

CAMBIO DE NOMBRE O TRASPASO

OBJETIVO.

Permitir al contribuyente realizar su cambio de nombre en relación a la actividad para la que tiene el permiso de alcoholes, de forma clara y sencilla.

NORMAS DE OPERACIÓN

- Para la realización de este trámite deberá el contribuyente presentar la cesión de derechos notariada sellada y firmada por el titular de la notaría.
- Toda la documentación para este trámite deberá entregarse por el solicitante, en original y dos copias.
- El horario para revisión y recepción de los documentos para el trámite correspondiente es de: 09:00 a 15:00 Hrs de lunes a viernes.
- Para hacer consultas o aclaraciones al respecto es llamando al teléfono (01-311) 2-12-75-33.
- El contribuyente entregará original y dos copias de los siguientes documentos:
 1. Solicitud ante la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado.
 2. Carta compromiso.
 3. Cesión de Derechos Notariada.
 4. Permiso vigente.
 5. Constancia de no adeudo.
 6. Credencial de Elector del Titular del Permiso y del Cesionario.
 7. Acta de nacimiento del nuevo titular.



NAYARIT
GOBIERNO DEL ESTADO

SAF
SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	FECHA DE AUTORIZACIÓN			HOJA	DE
	01	MARZO	2020	1	1
PROCEDIMIENTO: CAMBIO DE NOMBRE O TRASPASO				CÓDIGO:	
ÁREA: DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS				DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES	

RESPONSABLE	ACT. No.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	FORMATO O DOCTO.
ENCARGADO DE TRÁMITE	1	Recibe al contribuyente para revisar la documentación que presenta para solicitud de cambio de nombre o traspaso.	
	2	<p>CONTRIBUYENTE NO PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.</p> <p>Solicita que complete su documentación y regrese al momento de tenerla.</p> <p>TERMINA PROCEDIMIENTO.</p>	
	3	<p>CONTRIBUYENTE SI PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.</p> <p>Recibe la Documentación y procede a llenar la solicitud de Cambio de Nombre o Traspaso, carta compromiso.</p>	<p>-FORMATO DE SOLICITUD</p> <p>-FORMATO DE CARTA COMPROMISO</p>
JEFE DE DEPARTAMENTO	4	<p>Recibe trámite, elabora un oficio de procedencia de la Solicitud y envía a la Oficina de Ingresos Estatales para su Firma.</p> <p>FIN DE PROCEDIMIENTO</p>	-OFICIO DE PROCEDENCIA

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO

FECHA DE AUTORIZACIÓN		HOJA	DE
01	MARZO	2020	1
CÓDIGO			2
DGI DA/02			

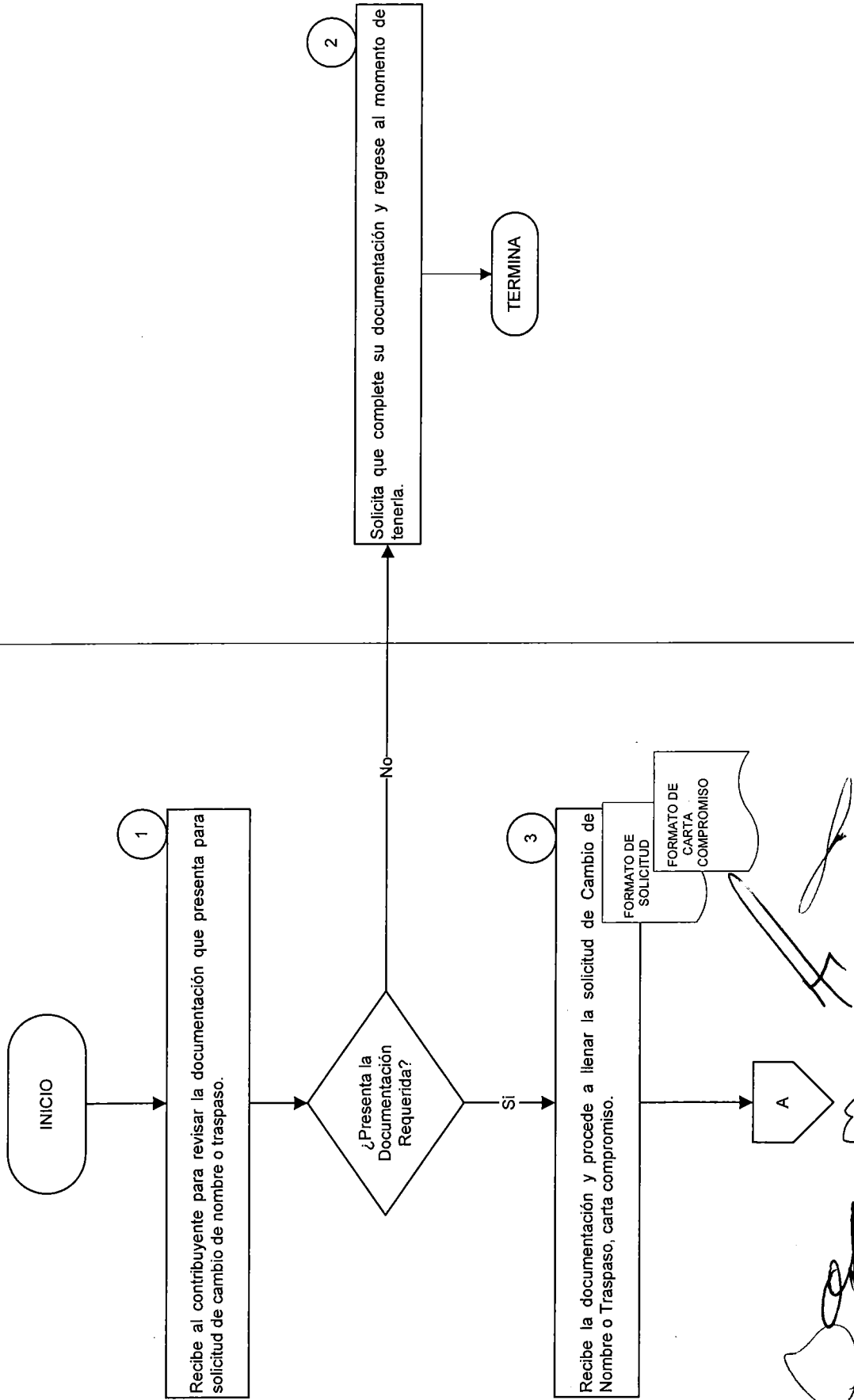
PROCEDIMIENTO: CAMBIO DE NOMBRE O TRASPASO

ÁREA DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS

DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES

ENCARGADO DE TRÁMITE

COORDINADOR DE INSPECTORES





NAVARIT
GOBIERNO DEL ESTADO

SAF
SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCEDIMIENTO

PROCEDIMIENTO: CAMBIO DE NOMBRE O TRASPASO

ÁREA DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS

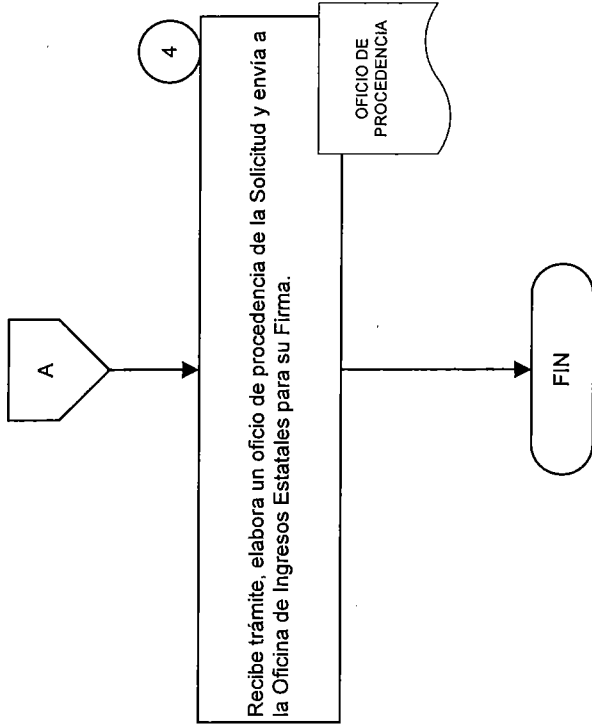
DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES

FECHA DE AUTORIZACIÓN
01 MARZO 2020

HOJA 2 DE 2

CÓDIGO
DGI DA/02

JEFE DE DEPARTAMENTO



[Handwritten signatures and initials]



LIC.
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ALCOHOLES.
P R E S E N T E.

No. PERMISO: (1)
NOMBRE: (2)
DOMICILIO: (3)
MUNICIPIO: (4)
GIRO: (5)

POR MEDIO DEL PRESENTE, ME COMPROMETO A RESPETAR LAS DISPOSICIONES DE LA LEY QUE REGULA LOS ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS A LA PRODUCCIÓN, ALMACENAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y ENAJENACIÓN DE BEBIDAS DE ALCOHOLES EN EL ESTADO DE NAYARIT.

ASIMISMO ME COMPROMETO Y ACEPTO QUE SEA CAMBIADO DE DOMICILIO O CANCELADO DICHO PERMISO SI EXISTE INCONFORMIDAD DE LOS VECINOS O SE AFECTE EL ORDEN PUBLICO, LA MORAL Y LAS BUENAS COSTUMBRES.

(6)
TEPIC, NAYARIT, A DE DEL 201 .

ATENTAMENTE:

(7)



CARTA COMPROMISO

(Guía de Llenado)

- 1.- Queda en blanco cuando es solicitud del permiso. O número de permiso cuando es solicitud de Cambio de Domicilio, Giro y Traspaso.
- 2.- Nombre completo del solicitante.
- 3.- Domicilio en que se solicita el permiso.
- 4.- Municipio donde se solicita el permiso.
- 5.- Giro que se solicita si es permiso nuevo o el giro que se tiene actualmente el permiso.
- 6.- Día, mes y año del día en que se solicita
- 7.- Firma del solicitante que coincida con su identificación oficial.