Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO

# AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS CON BASE EN LOS INDICADORES APROBADOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE

## ANEXO TOMO 1

## PARTE 1

Nayarit
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

**OFICIO NO.SDS-SPPI-DGEGP-DED-019/2026**

Tepic, Nayarit, a 15 de abril de 2026
**Asunto:** Indicadores Primer Trimestre 2026.

**MTRO. EN FISCAL JULIO CÉSAR LÓPEZ RUELAS**
**SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**
**P R E S E N T E**

At'n: L.C. José Luis Rivera Hernández
Director General de Contabilidad
Gubernamental de la SAF.

En respuesta a su Oficio No. SAF/0562/2026, le envío la información programática correspondiente a los reportes de avances de los **Indicadores de Resultados** de los Programas Presupuestarios (Pp) aprobados en el Presupuesto de Egresos 2026, para que sean integrados a la Cuenta Pública 2026, en el cumplimiento a los artículos 31, 32 y 36 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit.

Adjuntando al presente oficio los siguientes documentos:

1. El **listado de dependencias** que remitieron el reporte de avance de sus Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) correspondiente al periodo (enero - marzo 2026).

2. Los **reportes de avances** de metas las MIR tal como nos fueron solicitados:
   - ✓ Impresos y firmados en original.
   - ✓ En versión electrónica en CD, en archivos en PDF y en Excel (datos abiertos).

Nayarit NUESTRO ORGULLO Y COMPROMISO | SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
2021 15 ABR. 2026 2027
FIRMA:
RECIBIDO
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Sin otro particular, mes es grato enviarle un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT 2021 - 2027 · ESTADOS UNIDOS MEXICANOS · SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

**INGENIERA**
**ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA**
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

| Revisó | Validó | Elaboró |
|---|---|---|
| C. María Magdalena Casian Ruiz | **Dra. Reina Rosales Andrade** | **Arq. Julio César Pineda Martínez** |
| Subsecretaria de Programas y Proyectos de Inversión | Directora General de Evaluación de la Gestión Pública. | Jefe del Departamento de Evaluación para el Desempeño. |
| Fundamentación: Art. 23 del Reglamento interior de la SDS | Fundamento: Art. 36 del Reglamento interior de la SDS | Fundamento: Art. 39 del Reglamento interior de la SDS |

C.c.p. Lic. José Roberto Valencia Salazar. - Secretario para la Honestidad y Buena Gobernanza. - Para su conocimiento.
L.M. Adriana Pérez Aguado. - Subsecretaria de Egresos de SAF. Mismo fin
C. María Magdalena Casian Ruiz. - Subsecretaria de Programas y Proyectos de Inversión de la SDS. -Mismo fin.
Minutario
RESS/MMCR/RRA/JCPM/smgp

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 10 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | P | 023 | Gerencia del Seguimiento y Evaluación del Desempeño Gubernamental (Sistema de Evaluación del Desempeño ) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | *INFORME DE GOBIERNO *INDICADORES e *EVALUACIÓN: Tomadores de decisiones, servidores públicos enlaces de indicadores, de evaluación, del informe de gobierno y de la ejecución del gasto de inversión, de las dependencias de la administración pública estatal y municipal | Núm. de Benef.: | |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 10,891,744 | 10,891,744 | 4,480,528 | X | | 133,096 | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a un modelo de gobierno mas eficiente y transparente a través del seguimiento de indicadores y del resultados de evaluaciones, así cómo la organización e integración de reportes e informes de la gestión de la administración pública estatal | Variación Porcentual del avance de Nayarit en relación al avance promedio nacional en materia de Evaluación. | Mide en qué porcentaje Nayarit está por arriba o por abajo de la media Nacional en la calificación de avance en materia de implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED). Esta calificación se obtiene dentro del "Índice de avance en la implementación del Presupuesto Basado en Resultados (PBR) y del SED" que calcula cada año y por cada entidad federativa, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). | ((Calificación en la Categoría de Evaluación para Nayarit / Calificación en la Categoría de Evaluación promedio nacional)- 1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Se aplique el cuestionario del Sistema de Evaluación de Desempeño por la SHCP en el modulo de Evaluación. y se depende de la valoración que finalmente realice la SHCP, asimismo. la media nacional, depende del avance en la calificación del resto de las entidades federativas del país | 2025 | 6.67 | Calificación En La Categoría De Evaluación Para Nayarit<br>Calificación En La Categoría De Evaluación Promedio Nacional | 92.50<br>91.40 | 1.20 | | | | | | | | El objetivo en éste indicador, es lograr o mantenerse por arriba de la media nacional en la meta se se programa detectar la misma calificación para Nayarit. | DIAGNOSTICO SOBRE EL AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL PBR SED (SHCP), LINK: "http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas.... |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los servidores públicos enlaces de las dependencias estatales, entidades y ayuntamientos disponen en tiempo y calidad, con la información y seguimiento del desempeño de la aplicación de los recursos públicos a través de reportes técnicos y de la mejora continua de su institución. | Porcentaje de avance de elementos que integran el tablero del Sistema de evaluación del desempeño | Mide el grado de consolidación del Tablero de control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño para las dependencias de la APE | (Elementos que operan del tablero del sistema de evaluación del desempeño / Elementos que componen el tablero del sistema de evaluación del desempeño) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Los titulares y operativos de las dependencias ejecutoras consultan los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados | 2025 | 79.75 | Elementos Que Operan Del Tablero Del Sistema De Evaluación Del Desempeño<br>Elementos Que Componen El Tablero Del Sistema De Evaluación Del Desempeño | 3.25<br>4.00 | 81.25 | | | | | | | | Los elementos que operarían en tablero de Control son: 1.- MSD.- Modelo sintético de Información del Desempeño, 2.- Monitoreo de evaluaciones públicas, 3.- Monitoreo de avance PAE, 4.- monitoreo de avance a aspectos susceptibles de mejora (ASM). | Registro advos. Internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/ |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Evaluaciones externas gestionadas y coordinadas | Porcentaje de programas presupuestales con evaluaciones externas realizada del Programa Anual de Evaluación (PAE) | Verifica que las evaluaciones contempladas en el Programa Anual de Evaluación (PAE) vigente se ejecuten | (Número de Programas Presupuestales evaluados /Número de Programas Presupuestales existentes en el PAE actual )*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Existen las partidas, los recursos suficientes, en el Presupuesto y estos se radican eficientemente, así como interés de las dependencias para efectuar las evaluaciones. | 2025 | 94.44 | Número De Programas Presupuestales Evaluados<br>Número De Programas Presupuestales Existentes En El Pae Actual | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | | El PAE se publica hasta el 30 de abril la programación de evaluaciones puede cambiar, los programas presupuestales evaluados serán : FAFEF-SEDER y FISE,. | Registro advos. Internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/ |
| C1 Evaluaciones externas gestionadas y coordinadas | Porcentaje de Fuentes de financiamiento evaluadas realizadas | Verifica que las evaluaciones contempladas en el Programa Anual de Evaluación (PAE) vigente se ejecuten. | (Número de Fuentes de Financiamiento evaluados /Número de Fuentes de Financiamiento sujetos a | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Existen las partidas, los recursos suficientes, en el | 2025 | 100.00 | Número De Fuentes De Financiamiento Evaluados | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | La evaluaciones a realizar contemplan las Fuentes: programas presupuestales evaluados serán : FAFEF-SEDER y | Registro advos. Internos del Departamento |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | del PAE | | evaluación en el PAE actual) * 100 | | | | Presupuesto y estos se radican eficientemente, así como interés de las dependencias para efectuar las evaluaciones | | | Número De Fuentes De Financiamiento Sujetos A Evaluación En El Pae Actual | 1.00 | | | | | | | | | | FISE. | do Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/ |
| C2 Mecanismos de aspectos susceptibles de mejora establecidos | Porcentaje de evaluaciones con seguimiento a aspectos susceptibles de mejora | Verificar que las evaluaciones externas tengan seguimiento y se tomen en cuanta los aspectos susceptibles de mejora que de ellas se derivan. | (Número de Evaluaciones con seguimiento a aspectos susceptibles de Mejora / Número de Evaluaciones terminadas) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las dependencias proporcionan seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora que resulten de las evaluaciones | 2025 | 100.00 | Número De Evaluaciones Con Seguimiento A Aspectos Susceptibles De Mejora<br>Número De Evaluaciones Terminadas | 34.00<br>34.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se solicitará a las dependencias el seguimiento a los ASM de las evaluaciones que se vayan terminando: SEDER(2), CEA (2), IPROVINAY(4), INIFE(2), SESP(5), SSN(4), SI(4), DIF(2), INEA(1) ,SAF(1), DIF(3), UTS(1), SEBIEN(1), CONALEP(1). | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/ |
| C2 Mecanismos de aspectos susceptibles de mejora establecidos | Porcentaje de Aspectos susceptibles de mejora (ASM) en materia de SED atendidos | Verifica el grado de atención al Diagnostico de PBR -SED en materia de indicadores y evaluación identificando los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) y seguimiento | (Número de ASM del SED con avances mínimo del 80 % / número De ASM del SED atenderse al 100% en el año) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias proporcionan seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora que resultan de las evaluaciones efectuadas. | 2025 | 53.03 | Número De Asm Del Sed Con Avances Mínimo Del 80 %<br>Número De Asm Del Sed Atenderse Al 100% En El Año | 90.00<br>182.00 | 49.45 | | | | | | | | | Se realizarán las gestiones conducentes mediante oficios , reuniones y asesorías. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/ |
| C3 Evaluaciones internas efectuadas vinculadas con el proceso del planeación, programación y presupuesto y ejecución | Porcentaje de programas presupuestarios con evaluaciones internas | Mide los programas presupuestales que fueron sujetos a un reporte resumido de evaluación interna para la toma de decisiones programáticas - presupuestales - operativas a través de tacómetros de semaforización | (Número de programas presupuestales con reporte evaluatorio internos / número de programas presupuestario con MIR) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las dependencias de la administración pública estatal adquieren culturalmente la planeación como parte de sus actividades operativas. | 2025 | 100.00 | Número De Programas Presupuestales Con Reporte Evaluatorio Internos<br>Número De Programas Presupuestario Con Mir | 77.00<br>77.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se seguirá dando seguimiento y evaluando avances de metas de las MIR a todas las dependencias. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/ Sistema Integral de Indicadores de Desempeño (SIID) |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Integración y elaboración del Programa Anual de Evaluación (PAE) | Porcentaje de documento elaborado para integrar y elaborar el PAE | Este indicador mide la elaboración y publicación del PAE en cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, donde se estipula el tipo de evaluación a realizarse y sobre que programas y fuentes de inversión en específico. | (Documento elaborado para la integración y elaboración del PAE realizado / Documento elaborado para la integración y elaboración del PAE programado) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias proporciones la solicitud de los programas presupuestares a evaluar | 2025 | 100.00 | Documento Elaborado Para La Integración Y Elaboración Del Pae Realizado<br>Documento Elaborado Para La Integración Y Elaboración Del Pae Programado | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | El documento final del PAE se pretende integrar en el segundo trimestre. (mes de abril). | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion- |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | |
| | | | | | | | | | | Documento Elaborado Para La Integración Y Elaboración Del Pae Realizado | 1.00 | | | | | | | | | | | del-desempeno/. |
| | | | | | | | | | | Documento Elaborado Para La Integración Y Elaboración Del Pae Programado | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| C1A2 Monitoreo y control del seguimiento de PAE y de la elaboración de evaluaciones externas de programas o fuentes de financiamiento. | Porcentaje de reporte de monitoreo y control de seguimiento PAE y evaluaciones externas elaborados | Este indicador mide la gestión con instancias externas la contratación de evaluaciones externas de Fondos y Programas conforme al Programa anual de evaluación. | (Reporte de PAE y Evaluaciones Externas realizados / Reporte de PAE y Evaluaciones Externas programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las dependencias proporciones la solicitud de los programas presupuestares a evaluar. | 2025 | 100.00 | Reporte De Pae Y Evaluaciones Externas Realizados | 3.00 | | 1.00 | | | | | | | | La acción programadas se pretenden cumplir en el ejercicio presupuestal mediante reportes presentados en grupo de trabajo del SED.En el primer trimestre se realizo e reporte del PAE y Evaluaciones Externas | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/..... |
| | | | | | | | | | | Reporte De Pae Y Evaluaciones Externas Programados | 3.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A3 Apoyo en la gestión y trámite de evaluaciones externas de programas y fuentes de financiamiento (estatales o federalizadas) por un ente externo | Porcentaje de elaboración de Expediente de trámite de Evaluaciones Externas | Este indicador mide la evaluación a través de un ente externo la operación, resultados e impacto de la aplicación de los recursos que se ejercen en el Estado y su alineación al Planes de Desarrollo Estatales y Nacionales a través de estudios de las distintas fuentes o programas de inversión con el fin de observar eficiencia y apego a las estrategias estatales en apoyo a la toma de decisiones. | (Expedientes de evaluaciones externas realizado / Expedientes de evaluaciones externas Programados ) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias proporciones la solicitud de los programas presupuestares a evaluar | 2025 | 100.00 | Expedientes De Evaluaciones Externas Realizado | 2.00 | | | | | | | | | | Se pretende realizar los expedientes técnicos en el ejercicio presupuestal para la evaluación de programas presupuestales (Pp) financiados con FISE y FAFEF del Ramo 33. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/. |
| | | | | | | | | | | Expedientes De Evaluaciones Externas Programados | 2.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C1A4 Revisión y atención del Cuestionario PBR-SED de la SHCP (coordinación con la SAF, la SCG y SEDESO). | Porcentajes de respuestas del cuestionario PBR -SED | Este indicador mide la atención de los aspectos susceptibles de mejora que se derive del cuestionario que efectúa la SHCP en materia de Diagnóstico del Presupuesto Basado en Resultados (PBR) y Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) en cada ejercicio fiscal. Al final la SHCP, solo solicito respuesta a 50 preguntas. | (Respuestas del cuestionario PBR_SED atendidas / Respuestas del cuestionario PBR_SED programadas) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | La SHCP solicita Diagnóstico del Presupuesto Basado en Resultados (PBR) y Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) en cada ejercicio fiscal. | 2025 | 100.00 | Respuestas Del Cuestionario Pbr_Sed Atendidas | 71.00 | | | | | | | | | | El cuestionario de la SHCP para el 2025 incluyó 71 preguntas de las cuales correspondió atender directa en directamente a la SDS, SAF, IPLANAY y SHBG. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Cuestionario de respuestas obtenidos del Sistema de SHCP. |
| | | | | | | | | | | Respuestas Del Cuestionario Pbr_Sed Programadas | 71.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C1A5 Revisión y apoyo en la atención del Cuestionario de Monitoreo y evaluación del INEGI. | Porcentaje de Respuestas del cuestionario de monitoreo y evaluación INEGI | Este indicador mide la atención a los aspectos susceptibles de mejora que se derive del cuestionario que efectúa el INEGI en materia de Monitoreo y Evaluación del Desempeño de programas sociales (cada dos años: años impares) | (Respuesta de cuestionario realizada / Respuesta de cuestionario programada) * 100 | Porcentaje Bianual | Gestión Eficacia | Ascendente | La Secretaria de bienestar e Igualdad Sustantiva SEBIEN requiera el cuestionario. | 2025 | 0.01 | Respuesta De Cuestionario Realizada | 0.00 | | | | | | | | | | Este cuestionario lo aplica cada dos años en en este ejerció no lo llevará a cabo.. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Cuestionario de INEGI respondido |
| | | | | | | | | | | Respuesta De Cuestionario Programada | 0.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.01 | | | | | | | | | | |
| C1A6 Revisión y atención del Cuestionario del ITDIF de a-regional en materia de evaluación de resultados (según sea requerido). | Porcentaje de respuesta al cuestionario de ITDIF de aregional | Este indicador mide la atención de los aspectos susceptibles de mejora que se derive del cuestionario que efectúa a regional en materia de transparencia fiscal en cada ejercicio fiscal, coordinándose con la Secretaría de la Controlaría General. | (Respuesta al cuestionario realizada / Respuesta al cuestionario programada) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se requiere el Cuestionario del ITDIF de a-regional en materia de evaluación de resultados por parte de la Secretaria de Controlaría General. | 2025 | 100.00 | Respuesta Al Cuestionario Realizada | 1.00 | | | | | | | | | | Esta acción dependerá de la solicitud de la Secretaría de Administración y Finanzas. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Pagina de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/..... |
| | | | | | | | | | | Respuesta Al Cuestionario Programada | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A7 Atención a auditorías en materia de SED de fuentes de inversión federalizadas. | Porcentaje de auditorías atendidas en materia de SED | Este indicador mide el cumplimiento de la normatividad en materia de PBR SED en la ejecución de las fuentes de inversión federalizadas del FISE y FAFEF y la Auditoria del SED de parte de la ASF | (Auditoría en materia de SED respondidas / Auditoría en materia de SED recibidas) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Dependencias Coordinadoras de los Fondos Proporciona las evidencias del cumplimiento de la normatividad en materia de PBR SED en la ejecución de las fuentes de inversión federalizadas del FISE y FAFEF y la Auditoria del SED de parte de la ASF | 2025 | 100.00 | Auditoría En Materia De Sed Respondidas<br>Auditoría En Materia De Sed Recibidas | 10.00<br>10.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | Se espera recibir 12 auditorias de las cuales 7 de la Auditoria Superior de la Federación (ASF) iniciales y complementarias con los temas del SED, FAISMUN, FAETA, FONE, FAM, 4 Auditoría Superior del Estado de Nayarit (ASEN) y 1 del Órgano interno de control de la SDS..En el primer trimestre se respondió una auditoria del FAETA | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS expediente: Auditoria SDS/10 C.3/01/2.4.3/2025 ..... |
| C1A8 Gestionar y participar en reuniones de coordinación con la Secretaría de Administración y Fianzas, de la Contraloría y dependencias ejecutoras diversas en materia de implementación del PBR y SED | Porcentajes de Reuniones de coordinación en materia de implementación de PBR-SED | Este indicador mide el apoyo a la Secretaría de Administración y Finanzas en la incorporación de programas presupuestales al presupuesto de egresos de cada ejercicio fiscal. | (Reunión de coordinación realizada / Reunión de coordinación programa) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realicen reuniones de Coordinación de implementación de PBR. | 2025 | 100.00 | Reunión De Coordinación Realizada<br>Reunión De Coordinación Programa | 6.00<br>6.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | Se consideran 3 reuniones de coordinación de Reunión del Grupo de Trabajo de SED, 1 Reunión de Instrumento de Seguimiento del Desempeño,1 Reunión con Instituciones desempeño Semáforo rojo y amarillo, 1 Reunión del Presupuesto de egresos programando 6 reuniones anuales.En el primer trimestre se realizo una Reunión con las instituciones de los formatos de Instrumento de Seguimiento del Desempeño | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS Minutas de Asistencia..... |
| C1A9 Apoyo en establecimiento y aplicación Criterios del Monitoreo para la evaluación de políticas públicas de desarrollo (planeación, indicadores estratégicos u otros) | Porcentaje de apoyos de formato de establecimiento y aplicación de criterios de monitoreo | Mide el avance en el monitoreo y evaluación del Plan Estatal de Desarrollo (PED) y su vinculación con la MIR del PBR | (Formato de establecimiento y aplicación de criterios de monitoreo realizadas / Formato de establecimiento y aplicación de criterios de monitoreo programadas ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Se realice el monitoreo y evaluación del PED 2017-2021. | 2025 | 100.00 | Formato De Establecimiento Y Aplicación De Criterios De Monitoreo Realizadas<br>Formato De Establecimiento Y Aplicación De Criterios De Monitoreo Programadas | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se vincular los formatos de Instrumento de Seguimiento del Desempeño FIME y FISEG. | Registro advos. internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS. link: https://sds.nayarit.gob.mx/Content/files/Transparencia/Sistema_de_Evaluacion/indicadores/2_Indicadores_de_Impacto.pdf |
| C1A10 Revisión, adecuación y actualización de la normatividad, lineamientos y metodologías en materia de implementación del PBR y SED. | Porcentaje de Revisión de la normatividad, lineamientos y metodologías en materia de implementación del PBR-SED | Este indicador señala la normatividad, lineamientos y metodologías en materia de PBR y su implementación. | (Documento Revisado Realizado / Documento Revisado programado) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se revisen la normatividad vigente aplicable para la implementación del PbR. | 2025 | 100.00 | Documento Revisado Realizado<br>Documento Revisado Programado | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se Revisarán 1.- PAR 2025 y 2.- Puesta en Vigor PBR ejercicio 2026. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Página de la SDS: https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/sistema-de-evaluacion-del-desempeno/.. |
| C2A1 Control del Seguimiento a los Aspectos susceptibles de mejora derivadas de las evaluaciones externas | Porcentaje de solicitud de seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) | Este indicador señala la solicitud de seguimientos susceptibles de mejora (ASM) | (Formato solicitados de seguimiento a los Aspectos Susceptibles de mejora realizado / Formato solicitados de seguimiento a los Aspectos Susceptibles de mejora programado) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Dependencias con Evaluaciones solventen los de Aspectos Susceptibles de Mejora. | 2025 | 100.00 | Formato Solicitados De Seguimiento A Los Aspectos Susceptibles De Mejora Realizado<br>Formato Solicitados De Seguimiento A Los Aspectos Susceptibles De Mejora Programado | 4.00<br>4.00 | 100.00 | | | | | | | | | Solicitud de los La meta planteada cumplirá con los ASM solicitados y atendidos a través del Sistema de Seguimiento de ASM en Línea). | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS.. Oficios emitidos. Oficios de solicitud.. |
| C2A2 Coordinación con la federación en materia de mecanismos de mejora y evaluación así como de operación del sistema de reporte de información de aplicación de recursos federalizados. | Porcentaje de elaboración de Expedientes en materia de mecanismos de mejora y evaluación elaborados | Este indicador señala la el avance en la elaboración de expedientes en materia de mecanismos de mejora y evaluación. | (Elaboración de expedientes en materia de mecanismos de mejora y evaluación realizados / Elaboración de expedientes en materia de mecanismos de mejora y evaluación programados ) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | se realice los expedientes técnicos en materia de mejora y evaluación. | 2025 | 100.00 | Elaboración De Expedientes En Materia De Mecanismos De Mejora Y Evaluación Realizados<br>Elaboración De Expedientes En Materia De Mecanismos De Mejora Y Evaluación Programados | 8.00<br>8.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se tiene programada la instrumentación del Sistema de Seguimiento de ASM de 6 Evaluación FAM Asistencia social e Infraestructura Educativa, FASSA,FAIS, FAFEF y FASP, Captura y revisión de evaluaciones en SFU de la SHCP. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS Expediente en drive, internet, SFU y físico |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Elaboración De Expedientes En Materia De Mecanismos De Mejora Y Evaluación Realizados | 8.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Elaboración De Expedientes En Materia De Mecanismos De Mejora Y Evaluación Programados | 8.00 | | | | | | | | | | | |
| C2A3 Asesorías y capacitaciones a personal de las unidades de evaluación de las dependencias Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) | Porcentaje de bitácora de asesoría y capacitación en materia de SED otorgados | Define las asesorías y capacitaciones que en materia de SED se imparten a las áreas que así lo solicitan. Esto para efectos de efectuar su implementación. El Indicador mide la actualización a la Bitácora de capacitaciones | (Bitácora de asesoría y capacitación realizadas / Bitácora de asesoría y capacitación programadas) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan asesorías en materia de SED. | 2025 | 100.00 | Bitácora De Asesoría Y Capacitación Realizadas | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | La meta establecida cumplirá con las asesorías y capacitaciones requeridas para la implementación del SED a las áreas que así lo requieran..En el primer trimestre so actualizo la bitácora | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Expediente Modelo de Organización SDS/11C.22/01.12.4./ (año actual).... |
| | | | | | | | | | | Bitácora De Asesoría Y Capacitación Programadas | 4.00 | | | | | | | | | | | |
| C2A4 Elaboración y seguimiento del programa de asesoría y capacitación en materia del Sistema de Evaluación del Desarrollo (SED) | Porcentaje de elaboración del programa en materia de capacitación del SED | Este indicador nos mide el avance de la elaboración de un programa en materia de capacitación de la SED. | (Programa elaborados en materia de capacitación del SED realizados / Programa elaborados en materia de capacitación del SED programados ) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Exista un programa de elaboración de capacitación del SED. | 2025 | 100.00 | Programa Elaborados En Materia De Capacitación Del Sed Realizados | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | La meta establecida cumplirá con el programa de capacitacion del SED.. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Programa Elaborados En Materia De Capacitación Del Sed Programados | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| C2A5 Participación y recepción de capacitaciones externas en materia de Diseño y operación del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) | Porcentaje de capacitación en materia de SED recibidas | Este indicador señala la participación y recepción de solicitudes de capacitación externa en materia de SED | (Capacitación en materia de SED recibidas/ Capacitación en materia de SED programadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan solicitudes de capacitación externa en materia de SED. | 2025 | 108.33 | Capacitación En Materia De Sed Recibidas | 31.00 | 100.00 | 15.00 | 100.00 | | | | | | | Se programaron 30 capacitaciones al año, de la SHCP, de la RedMY, INDETEC. e INEGI.En el primer trimestre so recibieron capacitaciones externas : de 10 SHCP, 2 RedMY, 1 ODS e 2 INEGI con un total de 15 capacitaciones | Registro administrativo internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Expedientes Modelo de Organización SDS/11C.22/01/2.4.3/ (año actual) link: https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1zePr7CHibpt7l0c4Ee420IaeHomtfZug..... |
| | | | | | | | | | | Capacitación En Materia De Sed Programadas | 31.00 | | 15.00 | | | | | | | | | |
| C3A1 Coordinación con el área de Informática en la consolidación de un tablero de Control en materia de la Sistematización Integral de Indicadores y de información de la evaluación del desempeño de la Administración Pública del Estado (APE). | Porcentaje de actualización de Agenda en materia de sistematización integral de indicadores y de información de la evaluación del desempeño | Mide el cumplimiento de la Agenda establecida para la actualización de la Sistemaización Integral de Indicadores y de Información de la Evaluación de Desempeño | (Actualización de Agenda realizada / Actualización de Agenda programada) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existe Agenda en materia de Sistematización integral de indicadores y de información de evaluación de Desempeño, y su actualización. | 2025 | 100.00 | Actualización De Agenda Realizada | 2.00 | 100.00 | | | | | | | | | La meta nos indicará la actualización de una Agenda que cumplirá la Sistematización Integral de Indicadores y de Información de Evaluación de Desempeño. Incluye seguimiento. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Memorándums a las aéreas de informática... |
| | | | | | | | | | | Actualización De Agenda Programada | 2.00 | | | | | | | | | | | |
| C3A2 Elaboración de análisis interno de la aplicación de recursos de fuentes de Inversión y programas presupuestales | Porcentaje de Fichas de Análisis de la aplicación de recursos de fuentes de inversión y programas presupuestales | Muestra las fichas de analisis de la aplicación de los recuros de las fuentes de inversión. | (Fichas de Análisis realizada / Fichas de Análisis programadas) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Tengan fichas de análisis de aplicación de recursos de fuentes de inversión y los programas presupuestales. | 2025 | 100.00 | Fichas De Análisis Realizada | 4.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se efectúa el análisis de cumplimiento de metas de la MIR por Pp identificándose si son Gasto de Inversión y/o federalizado. de SI, CEA, INIFE y IPROVINAY. | Registro advos. internos del Departamento de Evaluación para el Desempeño de la SDS. Presentación de Fichas de Desempeño |
| | | | | | | | | | | Fichas De Análisis Programadas | 4.00 | | | | | | | | | | | |
| C3A3 Apoyo en el análisis y elaboración de documentos diversos y resolución de asuntos eventuales relacionados con el PBR y SED así como del control interno y distribución | Porcentaje de Documento analizado relacionados con el PBR-SED | Define el análisis de los documentos relacionados con el PBR-SED para efectos de implementarlos. | (Documentos analizados relacionados con el PBR_SED realizados / Documentos analizados relacionados con el PBR_SED solicitados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Al existir documentos que analizar relacionados con el PBR-SED. | 2025 | 100.00 | Documentos Analizados Relacionados Con El Pbr_Sed Realizados | 103.00 | 100.00 | 5.00 | 100.00 | | | | | | | Se considera analizar 103 documentos relacionados con el PBR-SED: Calculo de la Distribución del FAISMUN entre municipios, reportes trim. del PTAR de la SDS, reportes del | Registro advos. Internos del Departamento de Evaluación para el |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| de FAISMUN | | | | | | | | | | Documentos Analizados Relacionados Con El Ptar_Sed Solicitados | 103.00 | | 5.00 | | | | | | | | Desempeño de los Pp de la SDS , Evaluación de Control Interno, Revisión del Programa Institucional del INIFE, Revisión Diagnostico del Programa Presupuestal , Evaluación de enlaces del Informe de Gobierno, Revisión del 5to. Informe de Gobierno , Revisión de documento en general del 5to. Informe de Gobierno, Diseño del Formato ISD, revisiones de formatos de mecánica operativa a los (Pp) Programas Presupuestales ..En el primer trimestre se realizaron los documentos: 1 Calculo de la Distribución del FAISMUN entre municipios, 1 Reportes trim. del PTAR de la SDS, 1 Reportes trim. del PTAR de la SDS 4to. trim. 2025, 2 Diseño de ISD con un total de 5 documentos realizados. | Desempeño de la SDS |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

MARIA MAGDALENA CASIAN RUIZ
**SUBSECRETARIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

DRA. REINA ROSALES ANDRADE
**DIRECTORA GENERAL DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 11 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | P | 023 | Gerencia del Seguimiento y Evaluación del Desempeño Gubernamental (Monitoreo de Indicadores) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | *INFORME DE GOBIERNO *INDICADORES e *EVALUACIÓN: Tomadores de decisiones, servidores públicos enlaces de indicadores, de evaluación, del informe de gobierno y de la ejecución del gasto de inversión, de las dependencias de la administración pública estatal y municipal | Núm. de Benef.: | 192 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 10,891,744 | 10,891,744 | 3,237,300 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 88,056 | | | |
| | | | |

| NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|
| |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a un modelo de gobierno mas eficiente y transparente a través del seguimiento de indicadores y del resultados de evaluaciones, así cómo la organización e integración de reportes e informes de la gestión de la administración pública estatal. | Variación Porcentual del avance de Nayarit en relación al avance promedio nacional en materia de seguimiento. | Mide en qué porcentaje Nayarit está por arriba o por abajo de la media Nacional en la calificación de avance en materia de implementación del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED). Esta calificación se obtiene dentro del "Indice de avance en la implementación del Presupuesto Basado en Resultados (PBR) y del SED" que calcula cada año y por cada entidad federativa, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). | ((Calificación en la Categoría de seguimiento para Nayarit / Calificación en la Categoría de seguimiento promedio nacional)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | En la toma de decisiones de la aplicación de los recursos, se toman en cuenta las herramientas técnicas del Sistema de Evaluación del Desempeño. | 2025 | 4.05 | Calificación En La Categoría De Seguimiento Para Nayarit | 92.50 | | | | | | | | El cumplimiento de la meta esta sujeto a los resultados que arroje el diagnóstico de avances del PBR - SED que efectúa la SHCP . Se programa obtener la misma calificación para Nayarit. | FUENTE: DIAGNOSTICO SOBRE EL AVANCE EN LA IMPLEMENTACION DEL PBR SED (SHCP), LINK: http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas ,.... |
| | | | | | | | | | | Calificación En La Categoría De Seguimiento Promedio Nacional | 91.30 | | 1.31 | | | | | | | | | |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los servidores públicos enlaces de las dependencias estatales, entidades y ayuntamientos disponen en tiempo y calidad, con la información y seguimiento del desempeño de la aplicación de los recursos públicos a través de reportes técnicos y de la mejora continua de su institución. | Porcentaje de elementos que integran el Tablero de Control definido e implementado. | Mide el grado de consolidación del Tablero de control del Sistema de Monitoreo de indicadores del Desempeño para dependencias de la APE. | (Elementos que operan del tablero de indicadores / Elementos que componen el Tablero de indicadores ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los titulares y operativos de las dependencias ejecutoras consultan los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados. | 2025 | 75.00 | Elementos Que Operan Del Tablero De Indicadores | 5.30 | | | | | | | | La meta se cumpliría cuando se operen todos los elementos que se operan dentro del Tablero de Indicadores. Actualmente se encuentra transparentado algunos elementos en: http://www.seplan.gob.mx/sistema_desempeno.html. | Registros administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS. |
| | | | | | | | | | | Elementos Que Componen El Tablero De Indicadores | 7.00 | | 75.71 | | | | | | | | | |
| Los servidores públicos enlaces de las dependencias estatales, entidades y ayuntamientos disponen en tiempo y calidad, con la información y seguimiento del desempeño de la aplicación de los recursos públicos a través de reportes técnicos y de la mejora continua de su institución. | Variación porcentual del avance promedio de las metas de los indicadores del Presupuesto de Egresos. | Mide el Monitoreo y seguimiento avance promedio de las metas de los indicadores de los programas Presupuestales que integran el Presupuesto de Egresos de todas las dependencias y entidades. | ((Avance promedio de las metas de los indicadores del Presupuesto de Egresos del trimestre del año actual /Avance promedio de las metas de los indicadores del Presupuesto de Egresos del mismo trimestre del año anterior)-1) * 100 | Variación Porcentual Del Indice Trimestral | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las dependencias de la Administración Pública del Estado registran avances de metas de los indicadores de sus programas presupuestales a través del Sistema Integral de Manejo de Obra del Estado de Nayarit (SIMON) de manera trimestral. | 2025 | 1.47 | Avance Promedio De Las Metas De Los Indicadores Del Presupuesto De Egresos Del Trimestre Del Año Actual | 96.24 | | 97.44 | | | | | | Se espera que las dependencias reporten sus indicadores en tiempo y formar para cumplir las metas.El dato es preliminar debido a que la captura de las avance de los indicadores en el SIMON los esta disponible hasta el 30 de abril del 2026 | Registros Administrativos de la SDS: Reporte de los avances de metas de los Indicadores de los Programas Presupuestales en el SIMON. Link: http://52.149.50.241/apex/f?p=124:385 |
| | | | | | | | | | | Avance Promedio De Las Metas De Los Indicadores Del Presupuesto De Egresos Del Mismo Trimestre Del Año Anterior | 96.24 | 0.00 | 97.44 | 0.00 | | | | | | | | |
| Los servidores públicos enlaces de las dependencias estatales, entidades y ayuntamientos disponen en tiempo y calidad, con la información y seguimiento del desempeño de la aplicación de los recursos públicos a través de reportes técnicos y de la mejora continua de su institución. | Promedio de calificación trimestral del Índice de Calidad en la Información de indicadores reportados en el SRFT de la SHCP. | Mide el seguimiento del Índice de Calidad de la Información de los Indicadores de los Ramos y Fondos Federales que son transferidos al Estado, los cuales son reportados de manera trimestral a través del Sistema de Recursos Federalizados (SRFT) de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público (SHCP); por parte de los ejecutores del Gasto federalizado para efectos de medir la eficacia, eficiencia de la ejecución de los recursos para dar | (Indice 1er trim + Indice 2o trim + Indice 3er trim + Indice 4o trim)/Sumatoria de trimestres reportados | Promedio Trimestral | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las Dependencias y los H. Ayuntamientos Ejecutores de Gasto Federalizado registran de manera trimestral el avance de metas de los Indicadores de los Ramos y Fondos Federales a través del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) de la SHCP. | 2025 | 92.52 | Indice 1er Trim | 92.27 | | 92.27 | | | | | | El resultado de este indicador dependerá de que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público publique en sus páginas el Índice de Calidad de la Información del Sistema de Recursos Federalizados Transferidos (SRFT) sobre los resultados en cada trimestre. El avance se reportara cuando sea publicado el Índice de Calidad de la Información en Portal de Transparencia Presupuestaria.Al primer trimestre 2026 se reporta el | Índice de Calidad de la Información que la SHCP publica a través del Portal de Transparencia Presupuestaria en el siguiente link. https://www.transparenciapresupuestaria.gob. |
| | | | | | | | | | | Indice 2o Trim | 89.72 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Indice 3er Trim | 95.06 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Indice 4o Trim | 92.27 | 92.33 | 0.00 | 92.27 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Trimestres Reportados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | cumplimiento a los Art. 48 y 49 de la Ley de Coordinación fiscal. | | | | | | | | Indice 1er Trim | 92.27 | | 92.27 | | | | | | | | | mx/es/PTP/EntidadesFederativas. |
| | | | | | | | | | | Indice 2o Trim | 89.72 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Indice 3er Trim | 95.06 | | 0.00 | | | | | | | | resultado del cuarto trimestre 2025 debido a que el resultado del ICI, lo reporta la SHCP, y a la fecha no esta disponible, el dato será actualizado después del 30 abril de 2026. | |
| | | | | | | | | | | Indice 4o Trim | 92.27 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Trimestres Reportados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Programas Presupuestarios Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) construidas. | Porcentaje de Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) construidos. | Mide el porcentaje de Programas Presupuestales que deben de contar con MIR construidas y su grado de consolidación. | (Número de Programas Presupuestales con MIR/ Número de Programas Presupuestales que requieren MIR)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las dependencias muestran interés en contar con indicadores para medir su desempeño. | 2025 | 89.89 | Número De Programas Presupuestales Con Mir | 77.00 | | | | | | | | | | | Archivo programas presupuestales elaborado por del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices , resguardo en la Dirección General de Evaluación de la Gestión Publica de la SDS. |
| | | | | | | | | | | Número De Programas Presupuestales Que Requieren Mir | 88.00 | | | | | | | | | | Conforme a la estructuración de Programas presupuestales (Pp) apegada al Plan Estatal de Desarrollo 2017-2021 existió cambio en el numero de Pp y reorganización de vinculación de MIR existentes, se consideran 70 Pp con MIR principal y 7 con MIR transversal. | |
| | | | | | | | | | | | | 87.50 | | | | | | | | | | |
| C1 Programas Presupuestarios Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) construidas. | Porcentaje de Matrices de Indicadores de Resultados (MIR) completas. | Mide el porcentaje de programas presupuestales con MIR completas y su grado de consolidación. | (Número de Programas Presupuestales con MIR Completas / Número de Programas Presupuestales con MIR Existentes)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las dependencias muestran interés en contar con indicadores para medir su desempeño. | 2025 | 87.01 | Número De Programas Presupuestales Con Mir Completas | 70.00 | | | | | | | | | | | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS. |
| | | | | | | | | | | Número De Programas Presupuestales Con Mir Existentes | 70.00 | 100.00 | | | | | | | | | En el ejercicio 2026 88 programas presupuestales tenia MIR 77 Pp tienen MIR de las cuales 70 están completas. | |
| C2 Matrices de indicadores de Resultados con seguimiento. | Porcentaje de avances de MIR recibidas. | Verifica el grado de cumplimiento en la solicitud de reportes acumulados trimestralmente de avance de las MIR de las dependencias que operan los Programas Presupuestales en PBR hasta el trimestre inmediato anterior. | (Número de MIR que se recibio reporte /Número de MIR que se solicito reporte) * 100 | Porcentaje Trimestral | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las Dependencias ejecutoras de los recursos, muestran interés en proporcionar seguimiento a sus indicadores definidos. | 2025 | 92.56 | Número De Mir Que Se Recibio Reporte | 440.00 | | 112.00 | | | | | | | | | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Número De Mir Que Se Solicito Reporte | 468.00 | 94.02 | 117.00 | 95.73 | | | | | | | El resultado de este indicador dependerá de que las Dependencias de la Administracón Pública reporten sus indicadores, esto servirá para tomar decisiones..Se recibieron en el primer trimestre 112 MIR | |
| C3 Vinculación de objetivos y metas con procesos de planeación, programación, presupuestación y ejecución. | Porcentaje de POAS - PBR recibidos. | Mide que los POAS de gasto corriente y de inversión vayan con el enfoque a resultados a objetivo y metas de los programas presupuestales y a la planeación. | (Número de MIR con POA_PBR recibidos / Número de MIR existentes)* 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias cumplen con la normatividad establecida en materia de planeación, programación, presupuestación y operación. | 2025 | 95.83 | Número De Mir Con Poa_Pbr Recibidos | 110.00 | | | | | | | | | | Se solicitaron a las dependencias de la Administración Pública Estatal (APE) los Programas Operativos Anuales PBR de gasto corriente y de inversión (de éste último según correspondiera), de 117 Matrices de Indicadores de Resultados (MIR).<br>El nombre del indicador es Porcentaje de MIR con POAS reportados completos. | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Número De Mir Existentes | 117.00 | 94.02 | | | | | | | | | | |
| C3 Vinculación de objetivos y metas con procesos de planeación, programación, presupuestación y ejecución. | Porcentaje de Fichas técnicas de los indicadores recibidas. | Mide que las Fichas técnicas de indicadores que vayan con el enfoque a resultados al objetivo y metas de los programas presupuestales y a la planeación. | (Número de Fichas Técnicas de indicadores recibidas / Número de Indicadores Existentes ) * 100 | Porcentaje Semestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las dependencias cumplen con la normatividad establecida en materia de planeación, programación, presupuestación y operación. | 2025 | 84.47 | Número De Fichas Técnicas De Indicadores Recibidas | 1,400.00 | | | | | | | | | | Se solicitaran a las dependencias de la Administración Pública Estatal (APE) las Fichas Técnicas de los indicadores, de los 1673 indicadores de pretende recibir 1400 fichas técnicas del indicador . Con ello se avanza en la incorporación del Presupuesto Basado en Resultados (PBR).. | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Número De Indicadores Existentes | 1,673.00 | 83.68 | | | | | | | | | | |
| C4. Cumplimiento de reportes de aplicación de los Recursos del Ramo 33 Fondo III y Fondo IV en los módulos 1, 2 3, transferidos a los H. Ayuntamientos en el Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) monitoreados. | Porcentaje de Ayuntamientos que reportan en el modulo 1, 2 y 3 del SRFT del ramo 33 fondo III y IV. | Mide el grado de cumplimiento que los H. Ayuntamientos que reportan el cumplimiento de la aplicación de los recursos del Ramo 33 Fondo III y IV en el SRFT en los módulos 1.- Ejercicio del Gasto, 2.- Destino del Gasto y 3.- Indicadores. | (((Número de ayuntamientos que reportan en el módulo 1 del SRFT del ramo 33 fondo III y IV + Número de ayuntamientos que reportan en el módulo 2 del SRFT del ramo 33 fondo III y IV + Número de ayuntamientos que reportan en el módulo 3 del SRFT del ramo 33 fondo III y IV)/3) / Número de ayuntamientos del Estado)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los Ayuntamientos del Estado de Nayarit reportan en el Sistema de Recursos Federalizados la aplicación de los recursos transferidos en el Sistema de la SHCP. | 2025 | 91.67 | Número De Ayuntamientos Que Reportan En El Módulo 1 Del Srft Del Ramo 33 Fondo Iii Y Iv | 17.00 | | 17.00 | | | | | | | | Se esperaría que los H. Ayuntamientos reporten al Sistema de Recursos Federalizados Transferidos cada trimestre su información completa en todos los módulos que comprende dicho Sistema. Se realizan las gestiones necesarias para que los H. Ayuntamientos cumplan con la normatividad vigente en el Sistema implementado para tal fin en el link. https://www.mst.hacienda.gob.mx.Debido a que la captura para primer trimestre de registros de información se concluye el 25 de abril 2026, los datos reportados | Reportes generados por el Sistema de Recursos Federalizados (SRFT) de la SHCP, al término de cada trimestre del ejercicio que se trate. www.transparenciapresupuestaria.gob.mx; https://www.transparencia |
| | | | | | | | | | | Número De Ayuntamientos Que Reportan En El Módulo 2 Del Srft Del Ramo 33 Fondo Iii Y Iv | 16.00 | 83.33 | 19.00 | 90.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Ayuntamientos Que Reportan En El Módulo 3 Del Srft Del Ramo 33 Fondo Iii Y Iv | 17.00 | | 18.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Ayuntamientos Del Estado | 20.00 | | 20.00 | | | | | | | | corresponde al cuarto trimestre 2025, los resultados generados por SRFT de la SHCP, son al termino de cada trimestre del ejercicio que se trate. (Datos preliminares) | presupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativashttps://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/Datos_Abiertos |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Puesta en vigor del PBR en dependencias en el Presupuesto de Egresos. | Porcentaje de publicación de la puesta en vigor del PBR. | Este indicador mide el cumplimiento de las Dependencias al enviar su propuesta para el Presupuesto de Egresos. | (Publicación realizada / Publicación programada) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo y cuando exista un Presupuesto de Egresos del Estado. | 2025 | 100.00 | Publicación Realizada<br>Publicación Programada | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | El resultado de este indicador definirá la eficiencia en elaborar el presupuesto de egresos del Estado, base fundamental para el funcionamiento de la Administración.. | Registro administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS. |
| C1A2 Elaboración, seguimiento del programa de asesorías y capacitación en materia de PbR. | Porcentaje del programa elaborado en materia de capacitación del PBR. | Este indicador refleja el grado de interés que se tiene en capacitarse en materia de PbR. | (Programas elaborados / Programas a elaborar) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Este indicador se cumple solo si se solicita capacitación y asesorías respecto al PbR. | 2025 | 100.00 | Programas Elaborados<br>Programas A Elaborar | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Este indicador medirá las capacitaciones y asesorías que se impartirán con el propósito de que las Dependencias cumplan con su POA PbR.. | Registro administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS... |
| C1A3 Asesorías y capacitaciones a personal de las unidades de evaluación de las dependencias en materia de indicadores. | Porcentaje de bitácora de asesoría y capacitación de materia de indicadores. | Mide la disposición del personal en tener capacitación en materia de indicadores. | (Bitácora de asesoría y capacitación actualizada / Bitácora de asesoría y capacitación programadas) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si se solicita capacitación respecto a indicadores. | 2025 | 100.00 | Bitácora De Asesoría Y Capacitación Actualizada<br>Bitácora De Asesoría Y Capacitación Programadas | 4.00<br>4.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | Se espera cumplir con la meta planeada brindando la capacitación de Indicadores a las Dependencias de la Administración Pública Estatal..Se actualizo la Bitácora en el 1er. trimestre | Registro administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| C1A4 Participación y recepción de capacitaciones externas en materia del Presupuesto Basado en Resultados (PbR) (presenciales o en línea). | Porcentaje de capacitación externas en materia de PBR. | Mide las capacitaciones que se realizan de manera externa referente al PbR tanto presenciales como en Línea. | (Capacitación externa realizada / Capacitación externa programada) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si se solicita capacitación respecto al PbR. | 2025 | 106.15 | Capacitación Externa Realizada<br>Capacitación Externa Programada | 28.00<br>28.00 | 100.00 | 13.00<br>13.00 | 100.00 | | | | | | | Se programan 25 capacitaciones externas de SRFT que realizara la Unidad de Evaluación y Desempeño (UED), de la SHCP, INDETEC, e INEGI.En el Primer Trimestre se recibieron capacitaciones externas: PBR-SED y PBR | Registros administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| C1A5 Apoyo en revisión de modificaciones, diseño y validación metodológica de MIR para integración del Presupuesto de Egresos (PPE) | Porcentaje de Matrices de revisadas, modificadas y validadas para integrar al presupuesto de egresos. | Mide la eficiencia en la revisión y validación de las MIR que se encuentran en el presupuesto de egresos. | (Matrices revisadas, modificadas y validadas realizadas / Matrices revisadas, modificadas y validadas programadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si se requieren cambios o modificaciones en las MIR existentes. | 2025 | 103.23 | Matrices Revisadas, Modificadas Y Validadas Realizadas<br>Matrices Revisadas, Modificadas Y Validadas Programadas | 15.00<br>15.00 | 100.00 | 4.00<br>4.00 | 100.00 | | | | | | | Se programas para revisar, modificar y validar 17 MIR's anualmente de las Dependencias: 1.- SEPEN-FONE, 2.- INIFE FAM-Básica, 3.- FAM Media superior, 4.- SSN, 5.- UTB, 6.- CECYTEN, 7.- SESP, 8.- COBAEN, 9.- CJF.- INAAP, 10 y 11.- SDS (Cambio climático e Inversiones ). 12.- SEMOV, 13.- COCYTEN, 14 y 15 .- SGG (2), 16.-CEA y 17.- SI.En el primer trimestre se modifico las 3 MIR's de INIFE del FAM Básica, Media Superior y Superior, 1 la MIR SESP | Registro administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| C2A1 Coordinación y control de seguimiento de metas y avances de MIR de dependencias en el Sistema Integral de Indicadores de Desempeño de la Administración Pública del Estado (APE). | Porcentaje de solicitudes y revisión de reportes de seguimiento de metas y avances de MIR realizados. | Mide que se estén efectuando las solicitudes de información requerida. | (Reporte de seguimiento de metas y avances solicitados / Reportes de seguimiento de metas y avances programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si existen solicitudes de las metas y avances para llevar a cabo el seguimiento. | 2025 | 100.00 | Reporte De Seguimiento De Metas Y Avances Solicitados<br>Reportes De Seguimiento De Metas Y Avances Programados | 4.00<br>4.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | El resultado de la meta establecida reflejará que toda las solicitudes elaboradas para el establecimiento de metas y avances se atendieron..En el primer Trimestre se solicito las metas y avance al trimestre | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| C2A2 Cálculo y captura de Indicadores de Resultados federales, cierre de ejercicio y trimestrales del ejercicio fiscal vigente, en el SRFT-PASH (Fondos del Ramo 33 FISE y FAFEF). | Porcentaje de solicitud y revisión de reporte de indicadores de resultado federales en el SRFT - PASH solicitados a instituciones estatales | Define el cumplimiento que tienen las dependencias y ayuntamientos ejecutores del gasto federalizado en reportar ante la SHCP sus obras y proyectos realizados con dichos recursos. | (Reporte de indicadores de resultado federales solicitado / Reporte de indicadores de resultado federales programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si los H. Ayuntamientos y Dependencias Ejecutoras reportan a la SHCP sus obras realizadas con recurso federalizado. | 2025 | 100.00 | Reporte De Indicadores De Resultado Federales Solicitado<br>Reporte De Indicadores De Resultado Federales Programados | 5.00<br>5.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | El cumplimiento de la meta reflejará los resultados en los H. Ayuntamiento y las Dependencias ejecutoras que reporten sus obras realizadas con recursos federalizados cumpliendo así con los Lineamientos establecidos en la Normatividad Vigente en el | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Reporte De Indicadores De Resultado Federales Solicitado | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | Sistema de Recursos Federalizados Transferidos de la SHCP. https://www.mst.hacienda.gob.mx.En el primer Trimestre se solicitaron los las metas y avances del trimestre | |
| | | | | | | | | | | Reporte De Indicadores De Resultado Federales Programados | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| C2A3 Revisión de captura de indicadores de Resultados federales, trimestrales del ejercicio fiscal vigente, en el SRFT-PASH a dependencias. | Porcentaje de solicitud de reporte de revisión de captura de indicadores de recurso federales en el SRFT-PASH realizado. | Define el cumplimiento que tienen las dependencias ejecutores del gasto federalizado en reportar ante la SHCP sus indicadores. | (Reporte de revisión de Captura realizado / Reporte de revisión de captura programado) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si los H. Ayuntamientos y Dependencias Ejecutoras reportan a la SHCP sus indicadores realizadas con recurso federalizado. | 2025 | 100.00 | Reporte De Revisión De Captura Realizado | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | El resultado de la meta establecida medirá el cumplimiento de la Normatividad vigente establecida para que los H Ayuntamientos las Dependencias Ejecutoras del recursos federalizado al reportar los Indicadores plasmados en el SRFT. https://www.mst.hacienda.gob.mx. En el primer Trimestre se envió la solicitud a los dependencias ejecutaras del gasto federalizado | Registros administrativos yinternos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Reporte De Revisión De Captura Programado | 5.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A4 Revisión de captura de información de Resultados federales, cierre de ejercicio y trimestrales del ejercicio fiscal vigente, en el SRFT-PASH a municipios. | Porcentaje de solicitud y revisión reporte de aplicación de recursos federales en el SRFT-PASH. y ayuntamientos | Define el grado de cumplimiento que se tiene de capturar la información conforme lo señala la normatividad vigente referente a la obligación de reportar ante el Sistema de SHCP. Atreves de la solicitud de reportes trimestrales (4) y reporte definitivo (1) | (Reporte de aplicación de recursos federales solicitados / Reportes de aplicación de recursos federales programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si se realiza lo que marca la normatividad vigente referente al SRFT. | 2025 | 100.00 | Reporte De Aplicación De Recursos Federales Solicitados | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | El cumplimiento de la meta establecida para este indicador reflejará el cumplimiento de la Normatividad Vigente establecida para reportar la aplicación de los recursos federales por parte de los Ayuntamientos y las dependencias Ejecutoras en el SRFT establecido por la SHCP. https://www.mst.hacienda.gob.mx.En el primer Trimestre se solicito a los 20 Ayuntamiento los reportes | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Reportes De Aplicación De Recursos Federales Programados | 5.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A1 Solicitud y revisión del Programa Operativo Anual Basado en Resultado (POA-PbR) a dependencias. | Porcentajes de Solicitud del Programa Operativo Anual Basado en Resultado. | Mide el grado de cumplimiento que se tiene de realizar su POA PbR de acuerdo a cada programa presupuestario asignado. Incluye las solicitud inicial y los recordatorios | (Solicitud del Programa Operativo Anual Basado en Resultado realizadas / Solicitud del Programa Operativo Anual Basado en Resultado programadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumplirá solo si las dependencias realizan su POA PbR de acuerdo a su programa presupuestario asignado. | 2025 | 100.00 | Solicitud Del Programa Operativo Anual Basado En Resultado Realizadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | El cumplimiento de la meta establecida reflejará el cumplimiento de las Dependencias en la realización de su POA PBR, realizados de acuerdo a los programas presupuestarios asignados en el Presupuesto de Egresos del Estado.En el primer Trimestre se solicito el programa operativo anual a las instituciones | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Solicitud Del Programa Operativo Anual Basado En Resultado Programadas | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A2 Apoyo en la priorización de la propuesta de inversión en base a PBR. | Porcentaje de apoyo aplicados en la priorización de la propuesta. | Mide la disposición que se tiene de apoyar a quien lo requiera para realizar el POA PbR en las dependencias que tengan monto de inversión. | (Apoyo en la priorización de la propuesta realizada / Apoyo en la priorización de la propuesta programada) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si las dependencias solicitan apoyos para realizar el POA PBR de inversión. | 2025 | 100.00 | Apoyo En La Priorización De La Propuesta Realizada | 1.00 | | | | | | | | | | Se espera que la meta se cumpla tal como esta establecida, las dependencias realizarán su POA PBR de Inversión apoyados por el área responsable cumpliendo así con lo planeado.. | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS. |
| | | | | | | | | | | Apoyo En La Priorización De La Propuesta Programada | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3. A3.- Apoyo en la revisión de Programas Sectoriales y Especiales, institucionales y de diagnóstico de Programas presupuestales | Porcentaje de apoyos de formato de criterios de monitoreo para la evaluación de programas. | Refleja el apoyo proporcionado a quien lo solicitan para realización de la aplicación de criterios para la evaluación de programas sectoriales del Plan Estatal de Desarrollo vigente. | (Formato de criterios de monitoreo para la evaluación de programas realizados / Formato de criterios de monitoreo para la evaluación de programas programados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si se requiere el apoyo para la aplicación de los criterios del monitoreo y evaluación de los programas sectoriales y especiales del del Plan Estatal de Desarrollo vigente. | 2025 | 150.00 | Formato De Criterios De Monitoreo Para La Evaluación De Programas Realizados | 3.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se solicita el diagnostico de diagnóstico de Programas presupuestales a la instituciones ejecutoras de gastos federalizado de las Instituciones : INIFE e INEA.En el primer Trimestre no se programo criterios a realizar | Registros administrativos del Depto. de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Formato De Criterios De Monitoreo Para La Evaluación De Programas Programados | 3.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C3A4 Apoyo en la elaboración de la Propuesta de Inversión para el Presupuesto de Egresos. | Porcentaje de Dependencias apoyadas en la propuesta de inversión para el Presupuesto de Egresos. | Mide el apoyo proporcionado a las Dependencias para la elaboración del Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit. | (Dependencia con propuesta de inversión apoyadas /Dependencia con propuesta de inversión programadas) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumplirá solo si las dependencias solicitan el apoyo para la elaboración de su propuesta de Inversión. | 2025 | 100.00 | Dependencia Con Propuesta De Inversión Apoyadas | 20.00 | | | | | | | | | | Se espera apoyar a todas las dependencias de la APE con reuniones de integración de la propuesta de inversión. | Registros administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS. |
| | | | | | | | | | | Dependencia Con Propuesta De Inversión Programadas | 20.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3A5 Apoyo en la Revisión de Programas Presupuestales y su Estructura funcional programática y Unidades responsable para Proyecto del Presupuesto de Egresos. | Porcentaje de formato de revisión de programas presupuestales y su estructura. | Mide la disposición que se tiene para brindar el apoyo en la revisión de los programas presupuestarios que se incluyen en el Presupuesto de Egresos proporcionados por SAF. | (Formato de revisión de programas presupuestales y su estructura realizados / Formato de revisión de programas presupuestales y su estructura programados) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si se solicita el apoyo para la revisión de los programas presupuestarios. | 2025 | 100.00 | Formato De Revisión De Programas Presupuestales Y Su Estructura Realizados | 1.00 | | | | | | | | | | El cumplimiento de la meta establecida reflejará el apoyo brindado para la revisión de los programas presupuestarios por las áreas competentes para hacerlo.. | Registros administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS. |
| | | | | | | | | | | Formato De Revisión De Programas Presupuestales Y Su Estructura Programados | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C3A6 Gestión y control de elaboración de Fichas Técnicas de Indicadores de las MIR e las dependencias de la APE. | Porcentaje de Solicitud de Fichas Técnicas de indicadores de la MIR. | Define el avance de elaboración de las fichas tecnicas de indicadores por parte de las dependencias las cuales tienen MIR ya elaboradas. | (Solicitud de Fichas Técnicas de indicadores de la MIR realizados /Solicitud de Fichas Técnicas de indicadores de la MIR programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cumple solo si las dependencias realizan las fichas técnicas de indicadores de acuerdo a la MIR publicada en el Presupuesto de Egresos. | 2025 | 100.00 | Solicitud De Fichas Técnicas De Indicadores De La Mir Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | La meta cumplida tal y como se planeó nos mostrará que las Dependencias realizan las fichas tecnicas de indicadores de acuerdo a la MIR publicadas en el Presupuesto de Egresos..En el primer Trimestre se solicitaron la fichas técnicas de indicadores a las Instituciones | Registros administrativos internos del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Solicitud De Fichas Técnicas De Indicadores De La Mir Programados | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C4.A1. Revisión y validación del registro de reportes de aplicación de los recursos federales transferidos del Fondo III y IV a los H. Ayuntamientos a través del SRTF de la SHCP. | Porcentaje de registros validados en el SRFT a los Ayuntamientos. | Mide la revisión de la SDS en el SRFT a los 20 H. Ayuntamientos de los registros que capturan sobre avances físicos y financieros de las obras y acciones, gasto ejercido e indicadores que aplican los recursos federales transferidos. | ((Registros validados de obras y acciones+ Registros validados de gasto ejercido + Registros validados de Indicadores) /(Registros revisados de obras y acciones + Registros revisados de gasto ejercido + Registros revisados de Indicadores capturados))*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los Ayuntamientos del Estado de Nayarit registran avances físicos y financieros en las obras y acciones en tiempo y forman en el Sistema de Recursos Federalizados Transferidos de la SHCP. | 2025 | 95.46 | Registros Validados De Obras Y Acciones | 779.00 | | 163.00 | | | | | | | | Formato de Control de seguimiento de folios registrados en SRFT por módulo.- Registro administrativo del Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices (DGIM) de la DGEGP de la SDS..El avance al primer trimestre es preliminar debido que se esta en el proceso de captura y revisión en Sistema de Recursos Federalizados Transferidos de la SHCP , los daos definitivo se reportaran después del 30 de abril del 2026 | Reportes generados por el Sistema de Recursos Federalizados Transferidos (SRFT) de la SHCP al término de cada trimestre del ejercicio que se trate. www.transparenciapresupuestaria.gob.mx https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/Datos_Abiertos..... |
| | | | | | | | | | | Registros Validados De Gasto Ejercido | 171.00 | | 33.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Registros Validados De Indicadores | 910.00 | | 20.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Registros Revisados De Obras Y Acciones | 785.00 | | 165.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Registros Revisados De Gasto Ejercido | 180.00 | | 35.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Registros Revisados De Indicadores Capturados | 955.00 | | 230.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 96.88 | | 50.23 | | | | | | | | |
| C4.A2. Realización de acciones de difusión de la obligatoriedad de los H. Ayuntamientos sobre la captura y la calidad de los reportes en la captura de la aplicación de los recursos federales en el Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) de la SHCP. | Promedio de recordatorios y Estatus o extrañamientos emitidos por ayuntamiento. | Se refiere a recordatorios y extrañamientos del estado y federales emitidos a través de oficios y/o via correo electrónico a los H. Ayuntamientos para que efectúen los reportes de aplicación de los recursos federales que les fueron transferidos a través del SRFT de la SHCP y de forma correcta. | (Número de recordatorios emitidos a los H. Ayuntamientos + Número de Estatus o extrañamiento emitidos a los H. Ayuntamientos)/Número de ayuntamientos existentes en el Estado | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los Ayuntamientos del Estado de Nayarit capturan y registran los avances en el Sistema de Recursos Federalizados Transferidos de la SHCP. | 2025 | 8.00 | Número De Recordatorios Emitidos A Los H. Ayuntamientos | 80.00 | | 20.00 | | | | | | | | Al cumplir la meta se reflejaría la atención que se tiene por parte de los 20 H. Ayuntamientos de la responsabilidad de reportar al Sistema de Recursos Federalizados Transferidos cada trimestre su información completa en todos los módulos que comprende dicho Sistema..Al primer trimestre 2026 no se cuenta con el dato real, pero se presentan datos preliminares debido a que el resultado real en cuanto a oficios, correos electrónicos, solicitudes y extrañamiento de incumplimiento de captura de la información de la aplicación de los SRFT de la SHCP, concluye el 30 de abril de 2026. se actualizaran datos después de esta fecha. | Oficios y correo electrónicos de solicitud y extrañamiento del cumplimiento de la Captura de la información de la aplicación de los Recursos en el SRFT de la SHCP.- Registros administrativos Departamento de Gestión de Indicadores y Matrices (DGIM) de la DGEGP de la SDS..... |
| | | | | | | | | | | Número De Estatus O Extrañamiento Emitidos A Los H. Ayuntamientos | 80.00 | | 20.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Ayuntamientos Existentes En El Estado | 20.00 | | 20.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

MARIA MAGDALENA CASIAN RUIZ
**SUBSECRETARIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

DRA. REINA ROSALES ANDRADE
**DIRECTORA GENERAL DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 9 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | P | 023 | Gerencia del Seguimiento y Evaluación del Desempeño Gubernamental (Integración Informe de Gobierno) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | *INFORME DE GOBIERNO *INDICADORES e *EVALUACIÓN: Tomadores de decisiones, servidores públicos enlaces de indicadores, de evaluación, del informe de gobierno y de la ejecución del gasto de inversión, de las dependencias de la administración pública estatal y municipal | Núm. de Benef.: | 120 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 10,891,744 | 10,891,744 | 2,609,892 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| X | | 62,517 | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a un modelo de gobierno mas eficiente y transparente a través del seguimiento de indicadores y del resultados de evaluaciones, así como la organización e integración de reportes e informes de la gestión de la administración pública estatal | Porcentaje acumulado anual de cumplimiento del Plan Estatal de Desarrollo a partir de la información reportada en informe de gobierno. | Mide el Porcentaje acumulado anual de cumplimiento del Plan Estatal de Desarrollo a partir de las estrategias vinculantes alineadas a la información reportada en informe de gobierno | (Número acumulado de estrategias vinculantes del PED vigente, alineadas a la información reportada para el informe de gobierno / Número total de estrategias vinculantes del PED vigente) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Dependencias efectúan su reporte de informe de gobierno integrado y emitido con alineación precisa de sus acciones emprendidas al Plan Estatal de Desarrollo vigente | 2025 | 67.38 | Número Acumulado De Estrategias Vinculantes Del Ped Vigente, Alineadas A La Información Reportada Para El Informe De Gobierno<br>Número Total De Estrategias Vinculantes Del Pod Vigente | 190.00<br>279.00 | 68.10 | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el ejercicio presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los servidores públicos enlaces de las dependencias estatales, entidades y ayuntamientos disponen en tiempo y calidad, con la información y seguimiento del desempeño de la aplicación de los recursos públicos a través de reportes técnicos y de la mejora continua de su institución. | Porcentaje de Información Entregada en Tiempo para el informe de gobierno | Mide el porcentaje de Dependencias y OPD´s que han entregado la información correspondiente a sus resultados estratégicos y anexos de inversión, validada en la fecha estipulada | (Número de Dependencias y OPD´s que han entregado información validada en la fecha estipulada / Número de total de Dependencias y OPD´s ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los enlaces de las dependencias entregan la información solicitada y de calidad en la fecha estipulada, para entregar el documento integrado al coordinador del IG | 2025 | 100.00 | Número De Dependencias Y Opd´S Que Han Entregado Información Validada En La Fecha Estipulada<br>Número De Total De Dependencias Y Opd´S | 60.00<br>60.00 | 100.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el ejercicio presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| Los servidores públicos enlaces de las dependencias estatales, entidades y ayuntamientos disponen en tiempo y calidad, con la información y seguimiento del desempeño de la aplicación de los recursos públicos a través de reportes técnicos y de la mejora continua de su institución. | Porcentaje de Información Entregada con calidad para el informe de gobierno | Mide el porcentaje de Dependencias y OPD´s que han entregado información correspondiente a sus resultados estratégicos y anexos de inversión con calidad | (Número de Dependencias y OPD´s que han entregado información sin observaciones de consistencia de la información y de redacción / Número de total de Dependencias y OPD´s) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los enlaces de las dependencias entregan la información solicitada y de calidad en la fecha estipulada, para entregar el documento integrado al coordinador del IG | 2025 | 61.54 | Número De Dependencias Y Opd´S Que Han Entregado Información Sin Observaciones De Consistencia De La Información Y De Redacción<br>Número De Total De Dependencias Y Opd´S | 39.00<br>60.00 | 65.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el ejercicio presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Informe de gobierno integrado con el diseño de formato concertado oportunamente con el coordinador del informe de gobierno emitido | Porcentaje de criterios, lineamientos, metodología y formato de salida analizado oportunamente con el coordinador del IG definidos | Mide el porcentaje de criterios, lineamientos, metodología y formato de salida analizado y definidos con la participación oportuna del coordinador del Informe de Gobierno. Si es menor al 100 denota demoras en la entrega del formato de salida al coordinador del IG. | (No. de criterios, lineamientos, metodología y formato de salida definidos oportuna e inicialmente/ No.criterios, lineamientos, metodología y formato de salida finalmente aplicados )* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | No existen cambios en los criterios lineamientos, metodología y formatos de salida definidos inicialmente | 2025 | 100.00 | No. De Criterios, Lineamientos, Metodología Y Formato De Salida Definidos Oportuna E Inicialmente<br>No.Criterios, Lineamientos, Metodología Y Formato De Salida Finalmente Aplicados | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el ejercicio presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C2.- Optimo diseño y operación de herramientas informáticas para el informe de gobierno para el reporte de dependencias OPD's facilitada | Variación porcentual de fallas, deficiencias, errores técnicos, de la plataforma informática | Mide la variación porcentual de fallas, deficiencias, errores técnicos, de la plataforma informática de año actual en comparación con el año anterior, permitiendo evaluar las acciones de mejora continua que permitan optimizar el proceso de integración de información; | ((Número de fallas, deficiencias, errores técnicos, de la plataforma informática detectadas del año actual / Número de Fallos, deficiencias, errores técnicos, de la plataforma informática detectadas del año anterior)-1 )* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Descendente | Con el correcto funcionamiento de la plataforma web, se entrega la información integrada en la fecha establecida | 2025 | -25.00 | Número De Fallos, Deficiencias, Errores Técnicos, De La Plataforma Informática Detectadas Del Año Actual<br>Número De Fallos, Deficiencias, Errores Técnicos, De | 2.00<br>3.00 | -33.33 | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el ejercicio presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | La Plataforma Informática Detectadas Del Año Anterior | | | | | | | | | | | | |
| C2.- Optimo diseño y operación de herramientas informáticas para el informe de gobierno para el reporte de dependencias OPD's facilitada | Porcentaje de Mejoras técnicas en la plataforma informática presentadas a dependencias | Mide el porcentaje de Mejoras técnicas en la plataforma informática para hacer del conocimiento sobre las optimizaciones realizadas a los enlaces de las dependencias. | (Mejoras técnicas en la plataforma informática presentadas a dependencias / Mejoras técnicas en la plataforma identificadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Área de Informática implementa mejoras técnicas identificadas. Se facilita al enlace el manejo de la plataforma, al reducir la complejidad en el manejo. | 2025 | 100.00 | Mejoras Técnicas En La Plataforma Informática Presentadas A Dependencias<br>Mejoras Técnicas En La Plataforma Identificadas | 4.00<br>4.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | En el seguimiento a las mejoras informáticas identificadas, se contemplaron cuatro, que serán presentadas en el presente ejercicio..Se pretende presentar dos mejoras en el segundo trimestre y dos mejoras en el tercer trimestre. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C3.- Capacitaciones y asesorías para el manejo de la plataforma web a dependencias y OPD's entregadas. | Porcentaje de enlaces con competencias para manejo de plataforma web de captura. | Mide el porcentaje de enlaces capacitados para la operación de las diferentes funcionalidades y manejo de la plataforma web de captura de la información. | (Número de enlaces con competencias para manejo de plataforma web asistentes capacitados / Número de enlaces con competencias para manejo de plataforma web asistentes registrados) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Enlaces se capacitan y adquieren conocimientos para la operación de las diferentes funcionalidades de la plataforma web. Enlaces poseen habilidades para el manejo de la plataforma web. | 2025 | 100.00 | Número De Enlaces Con Competencias Para Manejo De Plataforma Web Asistentes Capacitados<br>Número De Enlaces Con Competencias Para Manejo De Plataforma Web Asistentes Registrados | 60.00<br>60.00 | 100.00 | | | | | | | | | Debido a que la mayoría de los enlaces ya tienen experiencia en el manejo de la plataforma web, se optó por la modalidad de asesorías a enlaces nuevos o con dudas en el manejo.. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C3.- Capacitaciones y asesorías para el manejo de la plataforma web a dependencias y OPD's entregadas. | Porcentaje de asesorías a dependencias y OPD's Proporcionadas en el manejo de plataforma web | Verifica la efectividad de las capacitaciones en el manejo de la plataforma web proporcionadas y si la rotación de personal enlace disminuye con el tiempo. | (Número de dependencias y OPD´s con asesorías proporcionadas / Número de dependencias y OPD´s que aportan información a través de plataforma web) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Enlaces poseen habilidades informáticas para manejo de la plataforma web. | 2025 | 100.00 | Número De Dependencias Y Opd´S Con Asesorías Proporcionadas<br>Número De Dependencias Y Opd´S Que Aportan Información A Través De Plataforma Web | 60.00<br>60.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | En la capacitación se prevé asesorar alrededor de 60 dependencias y OPD´s , en apoyo a la captura de su información y en el manejo de plataforma web..Las asesorías se tienen programadas en el segundo trimestre. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C4.- Capacitación técnica a enlaces para la redacción de información para el IG entregadas. | Promedio de la evaluación alcanzada por enlaces asistentes a cursos de redacción para el IG. | Mide el promedio de la evaluación alcanzada por el grupo de enlaces asistentes a cursos de redacción de resultados estratégicos y anexos de inversión para la integración del IG. | Sumatoria de calificación alcanzada por enlaces asistentes a cursos de redacción para el IG / número de enlaces evaluados asistentes a cursos de redacción para el IG. | Promedio Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Enlaces poseen competencias para el proceso de redacción para plasmar su información en el IG. | 2025 | 78.12 | Sumatoria De Calificación Alcanzada Por Enlaces Asistentes A Cursos De Redacción Para El Ig<br>Número De Enlaces Evaluados Asistentes A Cursos De Redacción Para El Ig. | 4,750.00<br>60.00 | 79.17 | | | | | | | | | Es importante identificar las competencias de los enlaces de redacción para integrar la información, por ello, mediante este indicador se califica a cada enlace de las dependencias con la finalidad de tomar medidas para eficientar el proceso de integración.. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C4.- Capacitación técnica a enlaces para la redacción de información para el IG entregadas. | Porcentaje de asistencias de los enlaces realizadas a cursos de capacitación de redacción de información para el IG. | Mide el porcentaje de asistencias de los enlaces a cursos de capacitación de redacción de información de sus resultados estratégicos y anexos de inversión para el IG. | (Número de asistencias de enlaces realizadas a cursos de capacitación de redacción de información para el IG / Número de asistencias de enlaces a cursos de capacitación de redacción de información para el IG requeridas) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Enlaces asisten a capacitación y adquieren competencias en el redacción orientada al Informe de Gobierno. Se diseña y dispone de programa de capacitación. | 2025 | 100.00 | Número De Asistencias De Enlaces Realizadas A Cursos De Capacitación De Redacción De Información Para El Ig<br>Número De Asistencias De Enlaces A Cursos De Capacitación De Redacción De Información Para El Ig Requeridas | 60.00<br>60.00 | 100.00 | | | | | | | | | Los criterios de redacción permanecen en este ejercicio, sin embargo se llevará a cabo una reunión para los enlaces de las 60 dependencias y asesorías personalizadas para quienes son enlaces de nuevo ingreso a esta actividad.. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Realización de reuniones para acordar y definir de manera oportuna con el coordinador del IG los criterios y lineamientos de redacción para su definición. | Porcentaje de reporte de reuniones para acordar y definir los criterios y lineamientos | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre reuniones para acordar y definir los criterios y lineamientos para la redacción e integración de información referente a los resultados estratégicos y anexos de inversión de cada dependencia y y OPD. | (Reportes realizados de Reuniones para acordar y definir los criterios y lineamientos/ Reuniones para acordar y definir los criterios y lineamientos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se programan las reuniones para acordar y definir los criterios y lineamientos de redacción. | 2025 | 100.00 | Reportes Realizados De Reuniones Para Acordar Y Definir Los Criterios Y Lineamientos<br>Reportes Programados De Reuniones Para Acordar Y Definir Los Criterios Y Lineamientos | 2.00<br>2.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Esta actividad es parte de las acciones preparativas con el fin de acordar la definición de criterios, lineamientos de redacción del documento a entregar para el Informe de Gobierno..Las reuniones para acordar y definir los criterios y lineamientos se tienen previstas en el segundo trimestre. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C1A2.- Realización de reuniones para acordar y definir de manera oportuna con el coordinador del IG la metodología y el formato de salida del documento a entregar para el IG | Porcentaje de reporte de reuniones para acordar y definir la metodolgía y el formato del informe | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados de reuniones para acordar y definir la metodología y el formato de presentación de la información referente a los resultados estratégicos y anexos de inversión para el IG. | (Reportes realizados de Reuniones para acordar y definir la metodología y el formato /Reporte programados de Reuniones para acordar y definir la metodología y el formato)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuenta con la documentación relativa a reuniones para acordar y definir la metodología y el formato del informe | 2025 | 100.00 | Reportes Realizados De Reuniones Para Acordar Y Definir La Metodología Y El Formato<br>Reporte Programados De Reuniones Para Acordar Y Definir La Metodología Y El | 1.00<br>1.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Esta actividad es parte de las acciones preparativas con el fin de acordar la definición de la metodología para el proceso de elaboración del documento, así como el formato de salida del documento a entregar al coordinador del Informe de Gobierno..Las reuniones para | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Formato | | | | | | | | | | | acordar y definir la metodología y el formato del informe, se tienen previstas en el segundo trimestre. | |
| C1A3.- Operación y seguimiento al programa de trabajo, estableciendo las actividades, tiempos y responsabilidades. | Porcentaje de reporte de seguimiento al programa de trabajo | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre el seguimiento al programa de trabajo para la integración del IG | (Reporte de seguimiento al programa de trabajo realizado / reporte de seguimiento al programa de trabajo programado)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias involucradas atienden en tiempo y forma, las actividades y responsabilidades del programa de trabajo establecido. | 2025 | 100.00 | Reporte De Seguimiento Al Programa De Trabajo Realizado<br>Reporte De Seguimiento Al Programa De Trabajo Programado | 1.00<br>1.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal.El establecimiento de compromisos con fechas de entrega en el Programa de Trabajo se tiene previsto en el segundo trimestre. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C1A4.- Revisar y validar la información aportada por dependencias y OPD´s, con base en los criterios y lineamientos de redacción. | Porcentaje de reporte de información aportada por dependencia y OPD's | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre la revisión y validación de la información de resultados estratégicos y anexos de inversión aportada por dependencia y OPD's | (Reporte de información aportada por dependencia y OPD's realizado /reporte de información aportada por dependencia y OPD's programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los enlaces entregan la información, permitiendo conocer el avance por dependencia y OPD's. | 2025 | 100.00 | Reporte De Información Aportada Por Dependencia Y Opd'S Realizado<br>Reporte De Información Aportada Por Dependencia Y Opd'S Programados | 2.00<br>2.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal.Se tiene prevista la recepción de información aportada por dependencias y OPD´s a partir del segundo trimestre. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C1.A5.- Elaboración de reportes de seguimiento al procedimiento de integración del informe de gobierno | Porcentaje de reporte de seguimiento al procedimiento | Mide el porcentaje de reportes de seguimiento realizados entre los programados sobre el seguimiento al procedimiento de integración del informe de gobierno | (Reporte de seguimiento al procedimiento realizado / reporte de seguimiento al procedimiento programado)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los enlaces entregan la información, permitiendo conocer el estatus de los diferentes elementos a revisar. | 2025 | 100.00 | Reporte De Seguimiento Al Procedimiento Realizado<br>Reporte De Seguimiento Al Procedimiento Programado | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C2.A1.- Realización de pruebas necesarias de las herramientas informáticas para la captación, revisión, seguimiento, reporte de salida que garanticen su completa operatividad. | Porcentaje de reporte de pruebas de la herramientas informáticas realizados | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre las pruebas de las herramientas informáticas en la plataforma web realizados | (Reporte de pruebas de la herramientas informáticas realizadas / Reporte de pruebas de la herramientas informáticas programadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La plataforma web, se encuentra preparada para para la captación, revisión, seguimiento y reporte de Salida de la información. | 2025 | 100.00 | Reporte De Pruebas De La Herramientas Informáticas Realizadas<br>Reporte De Pruebas De La Herramientas Informáticas Programadas | 2.00<br>2.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal.Se contará con el reporte de pruebas de las herramientas informáticas en el segundo trimestre. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C2.A2.- Documentación de nuevas necesidades identificadas y/o derivadas de la retroalimentación de los procesos en el manejo del sistema web | Porcentaje de reportes de documentación de nuevas necesidades identificadas del sistema web realizados | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre la documentación de nuevas necesidades identificadas del sistema web realizados con la finalidad de implementar mejoras a los procesos de captación y seguimiento de las actividades de revisión, validación y salidas o entregables del sistema. | (Reportes de documentación de nueva necesidades identificadas del sistema web realizados/ Reportes de documentación de nueva necesidades identificadas del sistema web programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se identifican las nuevas necesidades del sistema web de captura para la integración del informe de gobierno Se cuenta con documentación sobre necesidades identificadas del sistema web. | 2025 | 100.00 | Reportes De Documentación De Nueva Necesidades Identificadas Del Sistema Web Realizados<br>Reportes De Documentación De Nueva Necesidades Identificadas Del Sistema Web Programados | 1.00<br>1.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal.Se pretende cumplir la meta en el segundo trimestre. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C3.A1.- Diseño de curso de capacitación para el manejo de la plataforma web a dependencias y OPD's entregadas. | Porcentaje de reportes de diseño de curso de capacitación para el manejo de la plataforma web realizados | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre el diseño de curso de capacitación para el manejo de la plataforma web, con la finalidad de preparar y asegurar una adecuada capacitación a enlaces de las dependencias y OPD's. | (Reportes de diseño de curso de capacitación para el manejo de la plataforma web realizados / Reportes de diseño de curso de capacitación para el manejo de la plataforma web programados)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuenta con instructores especializados en el manejo de la plataforma web | 2025 | 100.00 | Reportes De Diseño De Curso De Capacitación Para El Manejo De La Plataforma Web Realizados<br>Reportes De Diseño De Curso De Capacitación Para El Manejo De La Plataforma Web Programados | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Debido a que la aplicación no sufrió cambios y a que la mayoría de los enlaces ya tienen experiencia en el manejo de la plataforma web, se otorgarán asesorías a enlaces nuevos o con dudas en el manejo de la plataforma, asimismo, a los enlaces que permanecen desde el primer informe de gobierno.. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C3.A2.- Actualización permanente de directorio de enlaces para el manejo de la plataforma web. | Porcentaje del reporte actualizado del directorio de enlaces para el manejo de la plataforma web | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre la actualización del directorio de enlaces que proporcionarán la información de resultados estratégicos y anexos de inversión a través del portal web para la integración del IG. | (Reporte actualizado del directorio de enlaces realizado / reporte actualizado del directorio de enlaces programado)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los titulares de las dependencias designan a los enlaces que proporcionarán la información a través del portal web para la integración del IG. | 2025 | 100.00 | Reporte Actualizado Del Directorio De Enlaces Realizado<br>Reporte Actualizado Del Directorio De Enlaces Programado | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| C3.A3.- Capacitaciones para el manejo de la plataforma web a dependencias y OPD's. | Porcentaje del reporte de capacitación para el manejo de la plataforma web realizado | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre cursos de capacitación para el manejo de la plataforma web realizados | (Reporte de capacitación para el manejo de la plataforma web realizado / Reporte de capacitación para el manejo de la plataforma web programado )* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuenta con documentación sobre la realización en capacitación técnica a enlaces para la redacción de información para el Informe de Gobierno. | 2025 | 100.00 | Reporte De Capacitación Para El Manejo De La Plataforma Web Realizado<br>Reporte De Capacitación Para El Manejo De La Plataforma Web Programado | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal. | https://drive.google.com/drive/folders/19mkXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Reporte De Capacitación Para El Manejo De La Plataforma Web Realizado | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Reporte De Capacitación Para El Manejo De La Plataforma Web Programado | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| C3.A4.- Asesoramiento en el manejo de la plataforma web a dependencias y OPD's | Porcentaje del reporte de asesoramiento en el manejo de la plataforma web realizado | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre eventos de asesoramiento en el manejo de la plataforma web | (Reporte de asesoramiento en el manejo de la plataforma web realizado / Reporte de asesoramiento en el manejo de la plataforma web programado) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los titulares de las dependencias designan en tiempo y forma a los enlaces que cuentan con capacidad, experiencia y las habilidades de redacción y análisis requeridas | 2025 | 100.00 | Reporte De Asesoramiento En El Manejo De La Plataforma Web Realizado | 1.00 | | | | | | | | | | | https://drive.google.com/drive/folders/19mKXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| | | | | | | | | | | Reporte De Asesoramiento En El Manejo De La Plataforma Web Programado | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal. | |
| C4.A1.- Diseño de curso de capacitación técnica a enlaces para la redacción de información para el IG. | Porcentaje del reporte de diseño de capacitación técnica realizado | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre el diseño de curso de capacitación en redacción realizado | (Reporte de diseño de capacitación técnica realizado / Reporte de diseño de capacitación técnica programada)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se diseña y dispone de programa de capacitación. Informe de reuniones con instructores, en el Departamento de Gestión del Programa e Informe de Gobierno de la Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública | 2025 | 100.00 | Reporte De Diseño De Capacitación Técnica Realizado | 1.00 | | | | | | | | | | | https://drive.google.com/drive/folders/19mKXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| | | | | | | | | | | Reporte De Diseño De Capacitación Técnica Programada | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal. | |
| C4.A2.- Actualización permanente del directorio de enlaces que cuente con capacidad, experiencia y las habilidades de redacción y análisis requeridas. | Porcentaje de reporte actualizado del directorio de enlaces que cuente con capacidad, experiencia y las habilidades de redacción y análisis requeridas. | Mide el porcentaje de reportes realizados entre los programados sobre la actualización del directorio de enlaces que cuenten con capacidad, experiencia y las habilidades de redacción y análisis requeridas. | (Reporte actualizado del directorio de enlaces realizado / Reporte actualizado del directorio de enlaces programado)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los enlaces de las dependencias acuden al departamento de Gestión del Programa e Informe de Gobierno para asesorías personalizadas en el manejo de la plataforma web | 2025 | 100.00 | Reporte Actualizado Del Directorio De Enlaces Realizado | 1.00 | | | | | | | | | | | https://drive.google.com/drive/folders/19mKXidNTOsOKuC3D1hoyjPGchhE_ri47 |
| | | | | | | | | | | Reporte Actualizado Del Directorio De Enlaces Programado | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta en el periodo presupuestal. | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

MARÍA MAGDALENA CASIAN RUIZ
**SUBSECRETARIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

DRA. REINA ROSALES ANDRADE
**DIRECTORA GENERAL DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 5 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-8 | | | 02 | 01 | 06 | G | 055 | Vigilancia y Protección de la Sostenibilidad del Medio Ambiente | X | | X | X | 8,907,259 | 8,907,259 | 8,907,259 | | | 143,749 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Población escolar, empresarial e industrial y posible infractora | | | | | | Núm. de Benef.: | | 180 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al equilibrio Ecológico Sostenido mediante el cumplimiento a las normas disponibles legales aplicables. | Porcentaje de actos administrativos por incumplimiento | Mide el porcentaje de actos administrativos iniciados por incumplimiento a las disposiciones legales aplicables a preservar el equilibrio ecológico y protección al ambiente | (Número de actos administrativos resueltos/ número de actos administrativos de inicio)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades reguladas cumplan con las normas ambientales | 2026 | 105.00 | Número De Actos Administrativos Resueltos<br>Número De Actos Administrativos De Inicio | 160.00<br>180.00 | | | | | | | | 100.00 | | Las acciones que se programaron en el presente ejercicio fiscal, se pretenden cumplir durante el periodo del mismo, no obstante los actos de inicio de procedimiento se resolverán al 100% dentro del año 2026, porque deberán atender los tiempos procesales señalados por la normatividad ambiental, así como la carga de trabajo del la Dirección Jurídica, y el personal disponible como asesores jurídico para su atención y seguimiento.. | Base de datos de los expedientes generados por la Dirección Jurídica de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente y Ordenamiento Territorial (PROEPAOT) |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La población escolar, empresarial e industrial y de la posible población infractora cumple con la normatividad ecológica y ambiental en el Estado de Nayarit. | Variación porcentual de los niveles de cumplimiento a la legalidad ambiental | Mide el porcentaje de las obras y actividades reguladas por la legalidad ambiental que cumplieron con las disposiciones ambientales vigentes | ((Número de obras y actividades que cumplieron con la Ley en año actual / número de obras y actividades que cumplieron con la Ley en año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las obras y actividades estén reguladas por las legalidad ambiental | 2026 | 231.58 | Número De Obras Y Actividades Que Cumplieron Con La Ley En Año Actual<br>Número De Obras Y Actividades Que Cumplieron Con La Ley En Año Anterior | 180.00<br>189.00 | | | -4.76 | | | | | | Las acciones que se programaron en el presente ejercicio fiscal, se pretenden cumplir durante el periodo del mismo.. | Base de datos de los expedientes generados por la Dirección Jurídica de la PROEPAOT |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Denuncias ciudadanas resueltas | Porcentaje de denuncias ciudadanas atendidas | Mide el porcentaje de denuncias ambientales ciudadanas recibidas para su atención y seguimiento | (Denuncias ciudadanas atendidas / total de denuncias ciudadanas recibidas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los ciudadanos denuncien en materia ambiental en todo el estado | 2025 | 100.00 | Denuncias Ciudadanas Atendidas<br>Total De Denuncias Ciudadanas Recibidas | 25.00<br>25.00 | | 0.00<br>6.00 | | | | | | 100.00 | 0.00 | Las acciones programas en el presente ejercicio fiscal 2026 se pretende cumplir al 100% dentro del periodo de mismo conforme a la normatividad..Las acciones que se programaron en el primer trimestre del presente ejercicio fiscal, no se dio cumplimiento a las metas establecidas debido a la transición administrativa esto derivado de la renuncia de la titular de la Procuraduría el día 17 de febrero del presente año, y la incorporación del nuevo titular fue hasta el día 17 de marzo del año en curso, no omito mencionar que también se presento la renuncia de la Directora de Inspección y vigilancia Ambiental al igual que se presenta la vacante del Jefe de departamento de Control y Seguimiento Ambiental, Esta situación genero un periodo de ajuste en la operación y seguimiento de las actividades Institucionales, lo que impacto en el avance de las metas programadas, no obstante, se prevé regularizar las actividades y dar cumplimiento a las metas establecidas durante el siguiente trimestre. | Base de datos de las denuncias ciudadanas recibidas y atendidas por la Dirección de Inspección y Vigilancia de la PROEPAOT.. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C2 Resoluciones administrativas emitidas | Promedio de resoluciones administrativa emitidas | Mide el promedio de resoluciones administrativas emitidas para dar cumplimiento a los procedimientos iniciados por infracciones a la Ley y demás disposiciones jurídicas ambientales estatales | Número de resoluciones administrativas emitidas / número de procedimientos administrativos iniciados | Promedio Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | los infractores ambientales cumplan con la ley estatal de equilibrio ecológico del estado de Nayarit | 2025 | 1.00 | Número De Resoluciones Administrativas Emitidas<br>Número De Procedimientos Administrativos Iniciados | 180.00<br>180.00 | 1.00 | 23.00<br>45.00 | 0.51 | | | | | | | .Las acciones que se programaron en el presente ejercicio fiscal 2026 no se dio cumplimiento a las metas programadas del primer trimestre toda vez que la titular de a procuraduría presento su renuncia el dia 17 de febrero del presente año y el nuevo titular se presento el día 17 de marzo del año en curso, se presente dar cumplimiento en el siguiente trimestre. | Base de datos de los expedientes generados por la Dirección Jurídica de la PROEPAOT.... |
| C3 Auditorías ambientales realizadas | Porcentaje de auditorías ambientales realizadas | Mide el porcentaje de auditorías ambientales realizadas a las empresas registradas en el programa voluntario de auditoría ambiental para su cumplimiento en los parámetros de su certificación | (Número de auditorías ambientales realizadas/Número de auditorías ambientales solicitadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las empresas registradas Solicitan auditorías ambientales | 2026 | 100.00 | Número De Auditorías Ambientales Realizadas<br>Número De Auditorías Ambientales Solicitadas | 7.00<br>7.00 | 100.00 | 0.00<br>1.00 | 0.00 | | | | | | | Las acciones que se programaron en el presente ejercicio fiscal 2026 se presenten cumplir dentro del periodo del mismo..Las metas programadas en el primer trimestre no lue posible dar cumplimiento debido a factores administrativos y operativos ajenos a la planeación original. Se destaca que las áreas responsables de la Dirección de Auditoria Ambiental y el Departamento de Verificación e Inspección se encuentran vacantes durante una parte significativa del periodo lo que limitó la capacidad operativa, asimismo se informa que el nuevo titular de la Procuraduría se incorporó a sus funciones el día 17 lo que implicó un proceso de transición administrativa, revisión de estrategias y reorganización interna. Esta situación impactó directamente en la ejecución oportuna de las actividades y en el cumplimiento de las metas establecidas. | Base de datos de los registros de las empresas generados por la Dirección de Auditoría Ambiental de la PROEPAOT.. |
| C4 Centros de verificación Vehicular Supervisados | Porcentaje de centros de verificación inspeccionados | Mide el porcentaje de centros de verificación vehicular supervisados para vigilar el funcionamiento y operación de los mismos a fin de que cumplan con la normatividad ambiental estatal | (Número de centros inspeccionados / Total de Centros establecidos en el Estado)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los Centros de verificación vehicular instalados en el estado | 2026 | 0.01 | Número De Centros Inspeccionados<br>Total De Centros Establecidos En El Estado | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | | | Derivado de que no se cuenta con el presupuesto necesario para la implementación del Programa Estatal de Verificación Vehicular en el Estado, no se han llevado los operativos de vigilancia en materia de emisiones conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.. | Base de datos del registro de los centros de verificación generados por la Dirección de Auditoría Ambiental de la PROEPAOT.. |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Canalización, coordinación y seguimiento de diligencias necesarias para atender las denuncias ciudadana. | Porcentaje de diligencias realizadas | Mide el porcentaje de las diligencias que se realizan para la atención oportuna de las denuncias ciudadanas y canalizarlas a las dependencias correspondientes para su seguimiento y entero del denunciante | (Total de diligencias realizadas/Total de diligencias programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las diligencias que se realicen para atender, resolver y canalizarlas denuncias ciudadanas mediante actas de inspección, verificación y circunstanciadas formuladas a los presuntos infractores | 2025 | 104.00 | Total De Diligencias Realizadas<br>Total De Diligencias Programadas | 25.00<br>25.00 | 100.00 | 0.00<br>6.00 | 0.00 | | | | | | | Lo que se programó en el presente ejercicio fiscal, se pretende cumplir durante el periodo del mismo.. En el primer trimestre se priorizo la atención al convenio sobre el retiro y comercialización de material pétreo remanente que se encuentra almacenado en el Área Natural Protegida, Sierra de San Juan, por lo que el personal para la atención de denuncias era limitada, los convenios culminaron su vigencia en marzo del 2025, durante este trimestre debido a la temporada de estiaje, se priorita la revisión en los sitios de disposición final y solicitudes para tramites de revalidación de autorizaciones de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, por lo cual en el próximo trimestre se buscara compensar el cumplimiento de metas programadas..Las acciones que se programaron en el primer trimestre del presente ejercicio fiscal. no se dio cumplimiento a las metas establecidas debido a la transición administrativa esto derivado de la renuncia de la titular de la Procuraduría el día 17 de febrero del presente año, y la incorporación del nuevo titular fue hasta el día 17 de marzo del año en curso, no omito mencionar que también se presento la renuncia de la | Base de datos de las denuncias ciudadanas recibidas y atendidas por la Dirección de Inspección y Vigilancia de la PROEPAOT... |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Total De Diligencias Realizadas | 25.00 | | 0.00 | | | | | | | | Directora de Inspección y vigilancia Ambiental al igual que se presenta la vacante del Jefe de departamento de Control y Seguimiento Ambiental, Esta situación genero un periodo de ajuste en la operación y seguimiento de las actividades institucionales, lo que impacto en el avance de las metas programadas, no obstante, se prevé regularizar las actividades y dar cumplimiento a las metas establecidas durante el siguiente trimestre. | |
| | | | | | | | | | | Total De Diligencias Programadas | 25.00 | | 6.00 | | | | | | | | | |
| C2A1 Elaboración de acuerdos y resoluciones derivadas de los procedimientos administrativos instaurados | Porcentaje de acuerdos y resoluciones realizadas | Mide el porcentaje de los acuerdos y resoluciones administrativas derivadas de los procedimientos administrativos instaurados por incumplimiento a la legalidad ambiental | (Total de acuerdos y resoluciones realizadas/total de acuerdos y resoluciones programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los acuerdos y resoluciones administrativas emitidas por incumplimiento de la Legislación ambiental | 2025 | 105.00 | Total De Acuerdos Y Resoluciones Realizadas | 180.00 | | 23.00 | | | | | | | | .No se dio cumplimiento a las metas establecidas durante el periodo del correspondiente, debido a la transición administrativa derivada de la renuncia de la titular de Procuraduría el día 17 de febrero del presente año y la incorporación del nueva titular hasta el 17 de de marzo del año en curso. Esta situación genero un periodo de ajuste en la operación y seguimiento de las actividades institucionales. Esta situación genero un periodo de ajuste en la operación y seguimiento de las actividades institucionales, lo que impacto en el avance de las metas programadas. No obstante se prevé regularizar las actividades y dar cumplimiento a las metas establecidas durante el siguiente trimestre. | Base de datos de los expedientes generados por la Dirección Jurídica de la PROEPAOT... |
| | | | | | | | | | | Total De Acuerdos Y Resoluciones Programadas | 180.00 | | 45.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 51.11 | | | | | | | | |
| C3A1 Confirmación de la información que brindan las empresas y los auditores ambientales durante la evaluación de desempeño ambiental | Porcentaje de evaluaciones de desempeño ambiental realizadas | Mide el porcentaje de evaluaciones de desempeño ambiental brindados por los auditores de las empresas inscritas en el programa voluntario de Auditoría Ambiental con la finalidad de obtener la certificación en el cumplimiento de la legislación ambiental | (Total de evaluaciones desempeño ambiental realizadas a empresas /Total de evaluaciones desempeño ambiental programadas a empresas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las empresas registradas presentan las evaluaciones de desempeño ambiental | 2025 | 28.57 | Total De Evaluaciones Desempeño Ambiental Realizadas A Empresas | 7.00 | | | | | | | | | | | Base de datos de los registros de las empresas generados por la Dirección de Auditoría Ambiental de la PROEPAOT... |
| | | | | | | | | | | Total De Evaluaciones Desempeño Ambiental Programadas A Empresas | 7.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C4.A1 Realización de Operativos de verificación vehicular | Porcentaje de operativos realizados | Mide el porcentaje de operativos de verificación vehicular realizados para supervisar el cumplimiento en materia de emisiones de fuentes móviles, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables | (Número de operativos realizados / Número de operativos programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los operativos de verificación se realicen | 2025 | 0.01 | Número De Operativos Realizados | 0.00 | | 0.00 | | | | | | | | Derivado de que no se cuenta con el presupuesto necesario para la implementación del Programa Estatal de Verificación Vehicular en el Estado, no se han llevado los operativos de vigilancia en materia de emisiones conforme a las disposiciones jurídicas aplicables..Derivado de que no se cuenta con el presupuesto necesario para la implementación del Programa Estatal de Verificación Vehicular en el Estado, no se han llevado los operativos de vigilancia en materia de emisiones conforme a las disposiciones jurídicas aplicables. | Base de datos de los expedientes generados por la Dirección Jurídica de la PROEPAOT.. |
| | | | | | | | | | | Número De Operativos Programados | 0.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.01 | | 0.01 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

DR. JUAN PABLO RAMIREZ SILVA
PROCURADOR ESTATAL DE PROTECCIÓN AL AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

ERIKA YAREMI SORIANO GUTIERREZ
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ENLACE ADMINISTRATIVO

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 106 | Desarrollo Tecnológico-Informático para la Innovación Gubernamental (Informática ) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): Personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable

Núm. de Benef.: 299

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 70,692,157 | 6,899,088 | 6,899,088 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 192,929 | | | |
| | | | |
| | | | |

| NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|
| |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a que la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) realice sus actividades y cumpla su metas y objetivos con mayor eficiencia en conformidad a sus funciones y atribuciones normativas, a través de la mejora de los servicio administrativos de apoyo otorgados a sus áreas operativas. | Promedio de calificación del Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logros de objetivos y metas operativas de la SDS. | Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas del área administrativa de la SDS, medida a través de un cuestionario de evaluación de los servicios otorgados aplicado a directores y coordinadores. | (Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el Grado de apoyo de los servicios administrativos en la operatividad de la SDS/Número Directores y Coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La conducción de las actividades de los Directores, Coordinadores y Jefes de Departamento es eficiente conforme a sus atribuciones y funciones. | 2025 | 87.22 | Sumatoria De Calificaciones Obtenidas Sobre El Grado De Apoyo De Los Servicios Administrativos En La Operatividad De La Sds<br>Número Directores Y Coordinadores De La Sds Que Contestaron El Cuestionario De Evaluación | 1,570.00<br>18.00<br>87.22 | | | | | | | | La conducción de las actividades de los Directores, Coordinadores y Jefes de Departamento es eficiente conforme a sus atribuciones y funciones.. | Cuestionario Formulario de evaluación aplicado a directores: Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logro de objetivos y metas operativas de la SDS. Archivos administrativos de reporte de avance de MIR de la SDS de la Coordinación General Administrativa |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personal de las áreas operativas y administrativas la Secretaría de Desarrollo Sustentable cuenta con equipo suficiente y actualizado y con sistemas para el manejo de la información y sus procesos.a través del desarrollo, administración, soporte, técnico de los sistemas, equipos de cómputo y de comunicación | Calificación promedio de satisfacción en materia de los servicios de equipo y servicios informáticos y de comunicación. | Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas medida a través de un cuestionario de evaluación de la satisfacción de los servicios otorgados aplicadas a las áreas (direcciones y coordinaciones). | (Sumatoria de calificaciones de satisfacción obtenidas/Número Direcciones y coordinaciones de las SDS que contestó el cuestionario de evaluación) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las áreas de la Secretaria responden en tiempo, en forma y con objetividad el cuestionario aplicado. | 2025 | 82.78 | Sumatoria De Calificaciones De Satisfacción Obtenidas<br>Número Direcciones Y Coordinaciones De Las Sds Que Contestó El Cuestionario De Evaluación | 1,490.00<br>18.00<br>82.78 | | | | | | | | La meta se cumpliría considerando que las Direcciones y Coordinaciones de la Secretaría de Desarrollo Sustentable contesten de manera satisfactoria el Cuestionario de Evaluación.. | Cuestionario de evaluación de satisfacción diseñado y aplicado a las áreas por el Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Servidores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable en tiempo y forma actualizados | Promedio de actualizaciones por servidores actualizados | Mide la eficacia en la actualización de servidores de la SDS a través de licenciamiento Oracle y con ello su eficiencia en el servicio de servidores de la SDS. | Número de de actualizaciones por servidores actualizados / Número de de actualizados por servidores actualizados existentes | Promedio Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se adquieran los licenciamientos para actualizar los servidores existentes se hace un uso adecuado de las red por parte del personal. | 2025 | 1.00 | Número De De Actualizaciones Por Servidores Actualizados<br>Número De De Actualizaciones Por Servidores Actualizados Existentes | 8.00<br>8.00<br>1.00 | | | | | | | | La meta se cumpliría si se realizan las actualizaciones a los servidores existentes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.. | Bitácora de Administración y Configuración de Servidores los cual se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De De Actualizaciones Por Servidores Actualizados | 8.00 | | | | | | | | | | | Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De De Actualizaciones Por Servidores Actualizados Existentes | 8.00 | | | | | | | | | | | |
| C1. Servidores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable actualizados | Porcentaje de capacidad de almacenamiento de los servidores de la SDS ocupada. | Mide la capacidad de almacenamiento de los servidores para resguardar la información generada en la SDS. | (Toral de capacidad de almacenamiento de los servidores de la SDS ocupada/Total de Capacidad de los servidores de la SDS)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se tenga presupuesto para que se adquieran los licenclamientos para actualizar los servidores existentes brindando confiabilidad para el resguardo de la información. | 2025 | 60.63 | Toral De Capacidad De Almacenamiento De Los Servidores De La Sds Ocupada | 750.00 | | | | | | | | | | La meta se cumpliría si la capacidad de los servidores es ocupada tal como se tiene establecido.. | Bitácora de Administración y Configuración de Servidores los cual se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Total De Capacidad De Los Servidores De La Sds | 1,072.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 69.96 | | | | | | | | | | |
| C1. Servidores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable actualizados | Porcentaje de reportes de fallas de red resueltas. | Mide la atención de fallas reportadas de la red por parte del personal de la SDS. | (Total de reportes de fallas de red resueltas /Total de reportes de fallas de red recibidas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se reciban reportes de fallas de la red y sean solucionadas en el menor tiempo posible para brindar un buen servicio y no obstaculicen el trabajo de los usuarios. | 2025 | 100.00 | Total De Reportes De Fallas De Red Resueltas | 180.00 | | 60.00 | | | | | | | | La meta cumplida impactará en la eficiencia de atender los reportes de red en 20 minutos, demostrando la rapidez de atención a los usuarios de la Secretaría de Desarrollo Sustentable..Reportes realizados en tiempo y forma | Bitácora de Administración y Configuración de Servidores los cual se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa.. |
| | | | | | | | | | | Total De Reportes De Fallas De Red Recibidas | 180.00 | | 60.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2. Información de la red en dispositivos internos y externos de la SDS respaldada. | Porcentaje de respaldos de la red en dispositivos internos y externos de la SDS realizados. | Este indicador mide el nivel de seguridad de resguardo digital de la información de la SDS. | (Número de respaldos de la red en dispositivos internos y externos de la SDS realizados/Número de respaldos de la red en dispositivos internos y externos de la SDS necesarios)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | El personal de Informática realiza los respaldos programados de los servidores existentes en la SDS, brindando confianza de que la información digitalizada en la red se encuentra resguardada. | 2025 | 100.00 | Número De Respaldos De La Red En Dispositivos Internos Y Externos De La Sds Realizados | 360.00 | | | | | | | | | | Si se logra la meta impactaría en la capacidad de mantener respaldada la información de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.. | Bitácora de respaldos realizados de los Servidores los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Respaldos De La Red En Dispositivos Internos Y Externos De La Sds Necesarios | 360.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3. Usuarios de acceso a la red y de sistemas informáticos administrados. | Porcentaje de usuarios de acceso a la red y sistemas internos y externos existentes. | Mide el control de acceso a usuarios internos y externos a la red y a sistemas por parte del personal de la SDS y de otras dependencias y de acuerdo con sus funciones. | (Total de usuarios de acceso a la red y sistemas internos y externos existentes/Total de usuarios de acceso a la red y sistemas internos y externos existentes requeridos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se tiene un control de usuarios de la red los cuales son responsables y realizan un uso adecuado de los Sistemas y de la Red. | 2025 | 100.00 | Total De Usuarios De Acceso A La Red Y Sistemas Internos Y Externos Existentes | 264.00 | | 264.00 | | | | | | | | La meta si se cumpliría impactará en el número de trabajadores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable que usan la red y sistemas internos y externos..Acceso a red interna y sistemas a todo el personal de la Secretaría | Bitácora y relación del uso de la red por parte del personal y este se encuentra en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Total De Usuarios De Acceso A La Red Y Sistemas Internos Y Externos Existentes Requeridos | 264.00 | | 264.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C4. Página web de la Secretaría de Desarrollo Sustentable con identidad oficial e información creada y/o actualizada. | Porcentaje actualizaciones a la página web de la SDS realizadas | Mide la capacidad de desarrollo de aplicaciones web para la página oficial de la SDS. | (Número de actualizaciones a la página web de la SDS realizadas/Número de actualizaciones a la página web de la SDS requeridas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se cuenta con servicios de internet amplio y permanente y las políticas estatales de difusión y normatividad expedida, en materia de transparencia y acceso de información. | 2025 | 100.00 | Número De Actualizaciones A La Página Web De La Sds Realizadas<br>Número De Actualizaciones A La Página Web De La Sds Requeridas | 60.00<br>60.00 | 100.00 | 15.00<br>15.00 | 100.00 | | | | | | | La meta establecida si se cumple impactará en que la página web de la Secretaría de Desarrollo Sustentable esta actualizada para efectos de tener información actualizada..Se realizaron las actualizaciones programadas y necesarias a la página web de la SDS | Bitácora de Administración y Configuración de Servidores los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| C5. Diseños gráficos que identifican a la Secretaría de Desarrollo Sustentable creados y entregados. | Porcentaje de diseños gráficos desarrollados entregados | Mide la elaboración de diseños gráficos solicitados de identidad de la SDS, como logotipos, dípticos, trípticos, cuadernillos, tarjetería, presentaciones multimedia, entre otros. | (Número de diseños gráficos desarrollados entregados /Número de diseños gráficos requeridos)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se reciban solicitudes para la elaboración de diseños gráficos de acuerdo a las políticas estatales de difusión y solicitudes de diseño de las áreas operativas de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Diseños Gráficos Desarrollados Entregados<br>Número De Diseños Gráficos Requeridos | 100.00<br>100.00 | 100.00 | 25.00<br>25.00 | 100.00 | | | | | | | La meta establecida cumpliría en el desarrollo de los diseños gráficos solicitados..Se diseñaron y entregaron todos los diseños requeridos | Bitácora de entrevistas de Diseño Gráfico recibidas y estas encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| C6. Sistemas informáticos creados y actualizados de para el manejo de los procedimientos, funciones y operatividad que se realizan en la Secretaría de Desarrollo Sustentable realizados. | Porcentaje de creaciones y actualizaciones de sistemas informáticos realizados | Mide el grado de atención de requerimientos de la SDS de creación y actualizaciones de sistemas para la eficiencia de las funciones institucionales. | (Número de creaciones y actualizaciones de sistemas informáticos realizados /Número de creaciones y actualizaciones de sistemas informáticos requeridos)*100 | Anual<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Existan requerimientos de desarrollo de sistemas informáticos de las áreas operativas y directivos de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Creaciones Y Actualizaciones De Sistemas Informáticos Realizados<br>Número De Creaciones Y Actualizaciones De Sistemas Informáticos Requeridos | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | | Si se logra la meta impactaría en la creación de sistemas informáticos realizados que son requeridos por parte de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.. | Oficios Solicitudes, entrevistas y Carta de aceptación y/o liberación de sistemas los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| C7. Mantenimiento preventivo y correctivo al equipo informático y de comunicación aplicado. | Porcentaje de acciones de mantenimiento correctivo y preventivo por equipo informático y de comunicación de la SDS realizado | Mide el grado de mantenimiento realizado a los equipos informáticos y de comunicación sustentando y ampliando la vida útil de la infraestructura de tecnologías de la información y comunicaciones al servicio de la SDS. | (Número de acciones de mantenimiento correctivo y preventivo por equipo informático y de comunicación de la SDS realizado /Numero de equipos informáticos y comunicación existentes)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se realizan las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo para que el personal operativo de la SDS a efecto de brindar un servicio de calidad a los usuarios. | 2025 | 100.00 | Número De Acciones De Mantenimiento Correctivo Y Preventivo Por Equipo Informático Y De Comunicación De La Sds Realizado<br>Numero De Equipos Informáticos Y Comunicación Existentes | 215.00<br>215.00 | 100.00 | | | | | | | | | El cumplimiento de la meta reflejará que el equipo informático y de comunicación se encuentra funcionando en perfectas condiciones con mantenimiento preventivo y correctivo adecuado.. | Bitácora de Soporte Técnico, documentos y registros administrativos que se tienen resguardados por el Departamento de Informática en sus archivos tanto digitales como físicos de la Coordinación General Administrativa |
| C8. Capacitación, asesorías, apoyos y soporte técnico en materia de manejo y aplicación de equipo, red y sistemas informáticos otorgadas. | Porcentaje de solicitudes de capacitación asesorías, apoyos y soporte técnico en materia de manejo y aplicación de equipo, red y | Mide el grado de atención al personal operativo y administrativo en materia de manejo de equipo, sistemas y red informática. | (No. de solicitudes de capacitación asesorías, apoyos y soporte técnico en materia de manejo y aplicación de equipo, red y sistemas informáticos atendidas / No. de solicitudes de capacitación | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se reciban solicitudes de capacitación por parte del personal operativo de la SDS para realizar un uso adecuado de los equipos informáticos | 2025 | 100.00 | No. De Solicitudes De Capacitación Asesorías, Apoyos Y Soporte Técnico En Materia De Manejo Y Aplicación De Equipo, Red Y Sistemas | 400.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | | | | | | | Si se cumple la meta establecida, reflejaría el grado de atención que se tiene en la atención de solicitudes recibidas de capacitación, asesorías, apoyos y soporte técnico..Se atendieron todas la solicitudes de capacitación | Listas de asistencia del personal que asiste a los cursos para el buen manejo del equipo de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | sistemas informáticos atendidas. | | asesorías, apoyos y soporte técnico en materia de manejo y aplicación de equipo, red y sistemas informáticos atendidas recibidas)*100 | | | | y los equipos adquirido son de calidad. | | | Informáticos Atendidas<br>No. De Solicitudes De Capacitación Asesorías, Apoyos Y Soporte Técnico En Materia De Manejo Y Aplicación De Equipo, Red Y Sistemas Informáticos Atendidas Recibidas | 400.00 | | 100.00 | | | | | | | | | Informática las cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.A1. Revisión periódica de los servidores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable para garantizar el la capacidad de almacenamiento que se genera dentro de las unidades administrativas. | Porcentaje de bitácoras de revisión periódica de los servidores realizadas. | Mide que existan un control de revisión periódica de servidores a través de registros en bitácoras. | (Número de bitácoras de revisión periódica de los servidores realizadas/ Número bitácoras de revisión periódica de los servidores programadas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Exista presupuesto para realizar las revisiones programadas de los servidores y el pago de licenciamientos respectivos y se tenga la bitácora respectiva. | 2025 | 100.00 | Número De Bitácoras De Revisión Periódica De Los Servidores Realizadas<br>Número Bitácoras De Revisión Periódica De Los Servidores Programadas | 240.00<br>240.00 | <br>100.00 | 60.00<br>60.00 | <br>100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría si se realizan las bitácoras de revisión periódica de los servidores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.Se realizaron las bitácoras en tiempo y forma | Bitácora de revisiones realizadas de Servidores los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| C2.A1. Realización de respaldos de la información diaria contenida en los equipos servidores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | Porcentaje de respaldos en red y dispositivos realizados. | Mide la responsabilidad de realizar respaldos de la información de la SDS. | (Número de respaldos en red y dispositivos realizados/Total de respaldos en red y dispositivos programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Exista la capacidad en la red para realizar los respaldos programados. | 2025 | 100.00 | Número De Respaldos En Red Y Dispositivos Realizados<br>Total De Respaldos En Red Y Dispositivos Programados | 360.00<br>360.00 | <br>100.00 | 90.00<br>90.00 | <br>100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría si se realizan los respaldos en red y dispositivos tal y como se programaron..Respaldos realizados en tiempo y forma | Bitácora de resguardos realizados de los Servidores los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| C3.A1. Realización de Informes para conocer el uso de la red y sistemas informáticos por parte del personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | Porcentaje de reportes del uso de la red y sistemas informáticos realizados. | Mide la eficiencia en la realización de informes del uso de la red y sistemas informáticos por el personal. | (Número de reportes del uso de la red y sistemas informáticos realizados/Número reportes del uso de la red y sistemas informáticos requeridos)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Existan reportes del uso de la red y sistemas informáticos. | 2025 | 100.00 | Número De Reportes Del Uso De La Red Y Sistemas Informáticos Realizados<br>Número Reportes Del Uso De La Red Y Sistemas Informáticos Requeridos | 12.00<br>12.00 | <br>100.00 | 3.00<br>3.00 | <br>100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría si se realizan los reportes de uso de la red y sistemas informáticos requeridos..Realizados en tiempo y forma | Bitácora reportes del uso de la red la cual se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| C4.A1. Actualización la página web de la Secretaría. | Porcentaje de actualización de la pagina web realizada. | Se miden los resultados actualizaciones realizadas de la pagina web. | (Número de actualizaciones de la pagina web realizadas/Número de actualizaciones de la página web programadas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se programan actualizaciones a la pagina web de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Actualizaciones De La Página Web Realizadas<br>Número De Actualizaciones De La Página Web Programadas | 60.00<br>60.00 | <br>100.00 | 15.00<br>15.00 | <br>100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría al realizar las actualizaciones de la página Web que fueron programadas..Actualizaciones realizad en tiempo y forma | Bitácora de actualizaciones llevadas a cabo de la página web la cual se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| adecuaciones a los mismos. | | | | | | | | | | Recepcionado | | | | | | | | | | | | encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| C7.A1. Realización del mantenimiento preventivo y/o correctivo al equipo de cómputo y llevar una bitácora por cada equipo para el registro de las diferentes reparaciones o adecuaciones a los mismos. | Porcentaje de informes técnicos realizados. | Mide los informes técnicos realizados en los equipos revisados. | (Número de informes técnicos realizados/Número de informes de servicios técnicos requeridos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan los informes de soporte técnico solicitados. | 2025 | 100.00 | Número De Informes Técnicos Realizados<br>Número De Informes De Servicios Técnicos Requeridos | 4.00<br>4.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría si se se realizarán los informes técnicos programados..Informe realizado en tiempo y forma | Informes técnicos que se realizan para la revisión de los equipos los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| C7.A2. Administración de la red de cómputo Intranet/Internet y telefonía, cuidando su integridad y efectuando el mantenimiento necesario para su óptima utilización. | Porcentaje del mantenimiento de la red de cómputo y redes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable realizados | Define la eficiencia de las redes que existen en la SDS por el mantenimiento realizado. | (Número de mantenimiento en la redes de computo y redes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable realizados/Total de redes existentes)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se requiera el mantenimiento en las redes de computo de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Mantenimiento En La Redes De Computo Y Redes De La Secretaría De Desarrollo Sustentable Realizados<br>Total De Redes Existentes | 240.00<br>240.00 | 100.00 | 60.00<br>240.00 | 25.00 | | | | | | | La meta establecida cumpliría al dar mantenimiento de la Red que existe en la Secretaría de Desarrollo Sustentable, en la cual conecta a 215 equipo de informática tales como (computadoras, impresoras, laptops , escaners).Realizados los mantenimientos programados previstos | Bitácora en el que se registran las veces que se realizan el mantenimiento en las redes existentes, la cual se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| C8.A1. Realización de acciones de asesoría y capacitación en materia de datos y de voz, que requieran las diversas unidades administrativas de la Secretaría. | Porcentaje de asesorías realizadas en materia de datos y de voz realizadas | Mide las asesorías impartidas en materia datos y de voz realizadas. | (Número de de asesorías realizadas en materia de datos y de voz realizadas /Número de asesorías realizadas en materia de datos y de voz solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El personal de la SDS, Solicita asesorías o capacitación en materia de datos y de voz. | 2025 | 100.00 | Número De De Asesorías Realizadas En Materia De Datos Y De Voz Realizadas<br>Número De Asesorías Realizadas En Materia De Datos Y De Voz Solicitadas | 400.00<br>400.00 | 100.00 | 100.00<br>100.00 | 100.00 | | | | | | | La meta establecida cumpliría la atención de las asesorías en materia de datos y de voz que solicitan..Todas las solicitudes fueron atendidas | Documentos de solicitud de capacitación en materia de datos los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

LIC. MÓNICA JANET ANTE LÓPEZ
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA**

C. DAVID SAUL FLORES MEDRANO
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C5.A1. Realización oportuna de los diseños gráficos solicitados. | Porcentaje de atención de solicitudes de diseños gráficos atendidos | Mide la oportuna atención de las solicitudes de diseño. | (Número de atención de solicitudes de diseños gráficos atendidos/ Número de atención de solicitudes de diseños gráficos recepcionadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan solicitudes de diseños gráficos. | 2025 | 100.00 | Número De Atención De Solicitudes De Diseños Gráficos Atendidos | 100.00 | 100.00 | 15.00 | 100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría si se atienden las solicitudes de diseño gráficos que son requeridas para la Secretaría de Desarrollo Sustentable..Se atendieron todas las solicitudes de diseño | Bitácora de solicitudes los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa. |
| | | | | | | | | | | Número De Atención De Solicitudes De Diseños Gráficos Recepcionadas | 100.00 | | 15.00 | | | | | | | | | |
| C6.A1. Atención oportuna de las necesidades de automatización de las unidades administrativas de la Secretaría mediante la Planeación, organización, dirección, desarrollo y evaluación en la ejecución de los sistemas, programas, procedimientos y funciones. | Porcentaje de solicitudes atendidas en tiempo y forma de las Unidades Administrativas conforme a sus Normatividad atendidas. | Mide el grado de atención quo se les da a las solicitudes de las Unidades Administrativas para el desempeño de sus funciones. | (Número de solicitudes atendidas en tiempo y forma de las Unidades Administrativas conforme a Normatividad atendidas /de solicitudes atendidas en tiempo y forma de las Unidades Administrativas conforme a Normatividad recibidas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan solicitudes de las unidades administrativas. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Atendidas En Tiempo Y Forma De Las Unidades Administrativas Conforme A Normatividad Atendidas | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | La meta se cumpliría al atender las solicitudes en tiempo y forma de las Unidades Administrativas.. | Bitácora de solicitudes por parte del personal las cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | De Solicitudes Atendidas En Tiempo Y Forma De Las Unidades Administrativas Conforme A Normatividad Recibidas | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| C6.A2. Realización de sistemas y actualización de programas y procesos susceptibles de sistematizar y automatizar a la Secretaría. | Porcentaje de sistemas informáticos implementados. | Mide la atención de eficientar los programas y procesos para automatizar la SDS. | (Numero de sistemas informáticos implementados/Sistemas informáticos requeridos)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan solicitudes de las unidades administrativas para realizar sistemas informáticos. | 2025 | 100.00 | Numero De Sistemas Informáticos Implementados | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | La meta se cumpliría al realizar el sistema informático requerido.. | Bitácora en las que se registran las solicitudes de sistemas informáticos los cuales se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales del Departamento de Informática de la Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Sistemas Informáticos Requeridos | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| C6.A3- Implementación de nuevas opciones de procedimientos relativos a los sistemas operativos y paquetes de uso generalizado, auditando los equipos para que no exista la posibilidad de que se instalen paquetes no autorizados. | Porcentaje de paquetes de software instalados. | Mide la autenticidad del software instalado en los equipos de la SDS. | (Número de paquetes de software instalados /Número de paquetes software autorizados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se auditan equipos y se requieran instalarse software autorizado. | 2025 | 100.00 | Número De Paquetes De Software Instalados | 9.00 | 100.00 | 9.00 | 100.00 | | | | | | | Registros administrativos físicos y digitales sobre la autenticidad del software instalado en el equipo de la SDS, y que se encuentran en el Departamento de Informática..Todos los paquetes de software instalados | La meta establecida se cumpliría si todos los equipos tienen instalados los Paquetes de Software que se requieren para el desempeño de sus funciones. En la Secretaría de Desarrollo Sustentable existen 215 Equipos de Informático los cuales requieren 9 Paquetes de Software para trabajar de la Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Paquetes Software Autorizados | 9.00 | | 9.00 | | | | | | | | | |
| C7.A1. Realización del mantenimiento preventivo y/o correctivo al equipo de cómputo y llevar una bitácora por cada equipo para el registro de las diferentes reparaciones o | Servicios de Soporte técnico brindados. | Mide la eficiencia de los servicios de soporte técnico atendidos para el buen funcionamiento de los equipos informáticos. | (Número de servicios de soporte técnico brindados/Número de servicios de soporte técnico recepcionado)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se requieran servicios de soporte técnico en los equipos. | 2025 | 100.00 | Número De Servicios De Soporte Técnico Brindados | 215.00 | 100.00 | 107.00 | 100.00 | | | | | | | La meta cumpliría con los servicios de soporte técnicos atendidos tal como fueron solicitados..Se brindaron todos los servicios de soporte requeridos | Bitácora de servicios de soporte técnico realizados que se |
| | | | | | | | | | | Número De Servicios De Soporte Técnico | 215.00 | | 107.00 | | | | | | | | | |

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 6 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 08 | 04 | M | 047 | Transparencia y Rendición de Cuentas (Unidad de Transparencia) | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Los Órganos Garantes y los Ciudadanos que emiten solicitudes de información | Núm. de Benef.: | 264 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
|---|---|---|---|
| | 19,038,320 | 700,827 | 700,827 |
| | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| X | | 12,095 | | | | |
| | | | | | | |
| | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| F1. Contribuir a través del cumplimiento de la Normatividad a una rendición de cuentas, que sea eficiente, eficaz y armónica con los mecanismos e instrumentos de transparencia y acceso a la información para que los Órganos Garantes no emitan sanciones administrativas. | Porcentaje de recursos de revisión recibidos por los órganos garantes dirigidos a la SDS. | Mide el grado de cumplimiento de la Normatividad en materia de Transparencia y acceso a la información pública dentro de la SDS y en el Estado de Nayarit. | (Recursos de revisión recibidos por los Organos Garantes dirigidos a la SDS/Recursos de revisión recibidos por los Organos Garantes dirigidos a Gobierno del Estado) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Los Órganos Garantes emitan recursos de revisión a la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | 2025 | 100.00 | Recursos De Revisión Recibidos Por Los Órganos Garantes Dirigidos A La Sds<br>Recursos De Revisión Recibidos Por Los Órganos Garantes Dirigidos A Gobierno Del Estado | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | | No se cuenta con el dato de las variables debo a que no se sabe cuantos Recursos de revisión recibidos por los Órganos Garantes dirigidos a Gobierno del Estado. | Los documentos y registros administrativos que se tienen resguardados por el Departamento de Transparencia en sus archivos digitales y físicos. Así como en el Portal Nacional de Transparencia: https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones. y el Portal Estatal https://transparencia.nayarit.gob.mx/. |
| F1. Contribuir a través del cumplimiento de la Normatividad a una rendición de cuentas, que sea eficiente, eficaz y armónica con los mecanismos e instrumentos de transparencia y acceso a la información para que los Órganos Garantes no emitan sanciones administrativas. | Variación porcentual de recursos de revisión recibidos por los órganos garantes dirigidos a la SDS año actual | Mide el grado de cumplimiento de la Normatividad en materia de Transparencia y acceso a la información pública dentro de la SDS | ((Recursos de revisión recibidos por los Órganos Garantes dirigidos a la SDS año actual /Recursos de revisión recibidos por los Órganos Garantes dirigidos a la SDS año anterior)-1) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Los Órganos Garantes emitan recursos de revisión a la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | 2025 | 0.00 | Recursos De Revisión Recibidos Por Los Órganos Garantes Dirigidos A La Sds Año Actual<br>Recursos De Revisión Recibidos Por Los Órganos Garantes Dirigidos A La Sds Año Anterior | 1.00<br>1.00 | 0.00 | | | | | | | | Se considera atender los recursos de revisión recibidos por la SDS. | Los documentos y registros administrativos que se tienen resguardados por el Departamento de Transparencia en sus archivos digitales y físicos. Así como en el Portal Nacional de Transparencia: https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones. y el Portal Estatal |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Recursos De Revisión Recibidos Por Los Órganos Garantes Dirigidos A La Sds Año Actual | 1.00 | | | | | | | | | | | https://transparencia.nayarit.gob.mx/. |
| | | | | | | | | | | Recursos De Revisión Recibidos Por Los Órganos Garantes Dirigidos A La Sds Año Anterior | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P1. Los Órganos Garantes y la Ciudadanía reciben de manera eficiente rendición de cuentas y transparencia de la información y la garantía de la protección de los datos personales. | Porcentaje información recibida de la Secretaría por los Organos Garantes y la ciudadanía sin observaciones. | Se mide el grado de cumplimiento de la Normativa sobre Transparencia de la Información, rendición de cuentas y protección de datos personales. | (Número de información recibida de la Secretaría por los Organos Garantes y la ciudadanía sin observar/Número de información de la Secretaría recibida por los órganos garantes y ciudadanía) * 100 | | | | Los Órganos garantes solicitan se transparente la información y se realice la rendición de cuentas conforme a la Normativa vigente. | | | Número De Información Recibida De La Secretaría Por Los Órganos Garantes Y La Ciudadanía Sin Observar | 75.00 | | | | | | | | | | | Los documentos entregados por las áreas administrativas que se encuentran en los archivos del Departamento de Transparencia en sus archivos tanto digitales como físicos. Así como en el Portal Nacional de Transparencialahttps://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones y el Portal Estatal https://transparencia.nayarit.gob.mx/ |
| | | | | | | | | | | Número De Información De La Secretaría Recibida Por Los Órganos Garantes Y Ciudadanía | 75.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | | 2025 | 100.00 | | | 100.00 | | | | | | | | | Se espera que la meta plasmada se cumpla, no tener información observada por parte de los Órganos Garantes.. | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P1C1. La información en formatos oficiales es entregada por personal de la Secretaría de manera correcta y en tiempo y forma al momento de transparentar la información a los Órganos Garantes. | Porcentaje de formatos oficiales de transparencia entregados a los órganos Garantes conforme a la Normatividad. | Mide el cumplimiento de las áreas administrativas deben de reportar en los sistemas para transparentar la información en tiempo y forma mediante formatos oficiales. | (Número de formatos de transparencia entregados conforme a la Normatividad/Número de formatos de transparencia requeridos)* 100 | | | | Se realiza la entrega en tiempo y forma de los Formatos Oficiales de Transparencia por el personal responsable de la SDS. | | | Número De Formatos De Transparencia Entregados Conforme A La Normatividad | 380.00 | 95.00 | | | | | | | | | Los documentos entregados por las áreas administrativas que se encuentran en los archivos del Departamento de Transparencia en sus archivos digitales y físicos. Así como en el Portal Nacional de Transparencia https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones y el Portal Estatal: https://transparencia.nayarit.gob.mx/... |
| | | | | | | | | | | Número De Formatos De Transparencia Requeridos | 380.00 | 95.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 100.00 | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | Se espera en las areas administrativas, llegar a la meta plasmada en el presente indicador, apostando a que el personal llene y suba a la Plataforma Nacional los formados requeridos..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | |
| P1C2. Emitir respuesta a las solicitudes de información de forma oportuna a los ciudadanos que lo solicitan a través del Portal del Instituto de Transparencia y | Porcentaje de solicitudes de la ciudadanía de información atendidas. | Este indicador mide la respuesta de las solicitudes de información que se recepcionan a través del Portal Nacional de Transparencia realizadas por | (Número de respuestas emitidas a las solicitudes de información recibida por los ciudadanos/Número total de solicitudes que se recepcionaron a través del | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se reciben solicitudes de información por parte de la ciudadanía en la Secretaría de | 2025 | 97.44 | Número De Respuestas Emitidas A Las Solicitudes De Información Recibida Por Los Ciudadanos | 75.00 | 100.00 | 19.00 | 100.00 | | | | | | Atraves de la Plataforma Y al cumplir la meta definida se atenderia a los ciudadanos que realicen solicitudes de información a través del Portal de Plataforma Nacional de | Respuesta a través de la Plataforma Nacional de Transparencia así como los |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Acceso a la Información. | | los ciudadanos. | Portal del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información)* 100 | | | | Desarrollo Sustentable emitidas a través del Portal Nacional de Transparencia. | | | Número Total De Solicitudes Que Se Recepcionaron A Través Del Portal Del Instituto De Transparencia Y Acceso A La Información | 75.00 | | 19.00 | | | | | | | | Transparencia..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | archivos de las respuestas de las solicitudes recibidas que se encuentran resguardados en el Departamento de Transparencia de la DGJUT. http://www.infomexnayarit.gob.mx/infomex/.. |
| P1C3. Proporcionar respuesta a los ciudadanos que solicitan información a través del Portal del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de acuerdo a las atribuciones de la Secretaría con certeza y de forma correcta. | Porcentaje de respuesta a las solicitudes de información que de acuerdo a las atribuciones de la Secretaría solicita la ciudadanía. | Mide el grado de respuesta de las solicitudes de información de los ciudadanos remiten de acuerdo a las atribuciones de la Secretaría. | (Número de solicitudes de información de la ciudadanía correspondiente a las atribuciones de la Secretaría/Número de solicitudes de información de la ciudadanía recibida por la Secretaría) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se recepcionan solicitudes de información para ser atendidas de acuerdo a las atribuciones de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes De Información De La Ciudadanía Correspondiente A Las Atribuciones De La Secretaría<br>Número De Solicitudes De Información De La Ciudadanía Recibida Por La Secretaría | 69.00<br>75.00 | 92.00 | 15.00<br>19.00 | 78.95 | | | | | | | La fórmula calcula la proporción de solicitudes de información de la ciudadanía que corresponden a las atribuciones de una Secretaría, en comparación con el total de solicitudes recibidas por esa Secretaría. Se esperaría al cumplir la meta que las solicitudes de información que se recepciones en la Secretaría se den respuesta en forma rápida y oportuna de acuerdo sus atribuciones..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Respuesta a través de la Plataforma Nacional de Transparencia así como los archivos de las solicitudes recibidas y respuestas recibidas que se encuentran en los Archivos administrativos del Departamento de Transparencia de la DGJUT. Así como también en el portal: http://www.infomexnayarit.gob.mx/infomex/.. |
| P1C4. Fortalecer la existencia de un Comité de Transparencia que dé apoyo y regule el funcionamiento interno, criterios de operación y funciones específicas dentro de la SDS materia de transparencia, acceso a la información. | Porcentaje de participación en las sesiones del Comité de Transparencia. | Verifica el grado de cumplimiento del Comité de Transparencia en el apoyo y regulación del funcionamiento interno, criterios de operación y funciones específicas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable en materia de Transparencia y acceso a la información. | (Número de personas que asistieron a la sesión del Comité de Transparencia/Número de personas convocadas a la sesión del Comité de Transparencia)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las personas que integran el Comité de Transparencia acudan a la convocatoria para sesionar y a la vez proponen acciones de mejora al interior de las reuniones que sirven para una mejora dentro del Comité de Transparencia. | 2025 | 100.00 | Número De Personas Que Asistieron A La Sesión Del Comité De Transparencia<br>Número De Personas Convocadas A La Sesión Del Comité De Transparencia | 36.00<br>36.00 | 100.00 | 9.00<br>9.00 | 100.00 | | | | | | | La integracion al comite. Se espera que las personas convocadas acudan a las reuniones cumpliendo de esta forma con la meta plasmada al año..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Actas de sesiones del Comité que se encuentran resguardadas en el Departamento de Transparencia de la DGJUT, así como las listas de asistencia de los integrantes del Comité que acuden a dichas sesiones. http://www.infomexnayarit.gob.mx/infomex/.. |
| P1C5. Coadyuvar en la garantía en la Protección de datos personales tanto de la ciudadanía como del personal de la SDS. | Porcentaje de solicitudes de protección de datos personales atendidas. | Mide la atención de solicitudes de protección de datos personales. | (Número de solicitudes de protección de datos personales atendidas/Número de solicitudes de la ciudadanía recibidas en la Secretaría de Desarrollo Sustentable)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se reciban solicitudes de protección de datos personales por parte de la Ciudadanía en la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes De Protección De Datos Personales Atendidas<br>Número De Solicitudes De La Ciudadanía Recibidas En La Secretaría De Desarrollo Sustentable | 4.00<br>4.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se esperaría cumplir la meta plasmada en el presente indicador, al dar respuesta a las solicitudes de protección de datos personales recibidas y atendidas.. | Los documentos y registros administrativos tanto físico como digitales sobre las respuestas que se les otorga a las solicitudes de protección de datos personales que se reciben en la SDS y que se tienen resguardados por el Departamento de Transparencia |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De Protección De Datos Personales Atendidas | 4.00 | | | | | | | | | | | do la DGJUT. http://www.infome xnayarit.gob.mx/i nformex. |
| | | | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De La Ciudadanía Recibidas En La Secretaría De Desarrollo Sustentable | 4.00 | | | | | | | | | | | |
| PTC6. Brindar asesorías para hacer uso de los Procedimientos para ejercer los derechos ARCO (Acceder, Rectificar, Cancelar u Oposición). | Porcentaje de asesorías realizadas para dar a conocer los Procedimientos para ejercer los derechos ARCO. | Mide el grado de cumplimiento de las asesorías realizadas para ejercer los derechos ARCO. | (Número de asesorías realizadas /Número de asesorías programadas)* 100 | Porcentaje | Anual | Gestión | Eficacia | Ascendente | Las personas acudan a la convocatoria realizada para recibir asesorías para ejercer los derechos ARCO. | 2025 | 100.00 | Número De Asesorías Realizadas | 56.00 | | | | | | | | | | Se esperaría el cumplimiento de meta plasmada, brindando las asesorías programadas y al personal que lo requiera.. | Los documentos y registros administrativos que se tienen sobre las asesorías realizadas y que se encuentran resguardados por el Departamento de Transparencia de la DGJUT en sus archivos digitales y físicos. http://www.infome xnayarit.gob.mx/i nformex/ |
| | | | | | | | | | | | | Número De Asesorías Programadas | 56.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CTA1. Recopilación, publicación y actualización de las obligaciones de transparencia, y propiciar que las Unidades Administrativas las actualicen periódicamente conforme al marco normativo aplicable. | Porcentaje de unidades Administrativas de la SDS que publican y monitorean su información en las Plataformas de Transparencia. | Mide la el grado de cumplimiento de actualización y monitoreo de las Plataformas de Transparencia federal y estatal por parte de las Unidades Responsables de la SDS. | (Número de unidades Administrativas que publican la información/Número de unidades Administrativas de la SDS)* 100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | El personal de las Unidades Administrativas capturan su información en la Plataforma Nacional de Transparencia en tiempo y forma. | 2025 | 100.00 | Número De Unidades Administrativas Que Publican La Información | 56.00 | 14.00 | | | | | | | | | Los registros adminstrativos. Se esperará cumplir la meta del indicador invitando a las Unidades Administrativas que publiquen su información en la Plataforma como se estableció en cada trimestre..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Los documentos y registros administrativos que se tienen resguardados por el Departamento de Transparencia de la DGJUT en sus archivos tanto digitales como físicos respecto a la información capturada en la PNT. http://www.infome xnayarit.gob.mx/i nformex/ Y https://www.plataf ormadetransparencia.org.mx/..... |
| | | | | | | | | | | | | Número De Unidades Administrativas De La Sds | 56.00 | 14.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| CTA2 Capacitación al personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable que sea necesario para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información. | Porcentaje de personal de la SDS capacitado. | Este indicador registra el personal capacitado para recibir y dar tramite a las solicitudes de información recibida. | (Número de personal capacitado/Número de personal programado para capacitación)* 100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | El personal convocado asista a los cursos de capacitación para dar trámite a las solicitudes de acceso a la información. | 2025 | 150.00 | Número De Personal Capacitado | 56.00 | 14.00 | | | | | | | | | La lista de asistencia la meta se cumplirá cuando el personal convocado acuda a las capacitaciones convocadas..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Listas de asistencia del personal que acude a las capacitaciones, registros administrativos físicos y digitales que se tienen resguardados por la Unidad de Transparencia de la DGJUT... |
| | | | | | | | | | | | | Número De Personal Programado Para Capacitación | 56.00 | 14.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1 Registro y actualización bimestral de las solicitudes de acceso a la información, así como sus trámites, respuestas, costos de reproducción, envío y resultados, haciéndolo del conocimiento al Comité de Transparencia. | Porcentaje de bimestres reportados al Comité de Transparencia sobre la actualización y registro de las solicitudes de información | Mide el control y reportes elaborados para el registro de respuesta a las solicitudes de información al Comité de Transparencia. | (Número de reportes registrados y actualizados/Número de bimestres programados)* 100 | Porcentaje | Semestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Los reportes bimestrales programados se realizan y se entregan al Comité de Transparencia respecto a las respuestas y todos | 2025 | 100.00 | Número De Reportes Registrados Y Actualizados | 13.00 | | | | | | | | | | Los reportes bimestrales llegará a la meta establecida porque los reportes serán registrados y actualizados en tiempo y forma cada bimestre solicitado.. | Los documentos y registros administrativos físicos y digitales que se tienen resguardados |
| | | | | | | | | | | | | Número De Bimestres Programados | 13.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | |
| | recibidas. | | | | | | tipo de tramite de las solicitudes de información. | | | Número De Reportes Registrados Y Actualizados | 13.00 | | | | | | | | | | | por la Unidad de Transparencia de la DGJUT. Así como en el Portal Nacional de Transparencia: https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones. y el Portal Estatal: https://transparencia.nayarit.gob.mx/. |
| | | | | | | | | | | Número De Bimestres Programados | 13.00 | | | | | | | | | | | |
| C3A1 Realización de informes al titular del ente público sobre el resultado de las solicitudes presentadas, así como de los problemas y requerimientos del despacho de las mismas. | Porcentaje de Informes realizados. | Se trata de los informes que se entregan al Titular sobre el resultado de las solicitudes de información. | (Número de informes realizados/Número de informes programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan informes programados y se entregan al Titular sobre el resultado de las solicitudes de información recibidas. | 2025 | 100.00 | Número De Informes Realizados | 13.00 | | 3.00 | | | | | | | | Los informes programados de solcitiudes la meta del indicador se cumplirá cuando se entreguen los informes realizados y programados..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Informes que se realizan y que se encuentran en los expedientes físicos y digitales que se tienen resguardados por la Unidad de Transparencia de la DGJUT..... |
| | | | | | | | | | | Número De Informes Programados | 13.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C4A1 Realización de planteamientos al Comité de Transparencia sobre los procedimientos internos que contribuyan a la mayor eficiencia en la atención de las solicitudes de acceso a la información. | Porcentaje de acuerdos elaborados para mejorar la atención a las solicitudes de información. | Mide la eficiencia en atención de las solicitudes de acceso a la información por parte del Comité de Transparencia. | (Número de acuerdos para mejorar la atención a las solicitudes de información aceptados/Número de acuerdos que mejoren la atención a las solicitudes de información elaborados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El Comité de Transparencia elabora acuerdos para mejorar la atención a las solicitudes de información que se reciben en la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Acuerdos Para Mejorar La Atención A Las Solicitudes De Información Aceptados | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | Todas las actas del calendario de sesiones, la meta impactará cuando se cumpla el resultado plasmado, ya que los acuerdos se cumplirán tal y como se señalaron..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Las actas de sesiones del Comité y los documentos y registros administrativos físicos y digitales que se tienen resguardados por la Unidad de Transparencia de la DGJUT. http://www.infomexnayarit.gob.mx/infomex/... |
| | | | | | | | | | | Número De Acuerdos Que Mejoren La Atención A Las Solicitudes De Información Elaborados | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | | |
| C4A2 Admisión y atención de las solicitudes de información, así como realización de los trámites internos necesarios, y darles seguimiento hasta que se notifique el resultado de la misma. | Porcentaje de gestiones realizadas para dar seguimiento a solicitudes de información. | Mide la el grado de cumplimiento de actualización y monitoreo de las Plataformas de Transparencia federal y estatal por parte de las Unidades Responsables de la SDS. | (Número de gestiones realizadas para dar seguimiento a solicitudes de información /número de gestiones programadas para dar seguimiento a solicitudes de información )* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan las gestiones para dar seguimiento a las solicitudes de información recepcionada mediante las Plataformas de Transparencia federal y estatal y las Unidades de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Gestiones Realizadas Para Dar Seguimiento A Solicitudes De Información | 84.00 | | 24.00 | | | | | | | | La meta plasmada se espera se cumpla cuando las gestiones para dar seguimiento a las solicitudes de información se lleven a cabo tal como fue programado en el presente indicador..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Los documentos y registros administrativos que se tienen resguardados por la Unidad de Transparencia de la DGJUT en sus archivos tanto digitales como físicos respecto a las respuestas emitidas de las solicitudes de información que se reciben en la SDS. http://www.infomexnayarit.gob.mx/infomex/..... |
| | | | | | | | | | | Número De Gestiones Programadas Para Dar Seguimiento A Solicitudes De Información | 84.00 | | 24.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C4A3. Realización de planteamientos al Comité de Transparencia, sobre los procedimientos internos que aseguren y fortalezcan la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO. | Porcentaje de acuerdos elaborados para brindar la atención a las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO. | Mide la eficiencia para brindar la atención a las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO. | (Número de acuerdos aprobados para brindar la atención a las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO/Número de acuerdos elaborados para brindar la atención a las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El Comité de Transparencia elabora los acuerdos para mejorar la atención a las solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCO. | 2025 | 100.00 | Número De Acuerdos Aprobados Para Brindar La Atención A Las Solicitudes Para El Ejercicio De Los Derechos Arco | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | Esta meta plasmada medirá los acuerdos realizados para dar atención a las solicitudes para ejercer los Derechos ARCO. Dando cumplimiento a la normatividad vigente. La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Los documentos y registros administrativos físicos y digitales que se tienen resguardados por la Unidad de Transparencia de la DGJUT..... |
| | | | | | | | | | | Número De Acuerdos Elaborados Para Brindar La Atención A Las Solicitudes Para El Ejercicio De Los Derechos Arco | 2.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C5A1. Orientación y asesoría al titular de la Unidad Administrativa y al personal que lo requiera, con relación al ejercicio del derecho a la protección de datos personales. | Porcentaje de unidades administrativas capacitadas en materia de protección de datos personales. | Mide la el grado de cumplimiento atención a las unidades administrativas que requieren capacitación en materia de protección de datos personales. | (Número de unidades administrativas que son capacitadas en materia de datos personales/Número de unidades administrativas de la SDS)* 100 | | | | Las unidades administrativas solicitan capacitación, orientación o asesorías en materia de protección de datos personales. | | | Número De Unidades Administrativas Que Son Capacitadas En Materia De Datos Personales | 14.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 27.08 | Número De Unidades Administrativas De La Sds | 14.00 | | | | | | | | | | La meta impactaría al cumplirse ya que las áreas administrativas estarían actualizadas y capacitadas en materia de datos personales. Se espera cumplirla en su totalidad.. | Las solicitudes recibidas por parte del personal de la SDS solicitando capacitación en materia de datos personales, así como las respuestas emitidas, que se encuentran en los registros administrativos físicos y digitales resguardados por la Unidad de Transparencia de la DGJUT. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C6A1. Realización de las gestiones para aquellas solicitudes recibidas para el ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (en adelante, derechos ARCO). | Porcentaje de gestiones realizadas para atender solicitudes de derechos ARCO. | Mide la eficiencia para atender las solicutudes que sobre ejercer los derechos ARCO. | (Número de gestiones realizadas para dar seguimiento a solicitudes de derechos ARCO /número solicitudes para ejercer los derechos ARCO recepcionadas)* 100 | | | | Se realizan las gestiones para atender las solicitudes para ejercer derechos ARCO. | | | Número De Gestiones Realizadas Para Dar Seguimiento A Solicitudes De Derechos Arco | 84.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 100.00 | Número Solicitudes Para Ejercer Los Derechos Arco Recepcionadas | 84.00 | | | | | | | | | | Se esperará cumplir la meta plasmada, la cual logrará atender las solicitudes de derechos ARCO.. | Los documentos y registros administrativos físicos y digitales que se tienen resguardados por la Unidad de Transparencia de la DGJUT relacionados con las gestiones realizadas. http://www.infomexnayarit.gob.mx/infomex/. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

LIC. RAFAEL LOMELI CHÁVEZ
**DIRECTOR GENERAL JURIDICO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Azucena Gpe. Glz. R.
LIC. AZUCENA GUADALUPE GONZÁLEZ RAMOS
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPARENCIA**

Fecha de Elaboración:15/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 3 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 031 | Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Público.- Atención a la Alerta de Género (Recursos Humanos) | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable | Núm. de Benef.: | 269 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 487,874,285 | 27,513,781 | 8,667,602 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 241,302 | | | |
| | | | |
| | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

SE MUESTRA MONTO EJERCIDO PRELIMINAR CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE 2026.

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a que la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) realice sus actividades y cumpla sus metas y objetivos con mayor eficiencia en conformidad a sus funciones y atribuciones normativas, a través de la mejora de los servicios administrativos del Departamento de Recursos Humanos otorgados a sus áreas operativas. | Promedio de calificaciones obtenidas sobre el grado de apoyo de los servicios administrativos del Departamento de Recursos Humanos en la operatividad de la SDS | Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas del Departamento de Recursos Humanos de la SDS, medido a través de un cuestionario de evaluación de los servicios otorgados aplicado a directores y superiores. | (Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el grado de apoyo de los servicios administrativos del Departamento de Recursos Humanos en la operatividad de la SDS/Número Directores y superiores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los Directores y superiores contestan con objetividad y responsabilidad el cuestionario de evaluación de servicios otorgados. | 2025 | 96.50 | Sumatoria De Calificaciones Obtenidas Sobre El Grado De Apoyo De Los Servicios Administrativos Del Departamento De Recursos Humanos En La Operatividad De La Sds | 1,044.00 | 87.00 | | | | | | | La meta establecida se cumpliría cuando los Directores y Superiores de la SDS, otorguen calificación al Departamento de Recursos Humanos, dando respuesta a dicho Cuestionario que se tiene establecido para ese propósito.. | Cuestionario de evaluación del grado de apoyo de los servicios administrativos del Departamento de Recursos Humanos. Generado y resguardado en los archivos administrativos del Departamento de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número Directores Y Superiores De La Sds Que Contestaron El Cuestionario De Evaluación | 12.00 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las áreas administrativas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) cuentan con personal eficiente, capacitado, con perfil acorde a las atribuciones asignadas, logrando su productividad y buen desempeño de sus funciones. | Calificación promedio de evaluación del desempeño del recurso humano de la SDS. | Mide la calificación promedio de todo el Recurso Humano de la SDS, obtenida a través de un cuestionario respondido por Directores y superiores, sobre su personal adscrito, en materia de eficiencia, capacidad, perfil y actitud | (Sumatoria de calificaciones de evaluación del desempeño del personal de la SDS/Número de unidades administrativas de la SDS que son el Despacho del Secretario, Subsecretarías, Dir. Grales., Coordinaciones) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los Directores y superiores contestan con objetividad y responsabilidad el Cuestionario de Evaluación de Desempeño del Personal. | 2025 | 82.20 | Sumatoria De Calificaciones De Evaluación Del Desempeño Del Personal De La Sds | 996.00 | 83.00 | | | | | | | Se esperaría cumplir la meta si los titulares de altos mandos que conforman la Secretaría de Desarrollo Sustentable, respondan de manera satisfactoria el Cuestionario de Evaluación de Desempeño de Personal adscrito a las unidades administrativas a su cargo en la SDS.. | Cuestionario de Evaluación de Desempeño del Personal. Generado y resguardado en los archivos administrativos del Departamento de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número De Unidades Administrativas De La Sds Que Son El Despacho Del Secretario, Subsecretarías, Dir. Grales., Coordinaciones | 12.00 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Plazas de personal cubiertas de acuerdo al número de vacantes y normatividad vigente aplicable. | Porcentaje de plazas vacantes cubiertas. | Este indicador mide la eficiencia y solvencia para cubrir plazas vacantes dentro de la SDS. | (Número de plazas cubiertas/ Número de plazas vacantes)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan plazas vacantes a cubrir y disponibilidad presupuestal para hacerlo. | 2025 | 40.00 | Número De Plazas Cubiertas | 6.00 | 46.15 | | | | | | | La meta plasmada se cumpliría tomando en cuenta en Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit, dependiendo de la existencia de recursos para cubrir las vacantes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.. | Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; para el Ejercicio Fiscal 2024. Publicado en la liga http://periodicooficial.nayarit.gob.mx:8080/periodico/resources/archivos/PE%20291223%20(08)%20Estado%202-3.pdf |
| | | | | | | | | | | Número De Plazas Vacantes | 13.00 | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C2. Control de incidencias del personal de la SDS registrados en sistema ORHUS. | Porcentaje de personal de la SDS con incidencias registradas | Registrar las incidencias de los trabajadores adscritos a la SDS. Incidencias: Retardos, incapacidades. | (Número de personal de la SDS con incidencias registradas / Número de personas que laboran en la SDS )* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Descendente | El personal de la SDS tiene incidencias causadas por factores personales. | 2025 | 18.22 | Número De Personal De La Sds Con Incidencias Registradas<br>Número De Personas Que Laboran En La Sds | 70.00<br>269.00 | 26.02 | | | | | | | | | La meta plasmada se cumpliría cuando existan incidencias por parte el personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable, las cuales son reportadas cada mes. Se tiene como meta programada que se reportarían máximos 80 personas con incidencias de manera trimestral, es decir no mas del 29.74 %. La meta no es acumulativa anual porque existen cortes de reportes mensuales que se cuantifican por trimestre.. | Reporte de Asistencia que se genera del sistema de reloj checador, Documento resguardado en los archivos administrativos del Departamento de Recursos Humanos. |
| C3. Presupuesto por concepto de sueldo base por servicios personales (capítulo 1000) obtenido | Porcentaje del sueldo base ejercido al mes | Mide el grado de eficiencia en la administración y gestión de sueldos, salarios, o incentivos al personal de alto rendimiento operativo. | (Monto de sueldo base ejercido al mes/Monto de sueldo base presupuestado)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se cuenta con un presupuesto asignado a la partida de servicios personales en la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | 2025 | 81.56 | Monto De Sueldo Base Ejercido Al Mes<br>Monto De Sueldo Base Presupuestado | 12,353,24 8.82<br>12,353,24 8.82 | 100.00 | 10,682,41 3.40<br>12,353,24 8.82 | 86.47 | | | | | | | El cumplimiento de la meta dependerá de que se ejerzan mas del 75% de los recursos por concepto de sueldos bases asignados al capítulo 1000 (sueldos y prestaciones) para la Secretaría de Desarrollo Sustentable..PRIMER TRIMESTRE. El resultado refleja el monto ejercido del capítulo 1000 por concepto de sueldo base y prestaciones. Fue menor respecto a la meta plasmada, debido a que existen plazas vacantes. | Plantilla de personal y nóminas generadas por la Secretaría de Administración y Finanzas.; Tabulador de sueldos y prestaciones del Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit. Los archivos y registros se encuentran en el Departamento de Recursos Humanos |
| C4. Convocatorias de capacitación para los servidores públicos de la Secretaría de Desarrollo Sustentable de acuerdo a las necesidades de las Unidades Administrativas promovidos. | Porcentaje de convocatorias de cursos en que participan personal de la SDS | Mide el grado de eficiencia en la promoción de convocatorias a cursos que se hacen del conocimiento al Departamento de Recursos Humanos, dirigido al personal de la SDS. | (Número de convocatorias en que participan el personal de SDS / Número de convocatorias de cursos promovidos) *100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | El personal de la SDS, acude a la convocatoria de cursos promovidos por diferentes áreas e Instituciones, sean públicas o privadas. | 2025 | 48.39 | Número De Convocatorias En Que Participan El Personal De Sds<br>Número De Convocatorias De Cursos Promovidos | 10.00<br>30.00 | 33.33 | | | | | | | | | Dicha meta se lograría cuando el personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable acuda a la convocatoria de los cursos programados por parte otras áreas de ésta Dependencia u otras Instituciones.. | Expediente de convocatorias a cursos, lista de asistencia, constancias de participación cuando así aplique. Dicho expediente es generado por el Departamento de Recursos Humanos, encontrándose resguardado por dicho Departamento. |
| C5. Solicitudes de trámites de personal adscrito a la Secretaría de Desarrollo Sustentable ante las instancias correspondientes gestionados. | Porcentaje de solicitudes conforme a la normatividad vigente atendidas | Mide la atención que por parte del Departamento de Recursos Humanos se le da a la solicitudes de los trabajadores. | (Número de solicitudes conforme a la normatividad vigente atendidas/ Número de solicitudes conforme a la normatividad vigente solicitadas) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El personal de la SDS, realiza solicitudes de trámite al Departamento de Recursos Humanos, quien a su vez por sus atribuciones realiza la gestión ante la Secretaría de Administración y Finanzas. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Conforme A La Normatividad Vigente Atendidas<br>Número De Solicitudes Conforme A La Normatividad Vigente Solicitadas | 30.00<br>30.00 | 100.00 | 10.00<br>10.00 | 100.00 | | | | | | | La meta plasmada se cumpliría al lograr atender todas las solicitudes del personal que estén dentro del marco normativo vigente..PRIMER TRIMESTRE. El resultado refleja las solicitudes realizadas y atendidas de acuerdo al marco normativo vigente. | Registro de solicitudes en minutario de oficios del ejercicio fiscal en curso. Es generado y resguardado en los archivos del Departamento de Recursos Humanos. |
| C6. Acciones de Seguridad y Protección civil para atender contingencias y desastres naturales, con personal capacitado en la SDS. Protección civil para atender contingencias y desastres naturales con personal capacitado dentro de la SDS implementado. | Porcentaje de acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS implementadas en el año | Mide la eficacia en brindar atención al personal de la SDS a través de las brigadas integradas para las contingencias y desastres naturales conforme a la normatividad aplicable de Protección Civil. | (Número de acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS implementadas en el año / Número acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS establecidas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | La Secretaría de Desarrollo Sustentable realiza acciones de seguridad para que el personal de la SDS esta atento a las contingencias y desastres naturales de mediano o alto impacto. | 2025 | 100.00 | Número De Acciones Del Programa De Seguridad Y De Protección Civil De La Sds Implementadas En El Año<br>Número Acciones Del Programa De Seguridad Y De Protección Civil De La Sds Establecidas | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría siempre y cuando sea en concordancia con lo establecido por las instancias competentes sea Protección Civil del Estado o Ayuntamiento, o alguna empresa particular avalada para el mismo fin.. | Expediente Protección civil. con lista de personal capacitado y demás documentos relativos al rubro. Documento generado y resguardado por el Departamento |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Acciones Del Programa De Seguridad Y De Protección Civil De La Sds Implementadas En El Año | 1.00 | | | | | | | | | | | de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número Acciones Del Programa De Seguridad Y De Protección Civil De La Sds Establecidas | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| C7. Prestadores de servicio Social y/o prácticas profesionales para apoyo de las unidades administrativas de la SDS promovidos. | Porcentaje de prestadores de servicio social y/o prácticas profesionales promovidos | Mide la eficiencia para atender solicitudes de prestadores de servicios que requieren las Áreas de la SDS. | (Número de prestadores de servicio social y_o prácticas profesionales promovidos /Número de prestadores de servicio social y_o prácticas profesionales recibidas)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones educativas ofertan prestadores del servicio social disponibles y del perfil necesario para la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Prestadores De Servicio Social Y_O Prácticas Profesionales Promovidos | 8.00 | | | | | | | | | | La gestión e incorporación de prestadores de servicio social, se realizará siempre y cuando las diferentes unidades administrativas de SDS, expresen la necesidad de contar con el apoyo de estudiantes, para la consecución de algunas actividades de acuerdo a su perfil. | Expediente servicio social y/o prácticas profesionales (registros de oficios de asignación y solicitud de liberación). Documento generado y resguardado por el Departamento de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número De Prestadores De Servicio Social Y_O Prácticas Profesionales Recibidas | 8.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.A.1 Actualización de la base de datos del personal referente a la plantilla de sueldos y datos personales. | Porcentaje de actualización de la base de datos realizadas | Contar con las bases de datos del personal actualizadas para efectos de tomar decisiones en forma veraz y oportuna. | (Número de actualización de la base de datos realizadas /Número de actualización de la base de datos programadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Existen movimientos, cambio en la información de los trabajadores, que deben verse reflejados en actualizaciones de la base de datos del personal de SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Actualización De La Base De Datos Realizadas | 1.00 | | 1.00 | | | | | | | | La meta se cumpliría si se mantiene actualizada la información personal que sea de importancia directa para el aseguramiento de sus derechos laborales y /o para controles de sus expedientes que están en resguardo del Departamento de Recursos Humanos..PRIMER TRIMESTRE. El Departamento de Recursos Humanos realizó las actualizaciones de las bases de datos programadas, como parte fundamental para el buen funcionamiento de esta área. | Plantilla del personal de SDS, generado en medio digital del Departamento de Recursos Humanos y resguardado por el mismo. |
| | | | | | | | | | | Número De Actualización De La Base De Datos Programadas | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2.A1. Control y registro descuentos e incidencias de personal. | Porcentaje de personal con descuentos de sueldos por inasistencia o retardos registrados | Mide el grado de control que tiene el Departamento de Recursos Humanos, respecto al cumplimiento de la jornada laboral de los trabajadores. | (Número de personal con descuentos de sueldos por inasistencia o retardos injustificados / Número de personas registradas en reloj checador) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Descendente | El personal incurre en incidencias que lleven a afectar la operatividad de las áreas administrativas de la SDS y a descontar el sueldo. | 2025 | 15.61 | Número De Personal Con Descuentos De Sueldos Por Inasistencia O Retardos Injustificados | 50.00 | 18.59 | | | | | | | | | Al cumplir la meta reflejaría al personal que por incidencia se les aplica descuento de acuerdo a la Normatividad vigente, tomando como base máximo 50 personas de las 269 que conforman la totalidad de la plantilla autorizada de la SDS, es decir, no mas del 18.58 %.. | Registros de incidencias. Documento generado y resguardado en el Departamento de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Registradas En Reloj Checador | 269.00 | | | | | | | | | | | |
| C2.A2. Registro y control de las comisiones foráneas de los choferes de la SDS | Promedio de comisiones foráneas por choferes de la SDS atendidas | Eficacia al rotar a los choferes existentes en la SDS para atender las comisiones foráneas de la SDS. | Número de comisiones foráneas por choferes de la SDS atendidas / Número de choferes que atienden las comisiones foráneas de la SDS | Promedio Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen choferes que atienden comisiones foráneas de acuerdo a las necesidades de traslado del personal por las atribuciones de la SDS. | 2025 | 12.33 | Número De Comisiones Foráneas Por Choferes De La Sds Atendidas | 30.00 | | | | | | | | | | Este indicador su resultado reflejaría el promedio la atención de las solicitudes de los choferes que son requeridas por parte del personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable por comisiones fuera de la ciudad y del Estado de Nayarit.. | Oficios de comisión registrados en sistema ORHUS del Departamento de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número De Choferes Que Atienden Las Comisiones Foráneas De La Sds | 3.00 | 10.00 | | | | | | | | | | |
| C3.A1. Presentación de la Propuesta de gasto par servicios personales en el Presupuesto de Egresos del Estado | Porcentaje de Propuesta de gasto para servicios personales elaborada. | Define la programación de gastos en servicios personales para el año de que se trate. | (Número de propuesta de gasto para servicios personales elaborada/Número de propuesta de gasto para servicios personales solicitada)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | El Área de Recursos Humanos de la SDS participa en la integración del Presupuesto de Egresos del Estado en servicios personales en coordinación con la SAF. | 2025 | 100.00 | Número De Propuesta De Gasto Para Servicios Personales Elaborada | 1.00 | | | | | | | | | | La meta se cumpliría cuando se participe en la elaboración de la Propuesta de gasto para los Servicios Personales, a cual influye en la toma de decisiones para la proyección del Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal siguiente.. | Plantilla de personal de la SDS propuesta para el siguiente ejercicio fiscal. Generada y resguardada en el Departamento de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número De Propuesta De Gasto Para Servicios Personales Solicitada | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C4.A1 Programación de capacitación a servidores públicos de la SDS, referente a temas técnicos y humanos. | Porcentaje de servidores públicos que asisten a cursos | Define la eficiencia del Departamento de Recursos Humanos en el seguimiento de capacitación a la que asiste el personal de la SDS. | (Número de servidores públicos que asisten a cursos/Número de personal adscrito a la SDS)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | El personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable asiste a cursos de capacitación, lo cual es registrado en el Departamento de Recursos Humanos. | 2025 | 34.94 | Número De Servidores Públicos Que Asisten A Cursos | 80.00 | | | | | | | | | | Existen cursos que promueva la autoridad competente y se llevan a cabo con la debida promoción para la asistencia. Se lograría la meta plasmada cuando los cursos programados se desarrollen tal y como están previstos en la Planeación.. | Expediente de capacitación (con registro de asistencia de personal a cursos; listado de constancias recibidas para |
| | | | | | | | | | | Número De Personal Adscrito A La Sds | 269.00 | 29.74 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Servidores Públicos Que Asisten A Cursos | 80.00 | | | | | | | | | | | expedientes personales). Este documento en generado por el Departamento de Recursos Humanos y se encuentra resguardado por el mismo. |
| | | | | | | | | | | Número De Personal Adscrito A La Sds | 269.00 | | | | | | | | | | | |
| C5.A1. Seguimiento a la resolución de trámites solicitados por el personal adscrito a la SDS, resueltas en tiempo y forma por las instancias correspondientes | Porcentaje de trámites de personal resueltos por las instancias correspondientes realizados. | Define la eficiencia en el seguimiento para la resolución de trámites que fueron gestionados para el personal adscrito de la SDS. | (Número de trámites de personal resueltos por las instancias correspondientes realizados /Número de trámites gestionados)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los trabajadores solicitan trámites conforme a la normatividad vigente y procedan de manera positiva para el trabajador. | 2025 | 100.00 | Número De Trámites De Personal Resueltos Por Las Instancias Correspondientes Realizados | 15.00 | | | | | | | | | | Se cumplirá la meta si se atienden los trámite conforme a normatividad, aquellos a que tengan derecho los trabajadores, estando estipulado dentro de convenio laboral vigente.. | Minutario de oficios del Departamento de Recursos Humanos, que contiene las solicitudes de los trabajadores y la gestión ante la instancia que corresponda. EL registro es generado y resguardado por el Departamento mencionado. |
| | | | | | | | | | | Número De Trámites Gestionados | 15.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C6.A1. Realización de prevención, auxilio y capacitación en materia de protección civil para enfrentar una contingencia o desastre natural. | Porcentaje de personas capacitadas en materia de protección civil | Mide el porcentaje de recursos humanos con que se cuenta para atender contingencias y desastres naturales por parte del personal de la SDS. | (Número de personas capacitadas en materia de protección civil / Número de personas adscritas a la SDS)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan las gestiones necesarias ante la autoridad competente para llevar a cabo cursos de capacitación en materia de protección civil. | 2025 | 100.00 | Número De Personas Capacitadas En Materia De Protección Civil | 269.00 | | | | | | | | | | La meta se cumpliría siempre el personal convocado asista al curso tal y como sea planeó y este sea y sea avalado por las instancias competentes sea Protección Civil del Estado o Ayuntamiento, o alguna empresa particular avalada para el mismo fin.. | Expediente de Protección Civil (convocatoria y/o invitación, listas de asistencia). Documento generado y resguardado en el Departamento de Recursos Humanos |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Adscritas A La Sds | 269.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C7.A1. Realización de trámites para la integración de Prestadores de Servicio Social y/o practicantes profesionales, aceptados en la SDS. | Porcentaje de prestadores de servicio social y/o practicantes profesionales aceptados | La gestión se realiza ante el Departamento de Capacitación y Becas dependiente de la Secretaria de Administración y Finanzas. | (Número de prestadores de servicio social y_o practicantes profesionales aceptados/Número de prestadores de servicio social y_o practicantes profesionales solicitados)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las unidades administrativas de la SDS requieren prestadores de servicio social y/o practicantes profesionales para el apoyo en diversas funciones. | 2025 | 100.00 | Número De Prestadores De Servicio Social Y_O Practicantes Profesionales Aceptados | 8.00 | | | | | | | | | | La gestión e incorporación de prestadores de servicio social, se realizará siempre y cuando las diferentes unidades administrativas de SDS, expresen la necesidad de contar con el apoyo de estudiantes, para la consecución de algunas actividades de acuerdo a su perfil.. | Expediente servicio social y/o prácticas profesionales. Documento generado y resguardado en el Departamento de Recursos Humanos. |
| | | | | | | | | | | Número De Prestadores De Servicio Social Y_O Practicantes Profesionales Solicitados | 8.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

L.C. MÓNICA JANET ANTE LÓPEZ
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA**

LIC. BRENDA IMELDA VALADEZ PEÑA
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 4 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 031 | Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Público.- Atención a la Alerta de Género (Recursos Financieros) | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable | | | | | | Núm. de Benef.: | | 269 | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 487,874,285 | 27,513,781 | 4,615,788 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 113,988 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

El monto ejercido contiene una 3er. parte del presupuesto ejercido de a Coordinación Administrativa

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a que la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) realice sus actividades y cumpla su metas y objetivos con mayor eficiencia en conformidad a sus funciones y atribuciones normativas, a través de la mejora de los servicio administrativos de apoyo otorgados a sus áreas operativas. | Promedio de calificación del Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logros de objetivos y metas operativas de Departemento de Recursos Financieros | Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas del área administrativa de la SDS, medida a través de un cuestionario de evaluación de los servicios otorgados aplicado a directores y coordinadores. | (Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el Grado de apoyo de los servicios administrativos en la operatividad de la Departamento de Recursos Financieros / Número Directores y coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación) | Promedio Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | La conducción de las actividades de los Directores, Coordinadores y Jefes de Departamento es eficiente conforme a sus atribuciones y funciones. | 2025 | 96.71 | Sumatoria De Calificaciones Obtenidas Sobre El Grado De Apoyo De Los Servicios Administrativos En La Operatividad De La Departamento De Recursos Financieros<br>Número Directores Y Coordinadores De La Sds Que Contestaron El Cuestionario De Evaluación | 1,344.00<br>14.00 | 96.00 | | | | | | | La meta establecida proporcionaría la calificación promedio, que las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (Secretario, Subsecretarios, Dir. Grales., Procurador) den al Departamento de Recursos Financieros, se cumpliría cuando éstas contesten el cuestionario que se tiene establecido para ese propósito. Se esperaría cumplirla o rebasarla, considerando dichas calificaciones. El Departamento de Recursos Financieros sera el responsable de aplicar el cuestionario.. | Cuestionario Formulario de evaluación aplicado a Secretario, Subsecretario, Direc.Grales. Procurador: Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logro de objetivos y metas operativas de la SDS. Coordinación General Administrativa |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las áreas administrativas de la SDS reciben la suficiencia financiera requerida para el desarrollo de sus actividades de acuerdo a las atribuciones vigentes que tiene la SDS. | Variación porcentual de aplicación del presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | Mide la eficiencia en como se aplicó el presupuesto operativo asignado a la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | ((Gasto de operación ejercido el año actual/Gasto de operación ejercido el año anterior)-1)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Exista disponibilidad de recursos presupuestales de parte de la Secretaría de Administración y Finanzas. | 2025 | -0.95 | Gasto De Operación Ejercido El Año Actual<br>Gasto De Operación Ejercido El Año Anterior | 117,436,5 24.07<br>79,647,42 1.72 | 47.45 | | | | | | | Se esperaría cumplir la meta, cuando el Presupuesto asignado a la SDS se ejerza en su totalidad.. | Reportes del gasto ejercido elaborados y que se envían a las instancias respectivas y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| Las áreas administrativas de la SDS reciben la suficiencia financiera requerida para el desarrollo de sus actividades de acuerdo a las atribuciones vigentes que tiene la SDS. | Porcentaje de Monto asignado en el Presupuesto a la SDS año actual. | Permite verificar si se integró el presupuesto de acuerdo a la Normatividad vigente tomando en consideración la integración del POA-PbR por área. | (Total Monto asignado en el Presupuesto a la SDS año actual/Total Monto solicitado por la SDS para incluirse en el Presupuesto)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Exista disponibilidad de recursos presupuestales de parte de la Secretaría de Administración y Finanzas. | 2025 | 100.00 | Total Monto Asignado En El Presupuesto A La Sds Año Actual<br>Total Monto Solicitado Por La Sds Para Incluirse En El Presupuesto | 125,309,5 88.07<br>125,309,5 88.07 | 100.00 | | | | | | | Se cumpliría la meta si el monto solicitado por la SDS se incluye en el presupuesto para el año 2025.. | Reportes del gasto ejercido elaborados y que se envían a las instancias respectivas y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Total Monto Asignado En El Presupuesto A La Sds Año Actual | 125,309,5 88.07 | | | | | | | | | | | Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Total Monto Solicitado Por La Sds Para Incluirse En El Presupuesto | 125,309,5 88.07 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Presupuesto de egresos de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) integrado | Porcentaje áreas de la SDS a las que se les solicitó | Permite verificar si se integró el presupuesto de acuerdo a la Normatividad vigente tomando en consideración la integración del POA-PbR por área. | (No. de áreas de la SDS a las que se les solicitó /No. De áreas de la SDS integradas en el presupuesto de egresos)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las áreas de la SDS envían en tiempo y en forma sus propuesta presupuestal soportadas en sus POA-PBR de gasto corriente y de inversión. | 2025 | 100.00 | No. De Áreas De La Sds A Las Que Se Les Solicitó | 58.00 | | | | | | | | | | Se lograría la meta plasmada siempre y cuando se les solicite el POA-PbR a las áreas que integran la SDS.. | Anteproyecto de Presupuesto. Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | No. De Áreas De La Sds Integradas En El Presupuesto De Egresos | 58.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C2. Transferencias de recursos requeridos | Porcentaje de transferencias de recursos autorizadas. | Mide la eficiencia en la gestión de realizar transferencias de recursos. | (Número de transferencias de recursos realizadas/Número de transferencias solicitadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se requiera realizar transferencias de recursos por parte de la autoridad competente de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Transferencias De Recursos Realizadas | 50.00 | | 4.00 | | | | | | | | Se esperaría lograr la meta tal como se plasmo, siempre y cuando se requieran realizar transferencias presupuestales..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta de acuerdo a lo programado para el periodo que se informa. | Oficios y cédulas de adecuaciones. Que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Transferencias Solicitadas | 50.00 | 100.00 | 4.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3. Fondos Revolventes recuperados | Porcentaje de días promedio transcurridos desde la solicitud de documentos comprobatorios hasta su entrega | Mide la eficacia en recuperar fondos revolventes y Porcentaje de tiempo en recuperación de fondos revolventes | (Número de días promedio transcurridos desde la solicitud de documentos comprobatorios hasta su entrega/Número de días mínimos requeridos para la entrega del recurso del fondo)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se comprueban en tiempo y forma los gastos para la recuperación de fondos revolventes por parte del Departamento de Recursos Financieros. | 2025 | 100.00 | Número De Días Promedio Transcurridos Desde La Solicitud De Documentos Comprobatorios Hasta Su Entrega | 360.00 | | 90.00 | | | | | | | | Se cumpliría la meta cuando a la Secretaría de Finanzas se le entreguen los documentos comprobatorios y puedan entonces realizar la entrega de los recursos del Fondo..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta de acuerdo a lo programado para el periodo que se informa. | Solicitudes de comprobación de gastos para la recuperación de fondos y estos y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Días Mínimos Requeridos Para La Entrega Del Recurso Del Fondo | 360.00 | 100.00 | 90.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C4. Facturas a proveedores pagadas en tiempo y forma | Porcentaje de facturas pagadas a proveedores en tiempo y forma. | Mide el grado de atención que se tiene en el pago de compromisos financieros con proveedores. | (Número de facturas pagadas a proveedores en tiempo y forma/Número de facturas recibidas de los proveedores)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan compras realizadas por la SDS y los proveedores emitan facturas que cubrir. | 2025 | 100.00 | Número De Facturas Pagadas A Proveedores En Tiempo Y Forma | 142.00 | | 14.00 | | | | | | | | Se lograría la meta cuando se paguen las facturas en tiempo y forma a los proveedores..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta de acuerdo a lo programado para el periodo que se informa. Se paga a los proveedores en tiempo y forma. | Las Facturas recibidas por los proveedores que se encuentran en el Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Facturas Recibidas De Los Proveedores | 142.00 | 100.00 | 14.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C5. Viáticos pagados en forma veraz y oportuno a los usurarios de la SDS autorizados | Porcentaje de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados atendidos satisfactoriamente. | Mide la capacidad económica para pagar viáticos a los usuarios beneficiarios. | (No. de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados y fueron cubiertos satisfactoriamente/No. de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | El personal de la SDS realiza trámites de solicitud de pago de viáticos. | 2025 | 100.00 | No. De Necesidades De Viajes Con Viáticos Que Fueron Solicitados Y Fueron Cubiertos Satisfactoriamente | 50.00 | | 3.00 | | | | | | | | Se lograría la meta si las necesidades de viajes con viáticos son cubiertas en tiempo y forma tal como se solicitan. Se modifica la meta del 3er y 4to. trimestre a solicitud del Departamento de Recursos Financiero mediante memorándum NO. SDS-CGA-RF-050/2025 de fecha 13 de agosto de 2025.1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta de acuerdo a lo programado para el periodo que se informa. Se gestiona para su pago los viáticos solicitados. | Avisos de Comisión de salidas realizadas por el personal de la SDS y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento |
| | | | | | | | | | | No. De Necesidades De Viajes Con Viáticos Que Fueron Solicitados | 50.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | No. De Necesidades De Viajes Con Viáticos Que Fueron Solicitados Y Fueron Cubiertos Satisfactoriamente | 50.00 | | 3.00 | | | | | | | | | de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | No. De Necesidades De Viajes Con Viáticos Que Fueron Solicitados | 50.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| C.6 Informes de gasto ejercido, solicitados por las instancias correspondientes, que fueron entregados | Porcentaje de informes trimestrales de gasto ejercido entregados. | Mide la entrega de los informes del gasto ejercido a las instancias que lo solicitan | (Número de informes trimestrales de gasto ejercido entregados /Número de informes trimestrales de gastos ejercidos solicitados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan los informes programados del gasto ejercido. | 2025 | 100.00 | Número De Informes Trimestrales De Gasto Ejercido Entregados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Se logrará la meta al entregar los informes de gastos ejercidos..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta plasmada en el resultado del indicador. Se elaboraron y se entregaron los informes. | Informes elaborados del gasto ejercido que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Informes Trimestrales De Gastos Ejercidos Solicitados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1.A1. Integración y entrega del presupuesto calendarizado en los términos previstos en la normativa de la materia. | Porcentaje de monto ejercido calendarizado | Muestra integración y entrega del presupuesto calendarizado de acuerdo a la Normativa vigente. | (Total de monto ejercido calendarizado / Total de montos programado calendarizado)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existe presupuesto asignado para la SDS y este se ejerza de acuerdo a la calendarización realizada para ejercer dicho presupuesto. | 2025 | 67.11 | Total De Monto Ejercido Calendarizado | 83,500,00 0.00 | | 3,195,549 .20 | | | | | | | | Se logrará la meta cuando el monto presupuestado sea ejercido tal como esta planeado..El monto ejercido al 1er. Trimestre no refleja el gasto real, debido a la falta de registro del capítulo 1000 de los meses de febrero y marzo 2026. Lo anterior derivado a que la SAF aún no hace entrega de la nómina a esta SDS. | Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit. Calendarización de ejercicio del gasto y se encuentra resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Total De Montos Programado Calendarizado | 125,309,5 88.07 | | 30,420,33 7.04 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 66.63 | | 10.50 | | | | | | | | |
| C1.A2. Realización de gestiones ante la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado para la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales. | Porcentaje de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales resueltas | Mide la eficiente coordinación entre la Secretaría de Finanzas y la Secretaría de Desarrollo Sustentable en la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales . | (No. de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales resueltas /No. de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales realizadas )* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan las gestiones para que se realicen las las asignaciones en tiempo y forma. | 2025 | 100.00 | No. De Gestiones Para La Entrega De Recursos Asignados A La Secretaría Y De Programas Especiales Resueltas | 16.00 | | 8.00 | | | | | | | | Se lograría la meta cuando se realicen y se resuelvan las gestiones.1ER. TRIMESTRE: Para el período que se informa las gestiones que se generaron para la entrega de recursos, fueron atendidas en su totalidad por las SAF | Archivos administrativos y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | No. De Gestiones Para La Entrega De Recursos Asignados A La Secretaría Y De Programas Especiales Realizadas | 16.00 | | 8.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1.A3. Realización trámites para la apertura de las cuentas bancarias necesarias para el manejo de los recursos asignados a la Secretaría | Porcentaje de cuentas bancarias aperturadas | Mide la eficiencia en la gestión para aperturar cuentas bancarias | (Número de cuentas bancarias aperturadas/Número de cuentas solicitadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La autoridad competente realiza solicitudes de aperturas de cuentas para el ejercicio del gasto. | 2025 | 100.00 | Número De Cuentas Bancarias Aperturadas | 12.00 | | 12.00 | | | | | | | | Se lograría la meta cuando se aperturen las cuentas bancarias solicitadas..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta plasmada en el resultado del indicador. Se realizo la apertura de las cuentas bancarias programadas. | Oficios de Solicitud de aperturas de cuentas los cuales se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Cuentas Solicitadas | 12.00 | | 12.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2. A1. Participación en el ámbito de su competencia, en las transferencias presupuestales entre partidas requeridas | Porcentaje de partidas a las cuales se les hizo transferencia de recursos. | Se refiere a la atención que se les brinda a las solicitudes de transferir recursos a las partidas que se necesita. | (Número de partidas a las cuales se les hizo transferencia de recursos /Número total de partidas asignadas a la SDS)* 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La autoridad competente solicita transferencia de recursos a las partidas de que | 2025 | 182.61 | Número De Partidas A Las Cuales Se Les Hizo Transferencia De Recursos | 130.00 | | | | | | | | | | Se lograría la meta al realizar transferencias a las partidas asignadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable.. | Los oficios y cédulas de adecuaciones de los recursos a |
| | | | | | | | | | | | | 175.68 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | integran el presupuesto de la SDS. | | | Número Total De Partidas Asignadas A La Sds | 74.00 | | | | | | | | | | | las partidas y que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| C2.A2. Gestión, control y elaboración de transferencias electrónicas y manejo de la banca electrónica en general para el pago de proveedores de bienes y servicios. | Porcentaje de transferencias realizadas a través de la banca electrónica. | Define la correcta realización de transferencias electronicas. | (Número de transferencias electrónicas realizadas/Número de transferencias electrónicas programadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La autoridad competente de la SDS requiera realizar para el funcionamiento presupuestal de la SDS transferencias electrónicas. | 2025 | 100.00 | Número De Transferencias Electrónicas Realizadas | 280.00 | 100.00 | 33.00 | 100.00 | | | | | | | Se logrará la meta cuando se realicen las transferencias electrónicas programadas..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta plasmada en el resultado del indicador. Se realizaron las transferencias electrónicas programadas. | Registro de transferencias realizadas, las cuales se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Depto. de Rec. Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Transferencias Electrónicas Programadas | 280.00 | | 33.00 | | | | | | | | | |
| C3.A1. Gestión, control, y reposición de fondos revolventes de acuerdo a la normativa vigente, asignados a la Secretaría. | Porcentaje de fondos revolventes recuperados. | Mide la eficiencia en recuperar fondos revolventes. | (Número de fondos revolventes recuperados/Número de fondos que se pueden recuperar)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan solicitudes de recuperación de fondos para ser recuperados. | 2025 | 100.00 | Número De Fondos Revolventes Recuperados | 27.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | Se logrará la meta cuando los fondos revolventes se recuperen. Se modifica la meta del 3er y 4to. trimestre a solicitud del Departamento de Recursos Financiero mediante memorándum NO. SDS-CGA-RF-050/2025 de fecha 13 de agosto de 2025.1ER. TRIMESTRE: El resultado del indicador es el plasmado para el periodo que se informa, no hay Fondos Revolventes que recuperar. Lo anterior obedece a la gestión tardía de dichos fondos, ocasionado por la falta de comprobación de los Fondos Revolventes 2025 | Informe que se realiza sobre los fondos recuperados y que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Fondos Que Se Pueden Recuperar | 27.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C4.A1.Realización de pagos de adquisiciones, servicios o impuestos ante la instancia correspondiente; | Porcentaje de adquisiciones mas servicios mas impuestos pagados | Mide el grado de cumplimiento de las obligaciones financieras de la SDS. | (Número de adquisiciones mas servicios mas impuestos pagados/Número de adquisiciones mas servicios mas impuestos programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan obligaciones financieras por parte de la SDS que se tengan que pagar. | 2025 | 142.00 | Número De Adquisiciones Mas Servicios Mas Impuestos Pagados | 140.00 | 100.00 | 14.00 | 100.00 | | | | | | | Se logrará la meta cuando las adquisiciones mas los servicios e impuestos se paguen por parte de la Secretaría de Desarrollo Sustentable..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta de acuerdo a lo programado para el periodo que se informa. Se paga a los proveedores en tiempo y forma. | REPORTES DE PAGO que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Adquisiciones Mas Servicios Mas Impuestos Programados | 140.00 | | 14.00 | | | | | | | | | |
| C4.A2.Elaboración de tramites de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros correspondientes, ante las instancias correspondientes. | Porcentaje de tramites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros realizados | Mide el grado de eficiencia en el tramite de ordenes de pago ante las autodiades competentes. | (Número de tramites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros realizados /Número de tramites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros gestionados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan trámites de ordenes de pago para las diversas obligaciones financieras de acuerdo a la normativa vigente. | 2025 | 100.00 | Número De Tramites Resueltos De Órdenes De Pago Por Gastos Y Adquisiciones E Integración De Los Expedientes Contables Y Financieros Realizados | 170.00 | 100.00 | 19.00 | 100.00 | | | | | | | El logro de la meta impactará en la resolución de todos los tramites gestionados..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta de acuerdo a lo programado para el período que se informa. Los trámites de ordenes de pago que se realizaron fueron gestionados correctamente. | Expediente de los tramites realizados de ordenes de pago y que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Tramites Resueltos De Órdenes De Pago Por Gastos Y Adquisiciones E Integración De Los Expedientes Contables Y Financieros Gestionados | 170.00 | | 19.00 | | | | | | | | | |
| C5.A1. Gestión y tramitación del pago de viáticos del personal comisionado de la Secretaría. | Porcentaje de monto de presupuesto ejercido en concepto de viáticos pagados. | Mide la solvencia económica para pago de viáticos . | (Monto de presupuesto ejercido en concepto de viáticos pagados/Monto total programado para el concepto de viáticos)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Exista presupuesto asignado al concepto de viáticos que pagar al personal de la SDS. | 2025 | 53.81 | Monto De Presupuesto Ejercido En Concepto De Viáticos Pagados | 155,000.0 0 | 69.69 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | El resultado de este indicador al lograr la meta se reflejará en el monto ejercido del presupuesto para conceptos de viáticos..1ER. TRIMESTRE: El | Solicitudes de viáticos realizados por el personal de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Monto Total Programado Para El Concepto De Viáticos | 222,400.00 | | 57,799.07 | | | | | | | | resultado del indicador es el plasmado para el periodo que se informa. Aún no se aplica gasto por concepto de viáticos | la SDS que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. Rec. Finac. Coordinación General Administrativa |
| C6.A1. Realización de los registros contables y la emisión de información financiera, de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental. | Porcentaje de Estados Financieros entregados. | Define la obligación que se tienen de elaborar estados financieros periódicamente. | (Número de Estados Financieros entregados/Estados financieros programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se elaboran los Estados Financieros de acuerdo a las normas establecidas por las instancias correspondientes. | 2025 | 100.00 | Número De Estados Financieros Entregados | 12.00 | | 3.00 | | | | | | | | La meta se logrará cuando se realicen los Reportes de Control Interno (Estados Financieros) tal como se programaron..1ER. TRIMESTRE: Se logra la meta establecida para el periodo que se informa. Se elaboraron y se entregaron los Estados Financieros programados. | REPORTES DE CONTROL INTERNO que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Estados Financieros Programados | 12.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C6.A2. Realización de Arqueos de Caja a los Fondos Fijos. | Porcentaje de arqueos de caja correctos. | Mide la eficacia en la realización de arqueos de caja. | (Número de arqueos de caja correctos/Número de arqueos de caja realizados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan arqueos de caja que resulten correctos. | 2025 | 100.00 | Número De Arqueos De Caja Correctos | 22.00 | | 4.00 | | | | | | | | La meta se lograría cuando se realicen los arques de cajas correctamente. Se modifica la meta del 3er y 4to. trimestre a solicitud del Departamento de Recursos Financiero mediante memorándum NO. SDS-CGA-RF-050/2025 de fecha 13 de agosto de 2025.1ER. TRIMESTRE: Para el periodo que se informa se generaron los arqueos de caja programados, cumpliendo de forma satisfactoria con la meta marcada para el trimestre. | Documentos que comprueban los arqueos de caja que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Arqueos De Caja Realizados | 22.00 | | 4.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C6.A3. Elaboración de conciliaciones bancarias. | Porcentaje de conciliaciones bancarias realizadas. | Mide la realización de conciliaciones bancarias. | (Número de conciliaciones bancarias realizadas/Número de conciliaciones bancarias programadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se solicitan conciliaciones bancarias por parte de la autoridad competente de la SDS. | 2025 | 97.22 | Número De Conciliaciones Bancarias Realizadas | 135.00 | | 30.00 | | | | | | | | La meta establecida se lograría cuando se realicen las conciliaciones bancarias programadas. Se modifica la meta del 3er y 4to. trimestre a solicitud del Departamento de Recursos Financiero mediante memorándum NO. SDS-CGA-RF-050/2025 de fecha 13 de agosto de 2025.1ER. TRIMESTRE: Se elaboraron y se entregaron las conciliaciones plasmadas, cumpliendo con la meta establecida para el trimestre que se informa. | CONCILIACIONES BANCARIAS que que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Depto. de Recursos Financieros. Coordinación General Administrativa |
| | | | | | | | | | | Número De Conciliaciones Bancarias Programadas | 135.00 | | 30.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

L.C. MÓNICA JANET ANTE LÓPEZ
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA**

LIC. JAIME IVÁN PINTO PLAZA
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 2 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 031 | Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Público.- Atención a la Alerta de Género (Recursos Materiales) | X | | X | | 487,874,285 | 27,513,781 | 14,230,390 | X | | 403,028 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable | | | | | | Núm. de Benef.: | | 269 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a que la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) realice sus actividades y cumpla su metas y objetivos con mayor eficiencia en conformidad a sus funciones y atribuciones normativas, a través de la mejora de los servicio administrativos de apoyo otorgados a sus áreas operativas | Promedio de calificación del Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logros de objetivos y metas operativas del departamento de Recursos Materiales. | Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas del del departamento de Recursos Materiales de la SDS, medida a través de un cuestionario de evaluación de los servicios otorgados aplicado a directores y coordinadores. | (Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el Grado de apoyo de los servicios administrativos en la operatividad del departamento de Recursos Materiales/Número Directores y coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La conducción de las actividades de los Directores, Coordinadores y Jefes de Departamento es eficiente conforme a sus atribuciones y funciones | 2025 | 95.80 | Sumatoria De Calificaciones Obtenidas Sobre El Grado De Apoyo De Los Servicios Administrativos En La Operatividad Del Departamento De Recursos Materiales | 1,500.00 | | | | | | | | | | La meta establecida proporcionaría en la calificación promedio que las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (Secretario, Subsecretarios, Dir. Grales., Coordinadores) proporcionen al Departamento de Recursos Materiales, se cumpliría cuando éstas den respuesta a dicho Cuestionario que se tiene establecido para ese propósito. Se esperaría cumplirla o rebasarla considerando dichas calificaciones. La Coordinación Administrativa solicita al final del cuarto trimestre la evaluación de sus areas.. | Cuestionario Formulario de evaluación aplicado a directores: Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logro de objetivos y metas operativas de la SDS |
| | | | | | | | | | | Número Directores Y Coordinadores De La Sds Que Contestaron El Cuestionario De Evaluación | 15.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Personal que labora en la SDS recibe los recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles de manera segura, efficiente y eficaz para su óptima operatividad | Variación porcentual de servicios de recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados | Mide el cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas de acuerdo a la Normatividad vigente para la Secretaría de Desarrollo Sustentable | ((No. de servicios recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados año actual / No. de servicios recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados año anterior )-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La Norma establecida vigente es cumplida por el Departamento de Recursos Materiales dependiente de la Coordinación General Administrativa de la Secretaria de Desarrollo Sustentable | 2025 | 1.44 | No. De Servicios Recursos Materiales, De Servicios Y Muebles E Inmuebles Otorgados Año Actual | 350.00 | | | | | | | | | | Se esperaría la metas establecida al brindar los servicios requeridos por parte de las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable de manera satisfactoria y cumpliendo las normas establecidas vigentes. En este año se programan menos servicios esperando que lo realizado en años anteriores se refleje en menos solicitudes.. | Archivos administrativos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Materiales y Servicios. |
| | | | | | | | | | | No. De Servicios Recursos Materiales, De Servicios Y Muebles E Inmuebles Otorgados Año Anterior | 352.00 | -0.57 | | | | | | | | | | |
| Personal que labora en la SDS recibe los recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles de manera segura, efficiente y eficaz para su óptima operatividad | Promedio de servicios de recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados | Mide el cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas de acuerdo a la Normatividad vigente para la Secretaría de Desarrollo Sustentable | (No de solicitudes de servicios de recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados/ Número de personal laborando dentro de la Secretaría) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La Norma establecida vigente es cumplida por el Departamento de Recursos Materiales dependiente de la Coordinación General Administrativa de la Secretaria de Desarrollo Sustentable | 2025 | 1.31 | No De Solicitudes De Servicios De Recursos Materiales, De Servicios Y Muebles E Inmuebles Otorgados | 350.00 | | | | | | | | | | Este indicador impactará en el resultado de la meta establecida al atender al personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable, atendiendo cada una de las solicitudes que ellos nos requieran.. | Archivos administrativos de la Coordinación AdministrativaArchivos administrativos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Materiales y Servicios. |
| | | | | | | | | | | Número De Personal Laborando Dentro De La Secretaría | 269.00 | 1.30 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Espacios y áreas de la Secretaría limpias y decorosas y con ambiente agradable de trabajo proporcionado . | Porcentaje de áreas que se consideran suficientes y en buen estado | Mide el funcionamiento seguridad de los espacios de las áreas de la SDS (direcciones y coordinaciones y áreas generales) , en cuanto a iluminación, pintura, paredes, plafones, pisos, ventanas, instalaciones eléctricas e hidráulicas, de aire acondicionado, mamparas u otros. | (Número de áreas que se consideran suficientes y en buen estado / Total número de áreas de la SDS)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable se mantienen en un buen estado y son suficientes para el personal que labora en la Institución. | 2025 | 100.00 | Número De Áreas Que Se Consideran Suficientes Y En Buen Estado | 22.00 | | 22.00 | | | | | | | | | Con el resultado de este indicador se espera impactar en mantener a las 22 áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable en un excelente estado, proporcionando una buena imagen tanto interna como externa y un excelente ambiente de trabajo, con áreas confortables y limpias las áreas que conforman dicha Secretaría.<br><br>Se esperaría cumplir la meta | Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios... |
| | | | | | | | | | | Total Número De Áreas De La Sds | 22.00 | 100.00 | 22.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.A1. Rehabilitación y mantenimiento de las áreas comunitarias y de servicios de las instalaciones de la de la SDS. | Porcentaje de áreas rehabilitadas realizadas | Mide que se estén cubriendo las necesidades de rehabilitación y mantenimiento del edificio. | (Número de áreas rehabilitadas realizadas / Número de áreas rehabilitadas recibidas de la SDS identificados como requeridos)* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | El personal responsable del mantenimiento y rehabilitación de las áreas de la SDS lo realiza de manera permanente. | 2025 | 100.00 | Número De Áreas Rehabilitadas Realizadas<br>Número De Áreas Rehabilitadas Recibidas De La Sds Identificados Como Requeridos | 8.00<br>8.00 | 100.00 | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | El cumplimiento de este indicador impacataría en la buena imagen interna y externa de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.Se cumplió con el objetivo del trimestre | Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios.. |
| C1.A2. Inspección al servicio de vigilancia para mantener el resguardo de las Áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | Promedio de vigilantes por área que deben de resguardar la SDS | Este indicador refleja la eficacia en la vigilancia de las instalaciones de la SDS para el resguardo del Inmueble. | (Número de vigilantes por área que deben de resguardar la SDS /Total de áreas que se deben de resguardar en la SDS ) | Promedio<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se cuente con personal de vigilancia suficiente para cubrir todas las áreas de la SDS y los niveles de inseguridad pública de la ciudad se mantengan bajos, se considera un vigilante por turno siendo un total de 3 personas las que realizan esta labor. | 2025 | 0.14 | Número De Vigilantes Por Área Que Deben De Resguardar La Sds<br>Total De Áreas Que Se Deben De Resguardar En La Sds | 1.00<br>22.00 | 0.05 | 1.00<br>22.00 | 0.05 | | | | | | | Este indicador mide el promedio de vigilantes que la Secretaría de Desarrollo Sustentable tiene de acuerdo a las áreas que la conforman, buscando tratar de impactar la importancia que se tiene de tener protegida dicha Institución..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Registros de entradas y salidas del personal de vigilancia Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios. |
| C1.A3. Atención del control de las solicitudes internas y externas para el uso del auditorio de la SDS. | Porcentaje de solicitudes del auditorio de la SDS atendidas. | Este indicador se refiere a la atención de solicitudes para el uso del Auditorio. | (Número de solicitudes del auditorio de la SDS atendidas /Número de solicitudes del auditorio de la SDS recibidas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se recepcionan solicitudes de préstamo del Auditorio en la Secretaría de Desarrollo Sustentable, las cuales son atendidas por el Departamento de Materiales y Servicios. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Del Auditorio De La Sds Atendidas<br>Número De Solicitudes Del Auditorio De La Sds Recibidas | 190.00<br>190.00 | 100.00 | 52.00<br>52.00 | 100.00 | | | | | | | Este indicador esta sujeto a las veces que el Auditorio sería solicitado y prestado para realizar reuniones tanto propias de la Secretaría como de otras Dependencias e Instituciones, siempre procurando brindar un servicio de calidad a quien lo solicitaría.Se cumplió con el objetivo del trimestre | Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios.. |
| C2.A1. Coordinación con las unidades administrativas, para la realización de adquisiciones necesarias para la operación de la Secretaría. | Porcentaje de adquisiciones efectuadas. | Este indicador mide la gestión que se lleva a cabo para realizar las adquisiciones necesarias. | (Número de adquisiciones efectuadas/Numero de adquisiciones programadas)*100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | El área responsable de llevar a cabo las adquisiciones las realiza tal y como son programadas, siempre y cuando exista un presupuesto suficiente y programado para tal fin. | 2025 | 58.33 | Número De Adquisiciones Efectuadas<br>Numero De Adquisiciones Programadas | 20.00<br>20.00 | 100.00 | | | | | | | | | La meta establecida cumpliría con las necesidades de compras o adquisiciones que la Secretaria de Desarrollo Sustentable tuviera para satisfacer las necesidades del personal que labora en dicha Institución, impactando en la mejora de sus funciones para el cumplimiento de sus atribuciones.. | Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios,. |
| C2.A2. Actualización del inventario de insumos, suministros y consumibles abastecidos para mantener adecuada existencia para el cumplimiento de las atribuciones de la SDS. | Porcentaje de actualización del inventario realizados | Este indicador refleja la actualización que se tiene de los materiales, insumos y suministros para eladecuado abastecimiento y cumplimiento de funciones de la SDS. | (Número de actualización del inventario realizados/Número de actualización del inventario realizados programado)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se llevan a cabo las actualizaciones programadas en el Sistema de Inventarios. | 2025 | 100.00 | Número De Actualización Del Inventario Realizados<br>Número De Actualización Del Inventario Realizados Programado | 12.00<br>12.00 | 100.00 | 3.00<br>3.00 | 100.00 | | | | | | | El resultado de este Indicador señalaría las veces en que se actualiza el Inventario, proporcionando confiabilidad, veracidad y oportunidad en la información contenida en el mismo..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Registros de actualizaciones en el Sistema de Inventarios de materiales, suministros e insumos.<br>Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios.. |
| C3.A1. Atención de las necesidades de las áreas en materia de suministros, servicios generales, bienes muebles y los necesarios para el adecuado funcionamiento de la Secretaría. | Porcentaje de adquisiciones de mobiliario y equipo realizadas | El indicador refleja el grado de atención de las necesidades de mobiliario y equipo detectadas y se atienden de manera eficaz y oportuna. | (Número de adquisiciones de mobiliario y equipo realizadas/Número de solicitudes de mobiliario y equipo recibidas )*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | El Departamento de Recursos Materiales recibe y atienda las solicitudes de mobiliario y equipo realizadas por parte del Personal de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Adquisiciones De Mobiliario Y Equipo Realizadas<br>Número De Solicitudes De Mobiliario Y Equipo Recibidas | 6.00<br>6.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | Se cumpliría la meta si se realizan las adquisiciones programadas de mobiliario y equipo, contribuyendo a que el personal de las areas tenga lo necesario para realizar sus funciones..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Solicitudes de mobiliario y equipo registradas.<br>Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios.. |
| C4.A1.Realización de Mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular, para su correcto funcionamiento. | Promedio de mantenimientos preventivos y correctivo al parque vehicular realizados | Mide los mantenimientos preventivos y correctivos realizados al parque vehicular, reflejando el buen estado. | (Número de mantenimientos preventivos y correctivo al parque vehicular realizados / Número de Total de Vehículos de la SDS) | Promedio<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | La Secretaría de Desarrollo Sustentable a través del Departamento de Recursos Materiales cuenta con presupuesto suficiente para realizar el mantenimiento a los vehículos que existen para así | 2025 | 100.00 | Número De Mantenimientos Preventivos Y Correctivo Al Parque Vehicular Realizados<br>Número De Total De Vehículos De La Sds | 34.00<br>34.00 | 1.00 | 13.00<br>34.00 | 0.38 | | | | | | | La meta de este indicador reflejaría el buen estado del parque vehicular con el que cuenta la Secretaría de Desarrollo Sustentable, de esta manera se tiene un servicio eficiente y atención inmediata a quien solicita vehículo para atender las comisiones encomendadas..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Bitácoras de revisión de los vehículos.... |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Áreas Que Se Consideran Suficientes Y En Buen Estado | 22.00 | | 22.00 | | | | | | | | establecida para proporcionar un ambiente de trabajo agradable, confortable y con áreas adecuadas y limpias al personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable..Se cumplió el objetivo del trimestre | |
| | | | | | | | | | | Total Número De Áreas De La Sds | 22.00 | | 22.00 | | | | | | | | | |
| C1. Espacios y áreas de la Secretaría limpias y decorosas y con ambiente agradable de trabajo proporcionado . | Porcentaje de días hábiles donde la limpieza de todas las áreas y espacios operativos se terminó antes de la entrada oficial del personal de la SDS. | Este indicador responde al grado de atención por parte del Departamento de Recursos Materiales en la limpieza a tiempo de las áreas de la SDS. | (No. de días hábiles donde la limpieza de todas las áreas y espacios operativos se terminó antes de la entrada oficial del personal de la SDS / No. de días hábiles en el periodo a informar)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | El personal encargado de la limpieza de las áreas de la SDS cumpla en tiempo y forman manteniendo las áreas en un ambiente limpio y decoroso, brindando una imagen interna y externa agradable de la Institución. | 2025 | 100.00 | No. De Días Hábiles Donde La Limpieza De Todas Las Áreas Y Espacios Operativos Se Terminó Antes De La Entrada Oficial Del Personal De La Sds | 252.00 | 100.00 | 61.00 | 100.00 | | | | | | | Este indicador impactará en el Personal de la SDS el cual al llegar a laborar encuentre su espacio de trabajo aseado brindando confort y comodidad en su espacio laboral. Se tiene contemplado que durante el año las áreas se encuentren limpias antes de que el personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable llegue a laborar. Se tiene considerado 260 días hábiles al año..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios... |
| | | | | | | | | | | No. De Días Hábiles En El Periodo A Informar | 252.00 | | 61.00 | | | | | | | | | |
| C2. Material de oficina, suministros y consumibles suficientes para satisfacer a las áreas de la Secretaría. | Porcentaje de vales de requisición abastecidos en su totalidad | El indicador refleja el grado de eficacia en la atención de solicitudes de materiales de oficina, suministros y consumibles, necesarios para el buen funcionamiento de las áreas y el personal de la SDS. | (Número de vales de requisición abastecidos en su totalidad /Número de vales de requisición recibidos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuenta con suficiente material de oficina y consumibles para poder abastecer las solicitudes recibidas por parte de las Áreas de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Vales De Requisición Abastecidos En Su Totalidad | 1,125.00 | | 404.00 | | | | | | | | Se esperaría cumplir con el abastecimiento del material de oficina y consumibles que se requieren para el buen desempeño de las funciones de los trabajadores de la SDS, contribuyendo a la buena operatividad y cumplimiento de sus atribuciones..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Reporte del sistema de almacén de solicitudes recibidas y atendidas |
| | | | | | | | | | | Número De Vales De Requisición Recibidos | 1,125.00 | 100.00 | 404.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3.Muebles, inmuebles y equipo necesarios de las áreas de la SDS detectados en buen estado entregados | Porcentaje de muebles, inmuebles y equipos en buen estado entregados | Este indicador mide el grado de registro, control y mantenimiento de los bienes muebles detectados eficientemente, veraz y oportuna | (Número de muebles, inmuebles y equipos en buen estado entregados/Total de bienes muebles inmuebles de la SDS)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los bienes muebles e inmuebles y el equipo asignado a la SDS, se encuentra en buen estado dado que el personal le proporciona un uso adecuado y es de calidad y durabilidad. | 2025 | 99.17 | Número De Muebles, Inmuebles Y Equipos En Buen Estado Entregados | 2,150.00 | | 2,170.00 | | | | | | | | Esta indicador impactará en que en la Secretaría de Desarrollo Sustentable tendrá en buen buen estado el 100% de los 2,102 muebles, inmuebles y equipos existente al inicio del año, el cual debido a las altas y bajas que se realizan este numero puede variar, de los cuales se tiene considerado mantener en buen estado., Se espera para el tercer trimestre de este año realizar la mayoría de bajas de bienes, lo cual reduciría el numero de bienes activos de la Secretaria..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Bitácora de registros de bienes muebles e inmuebles de la SDS.Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios.. |
| | | | | | | | | | | Total De Bienes Muebles Inmuebles De La Sds | 2,170.00 | | 2,210.00 | | | | | | | | | |
| C4. Parque vehicular existente en buen estado para el adecuado desarrollo de actividades encomendadas de la SDS. | Porcentaje de vehículos en óptimas condiciones necesarios para la operación de la SDS existentes. | Este indicador nos muestra el grado de atención de solicitudes del parque vehicular. | (Número de vehículos en óptimas condiciones necesarios para la operación de la SDS existentes./ Número de vehículos identificados como necesarios para la operación de la Secretaría)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los vehículos de la SDS son suficientes para atender las solicitudes realizadas parte del personal de la SDS | 2025 | 94.12 | Número De Vehículos En Óptimas Condiciones Necesarios Para La Operación De La Sds Existentes. | 34.00 | 100.00 | 27.00 | 79.41 | | | | | | | La meta establecida impactará en la medida en que el Parque Vehicular este en buenas condiciones contribuyendo en una excelente operación de sus atribuciones de la Secretaría..Se regularizaran las condiciones de los vehículos faltantes para contar con una plantilla en buen estado | Registro de solicitudes de vehículos registradas. Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales.. |
| | | | | | | | | | | Número De Vehículos Identificados Como Necesarios Para La Operación De La Secretaría | 34.00 | | 34.00 | | | | | | | | | |
| C4. Parque vehicular existente para el adecuado desarrollo de las actividades encomendadas al personal de la SDS | Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas satisfactoriamente | Este indicador nos muestra el grado de atención de solicitudes del parque vehicular. | (Número de solicitudes de vehículos atendidas satisfactoriamente / Número de solicitudes de vehículos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El personal de la SDS emita solicitudes de vehículos al Departamento de Recursos Materiales. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes De Vehículos Atendidas Satisfactoriamente | 2,000.00 | 100.00 | 462.00 | 100.00 | | | | | | | Se buscará atender todas las solicitudes de vehículos que son requeridas por parte del personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, para el cumplimiento de las comisiones encomendadas. Este indicador impacatará en que los trabajadores de la SDS atenderán las comisiones fuera del edificio de manera veraz y oportuna..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Bitacora de solicitudes de vehículos registradas |
| | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De Vehículos | 2,000.00 | | 462.00 | | | | | | | | | |
| C5. Bienes muebles e inmuebles inventariados actualizados | Porcentaje de actualización del Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles atendidos | Este indicador mide el grado de actualización que se lleva a cabo el Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles. | (Número de actualizaciones del Sistema de Inventarios de bienes muebles e inmuebles atendidos / Total de actualizaciones del Sistema de Inventarios de bienes muebles e inmuebles recibidas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan actualizaciones requeridas en el Sistema de Inventarios de bienes Inmueble por parte del área pertinente. | 2025 | 100.00 | Número De Actualizaciones Del Sistema De Inventarios De Bienes Muebles E Inmuebles Atendidos | 12.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | La meta se cumpliría atendiendo las solicitudes de actualización del Sistema de Inventarios que son recepcionadas. Manteniendo un Inventario actualizado de forma permanente..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Este indicador se cumplirá solo si se realizan actualizaciones en el Sistema de Inventarios de bienes Inmuebles.. |
| | | | | | | | | | | Total De Actualizaciones Del Sistema De Inventarios De Bienes Muebles E Inmuebles Recibidas | 12.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C4.A2. Distribución y registro del suministro de combustible para la operatividad de las atribuciones conferidas a la SDS. | Porcentaje de litros de combustible distribución y registrados | Este indicador mide el combustible que se consume para la operatividad de las atribuciones de la SDS, Mediante solicitud de las áreas administrativas | (Número de litros de combustible distribución y registrados/ Número de litros de combustible solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La autoridad competente programa y entrega como se presupuesta los vales de gasolina para la operatividad de la SDS. | 2025 | 73.44 | Número De Litros De Combustible Distribución Y Registrados | 64,000.00 | 100.00 | 11,468.00 | 100.00 | | | | | | | La meta al cumplirse reflejaría la eficiencia que se tiene de dotar de combustible a quien lo solicita, con el propósito de atender las atribuciones vigentes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. Para este año se modifico la formula para que refleje realmente la eficiencia en la entrega de dotación de combustible solicitado para cumplir con las diferentes salidas para la operación de todas las areas..Se cumplió con el objetivo del trimestre | Sistema de bitácora de combustible del Departamento de Vehículos de la Secretaria de Finanzas. |
| | | | | | | | | | | Número De Litros De Combustible Solicitados | 64,000.00 | | 11,468.00 | | | | | | | | | |
| C5.A1. Actualizacion de Validaciones en el sistema de inventarios de los bienes muebles, inmuebles y equipos patrimonio de Gobierno del Estado asignados a la Secretaria. | Porcentaje de validaciones en el sistema de inventarios actualizados | Este indicador refleja la actualización que se tiene de los bienes muebles e inmuebles en el Sistema de Inventarios. | (Número de validaciones en el sistema de inventarios realizados /Número de validaciones en el sistema de inventarios programados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El personal realiza las actualizaciones programadas en el Sistema de Inventarios. | 2025 | 100.00 | Número De Validaciones En El Sistema De Inventarios Realizados | 2.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | La meta programada cumpliría con las actualizaciones programadas para mantener un inventario con información veraz, oportuna y confiable para efecto de tomar decisiones por las autoridades competentes..Se realizo correctamente la validación de inventario correspondiente al primer semestre | Registros de actualizaciones en el Sistema de Inventarios de muebles e inmuebles<br>Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios.. |
| | | | | | | | | | | Número De Validaciones En El Sistema De Inventarios Programados | 2.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| C5.A2. Conservación de los bienes muebles, inmuebles y equipo asignado a la Secretaria de Desarrollo Sustentable a través del registro, control, mantenimiento preventivo y correctivo. | Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS realizados. | Mide el grado de atención que se les tiene al personal de la SDS en el arreglo de los bienes muebles. | (Número de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS realizados / Número de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS solicitados)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se recepcionan y se atiendan solicitudes mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles e inmuebles. | 2025 | 100.00 | Número De Mantenimientos Preventivos Y Correctivos A Los Bienes Muebles E Inmueble Adscritos A La Sds Realizados | 300.00 | | | | | | | | | La meta establecida cumpliría con lal satisfacer las necesidades de los trabajadores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, con el fin de brindarle seguridad en su trabajo, realizando arreglo preventivo y correctivo de los bienes muebles e inmuebles.. | Solicitudes de mobiliario y equipo registradas.<br>Archivos administrativos del Departamento de Recursos Materiales y Servicios. |
| | | | | | | | | | | Número De Mantenimientos Preventivos Y Correctivos A Los Bienes Muebles E Inmueble Adscritos A La Sds Solicitados | 300.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

LIC. MÓNICA JANET ANTE LÓPEZ
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA

T.S.U FELIPE TOPETE LEAL
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 15 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | P | 016 | Programación y Ejecución Eficiente y Eficaz del Gasto Público de Inversión (Dictaminación Técnica) | X | | X | X |
| ER1 | | | | 01 | 03 | 02 | P | 015 | Gerencia Estratégica del Gasto de | | | | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 28,226,197 | 28,636,125 | 10,991,539 | X | | 304,564 | | | | |
| | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | * INVESIÓN Y PROGRAMACIÓN, * DICTAMINACIÓN TÉCNICA e *INVERSIÓN : Dependencias, entidades estatales y ayuntamientos ejecutores del gasto de inversión . | Núm. de Benef.: | 176 | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | 0 |
|---|---|---|---|---|---|

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la ejecución eficiente de los recursos de la diferentes fuentes de inversión a través del control técnico, normativo y programático facilitando el cumplimiento de objetivos y metas de los entes ejecutores | Variación porcentual de saldos sin aprobar de todas las fuentes de inversión | Mide el grado de aprobación de recursos asignados al Estado considerando los saldos acumulados de ejercicios fiscales anteriores, de todas las fuentes de financiamiento (estatales y federalizadas), | ((Saldos acumulados sin aprobar en el año actual / saldos acumulados sin aprobar en el año anterior) -1 ) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | Los recursos de las diferentes fuentes de financiamiento Estatales y Federales se suministran en tiempo y forma. | 2025 | 15.76 | Saldos Acumulados Sin Aprobar En El Año Actual<br>Saldos Acumulados Sin Aprobar En El Año Anterior | 4,500,000.00<br>6,595,159.00<br>-31.77 | | | | | | | | Saldos acumulados sin aprobar en el año anterior: $6,595,159.00/ Saldos acumulados sin aprobar en el año actual: $4,500,000.00. Esta información fue proporcionada por la Dirección General de la Unidad de Inversión y Programación, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.. | Reporte General de programas y proyectos de inversión, dictaminados y aprobados generado del SIMON (Sistema Integral de Manejo de Obra en Nayarit) |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Entes Estatales y Ayuntamientos Ejecutores de Programas y Proyectos de Inversión cumplen con los elementos técnicos y normativos para la correcta integración de expedientes técnicos de programas y proyectos de inversión en el Estado | Porcentaje de expedientes técnicos con dictamen positivo sin observaciones | Mide el grado de eficiencia alcanzada en la elaboración de expedientes técnicos por parte de las instancias ejecutoras de la inversión | (Número de expedientes técnicos con dictamen positivo sin observaciones / Total de expedientes técnicos recibidos) * 100 | Porcentaje Semestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las instancias ejecutoras realizan su análisis técnicos exhaustivos en apego a la normatividad | 2025 | 80.06 | Número De Expedientes Técnicos Con Dictamen Positivo Sin Observaciones<br>Total De Expedientes Técnicos Recibidos | 490.00<br>490.00<br>100.00 | | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal. Se informa que el total programado 490 corresponden a expedientes técnicos iniciales y 200 expedientes técnicos con movimiento presupuestal.. | RGD - Reporte General de Dictaminación. El reporte se genera en la Dirección General de Dictaminacion (DGD) y se encuentra ubicado en: \\uranol\temporal\DIR GRAL DE DICTAMINACION NO BORRAR\DIRECCION GENERAL\RGD |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Dictámenes técnicos iniciales y de movimiento presupuestales de los expedientes técnicos de programas y proyectos de inversión solicitados | Porcentaje de Dictámenes técnicos iniciales y de movimiento presupuestales solicitados | Mide los dictamentes técnico iniciales y de movimiento presupuestal de reducción, ampliación, compensado y cancelación de expedientes técnicos solicitados por los Entes Estatales y Ayuntamientos ejecutores de programas y proyectos de gasto de inversión | (Número de dictámenes técnicos iniciales y de movimiento presupuestales solicitados /Número de dictámenes técnicos iniciales y de movimiento presupuestales elaborados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Entes Estatales y Ayuntamientos ejecutores de gasto de inversión remiten sus expedientes técnicos a tiempo | 2025 | 80.06 | Número De Dictámenes Técnicos Iniciales Y De Movimiento Presupuestales Solicitados<br>Número De Informes Trimestrales Y Cierres De Ejercicio Que Se Presenta En Tiempo Y Forma Validados Oficializados<br>Número De Dictámenes Técnicos Iniciales Y De Movimiento Presupuestales Elaborados | 690.00<br>100.00<br>690.00 | 143.00<br>100.00<br>143.00 | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal. Se informa que del total programado 490 corresponden a expedientes técnicos iniciales y 200 expedientes técnicos con movimiento presupuestal..De los 143 expedientes técnicos recibidos, 139 corresponden a dictámenes iniciales y 4 a movimientos. | Reporte Semanal de dictámenes técnicos iniciales y de movimiento presupuestales de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| C2 .- Informes trimestrales y cierres de ejercicio que se presentan en tiempo y forma por los Entes Estatales y Ayuntamientos ejecutores de programas y proyectos de | Porcentaje de Informes trimestrales y cierres de ejercicio que se presentan en tiempo y forma | Mide la validación de los informes trimestrales y cierres de ejercicio que se presentan en tiempo y forma por los entes estatales y ayuntamientos ejecutoras de | (Número de Informes trimestrales y cierres de ejercicio que se presenta en tiempo y forma validados oficializados / Número de Informes trimestrales y | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Instancias ejecutoras del recurso de inversión remitan los informes trimestrales y cierres de ejercicio | 2025 | 80.06 | Número De Informes Trimestrales Y Cierres De Ejercicio Que Se Presenta En Tiempo Y Forma Validados | 100.00<br>100.00 | 22.00<br>100.00 | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal..En este periodo de 22 dependencias y 20 ayuntamientos, entregaron informes trimestrales y/o | Reporte de informes trimestrales y cierres de ejercicio validados |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| inversión validados | validados oficializados | los programas y proyectos de inversión Los informes trimestrales y cierres de ejercicio validados oficializados son los entregados de manera oficial por los entes estatales y ayuntamientos ejecutores | cierres de ejercicio revisados)*100 | | | | presentados en tiempo y forma sus reportes a tiempo | | | Oficializados<br>Número De Informes Trimestrales Y Cierres De Ejercicio Revisados | 100.00 | 22.00 | | | | | | | | | únicamente 22 dependencias; los 20 ayuntamientos no aplicó porque no se aprobó el recurso. | oficializados de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| C3.- Asesorías y capacitaciones para la correcta elaboración e integración del Expediente Técnico otorgadas | Porcentaje de asesorías y capacitaciones otorgadas a los entes ejecutores | Mide las capacitaciones y asesorías otorgadas a Entes Estatales y Ayuntamientos, para la correcta aplicación de la guía operativa vigente y captura en la plataforma Sistema Integral de manejo de obra en Nayarit SIMON | (Número de asesorías y capacitaciones otorgadas/ Número de asesorías y capacitaciones convocadas y solicitadas) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Personal de enlace de las instancias ejecutoras asistan a las capacitaciones | 2025 | 80.06 | Número De Asesorías Y Capacitaciones Otorgadas<br>Número De Asesorías Y Capacitaciones Convocadas Y Solicitadas | 34.00<br>34.00 | 6.00<br>6.00<br>100.00 | 100.00 | | | | | | | Se capacitaron a 34 usuarios que manejas la plataforma de los 34 registrados..En este trimestre se dieron 6 asesorías y capacitaciones de los 24 enlaces registrados. | Reporte General de asesorías y capacitaciones a entidades ejecutoras, de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CIA1.-Elaboración de dictámenes iniciales positivos de los expedientes técnicos de los programas proyectos de inversión | Porcentaje de dictámenes positivos iniciales de expedientes técnicos elaborados | Mide los dictámenes iniciales positivos generados de un expediente técnico presentado por los Entes Estatales y Ayuntamientos elaborados conforme a las Guías de Operación vigentes | (Número de dictámenes positivos iniciales de expedientes técnicos elaborados / Número de Expedientes Técnicos iniciales recibidos) | Promedio<br>Trimestral | Gestión<br>Eficiencia | Ascendente | Instancias ejecutoras remiten sus expedientes técnicos integrados conforme a la Guías de Operación a tiempo | 2025 | 80.06 | Número De Dictámenes Positivos Iniciales De Expedientes Técnicos Elaborados<br>Número De Expedientes Técnicos Iniciales Recibidos | 490.00<br>490.00 | 139.00<br>1.00<br>139.00 | 1.00 | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal..Se recibieron 143 expedientes técnicos de los cuales 139 corresponden a iniciales y 4 a movimientos. | Reporte General de dictamen inicial turnados de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| C1A2.- Elaboración de dictamen positivo de los expedientes técnicos con movimiento presupuestal de los programas y proyectos de inversión | Porcentaje de dictamen positivo de los expedientes técnicos con movimiento presupuestal elaborados | Mide los dictámenes positivos elaborados de un expediente técnico con movimiento presupuestal de reducción, ampliación, compensado y cancelación presentado por los Entes Estatales y Ayuntamientos conforme a las Guías de Operación vigentes | (Número de dictamen positivo de los expedientes técnicos con movimiento presupuestal elaborados /Número de dictámenes de movimiento presupuesta solicitado) *100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Instancias ejecutoras remiten sus expedientes técnicos integrados conforme a la Guías de Operación a tiempo | 2025 | 80.06 | Número De Dictamen Positivo De Los Expedientes Técnicos Con Movimiento Presupuestal Elaborados<br>Número De Dictámenes De Movimiento Presupuesta Solicitado | 200.00<br>200.00 | 4.00<br>100.00<br>4.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada, recibiendo 200 expedientes técnicos de movimiento presupuestal..Se tramitaron 4 movimientos de expedientes técnicos. | Reporte General de movimientos presupuestales turnados de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| C1A3 Realización de reuniones para la actualización de la Guía de operación de las diferentes fuentes de inversión para la integración del Expedientes Técnico | Porcentaje de reuniones para la actualización de la guía de operación realizadas | Mide las reuniones Internas y/o Externas para la actualización de la guía de operación para el ejercicio del gasto de inversión en el apartado de integración de expedientes técnicos del año posterior, para su validación por SHBG y entrega a los entes ejecutores | (Número de reuniones para la actualización de la guía de operación realizadas / Número de reuniones para la actualización de la guía de operación programadas) *100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Guías de Operación actualizada con la normatividad para la ejecución del recurso aplicables | 2025 | 80.06 | Número De Reuniones Para La Actualización De La Guía De Operación Realizadas<br>Número De Reuniones Para La Actualización De La Guía De Operación Programadas | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal.. | Encuesta General de dependencias ejecutoras realizado por la Dirección General de dictaminación Reporte de actualización de guía operativa mediante mesas de trabajo de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| C2A1.- Revisión de informes trimestrales que presentan los Entes Estatales y Ayuntamientos ejecutores de programas y proyectos de inversión | Porcentaje de informes trimestrales revisados | Mide la revisión de los Informes trimestrales que presentan los Entes Estatales y Ayuntamientos ejecutores de programas y proyectos de inversión en tiempo y forma conforme a las Guías de Operación vigentes | (Número de informes trimestrales revisados / Número de informes trimestrales recibidos)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Instancias ejecutoras del recurso de inversión remitan los informes trimestrales y cierres de ejercicio presentados en tiempo y forma sus reportes a tiempo | 2025 | 80.06 | Número De Informes Trimestrales Revisados<br>Número De Informes Trimestrales Recibidos | 100.00<br>100.00 | 0.00<br>100.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal..Los informes trimestrales se reciben a partir del Segundo Trimestre del ejercicio. | Reporte de informes trimestrales validados de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| C2A2.- Revisión de los cierres de ejercicio que presentan los Entes Estatales y Ayuntamientos ejecutores de programas y proyectos de inversión | Porcentaje de cierres de ejercicio revisados | Mide la revisión de cierres de ejercicio que presenta los Entes Estatales y Ayuntamientos ejecutores de programas y proyectos de inversión en tiempo y forma conforme a las Guías de Operación vigentes | (Número de cierres de ejercicio revisados/ Número de cierres de ejercicio recibidos) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Instancias ejecutoras del recurso de inversión remitan los informes trimestrales y cierres de ejercicio presentados en tiempo y forma sus reportes a tiempo | 2025 | 80.06 | Número De Cierres De Ejercicio Revisados<br>Número De Cierres De Ejercicio Recibidos | 25.00<br>25.00 | 100.00 | | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal.. | Reporte de informes trimestrales validados de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Cierres De Ejercicio Revisados | 25.00 | | | | | | | | | | | Desarrollo Sustentable |
| | | | | | | | | | | Número De Cierres De Ejercicio Recibidos | 25.00 | | | | | | | | | | | |
| C3A1.- Elaboración y seguimiento del programa de asesoría y capacitación a los enlaces para integración de Expediente Técnico y para el uso de la plataforma Sistema Integral de Manejo de Obra de Nayarit ( SIMON) | Porcentaje de programa y seguimiento de asesoría y capacitación elaborado | Mide la elaboración y seguimiento del programa de asesoría y capacitaciones a los enlaces para la integración de Expediente Técnico y usuarios de captura para el uso de la plataforma Sistema Integral de Manejo de Obra de Nayarit ( SIMON) registrados | (Número de programa de asesoria y capacitación elaborado y seguimiento / Número de programa de asesoria y capacitación programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Personal de enlace de las instancias ejecutoras asisten a las capacitaciones | 2025 | 80.06 | Número De Programa De Asesoría Y Capacitación Elaborado Y Seguimiento | 24.00 | | 6.00 | | | | | | | | Se pretende alcanzar la meta programada en el ejercicio presupuestal..Se capacitaron 6 usuarios que manejan la plataforma de los 24 registrados. | Reporte del Seguimiento del programas de asesorías y capacitaciones de la Dirección de Dictaminación de la Secretaria de Desarrollo Sustentable |
| | | | | | | | | | | Número De Programa De Asesoría Y Capacitación Programados | 24.00 | 100.00 | 6.00 | 100.00 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

C. MARÍA MAGDALENA CASIÁN RUÍZ
SUBSECRETARIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

ING. VICTOR MANUEL ISLAS LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DE DICTAMINACIÓN

Fecha de Elaboración:15/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 12 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-8 | | | 02 | 01 | 06 | G | 054 | Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental para un Medio Ambiente Sostenible (Evaluación de Impacto) | X | | X | X |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 7,284,229 | 7,284,229 | 3,747,037 | X | | 66,669 | | | | Información presentada por el área de recursos Financieros de la SDS |
| | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | EVALUACION DE IMPACTO: Promoventes privados y públicos de obras y actividades que requieren autorizaciones en materia ambiental de competencia estatal, CAMBIO CLIMÁTICO: Población en general, población conurbada y personas físicas y/o morales con actividad industrial o | Núm. de Benef.: | 1235456 | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | 0 | | | 0 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a mantener el equilibrio ecológico sostenido mediante la gestión ambiental de las obras y actividades de competencia estatal. | Porcentaje de resoluciones emitidas en cumplimiento a la legislación ambiental aplicable | Mide el porcentaje de resoluciones emitidas respecto a las solicitudes recibidas, en el presente año. | (Número de resoluciones emitidas en cumplimiento a la legislación ambiental aplicable resueltas/ Número de solicitudes recibidas)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular | Existe crecimiento económico en el estado. Se promueven obras y actividades que requieren autorización en materia ambiental de competencia estatal. Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorización en materia ambiental de competencia estatal realizan los tramites correspondientes. | 2025 | 100.00 | Número De Resoluciones Emitidas En Cumplimiento A La Legislación Ambiental Aplicable Resueltas<br>Número De Solicitudes Recibidas | 93.00<br>93.00 | | 100.00 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima resolver aproximadamente 93 solicitudes de tramites ambientales del total que se reciban durante el año.. | Resolutivo en materia de impacto ambiental/SDS-Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial-Dirección General de Evaluación Ambiental-Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit. |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los promoventes privados y públicos reducen el impacto Ambiental causado por sus obras y/o actividades | Porcentaje de obras y/o actividades que cumple con las condicionantes establecidas en la autorización en materia ambiental | Mide el porcentaje de obras y/o actividades que cumplen con las condicionantes establecidas en la autorización en materia ambiental de competencia estatal | (Número de obras y_o actividades que cumple con las condicionantes /número de proyectos autorizados)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorización en materia ambiental de competencia estatal realizan los tramites correspondientes. Los promoventes de obras y actividades en el estado con autorizaciones en materia ambiental cumplen con las condicionantes establecidas en su autorización. | 2025 | 100.00 | Número De Obras Y_O Actividades Que Cumple Con Las Condicionantes<br>Número De Proyectos Autorizados | 93.00<br>93.00 | | 100.00 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima que se resuelvan 93 proyectos de obras y/o actividades que requieran autorizaciones en materia ambiental de competencia estatal, cumpliendo con las condicionantes establecidas en la autorización en materia ambiental, durante el presente año.. | Resolutivo en materia de impacto ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Obras Y_O Actividades Que Cumple Con Las Condicionantes | 93.00 | | | | | | | | | | | Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Autorizados | 93.00 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Resoluciones en materia de impacto ambiental emitidas | Porcentaje de resoluciones de impacto ambiental emitidas | Mide el porcentaje de resoluciones impacto ambiental generadas con respecto a las solicitudes recibidas, en el presente año | (Número de resoluciones de impacto ambiental emitidas / Número de resoluciones de impacto ambiental solicitadas )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorización en materia ambiental de competencia estatal realizan los tramites correspondientes. Los promoventes de obras y actividades en el estado con autorizaciones en materia ambiental cumplen con las condicionantes establecidas en su autorización. | 2025 | 100.00 | Número De Resoluciones De Impacto Ambiental Emitidas | 90.00 | | 32.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima emitir 80 resoluciones de impacto ambiental de las resoluciones solicitadas..Durante este periodo se recibieron y resolvieron los proyectos que estaban programados inicialmente. | Resolutivo en materia de impacto ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones De Impacto Ambiental Solicitadas | 90.00 | | 32.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2.- Resoluciones en materia de riesgo ambiental emitidas | Porcentaje de resoluciones de riesgo ambiental emitidas | Mide el porcentaje de resoluciones de riesgo ambiental generadas con respecto a las solicitudes recibidas, en el presente año. | (Número de resoluciones de riesgo ambiental generadas / Número de resoluciones de riesgo ambiental solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorización en materia de riesgo ambiental de competencia estatal realizan este tramite. No se reducen las obras y actividades en esta materia. | 2025 | 100.00 | Número De Resoluciones De Riesgo Ambiental Generadas | 3.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima emitir 3 resoluciones en materia de riesgo ambiental de las solicitadas durante el presente año..Durante este periodo se recibió y resolvió la solicitud de resolución en materia de riesgo ambiental que estaba programada inicialmente. | Resolutivo en materia de riesgo ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones De Riesgo Ambiental Solicitadas | 3.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C3.- Opiniones técnicas en materia ambiental emitidas | Porcentaje de opiniones técnicas atendidas | Mide el porcentaje de opiniones técnicas generadas con respecto a las solicitudes recibidas, en el presente año | (Número de opiniones técnicas atendidas / Número de opiniones técnicas solicitadas )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado, tienen interés en conocer si requieren autorización en materia ambiental de competencia estatal. | 2025 | 100.00 | Número De Opiniones Técnicas Atendidas | 74.00 | | 23.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima que aproximadamente se emitirán 74 opiniones técnicas en materia ambiental del total de las que se soliciten en el año. El cumplimiento de esta meta depende única y exclusivamente de las solicitudes de opinión técnica en materia ambiental o de residuos que ingresen los particulares, municipios o dependencias federales y estatales..Durante este periodo se recibieron y resolvieron las solicitudes de opinión técnica que estaban programados inicialmente. | Opinión técnica en materia ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Con |
| | | | | | | | | | | Número De Opiniones Técnicas Solicitadas | 74.00 | | 23.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | |
| | | | | | | | | | | Número De Opiniones Técnicas Atendidas | 74.00 | | 23.00 | | | | | | | | | sulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Opiniones Técnicas Solicitadas | 74.00 | | 23.00 | | | | | | | | | |
| C4.- Asesorías en Materia de Residuos Sólidos emitidas | Porcentaje de asesorías en materia de residuos sólidos impartidas | Mide el porcentaje de asesorías en materia de Residuos Sólidos impartidas con respecto a las solicitudes de asesorías, en este tema, recibidas, en el presente año | (Número de asesorías en materia de Residuos Sólidos impartidas / Número de asesorías solicitadas )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los responsables en el manejo de los residuos sólidos en los Ayuntamientos, empresas generadoras y recolectoras de RME y algunos particulares tienen un interés Ascendente en recibir asesorías en materia de residuos (solidos urbanos y de manejo especial). | 2025 | 100.00 | Número De Asesorías En Materia De Residuos Sólidos Impartidas | 206.00 | | 45.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima atender 206 solicitudes de asesorías en materia de residuos sólidos de las que se soliciten en el año..Durante este periodo se recibieron las solicitudes de asesoría en materia de residuos solidos que estaban programadas inicialmente. | Oficios en respuesta a solicitudes en matera de residuos/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Solidos/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Asesorías Solicitadas | 206.00 | | 45.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 A1.- Evaluación y resolución de los estudios de Manifestación de Impacto Ambiental de competencia estatal. | Porcentaje de resoluciones de estudio Manifestación de Impacto Ambiental de competencia estatal realizadas | Mide el porcentaje de las resoluciones emitidas a los estudios de Manifestación de Impacto Ambiental de competencia estatal que solicitaron los promoventes de proyectos públicos y privados durante el presente año. | (Número de resoluciones de estudio de manifestación de Impacto Ambiental de competencia estatal realizadas/Número de resoluciones de estudio de manifestación de Impacto Ambiental de competencia estatal programada)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorización en materia ambiental de competencia estatal realizan los tramites correspondientes. | 2025 | 82.00 | Número De Resoluciones De Estudio De Manifestación De Impacto Ambiental De Competencia Estatal Realizadas | 50.00 | | 14.00 | | | | | | | | Para este ejercicio fiscal se estima emitir 50 resoluciones en materia de evaluación ambiental de las solicitudes de resoluciones de estudio de manifestación de Impacto Ambiental de competencia estatal programadas..Durante este periodo se recibieron y resolvieron las solicitudes estaban programadas inicialmente. | Resolutivo en materia de impacto ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones De Estudio De Manifestación De Impacto Ambiental De Competencia Estatal Programada | 50.00 | | 14.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1 A2. Evaluación de los estudios para las Revalidaciones en materia de impacto ambiental. | Porcentaje de resoluciones de estudios para las Revalidaciones en materia de impacto ambiental realizadas | Mide el porcentaje de las resoluciones emitidos a estudios de Revalidaciones Ingresados para su autorización en materia de impacto ambiental, respecto a las solicitudes recibidas en el presente año. | (Número de resoluciones de estudios para las Revalidaciones en materia de impacto ambiental realizadas/Número de resoluciones de estudios para las Revalidaciones en materia de impacto ambiental programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado con autorizaciones en materia ambiental cumplen con las condicionantes establecidas en su autorización. | 2025 | 235.00 | Número De Resoluciones De Estudios Para Las Revalidaciones En Materia De Impacto Ambiental Realizadas | 40.00 | | 18.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima resolver aproximadamente 40 resoluciones de estudios de revalidación en materia de impacto ambiental de las programadas en este año..Durante este periodo se recibieron y resolvieron las solicitudes que estaban programadas inicialmente. | Revalidación de resolutivo en materia de impacto ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones De Estudios Para Las Revalidaciones En Materia De Impacto Ambiental Programadas | 40.00 | 100.00 | 18.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones De Estudios Para Las Revalidaciones En Materia De Impacto Ambiental Realizadas | 40.00 | | 18.00 | | | | | | | | | Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones De Estudios Para Las Revalidaciones En Materia De Impacto Ambiental Programadas | 40.00 | | 18.00 | | | | | | | | | |
| C1A3.- Evaluación de los Planes de Restauración en materia ambiental. | Porcentaje de resoluciones de los Planes de Restauración en materia ambiental realizadas | Mide el porcentaje de las resoluciones emitidas a los Planes de Restauración ingresados para su autorización, respecto a las solicitudes recibidas en el presente año. | (Número de resoluciones de los Planes de Restauración en materia ambiental realizadas/Número de resoluciones de los Planes de Restauración en materia ambiental programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren la autorización de un Plan de Restauración en materia ambiental de competencia estatal realizan los trámites correspondientes. | 2025 | 0.00 | Número De Resoluciones De Los Planes De Restauración En Materia Ambiental Realizadas | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | Para este ejercicio fiscal se estima autorizar dos planes de restauración en materia ambiental de competencia estatal de las solicitudes de evaluación de planes de restauración en materia ambiental de competencia estatal programados..Durante este periodo no se recibió ningún plan de restauración en materia ambiental tal como estaba programada inicialmente. | Resolutivo del Plan de Restauración en materia ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones De Los Planes De Restauración En Materia Ambiental Programadas | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | | |
| C2 A2. Evaluación de los estudios para las Revalidaciones en materia de riesgo ambiental. | Porcentaje de resolución del estudio Revalidación en materia de riesgo ambiental realizadas | Mide el porcentaje de las resoluciones emitidas de manera positiva o negativa a los estudios de ravalidación en materia de riesgo ambiental, que se recibieron en el presente año. | (Número de resoluciones del estudio Revalidación en materia de riesgo ambiental realizada/Número de resoluciones del estudio Revalidación en materia de riesgo ambiental programado)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado con autorizaciones en materia de riesgo ambiental cumplen con las condicionantes establecidas en su autorización. | 2025 | 200.00 | Número De Resoluciones Del Estudio Revalidación En Materia De Riesgo Ambiental Realizada | 1.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima resolver aproximadamente una revalidación de resolución en materia de riesgo ambiental respecto a las revalidaciones programadas..Durante este periodo se recibió y resolvió el proyecto que estaba programados inicialmente. | Revalidación del resolutivo en materia de riesgo ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Resoluciones Del Estudio Revalidación En Materia De Riesgo Ambiental Programado | 1.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2 A1. Evaluación y resolución de los estudios de riesgo Ambiental de competencia estatal. | Porcentaje de resolución de los estudios de riesgo Ambiental de competencia estatal realizadas | Mide el porcentaje de las resoluciones emitidas a los estudios de riesgo ambiental de competencia estatal, que le solicitaron ante la Secretaría de Desarrollo Sustentable en | (Número de resolución de los estudios de riesgo Ambiental de competencia estatal realizadas/Número de resolución de los estudios de riesgo Ambiental de | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorización en materia ambiental de | 2025 | 100.00 | Número De Resolución De Los Estudios De Riesgo Ambiental De Competencia Estatal Realizadas | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima emitir 2 resoluciones de riesgo ambiental de las ingresadas en este año..Durante este periodo no se recibió ni resolvió ninguna | Resolutivo en materia de riesgo ambiental/SDS - Subsecretaría |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| | | el presente año | competencia estatal programadas)*100 | | | | competencia estatal realizan los tramites correspondientes. | | | Número De Resolución De Los Estudios De Riesgo Ambiental De Competencia Estatal Programadas | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | solicitud de evaluación de estudio de riesgo. | de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| C3 A1. Opiniones técnica en materia de impacto y/o riesgo ambiental. | Porcentaje de dictámenes técnicos en materia de impacto y/o riesgo ambiental con opinión técnica realizados | Mide el porcentaje de opiniones técnicas emitidas en materia de impacto y/o riesgo ambiental para determinar si la obra o actividad requiere autorización ambiental de competencia estatal | (Número de dictámenes técnicos en materia de impacto y_o riesgo ambiental con opinión técnica realizados/Número de dictámenes técnicos en materia de impacto y_o riesgo ambiental con opinión técnica programados) * 100 | | | | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorizaciones en materia de impacto y_o riesgo ambiental de competencia estatal realizan este tramite.<br>No se reducen las obras y actividades en esta materia. | | | Número De Dictámenes Técnicos En Materia De Impacto Y_O Riesgo Ambiental Con Opinión Técnica Realizados | 40.00 | | 16.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima emitir aproximadamente 40 opiniones o dictámenes técnicos en materia de impacto y/o riesgo ambiental de competencia estatal de los programados durante el año. El cumplimiento de esta meta depende única y exclusivamente de las solicitudes de opinión técnica que ingresen los particulares, municipios o dependencias estatales..Durante este periodo se recibieron y resolvieron las solicitudes de opinión técnica que estaban programadas inicialmente. | Opiniones o dictámenes técnicos en materia de impacto ambiental de competencia estatal/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | | 2025 | 183.33 | Número De Dictámenes Técnicos En Materia De Impacto Y_O Riesgo Ambiental Con Opinión Técnica Programados | 40.00 | | 16.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C3 A2. Opiniones técnicas en proyectos de competencia federal. | Porcentaje de opiniones técnicas en proyectos de competencia federal emitidas | Mide el porcentaje de opiniones técnicas emitidas en materia de materia de impacto y/o riesgo ambiental sobre proyectos de obra o actividad que requiere autorización ambiental de competencia federal. | (Número opiniones técnicas en proyectos de competencia federal emitidas / Número opiniones técnicas en proyectos de competencia federal programadas ) *100 | | | | Los promoventes de obras y actividades en el estado que requieren autorizaciones en materia de impacto y/o riesgo ambiental realizan este tramite. | | | Número Opiniones Técnicas En Proyectos De Competencia Federal Emitidas | 30.00 | | 6.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima atender 30 solicitudes de opiniones técnicas en proyectos de competencia federal de los programados en este año..Durante este periodo se recibieron y resolvieron las solicitudes de opinión técnica federal que estaban programados inicialmente. | Opiniones técnicas de proyectos de competencia federal /SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, |
| | | | | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | | 2025 | 425.00 | Número Opiniones Técnicas En Proyectos De Competencia Federal Programadas | 30.00 | | 6.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del indicador |
| | | | | | | | | | | Número Opiniones Técnicas En Proyectos De Competencia Federal Emitidas | 30.00 | | 6.00 | | | | | | | | | Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número Opiniones Técnicas En Proyectos De Competencia Federal Programadas | 30.00 | | 6.00 | | | | | | | | | |
| C3 A3 Opiniones técnicas en materia de residuos. | Porcentaje de dictámenes técnicos en materia de residuos realizados | Mide el porcentaje de opiniones técnicas emitidas (a municipios o particulares) en materia de Residuos Sólidos con respecto a los dictámenes solicitados en este tema recibidas, en el presente año. | (Número de dictámenes técnicos en materia de residuos realizados/Número de dictámenes técnicos en materia de residuos programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los particulares solicitan información respecto a temas de residuos. | 2025 | 100.00 | Número De Dictámenes Técnicos En Materia De Residuos Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima emitir 4 opiniones o dictámenes técnicos en materia de residuos de las solicitudes programadas..Durante este periodo se recibió y resolvió las solicitud de dictamen técnico en materia de residuos que estaba programado inicialmente. | Opiniones o dictámenes técnicos en materia de residuos/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Sólidos/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Dictámenes Técnicos En Materia De Residuos Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C4 A1. Ejecución de visitas de prospección a los distintos sitios de disposición final para verificar las condiciones de operación de cada sitio y emisión de recomendaciones a los municipios para cumplir con la NOM-083-SEMARNAT-2003. | Porcentaje de documentos de verificación de las condiciones y sitios de disposición final y de emisión de recomendaciones a municipios realizados | Mide el porcentaje del reporte de visitas realizadas a los distintos sitios de disposición final en donde se informa el cumplimiento o no, de lo establecido en la NOM-083-SEMARNAT-2003, con respecto a las visitas solicitadas por municipios o particulares, en el presente año | (Número de documentos de verificación de las condiciones y sitios de disposición final y de emisión de recomendaciones a municipios realizados/Número de documentos de verificación de las condiciones y sitios de disposición final y de emisión de recomendaciones a municipios programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los municipios deben operan sitios de disposición final cumpliendo con la normatividad ambiental establecida. | 2025 | 100.00 | Número De Documentos De Verificación De Las Condiciones Y Sitios De Disposición Final Y De Emisión De Recomendaciones A Municipios Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima visitar y generar 4 documentos de verificación de las condiciones de los sitios de disposición final y de emisión de recomendaciones al municipio de los programados para este año..Durante este periodo se recibió y resolvió las solicitud de visita de verificación de los SDF que estaba programada inicialmente. | reporte de visitas a sitios de disposición final/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Sólidos/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal. Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos De Verificación De Las Condiciones Y Sitios De Disposición Final Y De Emisión De Recomendaciones A Municipios Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C4 A2. Orientación técnica a los particulares que soliciten el cumplimiento de las disposiciones en materia de residuos sólidos contenidas en la LEEPAEN. | Porcentaje de documentos de asesoría técnica a particulares de disposiciones en materia de residuos sólidos contenidas en la LEEPAEN realizados | Mide el porcentaje de los oficios de respuesta a las dudas en materia del cumplimiento de la LEEEPAN en materia de residuos solidos generados con respecto a las solicitudes (municipios o particulares) de asesoría técnica recibidas. en el presente año. | (Número de documentos de asesoría técnica a particulares de disposiciones en materia de residuos sólidos contenidas en la LEEPAEN realizados /Número de documentos de asesoría técnica a particulares de disposiciones en materia de residuos sólidos contenidas en la LEEPAEN programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los particulares se interesan en asesoría técnica respecto a las disposiciones de la LEEEPAEN en materia de residuos sólidos. | 2025 | 100.00 | Número De Documentos De Asesoría Técnica A Particulares De Disposiciones En Materia De Residuos Sólidos Contenidas En La Leepaen Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se atenderán 4 solicitudes de particulares respecto a las disposiciones en materia de residuos contenidas en la LEEEPAN, de las programadas en el año..Durante este periodo se recibió y resolvió las solicitud de asesoría técnica a particulares que estaba programada inicialmente. | oficios en respuesta a solicitudes a particulares en materia de residuos/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Sólidos/Consulta física en |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos De Asesoría Técnica A Particulares De Disposiciones En Materia De Residuos Sólidos Contenidas En La Leepaen Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos De Asesoría Técnica A Particulares De Disposiciones En Materia De Residuos Sólidos Contenidas En La Leepsen Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos De Asesoría Técnica A Particulares De Disposiciones En Materia De Residuos Sólidos Contenidas En La Leepsen Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| C4 A3. Análisis y evaluación de las Manifestaciones de Impacto Ambiental de competencia estatal para la construcción de rellenos sanitarios y plantas de tratamiento de aguas residuales. | Porcentaje de resoluciones de las Manifestaciones Impacto Ambiental (MIAs) de competencia estatal para la construcción de rellenos sanitarios (RS) y plantas de tratamiento de aguas residuales (PTAR) realizadas | Mide el porcentaje de los resolutivos (autorizaciones, autorizaciones condicionadas o negativas de proyecto) en materia de impacto ambiental para la construcción de nuevos rellenos sanitarios o plantas de tratamiento de aguas residuales emitidos a los solicitantes (municipios o particulares), en el presente año. | (Número de resoluciones de las Manifestaciones Impacto Ambiental MIAs de competencia estatal para la construcción de rellenos sanitarios RS y plantas de tratamiento de aguas residuales PTAR realizadas / Número de resoluciones de las Manifestaciones Impacto Ambiental MIAs de competencia estatal para la construcción de rellenos sanitarios RS y plantas de tratamiento de aguas residuales PTAR programadas)*100 | | | | Se ingresan solicitudes de Manifestaciones Impacto Ambiental (MIAs) a los proyectos ejecutivos de rellenos sanitarios (RS) y plantas de tratamiento de aguas residuales (PTAR) de competencia estatal. | | | Número De Resoluciones De Las Manifestaciones Impacto Ambiental Mias De Competencia Estatal Para La Construcción De Rellenos Sanitarios Rs Y Plantas De Tratamiento De Aguas Residuales Ptar Realizadas | 2.00 | | 1.00 | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima emitir 2 resolutivos en materia de impacto ambiental de proyectos de rellenos sanitarios (RS) y plantas de tratamiento de aguas residuales (PTAR) de los programados en el año..Durante este periodo se recibió y resolvió la manifestación de impacto ambiental para el relleno sanitario del ejido Mazatan en Compostela, cumpliendo con lo proyectado Inicialmente. | Resolutivo en materia de impacto ambiental/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 100.00 | Número De Resoluciones De Las Manifestaciones Impacto Ambiental Mias De Competencia Estatal Para La Construcción De Rellenos Sanitarios Rs Y Plantas De Tratamiento De Aguas Residuales Ptar Programadas | 2.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C4 A4. Análisis y Evaluación de los Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial presentados por Empresas Generadoras de residuos de manejo especial. | Porcentaje de registros como generadores de residuos de manejo especial realizados | Mide el porcentaje de registros emitidos a los solicitantes como generadores de residuos de manejo especial en el presente año después de haber sido evaluados positivamente sus planes de manejo de residuos de manejo especial. | (Número de registros como generadores de residuos de manejo especial realizados /Número de generadores de residuos de manejo especial programados para registrar)*100 | | | | Empresas o particulares que generan más de 10 toneladas al año de residuos de manejo especial, presentan ante la autoridad ambiental estatal, para su análisis y evaluación su plan de manejo de residuos de manejo especial para obtener su registro como generador de Residuos de Manejo Especial. | | | Número De Registros Como Generadores De Residuos De Manejo Especial Realizados | 120.00 | | 13.00 | | | | | | Durante este ejercicio fiscal se proyecta emitir 120 registros de generadores de Residuos de Manejo Especial de los programados en el año..Durante este periodo se recibieron las solicitudes para darse de alta como generadores de RME que estaban programadas inicialmente. | Registro como generador de residuos de manejo especial/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Sólidos/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit/Consulta en digital https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/residuos-solidos |
| | | | | | | | | | | Número De Generadores De Residuos De Manejo Especial Programados Para Registrar | 120.00 | | 13.00 | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 281.67 | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C4A4.- Análisis y Evaluación de los Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial presentados por Empresas Generadoras de residuos de | Porcentaje de planes de manejo evaluados positivamente emitidos a los solicitantes | Mide los planes de manejo evaluados positivamente emitidos a los solicitantes voluntarios como generadores de residuos de manejo especial | ( Numero de planes de manejo evaluados positivamente emitidos a los solicitantes voluntarios / Numero de planes de manejo evaluados | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Empresas o particulares que no generan más de 10 toneladas al año de residuos de manejo | 2025 | 100.00 | Número De Planes De Manejo Evaluados Positivamente Emitidos A Los Solicitantes | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | Para este ejercicio fiscal se estima autorizar un plan de manejo para un generador voluntario que no sobrepase las 10 toneladas al año de residuos | Planes de manejo de residuos de manejo especial |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| manejo especial. | voluntarios | en el presente año. | solicitados voluntariamente )*100 | | | | especial, presentan ante la autoridad ambiental estatal, para su análisis y evaluación su plan de manejo de residuos de manejo especial. | | | Voluntarios<br><br>Numero De Planes De Manejo Evaluados Solicitados Voluntariamente | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | de manejo especial de las solicitudes de evaluación de planes de manejo de generadores voluntarios de residuos de manejo especial programadas..Durante este periodo no se recibió ninguna solicitud para darse de alta como generador voluntario de RME tal como estaba programado inicialmente. | evaluados positivamente/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Sólidos/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit |
| C4 A5. Análisis y Evaluación de los Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial con el fin de emitir Registros como Recolector de residuos de manejo especial persona física | Porcentaje de personas físicas registradas como recolectores de Residuos de Manejo Especial | Mide el porcentaje de registros emitidos a los solicitantes (personas físicas) como recolectores de residuos de manejo especial en el presente año por haber sido evaluados positivamente sus planes de manejo de residuos de manejo especial. | (Número de personas físicas registradas como recolectores de Residuos de Manejo Especial /Número de personas físicas recolectores de residuos de manejo especial programadas para registrar)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las personas físicas que recolectan residuos de manejo especial solicitan la Evaluación de sus Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial para obtener su registro como Recolector de Residuos de Manejo Especial como personas físicas . | 2025 | 146.88 | Número De Personas Físicas Registradas Como Recolectores De Residuos De Manejo Especial<br><br>Número De Personas Físicas Recolectores De Residuos De Manejo Especial Programadas Para Registrar | 40.00<br><br>40.00 | 100.00 | 14.00<br><br>14.00 | 100.00 | | | | | | | Durante este ejercicio fiscal se proyecta emitir 40 registros como recolectores de Residuos de Manejo Especial como personas físicas de las programadas en este año..Durante este periodo se recibieron y resolvieron las solicitudes que estaban programadas inicialmente | Registro como recolector de residuos de manejo especial persona física/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Sólidos/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar S/N, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit/Consulta en digital https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/residuos-solidos |
| C4 A6. Análisis y Evaluación de los Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial con el fin de emitir Registros como Empresas Recolectoras de residuos de manejo especial (persona moral) | Porcentaje de empresas registradas como recolectores de Residuos de Manejo Especial realizados | Mide el porcentaje de registros emitidos a los solicitantes (personas morales) como empresa recolectora de residuos de manejo especial en el presente año por haber sido evaluados positivamente sus planes de manejo de residuos de manejo especial | (Número de empresas registradas como recolectores de Residuos de Manejo Especial realizados/Número de empresas programadas para registrar como recolectores de Residuos de Manejo Especial)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las personas morales que recolectan residuos de manejo especial solicitan la Evaluación de sus Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial para obtener su registro como Empresa Recolectora de Residuos de Manejo Especial como personas morales. | 2025 | 148.28 | Número De Empresas Registradas Como Recolectores De Residuos De Manejo Especial Realizados<br><br>Número De Empresas Programadas Para Registrar Como Recolectores De Residuos De Manejo Especial | 35.00<br><br>35.00 | 100.00 | 15.00<br><br>15.00 | 100.00 | | | | | | | Durante este ejercicio fiscal se proyecta emitir 35 registros como empresas Recolectoras de Residuos de Manejo Especial de las solicitudes programadas en el año..Durante este periodo se recibieron y emitieron los registros a empresas recolectoras de RME que estaban programados inicialmente. | Registro como empresa recolectora residuos de manejo especial/SDS - Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial - Dirección General de Evaluación Ambiental - Departamento de Residuos Sólidos/Consulta física en las instalaciones de la SDS en la Avenida de los Insurgentes y Rey Nayar |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Registradas Como Recolectores De Residuos De Manejo Especial Realizados | 35.00 | | 15.00 | | | | | | | | | S/N, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit/Consulta en digital https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/residuos-solidos |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Programadas Para Registrar Como Recolectores De Residuos De Manejo Especial | 35.00 | | 15.00 | | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

JUAN MANUEL PEREZ CONTRERAS
**SUBSECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

LIC. CARLOS ARMANDO HERNANDEZ JAIME
**DIRECTOR GENERAL DE EVALUACION AMBIENTAL**

**Fecha de Elaboración:13/04/2026**

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 18 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-7 | | | 02 | 02 | 02 | P | 058 | Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial | X | | X | X |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 5,235,636 | 5,235,636 | 5,235,636 | X | | 104,215 | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | | |

**Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** Propietario, Empresarios, consultores, Fraccionador. Arrendador, dependencias y entidades de la administración Pública estatal Ayuntamientos

**Núm. de Benef.:** 1235456

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles | Porcentaje de Superficie del Estado que cuenta con programas de manejo para los sitios decretados como patrimonio natural y/o cultural edificado | Mide la proporción de la superficie estatal que cuentan con programas de manejo implementados en las áreas naturales protegidas o centros históricos. | (Superficie del Estado que cuenta con con inventario de patrimonio natural y cultural edificado/Superficie total del Estado)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Se expiden los programas de manejo de las áreas naturales protegidas | 2025 | 0.00 | Superficie Del Estado Que Cuenta Con Con Inventario De Patrimonio Natural Y Cultural Edificado<br>Superficie Total Del Estado | 100.00<br>2,785,700.00 | 0.00 | | | | | | | | | Se mantendrá la superficie del Estado que cuenta con inventario de patrimonio natural y cultural edificado.. | IPLANAY (Dirección de Sistemas de Información Geográfica) |
| Contribuir a lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles | Porcentaje de la población que vive en ciudades que implementan planes de desarrollo urbano y regional | Mide los Proporción de la población que vive en ciudades con vínculos económicos, sociales y ambientales positivos entre las zonas urbanas, periurbanas y rurales fortaleciendo la planificación del desarrollo nacional y regional | (Población que vive en ciudades que implementan planes de desarrollo urbano y regional /Población total estatal)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Calidad | Ascendente | Se cuenta con programas de ordenamiento territorial expedidos.<br>La población acata lo establecido en los programas de ordenamiento territorial expedidos | 2025 | 83.08 | Población Que Vive En Ciudades Que Implementan Planes De Desarrollo Urbano Y Regional<br>Población Total Estatal | 1,026,435.00<br>1,235,456.00 | 83.08 | | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima que el 52% de la población que vive en ciudades que implementan planes de desarrollo urbano y regional.. | IPLANAY (Dirección de Sistemas de Información Geográfica) |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Propietarios, empresarios, consultores, fraccionadores, arrendadores, dependencias y entidades de la administración Pública estatal y Ayuntamientos adquieren acertada decisiones en el desarrollos de asentamientos humanos y ocupación del suelo | Porcentaje de Superficie del Estado que cuenta con ordenamiento territorial | Identifica el porcentaje de la superficie territorial del estado que tiene un programa de ordenamiento ecológico y/o territorial implementado respecto a la superficie total estatal | (Superficie del Estado que cuenta con programa de ordenamiento implementado / Superficie total del Estado_ ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Se cuenta con programas de ordenamiento territorial expedidos.<br>Se implementan los programas de ordenamiento territorial expedidos | 2025 | 36.87 | Superficie Del Estado Que Cuente Con Programa De Ordenamiento Implementado<br>Superficie Total Del Estado_ | 11,771.00<br>27,857.00 | 42.26 | | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima que se mantendrá la Superficie del Estado que cuenta con programa de ordenamiento implementado.. | IPLANAY (Dirección de Sistemas de Información Geográfica) |
| Propietarios, empresarios, consultores, fraccionadores, arrendadores, dependencias y entidades de la administración Pública estatal y Ayuntamientos adquieren acertada decisiones en el desarrollos de asentamientos humanos y ocupación del suelo | Variación porcentual de dictámenes de proyectos y programas de desarrollo urbanos, ordenamiento territorial y edificación emitidos | Mide la variación porcentual de dictámenes de proyectos y programas de desarrollo urbanos y ordenamiento territorial, que se emitan en materia de Fraccionamientos, condominios, planes parciales de desarrollo, de los centros de población y asentamientos rurales, los municipales, los regionales y el estatal, emitidos en el año actual respecto al anterior | ((Sumatoria de dictámenes de proyectos y programas de desarrollo urbanos, ordenamiento territorial y edificación emitidos en el año actual / Sumatoria de dictámenes de proyectos y programas de desarrollo urbanos, ordenamiento territorial y edificación emitidos en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades presentan sus proyectos para que sean dictaminados en materia de desarrollo urbanos, ordenamiento territorial y edificación.<br>Se cuentan con programas de desarrollo urbanos, ordenamiento territorial y edificación emitidos. | 2025 | -42.42 | Sumatoria De Dictámenes De Proyectos Y Programas De Desarrollo Urbanos, Ordenamiento Territorial Y Edificación Emitidos En El Año Actual<br>Sumatoria De Dictámenes De Proyectos Y Programas De Desarrollo Urbanos, Ordenamiento Territorial Y Edificación Emitidos En El Año Anterior | 33.00<br>19.00 | 73.68 | | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima que los dictámenes de proyectos y programas de desarrollo urbanos, ordenamiento territorial y edificación emitidos sera la misma cantidad al año anterior.. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayer s/n. Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Procesos de expansión urbana controlados | Porcentaje de dictámenes en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano | Es el porcentaje de proyectos y programas dictaminados como positivos en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano, incluye los proyectos de Fraccionamientos, condominios, planes parciales de desarrollo, programas de centros de población y asentamientos rurales, municipales, regionales y el estatal, respecto al total de solicitados, no considerando los emitidos como opinión técnica. | ((Número de programas y proyectos dictaminados positivos en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano/Total de programas y proyectos que solicitaron dictaminación en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano)* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | null<br>Eficiencia | Ascendente | Los promoventes presentan sus proyectos para su dictaminación en materia de ordenamiento territorial o desarrollo urbano.<br>Los promoventes de obras y proyectos se apegan a los programas de ordenamiento territorial o desarrollo urbano vigentes.<br>Los promoventes de obras y proyectos se apegan a la Ley de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano. | 2025 | 52.78 | Número De Programas Y Proyectos Dictaminados Positivos En Materia De Ordenamiento Territorial Y Desarrollo Urbano<br><br>Total De Programas Y Proyectos Que Solicitaron Dictaminación En Materia De Ordenamiento Territorial Y Desarrollo Urbano | 33.00<br><br>33.00 | <br><br>100.00 | 3.00<br><br>3.00 | <br><br>100.00 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima que 70% de programas y proyectos recibidos en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano serán dictaminados positivos..Durante el primer trimestre, la actividad se realizó de acuerdo a lo proyectado. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| P1C2 Normatividad en la materia de desarrollo urbano y ordenamiento territorial y de edificaciones incrementada | Variación porcentual de la normatividad en la materia emitidas | Es el porcentaje de documentos normativos en la materia emitidas en el presente año respecto al total de documentos normativos emitidos en la materia. | ((Sumatoria de Documentos normativos en la materia emitidas en el presente año/Sumatoria total de Documentos normativos en la materia emitidas hasta el año anterior)-1)* 100 | Variación Porcentual<br>Anual | Gestión<br>Eficiencia | Ascendente | Las áreas jurídicas validan los proyectos normativos en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano | 2025 | -100.00 | Sumatoria De Documentos Normativos En La Materia Emitidas En El Presente Año<br><br>Sumatoria Total De Documentos Normativos En La Materia Emitidas Hasta El Año Anterior | 1.00<br><br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Se estima que en el presente ejercicio fiscal se emitirá un documento normativos en materia de ordenamiento territorial y desarrollo urbano.. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C3 Proyectos de edificación dentro del Patrimonio cultural tienen identidad e imagen urbana conservada | Porcentaje de Proyectos de edificios catalogados como patrimonio histórico o que revisten un valor histórico cultural manifiesto dictaminados | Mide el porcentaje de proyectos de rehabilitación, remodelación o reconstrucción de edificios catalogados como patrimonio histórico o que revisten un valor histórico cultural manifiesto para conservación de su identidad cultural e imagen urbana | ((Número de Proyectos de edificios catalogados como patrimonio histórico o que revisten un valor histórico cultural manifiesto dictaminados positivos y_o condicionados / Número de Proyectos de edificios catalogados como patrimonio histórico o que revisten un valor histórico cultural manifiesto solicitados)* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y proyectos en edificios catalogados como historicos o cultural continuan presentando sus proyectos. | 2025 | 90.00 | Número De Proyectos De Edificios Catalogados Como Patrimonio Histórico O Que Revisten Un Valor Histórico Cultural Manifiesto Dictaminados Positivos Y_O Condicionados<br><br>Número De Proyectos De Edificios Catalogados Como Patrimonio Histórico O Que Revisten Un Valor Histórico Cultural Manifiesto Solicitados | 11.00<br><br>13.00 | <br><br>84.62 | 0.00<br><br>0.00 | <br><br>0.01 | | | | | | | Se estima que en el presente ejercicio fiscal aproximadamente el 83% de los proyectos de edificios catalogados como patrimonio histórico o que revisten un valor histórico cultural manifiesto, serán dictaminados positivos y_o condicionados..Durante el primer trimestre no se recibieron solicitudes de revisión para esta actividad. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | |
| C1A1 Elaboración de procedimiento para la dictaminación de Fraccionamientos | Porcentaje de proyectos de fraccionamientos dictaminados | Mide el porcentaje de proyectos de fraccionamientos dictaminados respecto a los proyectos presentados para su dictaminación en esta materia. | (proyectos de fraccionamientos dictaminados /proyectos de fraccionamientos presentados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de fraccionamiento presentan a la Secretaría sus proyectos para ser dictaminados. Los promoventes de fraccionamientos se apegan a la normatividad y_o a los programas de ordenamiento territorial o desarrollo urbano vigentes. | 2025 | 50.00 | Proyectos De Fraccionamientos Dictaminados<br>Proyectos De Fraccionamientos Presentados | 9.00<br>9.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima dictaminar aproximadamente el 100% de los proyectos de fraccionamientos presentados..Durante el primer trimestre la actividad se desarrollo de acuerdo a lo proyectado. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C1A2 Aplicación del procedimiento para la dictaminación de los programas parciales desarrollo urbano | Porcentaje de programas parciales desarrollo urbano dictaminados | Es el porcentaje de Programas parciales desarrollo urbano dictaminados respecto a los programas presentados para su dictaminación en esta materia. | (Programas parciales desarrollo urbano dictaminados / Programas parciales desarrollo urbano presentados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de Programas parciales desarrollo urbano presentan a la Secretaría sus proyectos para ser dictaminados. Los promoventes de Programas parciales desarrollo urbano se apegan a la normatividad y_o a los programas de ordenamiento territorial o desarrollo urbano vigentes. | 2025 | 38.36 | Programas Parciales Desarrollo Urbano Dictaminados<br>Programas Parciales Desarrollo Urbano Presentados | 8.00<br>8.00 | 100.00 | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima dictaminar aproximadamente el 66.67% de los programas parciales desarrollo urbano que se solciten..Durante el primer trimestre la actividad se desarrollo de acuerdo a los solicitado. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C1A3 Elaboración de procedimiento para la dictaminación de los Programas de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano | Porcentaje de Programas de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano dictaminados. | Mide el porcentaje de los Programas de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano dictaminados en materia de: los Centros de Población y Asentamientos Rurales, los municipales, los regionales y el estatal respecto a los presentados para su dictaminación en esta materia. | (Programas de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano dictaminados / Programas de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano presentados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de Programas de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano presentan a la Secretaría sus proyectos para ser dictaminados. Los Programas de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano cumplen con lo que establa la normatividad en materia de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano. | 2025 | 0.00 | Programas De Ordenamiento Territorial Y Desarrollo Urbano Dictaminados<br>Programas De Ordenamiento Territorial Y Desarrollo Urbano Presentados | 3.00<br>3.00 | 100.00 | 0.00<br>2.00 | 0.00 | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima dictaminar el 67% de los programas de Ordenamiento Territorial y desarrollo urbano presentados..Durante el primer trimestre se emitieron observaciones a los proyectos ingresados, los que requieren ser solventados para emitir su dictamen. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C1A4 Aplicación del procedimiento para la dictaminación de Condominios | Porcentaje de proyectos de Condominios dictaminados | Mide el porcentaje de proyectos de Condominios dictaminados respecto a los proyectos presentados para su dictaminación en esta materia. | (Proyectos de condominios dictaminados / proyectos de condominio presentados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de condominios presentan a la Secretaría sus proyectos para ser | 2025 | 0.01 | Proyectos De Condominios Dictaminados<br>Proyectos De Condominio | 1.00<br>1.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima dictaminar el 100% de los proyectos de condominio presentados..Durante el primer trimestre no se recibieron | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C3 Proyectos de edificación dentro del Patrimonio cultural tienen identidad e imagen urbana conservada | Promedio de días transcurrido por proyecto dictaminado otorgado | Mide el tiempo requerido para emitir un dictamen de proyecto de edificación dentro del Patrimonio cultural, desde la recepción de la solicitud hasta la firma del dictamen | Sumatoria de días hábiles transcurridos por proyecto/Número de Proyectos dictaminados | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las áreas externa que revisan los dictamenes agilizen su validación | 2025 | 13.29 | Sumatoria De Días Hábiles Transcurridos Por Proyecto | 100.00 | 9.09 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | Se estima que en el presente ejercicio fiscal aproximadamente en cinco días hábiles serán dictaminados los proyectos ingresados..Durante el primer trimestre no se recibieron solicitudes para esta actividad. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Dictaminados | 11.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C4 Proyectos que implementan medidas de integración al entorno urbano incrementados | Variación porcentual de proyectos con dictamen en materia de impacto urbano positivos y_o condicionados | Mide la variación porcentual de los proyectos con dictamen positivos y_o condicionado en materia de impacto urbano en el presente año respecto a los proyectos que fueron dictaminados como positivos y_o condicionados en el año anterior. | ((Sumatoria de proyectos con dictamen en materia de impacto urbano positivos y_o condicionados en el año actual/Sumatoria de proyectos con dictamen en materia de impacto urbano positivos y_o condicionados en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los promoventes continúan presentando sus proyectos para su dictaminación en materia de impacto urbano. | 2025 | 0.01 | Sumatoria De Proyectos Con Dictamen En Materia De Impacto Urbano Positivos Y_O Condicionados En El Año Actual | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima dictaminar en materia de impacto urbano el mismo numero de proyectos que el año anterior..Durante el primer trimestre no se recibieron solicitudes para esta actividad. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Proyectos Con Dictamen En Materia De Impacto Urbano Positivos Y_O Condicionados En El Año Anterior | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C5 Proyectos productivos con dimensión ambiental incluida | Variación porcentual de proyectos dictaminados en materia de ordenamiento ecológicos | Mide la variación porcentual de los proyectos productivos del sector primario secundario y terciario con dictamen en materia de ordenamiento ecológico de competencia estatal (regional o estatal) en el presente año respecto al año anterior | ((Sumatoria de proyectos productivos con dictamen en materia de ordenamiento ecológico en el año actual/Sumatoria de proyectos productivos con dictamen en materia de ordenamiento ecológico en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los promoventes continuan presentando sus proyectos para su dictaminación en materia de ordenamiento ecológico. | 2025 | 0.01 | Sumatoria De Proyectos Productivos Con Dictamen En Materia De Ordenamiento Ecológico En El Año Actual | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima dictaminar en materia de ordenamiento ecológico el mismo numero de proyectos que el año anterior..Durante el primer trimestre no se recibieron solicitudes para esta actividad. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Proyectos Productivos Con Dictamen En Materia De Ordenamiento Ecológico En El Año Anterior | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | |
| | | | | | | | dictaminados.<br>Los promoventes de condominios se apegan a la normatividad y_o a los programas de ordenamiento territorial o desarrollo urbano vigentes. | | | Presentados | | | | | | | | | | | | Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | solicitudes para esta actividad. | |
| C2A1 Elaboración de instrumentos normativos en materia de políticas de usos, destinos y reservas territoriales de suelo urbano | Porcentaje de instrumentos normativos en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial, ecológico y edificación emitidos. | Mide el porcentaje de instrumentos normativos en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial, ecológico y edificación, incluye los reglamentos, especificaciones, normas técnicas y guías relacionados con las políticas de usos, destinos y reservas territoriales de suelo urbano y equipamiento urbano, infraestructura urbana y espacio público emitidos respecto a los propuestos en esta materia. | (Instrumentos normativos en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y edificación emitidos / Proyectos normativos en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y edificación elaborados )* 100 | | | | Se valida el proyecto de normatividad jurídicamente | | | Instrumentos Normativos En Materia De Desarrollo Urbano, Ordenamiento Territorial Y Edificación Emitidos | 1.00 | | | | | | | | | | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Proyecto de normativa. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Proyectos Normativos En Materia De Desarrollo Urbano, Ordenamiento Territorial Y Edificación Elaborados | 1.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | | 2025 | 0.01 | | 100.00 | | | | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima emitir el 100% de los proyectos normativos en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y edificación elaborados.. | |
| C3A1 Realización de procedimiento para la dictaminación de los proyectos en edificios catalogados como patrimonio histórico o aquellos que revistan valor histórico cultural manifiesto | Porcentaje de proyectos de edificación en sitios declarados como históricos o de relevancia cultural | Mide el porcentaje de proyectos en edificios catalogados como históricos o culturales, incluye los que se encuentran en en los centros históricos que cuenta con programas de manejo dictaminados respecto a los presentados para su dictaminación en esta materia. | (Proyectos en edificios dictaminados / Proyectos en edificios presentados)* 100 | | | | Los promoventes de obras en edificios histórico o cultural presentan a la Secretaría sus proyectos para ser dictaminados.<br>Se cuentan con programas de manejo de los centros históricos del estado de Nayarit. | | | Proyectos En Edificios Dictaminados | 13.00 | 0.00 | | | | | | | | | | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Proyectos En Edificios Presentados | 13.00 | 0.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | | 2025 | 100.00 | | 100.00 | 0.01 | | | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima emitir aproximadamente el 100% de los proyectos en edificios presentados..Durante el primer trimestre no se recibieron solicitudes de revisión para esta actividad. | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Proyectos En Edificios Dictaminados | 13.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Proyectos En Edificios Presentados | 13.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C4A1 Elaboración de procedimiento para la dictaminación de proyectos en materia de impacto urbano | Porcentaje de proyectos dictaminados en materia de impacto urbano | Es el porcentaje de proyectos dictaminados en materia de impacto urbano respecto a los proyectos presentados para su dictamnación en esta materia. | (Proyectos dictaminados en materia de impacto urbano emitidos/Proyectos ingresados para su dictaminación en esta materia)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes presentan sus proyectos para su dictaminación en materia de impacto urbano. Los promoventes incorporan medidas de integración al entorno urbano para sus proyectos. | 2025 | 0.01 | Proyectos Dictaminados En Materia De Impacto Urbano Emitidos | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima emitir el 100% de los proyectos en materia de impacto urbano presentados..Durante el primer trimestre no se recibieron solicitudes de revisión para esta actividad. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Proyectos Ingresados Para Su Dictaminación En Esta Materia | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C5A1 Ejecución de Procedimiento para la dictaminación de los proyectos respecto a los Programas de ordenamiento ecológico | Porcentaje de proyectos dictaminados en materia de Ordenamiento Ecológico | Mide el porcentaje de proyectos dictaminados respecto a los Programas de Ordenamiento Ecológico de competencia estatal (el Estatal y_o los regionale) contra los proyectos presentados para su dictaminación en esta materia. | (Proyectos dictaminados en materia de Ordenamiento Ecológico /Proyectos presentados para su dictaminación en materia de Ordenamiento Ecológico)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes presentan sus proyectos para su dictaminación en materia de ordenamiento ecológico. Los promoventes incorporan la dimensión ambiental en sus proyectos. | 2025 | 0.01 | Proyectos Dictaminados En Materia De Ordenamiento Ecológico | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal no se estima recibir solicitudes para la dictaminación de proyectos en materia de Ordenamiento Ecológico..Durante el primer trimestre no se recibieron solicitudes de revisión para esta actividad. | Secretaría de Desarrollo Sustentable (Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; Dirección General de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial). Control y seguimiento de tramites DGDUOT. Consulta física en Av de los Insurgentes esquina con Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Proyectos Presentados Para Su Dictaminación En Materia De Ordenamiento Ecológico | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

LIC. JUAN MANUEL PEREZ CONTRERAS
SUBSECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

ING. EFREN GODINEZ ALVAREZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 13 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-8 | | | 02 | 01 | 06 | G | 054 | **Evaluación de Impacto y Riesgo Ambiental para un Medio Ambiente Sostenible (Cambio Climático )** | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | EVALUACION DE IMPACTO: Promoventes privados y públicos de obras y actividades que requieren autorizaciones en materia ambiental de competencia estatal. CAMBIO CLIMÁTICO: Población en general, población conurbada y personas físicas y/o morales con actividad industrial o | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 1235456 | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 7,284,229 | 7,284,229 | 3,537,193 |
| | | |
| **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 72,729 | | | |
| | | | |

| NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|
| |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proceso de Construcción | Proceso de Construcción | Proceso de Construcción | Proceso de Construcción | Anual | null<br>null | | Proceso de Construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | Proceso de Construcción. | Proceso de Construcción |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Proceso de Construcción | Proceso de Construcción | Proceso de Construcción | Proceso de Construcción | Anual | null<br>null | | Proceso de Construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | Proceso de Construcción. | Proceso de Construcción |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Licencias Ambientales de funcionamiento autorizadas | Porcentaje de licencias ambientales de funcionamiento autorizadas | Mide el porcentaje de resoluciones generadas con respecto a las solicitudes recibidas, en el presente año. | (Número de licencias ambientales de funcionamiento autorizadas / Número de licencias ambientales de funcionamiento solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los promoventes de actividades en el estado que requieran licencia de funcionamiento ambiental de competencia estatal realizan este tramite. No se reducen las obras y actividades en esta materia. | 2026 | 50.00 | Número De Licencias Ambientales De Funcionamiento Autorizadas<br>Número De Licencias Ambientales De Funcionamiento Solicitadas | 4.00<br>4.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | Durante el año 2026 se estima autorizar un aproximado de 4 solicitudes de Licencias Ambientales de Funcionamiento, lo anterior dependerá de las solicitudes ingresadas y del cumplimiento de los requisitos solicitados para que una Licencia pueda ser autorizada..Durante el periodo reportado, se recibió y resolvió la solicitud de licencia ambiental solicitada. | Padrón Estatal de Fuentes Fijas Estatales/Secretaría de Desarrollo Sustentable/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El padrón se tiene en resguardo del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=453 |
| C2 Calidad del Aire de la Cd. de Tepic Monitoreado | Porcentaje de reportes del monitoreo de la calidad del aire elaborados | Mide el porcentaje de reporte del monitoreo de la calidad del aire elaborados respecto a los programadas en el presente año | (Número de reporte del monitoreo de la calidad del aire elaborados / Número de reportes del monitoreo de la calidad del aire programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las estaciones de monitoreo de la calidad del aire funcionan adecuadamente. | 2026 | 42.71 | Número De Reporte Del Monitoreo De La Calidad Del Aire Elaborados<br>Número De Reportes Del Monitoreo De La Calidad Del Aire Programados | 48.00<br>48.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Los reportes que se realizan en las casetas de monitoreo..Se solicitaron las refacciones y consumibles el día 25 de febrero del 2026 para obtener avances y las piezas solicitadas llegaron a finales de marzo esto afecto la operación continua y eficiente de los equipos de monitoreo por lo cual no hubo datos por la inactividad. | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento de Monitoreo de la Calidad del Aire. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C3 Acciones en materia de Cabio Climático en el estado promovidos | Porcentaje de proyectos de adaptación y_o mitigación al Cambio Climático en el Estado presentados | Definir el porcentaje de proyectos anuales presentados en el Estado nacionales e internacionales | (Número de proyectos de adaptación y_o mitigación al Cambio Climático en el Estado presentados/Número de proyectos de adaptación y_o mitigación al Cambio Climático en el Estado programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los proyectos propuestos son presentados ante las diferentes instancias | 2025 | 100.00 | Número De Proyectos De Adaptación Y_O Mitigación Al Cambio Climático En El Estado Presentados | 1.00 | | 0.25 | | | | | | | | Hace referencia a propuestas de proyectos presentados ante instancias de orden nacional o internacional del sector privado o público, en materia de adaptación ante los efectos del cambio climático, principalmente en las zonas con población con mayores factores de vulnerabilidad, así como en materia de reducción de gases efecto invernadero en el Estado..Se realizó la búsqueda de convocatorias con potencial para aplicar algún proyecto de cambio climático para el Estado de Nayarit. | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento de Cambio Climático |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos De Adaptación Y_O Mitigación Al Cambio Climático En El Estado Programados | 1.00 | 100.00 | 0.25 | 100.00 | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1. Evaluación positiva del informe anual de actividades para concreteras. | Porcentaje de Informes Anuales de Actividades evaluados positivamente realizados | Mide el porcentaje de Informes Anuales de Actividades evaluados positivamente durante el primer cuatrimestre de cada año, el cual contiene los datos e información de las medidas y acciones implementadas para el control y mitigación de la emisión de partículas solidas provenientes del proceso de producción de concreto premezclado, implementadas durante el año inmediato anterior, lo cual se deriva de las obligaciones que tienen las Fuentes Fijas de competencia estatal catalogadas como concreteras y que tienen una Licencia Ambiental de Funcionamiento activa. | (Número de Informes Anuales de Actividades evaluados positivamente realizados /Número de Informes Anuales de Actividades programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de actividades en el estado que requieren licencia de funcionamiento ambiental de competencia estatal realizan este tramite. No se reducen las obras y actividades en esta materia. | 2026 | 67.86 | Número De Informes Anuales De Actividades Evaluados Positivamente Realizados | 16.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el año 2026, se tiene programado que la Secretaría de Desarrollo Sustentable evalué aproximadamente la cantidad de 16 Informes Anuales de Actividades, lo cual dependerá de que se cumplan con los requisitos necesarios para evaluarse positivamente y de que sean ingresados para evaluación dichos informes.<br>Es importante mencionar que los Promoventes tiene como plazo para presentar dichos informes hasta el último día del mes de abril de cada año, sin embargo puede darse el caso se presente alguno durante el resto de los meses del Año, ya sea por determinación de la Secretaría de Desarrollo Sustentable o por alguna resolución de la PROEPAOT que así lo determine..Durante este periodo se recibió una solicitud de IAA y se realizó. | Reporte Anual de Cumplimiento de Cédula de Operación Anual e Informe Anual de Actividades/Secretaría de Desarrollo Sustentable/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El reporte se tiene en resguardo y para consulta física del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera. |
| | | | | | | | | | | Número De Informes Anuales De Actividades Programados | 16.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A2. Evaluación positiva de la Cédula de Operación Anual (COA | Porcentaje de COA´S evaluadas positivamente realizadas | Mide el porcentaje de Cédulas de Operación Anual evaluadas de forma positiva durante el primer cuatrimestre de cada año, la cual contiene los datos de las emisiones atmosféricas, descargas de aguas residuales, contaminantes RECT, generación y transferencia de residuos de manejo especial y peligrosos, ocurridos en el año inmediato. | (Número de COA´S evaluadas positivamente realizadas/Número de COA´s programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado con Licencias Ambientales de Funcionamiento cumplen con las condicionantes establecidas en su autorización. No se reducen las obras y actividades. | 2026 | 100.00 | Número De Coa´S Evaluadas Positivamente Realizadas | 40.00 | | 3.00 | | | | | | | | Durante el año 2026, se tiene programado que la Secretaría de Desarrollo Sustentable evalué positivamente la cantidad aproximada de 40 Cédulas de Operación Anual, lo cual dependerá de que se cumplan con los requisitos necesarios para evaluarse positivamente y de que sean ingresados para evaluación dichos informes.<br>Es importante mencionar que los Promoventes tiene como plazo para presentar dichos Cédulas hasta el último día del mes de abril de cada año, sin embargo puede darse el caso que se presente alguna durante el resto de los meses del Año, ya sea por determinación de la Secretaría de Desarrollo Sustentable o por alguna resolución de la PROEPAOT que así lo determine..Se realizaron las COA´s programadas. | Reporte Anual de Cumplimiento de Cédula de Operación Anual e Informe Anual de Actividades/Secretaría de Desarrollo Sustentable/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El reporte se tiene en resguardo y para consulta física del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera. |
| | | | | | | | | | | Número De Coa´S Programadas | 40.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A3. Revisión de los reportes de evaluación de emisiones a la atmósfera registrando los resultados al Inventario correspondiente. | Porcentaje de reportes de emisiones a la atmósfera revisados | Mide el porcentaje de reportes evaluados de emisiones a la atmósfera revisados, los cuales son presentados por las fuentes fijas con equipos de combustión, en cumplimiento a las obligaciones fijadas en la Licencia Ambiental de Funcionamiento. | (Número de reporte de emisiones a la atmósfera revisados/Número de reportes de emisiones a la atmósfera programada)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las actividades que generan emisiones a la atmósfera de competencia estatal reportan sus datos de emisiones. | 2026 | 100.00 | Número De Reporte De Emisiones A La Atmósfera Revisados | 40.00 | | 3.00 | | | | | | | | Durante el año 2025, se tiene programado que la Secretaría de Desarrollo Sustentable revise positivamente la cantidad aproximada de 40 Reportes de Emisiones a la Atmósfera, lo cual dependerá de que se cumplan con los requisitos necesarios para evaluarse positivamente y de que sean ingresados para evaluación dichos informes.<br>Es importante mencionar que los Promoventes tiene como plazo para presentar dichos Reportes hasta el último día del mes de abril de cada año, sin embargo puede darse el caso que se | Reporte Anual de Cumplimiento de Cédula de Operación Anual e Informe Anual de Actividades/Secretaría de Desarrollo Sustentable/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El |
| | | | | | | | | | | Número De Reportes De Emisiones A La Atmósfera Programada | 40.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | |
| | | | | | | | | | | Número De Reporte De Emisiones A La Atmósfera Revisados | 40.00 | | 3.00 | | | | | | | | presente alguno durante el resto de los meses del Año, ya sea por determinación de la Secretaría de Desarrollo Sustentable o por alguna resolución de la PROEPAOT que así lo determine..Se solicitó 3 dictamenes de respuesta de reporte de emisiones. | reporte se tiene en resguardo y para consulta física del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera. |
| | | | | | | | | | | Número De Reportes De Emisiones A La Atmósfera Programada | 40.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| C1A4 Nulidades a trámites de solicitud de Licencia Ambiental de Funcionamiento (LAF) | Porcentaje de nulidades emitidas a trámites de licencias ambientales de funcionamiento realizadas | Mide el porcentaje de Nulidades emitidas a trámites de Licencias Ambientales de funcionamiento, por no cumplir con los requerimientos establecidos en la Ley y el Reglamento | (Número de nulidades emitidas a trámites de licencias ambientales de funcionamiento realizadas/Número de nulidades a trámites de licencias ambientales de funcionamiento programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el Estado con Licencias Ambientales de Funcionamiento no cumplen con los requerimientos establecidos en la Ley y el Reglamento | 2026 | 0.00 | Número De Nulidades Emitidas A Trámites De Licencias Ambientales De Funcionamiento Realizadas | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | Durante el año 2026, se tiene programado que la Secretaría de Desarrollo Sustentable emita nulidad a un aproximado de 1 trámites de Licencias Ambientales de Funcionamiento, lo cual dependerá de que se ingresen solicitudes de Licencias Ambientales de Funcionamiento y que éstas no cumplan con los requisitos para emitir una Licencia Ambiental de Funcionamiento..No se programaron y no se dictaminó ninguna nulidad. | Reporte Anual de Nulidades de Licencias Ambientales de Funcionamiento/ Secretaría de Desarrollo Sustentable/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El reporte se tiene en resguardo y para consulta física del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera. |
| | | | | | | | | | | Número De Nulidades A Trámites De Licencias Ambientales De Funcionamiento Programadas | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C1A5 Revocación o bajas de Licencias Ambientales de Funcionamiento | Porcentaje de licencias ambientales revocadas o dadas de baja realizadas | Mide el porcentaje de Licencias Ambientales de Funcionamiento revocadas o dadas de baja, ya sea por que los responsables de las fuentes fijas incumplieron con las obligaciones fijadas en la Licencia Ambiental de Funcionamiento o por haber suspendido operaciones definitivamente. | (Número de licencias revocadas o dadas de baja realizadas/Número de licencias de revocaciones o bajas programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de obras y actividades en el estado con Licencias Ambientales de Funcionamiento incumplieron con las obligaciones fijadas en la Licencia Ambiental de Funcionamiento o suspendieron operaciones definitivamente. | 2026 | 25.00 | Número De Licencias Revocadas O Dadas De Baja Realizadas | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | Durante el año 2026, se tiene programado que la Secretaría de Desarrollo Sustentable revoque o de de baja un aproximado de 1 Licencias Ambientales de Funcionamiento, lo cual dependerá de que los promoventes soliciten la baja de su Licencia Ambiental de Funcionamiento o incumplan con sus obligaciones ambientales por lo que puedan ser acreedores a la revocación de su Licencia Ambiental de Funcionamiento..No se tienen programas y no se realizó algún dictamen referente. | Reporte Anual de Bajas o Revocaciones de Licencias Ambientales de Funcionamiento/ Secretaría de Desarrollo Sustentable/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El reporte se tiene en resguardo y para consulta física del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera. |
| | | | | | | | | | | Número De Licencias De Revocaciones O Bajas Programadas | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C1A6. Realización de visitas de verificación a las fuentes fijas de competencia estatal | Porcentaje de visitas de verificación a las fuentes fijas de competencia estatal realizada | Mide el porcentaje de visitas de verificación que se realizan a las fuentes fijas de competencia estatal, a fin de verificar condiciones de la fuente e información que remitan a la Secretaría | (Número de visitas de verificación a las fuentes fijas de competencia estatal realizada / Número de visitas de verificación a la fuente fija de competencia estatal programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen actividades en el estado que requieren licencias de funcionamiento ambiental de competencia estatal | 2026 | 100.00 | Número De Visitas De Verificación A Las Fuentes Fijas De Competencia Estatal Realizada | 8.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | Durante el año 2026, se tiene programado que la Secretaría de Desarrollo Sustentable realice la cantidad aproximada de 8 de Visitas de Verificación a las Fuentes Fijas de Competencia Estatal, lo cual dependerá de que exista la necesidad de realizar dichas visitas a alguna empresa considerada Fuente Fija de Competencia Estatal..Se realizó una visita a campo. | Reporte Interno de Visitas de Verificación/Secretaría de Desarrollo Sustentable/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El reporte se tiene en resguardo y para consulta física del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera. |
| | | | | | | | | | | Número De Visitas De Verificación A La Fuente Fija De Competencia Estatal Programadas | 8.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| C1A7. Opiniones técnicas en materia de emisiones a la atmósfera | Porcentaje de opiniones técnicas emitidas en materia de emisiones a la atmósfera realizadas | Mide el porcentaje de opiniones técnicas emitidas en materia de emisiones a la atmósfera para determinar si la fuente fija de competencia Estatal requiere tramitar su | (Número de opiniones técnicas emitidas en materia de emisiones a la atmósfera realizadas / Número de opiniones técnicas en materia de emisiones a la atmósfera | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los promoventes de actividades en el estado, que generan emisiones a la atmósfera tienen interés en conocer | 2026 | 50.00 | Número De Opiniones Técnicas Emitidas En Materia De Emisiones A La Atmósfera Realizadas | 2.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | Durante el año 2026, se tiene programado que la Secretaría de Desarrollo Sustentable emita un aproximado de 2 opiniones técnicas en materia de emisiones a la atmósfera, lo cual | Reporte Anual de Opiniones Técnicas en Materia de Emisiones a la |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | Licencia Ambiental de Funcionamiento | programados)*100 | | | | si requieren autorización en materia ambiental de competencia estatal | | | Número De Opiniones Técnicas En Materia De Emisiones A La Atmósfera Programados | 2.00 | | 1.00 | | | | | | | | dependerá de que ingresen a la Secretaría solicitudes de Opiniones Técnicas en ésta materia..Se realizó una respuesta a solicitud de Opinión Técnica | Atmósfera/Secretaría de Desarrollo Sustentablo/Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera/El reporte se tiene en resguardo y para consulta física del titular de la Departamento de Regulación de Emisiones a la Atmósfera. |
| C2A1. Generación de reportes mensuales del Monitoreo de la calidad del aire en la Zona Metropolitana de Tepic | Porcentaje de reportes mensuales de Monitoreo de la calidad del aire en la Zona Metropolitana de Tepic realizados | Mide el porcentaje de reportes mensuales de Monitoreo de la calidad del aire realizados, para la integración del informe Anual de Monitoreo de la Calidad del Aire. | (Reportes mensuales de Monitoreo de la calidad del aire en la Zona Metropolitana de Tepic realizados /Reportes mensuales de Monitoreo de la calidad del aire en la Zona metropolitana de Tepic programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | No se interrumpe el suministro de energía eléctrica de las estaciones de monitoreo de la calidad. No se presentan descargas de energía eléctrica. No se presentan actos vandálicos ni inclemencias metereológicas. | 2026 | 100.00 | Reportes Mensuales De Monitoreo De La Calidad Del Aire En La Zona Metropolitana De Tepic Realizados | 24.00 | | 0.00 | | | | | | | | Obtención de datos del monitoreo de la calidad del aire de los parámetros contaminantes..Se solicitaron consumibles el 25 de febrero del 2026 y refacciones para el funcionamiento de las estaciones, sin embargo llegaron a finales de marzo lo cual afecto la operación continua y eficiente de los equipos de monitoreo, esta situación ha generado inactividad limitando obtención de datos. | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento Monitoreo de la Calidad del Aire |
| | | | | | | | | | | Reportes Mensuales De Monitoreo De La Calidad Del Aire En La Zona Metropolitana De Tepic Programados | 24.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C2A2. Evaluaciones de TEST a los equipos analizadores de cada una de las estaciones de monitoreo | Porcentaje evaluaciones de TEST por cada estación de monitoreo realizados | Mide el número de evaluaciones que se realizan a los equipos analizadores de cada una de las estaciones de monitoreo con el objeto de verificar el adecuado funcionamiento de los equipos analizadores y la correcta toma de muestras | (Número de valuaciones de TEST por cada estación de monitoreo realizados/Número de evaluaciones de TEST por cada estación de monitoreo programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen condiciones para acceder a las estaciones de monitoreo se tiene acceso a energía eléctrica e iluminada | 2026 | 77.78 | Número De Valuaciones De Test Por Cada Estación De Monitoreo Realizados | 48.00 | | 0.00 | | | | | | | | Realizar las evaluaciones de los equipos para verificar el perfecto comportamiento de los analizadores..Los consumibles y refacciones fueron solicitados el 25 de febrero de 2026 pero las piezas que se pidieron llegaron a finales de marzo lo que provoco una inactividad de las estaciones y por consecuencia de esto no hubo generación de datos, también se hace constar que el presupuesto asignado resulta algo insuficiente para cubrir todas las necesidades operativas. En consecuencia estan condiciones impactan directamente la calidad y continuidad de datos. | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento Monitoreo de la Calidad del Aire |
| | | | | | | | | | | Número De Evaluaciones De Test Por Cada Estación De Monitoreo Programadas | 48.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C2A3. Calibración de equipos analizadores de gases de las dos estaciones de monitoreo | Porcentaje de calibraciones a los equipos analizadores de gases realizadas | Mide el porcentaje de calibraciones trimestrales realizadas a los equipos analizadores de gases de cada una de las estaciones de monitoreo de la calidad del aire, como parte del mantenimiento preventivo para el buen funcionamiento de los equipos analizadores y la correcta toma de muestras | (Número de calibraciones a los equipos analizadores de gases realizadas/Número de calibraciones a los equipos analizadores de gases programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | No hay refacciones ni consumibles para los equipos de gases por lo cual no están en funcionamiento por consecuencia no se puede calibrar el equipo, hasta que se consiga la reparación técnica. | 2026 | 100.00 | Número De Calibraciones A Los Equipos Analizadores De Gases Realizadas | 0.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se realizan las calibraciones para ajustar a los equipos mediante concentraciones conocidas para su buen funcionamiento..Se solicitaron consumibles el 25 de febrero del 2026 y refacciones para el funcionamiento de las estaciones, sin embargo llegaron a finales de marzo lo cual afecto la operación continua y eficiente de los equipos de monitoreo, esta situación ha generado inactividad limitando obtención de datos. | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento Monitoreo de la Calidad del Aire |
| | | | | | | | | | | Número De Calibraciones A Los Equipos Analizadores De Gases Programadas | 0.00 | 0.01 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C3A1. Elaboración de propuesta para la actualización del marco jurídico en materia de cambio climático | Porcentaje de avance de propuestas de actualización del marco jurídico y de cambio climático elaboradas | Mide el número de programas, modificaciones a decretos, reglamentos y cualquier otro instrumento jurídico que en materia de cambio climático elabora la Secretaría de Desarrollo Sustentablo | (Avance de la propuesta de actualización en marco jurídico de cambio climático elaboradas/Propuesta de actualización del marco jurídico en la materia programada)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las áreas normativas en materia jurídica de la SGG revisan y validan los proyectos de normatividad en materia de Cambio climático | 2025 | 100.00 | Avance De La Propuesta De Actualización En Marco Jurídico De Cambio Climático Elaboradas | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | Presentar propuesta de marco jurídico en materia de cambio climático para Nayarit..La propuesta de este documento esta en Gestión en el Despacho de esta Secretaría. | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento de Cambio Climático |
| | | | | | | | | | | Propuesta De Actualización Del Marco Jurídico En La Materia Programada | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C3A2. Representación de la Secretaría en eventos del tema de Cambio Climático | Porcentaje de eventos con el tema de Cambio Climático con representación de la Secretaría de Desarrollo Sustentable | Mide el número de eventos que en materia de Cambio Climático participa la Secretaría de Desarrollo Sustentable | (Número de eventos con el tema de cambio Climático con representación de la Secretaría representados/Número de eventos con el tema de Cambio Climático con representación | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Personal de la Secretaría tiene participación en materia de cambio climático en eventos de gran relevancia | 2025 | 100.00 | Número De Eventos Con El Tema De Cambio Climático Con Representación De La Secretaría Representados | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | Son eventos en materia de cambio climático en la escala estatal, nacional o internacional, en los que se representa a la Secretaría de Desarrollo Sustentable.No se tienen programados eventos de | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de |
| | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | de la Secretaría programados)*100 | | | | en el dentro y/o fuera del Estado. | | | Número De Eventos Con El Tema De Cambio Climático Con Representación De La Secretaría Programados | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | representación para este trimestre | Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento de Cambio Climático |
| C3A3. Promoción de la colaboración en Cambio Climático | Porcentaje de proyectos de instrumentos de colaboración en materia climática elaborados | Este indicador mide los proyectos de convenio de colaboración o memorandos de entendimiento elaborados por la Secretaría de Desarrollo Sustentable en materia ambiental climática | (Número de proyectos de instrumentos de colaboración en materia climática elaborados / Número de proyectos de instrumentos de colaboración en materia climática programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las áreas jurídicas de las instituciones y organizaciones participantes validan los proyectos de convenio | 2025 | 0.00 | Número De Proyectos De Instrumentos De Colaboración En Materia Climática Elaborados | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se llevan a cabo proyectos de convenio de colaboración o memorándus de entendimiento con instituciones u organismos interesados en la acción climática..El documento Propuesto está en gestión en el Despacho de esta Secretaría. | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento de Cambio Climático |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos De Instrumentos De Colaboración En Materia Climática Programados | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C3A4. Promoción de la cultura climática | Porcentaje de eventos para la promoción de la cultura ambiental y climática realizados | Mide el número de eventos realizados para la promoción de la cultura climática, incluye, foros, talleres, conferencias, mesas técnicas, publicidad de infografías, carteles, etc. | (Número de eventos para la promoción de la cultura climática realizados/Número de eventos para la promoción de la cultura climática programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existe interés de organizaciones, instituciones educativas y de la sociedad en general por particular | 2025 | 100.00 | Número De Eventos Para La Promoción De La Cultura Climática Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Se programan eventos para la promoción de la cultura climática como foros, talleres, conferencias, etc..Se hizo la gestión de una campaña de difusión de cambio climático, que aunque aun no se publica esta en gestión y se visitó una estación de radio donde se dio difusión en la materia. | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección General de Cambio Climático y Calidad del Aire/Departamento de Cambio Climático. |
| | | | | | | | | | | Número De Eventos Para La Promoción De La Cultura Climática Programados | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA

**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

L.A.M JUAN PEREZ CONTRERAS

**SUBSECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

LIC. CARLOS VILLARREAL GALAVIZ

**DIRECTOR GENERAL DE CAMBIO CLIMATICO Y CALIDAD DEL AIRE**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 7 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Monto Ejercido |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 05 | O | 021 | Gerencia Jurídica y Cultura de la Legalidad (Jurídico) | X | | X | | 138,960,042 | 3,739,820 | 2,309,570 | X | | 44,469 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Secretaria de Desarrollo Sustentable | | | | | | Núm. de Benef.: | | 265 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al cumplimiento de las facultades y atribuciones jurídicas que la Secretaría de Desarrollo Sustentable tiene ante las instituciones y organismos gubernamentales, no gubernamentales y la sociedad en general. | Variación porcentual de observaciones jurídicas recibidas para la SDS. | Mide el cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas de acuerdo a la Normatividad vigente establecida. | ((Observaciones recibidas año actual/Observaciones recibidas año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Las unidades responsables de la SDS cumplan con la Norma establecida vigente jurídica. | 2025 | 0.00 | Observaciones Recibidas Año Actual<br>Observaciones Recibidas Año Anterior | 12.00<br>9.00 | 33.33 | | | | | | | | | se considera mantener las observaciones Jurídicas Recibidas para la SDS, no omito mencionar y aclarar que es una variación de porcentaje aproximada ya que esta actividad es impredecible.. | Leyes federales, estatales e instrumentos jurídicos en las cuales se establecen las normas vigentes aplicables a la SDS. Los documentos y registros administrativos que se tienen resguardados por la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia. |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La Secretaría de Desarrollo Sustentable tiene certeza en el cumplimiento de sus atribuciones normativas vigentes, jurídicas y de formalización de coordinación interna e interinstitucionalmente en relación con el resto de las dependencias y entidades estatales, con Ayuntamientos, con la federación u otros. | Porcentaje de aspectos jurídicos y normativos solventados de las auditorías recibidas que aplican a la SDS. | Mide el cumplimiento de las atribuciones institucionales de acuerdo a Leyes federales, estatales e instrumentos jurídicos en los cuales se establecen las normas vigentes aplicables a la SDS; a través de la solventación de los aspectos jurídicos y normativos de las auditorías recibidas y que aplican a la SDS. | (Número de aspectos jurídicos y normativos solventados de las auditorías recibidas que aplican a la SDS/Número de aspectos jurídicos y normativos solicitados en las auditorías recibidas que aplican a la SDS)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las unidades responsables de la SDS cumplen con la Norma establecida que le aplica a la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Aspectos Jurídicos Y Normativos Solventados De Las Auditorías Recibidas Que Aplican A La Sds<br>Número De Aspectos Jurídicos Y Normativos Solicitados En Las Auditorías Recibidas Que Aplican A La Sds | 12.00<br>12.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende atender el mismo porcentaje de aspectos jurídicos y normativos solventados en las auditorías dela SDS, no omito mencionar que es una actividad variable.. | Expedientes y Archivos administrativos de respuestas de las Unidades Responsables de la SDS a las Auditorías recibidas., resguardados por la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia. |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P1C1. Organización y certeza en la atención de auditorías recibidas. | Porcentaje de auditorías ordenadas, integradas y atendidas por la SDS. | Mide el grado de auditorías ordenadas, integradas y atendidas por la SDS. | (Número de auditorías atendidas/Número de auditorías recibidas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los Órganos de Control Interno federales y estatales emitan auditorías a la SDS de acuerdo a la Normatividad vigente aplicable. | 2025 | 100.00 | Número De Auditorías Atendidas<br>Número De Auditorías Recibidas | 12.00<br>12.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | | Durante el ejercicio, se pretende recibir 12 Auditorías para tender, no omito mencionar que es un dato variable..En este primer trimestre la meta proyectada se cumplió satisfactoriamente. | Documentos físicos y digitales que contienen respuestas a los órganos federales y estatales respecto a las Auditorías recibidas en la SDS, así como los y registros |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Auditorías Atendidas | 12.00 | | 1.00 | | | | | | | | | administrativos que se tienen resguardados por la DGJUT... |
| | | | | | | | | | | Número De Auditorías Recibidas | 12.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| P1C2. Proporcionar Formalidad y orden en las relaciones institucionales e intergubernamentales en la programación y operación de las diferentes fuentes de financiamiento. | Porcentaje de instrumentos jurídicos de formalización de las relaciones interinstituciones e intergubernamentales elaborados para la operación de las diferentes fuentes de financiamento. | Medir la efectividad en las relaciones interinstitucionales e intergubernamentales para la buena aplicación de las diferentes fuentes de financiamiento. | (Número de instrumentos jurídicos elaborados para la operación de las diferentes fuentes de financiamiento/Número de instrumentos jurídicos requeridos para la operación de las diferentes fuentes de financiamiento)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Dependencias, Ayuntamientos e Instituciones ejecutoras del gasto, solicitan instrumentos jurídicos a las SDS de acuerdo a sus atribuciones, para aplicar las diferentes fuentes de financiamiento. | 2025 | 100.00 | Número De Instrumentos Jurídicos Elaborados Para La Operación De Las Diferentes Fuentes De Financiamiento | 20.00 | | | | | | | | El resultado de la meta impactará en la eficacia de la elaboración de los instrumentos jurídicos para la operación de las diferentes fuentes de financiamiento, ya que es una actividad variable.. | Instrumentos jurídicos realizados por parte de la Dirección General Jurídica y los documentos y registros administrativos que se tienen resguardados por la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia. |
| | | | | | | | | | | Número De Instrumentos Jurídicos Requeridos Para La Operación De Las Diferentes Fuentes De Financiamiento | 20.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| P1C3. Otorgar certeza jurídica en las acciones y funciones de la Secretaría. | Porcentaje de asesorías y representaciones jurídicas proporcionadas a las unidades responsables de la SDS. | Mide la asertividad de las acciones y funciones de las SDS ante la existencia juicios de orden laboral, amparo y administrativo y otros procedimientos administrativos. | (Número de asesorías y representaciones realizadas/Número de asesorías y representaciones requeridas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades responsable de la Secretaría de Desarrollo Sustentable solicitan asesoría y representaciones jurídicas en procedimientos administrativos respecto a sus acciones y funciones. | 2025 | 100.00 | Número De Asesorías Y Representaciones Realizadas | 500.00 | | | | | | | | Se espera impactará con el resultado de la meta, representan las asesorías y representaciones realizadas por la Dirección General Jurídica y Transparencia.. | Expediente en los cuales se concentran las solicitudes de asesorías y representaciones jurídicas solicitadas por parte de las áreas responsables de la SDS, que se encuentran en resguardo de la Dirección General Jurídica y Transparencia |
| | | | | | | | | | | Número De Asesorías Y Representaciones Requeridas | 500.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| P1C4. Brindar asesoría correcta del marco jurídico y de los procedimientos en materia ambiental, do desarrollo urbano y de ordenamiento territorial. | Porcentaje de asesorías otorgadas sobre los procedimientos en materia ambiental, de desarrollo urbano y ordenamiento territorial. | Mide las asesorías otorgadas respecto a los procedimientos en materia ambiental, de desarrollo urbano y ordenamiento territorial. | (Número de asesorías otorgadas/Número de asesorías solicitadas)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se reciban solicitudes de asesorías respecto a los procedimientos en materia ambiental, de desarrollo urbano y de ordenamiento territorial por parte de las Unidades Administrativas de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Asesorías Otorgadas | 2.00 | | | | | | | | La meta cumplirá con la asesorías de los procedimientos en materia ambiental en el año actual. Se espera que se tengan los menos procedimientos posibles.. | Informes realizados a la autoridad competente de las asesorías proporcionadas y los expediente en los que se concentran las solicitudes de asesorías en materia ambiental, de desarrollo urbano y de ordenamiento territorial resguardadas en la DGJUT. |
| | | | | | | | | | | Número De Asesorías Solicitadas | 2.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1. Realización de asesorías jurídicas al Secretario y a los titulares de las unidades administrativas de la Secretaría en la atención de requerimientos de información y/o documentación y en su caso solventar las posibles observaciones de las auditorías efectuadas por los órganos de control interno o externo de carácter federal o estatal. | Porcentaje de auditorías integradas y atendidas. | Mide el grado de auditorías integradas y atendidas recibidas por los Órganos de Control Interno y Externo federal o estatal. | (Número auditorías integradas y atendidas de la SDS/Número de auditorías recibidas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los Órganos de Control Interno y Externo federales y estatales emitan auditorías a la SDS de acuerdo a la Normatividad vigente aplicable. | 2025 | 100.00 | Número Auditorías Integradas Y Atendidas De La Sds | 12.00 | | 1.00 | | | | | | Se estableció esta meta ya que se espera que se atiendan las Auditorías que le correspondan a la Secretaría de Desarrollo Sustentable de acuerdo a sus atribuciones vigentes..En este primer trimestre se cumplio la meta proyectada satisfactoriamente. | Expediente de registros administrativos físicos y digitales con la información de respuesta de las Auditorías integradas y atendidas resguardadas en la DGJUT.... |
| | | | | | | | | | | Número De Auditorías Recibidas | 12.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A1. Realización de asesorías jurídicas al Secretario y a los titulares de las unidades administrativas de la Secretaría en la atención de requerimientos de información y/o documentación y en su caso solventar las posibles observaciones de las auditorías efectuadas por los órganos de control interno o externo de carácter federal o estatal. | Variación porcentual de observaciones solventadas de las auditorías recibidas de la ASEN, ASF, Contraloría y Función Pública a los diversos fondos presupuestales año actual. | Mide el grado de solventación de las observaciones recibidas. | ((Observaciones solventadas año actual/Observaciones solventadas año anterior )-1) *100 | Variación Porcentual<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Descendente | Los órganos de control interno y externo federales y estatales emitan auditorías a la SDS información acuerdo a la Normatividad vigente aplicable. | 2025 | 44.44 | Observaciones Solventadas Año Actual<br>Observaciones Solventadas Año Anterior | 12.00<br>13.00 | -7.69 | | | | | | | | La meta cumplirá con la solventación de las observaciones en las auditorías el año actual. Se espera que se tengan las menos observaciones posibles.. | Expediente de registros administrativos físicos y digitales con la información de respuesta de las Auditorías integradas y atendidas resguardadas en la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia. |
| C2A1. Implementación de disposiciones normativas necesarias para el cumplimiento de las atribuciones de la Secretaría; así como asesorar en la revisión y actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos, Guías Técnicas y demás normativa competente de la Secretaría. | Porcentaje de disposiciones normativas relativas a las atribuciones de la SDS actualizadas y elaboradas. | Mide el grado de actualización y elaboración de las diferentes disposiciones jurídicas relativas a los asuntos que son competencia de la SDS. | (Número de disposiciones jurídicas relativas a los asuntos que son competencia de la SDS actualizadas y elaboradas/Número de disposiciones jurídicas relativas a los asuntos que son competencia de la SDS requeridas)* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se elaboran o actualizan las disposiciones legales, Manuales de Organización y Procedimientos, Guías Técnicas reglamentos que son competencia de la SDS. | 2025 | 100.00 | Número De Disposiciones Jurídicas Relativas A Los Asuntos Que Son Competencia De La Sds Actualizadas Y Elaboradas<br>Número De Disposiciones Jurídicas Relativas A Los Asuntos Que Son Competencia De La Sds Requeridas | 2.00<br>2.00 | 100.00 | 1.00<br>1.00 | 100.00 | | | | | | La meta establecida indicará que se están efectuando disposiciones jurídicas necesarias para el cumplimiento de las atribuciones de la Secretaría de Desarrollo Sustentable..La meta proyectada en este primer trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Reglamentos, disposiciones jurídicos manuales, entre otros procedimientos jurídicos elaborados y publicados que se encuentran en los archivos administrativos de la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia... |
| C2A2. Revisión de los aspectos jurídicos de los acuerdos, convenios y contratos o en su caso elaborarlos bajo las disposiciones normativas aplicables de la Secretaría. | Porcentaje de acuerdos, convenios y contratos revisados y elaborados. | Mide los acuerdos, convenios y contratos revisados y elaborados de acuerdo a las disposiciones normativas aplicables a la SDS. | (Sumatoria de acuerdos más convenios, más contratos revisados y_o elaborados /Sumatoria de acuerdos más convenios más contratos recepcionados y solicitados)* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se revisan y/o elaboran acuerdos, convenios y contratos que son solicitados de acuerdo a las normas aplicables a la SDS. | 2025 | 100.00 | Sumatoria De Acuerdos Más Convenios, Más Contratos Revisados Y_O Elaborados<br>Sumatoria De Acuerdos Más Convenios Más Contratos Recepcionados Y Solicitados | 15.00<br>15.00 | 100.00 | 3.00<br>3.00 | 100.00 | | | | | | Esta meta reflejará el cumplimiento de la elaboración de acuerdos, convenios revisados y/o elaborados para el cumplimiento de la Normatividad vigente para la Secretaría de Desarrollo Sustentable..La meta proyectada en este primer trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Acuerdos, convenios y contratos revisados y elaborados y resguardadas por la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia... |
| C3A1. Representación de manera legal al Secretario y por instrucción de éste a los titulares de las Unidades Administrativas de la Secretaría en los procesos y procedimientos administrativos y jurisdiccionales del orden Local y Federal. | Porcentaje de representación en los procedimientos administrativos, jurisdiccionales y arbitrales. | Mide el grado de cumplimiento de las actividades de representación encomendadas por el Secretario. | (Representaciones realizadas/Total de representaciones solicitadas)* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Existan procedimientos administrativos, jurisdiccionales y arbitrales que se requiera la presencia del Secretario de Desarrollo Sustentable, en los cuales acude en su representación el Director General Jurídico. | 2025 | 100.00 | Representaciones Realizadas<br>Total De Representaciones Solicitadas | 24.00<br>24.00 | 100.00 | 6.00<br>6.00 | 100.00 | | | | | | La meta reflejará el cumplimiento de las representaciones al C. Secretario de la Secretaría de Desarrollo Sustentable por parte del Director General Jurídico y Unidad de Transparencia..la meta proyectada en este primer trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Informes realizados al C. Secretario de lo acontecido en los procedimientos administrativos, jurisdiccionales y arbitrales a los cuales se acude en su representación... |
| C3A2. Realización de las acciones jurídicas que se requieran para la adecuada defensa de la Secretaría en los procesos judiciales, administrativos, arbitrales y de amparo o cualquier procedimiento o instancia del fuero Local o Federal necesarios en los que la Secretaría sea parte. | Porcentaje de certeza jurídica en defensa de la Secretaría en los diferentes procesos y procedimientos judiciales, administrativos, arbitrales y de amparo. | Mide certeza jurídica para la adecuada defensa de la Secretaría en los procesos judiciales, administrativos, arbitrales y de amparo o cualquier procedimiento o instancia del fuero Local o Federal. | (número de procesos judiciales más administrativos más arbitrales más amparo atendidos/número procesos judiciales más administrativos más arbitrales más amparo solicitados)* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las Unidades Administrativas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable requieran defensa jurídica en procesos o procedimientos judiciales, administrativos, arbitrales y de amparo. | 2025 | 100.00 | Número De Procesos Judiciales Más Administrativos Más Arbitrales Más Amparo Atendidos<br>Número Procesos Judiciales Más Administrativos Más Arbitrales Más Amparo Solicitados | 39.00<br>39.00 | 100.00 | 9.00<br>9.00 | 100.00 | | | | | | La meta esta planteada y permitirá cumplirla tal como se esta establecida de tal manera que dejará clara la acertividad en los procedimientos jurídicos realizados. En el segundo trimestre se solicita cambio de meta para el 3er. y 4to. trim. ya que se están recibiendo procesos administrativos relacionados con Medio Ambiente y Áreas Afines..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Informes realizados, sobre lo acontecido en los procesos, procedimientos administrativos, arbitrales y de amparo en los cuales la SDS fue defendida,que se encuentran en los expedientes administrativos físicos y digitales de la Dirección |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Procesos Judiciales Más Administrativos Más Arbitrales Más Amparo Atendidos | 39.00 | | 9.00 | | | | | | | | | General Jurídica y Unidad de Transparencia... |
| | | | | | | | | | | Número Procesos Judiciales Más Administrativos Más Arbitrales Más Amparo Solicitados | 39.00 | | 9.00 | | | | | | | | | |
| C3A3. Realización de asesorías jurídicas a la Secretaría y actuar como órgano de consulta, en el ejercicio de sus funciones en la observación de las normas y lineamientos aplicables. | Porcentaje de eficiencia de asesorías jurídicas realizadas en tiempo y forma. | Mide la correcta asesoría jurídicas a la Secretaría en el ejercicio de sus funciones en la observación de las normas y lineamientos aplicables. | (Número de asesorías realizadas en tiempo y forma / Número de asesorías solicitadas en tiempo y forma ) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable requieran de asesorías jurídicas para el ejercicio de sus funciones. | 2025 | 100.00 | Número De Asesorías Realizadas En Tiempo Y Forma | 110.00 | | 24.00 | | | | | | | | La meta esta planteada de tal forma que permitirá medir las asesorías realizadas en forma veraz y oportuna..La meta proyectada en este primer trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Informe de las asesorías jurídicas que se encuentran en los registros administrativos resguardados por la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia..... . |
| | | | | | | | | | | Número De Asesorías Solicitadas En Tiempo Y Forma | 110.00 | 100.00 | 24.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A4. Formulación y suscripción de escritos de demanda, ampliación de éstas y en su caso, de contestación en materia civil, laboral, mercantil de las que la Secretaría y/o sus Unidades Administrativas sean parte, presentar todo tipo de documentación, pruebas, informes y promociones en dichos juicios. | Porcentaje de suficiencia legal y asesoría jurídica. | Mide la representación en los diferentes juicios de orden laboral, formulación y contestación de demandas, ofrecimiento de pruebas, formulación y absolución de posiciones, conciliaciones, convenios, entre otros. | (Representaciones asesorías, actualizaciones jurídicas y legales/Total de representaciones asesorías, actualizaciones jurídicas y legales requeridas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades administrativas de la SDS, requieran representación y escritos jurídicos en demandas, ampliaciones, contestaciones en materia civil y laborales. | 2025 | 100.00 | Representaciones Asesorías, Actualizaciones Jurídicas Y Legales | 500.00 | | 150.00 | | | | | | | | La meta se cumplirá tal como se estableció la cual permitirá medir la eficiencia en las asesorías, actualizaciones y Dirección General Jurídica y Transparencia.La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Informe de escritos y representaciones jurídicas respecto a demandas, ampliaciones, contestaciones en materia civil, mercantil y laboral que se encuentran resguardados por la Dirección General Jurídica y Unidad de Transparencia... |
| | | | | | | | | | | Total De Representaciones Asesorías, Actualizaciones Jurídicas Y Legales Requeridas | 500.00 | 100.00 | 150.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C4A1. Asesoramiento en la substanciación de los procedimientos administrativos que resulten de las Acciones de inspección y vigilancia desarrolladas por la Secretaría en materia ambiental, desarrollo urbano y ordenamiento territorial. | Porcentaje de eficiencia de asesorías jurídicas para la substanciación de procedimientos administrativos en materia ambiental, desarrollo urbano y ordenamiento territorial. | Mide la correcta asesoría jurídicas en la substanciación de procedimientos administrativos en materia ambiental, desarrollo urbano y ordenamiento territorial. | (Número de asesorías realizadas para la substanciación de procedimientos administrativos en materia ambiental, desarrollo urbano y ordenamiento territorial/Número de asesorías solicitadas para la substanciación de procedimientos administrativos en materia ambiental, desarrollo urbano y ordenamiento territorial)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades responsables de la SDS requieran asesorías jurídicas para la substanciación de procedimientos administrativos en materia ambiental, desarrollo urbano y ordenamiento territorial. | 2025 | 100.00 | Número De Asesorías Realizadas Para La Substanciación De Procedimientos Administrativos En Materia Ambiental, Desarrollo Urbano Y Ordenamiento Territorial | 2.00 | | 1.00 | | | | | | La meta cumplirá con la asesorías de los procedimientos en materia ambiental en el año actual. Se espera que se tengan los menos procedimientos posibles..La meta proyectada en este trimestre se cumplió satisfactoriamente. | Informe sobre las asesorías jurídicas para la substanciación de procedim. administrativos en materia ambiental, desarrollo urbano y ordenamiento territorial resguardados por la DGJUT... |
| | | | | | | | | | | Número De Asesorías Solicitadas Para La Substanciación De Procedimientos Administrativos En Materia Ambiental, Desarrollo Urbano Y Ordenamiento Territorial | 2.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

LIC. RAFAEL LOMELÍ CHÁVEZ
**DIRECTOR GENERAL JURÍDICO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

LIC. RAFAEL LOMELÍ CHÁVEZ
**DIRECTOR GENERAL JURÍDICO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 17 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | P | 016 | Programación y Ejecución Eficiente y Eficaz del Gasto Público de Inversión (Inversión) | X | | X | X |
| ER1 | | | | 01 | 03 | 02 | P | 015 | Gerencia Estratégica del Gasto de | | | | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 28,226,197 | 28,636,125 | 8,228,072 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 227,300 | | | |
| | | | |
| | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | * INVESIÓN Y PROGRAMACIÓN, * DICTAMINACIÓN TÉCNICA e *INVERSIÓN : Dependencias, entidades estatales y ayuntamientos ejecutores del gasto de inversión . | Núm. de Benef.: | 44 |
|---|---|---|---|

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justif |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Resul |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la evaluación de los proyectos estratégicos en tiempo y forma conforme a la normatividad y con alto impacto socioeconómico | Porcentaje de proyectos estratégicos con registro ante la Unidad de Inversiones y/o en proceso de registro | Mide que los proyectos estratégicos elaborados cumplan con los requisitos que establece la ley disciplina financiera de las entidades federativas y municipio (LDFEFM) se registren ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico. | (Proyectos estratégicos con registro ante la Unidad de Inversiones de la SHCP ejecutados o en proceso de ejecución/Proyectos estratégicos con registro ante la Unidad de Inversiones de la SHCP)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los proyectos estratégicos se registren en tiempo y forma ante la unidad de inversiones, así como exista la suficiencia presupuestaria a nivel federal | 2025 | 100.00 | Proyectos Estratégicos Con Registro Ante La Unidad De Inversiones De La Shcp Ejecutados O En Proceso De Ejecución | 5.00 | | | | | | | | | | Los Proyectos Estraté la SHCP son gestiona Dependencias Federa Dirección no cuenta c primera mano para da puntual. Este indicado del área, sin embargo las depedencias Estat cumplimiento a el.. |
| | | | | | | | | | | Proyectos Estratégicos Con Registro Ante La Unidad De Inversiones De La Shcp | 5.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las dependencias federales, estatales y municipales ejecutores de inversión pública consolidan programas, proyectos generales y estratégicos así como acciones para acceder a recursos de diferentes fuentes de inversión en Nayarit. | Porcentaje de proyectos con registro ante la Unidad de Inversiones de la SHCP | Mide en que grado los proyectos, programas estratégicos y obras que se dispone de documentación requerida para su gestión se integran en la Unidad de inversiones (UID) de la SHCP | (Expedientes de proyectos estratégicos con registro ante la Unidad de Inversiones de la SHCP/Expedientes de proyectos estratégicos gestionados)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las dependencias federales y estatales registran los expedientes proyectos ante la unidad de inversión de la SHCP por solicitud del Estado | 2025 | 100.00 | Expedientes De Proyectos Estratégicos Con Registro Ante La Unidad De Inversiones De La Shcp | 5.00 | | | | | | | | | | Los Proyectos Estraté la SHCP son gestiona Dependencias Federa Dirección no cuenta c primera mano para da puntual. Este indicado del área, sin embargo las dependencias Esta cumplimiento a el.. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Expedientes De Proyectos Estratégicos Gestionados | 5.00 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Integración jurídica, técnica, ambiental y social de los proyectos de inversión mayores de 10 millones de UDIS adecuado | Porcentaje de proyectos estratégicos integrados en el Sistema de registro de proyectos de Inversión pública productiva estatal | Mide el grado de integración y administración del registro de proyectos de inversión pública productiva de la Entidad Federativa que marca el artículo 13 fracción III de la Ley de disciplina Financiera de la Entidades federativas y los municipios | (Proyectos estratégicos integrados en el Sistema de registro de proyectos de Inversión pública productiva estatal /Proyectos estratégicos contenidos en Cartera de Gestión)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Dependencias Ejecutoras cumplen en tiempo y forma con los documentos para integración de expedientes técnicos. Que se cuente con suficiencia presupuestal en las diferentes fuentes de financiamiento. | 2025 | 94.20 | Proyectos Estratégicos Integrados En El Sistema De Registro De Proyectos De Inversión Pública Productiva Estatal | 70.00 | 16.00 | | | | | | | | | Los proyectos estratég contemplan, son los r Sistema Integral de M Nayarit (SIMON). Se r a la información que c contemplada la Carter primer trimestre se ob registrado 14 proyecto 2 proyectos con análi beneficio/eficiencia. D proyectos estratégicos cartera de gestión. |
| | | | | | | | | | | Proyectos Estratégicos Contenidos En Cartera De Gestión | 70.00 | 16.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | |

4 9

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Análisis |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | |
| | | | | | | | | | | Proyectos Estratégicos Integrados En El Sistema De Registro De Proyectos De Inversión Pública Productiva Estatal | 70.00 | | 16.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Proyectos Estratégicos Contenidos En Cartera De Gestión | 70.00 | | 16.00 | | | | | | | | |
| C2.- Equilibrio financiero en relación a los costos y los beneficios de los proyectos de inversión en su impacto socioecónomico realizado | Porcentaje de de estudios costo beneficio de proyectos de inversión mayores de 10 millones de UDIS con análisis de consistencia, factibilidad dictaminado | Se realizarán los análisis de estudios de costo beneficio de programas, proyecto superiores a 10 millones de UDIS para verificar su equilibrio financiero en relacion a los costos y los beneficios | (Estudios costo beneficio de proyectos con análisis de consistencia, factibilidad dictaminado/Estudios Costo Beneficio de proyectos recibidos)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Dependencias Ejecutoras cumplen en tiempo y forma con los documentos para integración de expedientes técnicos de proyectos mayores o iguales a 10 millones de UDIS. Que se cuente con suficiencia presupuestal en las diferentes fuentes de financiamiento. | 2025 | 100.00 | Estudios Costo Beneficio De Proyectos Con Análisis De Consistencia, Factibilidad Dictaminado | 5.00 | | 2.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Estudios Costo Beneficio De Proyectos Recibidos | 5.00 | | 2.00 | | | | | | | | Las Dependen cumplen en tie Costo-Benefic proyectos may de UDIS..En e observa que s eficiencia/ben superiores a lo |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | |
| C3.- Proyectos requisitados para gestionar recursos para su financiamiento en una cartera de proyectos estratégicos integrados | Porcentaje de proyectos estratégicos contenidos en Cartera de Gestión debidamente integrados | Verifica que se cuenta con los proyectos requisitados para gestionar recursos para su financiamiento: Antecedentes. términos de Referencia, Proyecto Ejecutivo, Documentos Jurídicos Estudio de Factibilidad Estudio de Viabilidad Estudio Costo Beneficio/Eficiencia Validación Expediente Unitario Obras 1a Etapa Expediente Técnico Dictamen Oficio de Aprobación Registro Cartera SHCP | (Proyectos estratégicos contenidos en Cartera de Gestión debidamente integrados/Proyectos estratégicos contenidos en Cartera Completa)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Lineamientos federales actualizados para registro en la UI de la SCHP. | 2025 | 100.00 | Proyectos Estratégicos Contenidos En Cartera De Gestión Debidamente Integrados | 4.00 | | 2.00 | | | | | | | | Los Proyectos la SHCP son g Dependencias Dirección no c primera mano puntual. Este i del área, sin en las dependenc cumplimiento a expedientes m millones de UD SIMON..En es integraron 2 pr superiores a lo |
| | | | | | | | | | | Proyectos Estratégicos Contenidos En Cartera Completa | 4.00 | | 2.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | |
| C4.- Consistencia en la calificación de la cedula y guion de los folios de obras, acciones y programas realizadas. | Porcentaje de cedulas y guion presentados | Verifica que los expedientes técnicos en sus apartados de cedula y guion, de obras, acciones o programas cumplan con los documentos requeridos, para ser calificadas como correcta y turnar para emitir su propuesta definitiva. | (Número de cedulas y guion calificadas como correctas/ Número de cedulas y guion presentados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencia ejecutoras presentan las cedulas y guion de obras, de los proyectos y/o programas de inversión propuestas. Que se cuente con suficiencia presupuestal en las diferentes fuentes de financiamiento. | 2025 | 97.80 | Número De Cedulas Y Guion Calificadas Como Correctas | 555.00 | | 155.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Cedulas Y Guion Presentados | 555.00 | | 157.00 | | | | | | | | Las Dependen tiempo y forma integración de Que se cuente en las diferente financiamiento, observa que de presentados, 1 correctas |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 98.73 | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1_C2_C3_A1. Definición y gestión de estudios y proyectos ejecutivos | Porcentaje de estudios de factibilidad y proyectos ejecutivos gestionados | Se mide la cantidad de estudios formulados para apoyar la gestión de recursos | (Estudios de factibilidad y proyectos ejecutivos gestionados/Estudios de factibilidad y proyectos ejecutivos programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Dependencias Ejecutoras Estatales presentan debidamente requisitadas manera digital la ficha técnica y documentos necesarios para la integración del expedientes de proyectos | 2025 | 94.20 | Estudios De Factibilidad Y Proyectos Ejecutivos Gestionados | 70.00 | | 14.00 | | | | | | | | Las Dependenc tiempo y forma integración de l mayores o igua millones de UD se observa que estratégicos, q que son de 1 a |
| | | | | | | | | | | Estudios De Factibilidad Y Proyectos Ejecutivos Programados | 70.00 | 100.00 | 14.00 | 100.00 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis I |
| | | | | | | | estratégicos mayores o iguales a Un millón hasta 10 millones de UDIS. | | | Estudios De Factibilidad Y Proyectos Ejecutivos Gestionados | 70.00 | | 14.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Estudios De Factibilidad Y Proyectos Ejecutivos Programados | 70.00 | | 14.00 | | | | | | | | |
| C3A1.Elaboración del seguimiento integral de los programas y proyectos de inversión a través de la compilación de variables que tienen disponibles | Porcentaje de integración de la Matriz de seguimiento de inversión completadas | A través de la matriz se identifican los documentos comprobatorios del avance de un proyecto, programa o acción para lograr su consolidación | (Matrices de seguimiento de Programas, proyectos de inversión completadas / proyectos de inversión en cartera de gestión)* 100 | | | | Las dependencias presentan físicamente la documentación comprobatoria digital o impresa para cada proyectos o programa de gestión. Revisión de páginas web de la SHCP. | | | Matrices De Seguimiento De Programas, Proyectos De Inversión Completadas | 5.00 | | 2.00 | | | | | | | | Los Proyectos la SHCP son g Dependencias Dirección no c primera mano puntual. Sin e las Dependen su cumplimien Portafolios de por parte de la estratégicos c gestionados p federales, por cuenta con inf para dar su se embargo, sera las dependenc cumplimiento, el registro de l inversión en la contenidas dentro del por realiza la Direc Dirección de U publicada en la |
| | | | | | | | | | | Proyectos De Inversión En Cartera De Gestión | 5.00 | | 2.00 | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 100.00 | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | |
| C4A1.-Revisión de cédulas de expedientes técnicos de obras, programas y acciones registradas en el SIMON (sistema integral de obra en Nayarit) | Promedio de revisiones de cedulas y guion | Se revisa si las cédulas, formatos y documentos cuentan con todos los elementos requeridos | Número de revisiones de cedulas y guion realizada / Número de revisiones de cedulas y guion capturadas | | | | Dependencias cumplen con la entrega de cédula y guion de los expedientes técnicos de obras, programas y acciones debidamente requisitado en tiempo y forma. | | | Número De Revisiones De Cedulas Y Guion Realizada | 1,132.00 | | 202.00 | | | | | | | | Si se dispone presupuestaria con la entrega respectivo en l requisitados. En el 2do,. trim metas de 3er. trim. Derivado captación de r del Estado ha obra, generand número de exp y a sus vez el l las cedulas y g observa que d capturadas, se |
| | | | | | | | | | | Número De Revisiones De Cedulas Y Guion Capturadas | 555.00 | | 157.00 | | | | | | | | |
| | | | | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2025 | 1.36 | | | 2.04 | | 1.29 | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

MARIA MAGDALENA CASIAN RUIZ
**SUBSECRETARIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

ING. JORGE ARTURO SANABRIA ME
**DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE IN PROGRAMACIÓN**

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 16 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | P | 016 | Programación y Ejecución Eficiente y Eficaz del Gasto Público de Inversión (COORDINACIÓN FISE) | X | | X | X | 28,226,197 | 28,636,125 | 0 | | | 0 | | | | Al primer trimestre no se ha ejercido nada. |
| ER1 | | | | 01 | 03 | 02 | P | 015 | Gerencia Estratégica del Gasto de | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | * INVESIÓN Y PROGRAMACIÓN, * DICTAMINACIÓN TÉCNICA e *INVERSIÓN : Dependencias, entidades estatales y ayuntamientos ejecutores del gasto de inversión . | | | | | | Núm. de Benef.: | | 9361 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 163,178,922 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a construir un entorno digno que propicie el desarrollo a través de la mejora en los servicios básicos, la calidad y espacios de la vivienda y lainfraestructura social, mediante la reducción de los rezagos en materia de servicios básicos en la vivienda, calidad y espacios de la vivienda e infraestructura social de la población que habita en las zonas de atención Prioritaria, en las localidades con los dos mayores grados de rezago social de cada municipio o que se encuentra en situación de pobreza extrema | Inversión per cápita del Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM) en localidades con alto y muy alto rezago social | El objeto de este indicador es medir la focalización de los recursos a la población con mayor rezago social Del padrón de obras, se identificará aquellas obras que se hayan realizado en las localidades clasificadas por Coneval con alto y muy alto rezago social en 2010 y se efectuará el método descrito. El indicador no cambiará la clasificación de localidades de alto y muy alto rezago social de 2010 aunque se publique la clasificación 2015, con el propósito de hacer comparable la medición entre los años del presente sexenio) | (Recursos del FISM que se invierten en localidades con alto y muy alto rezago social de acuerdo a la clasificación 2010 / Total de Población 2010 que habitaba en localidades de alto y muy alto rezago social) / (Recursos que reciben los municipios del FISM en el presente ejercicio fiscal / Total de la Población 2010 que habitaba en todos los municipios que reciben recursos del FISM) | Miles De Pesos<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | (Recursos del FISM que se invierten en localidades con alto y muy alto rezago social de acuerdo a la clasificación 2010 / Total de Población 2010 que habitaba en localidades de alto y muy alto rezago social) / (Recursos que reciben los Municipios del FISM en el presente ejercicio fiscal / Total de la Población 2010 que habitaba en todos los municipios que reciben recursos del FISM) | 2025 | Recursos Del Fism Que Se Invierten En Localidades Con Alto Y Muy Alto Rezago Social De Acuerdo A La Clasificación 2010<br>Total De La Población 2010 Que Habitaba En Todos Los Municipios Que Reciben Recursos Del Fism<br>Recursos Que Reciben Los Municipios Del Fism En El Presente Ejercicio Fiscal<br>Total De Población 2010 Que Habitaba En Localidades De Alto Y Muy Alto Rezago Social | | | | | | | | | 1) Existen condiciones decrecimiento económico<br>2)Los gobiernos estatales priorizan el gasto de conformidad con los Lineamientos Operativos del FAIS. | .:Acumulado nacional de reportes municipales sobre el ejercicio de recursos en el FISM NOTA: Seguimiento del indicador realizado por la federación |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La población que habita en las zonas de atención prioritaria rurales, en los municipios con los dos mayores grados de rezago social de cada entidad o que se encuentra en situación de pobreza extrema reducen los rezagos en infraestructura social básica relacionada con las carencias de servicios básicos en la vivienda, calidad y espacios de la vivienda e infraestructura social | Porcentaje de población que presenta carencia por acceso a servicios básicos la vivienda | Indicador que mide la proporción de habitantes que presentan carencia por acceso a los servicios básicos de la vivienda en el país (electrificación, agua, drenaje, combustible para cocinar) | (Personas con carencia por servicios básicos de la vivienda en el año t/total de habitantes en el año t )*100 | Porcentaje<br>Bianual | Estratégic<br>Eficacia | Descendente | 1) Los gobiernos estatales son eficaces en la planeación y priorización de obras de infraestructura social básica, así como en la incorporación a esquemas de coinversión con programas federales y estatales. 2) Las condiciones climáticas y naturales permiten la provisión de infraestructura social básica y permiten la permanencia y durabilidad de la misma. 3) Los gobiernos estatales y los beneficiarios hacen buen uso y proporcionan mantenimiento a la infraestructura social proporcionada. | 2025 | Total De Habitantes En El Año T<br>Personas Con Carencia Por Servicios Básicos De La Vivienda En El Año T | | | | | | | | | | Población total:Informe de Pobreza CONEVAL; Población con carencia por servicios básicos de la vivienda:Informe de Pobreza CONEVAL NOTA: Seguimiento del Indicador realizado por la Federación |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Proyectos financiados de infraestructura social | Porcentaje de proyectos de calidad y espacios de vivienda respecto del total de proyectos financiados con recursos del FISE | Permite conocer la proporción de proyectos de calidad y espacios de la vivienda respecto del total de proyectos financiados | (Número de proyectos de calidad y espacios de la vivienda financiados con el FISE en el ejercicio fiscal corriente/Número total de proyectos financiados con recursos del FISE en el ejercicio fiscal corriente)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | 1) Los gobiernos estatales utilizan los recursos del FAIS de conformidad con los Lineamientos vigentes y el resto de la normatividad aplicable.<br>2) Los gobiernos estatales generan sinergias o coinversiones con otros instrumentos de política pública de los tres órdenes de gobierno para el cofinanciamiento de proyectos de infraestructura. | 2025 | | Número De Proyectos De Calidad Y Espacios De La Vivienda Financiados Con El Fise En El Ejercicio Fiscal Corriente<br>Número Total De Proyectos Financiados Con Recursos Del Fise En El Ejercicio Fiscal Corriente | | | | | | | | | | Proyectos de calidad y espacios de la vivienda financiados con FISE Matriz de Inversión para el Desarrollo (MIDS)-Sistema Integral de Información de los Programas Sociales (SIIPSO); NOTA: Seguimiento del Indicador realizado por la federación |
| Proyectos financiados de infraestructura de servicios básicos en la vivienda | Porcentaje de recursos destinados al financiamiento de proyectos de servicios básicos respecto al total de recursos FISE | Permite conocer la proporción de recursos destinados a proyectos de servicios básicos respecto del monto total de recursos destinados al conjunto de proyectos financiados. | (Monto de recursos del del FISE destinados a proyectos de servicios básicos en la vivienda en el ejercicio fiscal corriente/Monto total de recursos programados en el ejercicio fiscal corriente)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | 1) Los gobiernos estatales utilizan los recursos del FAIS de conformidad con los Lineamientos vigentes y el resto de la normatividad aplicable. 2) Los gobiernos estatales generan sinergias o coinversiones con otros instrumentos de política pública de los tres órdenesde gobierno para el cofinanciamiento de proyectos de infraestructura. | 2025 | | Monto Total De Recursos Programados En El Ejercicio Fiscal Corriente<br>Monto De Recursos Del Del Fise Destinados A Proyectos De Servicios Básicos En La Vivienda En El Ejercicio Fiscal Corriente | | | | | | | | | | Proyectos de calidad y espacios de la vivienda financiados con FISE :Matriz de Inversión para el Desarrollo (MIDS)-Sistema Integral de Información de los Programas Sociales (SIIPSO); NOTA:Seguimiento del indicador realizado por la Federación |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Registro en la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social | Porcentaje de otros proyectos FISE registrados en el Sistema de Información del FAIS | Permite conocer la proporción de otros proyectos financiados con recursos del FISE (gastos indirectos) registrados en el Sistema de Información del FAIS (SIFAIS) en relación con el número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS para su ejecución durante el ejercicio fiscal corriente. La clasificación de otros proyectos puede ser consultada en el Catálogo FAIS de los lineamientos vigentes. | (Número de otros proyectos FISE registrados en el SIFAIS a nivel nacional en el trimestre t / Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS a nivel nacional en el año t) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | 1) Los gobiernos estatales asisten a las capacitaciones convocadas por la SEDESOL 2) Los gobiernos estatales capturan en la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social | 2025 | 0.00 | Número De Otros Proyectos Fise Registrados En El Sifais A Nivel Nacional En El Trimestre T<br>Número Estimado De Proyectos Fise Por Registrar En El Sifais A Nivel Nacional En El Año T | 0.00<br>42.00 | | 0.00<br>0.00 | | 0.00 | 0.01 | | | | | Lo ideal es que el recurso se concentre en atender las necesidades de la probación mas necesitado por lo que preferentemente no se asignarían recursos a otros proyectos..En este primer trimestre no hubo "otros proyectos" registrados en el SIFAIS | Otros proyectos FISE registrados en el SIFAIS:Otros proyectos FISE registrados en el SIFAIS: Sistema de Información del FAIS (SIFAIS). DGDR.; Número estimado de proyos FISE por registrar en el SIFAIS:Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS: Sistema de Información del FAIS (SIFAIS), DGDR. |
| Registro en la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social | Porcentaje de proyectos FISE de contribución directa registrados en el Sistema de Información del FAIS | Permite conocer la proporción de proyectos de contribución directa financiados con recursos del FISE y registrados en el Sistema de Información del FAIS (SIFAIS) respecto del número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS para su ejecución durante el ejercicio fiscal corriente. La clasificación de proyectos directos puede ser consultada | (Número de proyectos FISE de contribución directa registrados en el SIFAIS a nivel nacional en el trimestre t / Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS a nivel nacional en el año t) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | 1) Gobierno estatal asiste a las capacitaciones convocadas por la Secretaría de Bienestar 2) Gobierno estatal captura en la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social | 2025 | 91.94 | Número De Proyectos Fise De Contribución Directa Registrados En El Sifais A Nivel Nacional En El Trimestre T<br>Número Estimado De Proyectos Fise Por Registrar En El Sifais A Nivel Nacional En El Año T | 35.00<br>42.00 | 83.33 | 0.00<br>0.00 | | 0.00 | 0.01 | | | | | Se programan metas de incidencia directa en base a la propuesta inicial enviada a esta Secretaría por parte de los ejecutores del FISE..En este primer trimestre no hubo proyectos de contribución "directa" registrados en el SIFAIS | Proyectos FISE de contribución directa registrados en el SIFAIS: Proyectos FISE de contribución directa registrados en el SIFAIS: Sistema de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | en el Catálogo FAIS de los lineamientos vigentes.<br>NOTA: Este nivel de objetivo en MIR Federal: Actividad. | | | | | | | | Número De Proyectos Fise De Contribución Directa Registrados En El Sifais A Nivel Nacional En El Trimestre T | 35.00 | | 0.00 | | | | | | | | | Información del FAIS (SIFAIS), DGDR.; Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS:Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS: Sistema de Información del FAIS (SIFAIS). DGDR. |
| | | | | | | | | | | Número Estimado De Proyectos Fise Por Registrar En El Sifais A Nivel Nacional En El Año T | 42.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| Registro en la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social | Porcentaje de proyectos FISE de contribución complementaria registrados en el Sistema de Información del FAIS | Permite conocer la proporción de proyectos de contribución complementaria financiados con recursos del FISE y registrados en el Sistema de Información del FAIS (SIFAIS) respecto del número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS para su ejecución durante el ejercicio fiscal corriente. La clasificación de proyectos complementarios puede ser consultada en el Catálogo FAIS de los lineamientos vigentes.<br>NOTA: Este nivel de objetivo en MIR Federal: Actividad | (Número de proyectos FISE de contribución complementaria registrados en el SIFAIS a nivel nacional en el trimestre t / Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS a nivel nacional en el año t) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | 1) Gobierno estatal asiste a las capacitaciones convocadas por la Secretaría de Bienestar<br>2) Gobierno estatal captura en la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social | 2025 | 8.06 | Número De Proyectos Fise De Contribución Complementaria Registrados En El Sifais A Nivel Nacional En El Trimestre T | 7.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se programan metas de incidencia complementaria en base a la propuesta inicial enviada a esta Secretaría por parte de los ejecutores del FISE..En este primer trimestre no hubo proyectos de contribución "complementaria" registrados en el SIFAIS | Proyectos FISE de contribución complementaria registrados en el SIFAIS:Proyectos FISE de contribución complementaria registrados en el SIFAIS: Sistema de Información del FAIS (SIFAIS). DGDR.; Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS:Número estimado de proyectos FISE por registrar en el SIFAIS: Sistema de Información del FAIS (SIFAIS). DGDR. |
| | | | | | | | | | | Número Estimado De Proyectos Fise Por Registrar En El Sifais A Nivel Nacional En El Año T | 42.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 16.67 | 0.01 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

MARÍA MAGDALENA CASIAN RUÍZ
**SUBSECRETARIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

ING. JORGE ARTURO SANABRIA MEZA
**DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE INVERSIÓN Y PROGRAMACIÓN**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 14 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | P | 016 | Programación y Ejecución Eficiente y Eficaz del Gasto Público de Inversión (Inversión y Programación) | X | | X | X | 28,226,197 | 28,636,125 | 9,323,095 | X | | 206,278 | | | | Pendiente de que nos pasen información |
| ER1 | | | | 01 | 03 | 02 | P | 015 | Gerencia Estratégica del Gasto de | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | * INVESIÓN Y PROGRAMACIÓN, * DICTAMINACIÓN TÉCNICA e *INVERSIÓN : Dependencias, entidades estatales y ayuntamientos ejecutores del gasto de inversión . | | | | | | Núm. de Benef.: | | 90 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la ejecución eficiente de los recursos de las diferentes fuentes de inversión, a través del control técnico, normativo y programático facilitando el cumplimiento de los objetivos y metas de los entes ejecutores. | Variación porcentual de saldos acumulados sin aprobar en el año actual. | Mide el grado de aprobación de recursos asignados al Estado considerando los saldos acumulados de ejercicios fiscales anteriores, de todas las fuentes de financiamiento (estatales y federalizadas) | ((Saldos acumulados sin aprobar en el año actual / saldos acumulados sin aprobar en el año anterior) -1 ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | Los recursos de las diferentes fuentes de financiamiento Estatales y Federales se suministran en tiempo y forma. | 2025 | 15.76 | Saldos Acumulados Sin Aprobar En El Año Actual<br>Saldos Acumulados Sin Aprobar En El Año Anterior | 4,500,000.00<br>6,595,159.00 | -31.77 | | | | | | | | La meta se estableció en base a montos estimados debido a que en el transcurso del año se presentan ampliaciones o reducciones en los techos financieros para el ejercicio 2026. Se considera habrá un saldo estimado de 4,500,000 entre las dependencias: SI, CEA, IPROVINAY e INIFE.. | Presupuesto de Egresos del Estado de cada ejercicio presupuestal. |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las dependencias ejecutoras reciben la aprobación de la inversión mediante el control técnico, normativo y programático en tiempo y forma para el ejercicio de los recursos de las diferentes fuentes de financiamiento. | Porcentaje de montos asignados en el ciclo presupuestario vigente aprobados. | Mide el grado de aprobación de los recursos bajo el principio de anualidad de la operación del gasto de inversión considerando los montos asignados al Estado (estatales y federales) en el ejercicio fiscal vigente | (Montos asignados en el ciclo presupuestario vigente aprobados / Montos asignados en el ciclo presupuestario vigente) * 100 | Porcentaje Semestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los expedientes técnicos se reciben en tiempo y forma por parte de las dependencias ejecutoras. | 2025 | 99.79 | Montos Asignados En El Ciclo Presupuestario Vigente Aprobados<br>Montos Asignados En El Ciclo Presupuestario Vigente | 290,120,000,000.00<br>290,124,503,800.00 | 100.00 | | | | | | | | La meta se estableció en base a montos estimados debido a que en el transcurso del año se presentan ampliaciones o reducciones en los techos financieros para el ejercicio 2026.. | Presupuesto de Egresos del Estado de cada ejercicio presupuestal , S.I.M.O.N. (Sistema Integral de Manejo de Obra en Nayarit) de la SDS. |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Programación de la inversión efectuada en tiempo y forma en el ejercicio fiscal correspondiente recibidas | Porcentaje de propuestas de inversión recibidas en tiempo y forma. | Mide la prontitud en que los ejecutores envían su propuesta de inversión correspondiente, en el tiempo y en la forma en que se les solicita conforme a las guías de operación correspondientes (considerando un periodo 5 días adicionales de margen de tolerancia), este indicador se mide solo en el primer trimestre | (Número de propuestas de inversión recibidas en tiempo y forma/Número de propuestas de inversión solicitadas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las dependencias ejecutoras envían en tiempo y forma la propuesta de inversión. | 2025 | 78.95 | Número De Propuestas De Inversión Recibidas En Tiempo Y Forma<br>Número De Propuestas De Inversión Solicitadas | 22.00<br>22.00 | 100.00 | | | | | | | | Todas las Dependencias Ejecutoras son responsables de entregar los PGO, de sus programas y proyectos de inversión, (inicial y trimestralmente su actualización). | Programa General de Obra entregado por las Dependencias Ejecutoras que se encuentran en resguardo en la Dirección General de la unidad de inversión y programación.. |
| C2 Aprobación de los recursos con base a una programación adecuada | Porcentaje de expedientes técnicos recibidos cuyas obras y acciones se encuentran en las propuestas de inversión iniciales. | Mide la proporción de expediente técnicos de obras o acciones recibidos que se encuentran en la última versión de la propuesta de inversión remitida a la SDS al primer trimestre, verificando su programación adecuada, previa a su aprobación | (Número de expedientes técnicos recibidos cuyas obras y acciones se encuentran en las propuestas de inversión iniciales / Número de expedientes técnicos de obras y acciones Recibidos) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias ejecutoras envían en tiempo y forma los expedientes técnicos. | 2025 | 100.00 | Número De Expedientes Técnicos Recibidos Cuyas Obras Y Acciones Se Encuentran En Las Propuestas De Inversión Iniciales<br>Número De Expedientes Técnicos De Obras Y Acciones Recibidos | 537.00<br>537.00 | 100.00 | | | | | | | | Cuantificar el número de expedientes recibidos por parte de las Dependencias Ejecutoras.. | Programa General de Obra entregado por las Dependencias Ejecutoras y Reporte de Propuestas de generado en S.I.M.O.N. (Sistema Integral de Manejo de Obra en Nayarit). |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C3 Aprobación de recursos con mayor eficiencia para la terminación de las obras por parte de las dependencia ejecutoras | Porcentaje de obras y acciones con movimientos presupuestales realizados | Mide la proporción de obras con movimientos presupuestales durante el ejercicio fiscal, verificando que sean ejecutadas en tiempo y forma sin detenerse por un movimiento preseupuestal de reducción, ampliación u otros | (Número de obras y acciones con movimientos presupuestales realizados / Número, de obras y acciones aprobadas) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficiencia | Ascendente | Las dependencias ejecutoras envían los cuadros comparativos en tiempo forma. | 2025 | 31.85 | Número De Obras Y Acciones Con Movimientos Presupuestales Realizados<br>Número, De Obras Y Acciones Aprobadas | 437.00<br>537.00 | 81.38 | | | | | | | | | Se comparan los expedientes recibidos contra los movimientos presupuestales solicitados, estos se realizan por solicitud de las Dependencias Ejecutoras con la condicionante que no rebase el monto total asignado a cada dependencia.. | Oficio de solicitud de movimiento presupuestal de las Dependencias Ejecutoras resguardado en DGUIP. |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Difusión de los criterios de las reglas de operación y lineamientos para orientación de los recursos en materia de programación y Presupuesto, de los programas de los ramos Administrativos 33 y programas federales que en su caso se señalan en el PEF de cada ejercicio presupuestal a los ayuntamientos, dependencia y entidades ejecutoras. | Porcentaje de reuniones de difusión de los criterios de las reglas de operación y lineamientos realizadas | Mide el grado de cumplimiento de las reuniones de difusión referentes a los criterios de las reglas de operación y lineamientos de los programas Federales y Estatales programados. | (Número de reuniones de difusión de los criterios de las reglas de operación y lineamientos realizadas / Número de reuniones de difusión de los criterios de las reglas de operación y lineamientos programadas) *100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las dependencias ejecutoras acudan a las reuniones programadas por la Unidad de Inversión y Programación. | 2025 | 140.00 | Número De Reuniones De Difusión De Los Criterios De Las Reglas De Operación Y Lineamientos Realizadas<br>Número De Reuniones De Difusión De Los Criterios De Las Reglas De Operación Y Lineamientos Programadas | 64.00<br>64.00 | 100.00 | 34.00<br>34.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende realizar reuniones generales (64) con las entidades ejecutoras durante el presente ejercicio fiscal..Se realizaron 34 reuniones con las dependencias ejecutoras referente a las reglas de operación, lineamientos, presupuestación, aprobación etc. | Documento digital "calendarización de reuniones de capacitación" resguardado en la Unidad de Inversión y Programación. |
| C1A2.- Apoyo en las actividades referente al desarrollo de funciones inherentes al área de su competencia y lo que le encomiende su superior jerárquico. | Porcentaje de actividades referente al desarrollo de funciones inherentes realizadas | Mide el grado de cumplimiento de las actividades referentes al desarrollo de las funciones inherentes a las distintas áreas pertenecientes a la Dirección General de la Unidad de Inversión y Programación. | (Número de actividades referente al desarrollo de funciones inherentes realizadas / Número de actividades referente al desarrollo de funciones inherentes programadas ) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los superiores jerárquicos solicitan realizar actividades. | 2025 | 100.00 | Número De Actividades Referente Al Desarrollo De Funciones Inherentes Realizadas<br>Número De Actividades Referente Al Desarrollo De Funciones Inherentes Programadas | 113.00<br>113.00 | 100.00 | 23.00<br>23.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende cumplir con 113 actividades referentes al cumplimiento de las funciones de la Unidad de Inversión y Programación durante el ejercicio fiscal..Se realizaron 23 reportes de actividades de acuerdo a sus funciones de cada área responsable | Documento digital "Registro de actividades" resguardado en la Unidad de Inversión y Programación. |
| C2A1.- Capacitación y asesorías al personal del departamento sobre los criterios de programación y presupuestación del programa operativo anual de inversión. | Porcentaje de asesorías realizadas. | Mide el grado de cumplimiento de las asesorías sobre los criterios de programación y presupuestación al personal de los distintos departamentos involucrados en el proceso de aprobación de los recursos de las diferentes fuentes de financiamiento Federales y Estatales. | (Número de asesorías realizadas / Número de asesorías programadas )* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los lineamientos de las diferentes fuentes de financiamiento se publican en tiempo y forma. | 2025 | 103.66 | Número De Asesorías Realizadas<br>Número De Asesorías Programadas | 53.00<br>53.00 | 100.00 | 13.00<br>13.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende realizar 63 asesorías al personal técnico responsable del proceso de aprobación por parte de la Unidad de Inversión y Programación..Se realizaron 13 asesorías, reuniones internas con varias áreas | Documento digital "calendarización de reuniones internas" resguardado en la Unidad de Inversión y Programación. |
| C2A2.- Recepción y revisión de forma de los expedientes técnicos que envían las dependencias ejecutoras verificando que estén incluidos en su propuesta de origen validadas por los respectivos subcomités. | Porcentaje de expedientes técnicos con suficiencia presupuestal recibidos | Mide el grado de cumplimiento en la entrega de expedientes técnicos de las diferentes fuentes de financiamiento Federales y Estatales por parte de las dependencias ejecutoras. | (Número de expedientes técnicos con suficiencia presupuestal recibidos / Número de expedientes técnicos programados ) *100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las dependencias ejecutoras envían en tiempo y forma los expedientes técnicos correspondientes. | 2025 | 103.29 | Número De Expedientes Técnicos Con Suficiencia Presupuestal Recibidos<br>Número De Expedientes Técnicos Programados | 29.00<br>537.00 | 5.40 | 14.00<br>14.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende recibir 537 expedientes técnicos en el presente ejercicio fiscal..En este primer trimestre quedaron 14 expedientes con suficiencia presupuestal y en proceso de aprobación | Registro digital en el Sistema Integral de Manejo de Obra de Nayarit (SIMON) y expedientes técnicos resguardados en la Dirección General de Dictaminación. |
| C2A3.- Recepción de dictámenes técnicos de las obras y acciones con cargo a las diferentes fuentes de inversión. | Porcentaje de Revisión de dictámenes técnicos de las obras y acciones realizados | Mide el grado avance en la revisión de los dictámenes técnicos correspondientes a las obras y acciones presupuestadas por las dependencias ejecutoras con cargo a las distintas fuentes de financiamiento Federales y Estatales. | (Número de revisión de dictámenes técnicos de las obras y acciones realizados / Número de revisión de dictámenes técnicos de las obras y acciones programados )*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los expedientes técnicos recibidos cumplen con la normativa establecida para obtener un dictaminen positivo para las obras y acciones correspondientes. | 2025 | 103.29 | Número De Revisión De Dictámenes Técnicos De Las Obras Y Acciones Realizados .<br>Número De Revisión De Dictámenes Técnicos De Las Obras Y Acciones Programados | 537.00<br>537.00 | 100.00 | 143.00<br>143.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende recibir 537 dictámenes técnicos para su revisión durante el presente ejercicio fiscal.En este primer trimestre se recibieron 143 dictámenes para revisión y elaboración de oficio de aprobación. | Dictámenes Técnicos resguardados en la Unidad de Inversión y Programación y registro digital en el Sistema Integral de Manejo de Obra de Nayarit (SIMON). |
| C2A4.- Elaboración de los oficios y anexos técnicos de aprobación de las obras y acciones de las diferentes fuentes de financiamiento, de acuerdo a la normatividad de cada programa. | Porcentaje de oficios de aprobación, y anexos técnicos realizados | Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de oficios de aprobación y anexos técnicos correspondientes a las obras y acciones de las dependencias ejecutoras con cargo a las distintas fuentes de financiamiento Federales y Estatales. | (Número de oficios de aprobación y anexos técnicos realizados / Número de oficios de aprobación y anexos técnicos programados) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los expedientes técnicos recibidos cumplen con la normativa establecida para concretar la aprobación de recursos para las obras y acciones programadas en las | 2025 | 150.66 | Número De Oficios De Aprobación Y Anexos Técnicos Realizados<br>Número De Oficios De Aprobación Y Anexos Técnicos Programados | 537.00<br>537.00 | 100.00 | 143.00<br>143.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende realizar 537 oficios de aprobación, anexos técnicos e información complementaria durante el presente ejercicio fiscal..En ester primer trimestre se realizaron 143 oficios de aprobación con su anexo técnico. | Oficios de aprobación, anexos técnicos e Información complementaria resguardados en la Unidad de Inversión |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | diferentes fuentes de financiamiento Federales y Estatales. | | | Número De Oficios De Aprobación Y Anexos Técnicos Realizados | 537.00 | | 143.00 | | | | | | | | | y Programación y registro digital en el Sistema Integral de Manejo de Obra de Nayarit (SIMON). |
| | | | | | | | | | | Número De Oficios De Aprobación Y Anexos Técnicos Programados | 537.00 | | 143.00 | | | | | | | | | |
| C2A5.- Facilitar la información técnica de las obras y acciones programadas para la elaboración de convenios de las diferentes fuentes de inversión. | Porcentaje de documentos con información Técnica realizados | Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de documentos con información Técnica para la redacción de los convenios celebrados con los diferentes Ayuntamientos y Dependencias Federales | (Número de documentos con información Técnica realizados / Número de documentos con información Técnica programados) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se hacen acuerdos con los ayuntamientos o dependencias federales para la concurrencia de recursos para la ejecución de obras o acciones. | 2025 | 208.33 | Número De Documentos Con Información Técnica Realizados | 20.00 | | 2.00 | | | | | | | | Se pretende realizar la elaboración de 20 aprobaciones de programas y proyectos de inversión con la concurrencia (convenios) de recursos estatales y federales en este ejercicio presupuestal..Se recibieron y se revisaron 2 documento de convenio de programas o proyectos con concurrencia de recursos. | Documentos de Información técnica resguardados en la Unidad de Inversión y Programación.. |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos Con Información Técnica Programados | 20.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A6.-Generación de documento de la inversión asignada y aprobada de las diferentes fuentes de financiamiento por dependencia ejecutora, para analizar la orientación del ejercicio actual. | Porcentaje de documentos de la inversión asignada y aprobada realizados | Mide el grado de cumplimiento en la elaboración de documentos de la inversión asignada y aprobada a las dependencias ejecutoras con cargo a las diferentes fuentes de financiamiento Estatales y Federales. | (Número de documentos de la inversión asignada y aprobada realizadas / Número de documentos de la inversión asignada y aprobada programadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El Sistema Integral de Manejo de Obra de Nayarit (SIMON) permite consultar la información necesaria. | 2025 | 100.00 | Número De Documentos De La Inversión Asignada Y Aprobada Realizadas | 73.00 | | 39.00 | | | | | | | | Se pretende realizar 73 documentos que incluyan la inversión asignada a cada dependencia ejecutora con los proyectos y programas de inversión aprobadas al momento de su elaboración durante el ejercicio fiscal..Se hicieron 39 reportes de la inversión aprobada por dependencia. | Reportes semanales digitales resguardados en la Unidad de Inversión y Programación. |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos De La Inversión Asignada Y Aprobada Programadas | 73.00 | 100.00 | 39.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A7.-Revisión y conciliación de los informes de físico – financiero trimestrales y cierres de ejercicio correspondientes a la inversión aprobada a las entidades ejecutoras de las diferentes fuentes de financiamiento. | Porcentaje de los informes de avances físico-financiero trimestrales y cierres de ejercicio realizados | Mide el grado de progreso en la revisión de los informes de avances físico-financiero trimestrales y cierres de ejercicio elaborados por las dependencias ejecutoras correspondientes a las obras y acciones aprobadas con cargo a diferentes fuentes de financiamiento Federales y Estatales. | (Número de Informes de avances físico_financiero trimestrales y cierres de ejercicio realizadas / Número de informes de avances físico _ financiero trimestrales y cierres de ejercicio programadas ) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las entidades ejecutoras turnan los informes físico financiero trimestrales y cierres de ejercicio. | 2025 | 177.33 | Número De Informes De Avances Físico_Financiero Trimestrales Y Cierres De Ejercicio Realizadas | 100.00 | | 18.00 | | | | | | | | Se pretende analizar 100 informes físico-financieros trimestrales y cierres de ejercicio durante el presente ejercicio fiscal. Esta información nos la proporciona la Dirección General de Dictaminación.Este indicador nos pasa la información la Dirección General de Dictaminación. | Informes físico financiero trimestrales y cierres de ejercicio resguardados en la Dirección General de Dictaminación.. |
| | | | | | | | | | | Número De Informes De Avances Físico _ Financiero Trimestrales Y Cierres De Ejercicio Programadas | 100.00 | 100.00 | 18.00 | 18.00 | | | | | | | | |
| C3A1.- Elaboración de oficios de aprobación de los movimientos presupuestales de reducción, ampliación y otros solicitados por las dependencias ejecutoras | Porcentaje de los movimientos presupuestales de obras y acciones realizados | Mide el grado de avance en la elaboración de los oficios de aprobación de los movimientos presupuestales de obras y acciones elaborados por las dependencias ejecutoras con cargo a las diferentes fuentes de financiamiento Estatales y Federales. | (Número de movimientos presupuestales de obras realizados / Número de movimientos presupuestales de obras programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las entidades ejecutoras turnan la solicitud de movimientos presupuestales en tiempo y forma. | 2025 | 360.00 | Número De Movimientos Presupuestales De Obras Realizados | 100.00 | | 4.00 | | | | | | | | Se pretende realizar 100 aprobaciones de movimientos presupuestales solicitados por las dependencias ejecutoras durante el ejercicio fiscal..En este primer trimestre se realizaron 4 movimientos presupuestales. | Aprobaciones de movimientos presupuestales resguardados en Unidad de Inversión y Programación. |
| | | | | | | | | | | Número De Movimientos Presupuestales De Obras Programados | 100.00 | 100.00 | 4.00 | 100.00 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

MARÍA MAGDALENA CASÍAN RUÍZ
**SUBSECRETARIA DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN**

ING. JORGE ARTURO SANABRIA MEZA
**DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE INVERSIÓN Y PROGRAMACIÓN**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE (SDS) | MIR (SDS) - 8 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-8 | | | 02 | 01 | 05 | G | 052 | Conservación de Recursos Naturales para un Medio Ambiente Sostenible (Preservación Recursos Naturales) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

**Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** Población en asentamientos con áreas verdes urbanos y rurales y poseedora y/o dueña de terrenos en áreas naturales protegidas Estatales

**Núm. de Benef.:** 1000

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 10,959,702 | 10,959,702 | 10,959,702 |
| | | |
| **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 379,497 | | | |
| | | | |
| 630,662 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

El monto de otras Fuente corresponde a Gasto de Inversión Federal

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |

Nivel: Fin

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contribuir a la preservación de los recursos naturales | Porcentaje de acciones de intervención realizadas | Relacionar las acciones realizadas para la preservación de los recursos naturales (visitas, reforestación, mantenimiento, reuniones, recorridos de vigilancia, etc.) durante el año respecto a las programadas. | (Número de acciones de intervención realizadas durante el año / Número de acciones de intervención programadas en el año)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular | Existe interés por parte de los propietarios y poseedores de los terrenos en las áreas naturales protegidas para participar en los programas y proyectos promovidos por las instituciones públicas. | 2025 | 100.00 | Número De Acciones De Intervención Realizadas Durante El Año | 40.00 | | | | | | | | | Las acciones que se programan para el presente ejercicio fiscal, se pretenden cumplir durante el periodo del mismo.. | SDS /Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/ Dirección General de Recursos Naturales y Cambio Climático |
| | | | | | | | | | | Número De Acciones De Intervención Programadas En El Año | 40.00 | 100.00 | | | | | | | | | |

Nivel: Proposito

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| La población poseedora y/o dueña de terrenos forestales y habitantes de asentamientos en Nayarit conservan las áreas naturales protegidas y áreas verdes urbanas y rurales estatales | Porcentaje de la superficie forestal atendida | Relaciona la superficie forestal Estatal que se ha atendido con las diferentes acciones de preservación y conservación, respecto a la superficie continental estatal | (Número de la superficie forestal atendida / total de la superficie continental estatal)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular | Existe interés por parte de los propietarios y poseedores de los terrenos forestales para participar en los programas y proyectos promovidos por las instituciones públicas. | 2025 | 4.31 | Número De La Superficie Forestal Atendida | 2,765,700.00 | | | | | | | | | Las acciones que se programan para el presente ejercicio fiscal, se pretenden cumplir durante el periodo del mismo.. | CONAFOR, archivos administrativos de Dirección General de Recursos Naturales y Cambio Climático de Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial |
| | | | | | | | | | | Total De La Superficie Continental Estatal | 2,765,700.00 | 100.00 | | | | | | | | | |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1. La superficie declarada como área natural protegida está conservada | Porcentaje de superficie declarada como área natural protegida que ha sido atendida | Definir en que porcentaje la superficie de las ANP de ámbito Estatal se han atendido en el presente año. | (Número de superficie declarada como área natural protegida que ha sido atendida / total de superficie declarada área natural protegida )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existe interés por parte de los propietarios y poseedores de los terrenos en las áreas naturales protegidas para participar en los proyectos promovidos por las instituciones públicas. | 2025 | 100.00 | Número De Superficie Declarada Como Área Natural Protegida Que Ha Sido Atendida | 60,000.00 | 20,000.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se pretende atender la 60,000 hectáreas de las áreas naturales protegidas..Visitas prospectivas y de monitoreo a el ANP | SDS /Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/ Dirección General de Recursos Naturales y Cambio Climático... |
| | | | | | | | | | | Total De Superficie Declarada Área Natural Protegida | 60,000.00 | 100.00 | 20,000.00 | 100.00 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C2. Incendios forestales reducidos | Variación porcentual de hectáreas afectadas por incendio forestal | Determinar el incremento de superficie afectada por los incendios forestales respecto al año anterior reducidos por hectárea en el año. | ((número de hectáreas afectadas por incendio forestal año actual / número de hectáreas afectadas por incendio forestal año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | No se presentan sequías en el estado. Los poseedores y dueños de los terrenos forestales y preferentemente forestales implementan acciones para la prevención de incendios forestales. | 2025 | -15.85 | Número De Hectáreas Afectadas Por Incendio Forestal Año Actual | 67,770.00 | | | | | | | | | Durante poco más de tres años se experimentó condiciones climáticas extremas. Desde diciembre de 2020 comenzó a gestarse el fenómeno "La Niña" que trajo consigo una prolongada sequía. Para finales de 2022 llegó a su fin "La Niña", dando pie a "El Niño", que impide que en México llueva durante el verano. Los pronósticos esperan que durante este 2024 nos encontremos en una fase neutral. Por primera vez en los últimos cuatro años, se espera un verano "normal"; y con estas | CONAFOR, archivos administrativos de Dirección General de Recursos Naturales y Cambio Climático de Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial |
| | | | | | | | | | | Número De Hectáreas Afectadas Por Incendio Forestal Año Anterior | 67,770.00 | 0.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Hectáreas Afectadas Por Incendio Forestal Año Actual | 67,770.00 | | | | | | | | | | condiciones permitan un disminución en las hectáreas afectadas por los incendios forestales.. | |
| | | | | | | | | | | Número De Hectáreas Afectadas Por Incendio Forestal Año Anterior | 67,770.00 | | | | | | | | | | | |
| C2.- Incendios forestales reducidos | Porcentaje de hectáreas forestales incendiadas respecto a la superficie continental estatal | Determinar el incremento de superficie afectadas por los incendios forestales respecto al año anterior reducidos por hectárea en el año. En que porcentaje se protegió la superficie Estatal forestal | (Número de hectáreas forestales incendiadas respecto a la superficie continental estatal / total de Superficie continental estatal)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular | No se presentan sequías en el estado. Los poseedores y dueños de los terrenos forestales implementan acciones de prevención de incendios forestales. | 2025 | 2.53 | Número De Hectáreas Forestales Incendiadas Respecto A La Superficie Continental Estatal | 67,770.00 | | | | | | | | | | Se espera que las condiciones climáticas para este año, permita reducir la Superficie forestal afectada por los incendios forestales.. | CONAFOR, archivos administrativos de Dirección General de Recursos Naturales y Cambio Climático de SMAOT |
| | | | | | | | | | | Total De Superficie Continental Estatal | 2,785,700.00 | 2.43 | | | | | | | | | | |
| C3.- Plantas establecidas en zonas urbanas | Variación porcentual de plantas nativas establecidas en zonas urbanas | En que porcentaje crece la reforestación de escuelas, áreas recreativas y zona urbana de los municipios en el Estado | ((Total de plantas nativas establecidas en las zonas urbanas en el año actual/ total de plantas nativas establecidas en zonas urbanas en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular | No se presentan plagas o fenómenos meteorológicos extremos durante el proceso de producción de la planta. | 2025 | 0.00 | Total De Plantas Nativas Establecidas En Las Zonas Urbanas En El Año Actual | 12,000.00 | | | | | | | | | | Se estima incrementar la producción y establecimiento de planta nativa en un 200% durante el presente ejercicio fiscal respecto al ejercicio fiscal del año anterior.. | SDS /Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial |
| | | | | | | | | | | Total De Plantas Nativas Establecidas En Zonas Urbanas En El Año Anterior | 10,000.00 | 20.00 | | | | | | | | | | |
| C4. Certificados de playas, marinas y lagunas sustentable entregados | Porcentaje de certificados de playas, marinas y lagunas sustentables entregadas | Mide los reconocimientos entregados a los ayuntamientos de las playas, lagunas y marinas que cumplas con los requisitos y especificaciones de las normas ambientales. | (Número de certificados de playas, marinas y lagunas sustentables entregadas / Número de playas, marinas y lagunas registradas) *100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Ayuntamientos cumplan con los requisitos y especificaciones marcados en las normas ambientales de certificación | 2025 | 144.44 | Número De Certificados De Playas, Marinas Y Lagunas Sustentables Entregadas | 4.00 | | | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima coordinar al menos dos limpiezas por cada destino certificado en las costas de Nayarit. | Playas, Marinas y Laguna Certificadas; Secretaría de Desarrollo Sustentable/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección general de Recursos Naturales/https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/playas-certificadas/ |
| | | | | | | | | | | Número De Playas, Marinas Y Lagunas Registradas | 20.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 20.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.-Protección de las Áreas Naturales Protegidas de competencia Estatal a través de visitas | Porcentaje de visitas de vigilancia en las Áreas Naturales Protegidas realizadas | Este indicador mide las visitas de control, manejo y conservación realizadas a las áreas naturales protegidas estatales por personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | (Total de visitas de vigilancia en las Áreas Naturales Protegidas realizadas /Total de visitas de vigilancia en las Áreas Naturales Protegidas programadas )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | No existen restricciones por parte de los dueños y poseedores de terrenos en la Áreas Naturales Protegidas de competencia estatal para acceder a sus predios. | 2025 | 100.00 | Total De Visitas De Vigilancia En Las Áreas Naturales Protegidas Realizadas | 180.00 | | 70.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se pretende realizar todas las visitas programadas de vigilancia en las Áreas Naturales Protegidas..Visitas mensuales satisfactorias, 100% | Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) /Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales y Cambio Climático; reportes de visitas..... |
| | | | | | | | | | | Total De Visitas De Vigilancia En Las Áreas Naturales Protegidas Programadas | 180.00 | 100.00 | 70.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A2.-Promoción para crear nuevas Áreas de Protección | Porcentaje de estudios de Áreas nuevas de Protección realizados | Mide el número de estudios realizados para la creación de áreas naturales protegidas estatales | (total de Estudio de Áreas nuevas de Protección realizadas/Total Estudio Áreas nuevas de Protección programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se dispone del recurso para contratar los estudios. Empresas consultoras participan en el proceso de licitación para la elaboración de los estudios tecnicos justificativos. | 2025 | 100.00 | Total De Estudio De Áreas Nuevas De Protección Realizadas | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | Para este ejercicio fiscal no se han programado estudios para nuevas Áreas naturales de protección, por no disponer de financiamiento para ello; por lo que, no se esperan resultados en esta actividad (meta de 0%)..Análisis en proceso | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reportes de ETJ elaborados.... |
| | | | | | | | | | | Total Estudio Áreas Nuevas De Protección Programadas | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C1A3.-Establecimiento de parcela demostrativa para restauración de áreas Impactadas | Porcentaje de las hectáreas do parcela demostrativa para restauración de áreas Impactadas realizadas | Mide el numero de parcelas demostrativas en las que intervienen para su restauración en las áreas naturales protegidas | (Número de hectáreas de parcela demostrativa para restauración de áreas Impactadas realizadas/Número de hectáreas de parcela demostrativa para restauración de áreas Impactadas programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los dueños y poseedores do terrenos impactados aceptan participar en la restauración do los mismos. | 2025 | 100.00 | Número De Hectáreas De Parcela Demostrativa Para Restauración De Áreas Impactadas Realizadas | 2.00 | | 0.50 | | | | | | | | Se atendió la parcela demostrativa para restauración de áreas Impactadas programada.Visitas a las áreas afectadas, realización de parcelas | SDS/SMAOT/Dirección de Recursos Naturales y Cambio Climático; reportes de parcelas |
| | | | | | | | | | | Número De Hectáreas De Parcela | 2.00 | 100.00 | 0.50 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Demostrativa Para Restauración De Áreas Impactadas Programadas | | | | | | | | | | | | demostrativas intervenidas; consulta fisica en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C1A4.-Promoción para la recuperación en áreas forestales aprovechadas | Porcentaje de predios recuperados de las áreas forestales realizadas | Mide el numero de predios invadidos que se han recuperado dentro de las áreas naturales protegidas | (Número de predios recuperados de las áreas forestales realizadas / Número de predios recuperados de las áreas forestales programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los dueños y poseedores de terrenos forestales impactados aceptan participar en la recuperación de los mismos. | 2025 | 100.00 | Número De Predios Recuperados De Las Áreas Forestales Realizadas | 1.00 | | 0.25 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se pretende recuperar los predios de las áreas forestales programados para este año..Predios programados realizados en áreas forestales | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reportes de parcelas demostrativas intervenidas; Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Predios Recuperados De Las Áreas Forestales Programadas | 1.00 | | 0.25 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | |
| C1A5.-Elaboracion de propuesta para la actualización del marco Jurídico en materia ambiental | Porcentaje de avance de propuestas de actualización del marco jurídico ambiental y de cambio elaborada | Mide el numero de programas de manejo, modificaciones decreto, reglamentos y cualquier otro instrumento jurídico que en materia de Áreas Naturales protegidas elabora la Secretaría de Desarrollo Sustentable | (Avance de la propuesta de actualización en marco jurídico ambiental elaborada /Propuesta de actualización del marco jurídico en la materia programado)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las áreas normativas en materia jurídica de la SGG revisan y validan los proyectos de normatividad en la materia. | 2025 | 100.00 | Avance De La Propuesta De Actualización En Marco Jurídico Ambiental Elaborada | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se proyecta para este ejercicio fiscal actualizar un instrumento jurídico ambiental.Proceso actual de análisis de marco jurídico ambiental | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales/reporte de avance de proyectos de normatividad; consulta en: Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Propuesta De Actualización Del Marco Jurídico En La Materia Programado | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | |
| C1A6.- Representación de la Secretaria en eventos del tema de Recursos Naturales y Cambio climático | Porcentaje de eventos con el tema de Recursos Naturales y Cambio climático con representación de la Secretaría representados | Mide el número de eventos que en materia de Biodiversidad, Áreas Natrales Protegidas y Cambio climático participa la Secretaría de Desarrollo Sustentable | (Número de eventos con el tema de Recursos Naturales y Cambio climático con representación de la Secretaría representados / Número de eventos con el tema de Recursos Naturales y Cambio climático con representación de la Secretaría programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las organizaciones e instituciones de educación superior y las dependencias y entidades de gobierno participan en la organización de los eventos. | 2025 | 100.00 | Número De Eventos Con El Tema De Recursos Naturales Y Cambio Climático Con Representación De La Secretaría Representados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se pretende realizar dos eventos programados en los temas relacionados a la Dirección General de Recursos Naturales..Eventos relacionados con el COBIOCOM | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de eventos,https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/categoryinfografias/ |
| | | | | | | | | | | Número De Eventos Con El Tema De Recursos Naturales Y Cambio Climático Con Representación De La Secretaría Programados | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A7.-Promoción para la utilización de biotecnologías en las áreas Naturales Protegidas (ANP) de ámbito Estatal | Porcentaje de la campañas de biotecnologías para las ANP del estado realizadas | Mide el número de pláticas, capacitaciones, talleres y demostraciones que en materia de Biotecnología que la Secretaría de Desarrollo Sustentable implementa en la sáreas Naturales protegidas | (No.de Campañas de biotecnologías para las ANP del estado realizada / No.de campañas de biotecnologías para las ANP del estado programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los dueños y poseedores de terrenos en las áreas naturales Protegidas aceptan participar en las Campañas de biotecnologías | 2025 | 100.00 | No.De Campañas De Biotecnologías Para Las Anp Del Estado Realizada | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal programó realizar una campaña en esta materia para las áreas naturales protegidas del estado..En este Trimestre no se realizo campañas del estado de conocimiento biotecnológico para el ANP | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales y Cambio Climático; reporte de eventos;https://sds.nayarit.gob.mx/index.php/categoryinfografias/ |
| | | | | | | | | | | No.De Campañas De Biotecnologías Para Las Anp Del Estado Programadas | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | No.De Campañas De Biotecnologías Para Las Anp Del Estado Realizada | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | No.De Campañas De Biotecnologías Para Las Anp Del Estado Programadas | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C1A8.-Promoción de las prácticas de conservación de suelo y agua | Porcentaje de concertaciones para la conservación del suelo y agua realizadas | Mide el número de pláticas, capacitaciones, talleres y demostraciones que en materia de conservación del suelo y agua realiza la Secretaría de Desarrollo Sustentable en la Áreas Naturales protegidas | (Número de concertaciones para la conservación del suelo y agua realizadas / Número de concertaciones para la conversación del suelo y agua programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los dueños y poseedores de terrenos aptos para la conservación del suelo y/o el agua aceptan participan en la conservación de los mismos. | 2025 | 100.00 | Número De Concertaciones Para La Conservación Del Suelo Y Agua Realizadas | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | No se estima realizar concertaciones para la conservación del suelo y agua, al ser una actividad de competencia de la Comisión Forestal de Nayarit; por lo que, no se esperan resultados en esta actividad (meta de 0%), por parte de la SDS..Acciones para la captura de agua y rehabilitación del suelo en la ANP, proyecto de fosas de captura de agua | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de practicas en conservación de suelo y agua... |
| | | | | | | | | | | Número De Concertaciones Para La Conversación Del Suelo Y Agua Programadas | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C1A9.-Promover la conservación de la biodiversidad | Porcentaje del acciones para la conservación de la biodiversidad realizadas | Mide el número de recorridos de reconocimiento que realiza la Secretaría de Desarrollo Sustentable con el obeto de identificar amenazas y oportunidades para la conservacion de especies dentro del estado. | (Número de acciones para la conservación de la biodiversidad realizadas/Número de accioness para la conservación de la biodiversidad programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los dueños y poseedores de los predios, vecinos se interesan en participar en las acciones y proyectos en esta materia. | 2025 | 100.00 | Número De Acciones Para La Conservación De La Biodiversidad Realizadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante este ejercicio fiscal se proyecto alcanzar el 100 por ciento de las acciones para la conservación de la biodiversidad proyectadas..100% de las propuestas ejeutadas | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de avance de proyectos de normatividad; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Accioness Para La Conservación De La Biodiversidad Programadas | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A10.- Promover la vigilancia participativa en las Áreas Naturales Protegidas (ANP) Estatales | Porcentaje de los grupos de vigilancia participativa en las ANP estatales realizados | Mide el número de grupos voluntarios que participan en labores de vigilancia en las áreas naturales protegidas estatales | (Grupos de vigilancia participativa para ANP del estado realizados/Grupos de vigilancia participativa para ANP del estado programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los dueños y poseedores de terrenos en las áreas naturales protegidas, vecinos e interesados en las mismas, aceptan participar en los Grupos de vigilancia participativa. | 2025 | 100.00 | Grupos De Vigilancia Participativa Para Anp Del Estado Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se dará seguimiento a los Grupos de vigilancia participativa para las áreas naturales protegidas de competencia estatal..brigada forestal (TANGO) vigilancia | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de grupos de vigilancia participativa; CONSULTA EN Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Grupos De Vigilancia Participativa Para Anp Del Estado Programados | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A11.-Señalización de rutas en las ANP | Porcentaje de señales de las rutas en las ANP | Mide el número de señales que la Secretaría de Desarrollo Sustentable instala en la Áreas Naturales protegidas para señalar sus senderos | (Señales de las rutas en la ANP realizadas/Señales de las rutas en la ANP programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se dispone del recurso para adquirir la señalética de las rutas en las áreas naturales protegidas de competencia estatal. | 2025 | 100.00 | Señales De Las Rutas En La Anp Realizadas | 35.00 | | 8.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal proyecta instalar 35 señales en los senderos de las áreas naturales protegidas estatales..Todos los carteles renovados | SDS/Subsecretaria de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de señalización en ANPA, consulta en avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Señales De Las Rutas En La Anp Programadas | 35.00 | 100.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A12.-Seguimiento a las actividades del corredor Biocultural y Áreas Naturales de Ámbito Estatal (ANP) en la Región Centro Occidente | Porcentaje de eventos para el seguimiento del corredor biocultural en la ANP de la Región Centro Occidente realizados | Mide el número de participaciones en reuniones, encuentros, intercambios de experiencias entre otros eventos relacionados con el Corredor biocultural en las ANP de la Región Centro Occidente participa la Secretaría de Desarrollo Sustentable | (Eventos para el seguimiento del corredor biocultural en la ANP de la Región Centro Occidente realizados/Eventos para el seguimiento del corredor biocultural en la ANP de la Región Centro Occidente programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los estados participantes del corredor biocultural en la ANP de la Región Centro Occidente programan eventos para el seguimiento del corredor. | 2025 | 100.00 | Eventos Para El Seguimiento Del Corredor Biocultural En La Anp De La Región Centro Occidente Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se atenderán, al 100%, los eventos programados de seguimiento del corredor biocultural en las ANP de la Región Centro Occidente..Total de eventos programados anuales, dos completados y en seguimiento | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales/reporte de seguimiento del corredor biocultural en la ANP de la Región Centro Occidente; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Eventos Para El Seguimiento Del Corredor Biocultural En La Anp De La Región Centro Occidente Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A13.-Participación en la Evaluaciones a las solicitudes de Planes de Manejo Forestal y cambio de uso de suelo a través del Comité Estatal Forestal, dependiente del Consejo Estatal Forestal | Porcentaje de participación a talleres de las evaluaciones a las solicitudes del Plan de Manejo Forestal (PMF) realizadas | Mide el número de participaciones de la Secretaría de Desarrollo Sustentable en los talleres para la evaluación de las solicitudes para la autorización de los Plan de Manejo Forestal convocados por el comité técnico forestal que encabeza la CONAFOR | (No. de participación a talleres de las evaluaciones a las solicitudes del PMF realizadas / No. de participación a talleres de las evaluaciones a las solicitudes del PMF programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se presentan Planes de manejo forestal para ser evaluados. Se convoca al comité técnico forestal a participar en las evaluaciones. | 2025 | 100.00 | No. De Participación A Talleres De Las Evaluaciones A Las Solicitudes Del Pmf Realizadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se participará, en el 100%, de los talleres de evaluación para solicitudes de autorización de los Planes de manejo forestal programadas..Reuniones del consejo forestal pre-estiaje y post-estiaje en proceso | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de participación en las evaluaciones a las solicitudes del Plan de Manejo Forestal; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | No. De Participación A Talleres De Las Evaluaciones A Las Solicitudes Del Pmf Programadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A14.-Promoción de la colaboración en materia ambiental | Porcentaje de proyectos de instrumentos de colaboración en materia ambiental elaborados | Este indicador mide los proyecto de convenio de colaboración ó memorandos de entendimiento elaborados por la Secretaría de Desarrollo Sustentable en materia ambiental | (Número de proyectos de instrumentos de colaboración en materia ambiental elaborados /Número de proyectos de instrumentos de colaboración en materia ambiental programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las áreas jurídicas de las instituciones y organizaciones participantes validan los proyectos de convenio. | 2025 | 100.00 | Número De Proyectos De Instrumentos De Colaboración En Materia Ambiental Elaborados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Este ejercicio fiscal se proyecta elaborar un proyecto de instrumentos de colaboración en materia ambiental con una agencia u organización..libros de divulgación para publico infantil, bosas reutilizables para cuidado del ambiente | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de convenios elaborados consulta en: Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos De Instrumentos De Colaboración En Materia Ambiental Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A15.-Reforzamiento con acciones de conservación de la biodiversidad | Porcentaje de acciones para la conservación de la biodiversidad realizadas | Mide el número de recorridos de reconocimiento que realiza la Secretaría de Desarrollo Sustentable con el objeto de identificar amenazas y oportunidades para la conservación de especies dentro del estado. | (Número de acciones para la conservación de la biodiversidad realizadas/Número de acciones para la conservación de la biodiversidad programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los dueños y poseedores de los recursos naturales del estado participen en acciones de conservación de la biodiversidad. | 2025 | 100.00 | Número De Acciones Para La Conservación De La Biodiversidad Realizadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima cumplir, al 100%, con los recorridos orientados a la conservación de la biodiversidad programados..Visitas a ANP, monitoreo de Fauna, recolección de germoplasma nativo, divulgación sobre biodiversidad. | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reportes de visitas; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey |
| | | | | | | | | | | Número De Acciones Para La Conservación De La Biodiversidad Programadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Acciones Para La Conservación De La Biodiversidad Realizadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Acciones Para La Conservación De La Biodiversidad Programadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| C1A16.-Promoción de la cultura ambiental | Porcentaje de eventos para la promoción de la cultura ambiental realizadas | Mide el numero de eventos realizados para la promoción de la cultura ambiental y, incluye: foros, talleres, conferencias, mesas técnicas, publicidad de infografías, carteles, etc. | (Numero de eventos para la promoción de la cultura ambiental realizados/Numero de eventos para la promoción de la cultura ambiental programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Existe interés de organizaciones, instituciones educativas y de la sociedad en general por particular. | 2025 | 100.00 | Numero De Eventos Para La Promoción De La Cultura Ambiental Realizados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Se estima en este ejercicio fiscal elaborar los dos eventos para la promoción de la cultura ambiental proyectados..Eventos de educacion ambiental | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reporte de eventos ambientales; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Numero De Eventos Para La Promoción De La Cultura Ambiental Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1.- Realización de talleres de Capacitación para reducción de incendios forestales | Porcentaje de Talleres de Capacitación para reducción de incendios forestales realizados | Mide el numero de talleres, cursos de capacitación y ejercicios para el manejo de fuego que promueve la Secretaría de Desarrollo Sustentable en el estado. | (Número de talleres de Capacitación para reducción de incendios forestales realizados / Número de talleres de Capacitación para reducción de incendios forestales programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las autoridades municipales y ejidales envían personal a capacitarse en materia de incendios forestales. | 2025 | 100.00 | Número De Talleres De Capacitación Para Reducción De Incendios Forestales Realizados | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima cumplir con el 100% de los talleres de capacitación programados en materia de incendios forestales..reuniones, para control del fuego, cuidado forestal | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reportes de Talleres de Capacitación impartidos; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Talleres De Capacitación Para Reducción De Incendios Forestales Programados | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A2.-Realización de talleres de Prevención y control de incendios forestales | Porcentaje de talleres de Prevención y control de incendios forestales realizados | Mide el numero de talleres, cursos de capacitación y ejercicios para la Prevención y control de incendios forestales realizados por la Secretaría de Desarrollo Sustentable en el estado. | (Número de talleres de Prevención y control de incendios forestales realizados / Número de talleres de Prevención y control de incendios forestales programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las autoridades municipales y ejidales envían personal a capacitarse en materia de incendios forestales. | 2025 | 100.00 | Número De Talleres De Prevención Y Control De Incendios Forestales Realizados | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima realizar el 100% de los talleres de capacitación programados en materia de incendios forestales..Monitoreo de la ANP y control de fuego y reuniones forestales | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reportes de Talleres de Capacitación impartidos; Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Talleres De Prevención Y Control De Incendios Forestales Programados | 5.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A1.-Producción de Plantas Nativas y de Ornato | Porcentaje de plantas nativas y de ornato producidas | Mide el numero de plantas nativas y de ornato producidas en los viveros de la Secretaría de Desarrollo Sustentable en el estado | (Total de Plantas Nativas y de Ornato producidas/Total de Plantas Nativas y de Ornato programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Plantas sanas producidas en el vivero | 2025 | 100.00 | Total De Plantas Nativas Y De Ornato Producidas | 60,000.00 | | 15,000.00 | | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima producir el 100% del total de Plantas Nativas y de Ornato programadas para el año..Cumplimiento con las propuestas de plantas nativas y de ornato estipulados, vivero en funcionamiento | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales y Cambio Climático; reportes de producción de Planta... |
| | | | | | | | | | | Total De Plantas Nativas Y De Ornato Programadas | 60,000.00 | | 15,000.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C3A2.-Reforestación de plantas | Porcentaje de plantas reforestadas | Mide el numero de plantas nativas y de ornato establecidas en el estado por la Secretaría de Desarrollo Sustentable. | (Total de plantas reforestadas/Total de plantas programadas a reforestar)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se disponen de espacios para realizar la reforestación.<br>La sociedad en general participa en las jornadas de reforestación. | 2025 | 100.00 | Total De Plantas Reforestadas<br>Total De Plantas Programadas A Reforestar | 60,000.00<br>60,000.00 | 100.00 | 2,000.00<br>2,000.00 | 100.00 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima alcanzar la meta del 100% de plantas establecidas programadas para reforestaren esta año..100% plantas destinadas a la reforestación | SDS/Subsecretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial/Dirección de Recursos Naturales; reportes de establecimiento de Planta; consulta fisico en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C4A1. Coordinación de limpieza de destinos certificados en las costas de Nayarit | Porcentaje de actividades de limpieza coordinados | Mide las actividades de limpieza del área certificada coordinadas | (Número de actividad de limpieza coordinada / Número de actividad de limpieza programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Ayuntamientos gestionen las actividades de limpieza en campo | 2025 | 100.00 | Número De Actividad De Limpieza Coordinada<br>Número De Actividad De Limpieza Programados | 27.00<br>27.00 | 100.00 | 9.00<br>9.00 | 100.00 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima cumplir al 100% la meta programada..Limpieza de playas certificadas | Archivos Administrativos del Departamento de Educación Ambiental y Playas Limpias de la SDS; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C4A2. Colocación letreros alusivos al cuidado de costas de Nayarit | Porcentaje de letreros alusivos al cuidado de costas colocados | Mide los letreros instalados en el polígono certificado coordinado de las costas de Nayarit colocados | (Número de letreros alusivos al cuidado de costas colocados / Número de letreros alusivos al cuidado de costas solicitados )*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Ayuntamientos gestionen las colocación letreros alusivos al cuidado de costas de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número De Letreros Alusivos Al Cuidado De Costas Colocados<br>Número De Letreros Alusivos Al Cuidado De Costas Solicitados | 52.00<br>52.00 | 100.00 | 17.00<br>17.00 | 100.00 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima instalar 70 letreros alusivos al cuidado de costas..espectro completo de letreros en cada una de las playas certificadas | Archivos Administrativos del Departamento de Educación Ambiental y Playas Limpias de la SDS; consulta en Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C4A3. Coordinación de seguridad (policía turística y guardavidas) para el mantenimiento de los servicios coordinados | Porcentaje de reportes de mantenimiento de servicios coordinados | Mide reportes de mantenimiento de servicios coordinados con la antes de seguridad (servicios de regaderas, rampas para discapacitados, módulos de información) | (Número de reportes de mantenimiento coordinada / Número de reportes programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Ayuntamientos gestionen las actividades de mantenimiento de los servicios de limpieza en campo | 2025 | 100.00 | Número De Reportes De Mantenimiento Coordinada<br>Número De Reportes Programados | 24.00<br>24.00 | 100.00 | 6.00<br>6.00 | 100.00 | | | | | | | Durante el presente ejercicio fiscal se estima elaborar 24 reportes respecto al mantenimiento de los servicios coordinados en las playas de Nayarit..reportes mensuales coordinados, realizados con éxito | Archivos Administrativos del Departamento de Educación Ambiental y Playas Limpias de la SDS; consulta en : Avenida de los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |
| C4A4. Coordinación campañas de concientización y sensibilización del cuidado del medio ambiente en las costas de Nayarit. | porcentaje de actividades de campañas de concientización y sensibilización del cuidado del medio ambiente en las costas de Nayarit coordinadas. | Mide las actividades de campañas de concientización y sensibilización ambiental coordinadas en las costas de Nayarit | (Número de reporte de actividades de campañas de concientización y sensibilización del cuidado del medio ambiente en las costas de Nayarit coordinadas/ Número de actividades campañas de concientización y sensibilización del cuidado del medio ambiente en las | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Ayuntamientos gestionen las actividades de campañas de concientización y sensibilización del cuidado del medio ambiente en las costas de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número De Reporte De Actividades De Campañas De Concientización Y Sensibilización Del Cuidado Del Medio Ambiente En Las Costas De Nayarit Coordinadas | 24.00 | 100.00 | 6.00 | 100.00 | | | | | | | En el presente ejercicio fiscal se estima realizar cuatro de reporte de actividades de campañas de concientización y sensibilización del cuidado del medio ambiente en las costas de Nayarit..Visitas a las playas certificadas para llenado de carpetas | Archivos Administrativos del Departamento de Educación Ambiental y Playas Limpias de la SDS; consultar en: Avenida de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | costas de Nayarit programados)*100 | | | | | | | Número De Actividades Campañas De Concientización Y Sensibilización Del Cuidado Del Medio Ambiente En Las Costas De Nayarit Programados | 24.00 | | 6.00 | | | | | | | | | los Insurgentes esquina Rey Nayar s/n, Colonia Burócratas Federal, Tepic, Nayarit. |

INGENIERA ROSA ELIZABETH SEGURA SALDAÑA
**SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

LIC. JUAN MANUEL PEREZ CONTRERAS
**SUBSECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

P. A.
ARQ. CARLA PAULINA PULIDO RIOS SEGURA
**DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS NATURALES Y CAMBIO CLIMATICO**

Fecha de Elaboración:17/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2025

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2025

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Cuarto Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaria de Seguridad y Protección Ciudadana (SSPC) | MIR (SSPC) - 1 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER11-2 | | | 01 | 07 | 03 | E | 040 | Vigilancia, Verificación y Certificación (Normatividad) | X | | X | | 9,888,657 | 9,888,657 | 8,211,595 | X | | 2,052,899 | 4,105,797 | 6,158,696 | 8,211,595 | Presupuesto estimado para el ejercicio de enero a diciembre, 2025. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | Ciudadanos del Estado de Nayarit, Elementos de seguridad pública y empresas de seguridad privada | | | | | | | Núm. de Benef.: | | 1235456 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al mantenimiento del orden, la tranquilidad y seguridad pública del Estado mediante la aplicación de estrategias de prevención y combate al delito. | Variación porcentual de Percepción de inseguridad en la entidad federativa | Mide la variación porcentual resultado del porcentaje de personas que perciben su entidad federativa como insegura, estimadas en población de 18 años y más por cada 100 000 habitantes entre el año actual y el año anterior | (( Tasa de personas de 18 años y más que considera insegura su entidad federativa, por cada cien mil habitantes de 18 años y más actual / Tasa de personas de 18 años y más que considera insegura su entidad federativa, por cada cien mil habitantes de 18 años y más del año anterior ) -1 ) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | La ciudadanía esté informada del trabajo de la SSPC y lo vincule con su percepción de seguridad | 2024 | -5.63 | Tasa De Personas De 18 Años Y Más Que Considera Insegura Su Entidad Federativa, Por Cada Cien Mil Habitantes De 18 Años Y Más Actual | 43.60 | | | | 54.20 | | | | .Se considera que el incremento en la percepción de inseguridad se deriva del conflicto activo en el norte del Estado, el cual involucra a las autoridades federales y estatales y grupos de crimen organizado. | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) https://www.inegi.org.mx/programas/envipe/2023/ |
| | | | | | | | | | | Tasa De Personas De 18 Años Y Más Que Considera Insegura Su Entidad Federativa, Por Cada Cien Mil Habitantes De 18 Años Y Más Del Año Anterior | 43.60 | 0.00 | | | | | 43.60 | 24.31 | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elementos policiales, Armamento y Municiones de la Seguridad Pública y Privada en N Nayarit, son controlados y administrados eficientemente | Porcentaje de Elementos de Seguridad Pública Estatal, Municipal y Privada Validados | Muestra los elementos de seguridad validados , ya que a través de la presentación de información periódica se garantiza el conocimiento pleno del Estado de fuerza y corporaciones privadas dedicadas a la seguridad | (Elementos de Seguridad Validados / Total de Elementos de Seguridad Activos) * 100 | Porcentaje Semestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Todas las Instituciones y empresas de seguridad pública y privada colaboran con los trabajos de la Dirección General de Normatividad de la SSPC. | 2024 | 100.00 | Elementos De Seguridad Validados | 3,782.00 | | 1,981.00 | | 3,782.00 | | 3,782.00 | | | | .Se validaron en su totalidad los elementos activos de seguridad Pública y Privada. | Reportes y bases de datos internos de la Dirección General de Normatividad. |
| | | | | | | | | | | Total De Elementos De Seguridad Activos | 3,782.00 | 100.00 | 3,782.00 | 52.38 | 3,782.00 | 100.00 | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Verificaciones para la Policía Estatal y las Direcciones de Seguridad Pública municipales para el control de municiones y armamento adscritos a la LOC. 194 realizadas | Porcentaje de Verificaciones de elementos, armamento y municiones realizadas a Instituciones de Seguridad | Muestra el porcentaje de verificaciones a las diferentes instituciones de seguridad realizadas en un tiempo determinado | (Total de verificaciones realizadas a instituciones de seguridad en el periodo / Total de instituciones de seguridad ) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instituciones de seguridad pública colaboran con los trabajos de la Dirección de Normatividad de la SSPC | 2024 | 100.00 | Total De Verificaciones Realizadas A Instituciones De Seguridad En El Periodo | 21.00 | | 21.00 | | 21.00 | | 21.00 | | | | .Se llevaron a cabo las verificaciones a las Direcciones de seguridad pública y la Policía Estatal. | Reportes y bases de datos internos de la Dirección de Normatividad. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total De Instituciones De Seguridad | 21.00 | | 21.00 | | 21.00 | | | | | | | |
| C2 Verificaciones de cumplimiento de la normativa a empresas de seguridad privada realizadas | Porcentaje de verificaciones de cumplimiento de normatividad hechas a empresas de seguridad privada | Muestra el porcentaje de verificaciones a las diferentes empresas de seguridad privada realizadas en un tiempo determinado | (Total de verificaciones realizadas a empresas de seguridad privada / Total de empresas de seguridad privada registradas) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones de seguridad privada colaboran con los trabajos de la Dirección de Normatividad de la SSPC | 2024 | 100.00 | Total De Verificaciones Realizadas A Empresas De Seguridad Privada | 125.00 | | 116.00 | | 131.00 | | | | | | .Se llevaron a cabo las supervisiones a las Empresas prestadoras de servicios de Seguridad Privada. | Reportes y bases de datos internos de la Dirección de normatividad |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total De Empresas De Seguridad Privada Registradas | 125.00 | | 116.00 | | 131.00 | | | | | | | |
| C3 Registro y/o administración de la base de datos de los elementos que desempeñan las funciones en seguridad pública y privada del Estado realizados | Porcentaje de Elementos de Seguridad Pública y Privada registrados en el SITE | Muestra Declaración de actividades relacionadas con los registros y actualizaciones realizadas en un periodo determinado | ( Número de elementos de seguridad pública y privada registrados en el SITE / Número de elementos de seguridad pública y privada activos )*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones y empresas de seguridad pública y privada colaboran con los trabajos de la Dirección de Normatividad de la SSPC. el departamento del SITE DEL SNSP de la Dirección General de | 2024 | 100.00 | Número De Elementos De Seguridad Pública Y Privada Registrados En El Site | 3,782.00 | | 1,891.00 | | 3,782.00 | | | | | | .Se registraron en su totalidad los elementos de seguridad Pública y Privada activos en el SITE en el SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. | Reportes y bases de datos internos de la Dirección de normatividad |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 50.00 | | 100.00 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Elementos De Seguridad Pública Y Privada Activos | 3,782.00 | | 3,782.00 | | 3,782.00 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | Normatividad es el responsable de generar la información la cual se encuentra en la base de datos internos. y del Sistema Nacional de Seguridad Pública, una vez concluido el registro, | | | Número De Elementos De Seguridad Pública Y Privada Registrados En El Site | 3,782.00 | | 1,891.00 | | 3,782.00 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Elementos De Seguridad Pública Y Privada Activos | 3,782.00 | | 3,782.00 | | 3,782.00 | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Credencialización de portación de armas de acuerdo a la Licencia Oficial Colectiva 194 | Porcentaje de elementos de Seguridad Pública Estatal y Municipal con portación de armas | Mide el progreso de expediciones de portación de armas actualizadas de acuerdo a la Licencia Oficial Colectiva 194 (LOC 194) | (Total de elementos de seguridad credencializados /Total de elementos de seguridad con derecho a portación de arma adscrita a la LOC 194 ) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones de seguridad pública colaboran con los trabajos de la Dirección de Normatividad de la SSPC. El departamento de Control ce la Licencia Oficial Colectiva No. 194 de la Dirección General de Normatividad es el responsable de generar la información y las portaciones de armas. dicha información se encuentra en la base de datos interna | 2024 | 100.00 | Total De Elementos De Seguridad Credencializados | 2,832.00 | | 2,684.00 | | 2,684.00 | | | | 100.00 | .Se credencializaron el total de los elementos activos con derecho a portación de armas en la Licencia Oficial Colectiva No. 194 | Reportes y bases de datos Internos del Departamento de Control de la Licencia Oficial Colectiva No. 194 de la Dirección General de Normatividad de la SSPC |
| | | | | | | | | | | Total De Elementos De Seguridad Con Derecho A Portación De Arma Adscrita A La Loc 194 | 2,832.00 | | 2,684.00 | | 2,684.00 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A2 Supervisión de altas, bajas y comodatos de armamento y municiones, en términos de la Licencia Oficial Colectiva 194 y otras disposiciones jurídicas aplicables | Porcentaje de armas y municiones supervisadas | Mide las actualizaciones en el registro de armamento y municiones en el Estado de acuerdo a la Licencia Oficial Colectiva 194 (LOC 194) | ( Total de armas y municiones verificadas / Total de armas y municiones adscritas a la Licencia Oficial Colectiva 194 ) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones de seguridad pública colaboran con los trabajos de la Dirección de Normatividad de la SSPC. El departamento de Control de Licencia Oficial Colectiva No. 194 de la Dirección General de Normatividad dependiente de la SSPC es el responsable de dicha información. la cual se encuentra en sus reportes y base de datos internos. | 2024 | 100.00 | Total De Armas Y Municiones Verificadas | 4,728.00 | | 4,728.00 | | 4,728.00 | | | | 100.00 | .Se llevo a cabo la revista de inspección y verificación de armamento y municiones adscritas a la Licencia Oficial Colectiva No. 194 | Reportes y bases de datos Internos del Departamento de Control de la Licencia Oficial Colectiva No. 194 de la Dirección General de normatividad |
| | | | | | | | | | | Total De Armas Y Municiones Adscritas A La Licencia Oficial Colectiva 194 | 4,728.00 | | 4,728.00 | | 4,728.00 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A3 Realización de trámites de compra, altas y bajas de armamento y municiones para la Policía Estatal y las Direcciones de Seguridad Pública municipales ante la Secretaría de la Defensa Nacional | Porcentaje de armas y municiones adquiridas | Declaración de actividades relacionadas con las transacciones compras y altas de armamento y municiones ante SEDENA | (Número de armas y municiones adquiridas / Número de armas y municiones solicitadas) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones de seguridad pública colaboran con los trabajos de la Dirección General de Normatividad de la SSPC. el Departamento de Control de la Licencia Oficial Colectiva No. 194 de la Dirección General de Normatividad Es el responsable de generar la informacion. la cual se encuentra en expedientes, y base de datos internos. | 2024 | 0.00 | Número De Armas Y Municiones Adquiridas | 100.00 | | 0.00 | | 107.00 | | | | 100.00 | .Se llevo a cabo la compra consolidada de este año del armamento solicitado. | Reportes y bases de datos Internos del Departamento de Control de la Licencia Oficial Colectiva No. 194de la Dirección General de Normatividad dependiente de la SSPC. |
| | | | | | | | | | | Número De Armas Y Municiones Solicitadas | 100.00 | | 100.00 | | 107.00 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.00 | | | | | | | | |
| C1A3 Realización de trámites de compra, altas y bajas de armamento y municiones para la Policía Estatal y las Direcciones de Seguridad Pública municipales ante la Secretaría de la Defensa Nacional | Porcentaje de armas y municiones dadas de baja | Declaración de actividades relacionadas con las transacciones de bajas de armamento y municiones ante SEDENA | (Número de armas y municiones dadas de baja / Número de armas y municiones con baja solicitada) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones de seguridad pública colaboran con los trabajos de la Dirección de Normatividad de la SSPC. El departamento de Control de la Licencia Oficial Colectiva No 194 de la Dirección General de Normatividad es el responsable de | 2024 | 100.00 | Número De Armas Y Municiones Dadas De Baja | 10.00 | | 12.00 | | 0.00 | | | | 0.01 | .En este período no se solicitaron armas ni municiones para baja | Reportes y bases de datos Internos del Departamento de Control de la Licencia Oficial Colectiva No. 194 de la Dirección General de Normatividad |
| | | | | | | | | | | Número De Armas Y Municiones Con Baja Solicitada | 10.00 | | 12.00 | | 0.00 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | generar dicha información. | | | Número De Armas Y Municiones Dadas De Baja | 10.00 | | | | 12.00 | | | | 0.00 | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Armas Y Municiones Con Baja Solicitada | 10.00 | | | | 12.00 | | | | 0.00 | | | |
| C2A1 Expedición de la autorización, revalidación y/o modificación a las empresas dde seguridad privada. | Porcentaje de Licencias de Funcionamiento expedidas | Mide el progreso de empresas de seguridad privadas que lograron terminar el proceso de validación para su Licencia de Funcionamiento | (Total de licencias de funcionamiento expedidas en el período /Total de licencias de funcionamiento solicitadas por empresas de seguridad privada) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Empresas de seguridad privada solicitan licencia de funcionamiento (Autorización y/o Revalidación). El departamento de Registro y control de Empresas de Seguridad Privada es el responsable de generar la información. la cual se encuentra en expedientes, reportes y base de datos internos . | 2024 | 100.00 | Total De Licencias De Funcionamiento Expedidas En El Período | 127.00 | | | | 116.00 | | | | 131.00 | | .Se otorgaron 131 Autorizaciones a Empresas prestadoras de servicios de seguridad privada que así lo solicitaron y que cumplieron con los requisitos dentro de la Normativa. | Reportes y bases de datos internos del Departamento de Registro y Control de Empresas de Seguridad Privada de la Dirección General de Normatividad |
| | | | | | | | | | | Total De Licencias De Funcionamiento Solicitadas Por Empresas De Seguridad Privada | 127.00 | 100.00 | | | 116.00 | 100.00 | | | 131.00 | 100.00 | | |
| C3A1 Elaboración de Informes de avances en h los programas de alimentación de información al SITE | Porcentaje de Informes de avances en los programas de alimentación del SITE realizados | Muestra la declaración de actividades respecto a altas y bajas de los elementos de seguridad en un tiempo dado en el SITE | (Número de informes de avances realizados / Número de informes de avances programados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones de seguridad pública y Privada colaboran con los trabajos de la Dirección de Normatividad de la SSPC<br><br>Departamento del SITE Del SNSP, adscrito a la Dirección General de Normatividad es el responsable de generar la información. la cual se encuentra en una base de datos interna de dicho departamernto. | 2024 | 100.00 | Número De Informes De Avances Realizados | 12.00 | 3.00 | 6.00 | | 9.00 | | 12.00 | | .Se llevaron a cabo los informes de avances realizados y correspondientes en el período programado | Reportes y bases de datos internos de la Dirección de normatividad. |
| | | | | | | | | | | Número De Informes De Avances Programados | 12.00 | 3.00 | 6.00 | | 9.00 | | 12.00 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | 100.00 | | 100.00 | | | | |

DR. EN D. MANASES LANGARICA VERDIN

**SECRETARIO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA**

MTRO. EN D. CARLOS ARREDONDO VAZQUEZ

**TITULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD**

MTRO. EN D. CARLOS ARREDONDO VAZQUEZ

**TITULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD**

Fecha de Elaboración:09/01/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaria de Seguridad y Protección Ciudadana (SSPC) | MIR (SSPC) - 3 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-2 | | | 01 | 07 | 01 | E | 037 | Confianza Ciudadana en las Policías (Prevención del Delito) | X | | X | | 949,742,315 | 949,742,315 | 4,289,345 | X | | 1,072,336 | | | |
| ER1 | | | | 01 | 07 | 01 | E | 027 | Gerencia General de la Seguridad y | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | | | | | | Ciudadanos del Estado de Nayarit y Elementos de seguridad pública | | Núm. de Benef.: | | 1235456 | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos):** Presupuesto ejercido de enero a marzo de 2026.

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al mantenimiento del orden, la tranquilidad y seguridad pública del Estado mediante la aplicación de estrategias de prevención y combate al delito. | Variación porcentual de Percepción de inseguridad en la entidad federativa | Mide la variación porcentual resultado del porcentaje de personas que perciben su entidad federativa como insegura, estimadas en población de 18 años y más por cada 100 000 habitantes entre el año actual y el año anterior | (( Tasa de personas de 18 años y más que considera insegura su entidad federativa, por cada cien mil habitantes de 18 años y más actual / Tasa de personas de 18 años y más que considera insegura su entidad federativa, por cada cien mil habitantes de 18 años y más del año anterior ) -1 ) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | La ciudadanía está informada del trabajo de la SSPC y lo vincula con su percepción de seguridad, para que se lleven a cabo las acciones en materia de prevención. | 2025 | 24.31 | Tasa De Personas De 18 Años Y Más Que Considera Insegura Su Entidad Federativa, Por Cada Cien Mil Habitantes De 18 Años Y Más Actual | 54.20 | | | | | | | | | Después de tres años de constante disminución en el porcentaje de la percepción de inseguridad medido por el INEGI, en 2025 se observó un incremento importante, derivado del conflicto contra la delincuencia organizada en el norte del Estado, lo cual ha impactado en varios rubros en esta MIR, sobre todo en aquellos de percepción social y ejercicio de recursos para la seguridad.. | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) https://www.inegi.org.mx/programas/envipe/2023/ |
| | | | | | | | | | | Tasa De Personas De 18 Años Y Más Que Considera Insegura Su Entidad Federativa, Por Cada Cien Mil Habitantes De 18 Años Y Más Del Año Anterior | 54.20 | 0.00 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La ciudadanía tiene mayor corresponsabilidad en la reducción de los Factores de riesgo que influyen en la comisión de conductas antisociales en todo el estado | Variación porcentual de habitantes de la(s) colonia(s) intervenida, estratégicamente seleccionada | A partir de un diagnóstico participativo, se mide los factores de riesgo que en un tiempo dado se intervinieron | ((Suma de los habitantes de las colonias intervenidas, estratégicamente seleccionada año actual/Suma de los habitantes de las colonias intervenidas, estratégicamente seleccionadas año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los ciudadanos no tienen impedimentos y tienen la disposición de atender con corresponsabilidad en su seguridad a partir de los ejercicios coordinados por la Dirección de Prevención de Delito | 2025 | 0.00 | Suma De Los Habitantes De Las Colonias Intervenidas, Estratégicamente Seleccionada Año Actual | 27,000.00 | | | | | | | | | Se prevé que en el año 2024 se alcance a más personas con los programas de Prevención del Delito gracias a la mayor presencia en las colonias y comunidades.. | Formatos de diagnósticos participativos, generados al conformar el Consejo de Participación Ciudadana, se encuentran ubicados en la Dirección general de Prevención del Delito |
| | | | | | | | | | | Suma De Los Habitantes De Las Colonias Intervenidas, Estratégicamente Seleccionadas Año Anterior | 27,000.00 | 0.00 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Cultura preventiva impartida | Porcentaje de Factores de riesgo de comisión de conductas antisociales identificados atendidos a través de cultura preventiva | Mide los programas de prevención que intervendrán los factores del riesgo de comisión de conductas antisociales a partir del diagnóstico participativo (violencia familiar, adicciones, pandillerismos, entre otros) | (Factores de riesgo de comisión de conductas antisociales identificados atendidos a través de actividades de cultura preventiva / Factores de riesgo de comisión de conductas antisociales a identificados a partir del diagnóstico) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La ciudadanía muestra interés y participa en la elaboración del diagnóstico participativo | 2025 | 100.00 | Factores De Riesgo De Comisión De Conductas Antisociales Identificados Atendidos A Través De Actividades De Cultura Preventiva | 40.00 | | | | | | | | | Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio, derivado de las atribuciones y facultades en materia de las actividades de cultura preventiva, que abarcan la educación, el arte, el deporte y la sensibilización en las personas privadas de la libertad, estas actúan como factores de protección clave para reducir las conductas antisociales y delictivas. Estas intervenciones buscan disminuir los factores de riesgo (como el ocio improductivo o la falta de habilidades sociales) y potenciar los factores de protección (como la cohesión comunitaria y la empatía). Sin embargo la meta es ineluctable derivado de que cada persona privada de la libertad tiene libertad de decisión de tomarlas o NO.. | Formatos de diagnósticos participativos, generados al conformar el Consejo de Participación Ciudadana, se encuentran ubicados en la Dirección general de Prevención del Delito |
| | | | | | | | | | | Factores De Riesgo De Comisión De Conductas Antisociales Identificados A Partir Del Diagnóstico | 40.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C2 Participación ciudadana impulsada | Porcentaje de colonias o comunidades con consejo de participación ciudadana conformado | Mide las cobertura de colonias o comunidades que cuentan con Consejo de participación ciudadana | (Número de colonias o comunidades con consejo de participación ciudadana conformado / Número de colonias, comunidades o asentamientos estratégicos que requieren intervención )*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La ciudadanía participa en la convocatoria realizada | 2025 | 100.00 | Número De Colonias O Comunidades Con Consejo De Participación Ciudadana Conformado | 40.00 | | | | | | | | | A partir del diagnóstico realizado y la correcta programación de los trabajos, se espera conformar la totalidad de los consejos ciudadanos de participación establecidos.. | Registros internos de la Dirección de Prevención del Delito, incidencia delictiva por colonias creada por estadísticas policiales. |
| | | | | | | | | | | Número De Colonias, Comunidades O Asentamientos Estratégicos Que Requieren Intervención | 40.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3 Programas de Prevención del Delito difundidos | Porcentaje de difusión de programas de prevención del delito en medios de comunicación | Mide los espacios en medios de comunicación aprovechados en un tiempo dado, para promocionar los programas de Prevención del Delito impartidos por la SSPC | (Suma de las publicaciones o espacios aprovechados en medios de comunicación año actual /Suma de las publicaciones o espacios aprovechados en medios de comunicación año anterior)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Medios de comunicación locales brindan facilidades de colaboración con apertura de espacios | 2025 | 100.00 | Suma De Las Publicaciones O Espacios Aprovechados En Medios De Comunicación Año Actual | 156.00 | | | | | | | | | A través del equipo de Comunicación Social y la coordinación interinstitucional, se pueden aprovechar al máximo los espacios en redes sociales y medios de comunicación masiva para la promoción y difusión de los programas de Prevención del Delito, por lo que se llega a la meta de 3 publicaciones o espacios a la semana.. | Dirección de Comunicación Social de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana. |
| | | | | | | | | | | Suma De Las Publicaciones O Espacios Aprovechados En Medios De Comunicación Año Anterior | 156.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 Realización de talleres y pláticas en escuelas | Porcentaje de pláticas y talleres realizados | A partir de un diagnóstico participativo para determinar escuelas estratégicas, se miden los talleres y pláticas que en un tiempo dado se impartieron | (Escuelas estratégicas con Pláticas y talleres realizados / Escuelas estratégicas que requieren intervención) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La ciudadanía muestra interés y participa en la elaboración del diagnóstico participativo | 2025 | 100.00 | Escuelas Estratégicas Con Pláticas Y Talleres Realizados | 180.00 | | | | | | | | | Se espera alcanzar la totalidad de las platicas y talleres gracias a la alta demanda de solicitudes por parte de los planteles escolares.. | Registros internos de la Dirección de Prevención del Delito, Formatos de diagnósticos participativos, generados al conformar el Consejo de Participación Ciudadana, se encuentran ubicados en la Dirección general de Prevención del Delito |
| | | | | | | | | | | Escuelas Estratégicas Que Requieren Intervención | 180.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C1A2 Recuperación de espacios públicos | Porcentaje de espacios públicos recuperados | A partir de un diagnóstico participativo para determinar espacios públicos estratégicos, se miden los sitios a recuperar que en un tiempo dado se intervinieron | (Espacios públicos estratégicos recuperados / Espacios públicos estratégicos que requieren intervención) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La ciudadanía muestra interés y participa en la elaboración del diagnóstico participativo | 2025 | 100.00 | Espacios Públicos Estratégicos Recuperados | 12.00 | | | | | | | | | A partir de diagnóstico y la correcta programación de las actividades, se estima lograr la totalidad de la recuperación de los espacios públicos establecidos.. | Registros internos de la Dirección de Prevención del Delito, Formatos de diagnósticos participativos, generados al conformar el Consejo de Participación Ciudadana, se encuentran ubicados en la Dirección general de Prevención del Delito |
| | | | | | | | | | | Espacios Públicos Estratégicos Que Requieren Intervención | 12.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C2A1 Conformación de consejos ciudadanos | Porcentaje de Reuniones de los Consejos ciudadanos realizadas | A partir de un diagnóstico participativo para determinar colonias o asentamientos estratégicos, se miden los consejos ciudadanos que en un tiempo dado se conformaron | (Reuniones de los Consejos ciudadanos realizadas/ Reuniones de Consejos ciudadanos programadas) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La ciudadanía muestra interés y participa en la elaboración del diagnóstico participativo | 2025 | 100.00 | Reuniones De Los Consejos Ciudadanos Realizadas | 40.00 | | | | | | | | | Dando seguimiento a los consejos ciudadanos de participación creados, se establece en la programación y se estima completar la totalidad de las reuniones de seguimiento con éstos.. | Registros internos de la Dirección de Prevención del Delito, listado de la coordinación de comités de acción ciudadana de los ayuntamientos. |
| | | | | | | | | | | Reuniones De Consejos Ciudadanos Programadas | 40.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3A1 Promoción de programas de prevención alineados con estrategias de seguridad. | Porcentaje de programas de prevención de conductas antisociales correalizados | Mide los programas de prevención que estén alineados con estrategias de seguridad temporales o permanentes vinculadas a la Policía Estatal, a Reinserción Social, a Fiscalía u otras instancias de seguridad | (Sumatoria de Programas de prevención de conductas antisociales correalizados / Sumatoria de Programas de prevención estratégicos de seguridad identificados) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instituciones de seguridad conocen los programas de seguridad estratégica | 2025 | 100.00 | Sumatoria De Programas De Prevención De Conductas Antisociales Correalizados | 24.00 | | | | | | | | | Trabajando de la mano con otras direcciones e instituciones de seguridad, se plantea completar la totalidad de los temas para campañas y programas de atención conjunta.. | Registros internos de la Dirección de Prevención del Delito, Formatos de diagnósticos participativos, generados al conformar |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Programas De Prevención Estratégicos De | 24.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Seguridad Identificados | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | el Consejo de Participación Ciudadana, se encuentran ubicados en la Dirección general de Prevención del Delito |

DR. EN D. MANASES LANGARICA VERDIN
**SECRETARIO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA**

LIC. SOFIA LORENA VAZQUEZ PIÑA
**DIRECTORA GENERAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DIFUSIÓN**

LIC. SOFIA LORENA VAZQUEZ PIÑA
**DIRECTORA GENERAL DE PREVENCIÓN DEL DELITO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DIFUSIÓN**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaria de Seguridad y Protección Ciudadana (SSPC) | MIR (SSPC) - 4 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-2 | | | 01 | 07 | 01 | E | 037 | Confianza Ciudadana en las Policias (Policía Estatal) | X | | X | | 949,742,315 | 949,742,315 | 717,044,279 | X | | 179,261,070 | | | | Presupuesto ejercido de enero a marzo de 2026 |
| ER1 | | | | 01 | 07 | 01 | E | 027 | Gerencia General de la Seguridad y | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Ciudadanos del Estado de Nayarit y Elementos de seguridad pública | | | | | | Núm. de Benef.: | | 1235456 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al mantenimiento del orden, la tranquilidad y seguridad pública del Estado mediante la aplicación de estrategias de prevención y combate al delito. | Variación porcentual de Percepción de inseguridad en la entidad federativa | Mide la variación porcentual resultado del porcentaje de personas que perciben su entidad federativa como insegura, estimadas en población de 18 años y más por cada 100 000 habitantes entre el año actual y el año anterior | (( Tasa de personas de 18 años y más que considera insegura su entidad federativa, por cada cien mil habitantes de 18 años y más actual / Tasa de personas de 18 años y más que considera insegura su entidad federativa, por cada cien mil habitantes de 18 años y más del año anterior ) -1 ) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | La ciudadanía está informada del trabajo de la Policía Estatal y lo vincula con su percepción de seguridad | 2025 | 24.31 | Tasa De Personas De 18 Años Y Más Que Considera Insegura Su Entidad Federativa, Por Cada Cien Mil Habitantes De 18 Años Y Más Actual<br>Tasa De Personas De 18 Años Y Más Que Considera Insegura Su Entidad Federativa, Por Cada Cien Mil Habitantes De 18 Años Y Más Del Año Anterior | | | | | | | | | Después de tres años de constante disminución en el porcentaje de la percepción de inseguridad medido por el INEGI, en 2025 se observó un incremento importante, derivado del conflicto contra la delincuencia organizada en el norte del Estado, lo cual ha impactado en varios rubros en esta MIR, sobre todo en aquellos de percepción social y ejercicio de recursos para la seguridad.. | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) https://www.inegi.org.mx/programas/envipe/2023/ |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La ciudadanía del estado percibe reducción de los índices de criminalidad y violencia en Nayarit | Tasa de variación porcentual en la incidencia delictiva en Homicidios | Mide la tasa de variación porcentual en las incidencias registradas en el Informe Policial Homologado (IPH) del delito de Homicidio de un periodo anterior al actual | ((Incidencia registrada por IPH de Delito Homicidio del periodo actual / Incidencia registrada por IPH de Delito Homicidio del periodo anterior) -1) * 100 | Porcentaje Semestral | Estratégic Eficacia | Descendente | Los elementos elaboran de forma adecuada el Informe Policial Homologado | 2025 | -12.36 | Incidencia Registrada Por Iph De Delito Homicidio Del Periodo Actual<br>Incidencia Registrada Por Iph De Delito Homicidio Del Periodo Anterior | 227.00<br>227.00 | | 0.00 | | | | | | | Se consideran todo tipo de homicidios. El homicidio es uno de los delitos menos prevenibles, por lo que la tasa de concurrencia depende en gran medida de factores externos a la institución.. | Estadísticas de Atenciones de la Policía Estatal de Nayarit, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| La ciudadanía del estado percibe reducción de los índices de criminalidad y violencia en Nayarit | Tasa de variación porcentual en la incidencia delictiva en Robos a Casa Habitación | Mide la tasa de variación porcentual en las incidencias registradas en el Informe Policial Homologado (IPH) del Delito de Robo a Casa Habitación de un periodo anterior al actual | ((Incidencia registrada por IPH de Delito Robo a Casa Habitación del periodo actual / Incidencia registrada por IPH de Delito Robo a Casa Habitación del periodo anterior) -1) * 100 | Variación Porcentual Semestral | Estratégic Eficacia | Descendente | Los elementos elaboran de forma adecuada el Informe Policial Homologado | 2025 | -41.51 | Incidencia Registrada Por Iph De Delito Robo A Casa Habitación Del Periodo Actual<br>Incidencia Registrada Por Iph De Delito Robo A Casa Habitación Del Periodo Anterior | 62.00<br>62.00 | | 0.00 | | | | | | | Se espera que gracias a los patrullajes estratégicos y las campañas de prevención del delito, el robo a casa habitación baje en porcentaje año con año.. | Estadísticas de Atenciones de la Policía Estatal de Nayarit, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| La ciudadanía del estado percibe reducción de los índices de criminalidad y violencia en Nayarit | Tasa de variación porcentual en la incidencia delictiva en Violencia Familiar | Mide la tasa de variación porcentual en las incidencias registradas en el Informe Policial Homologado del Delito de Violencia Familiar de un periodo anterior al actual | ((Incidencia registrada por IPH de Delito Violencia Familiar del periodo actual / Incidencia registrada por IPH de Delito Violencia Familiar del periodo anterior) -1) * 100 | Variación Porcentual Semestral | Estratégic Eficacia | Descendente | Los elementos elaboran de forma adecuada el Informe Policial Homologado | 2025 | -12.05 | Incidencia Registrada Por Iph De Delito Violencia Familiar Del Periodo Actual<br>Incidencia Registrada Por Iph De Delito Violencia Familiar Del Periodo Anterior | 321.00<br>321.00 | | 0.00 | | | | | | | Particularmente en el delito de Violencia Familiar, se impulsa que más víctimas generen una denuncia, lo que se traduce en IPH para la labor de policía; de esta manera se puede buscar más opciones de intervención y procesos de justicia en contra de agresores, a pesar del número que se incrementa en las estadísticas de la policía.. | Estadísticas de Atenciones de la Policía Estatal de Nayarit, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1 Vigilancia y patrullaje en zonas urbanas, suburbanas y rurales realizados | Variación porcentual de población que identifica Confianza en la Policía Estatal | Mide la variación porcentual de la percepción de la confianza en las autoridades de seguridad en la población nayarita de un período determinado del año actual, respecto al mismo periodo del año anterior | (( Porcentaje de la población de 18 años y más que durante el mes de la encuesta identificó a la Policía Estatal como una autoridad que le inspira confianza en el periodo t del año actual / Porcentaje de la población de 18 años y más que durante el mes de la encuesta identificó a la Policía Estatal como una autoridad que le inspira confianza en el periodo t del año anterior ) -1) * 100 | Variación Porcentual Trimestral | Estratégic Calidad | Ascendente | La ciudadanía se informa de las diversas actividades que involucran a la Policía Estatal. | 2025 | -14.60 | Porcentaje De La Población De 18 Años Y Más Que Durante El Mes De La Encuesta Identificó A La Policía Estatal Como Una Autoridad Que Le Inspira Confianza En El Periodo T Del Año Actual<br>Porcentaje De La Población De 18 Años Y Más Que Durante El Mes De La Encuesta Identificó A La Policía Estatal Como Una Autoridad Que Le Inspira Confianza En El Periodo T Del Año Anterior | | | | | | | | | Derivado del conflicto contra la delincuencia organizada en el norte del Estado, la percepción en la confianza y efectividad de la Policía Estatal se ve impactada, en tanto no se extinga. Sin embargo, se continua comunicando el trabajo constante no nada mas de la Policía de Reacción, sino del resto de actividades que le involucran, como la prevención del delito, el trabajo de las demás unidades policiales, los logros académicos y la adquisición de herramientas que ponen por delante a la corporación.. | Encuesta Nacional de Seguridad Pública Urbana (ENSU), misma que se encuentra publicada y disponible en la pagina oficial del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información. https://www.inegi.org.mx/programas/ensu/ |
| C1 Vigilancia y patrullaje en zonas urbanas, suburbanas y rurales realizados | Promedio de Municipios que cumplen con la Media Internacional de Policía por habitante | Mide el número de municipios que cumplen con la recomendación de la ONU que marca: 1.8 policías en activo por cada 1000 habitantes | ( Número de municipios que cumplen con la Media Internacional de Policía por Habitantes / Total de municipios de la entidad) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Se cumple con la recomendación de la ONU que marca 1.8 policías en activo por cada 1000 habitantes | 2025 | 0.70 | Número De Municipios Que Cumplen Con La Media Internacional De Policía Por Habitantes<br>Total De Municipios De La Entidad | 14.00<br>20.00 | 0.70 | | | | | | | | | Se busca contar con la totalidad de municipios que cumplen con la media internacional de Estado de Fuerza; para ello, la SSPC implementa estrategias como Grupo Aguilas o los Binomios Coordinados, mezclando policías estatales en función de municipales con las corporaciones locales.. | Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional. https://www.gob.mx/sesnsp |
| C2 Emergencias priorizando el protocolo de Atención a Víctimas atendidas | Porcentaje de Incidencias Atendidas y/o Canalizadas | Mide la cantidad de canalizaciones realizadas por la Policía Estatal a otras instancias que puedan servir a la problemática en cuestión | (Número de Incidencias Atendidas y o Canalizadas del periodo actual / Número de Incidencias Atendidas en el periodo actual) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Existe Buena coordinación con instancias de ayuda secundaria como PROVIC, INMUNAY, SSN, Cruz Roja | 2025 | 100.00 | Número De Incidencias Atendidas Y O Canalizadas Del Periodo Actual<br>Número De Incidencias Atendidas En El Periodo Actual | 8,771.00<br>8,771.00 | 100.00 | 1,809.00<br>1,809.00 | 100.00 | | | | | | | Si bien se contempla la atención en la totalidad de las incidencias por violencia familiar, y la canalización de estas en caso de ser necesario, la cantidad de las incidencias presentadas y por ende, de las atenciones brindadas en el Estado, puede variar de forma importante respecto a la meta establecida por esta institución, debido a que la fuente más confiable de estadísticas para inferir dicha expectativa son las incidencias y en consecuencia, las atenciones presentadas en el mismo periodo que el año anterior inmediato. Esta es la forma en como se establecen las metas, debido a que no hay un comportamiento uniforme en la sociedad respecto a los eventos delictivos..La variación se asocia al fortalecimiento de las acciones preventivas del Grupo Águilas; por lo que la disminución no necesariamente refleja una menor capacidad operativa, sino una mayor eficacia en la atención e intervención. | Estadísticas de Atenciones de la Policía Estatal de Nayarit, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| C3 Operativos coordinados en conjunto con instituciones de seguridad de los tres niveles de gobierno ejecutados | Porcentaje de participación en operativos de seguridad coordinados | Mide la cantidad de operativos de la Policía Estatal en estrategia conjunta con otros entes gubernamentales de seguridad | ( Número de Operativos ejecutados en coordinación con otras instancias de seguridad / Total de operativos ejecutados ) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | La mesa de coordinación de seguridad es proactiva y genera propuestas de trabajos asertivos en conjunto | 2025 | 70.63 | Número De Operativos Ejecutados En Coordinación Con Otras Instancias De Seguridad<br>Total De Operativos Ejecutados | 1,164.00<br>1,164.00 | 100.00 | | | | | | | | | Aunque hay operativos que por su naturaleza pueden ser ejecutados sólo por la institución de seguridad pública estatal, la mejora en la coordinación interinstitucional permite que cada vez sea mayor la participación en cooperación con otras instancias.. | Informes del Departamento de Vigilancia de la Policía Estatal, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Realización de Patrullaje y presencia policial en Coordinaciones regionales en todo el Estado | Variación porcentual de Atenciones de incidencias realizadas en el Estado | Mide las incidencias que la Policía Estatal atendió en territorio fuera de la capital del Estado | ((Suma de las atenciones a incidencias por parte de las coordinaciones regionales del periodo t del año actual / Suma de las atenciones a incidencias por parte de las coordinaciones regionales del periodo t del año anterior)-1) *100 | Variación Porcentual Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | El equipamiento y las patrullas están en condiciones para lugares geográficamente complicados | 2025 | -33.65 | Suma De Las Atenciones A Incidencias Por Parte De Las Coordinaciones Regionales Del Periodo T Del Año Actual<br>Suma De Las Atenciones A Incidencias Por Parte De Las Coordinaciones | 11,266.00<br>11,266.00 | 0.00 | 2,236.00<br>2,890.00 | -22.63 | | | | | | | En la medida en la que hay más presencia de la policía estatal en el territorio estatal (fuera de Tepic), se incrementan las tasas de atenciones brindadas, contribuyendo así a la confianza en la institución, y a la seguridad en todo el Estado. Los datos que se establecen en las metas refieren a la información de los incidentes atendidos en el mismo periodo del año anterior, que representan la referencia más fidedigna de | Informes de las Coordinaciones regionales de la Policía Estatal, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial o interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Regionales Del Periodo T Del Año Anterior | | | | | | | | | | | comportamiento de la sociedad y sus requerimientos a esta institución..La variación registrada obedece, en parte, a la concentración del estado de fuerza en zonas prioritarias, particularmente en la zona norte, lo que implicó una redistribución operativa de las coordinaciones regionales. Aunado a ello, se privilegió una atención focalizada y el uso eficiente de los recursos, por lo que el resultado refleja un ajuste en la dinámica de atención más que una disminución en la capacidad institucional. | |
| C1A2 Realización de Patrullaje y presencia policial en sectores en el municipio de Tepic | Variación porcentual de Atenciones de incidencias realizadas en el municipio de Tepic | Mide la variación porcentual de las incidencias que la Policía Estatal atendió en el municipio de Tepic en el año actual de respecto del año anterior | ((Suma de las atenciones a incidencias por parte de los sectores de vigilancia de la Policía Estatal en Tepic del periodo t en el año actual / Suma de las atenciones a incidencias por parte de los sectores de vigilancia de la Policía Estatal en Tepic del periodo t en el año anterior ) -1)*100 | | | | La distribución estratégica de elementos y recursos de la corporación en los sectores de la ciudad es la adecuada para una atención eficaz y eficiente | | | Suma De Las Atenciones A Incidencias Por Parte De Los Sectores De Vigilancia De La Policía Estatal En Tepic Del Periodo T En El Año Actual | 19,071.00 | 5,348.00 | | | | | | | Al implementarse grupos especializados como Linces o Águilas, son más frecuentes las atenciones brindadas por la Policía Estatal en la capital del Estado, brindando así mayor confianza en la institución y seguridad en Nayarit. Además de los requerimientos de asistencia para la preservación de la seguridad pública en la ciudad.<br>Los datos que se establecen en las metas refieren a la información de los incidentes atendidos en el mismo periodo del año anterior, que representan la referencia más fidedigna de comportamiento de la sociedad y sus requerimientos a esta institución..La variación observada se relaciona con la reorientación de los despliegues operativos y la focalización de acciones en zonas prioritarias, lo que implicó una redistribución de recursos en los sectores de vigilancia. En este contexto, el resultado refleja un ajuste en la dinámica de atención y una optimización del servicio, más que una disminución en la capacidad operativa. | Informes del Departamento de Vigilancia de la Policía Estatal, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| | | | | | | | | | | Suma De Las Atenciones A Incidencias Por Parte De Los Sectores De Vigilancia De La Policía Estatal En Tepic Del Periodo T En El Año Anterior | 19,071.00 | 6,518.00 | | | | | | | | | |
| | | | | Variación Porcentual Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2025 | -77.84 | | | 0.00 | | -17.95 | | | | | | | | |
| C1A3 Fortalecimiento al estado de fuerza en los municipios con la Policía Coordinada | Porcentaje de Municipios con convenio de Policía Coordinada con SSPC | Mide el porcentaje de municipios que firman convenio de Policía Coordinada con SSPC (Esuretgia Binomios) | ( Número de municipios con convenio de Policía Coordinada / Total de municipios de la entidad )*100 | | | | La totalidad de municipios del Estado firma convenio de Policía Coordinada | | | Número De Municipios Con Convenio De Policía Coordinada | 19.00 | | | | | | | | | Se espera lograr convenio de colaboración a través de la Policía Coordinada con los 20 municipios del Estado, con el fin de reforzar el Estado de Fuerza de los municipios, y así, fortalecer la seguridad en el Estado.. | Informes de las Coordinaciones regionales de la Policía Estatal, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| | | | | | | | | | | Total De Municipios De La Entidad | 20.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 95.00 | | | 95.00 | | | | | | | | | |
| C2A1 Atención dirigida a Violencia Familiar con protocolos de Atención a Víctimas | Promedio de atenciones realizadas en reportes de violencia familiar por día | Mide el promedio de intervención en incidentes relacionados con violencia familiar | (Sumatoria de atenciones de violencia familiar en el transcurso del año / Sumatoria de días transcurridos en el año) | | | | La ciudadanía acude a la Policía Estatal para emergencias por Violencia Familiar | | | Sumatoria De Atenciones De Violencia Familiar En El Transcurso Del Año | 7,564.00 | 1,809.00 | | | | | | | | Durante el segundo semestre del año se observa un incremento en las atenciones dadas, de acuerdo con datos del año pasado, para los incidentes relacionados con Violencia Familiar, Violencia de género y contra la mujer..La variación se asocia al fortalecimiento de las acciones preventivas del Grupo Águilas; por lo que la disminución no necesariamente refleja una menor capacidad operativa, sino una mayor eficacia en la atención e intervención. | Informes del Departamento de Vigilancia de la Policía Estatal, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Días Transcurridos En El Año | 365.00 | 90.00 | | | | | | | | | |
| | | | | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2025 | 20.72 | | | 20.72 | | 20.10 | | | | | | | | |
| C2A2 Atención médico-láctico con protocolos de Atención a Víctimas | Promedio de Atenciones realizadas por el equipo médico táctico por día | Mide el promedio de atenciones realizadas por día por el equipo médico táctico en el Estado | (Sumatoria de atenciones por Equipo médico táctico en el transcurso del año / Sumatoria de días transcurridos en el año) | | | | Se cuenta con los insumos básicos para el ejercicio de los primeros auxilios y la salvaguarda de la vida e integridad de las personas que se ven en necesidad de socorro. | | | Sumatoria De Atenciones Por Equipo Médico Táctico En El Transcurso Del Año | | | | | | | | | | La meta de atenciones se estima a partir de los incidentes dados durante el mismo periodo del año anterior inmediato según los partes de novedades de los elementos de esta unidad, ya que no hay otra fuente de información respecto a los incidentes que atienden que permitan inferir un cambio en el comportamiento. Como en varias de las variables de medición de la Policía Estatal, no hay un | Informes del Departamento de Vigilancia de la Policía Estatal, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Días Transcurridos En El Año | | | | | | | | | | | |
| | | | | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2025 | 12.57 | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Atenciones Por Equipo Médico Táctico En El Transcurso Del Año / Sumatoria De Dias Transcurridos En El Año | | | | | | | | | | | comportamiento uniforme en la sociedad respecto a los eventos que requieren atención por parte de esta institución, por lo que se fija la meta a partir de lo trabajado en el año anterior.. | |
| C3A1 Participación en operativos extraordinarios en conjunto con otras instancias de gobierno | Porcentaje de Operativos Coordinados ejecutados | Mide la cantidad de participaciones en operativos coordinados con los tres órdenes de gobierno. | ( Número de Operativos ejecutados en coordinación con otras instancias de seguridad / Total de operativos coordinados programados ) * 100 | Porcentaje / Trimestral | Gestión / Eficiencia | Ascendente | Las instancias de seguridad se coordinan para operativos conjuntos | 2025 | 206.00 | Número De Operativos Ejecutados En Coordinación Con Otras Instancias De Seguridad / Total De Operativos Coordinados Programados | 1,648.00 / 1,648.00 | 100.00 | 2,511.00 / 402.00 | 624.63 | | | | | | | La totalidad de Operativos Programados establecidos en el calendario de la Policía Estatal son solamente 80 en el año; sin embargo, la administración estatal actual tiene como prioridad el robustecimiento de la coordinación con las instancias de seguridad federales y municipales, así como las Fiscalías, por lo que la programación establecida queda mínima contra los operativos que se llevan a cabo, y es susceptible al desfase porcentual. Se tomará como referencia para las metas de 2026 los resultados de 2025..Como se indicó en el Análisis Inicial de la Meta, se usaron los resultados reportados en cada trimestre de 2025 como referencias para las metas trimestrales; sin embargo, los Operativos Conjuntos mandatados por el Ejecutivo estatal y la misma necesidad de seguridad en Nayarit derivo en un incremento que supera en el primer trimestre 2026 la totalidad de operativos conjuntos que se llevaron a cabo durante todo 2025. | Estadísticas del departamento de Vigilancia de la Policía Estatal, a resguardo de la Dirección General de la Policía Estatal de Nayarit (DGPE). |

DR. EN D. MANASES LANGARICA VERDIN
**SECRETARIO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA**

JEFE DE GPO. JUAN ALBERTO GARAY DÍAZ
**DIRECTOR GENERAL DE LA POLICÍA ESTATAL**

JEFE DE GPO. JUAN ALBERTO GARAY DÍAZ
**DIRECTOR GENERAL DE LA POLICÍA ESTATAL**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaria de Seguridad y Protección Ciudadana (SSPC) | MIR (SSPC) - 5 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-2 | | | 01 | 02 | 03 | E | 008 | Dignificación del Sistema Penitenciario | X | | X | |
| ER1 | | | | 01 | 07 | 01 | E | 027 | Gerencia General de la Seguridad y | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Personas privadas de su libertad | | | | | | Núm. de Benef.: | | 1235456 | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Presupuesto ejercido de enero a marzo de 2026 |
| 147,493,248 | 147,493,248 | 147,493,248 | X | | 36,873,312 | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |

Nivel: Fin

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contribuir a disminuir la reincidencia delictiva mediante acciones de reinserción social | Variación porcentual del Índice de la reincidencia delictiva en la entidad | Mide la variación porcentual de una año respecto al otro de las personas liberadas por cumplimiento de su sentencia que vuelven a delinquir y reingresan al centro de reinserción social | ((Índice de reincidencia delictiva en el año actual/ Índice de reincidencia delictiva en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Del Índice Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | Se concreta con Gobierno Federal la aprobación de recursos financieros para la Construcción del Nuevo Centro de Reinserción Social. | 2025 | -5.17 | Índice De Reincidencia Delictiva En El Año Actual<br>Índice De Reincidencia Delictiva En El Año Anterior | 50.00<br>55.00 | <br>-9.09 | | | | | | | | | Esta meta suele priorizar y asegurar la permanente reinserción en cada una de las personas privadas de la libertad, para lo cual se requiere un enfoque integral que combine la rehabilitación efectiva dentro de los centros, con diferente capacitaciones en el tema laboral, salud física y salud emocional, así como diferentes medidas de reinserción social al salir, y; el uso de medidas alternativas como la libertad condicionada.. | Formatos del área de estadística del Dir. Gral. de Prev. y Reins. Soc. |

Nivel: Proposito

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Liberados (as) son reinsertados en la sociedad | Porcentaje de Personas Privadas de su libertad que obtienen dictamen técnico positivo | Mide el porcentaje de las personas privadas de su libertad (PPL) que reciben capacitación laboral, y la obtención de su dictamen técnico positivo (evaluación de áreas como jurídica, de seguridad, laboral y psicológica) | (Total de internos liberados con dictamen técnico positivo / Total de internos liberados)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La Ciudadanía mejora su percepción de las personas liberadas | 2025 | 84.93 | Total De Internos Liberados Con Dictamen Técnico Positivo<br>Total De Internos Liberados | 3,560.00<br>3,875.00 | <br>91.87 | | | | | | | | | Esta meta tiene que objetivo que cada persona privada de la libertad arroje un resultado positivo en cada una de las áreas del plan de actividades, y; así pudieran ser acreedores a una un beneficios Preliberaciones y Sanciones no Privativas de la Libertad, esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social asegura el brindar un plan de actividades completo cubriendo todas las áreas de oportunidades, sin embargo el juez de ejecución determinara finalmente el dictamen positivo basándose en los requisitos necesarios que marca la normativa en la metería.. | Formatos del área de estadística del Dir. Gral. de Prev. y Reins. Soc. |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1 Capacitación para el trabajo otorgada | Porcentaje de Personas Privadas de su libertad que reciben capacitaciones para el trabajo | Mide el porcentaje de personas privadas de su libertad (PPL) que están recibiendo capacitación para el trabajo, a través de convenios con el CECATI e ICATEN (cursos de electricidad, fontanería, reparación de computadoras entre otros) | (N. de personas privadas de su libertad que reciben capacitaciones para el trabajo/ Total de personas privadas de su libertad)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las Instituciones Educativas acceden a dar continuidad con la firma de Convenios. | 2025 | 20.61 | N. De Personas Privadas De Su Libertad Que Reciben Capacitaciones Para El Trabajo<br>Total De Personas Privadas De Su Libertad | 670.00<br>3,000.00 | 150.00<br>3,636.00 | <br>22.33 | <br>4.13 | | | | | | | La capacitación para el trabajado es un pilar fundamental del sistema penitenciario, diseñado para facilitar la reinserción social efectiva, permanente y productiva la cual arroja como resultado reducir la reincidencia delictiva. Estos programas ofrecen herramientas técnicas, hábitos laborales y habilidades personales que permiten a los internos reintegrarse productivamente a la sociedad tras cumplir su condena. Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio en la metería..La capacitación laboral es un punto fundamental para la reinserción es por ello que se promueve de manera constante entre las personas privadas de | Formatos del área de Estadística del Dirección General de Prevención y Reinserción Social.. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | N. De Personas Privadas De Su Libertad Que Reciben Capacitaciones Para El Trabajo | 670.00 | | 150.00 | | | | | | | | su libertad, lo que se refleja en el presente indicador. | |
| | | | | | | | | | | Total De Personas Privadas De Su Libertad | 3,000.00 | | 3,636.00 | | | | | | | | | |
| C2 Salud emocional Incrementada | Porcentaje de Personas privadas de su libertad que reciben salud emocional | Mide el porcentaje de personas privadas de su libertad (PPL) que reciben consulta terapéutica, emocional y psicológica | (((No. de personas privadas de su libertad que participan en pláticas de autoestima + personas que participan en pláticas de control de estrés + personas que reciben terapia) / Total personas privadas de su libertad))*100 | | | | Las Organizaciones Sociales acceden a continuar colaborando impartiendo pláticas | | | No. De Personas Privadas De Su Libertad Que Participan En Pláticas De Autoestima | 320.00 | | 100.00 | | | | | | | | Toda persona privada de la libertad tiene derecho a que se garantice su integridad moral, física, sexual y psicológica; Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio en la materia de platicas y talleres de autoestima y el control de estrés, lo cual permiten a las personas privadas de la libertad a gestionar el estrés y la ansiedad, disminuyendo síntomas negativos, sin embargo la meta es ineluctable derivado de que cada persona privada de la libertad tiene libertad de decisión de tomarlas o NO..El bienestar emocional es fundamente para un ambiente sano dentro de los Centros de Reinserción es por ello que se ofertan de manera permanente a las personas privadas de su libertad, aunado a ello es de fundamental importancia para su correcta reinserción a la sociedad, es por ello que el presente indicador refleja un aumento positivo. | Formatos del área de Estadística del Dirección General de Prevención y Reinserción Social.. |
| | | | | | | | | | | Personas Que Participan En Pláticas De Control De Estrés | 320.00 | | 100.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Personas Que Reciben Terapia | 260.00 | | 70.00 | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2025 | 32.77 | Total Personas Privadas De Su Libertad | 3,000.00 | 30.00 | 3,636.00 | 7.43 | | | | | | | | |
| C3 Salud física incrementada | Porcentaje de personas privadas de su libertad que reciben servicios médicos | Mide el porcentaje de personas privadas de su libertad (PPL) que reciben consulta, servicios médicos y jornadas específicas de salud | (Total de personas que participan en servicios y jornadas médicas/ Total de personas privadas de su libertad)*100 | | | | Las Instituciones de Salud acceden a dar continuidad con la firma de convenios. | | | Total De Personas Que Participan En Servicios Y Jornadas Médicas | 1,500.00 | | 300.00 | | | | | | | | Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio, derivado de las atribuciones y facultades en materia del área medica, las cuales garantizan el derecho humano a la salud de las personas privadas de la libertad, ofreciendo atención integral, detección oportuna de enfermedades así como la atención psicológica. Estas intervenciones buscan disminuir los factores de riesgo y potenciar los factores de protección..La integración de las personas privadas de la libertad en el ambiente de salud es importante, ya que su condición influye en su buena integración con la población del Centro y en su momento para su reinserción en la sociedad; es por ello que constantemente de realizan campañas de salud. | Formatos del área de Estadística del Dirección General de Prevención y Reinserción Social.. |
| | | | | | | | | | | Total De Personas Privadas De Su Libertad | 3,000.00 | | 3,636.00 | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2025 | 50.63 | | | 50.00 | | 8.25 | | | | | | | | | |
| C4 Grupos de apoyo y ocupacionales implementados | Porcentaje de personas privadas de su libertad que participan en actividades ocupacionales | Mide el porcentaje de personas privadas de su libertad (PPL) que participan en actividades ocupacionales ya sea deportivas o culturales | (( N. de personas que participan en actividades culturales + N. de personas que participan en actividades deportivas) / Total de personas privadas de su libertad)*100 | | | | Las Organizaciones deportivas continúan participando en las actividades propuestas | | | N. De Personas Que Participan En Actividades Culturales | 900.00 | | 200.00 | | | | | | | | Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio, derivado de las atribuciones y facultades en materia de las actividades de culturales y deportivas, las cuales abarcan la educación, el arte, el deporte, esto logra la sensibilización en las personas privadas de la libertad, estas actúan como factores de protección clave para reducir las conductas antisociales y delictivas, y; ayuda a disminuir los factores de riesgo (como el ocio improductivo o la falta de habilidades sociales) y potenciar los factores de protección (como la cohesión comunitaria y la empatía). Sin embargo la meta es ineluctable derivado de que cada persona privada de la libertad tiene libertad de decisión de tomarlas o NO..La realización de actividades deportivas y culturales que se realizan en el centro son fundamentales para la | Formatos del área de Estadística del Dirección General de Prevención y Reinserción Social.. |
| | | | | | | | | | | N. De Personas Que Participan En Actividades Deportivas | 1,055.00 | | 250.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total De Personas Privadas De Su Libertad | 3,000.00 | | 3,636.00 | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2025 | 68.75 | | | 65.17 | | 12.38 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | N. De Personas Que Participan En Actividades Culturales | 900.00 | | 200.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | N. De Personas Que Participan En Actividades Deportivas | 1,055.00 | | 250.00 | | | | | | | | buena integración en la sociedad cuando logren obtener su libertad. | |
| | | | | | | | | | | Total De Personas Privadas De Su Libertad | 3,000.00 | | 3,636.00 | | | | | | | | | |
| C5 Grupos de apoyo y ocupacionales implementados | Porcentaje de personas privadas de su libertad que participan en grupos de apoyo | Mide el porcentaje de personas privadas de su libertad (PPL) que participan en los grupos de apoyos instalados (alcohólicos anónimos, neuróticos anónimos y/o desintoxicación) | ((No. de personas que participan en pláticas de alcohólicos anónimos y desintoxicación + personas que participan en pláticas de neuróticos anónimos) / Total personas privadas de su libertad) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Descendente | Las Organizaciones Sociales continúan colaborando impartiendo pláticas | 2025 | 11.28 | No. De Personas Que Participan En Pláticas De Alcohólicos Anónimos Y Desintoxicación | 100.00 | | 40.00 | | | | | | | | Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social lleva acabo lo conducentes derivado de sus atribuciones y facultades en materia de platicas talleres y demás programas del plan de actividades, en lo que respecta al tema de platicas de alcohólicos anónimos tiene como objetivo a que cada persona privada de la libertad enfrente la adicción en un entorno cerrado. Sin embargo la meta es ineluctable derivado de que cada persona privada de la libertad tiene libertad de decisión de tomarlas o NO..Las platicas que se realizan en el interior del Centro enfocadas con a las adicciones son de gran apoyo para las personas privadas de la libertad ya que el salir sin ellas los ayuda a una mas rápida reinserción en la sociedad, es por ello que se cuenta con un aumento considerable. | Formatos del área de Estadística del Dirección General de Prevención y Reinserción Social.. |
| | | | | | | | | | | Personas Que Participan En Pláticas De Neuróticos Anónimos | 100.00 | | 50.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total Personas Privadas De Su Libertad | 3,000.00 | | 3,636.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 6.67 | | 2.48 | | | | | | | | |
| C6 Espacios penitenciarios apropiados | Tasa de ocupación en el centro penitenciario | Mide la sobrepoblación del centro penitenciario en relación a la capacidad instalada del centro (camas útiles) | (Personas privadas de su libertad en el centro penitenciario en el año/ capacidad instalada en el centro penitenciario) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Descendente | Se concreta con Gobierno Federal la aprobación de recursos financieros para la Construcción del Nuevo Centro de Reinserción Social. | 2025 | 219.10 | Personas Privadas De Su Libertad En El Centro Penitenciario En El Año | 3,000.00 | | | | | | | | | | La infraestructura moderna y adecuada en los centros de prevención y reinserción social del estado es fundamental para garantizar la dignidad humana, la seguridad y la efectiva reinserción social, esto a su vez facilita una futura reintegración a la sociedad.. | Formatos del área de Estadística del Dirección General de Prevención y Reinserción Social. |
| | | | | | | | | | | Capacidad Instalada En El Centro Penitenciario | 1,262.00 | 237.72 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Capacitación laboral a las PP'L (electricidad, computación, mecánica, artesanías, etc.) todo en coordinación con instituciones educativas. | Porcentaje de cursos de capacitación laboral | Mide el porcentaje de cumplimiento de las capacitaciones laborales programadas en relación a las efectivamente realizadas. | (cursos de capacitación laboral realizados/cursos de capacitación laboral programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Instituciones educativas acceden a dar continuidad con la firma de convenios de colaboración. | 2025 | 130.43 | Cursos De Capacitación Laboral Realizados | 100.00 | | 30.00 | | | | | | | | esta meta denominada cursos de capacitación laboral, un pilar fundamental del sistema penitenciario, diseñado para facilitar la reinserción social efectiva, permanente y productiva la cual arroja como resultado reducir la reincidencia delictiva. Estos programas ofrecen herramientas técnicas, hábitos laborales y habilidades personales que permiten a los internos reintegrarse productivamente a la sociedad tras cumplir su condena. Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio en la metería..El aumento entre los cursos laborales programados y realizados, refleja la importancia que se le da a la capacitación laboral ya que este es fundamental para la reinserción es por ello que se ofertan en gran variedad. | Estadísticas e Informes de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social. |
| | | | | | | | | | | Cursos De Capacitación Laboral Programados | 100.00 | | 25.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 120.00 | | | | | | | | |
| C2A1 Capacitación constante para el mejoramiento de la salud emocional a las PP'L proporcionándoles consultas terapéuticas y psicológicas. | Porcentaje de consultas terapéuticas y psicológicas | Mide el porcentaje de cumplimiento de las consultas terapeuticas y psicológicas programadas en relación a las efectivamente realizadas. | (consultas terapéuticas y psicológicas realizadas/consultas terapéuticas y psicológicas programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las organizaciones sociales continúan colaborando impartiendo pláticas. El PPL (persona privada de su libertad) tiene interés para continuar con sus consultas terapéuticas | 2025 | 104.67 | Consultas Terapéuticas Y Psicológicas Realizadas | 160.00 | | 40.00 | | | | | | | | Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Sócial hace lo propio, derivado de las atribuciones y facultades en materia de las actividades de culturales y deportivas, las cuales abarcan la educación, el arte, el deporte, esto logra la sensibilización en las personas privadas de la libertad, estas actúan como factores de protección clave para reducir las conductas antisociales y delictivas, y; ayuda a disminuir los factores de riesgo (como el | Informes trimestrales de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social. |
| | | | | | | | | | | Consultas Terapéuticas Y Psicológicas Programadas | 160.00 | | 40.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Consultas Terapéuticas Y Psicológicas Realizadas | 160.00 | | 40.00 | | | | | | | | ocio improductivo o la falta de habilidades sociales) y potenciar los factores de protección (como la cohesión comunitaria y la empatía). Sin embargo la meta es ineluctable derivado de que cada persona privada de la libertad tiene libertad de decisión de tomarlas o NO..Las consultas terapéuticas y psicológicas brindadas en el Centro a las Personas privadas de su libertad son de gran apoyo para que logren una reintegración eficaz a la sociedad con las herramientas necesarias para su correcto desarrollo. | |
| | | | | | | | | | | Consultas Terapéuticas Y Psicológicas Programadas | 160.00 | | 40.00 | | | | | | | | | |
| C3A1 Otorgamiento de servicios médicos y jornadas específicas de salud | Porcentaje de consultas médicas | Mide el porcentaje de cumplimiento de las consultas médicas programadas en relación a las efectivamente realizadas | (Consultas médicas otorgadas/ consultas médicas programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Regular | Las Instituciones de salud acceden a dar continuidad con la firma de convenios de colaboración. | 2025 | 128.57 | Consultas Médicas Otorgadas | 800.00 | | 198.00 | | | | | | | | Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio derivado de las facultades y atribuciones que le atañen, para asegurar y salvaguardar el derecho que cada persona privada de la libertad tiene derecho el de gozar de todos los derechos previstos por la o las normativas aplicables..Las consultas medicas otorgadas y programadas no dependen directamente del Centro si no de los servicios médicos con los que cuentan las personas privadas de su libertad, es por ello que el resultado en ocasiones discrepa. | Informes trimestrales de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social. |
| | | | | | | | | | | Consultas Médicas Programadas | 800.00 | | 200.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 99.00 | | | | | | | | |
| C4A1 Implementación de actividades culturales, deportivas y cívicas constantes para poder brindar a las PPL la oportunidad de participación y distracción mental. | Porcentaje de actividades ocupacionales | Mide el porcentaje de cumplimiento de las actividades ocupaciones programadas en relación a las efectivamente realizadas. | (Actividades ocupacionales realizadas/ Actividades ocupacionales programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las organizaciones sociales continúan colaborando impartiendo pláticas. Las personas privadas de su libertad, cuentan con interés de participar en las actividades de reinserción social. | 2025 | 133.33 | Actividades Ocupacionales Realizadas | 100.00 | | 35.00 | | | | | | | | Las actividades ocupacionales tienes como objetivo que cada persona privada de la libertad cumpla de manera positiva y completa el plan de actividades el cual es personalizado para cada una de ellas, la Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo propio para llevar acabo diferentes actividades ocupacionales y actividades productivas mismas que convierten el tiempo de reclusión en un periodo útil de transformación personal y capacitación. Es importante resaltar que cada persona privada de la libertad tiene libertad de decisión de tomarlas o NO..Las actividades ocupacionales que se realizan en el Centro son de gran apoyo para las personas privadas de su libertad porque como su nombre lo dice los mantiene ocupados ayudando a que se genere un ambiente de tranquilidad dentro de los Centros. | Informes trimestrales de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social. |
| | | | | | | | | | | Actividades Ocupacionales Programadas | 100.00 | | 25.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 140.00 | | | | | | | | |
| C5A1 Implementación de talleres / pláticas ocupacionales (alcohólicos anónimos, neuróticos anónimos, desintoxicación, etc.) en coordinación con centros especializados. | Porcentaje de actividades de apoyo | Mide el porcentaje de cumplimiento de las actividades de apoyo programadas en relación a las efectivamente realizadas. | (Actividades de apoyo realizadas/ Actividades de apoyo programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las organizaciones sociales continúan colaborando impartiendo platicas. Las personas privadas de su libertad cuentan con interés de participar en las actividades de inserción social. | 2025 | 169.09 | Actividades De Apoyo Realizadas | 60.00 | | 40.00 | | | | | | | | Esta Dirección General de Prevención y Reinserción Social hace lo conducente para llevar a cabo actividades de apoyo para las personas privadas de la libertad, mismas que incluyen programas educativos, laborales, artísticos, deportivos y psicológicos, las cuales son fundamentales para facilitar su reinserción social, reducir la reincidencia delictiva y mejorar su calidad de vida dentro de los centros penitenciarios. Estas acciones buscan transformar el tiempo de reclusión en un periodo productivo y de crecimiento personal. Sin dejar de resaltar que cada persona privada de la libertad tiene libre decisión de tomarlas o NO..Las actividades de apoyo que realiza el Centro enfocada a las personas privadas de la libertad genera gran impulso en su bienestar lo que se ve reflejado en el presente indicador | Informes trimestrales de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social. |
| | | | | | | | | | | Actividades De Apoyo Programadas | 60.00 | | 15.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 266.67 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Actividades De Apoyo Realizadas | 60.00 | | 40.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Actividades De Apoyo Programadas | 60.00 | | 15.00 | | | | | | | | | |

DR. EN D. MANASES LANGARICA VERDIN

SECRETARIO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA

MTRA. JAZMÍN BORBÓN OCHOA

DIRECTORA GENERAL DE PREVENCION Y REINSERCION SOCIAL

MTRA. JAZMÍN BORBÓN OCHOA

DIRECTORA GENERAL DE PREVENCIÓN Y REINSERCIÓN SOCIAL

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaria de Seguridad y Protección Ciudadana (SSPC) | MIR (SSPC) - 2 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-7 | | | 01 | 07 | 02 | E | 039 | Protección Civil | X | | X | | 74,965,588 | 74,965,588 | 74,965,588 | X | | 18,741,398 | | | | Presupuesto ejercido de enero a marzo de 2026. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Población estatal en riesgo y situación de emergencia | | | | | | Núm. de Benef.: | | 1235456 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a salvaguardar vidas humanas, los bienes y el entorno en que vive, ante la ocurrencia de desastres ocasionados por fenómenos antropogénicos y naturales, mediante la prevención y atención de emergencias en el Estado. | Variación Porcentual de eventos atendidos de emergencias, por incendios y servicios pre hospitalarios, en el año actual, respecto del año anterior. | Muestra la variación porcentual de eventos atendidos por emergencias de origen químico (incendios) y pres hospitalarios (Traslado de enfermos, de accidentados en ciudad y carretera así como primeros auxilios), del año actual respecto de los atendidos el año anterior. | ((Número de eventos atendidos de emergencias, por incendios y servicios pre hospitalarios en el año actual / Número de eventos atendidos de emergencias por incendios y servicios pre hospitalarios en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Los eventos son reportados a la línea de emergencias 911 y a la línea del Heroico Cuerpo de Bomberos para su atención | 2025 | -9.56 | Número De Eventos Atendidos De Emergencias, Por Incendios Y Servicios Pre Hospitalarios En El Año Actual | 2,100.00 | | | | | | | | | Con el equipamiento, recursos humanos y capacitación adecuada, se estima poder asistir mayor número de incidentes y emergencias año con año.. | Reporte de Estadística Acumulada de servicios atendidos generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Número De Eventos Atendidos De Emergencias Por Incendios Y Servicios Pre Hospitalarios En El Año Anterior | 2,062.00 | 1.84 | | | | | | | | | | |
| Idem | Porcentaje de personas salvaguardadas en su integridad física, en eventos antropogénicos y naturales atendidos. | Mide el porcentaje de personas salvaguardadas en su integridad física, en eventos antropogénicos y naturales atendidos en accidentes ocasionados por la mano del hombre (accidentes automovilísticos en ciudad o carretera, incendios, etc.) o por eventos de origen natural (huracanes, inundaciones, sismos, lluvias torrenciales, etc.) no considerando las defunciones presentadas. | (Número de personas salvaguardadas en su integridad física en eventos antropogénicos y naturales atendidos / Número de personas en eventos antropogénicos y naturales atendidas)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Los eventos antropogénicos y de origen natural son reportados a la línea de emergencias 911 y a la línea del Heroico Cuerpo de Bomberos para su atención | 2025 | 70.25 | Número De Personas Salvaguardadas En Su Integridad Física En Eventos Antropogénicos Y Naturales Atendidos | 300.00 | | | | | | | | | Con el equipamiento, recursos humanos y capacitación adecuada, se estima poder atender mayor número de ciudadanos año con año.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Número De Personas En Eventos Antropogénicos Y Naturales Atendidas | 350.00 | 85.71 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Población estatal en riesgo y situación de emergencia, cuenta con atención y prevención oportuna en fenómenos antropogénicos y naturales. | Porcentaje de Eficiencia en el tiempo de respuesta de atención a emergencias. | Muestra el tiempo promedio en que se atiende una emergencia, por parte de las 6 Bases Regionales de Protección Civil y Bomberos y la Base Central. | (Tiempo ideal de atención / Tiempo de respuesta y atención de emergencias) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Las instancias C-4, Cruz Roja y Bomberos etc. Se coordinan para la atención a emergencias, desde que se reciba la llamada para canalizarlo al módulo o base mas cercano. | 2025 | 75.00 | Tiempo Ideal De Atención | 9.00 | | | | | | | | | Con el equipamiento, recursos humanos y capacitación adecuada, se estima poder responder de forma más rápida a los llamados de emergencia.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Tiempo De Respuesta Y Atención De Emergencias | 13.00 | 69.23 | | | | | | | | | | |
| Idem | Porcentaje de emergencias atendidas, reportadas vía telefónica en las líneas de emergencias. | Muestra el porcentaje de servicios atendidos que fueron canalizados por el número de emergencia 911, así como las que se reportan directamente en la línea de emergencia de bomberos. | (Número de emergencias atendidas reportadas vía telefónica en las líneas de emergencias / Número total de emergencias reportadas vía telefónica en las líneas de emergencias) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Los eventos son reportados a la línea de emergencias 911 y a la línea del Heroico Cuerpo de Bomberos para su atención | 2025 | 100.00 | Número De Emergencias Atendidas Reportadas Vía Telefónica En Las Líneas De Emergencias | 2,000.00 | | | | | | | | | Con el equipamiento, recursos humanos y capacitación adecuada, se estima poder asistir a la totalidad de las llamadas de emergencia a través de la línea 911.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Número Total De Emergencias Reportadas Vía Telefónica En Las Líneas De Emergencias | 2,100.00 | 95.24 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Coordinación entre instancias de atención a emergencias lograda. | Porcentaje de apoyos otorgados a otras instancias de atención de | Muestra el porcentaje de apoyos en atención de emergencias que solicitan Ayuntamientos, Conafor, | (Número de apoyos otorgados a otras instancias de atención de emergencias / Número de apoyos solicitados por otras | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instancias C-4, Cruz Roja y Bomberos etc. Se coordinan para la atención a | 2025 | 100.00 | Número De Apoyos Otorgados A Otras Instancias De Atención De | 35.00 | 100.00 | | | | | | | | Se estima trabajar en equipo con otras instancias siempre que así sea requerido debido a la naturaleza de la emergencia.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | emergencias. | Cofonay, Cruz Roja, entre otros. | instancias de atención de emergencias)*100 | | | | emergencias, desde que se reciba la llamada para canalizarlo al módulo o base mas cercano. | | | Emergencias<br>Número De Apoyos Solicitados Por Otras Instancias De Atención De Emergencias | 35.00 | | | | | | | | | | | generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| C2 Equipamiento de herramientas para rescate suficiente disponible. | Porcentaje de equipamiento, para atención de emergencias existentes, para el personal de protección civil y bomberos. | Muestra la existencia de herramientas de rescate tales como Barras Holligan, Quijadas de la Vida, Barras, hachas, sierras inalámbricas, motodiscos entre otros. | (Número de equipo de herramientas para rescate existente / Número de equipo de herramientas para rescate necesario) * 100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | El personal de Protección Civil y Bomberos, cuenta con herramientas de rescate, para la atención de emergencias. | 2025 | 93.33 | Número De Equipo De Herramientas Para Rescate Existente<br>Número De Equipo De Herramientas Para Rescate Necesario | 140.00<br>150.00 | <br>93.33 | | | | | | | | | Se estima aumentar el equipamiento de herramientas para rescate para el cumplimiento de las tareas propias de la dependencia en todo el Estado.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| C3 Parque vehicular para atención de emergencias suficiente disponible. | Porcentaje de vehículos, para atención de emergencias existentes, para el personal de protección civil y bomberos | Muestra la existencia del parque vehicular, para atención de emergencias. | (Número de vehículos de atención a emergencias en óptimas condiciones existentes / Número de vehículos de atención a emergencias requeridos para la atención óptima)*100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | El personal de Protección Civil y Bomberos, cuenta con vehículos de emergencia, para la atención.<br>Se mantiene la plantilla vehicular | 2025 | 72.00 | Número De Vehículos De Atención A Emergencias En Óptimas Condiciones Existentes<br>Número De Vehículos De Atención A Emergencias Requeridos Para La Atención Óptima | 35.00<br>50.00 | <br>70.00 | | | | | | | | | Se estima aumentar el número de vehículos para el cumplimiento de las tareas propias de la dependencia en todo el Estado.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| C4 Recurso humano operativo de emergencia suficiente, con conocimientos, habilidades y espíritu de servicio para los módulos o bases regionales preventivas, eficiente disponible. | Porcentaje de recurso humano con conocimientos, habilidades y espíritu de servicio, para los módulos o bases regionales de protección civil. | Muestra el personal existente con el perfil idóneo con conocimientos, habilidades y espíritu de servicio, para los módulos o bases regionales de protección civil. | (Número de personal con conocimientos, habilidades y espíritu de servicio existente / Número de personal con conocimientos, habilidades y espíritu de servicio necesarios) * 100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | La Dirección General de Protección Ciudadana y Bomberos, cuenta con personal calificado, para la atención de emergencias<br>Se mantiene la plantilla de personal | 2025 | 96.88 | Número De Personal Con Conocimientos, Habilidades Y Espíritu De Servicio Existente<br>Número De Personal Con Conocimientos, Habilidades Y Espíritu De Servicio Necesarios | 155.00<br>165.00 | <br>93.94 | | | | | | | | | Se estima aumentar el número de personal operativo, alcanzando la suficiencia para cumplir con las tareas encomendadas a esta dependencia estatal.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| C5.- Módulos o bases regionales preventivas suficientes, en todo el Estado disponibles. | Porcentaje de bases regionales existentes. | Muestra el Porcentaje de bases regionales, que proporcionan cobertura a todas las zonas del Estado. | (Número de bases regionales existentes / Número de bases regionales necesarias) * 100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | La Dirección General de Protección Ciudadana y Bomberos, cuenta con 5 Bases Regionales y 2 módulos existentes, para la atención de emergencias en el estado. | 2025 | 85.71 | Número De Bases Regionales Existentes<br>Número De Bases Regionales Necesarias | 6.00<br>7.00 | <br>85.71 | | | | | | | | | Se estima aumentar el número de bases operativas en el Estado, para brindar una mejor atención oportuna ante las emergencias de protección civil.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| C6 Eventos de Prevención en materia de Protección Civil difundidos. | Promedio de difusión de eventos de prevención, a través de medios de comunicación. | Mide el promedio de difusiones que se les dio a los eventos de emergencia, para la prevención de riesgos en la población civil, a través de páginas de internet, redes sociales, canales de tv, estaciones de radiodifusoras, perifoneos entre otros. | (Número de difusión de eventos de prevención a través de medios de comunicación / Total de eventos de prevención que se requieren difundir) *100 | Porcentaje<br>Anual | Estratégic<br>Eficacia | Ascendente | Las radiodifusoras y canales de televisión, tengan disponibilidad, para la difusión de eventos de prevención de riesgos en la población civil. | 2025 | 100.00 | Número De Difusión De Eventos De Prevención A Través De Medios De Comunicación<br>Total De Eventos De Prevención Que Se Requieren Difundir | 30.00<br>30.00 | <br>100.00 | | | | | | | | | Se estima aprovechar al máximo los espacios de difusión para temas particulares, con el fin de prevenir eventos perturbadores durante todo el año. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| C7 Instituciones públicas y privadas, con cumplimiento a la normatividad en materia de protección civil vigente, Verificadas e inspeccionadas. | Porcentaje de inspecciones y verificaciones, con actas circunstanciadas y/o sanciones. | Mide las verificaciones e inspecciones realizadas a vehículos de transporte de material peligroso y empresas con instalaciones de alto riesgo, (gasolinerías, gaseras, farmacias, tortillerías, centros comerciales) entre otros. | (Número de inspecciones y verificaciones con actas circunstanciadas y_o sanciones / Número de inspecciones y verificaciones realizadas) *100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las instituciones públicas y privadas, solicitan al departamento de Enlace, Vigilancia e Inspección, realizar visitas de inspección, a sus instalaciones, para cumplir la normatividad en materia de protección civil. | 2025 | 100.00 | Número De Inspecciones Y Verificaciones Con Actas Circunstanciadas Y_O Sanciones<br>Número De Inspecciones Y Verificaciones Realizadas | 1,500.00<br>1,500.00 | <br>100.00 | | | | | | | | | De la totalidad de las verificaciones hechas, son algunas las que generan actas circunstanciadas o sanciones; lo que puede significar un acto importante de prevención de incidentes.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| C8 Capacitación en materia de protección civil a instituciones del sector público, privado y social otorgada. | Porcentaje de instituciones capacitadas en materia de protección civil. | Mide el porcentaje de atención en materia de capacitación a empresas, Escuelas, instituciones de gobierno, instituciones privadas, industrias, entre otros. | (Número de instituciones capacitadas en materia de protección civil / Número de instituciones que solicitaron capacitación en materia de protección civil) *100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las instituciones públicas y privadas, solicitan al departamento de capacitación y formación de brigadas, les impartan cursos de capacitación, a su personal, en materia de protección civil. | 2025 | 100.00 | Número De Instituciones Capacitadas En Materia De Protección Civil<br>Número De Instituciones Que Solicitaron Capacitación En Materia De Protección Civil | 200.00<br>200.00 | <br>100.00 | | | | | | | | | Se prevé otorgar capacitación en materia de protección civil a todas las instancias e instituciones que así lo soliciten durante el año.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |

Nivel: Actividad

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A1 Participación en convenciones, juntas y reuniones, nacionales, regionales, estatales y locales, de Coordinación entre instancias de atención a emergencias. | Porcentaje de Convenciones, juntas y reuniones asistidas. | Mide la participación en reuniones nacionales, regionales, estatales, locales, consejos de protección civil u otros, a los que se convocan interna o externamente. | (Número de convenciones, juntas y reuniones asistidas / Número de convenciones, juntas y reuniones convocadas) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | la coordinación de la atención de emergencias convoca para asistir a reuniones al titular de la Dirección General de Protección Ciudadana y Bomberos | 2025 | 100.00 | Número De Convenciones, Juntas Y Reuniones Asistidas | 60.00 | | | | | | | | | Se preve asistir a la totalidad de las convenciones, juntas y reuniones a las que se convoca, debido a la importancia de la coordinación para el mejor desempeño de la institución.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Número De Convenciones, Juntas Y Reuniones Convocadas | 60.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C2A1 Gestión para la adquisición de equipo de protección personal y de equipo (Herramientas) | Porcentaje de gestiones para la adquisición de equipo | Mide el porcentaje de gestiones a través de peticiones, vía oficios y reuniones para la compra de Equipo de Protección Personal y de Equipo (Herramientas) para brindar un mejor desempeño en las actividades de Emergencia a la población civil. | (Total de gestiones realizadas para la adquisición de equipo / Total de gestiones programadas para la adquisición de equipo) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existe Insuficiencia de equipo de protección personal y de equipo, para las actividades de emergencia, solicitadas a la Dirección General de Protección Ciudadana y Bomberos. | 2025 | 140.00 | Total De Gestiones Realizadas Para La Adquisición De Equipo | 9.00 | | | | | | | | | Se preve completar las gestiones programadas durante el año ante la instancia correspondiente, para la adquisición de equipo necesario para la atención de emergencias, de acuerdo con las necesidad de seguridad del Estado.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Total De Gestiones Programadas Para La Adquisición De Equipo | 9.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3A2 Gestión para la adquisición de parque vehicular, para la atención de emergencias brindadas por el personal de protección civil y Bomberos. | Porcentaje de gestiones para la adquisición de vehículos para la atención de emergencias. | Mide el porcentaje de gestiones realizadas a través de peticiones vía oficios y reuniones para adquirir parque vehicular, para la atención de emergencias brindadas a la ciudadanía del estado de Nayarit. | (Total de gestiones realizadas para adquisición de vehículos/ Total de gestiones programadas para adquisición de vehículos) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existe insuficiencia de vehículos en la Dirección General de Protección Ciudadana y Bomberos para la atención de emergencias a la población. | 2025 | 127.27 | Total De Gestiones Realizadas Para Adquisición De Vehículos | 9.00 | | | | | | | | | Se preve completar las gestiones programadas durante el año ante la instancia correspondiente, para la adquisición de vehículos necesarios para la atención de emergencias, de acuerdo con las necesidad de seguridad del Estado.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Total De Gestiones Programadas Para Adquisición De Vehículos | 9.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C4A1 Gestión y análisis de personal para la contratación con perfiles necesarios | Porcentaje de contratos autorizados de personal con perfil necesario | Mide el porcentaje de contratos autorizados para la contratación de personal con perfiles necesarios para ocupar puestos operativos (Rescatista, Bombero o Paramédico) en las bases regionales. (Coordinación con el encargado de Recursos Humanos, para revisión de curriculum y constancias de acreditación de los puestos en mención). | (Total de contratos autorizados de personas con perfil necesario / Total de contratos presentados de personas con perfil solicitados) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los aspirantes cuenten con el perfil adecuado, acorde a las actividades que realiza la Dirección General de Protección Ciudadana y Bomberos, para la contratación. | 2025 | 84.62 | Total De Contratos Autorizados De Personas Con Perfil Necesario | 25.00 | | | | | | | | | Se estima lograr gestionar contratos para personal con perfil adecuado para desempeñar labores propias de la Dependencia, que sumen a la plantilla necesaria para cubrir la seguridad del Estado.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Total De Contratos Presentados De Personas Con Perfil Solicitados | 25.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C5A1 Gestión para la construcción de bases regionales en puntos estratégicos del estado. | Porcentaje de gestiones realizadas ante el Ejecutivo | Mide el porcentaje de gestiones realizadas ante el Ejecutivo a través de peticiones vía oficios y reuniones para la construcción y equipamiento de nuevas Bases Regionales en puntos estratégicos en el Estado para una mejor atención oportuna de la Emergencia. | (Total de gestiones realizadas ante el ejecutivo / Total de gestiones programadas ante el ejecutivo) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El Ejecutivo atiende la solicitud del titular de la Dirección General de Protección Ciudadana y Bomberos para la construcción de nuevos módulos o bases regionales en el estado para la atención de emergencias a la población. | 2025 | 100.00 | Total De Gestiones Realizadas Ante El Ejecutivo | 3.00 | | | | | | | | | Se estima realizar la totalidad de gestiones programadas ante el Ejecutivo para la construcción de nuevos módulos o bases regionales, para la atención oportuna de las emergencias en el Estado.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Total De Gestiones Programadas Ante El Ejecutivo | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C6A1 Realización de reuniones interinstitucionales para la preparación y difusión de eventos de riesgos durante el año. | Porcentaje de reuniones de preparación y difusión de prevención efectuadas. | Mide la coordinación para la preparación y la difusión de eventos de riesgos durante el año como son: huracanes, lluvias, inundaciones, incendios forestales, sequías y heladas u otro, incluyen reuniones de Consejos de protección civil. | (Número de reuniones de preparación y difusión de prevención efectuadas / Número de reuniones de preparación y difusión de prevención programadas) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La Dirección General de Protección Ciudadana es invitada a las reuniones interinstitucionales, para la prevención y mitigación de las emergencias en el estado. | 2025 | 100.00 | Número De Reuniones De Preparación Y Difusión De Prevención Efectuadas | 12.00 | | | | | | | | | Las reuniones de preparación y difusión de prevención son sumamente importantes para la labor de Protección Civil y Bomberos, por lo que se estima cumplir con una al mes durante el año.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Número De Reuniones De Preparación Y Difusión De Prevención Programadas | 12.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C7A1 Realización de visitas a dependencias, instituciones públicas y privadas, para inspección y verificación de establecimientos. | Porcentaje de visitas a dependencias, instituciones públicas y privadas realizadas. | Mide el porcentaje de visitas a dependencias, instituciones públicas y privadas, para inspección y verificación de afluencia mayor a 20 personas, este último para establecimientos que están fuera del régimen oficial. | (Visitas a dependencias, instituciones públicas y privadas realizadas/Visitas a dependencias, instituciones públicas y privadas programadas y_o solicitadas)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instituciones del orden público, privado y social solicitan revisión a sus instalaciones Departamento de Enlace, Vigilancia e Inspección | 2025 | 82.18 | Visitas A Dependencias, Instituciones Públicas Y Privadas Realizadas | 1,500.00 | | | | | | | | | Dentro de la regularidad de las actividades de prevención, se visita instituciones comerciales, educativas y de otros giros de acuerdo con una programación hecha, así como cumpliendo también a las solicitudes emitidas por dichas instituciones, de las cuales se espera cumplir con la totalidad de las visitas.. | Reporte de Estadística de servicios atendidos, generado por la Dirección General de Proteccion Ciudadana y Bomberos |
| | | | | | | | | | | Visitas A Dependencias, Instituciones Públicas Y Privadas Programadas Y_O Solicitadas | 1,500.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C8A1.- Impartición de cursos en materia de protección civil. | Porcentaje de cursos en materia de protección civil realizados. | Capacitación a las brigadas de prevención y combate de incendios, primeros auxilios, evacuación y búsqueda y rescate, que deben de tener las instituciones entre otros temas. | (Cursos realizados / Cursos solicitados) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instituciones del orden público, privado y social solicitan capacitación. | 2025 | 100.00 | Cursos Realizados | 200.00 | | | | | | | | | Como parte de las acciones de prevención de incidentes, se estima cumplir con la totalidad de los cursos solicitados por las diversas instancias.. | Reporte de Estadística del Departamento de Enlace, Vigilancia e Inspección. |
| | | | | | | | | | | Cursos Solicitados | 200.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

DR. EN D. MANASES LANGARICA VERDIN

**SECRETARIO DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA**

LIC. HECTOR PEDRO NUÑEZ BUENO

**DIRECTOR GENERAL DE PROTECCIÓN CIUDADANA Y BOMBEROS**

LIC. HECTOR PEDRO NUÑEZ BUENO

**DIRECTOR GENERAL DE PROTECCIÓN CIUDADANA Y BOMBEROS**

Fecha de Elaboración:08/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 10 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 08 | 01 | E | 043 | Operación e Innovación de Redes de Servicios y Trámites Registrales (Notariado) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

**Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** *PROFESIONES: Profesionistas en el estado de Nayarit que vayan a ejercer en la entidad *NOTARIADO: Ciudadanía que requiere realizar un trámite especial de los protocolos de los notarios . * REGISTRO CIVIL: Población en general del estado de Nayarit y de otros estados

**Núm. de Benef.:** 12

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 177,628,952 | 55,599,225 | 6,107,246 | X | | 593,198 | | | | Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno |
| | | | | | | | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Legitimizar la confianza de la población con las Instituciones de Gobierno. | Porcentaje de usuarios satisfechos con el servicio notarial | Contribuir e incrementar confianza con la dependencia de Gobierno. Verificándolo a través de la encuesta usuarios | (Usuarios satisfechos con el servicio / total de usuarios) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Calidad | Ascendente | Esta meta no podrá llevarse a cabo, si los usuarios se niegan a contestar la encuesta correspondiente. | 2025 | 100.00 | Usuarios Satisfechos Con El Servicio<br>Total De Usuarios | 3,500.00<br>3,500.00 | 100.00 | | | | | | | | | Esta meta dependerá de los usuarios que acudan a esta Dirección a solicitar algún tipo de orientación, informe, copia certificada o testimonio en el cual son parte interesada.. | Registros mensuales de actividades que se llevan a cabo en la Direccion Estatal Del Notariado. |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Usuarios conformes con el tiempo de respuesta en los trámites notariales. | Porcentajes de servicios notariados en relación a los solicitados | Usuarios conformes con la atención y el servicio otorgado por la dependencia de Gobierno. Encuesta y quejas recibidas | (Total de servicios proporcionados/ servicios solicitados por particulares y autoridades) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Esta meta no podrá llevarse a cabo si las autoridades judiciales, notarios de las diferentes demarcaciones notariales, no solicitan informes y si los particulares no acreditan el interés jurídico. | 2025 | 100.00 | Total De Servicios Proporcionados<br>Servicios Solicitados Por Particulares Y Autoridades | 3,300.00<br>3,300.00 | 100.00 | | | | | | | | | Esta meta dependerá de las solicitudes presentadas por a Autoridades Judiciales, Notarios de las diferentes demarcaciones notariales y particulares que acrediten el interés jurídico.. | Registros Administrativos de la Dirección Estatal del Notariado. |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Agilidad en la búsqueda de los protocolos | Porcentaje de tramites licitados resueltos | Tramites rápidos que generan ahorro de tiempo y dinero en el usuario. Cantidad de copia certificadas y testimonio expedidos. | (Trámites resueltos/ Total de Usuarios Atendidos) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Este indicador dependerá de los usuarios que acrediten el interés jurídico para solicitar alguna copia o testimonio. | 2025 | 100.00 | Trámites Resueltos<br>Total De Usuarios Atendidos | 280.00<br>280.00 | 100.00 | 70.00<br>70.00 | 100.00 | | | | | | | Esta meta dependerá de los usuarios que acrediten tener el interés jurídico para solicitar alguna copia certificada o testimonio..Esta meta dependerá al acreditar los usuarios el interés jurídico al solicitar una copia certificada o testimonio en el cual son parte interesada. | Registros Administrativos de la Dirección Estatal del Notariado..... |
| C2. La Dirección Estatal de Notariado requiere del equipamiento necesario del inmueble para contar con condiciones óptimas y poder brindar un mejor servicio a la ciudadanía | Porcentaje de equipamiento necesario para el resguardo y conservación de protocolos adquirido | Mide el porcentaje de equipamiento que se requiere para resguardar y conservar los protocolos de los notarios y poder brindar un mejor servicio a la ciudadanía del Estado de Nayarit, al entregarle con calidad de impresión los documentos registrados que solicitan | (Total de Equipamiento necesario adquirido/Total de Equipamiento necesario requerido)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Calidad | Ascendente | : Que se proporcione los insumos necesarios para el equipamiento del inmueble | 2025 | 100.00 | Total De Equipamiento Necesario Adquirido<br>Total De Equipamiento Necesario Requerido | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | | | este indicador no podrá cumplirse si no se adquiere los insumos necesarios para el equipamiento del inmueble.. | Gestiones realizadas ante la Secretaría De Finanzas, Secretaría General De Contabilidad y Presupuesto, Subsecretaría De Asuntos Jurídicos Y Departamento De Bienes Muebles E Inmuebles.... |
| C3.- Facilidad y legibilidad en el manejo y lectura de los protocolos. | Porcentaje de solicitud de copias certificadas y testimonios atendidos. | Ahorro de tiempo y servicio rápido en la localización de protocolos de los notarios de las diferentes demarcaciones notariales | (Total de copias certificadas y testimonio expedidos / solicitud de usuarios) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Dependerá de los usuarios que acrediten tener interés jurídico para solicitar alguna copia o testimonio. | 2025 | 100.00 | Total De Copias Certificadas Y Testimonio Expedidos<br>Solicitud De Usuarios | 280.00<br>280.00 | 100.00 | 70.00<br>70.00 | 100.00 | | | | | | | Dependerá del número de solicitudes presentadas por particulares que acrediten tener el interés jurídico y que se tengan los protocolos de los notarios en resguardo y conservación de esta Dirección Estatal del Notariado..Esta meta | Registros Administrativos de la Dirección Estatal del Notariado..... |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Total De Copias Certificadas Y Testimonio Expedidos | 280.00 | | 70.00 | | | | | | | | se cumplirá siempre y cuando las solicitudes presentadas por los particulares se acredite el interés jurídico, y que los protocolos del Los notarios se encuentre en resguardo y conservación de esta dirección. | |
| | | | | | | | | | | Solicitud De Usuarios | 280.00 | | 70.00 | | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 Certificación de documentos solicitados por los usuarios que acrediten tener interés jurídico en recibir una Copia certificada o testimonio | Porcentaje de documentos certificados entregados a usuarios que requieran del servicio de certificación | Mide los documentos certificados entregados a usuarios que requieran del servicio de certificación | (Total de documentos entregados/Total de documentos solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Dependerá de los usuarios que acrediten tener interés jurídico para solicitar alguna copia o testimonio. | 2025 | 100.00 | Total De Documentos Entregados | 280.00 | | 70.00 | | | | | | | | Esta actividad se repite con el componente 3 generando el mismo resultado..Esta actividad se repite con el componente 3 generando el mismo resultado. | Registros mensuales de actividades que se llevan a cabo en esta Dirección Estatal del Notariado.... |
| | | | | | | | | | | Total De Documentos Solicitados | 280.00 | 100.00 | 70.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1 Realización de gestiones ante las instancias adecuadas para la adquisición de equipamiento de la Dirección Estatal de Notariado | Porcentaje de gestiones realizadas para la adquisición de equipamiento y materiales necesarios | Mide el porcentaje de gestiones presentadas ante las instancias apropiadas para la adquisición de equipamiento que se necesita para el resguardo y conservación de los protocolos de los notarios del Estado de Nayarit | (Total de gestiones realizadas/Total de gestiones programadas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Adquisición de equipo para el acondicionamiento de la Dirección Estatal de Notariado | 2025 | 100.00 | Total De Gestiones Realizadas | 4.00 | | | | | | | | | | Esta meta dependerá que se proporcione a esta unidad administrativa los equipos tecnológicos y mobiliario necesario para el equipamiento de esta Direccion.. | Registros Administrativos de la Dirección Estatal de Notariado |
| | | | | | | | | | | Total De Gestiones Programadas | 4.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3A1 – Localización, revisión y emisión de documentos que obran en el protocolo de los notarios de las diferentes demarcaciones notariales solicitados por la ciudadanía | Porcentaje de personas que reciben documentos registrales solicitados | Mide el porcentaje personas que solicitan documentos registrales (copias certificadas y testimonio expedidos) a la Dirección Estatal de Notariado de las diferentes demarcaciones notariales | (Número de personas que reciben documentos registrales /Número de personas que solicitan documentos registrales)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Asistencia de la ciudadanía a la Dirección Estatal de Notariado | 2025 | 100.00 | Número De Personas Que Reciben Documentos Registrales | 280.00 | | 70.00 | | | | | | | | Esta meta dependerá de los usuarios que acudan a la dirección a solicitar algún tramite,justificando el interés jurídico..Esta meta dependerá que los usuarios que soliciten algún instrumento publico, en copia certificada o testimonio acrediten el interés jurídico. | Registros Administrativos de la Dirección Estatal de Notariado... |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Que Solicitan Documentos Registrales | 280.00 | 100.00 | 70.00 | 100.00 | | | | | | | | |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. JHAEL VLADIMIR ANGULO BRAMBILA
**DIRECTOR DE NOTARIADO**

LIC. ANA BERTHA IBARRA GUDIÑO
**PROFESIONAL**

Fecha de Elaboración:11/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 9 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 08 | 01 | E | 043 | **Operación e Innovación de Redes de Servicios y Trámites Registrales (Profesiones)** | X | | X | X | 177,628,952 | 55,599,225 | 9,842,644 | X | | 835,784 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | *PROFESIONES: Profesionistas en el estado de Nayarit que vayan a ejercer en la entidad *NOTARIADO: Ciudadanía que requiere realizar un trámite especial de los protocolos de los notarios . * REGISTRO CIVIL: Población en general del estado de Nayarit y de otros estados | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 5200 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | |

**DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)**

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA**

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno.

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir para que los usuarios cumplan con la Ley de Profesiones y Actividades Técnicas mediante la facilitación de los servicios registrales | Porcentaje de incremento en el número de profesionistas con registros | Mide la variación anual del índice de Profesionistas con registro de título y cédula. | (( profesionistas registrados en el año actual / profesionistas registrados en el año anterior) - 1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Regular | La Dirección de Profesiones busca contribuir que los usuarios cumplan con la Ley de Profesiones y Actividades Técnicas, mediante la facilitación en los registros de títulos y expedición de Cédula Profesional con efecto de patente. | 2025 | -2.23 | Profesionistas Registrados En El Año Actual<br>Profesionistas Registrados En El Año Anterior | 5,000.00<br>4,913.00 | 1.77 | | | | | | | | Continuar con el compromiso establecido de mantener el costo referente al registro de profesionistas y a la mejora del formato de la cédula en tarjeta PVC.. | Sistema Unico de Registro de Profesionistas del Estado de Nayarit. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de Gobierno (SGG) |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lograr que los usuarios muestren satisfacción por el tiempo invertido en los servicios prestados | Porcentaje de satisfacción de los usuarios | Mide el porcentaje de usuarios satisfechos en la entrega y continuidad de servicios prestados en forma trimestral | (Numero de usuarios satisfechos / Total de usuarios atendidos) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular | Lograr medir la satisfacción de los usuarios a través del registro eficiente de títulos y la generación de cédula profesional con efecto de patente. | 2025 | 98.26 | Numero De Usuarios Satisfechos<br>Total De Usuarios Atendidos | 5,000.00<br>5,000.00 | 100.00 | | | | | | | | Mantener la satisfacción de los usuarios por la obtención de cédula personal con efecto de patente, expedida en la modalidad de Tarjeta PVC.. | Sistema Unico de Registro de Profesionistas del Estado de Nayarit. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de Gobierno (SGG). |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 - Documentos registrales actualizados | Porcentaje de documentos registrales actualizados y legibles | Mide el porcentaje de documentos registrales legibles y actualizados (Títulos, apostilles y legalizaciones) respecto al total de documentos registrales | (Total de documentos registrales legibles / Total de documentos registrales) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Regular | Medir el incremento del porcentaje de expedición de Cédula profesional con efecto de patente en la modalidad de Tarjeta PVC | 2025 | 98.26 | Total De Documentos Registrales Legibles<br>Total De Documentos Registrales | 5,000.00<br>5,000.00 | 100.00 | 314.00<br>5,000.00 | 6.28 | | | | | | Continuar con el compromiso respecto a la emisión de cédula profesional con efecto de patente, expedida en la modalidad de Tarjeta PVC. El avance obtenido es logrado en función de la demanda del usuario, sin embargo se realizan acciones conducentes para alcanzar las metas establecidas..El avance obtenido es logrado en función de la demanda del usuario, sin embargo, se realizan acciones conducentes para alcanzar las metas establecidas. Durante el primer trimestre del año 2026, se logra un registro de títulos profesionales y emisión de cédula estatal de 314 unidades, dicha cifra se integra por la cantidad de expedientes que quedaron pendientes de dictaminar del año 2025 y de trámites ingresados en el primer mes del año 2026. | Sistema Unico de Registro de Profesionistas del Estado de Nayarit. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de Gobierno (SGG) |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C2 - Accesibilidad a la solicitud de trámites | Porcentaje de trámites gestionados através del Sistema | Mide el porcentaje de trámites gestionados a través del sistema de informacion, respecto al total de trámites solicitados | (Total de trámites solicitados por usuarios a través del sistema de información / Total de trámites solicitados) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Regular | Mide el porcentaje de trámites gestionados a través del sistema de información, respecto al total de trámites solicitados. | 2025 | 98.26 | Total De Trámites Solicitados Por Usuarios A Través Del Sistema De Información<br>Total De Trámites Solicitados | 5,000.00<br>5,000.00 | 100.00 | 314.00<br>5,000.00 | 6.28 | | | | | | | Continuar con el compromiso establecido respecto a la emisión de cédula profesional con efecto de patente, expedida en la modalidad de Tarjeta PVC. El avance obtenido es logrado en función de la demanda del usuario, sin embargo se realizan acciones conducentes para alcanzar las metas establecidas..El avance obtenido es logrado en función de la demanda del usuario. Sin embargo, se realizan acciones conducentes para lograr las metas establecidas. Durante el primer trimestre del año 2026, se logra un registro de títulos profesionales y emisión de cédula estatal de 314 unidades, dicha cifra se integra por la cantidad de expedientes que quedaron pendientes de dictaminar del año 2025 y de trámites ingresados en el primer mes del año 2026. | Sistema Unico de Registro de Profesionistas del Estado de Nayarit. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de Gobierno (SGG). |
| C3- Búsqueda de información en forma eficiente | Porcentaje de búsqueda eficiente | Mide el porcentaje de búsqueda realizada el mismo día, respecto al total de búsquedas | (Total de búsqueda de profesionistas encontradas en el mismo día / Total de búsquedas solicitadas en el mismo día) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Regular | Mide el porcentaje de búsqueda de profesionistas, respecto al total de búsquedas. | 2025 | 166.50 | Total De Búsqueda De Profesionistas Encontradas En El Mismo Día<br>Total De Búsquedas Solicitadas En El Mismo Día | 200.00<br>200.00 | 100.00 | 60.00<br>200.00 | 30.00 | | | | | | | Continuar con a la atención oportuna de las solicitudes de búsqueda de profesionistas que fueron receptadas de manera escrita; así como las consultas virtuales en el portal de internet www.cedulaprofesional.nayarit.gob.mx. La búsqueda de profesionistas depende de las solicitudes que sean receptadas por esta Dirección ya sea de forma fisica o de manera digital via página web..Continuar con la atención oportuna a las solicitudes de búsqueda de profesionistas recibidas de manera escrita, así como a través del correo institucional de esta Unidad Administrativa.<br>Durante el primer trimestre del año 2026, se logra la meta programada con la consulta de 60 búsquedas de registros profesionales. Lo anterior, es referente de que este indicador tiende a incrementarse y a brindar confianza a los usuarios demandantes del servicio. | Registro interno de búsquedas. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de Gobierno (SGG). |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.A1. Recepción de títulos profesionales registrables | Porcentaje de documentos registrables | Mide el porcentaje de documentos que son suceptibles a registro | (Número de documentos registrables realizados / Número de documentos registrables solicitados) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los títulos profesionales recibidos son legibles y actualizados | 2025 | 98.26 | Número De Documentos Registrables Realizados<br>Número De Documentos Registrables Solicitados | 5,000.00<br>5,000.00 | 100.00 | 314.00<br>5,000.00 | 6.28 | | | | | | | Continuar con el compromiso establecido respecto a la emisión de cédula profesional con efecto de patente, expedida en la modalidad de Tarjeta PVC..El avance obtenido es logrado en función de la demanda del usuario, sin embargo, se realizan acciones conducentes para alcanzar las metas establecidas. Durante el primer trimestre del año 2026, se logra un registro de títulos profesionales y emisión de cédula estatal de 314 unidades, dicha cifra se integra por la cantidad de expedientes que quedaron pendientes de dictaminar del año 2025 y de trámites ingresados en el primer mes del año 2026. | Sistema Unico de Registro de Profesiones del Estado de Nayarit. Archivo Digital y fisico. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de Gobierno (SGG) |
| C2.A1 Recepción de expedientes académicos para emisión de cédula estatal | Porcentaje de expedientes registrables ingresados al sistema | Mide el porcentaje de cédulas profesionales emitidas | (Número de expedientes registrables ingresados al sistema realizados / Número expedientes registrables ingresados al sistema solicitados) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los expedientes académicos son completos y correctos, para su registro y expedición de cédula | 2025 | 98.26 | Número De Expedientes Registrables Ingresados Al Sistema Realizados<br>Número Expedientes Registrables Ingresados Al Sistema Solicitados | 5,000.00<br>5,000.00 | 100.00 | 314.00<br>5,000.00 | 6.28 | | | | | | | Esta actividad se desarrolla y se actualiza a través del sistema de registro. Para el 2025 se conserva la meta programada en el 2024 a razón de que de acuerdo a los registros de años anteriores, la cantidad de cédulas emitidas no baja de 5,000 unidades, por tanto se prevé que para este 2025 se logre o se supere dicha meta; lo anterior, considerando que se inicia el año con un total de 650 expedientes a dictaminar lo que representa el 7.6% de la | Sistema Unico de Registro de Profesiones del Estado de Nayarit. Archivo Digital y fisico. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes Registrables Ingresados Al Sistema Realizados | 5,000.00 | | 314.00 | | | | | | | | meta programada..El avance obtenido es logrado en función de la demanda del usuario. Sin embargo, se realizan acciones conducentes para alcanzar las metas establecidas. Durante el primer trimestre del año 2026, se logra un registro de títulos profesionales y emisión de cédula estatal de 314 unidades, dicha cifra se integra por la cantidad de expedientes que quedaron pendientes de dictaminar en el año 2025 y de trámites ingresados en el año 2026. | Gobierno (SGG) |
| | | | | | | | | | | Número Expedientes Registrables Ingresados Al Sistema Solicitados | 5,000.00 | | 5,000.00 | | | | | | | | | |
| C3.A1 Recepción de solicitudes para la búsqueda de registros de profesionistas | Porcentaje de solicitudes de búsqueda de profesionistas registrados | Mide el porcentaje de solicitudes de búsqueda de profesionistas con registro | (Número solicitudes de búsqueda de profesionistas registrados / número de solicitudes de búsqueda de profesionistas solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Profesionistas del estado de Nayarit soliciten el registro y búsqueda de documentos registrales. | 2025 | 166.50 | Número Solicitudes De Búsqueda De Profesionistas Registrados | 200.00 | | 60.00 | | | | | | | | Brindar atención oportuna de las solicitudes de búsqueda de profesionistas que fueron receptadas de manera escrita..Continuar con la atención oportuna a las solicitudes de búsqueda de profesionistas recibidas de manera escrita, así como, a través del correo institucional de esta Unidad Administrativa. Durante el primer trimestre del año 2026, se logra la meta programada, al consultar 60 búsquedas de registros de profesionistas. Lo anterior, es referente del incremento de este indicador y la confianza que brinda a los usuarios del servicio. | Registro interno de búsqueda en los archivos físicos y digitales de registro de profesionistas. Archivo Digital y físico. Dirección de Profesiones y Actividades Técnicas. Secretaría General de Gobierno (SGG) |
| | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De Búsqueda De Profesionistas Solicitados | 200.00 | | 200.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 30.00 | | | | | | | | |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

LIC. PAULINO ALONSO POLANCO PLAZOLA
DIRECTOR DE PROFESIONES Y ACTIVIDADES TÉCNICAS

LIC. PAULINO ALONSO POLANCO PLAZOLA
DIRECTOR DE PROFESIONES Y ACTIVIDADES TÉCNICAS

Fecha de Elaboración:11/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 13 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | E | 012 | Fortalecimiento y Modernización a los Municipios | X | | X | | 2,241,574 | 2,322,874 | 2,322,874 | X | | 307,626 | | | | Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | Áreas administrativas municipales con deficiencia operativas | **Núm. de Benef.:** | | 20 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mejorar el acceso y/o utilización de los recursos de los programas estatales y federales. | Incremento en el acceso a los programas estatales y federales. | Los municipios no acceden y/o utilizan los programas estatales y federales por trámites complicados. | ((Municipios que accedieron año actual / municipios que accedieron año anterior) - 1) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los municipios no acceden a los programas para bajar recursos estatales o federales por la complejidad de los tramites, sin embargo con capacitaciones sera menos difícil lograr ingresar a dichos programas | 2025 | 100.00 | Municipios Que Accedieron Año Actual 20.00<br>Municipios Que Accedieron Año Anterior 20.00 | | 0.00 | | | | | | | | Los 20 municipios del Estado de Nayarit, aún sin concluir el año están conociendo todos los programas Federales y Estatales, incluso cuentan con un catálogo de todos los programas Federales que existen, en cuanto a lo Estatal en coordinación con las dependencias se han ido actualizando en los programas que el Estado maneja.. | Catalogo de Programas Federales 2026, Instituto Nacional para el Federalismo y Desarrollo Municipal de la Secretaría de Gobernación, se ubica en la página web del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED). liga acceso http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php , Dirección General de Fortalecimiento Municipal |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lograr elevar el conocimiento de los programas como instrumento para bajar recursos estatales y federales. | Porcentaje de capacitaciones para acceder a los programas estatales y federales, para beneficio de su municipio | Elevar el conocimiento a los municipios de los programas existentes como instrumento para bajar recursos. | (Municipios capacitados / total de municipios)*100 | Porcentaje Trimestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Interés de los municipios para conocer la gama de programas estatales y federales | 2025 | 100.00 | Municipios Capacitados 20.00<br>Total De Municipios 20.00 | | 0.00<br>20.00 | | 100.00 | | 0.00 | | | | | Se cumplirá con la meta gestionando capacitaciones con dependencias estatales y federales..Debido a que esta en proceso el catalago de programas federales, quedarán pendientes dichas capacitaciones. | Registro de Participación de municipios en la página web del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED). liga acceso http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php , Dirección General de Fortalecimiento Municipal.. |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1 Realización de reuniones con las depedencias adecuadas para acceder a los Programas Estatales y Federales. | Porcentaje de reuniones con las dependencias estatales y federales | Disminuir la inasistencia de los municipios a las reuniones con dependencias estatales y federales. | (Total de municipios asistentes / Municipios convocados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Que asistan a reuniones que se les convoque, en donde pueden conocer programas en general estatales y federales de los cuales pueden bajar recursos para el desarrollo de su municipio. | 2025 | 100.00 | Total De Municipios Asistentes<br>Municipios Convocados | 20.00<br>20.00 | 100.00 | 5.00<br>20.00 | 25.00 | | | | | | | De manera virtual se cumplirá con la meta trimestral de dichas reuniones..De manera responsable se pudo realizar dichas reuniones con las dependencias estatales y federales, en conocer los beneficios que pueden obtener. | Registro de solicitud de capacitaciones a las dependencias Estatales y Federales, página web del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED). liga acceso http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php , Dirección General de Fortalecimiento Municipal.. |
| C2 Difusión sobre los programas que existen. | Porcentaje de dotación de recursos necesarios para la difusión de los programas que existen. | Municipios informados y capacitados para que accedan con toda facilidad a los programas estatales y federales existentes, para el desarrollo de su municipio. | (Programas difundidos / Programas existentes)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Actualización en medios de comunicación de los municipios, como por ejemplo las redes sociales, correos electrónicos, así como la falta de recurso nuestra dependencia para poder llevar a cabo dicho indicador. | 2025 | 100.00 | Programas Difundidos<br>Programas Existentes | 8.00<br>8.00 | 100.00 | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | Dar difusión a través de capacitaciones virtuales de los programas estatales y federales.Satisfactoriamente sé difundió información de los programas, cumpliendo puntualmente con la meta del primer trimestre. | Catalogo de Programas Federales 2026, página web del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED). liga acceso http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php , Dirección General de Fortalecimiento Municipal.. |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Realización de reuniones periódicas para dar a conocer todos los programas que beneficien directamente al municipio | Porcentaje de reuniones realizadas con ayuntamientos | Mide el porcentaje de reuniones realizadas con los funcionarios públicos de los ayuntamientos que se benefician con los programas Federales y Estatales | (Número de reuniones realizadas en los ayuntamientos / Número de reuniones programadas con los ayuntamientos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que las reuniones den a conocer el máximo de programas que sean beneficios y aplicables en cada municipio | 2025 | 100.00 | Número De Reuniones Realizadas En Los Ayuntamientos<br>Número De Reuniones Programadas Con Los Ayuntamientos | 8.00<br>8.00 | 100.00 | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | Se cumplirá con dichas reuniones de manera virtual, de ser posible de manera presencial..Cumpliendo en tiempo las reuniones pactadas con los ayuntamientos para informacion general sobre los trabajos que se realizan y realizarán este 2026. | Registro de participación, página web del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED). liga acceso http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php , Dirección General de Fortalecimiento Municipal.. |
| C2A1 Programación de reuniones regionales para llevar entregar material que contengan la información de los programas en los cuales los municipios puede acceder a los programas Federales y Estatales | Porcentaje de reuniones realizadas para la entrega de material | Mide el porcentaje de las reuniones realizadas para la entrega de tripticos, catalogos, etc, que contengan información de los programas de los programas Federales y Estatales | (Reuniones realizadas en los ayuntamientos para la entrega de tripticos, catalogos / Reuniones programadas en los ayuntamientos para la entrega de tripticos, catalogos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Con estas reuniones regionales se logré que los veinte municipios tengan pleno conocimiento del catálogo de programas Federales, así mismo si el Estado también manejara algún catálogo u otro medio de informar programas. | 2025 | 100.00 | Reuniones Realizadas En Los Ayuntamientos Para La Entrega De Tripticos, Catalogos<br>Reuniones Programadas En Los Ayuntamientos Para La Entrega De Tripticos, Catalogos | 4.00<br>4.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Al igual que otros indicadores se logrará la meta, por ejemplo con el catalogo de programas federales 2025..No se pudo cumplir con la meta debido a que aun estan en el proceso de elaboración el material. | Registro de Participación, página web del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED). liga acceso http://siglo.inafed.gob.mx/formate/index.php , Dirección General de Fortalecimiento Municipal.. |

# ESTA HOJA DE FIRMAS PERTENECE AL REPORTE DEL PRIMER TRIMESTRE 2026 DE LA MIR DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACION A LOS MUNICIPIOS.

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Saúl Alejandro R

LIC. SAUL ALEJANDRO ROMERO MUÑOZ
DIRECTOR GENERAL DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

2021 2027 GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO DIRECCION GENERAL DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL

LIC. CESAR ANTONIO TREJO TORRES
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)

Fecha de Elaboración:12/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 11 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 08 | 01 | E | 043 | **Operación e Innovación de Redes de Servicios y Trámites Registrales (Periódico Oficial)** | X | | X | X | 177,628,952 | 55,599,225 | 7,136,165 | X | | 752,133 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** *PROFESIONES: Profesionistas en el estado de Nayarit que vayan a ejercer en la entidad *NOTARIADO: Ciudadanía que requiere realizar un trámite especial de los protocolos de los notarios . * REGISTRO CIVIL: Población en general del estado de Nayarit y de otros estados

**Núm. de Benef.:** 2156

**Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** 0

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA**

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaria General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |

Nivel: Fin

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contribuir con la satisfacción del usuario mediante la respuesta a tiempo y la calidad adquirida. | Porcentaje de usuarios conformes | Mide el porcentaje de usuarios conformes, respecto al número de usuarios atendidos | (número de usuarios conformes / Total de usuarios atendidos) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La meta se cumplirá siempre y cuando no se presente algún problema con imprenta u otra cuestión | 2025 | 100.00 | Número De Usuarios Conformes 2,156.00<br>Total De Usuarios Atendidos 2,156.00 | 100.00 | | | | | | | | | | Se logrará llegar a la meta si la mayoría de usuarios se van conformes muy a pesar de que en ocasiones alguna publicación no está disponible a la venta por retardo de imprenta u otra cuestión. | Información proporcionada por el Personal encargado del área de recepción mediante registros administrativos de la Dirección del Periódico Oficial de la Secretaria General de Gobierno |

Nivel: Proposito

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tres poderes de gobierno, tres niveles de gobierno, organismos autónomos notarias, empresarios y ciudadanía en general cuenten con toda la información oficial difundida en el periódico oficial en tiempo y forma. | Porcentaje de Publicaciones entregadas en tiempo y forma | Mide el porcentaje de publicaciones entregadas en tiempo y forma, respecto al total de las publicaciones solicitadas | (Publicaciones entregadas en tiempo y forma / Publicaciones solicitadas) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La meta se cumplirá si no existe problema alguno en la búsqueda de las publicaciones | 2025 | 100.00 | Publicaciones Entregadas En Tiempo Y Forma 1,460.00<br>Publicaciones Solicitadas 1,460.00 | 100.00 | | | | | | | | | | Las publicaciones existentes desde el año 1917 no se encuentran digitalizadas en su totalidad y eso retrasa la búsqueda en archivo, cuando el usuario viene a solicitarlas, ya sea para algún trámite o para alguna investigación.. | Información proporcionada por el Personal Encargado del Área de Recepción y Coordinación mediante registros de la Dirección del Periódico Oficial de la S.G.G. |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1 Periódicos a tiempo publicados | Porcentaje de publicaciones que son editadas y publicadas a tiempo | Mide el porcentaje de publicaciones que son editadas y publicadas a tiempo | (Publicaciones publicadas a tiempo / Publicaciones totales) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se llegará a la meta si no existe problema alguna en la documentación recibida o archivos dañados | 2025 | 100.00 | Publicaciones Publicadas A Tiempo 1,460.00<br>Publicaciones Totales 1,460.00 | 100.00 | 279.00<br>279.00 | 100.00 | | | | | | | | se lograra llegar a la meta si no existe ningún retraso, los usuarios traen la documentación completa y archivos no dañados..Durante el primer trimestre del año 2026 se cumple con la meta de este indicador en virtud de que se publican en tiempo y forma las publicaciones solicitadas por los usuarios | Información proporcionada por el personal encargado del Área de Captura y Coordinación mediante registros digitales de la Dirección de Periódico Oficial de la S.G.G. |
| C2 Periódico oficial con calidad publicados | Porcentaje de publicaciones de buena calidad | Mide el porcentaje de publicaciones con buena calidad, respecto al total de publicaciones | (Públicaciones digitalizadas / publicaciones existentes) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se llegará a la meta siempre y cuando no exista problema con los archivos digitales recibidos para la publicación | 2025 | 2.29 | Públicaciones Digitalizadas 1,135.00<br>Publicaciones Existentes 48,191.00 | 2.36 | | | | | | | | | | El porcentaje es muy bajo en este componente debido a que tomamos un aproximado de publicaciones existentes desde el año de 1917 y son mínimas las publicaciones digitalizadas.. | Publicaciones existentes y publicaciones digitalizadas por el área de archivo de la Dirección de Periódico Oficial de la |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Públicaciones Digitalizadas | 1,135.00 | | | | | | | | | | | S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Publicaciones Existentes | 48,191.00 | | | | | | | | | | | |
| C3 Atención a usuarios en tiempo óptimo | Porcentaje de usuarios atendidos de manera inmediata | Mide el porcentaje de usuarios que son atendidos en forma inmediata, respecto al total de usuarios atendidos | (Usuarios atendidos inmediatamente / Usuarios atendidos) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | La meta sería cumplida si existiera una caja de cobro en las instalaciones de la Dirección | 2025 | 100.00 | Usuarios Atendidos Inmediatamente | 2,150.00 | 646.00 | | | | | | | | | La meta se cumplirá si el porcentaje es igual o mayor al 80%, debido que la forma de pago no es en la misma área y el usuario se tiene que trasladar a recaudación de rentas de Gobierno del Estado..Se supera la meta programada, derivado de la afluencia de usuarios que acudieron a realizar tramites a la Dirección de Periódico Oficial. | Información proporcionada por el personal encargado del área de recepción mediante registros administrativos de la Dirección del Periódico Oficial de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Usuarios Atendidos | 2,150.00 | 100.00 | 646.00 | 100.00 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1.- Realización de los Procesos Internos de edición, validación, digitalización y difusión de las publicaciones en tiempo de la Dirección de Periodico Oficial | Porcentaje de Procesos Internos para la Publicación tiempo del Periódico Oficial | Mide el número de procesos internos de edición y publicación | (Documentos de los Procesos Internos Realizados / Documentos de los Procesos Internos Solicitados) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Tres Niveles de Gobierno, tres Poderes de Gobierno, Organismos Autonomos, Empresarios, Notarios, Ciudadania en General que soliciten publicaciones | 2025 | 100.00 | Documentos De Los Procesos Internos Realizados | 1,100.00 | 350.00 | | | | | | | | | la meta se lograra si se da el correcto seguimiento a las solicitudes de los usuarios e instituciones publicas que requieren los servicios de esta Dirección..Durante el periodo del primer trimestre 2026, se alcanzo la meta establecida en virtud de que los usuarios concluyeron su solicitud de tramite con las formalidades que marca la Ley del Periódico Oficial del Estado de Nayarit; y el mismo quedo debidamente pagado. | Expediente en Archivo Interno de la Dirección de Periódico Oficial de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Documentos De Los Procesos Internos Solicitados | 1,100.00 | 100.00 | 350.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2.A1.- Recepción de documentos y pago para la publicación | Porcentaje de documentos y Pago realizados | Mide la solicitud, documento original, archivo digital y pago; que se apeguen a las formalidades de ley | (Número de Documentos y Pagos Realizados/ Número de Documentos y Pagos Solicitados )*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Tres Niveles de Gobierno, tres Poderes de Gobierno, Organismos Autonomos, Empresarios, Notarios, Ciudadania en General realicen publicaciones | 2025 | 100.00 | Número De Documentos Y Pagos Realizados | 3,000.00 | | | | | | | | | | La meta se cumplirá si el porcentaje es igual o mayor al 100% del comparativo con el año anterior; de igual manera esta meta dependerá del numero de personas que acudan al área de recepción a solicitar una publicación y concluyan su tramite con las formalidades que marca la Ley del Periódico Oficial del Estado de Nayarit; y el mismo este debidamente pagado.. | Expediente en Archivo Interno de la Dirección de Periodico Oficial de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos Y Pagos Solicitados | 3,000.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3.A1. Revisión del trámite a realizar que cumpla con las formalidades de ley | Porcentaje del Trámite que cumpla con la formalidad de Ley | Mide que los Documentos cumplan con las formalidades de Ley para agilizar el Trámite | (Número de Trámites que cumplan con las Formalidades de Ley Realizados / Número de Trámites que cumplan con las Formalidades de Ley Solicitados) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Tres Niveles de Gobierno, tres Poderes de Gobierno, Organismos Autónomos, Empresarios, Notarios, Ciudadania en General que realicen o soliciten tramite | 2025 | 100.00 | Número De Trámites Que Cumplan Con Las Formalidades De Ley Realizados | 2,202.00 | 510.00 | | | | | | | | | La meta de cumplirá si el porcentaje es igual o mayor al 100% del comparativo con al año anterior; esta meta dependerá del número de personas que acudan a la dirección del Periódico Oficial a solicitar el trámite..Durante le primer trimestre del año 2026, se observa que se inicio con buena afluencia de usuarios que asisten a realizar solicitud de tramites en esta Dirección | Expediente en Archivo Interno de la Dirección de Periódico Oficial de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Trámites Que Cumplan Con Las Formalidades De Ley Solicitados | 2,202.00 | 100.00 | 510.00 | 100.00 | | | | | | | | |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. VERÓNICA GUERRERO HERNÁNDEZ
**DIRECTORA DEL PERIÓDICO OFICIAL**

LIC. MONICA LIZET VALDEZ RODRIGUEZ
**AUXILIAR ADMINISTRATIVO (A)**

Fecha de Elaboración:12/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 5 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ET2-14 | | | 01 | 02 | 04 | E | 009 | **Gerencia de Políticas Públicas de Derechos Humanos.- Atención a la Alerta de Género (Defensoría de Oficio)** | X | | X | X | 108,467,107 | 67,842,912 | 55,602,123 | X | | 7,627,837 | | | | Los montos reportados son proporcionados por la Secretaría de Administración y Finanzas a través de la Coordinación General Administrativa. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | Ciudadanía en General del Estado de Nayarit. (Universidades y/o Instituciones Académicas, Dependencias Estatales, Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores, Padres de Familias). SIPINNA: Dependencias Estatales y Municipales que se encargan de la protección integral de niñas y | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 43676 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La ciudadanía percibe la atención oportuna y positiva del Gobierno | Porcentaje de incremento de demandas concluidas anual | Mide el porcentaje de casos con proceso terminado del año actual sobre porcentaje de casos con proceso terminado del año anterior. | ((Porcentaje de casos con proceso terminado del año actual / Porcentaje de casos en proceso terminado del año anterior) -1) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular Ascendente | En el instituto de la defensoría publica de nayarit, buscamos que los procesos de los juicios lleguen a su culminación de manera satisfactoria | 2025 | 0.00 | Porcentaje De Casos Con Proceso Terminado Del Año Actual<br>Porcentaje De Casos En Proceso Terminado Del Año Anterior | 90.00<br>90.00 | 0.00 | | | | | | | | Se pretende mantener los resultados alcanzados en los ejercicios fiscales anteriores, manteniendo el buen desempeño de los Defensores públicos del Instituto.. | Informe estadístico mensual interno (Reporte), a cargo de la coordinación general del Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaría General de Gobierno |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicio eficaz de asesoría legal gratuita | Porcentaje de atención a demandas | Mide el porcentaje de trámites en proceso contra trámites iniciados (Continuidad en las demandas). | (Número de demandas en proceso iniciales / Número de demandas presentadas) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular Descendente | Las demandas iniciales y presentadas son las mismas, ya que se busca que se llegue a la resolución de manera satisfactoria de todos los asuntos | 2025 | 100.00 | Número De Demandas En Proceso Iniciales<br>Número De Demandas Presentadas | 35,145.00<br>35,145.00 | 100.00 | | | | | | | | Se busca que el servicio y patrocinio de los usuarios sea de manera eficaz, gratuita y oportuna, buscando siempre salvaguardar la integridad social y jurídica de todos los usuarios.. | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaría General de Gobierno |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Atención oportuna de demandas | Promedio de demandas por defensor | Mide el promedio de demandas atendidas por cada defensor de oficio mensualmente. | Número de usuarios que presentan su demanda / Número de abogados que brindan asesoría | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Regular Descendente | El gran cumulo de demandas se origina por la afluencia de los usuarios, ya que no cuentan con el recurso económico para realizar sus tramite y servicios y la Ley de Defensoría Pública obliga al estado a proporcionar un abogado cuando el usuario no cuente con el. | 2025 | 515.64 | Número De Usuarios Que Presentan Su Demanda<br>Número De Abogados Que Brindan Asesoría | 35,145.00<br>77.00 | 456.43 | 9,596.00<br>77.00 | 124.62 | | | | | | Somos el único organismo que brinda patrocinio a todos los usuarios que requieren los tramites y servicios en materia Civil, Penal, Administrativo, Mercantil y Familiar..Meta superada, gracias al buen desempeño de los Defensores Públicos y Asesores Jurídicos, al ser el único organismo público que brinda asesoría legal gratuita | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaría General de Gobierno. |
| C2 Existe selección de usuarios | Porcentaje de usuarios seleccionados para asesoría legal | Mide el porcentaje de usuarios los cuales de acuerdo a un estudio Socio económico tiene recursos limitados y son seleccionados para asesoría legal gratuita. | (Número de usuarios que se les brinda asesoría legal / Número de usuarios evaluados bajo estudio socio económico) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Descendente | El Instituto de la Defensoría Pública y Asistencia Jurídica recaba información personal, académica y de ingresos mediante una ficha de estudios Socioeconómicos dentro de la misma Institución. | 2025 | 100.00 | Número De Usuarios Que Se Les Brinda Asesoría Legal<br>Número De Usuarios Evaluados Bajo Estudio Socio Económico | 10,724.00<br>10,724.00 | 100.00 | 2,736.00<br>2,736.00 | 100.00 | | | | | | La afluencia de los usuarios es bastante elevada, ellos son evaluados mediante una ficha de estudios socioeconómicos para tener conocimiento de los tramites y servicios que requieren..se supera la meta ya que se realiza un análisis socio económico a todos los usuarios que requieren el servicio de asesoría legal en esta | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Usuarios Que Se Les Brinda Asesoría Legal | 10,724.00 | | 2,736.00 | | | | | | | | | Secretaría General de Gobierno. |
| | | | | | | | | | | Número De Usuarios Evaluados Bajo Estudio Socio Económico | 10,724.00 | | 2,736.00 | | | | | | | | institución. | |
| C3 Optimización de tiempos por trámites y traslados | Porcentaje de optimización de tiempos | Mide el porcentaje de agilización en los términos del procedimiento. | (Número de traslados a juzgados en autobuses públicos / Número de traslados a juzgados totales) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | Contamos con pocos Vehículos para poder trasladar a los Defensores públicos Asesores Jurídicos a los distintos órganos jurisdiccionales para poderles brindar un mejor servicio. | 2025 | 50.00 | Número De Traslados A Juzgados En Autobuses Públicos | 255.00 | | 65.00 | | | | | | | | Se pretende optimizar los traslados por parte del instituto a los distintos órganos jurisdiccionales..se logra la meta al ser constantes las visitas a los internos de las diferentes penitenciarías del estado. | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaría General de Gobierno.... |
| | | | | | | | | | | Número De Traslados A Juzgados Totales | 510.00 | | 128.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 50.00 | | 50.78 | | | | | | | | |
| C4 Rapidez en la atención | Tiempo promedio de espera del usuario | Mide el tiempo de espera del usuario para recibir su atención. | Sumatoria de tiempo de espera del usuario / Número de usuarios atendidos | Promedio Trimestral | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | Optimizar el tiempo de espera de los usuarios para que sean atendidos por los Defensores y Asesores Jurídicos | 2025 | 0.04 | Sumatoria De Tiempo De Espera Del Usuario | 1,440.00 | | 360.00 | | | | | | | | Se esta trabajando en el optimización del tiempo para que sean atendidos los usuarios de manera satisfactoria..se supera la meta debido al constante trabajo en la optimización de tiempos de atención al usuario de nuestros servicios. | Hoja de registro de usuario interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de Nayarit de la Secretaría General de Gobierno.. |
| | | | | | | | | | | Número De Usuarios Atendidos | 35,145.00 | | 9,596.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.04 | | 0.04 | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Realización de asesorías en materia legal de los defensores de oficio de Gobierno del Estado | Porcentaje de asesorías requeridas por usuarios referente a demandas legales | Mide el porcentaje de asesorías brindadas a usuarios por los defensores de oficio de Gobierno del Estado en materia legal jurídica. | (Total de asesorías realizadas/Total de asesorías solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El instituto de defensoría pública les brinda el servicio a todos los usuarios que requieren de un trámite o servicio de manera gratuita. | 2025 | 100.00 | Total De Asesorías Realizadas | 35,145.00 | | 9,596.00 | | | | | | | | Todos los usuarios son atendidos en la asesoría legal jurídica y son canalizados con el asesor jurídico o defensor público para disipar todas sus dudas e iniciar su trámite..meta superada debido a que somos el único organismo publico que brinda asesoría y acompañamiento legal gratuito a la ciudadanía. | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaría General de Gobierno. |
| | | | | | | | | | | Total De Asesorías Solicitadas | 35,145.00 | | 9,596.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1 Aplicación de estudio socio-económico a los usuarios que requieren el servicio de asesoría legal brindada por los defensores de oficio de Gobierno del Estado. | Porcentaje de estudios socio-económicos aplicados a usuarios que cumplen con los lineamientos de la Ley Defensoría Pública | Mide el porcentaje de estudios socio-económicos que son aplicados a los usuarios que asisten al Instituto de Defensoría de oficio a solicitar el servicio de asesoría legal y que cumplen con los Lineamientos de la Ley de Defensoría Pública. | (Número de estudios socioeconómicos aplicados a usuarios que solicitan asesoría legal/ Número de estudios socioeconómicos aplicados a usuarios que solicitan asesoría legal)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | El instituto de defensoría pública le brinda el servicio a todos los usuarios que requieren de un trámite de manera gratuita. | 2025 | 100.00 | Número De Estudios Socioeconómicos Aplicados A Usuarios Que Solicitan Asesoría Legal Que Cumplen Con Los Lineamientos De La Ley Defensoría Pública | 10,724.00 | | | | | | | | Se tiene el compromiso de cumplir con la meta establecida, ya que los estudios socio-económicos se realizan a todos los usuarios que vienen a solicitar un servicio en la Defensoría.. | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaría General de Gobierno |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Estudios Socioeconómicos Aplicados A Usuarios Que Solicitan Asesoría Legal | 10,724.00 | | | | | | | | | | | |
| C3A1 Elaboración de trámites y traslado de los Defensores públicos y Asesores Jurídicos ante los distintos órganos jurisdiccionales que existen en el Estado. | Porcentaje de trámites y traslados realizados de los defensores, asesores y usuarios. | Mide el porcentaje de trámites y traslados realizados de los Defensores públicos y Asesores Jurídicos ante los distintos órganos jurisdiccionales que existen en el Estado. | (Total de trámites y traslados realizados/Total de trámites y traslados solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La afluencia del usuario y la solicitud de patrocinio es la que hace trasladarse a los defensores y asesores a los juzgados y a los diferentes órganos jurisdicciones. | 2025 | 100.00 | Total De Trámites Y Traslados Realizados | 448.00 | | 112.00 | | | | | | | | Se pretenderá cumplir con la meta establecida, esto se logrará de acuerdo a la afluencia de usuarios..se logra la meta al ser constantes las visitas a los internos de las diferentes penitenciarías del estado. | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaría General de Gobierno. |
| | | | | | | | | | | Total De Trámites Y Traslados Solicitados | 448.00 | | 112.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C4A1 Atención en el menor tiempo a usuarios en asesorías y trámites | Porcentaje de usuarios atendidos de manera satisfactoria | Mide el porcentaje de usurarios atendidos que no cuentan con recursos económicos y que solicitan un servicio de asesoría y trámites | (Total de usuarios atendidos/Total de usuarios solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La aglomeración de usuarios se debe a que no cuentan con el recurso económico para poder pagar un abogado particular | 2025 | 100.00 | Total De Usuarios Atendidos | 35,145.00 | | 9,596.00 | | | | | | | | Se busca optimizar los tiempos de atención al usuario a fin de lograr una atención de calidad en el servicio..se supera la meta al lograr la atención de calidad en el servicio. | Informe estadístico mensual interno (Reporte), Instituto de Defensoría |
| | | | | | | | | | | Total De Usuarios Solicitados | 35,145.00 | 100.00 | 9,596.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | para presentar sus trámites y servicios | | | Total De Usuarios Atendidos | 35,145.00 | | 9,596.00 | | | | | | | | | Pública y Asistencia Jurídica del Estado de la Secretaria General de Gobierno. |
| | | | | | | | | | | Total De Usuarios Solicitados | 35,145.00 | | 9,596.00 | | | | | | | | | |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

LIC. AMANDA MAGALY JAUREGUI RIOS
DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO DE DEFENSORIA PÚBLICA

LIC. LILIANA CORINA CARDENAS RIVAS
ENCARGADA

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 4 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) REAL | ESTIMADO | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ET2-14 | | | 01 | 02 | 04 | E | 009 | Gerencia de Políticas Públicas de Derechos Humanos.- Atención a la Alerta de Género (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas ) | X | | X | X | 108,467,107 | 67,842,912 | 5,253,060 | X | | 266,665 | | | | Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | Ciudadanía en General del Estado de Nayarit. (Universidades y/o Instituciones Académicas, Dependencias Estatales, Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores, Padres de Familias). SIPINNA: Dependencias Estatales y Municipales que se encargan de la protección integral de niñas y | **Núm. de Benef.:** | | 800 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 29,192,014 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base Año de la Línea base | Línea Base | Variables de la fórmula | Metas Datos de las variables | Metas Resultado | 1er. Trimestre Datos de las variables | 1er. Trimestre Resultado | 2do. Trimestre Datos de las variables | 2do. Trimestre Resultado | 3er. Trimestre Datos de las variables | 3er. Trimestre Resultado | 4to. Trimestre Datos de las variables | 4to. Trimestre Resultado | Justificación de Resultados Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Justificación de Resultados Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la localización de personas desaparecidas y en situación de calle a través de Mayor difusión de los servicios que proporciona esta Comisión Estatal de Búsqueda de Personas. | Variación porcentual de personas desaparecidas, localizadas. | Medir las personas localizadas reportadas como desaparecidas a través de la coordinación del personal especializado, los planes de trabajo de acciones de búsqueda, la difusión de fichas de búsqueda, así como la ejecución de acciones de búsqueda en campo, la búsqueda administrativa, búsqueda de familiares de personas en situación de calle con o sin discapacidad detectada | ((Total de Localización de personas desaparecidas en el año actual / Total de Localización de personas desaparecidas año anterior )-1) *100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las dependencias de los tres niveles de gobierno, en colaboración realicen actividades de búsqueda al momento de las diligencias. | 2025 | -2.54 | Total De Localización De Personas Desaparecidas En El Año Actual<br>Total De Localización De Personas Desaparecidas Año Anterior | 370.00<br>384.00 | -3.65 | | | | | | | | Contribuir a la localización de personas desaparecidas y en situación de calle a través de mayor difusión de los servicios que proporciona esta Comisión Estatal de Búsqueda de Personas.. | Registro Nacional de Personas Desaparecidas y No Localizadas https://sistemaunico-rnpdno.segob.gob.mx/Pages/AvisoSimplificado.aspx, generada por la CNB(Comisión Nacional de Búsqueda). |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Población que se presente a reportar la desaparición de un familiar o conocido, y Población en situación de calle, tiene Asesoría, acompañamiento y seguimiento en Acciones de búsqueda por parte de esta comisión | Porcentaje de personas con reportes de desaparecidas y en situación de calle localizadas | Medir el reportes de personas desaparecidas atendidos, a través de las asesorías y asistencia proporcionada a los familiares, reportes de búsqueda de familiares de personas en situación de calle, reporte de acompañamientos a fiscalía a presentar denuncias de personas desaparecidas, y reporte de personas desaparecidas, localizadas | (Número de personas con reporte de desaparecidas y situación de calle localizadas /Número de Reporte de personas desaparecidas y en situación de calle Reportados) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las dependencias de los tres niveles de gobierno, realicen las actividades de búsqueda al momento de las diligencias. | 2025 | 49.61 | Número De Personas Con Reporte De Desaparecidas Y Situación De Calle Localizadas<br>Número De Reporte De Personas Desaparecidas Y En Situación De Calle Reportados | 370.00<br>800.00 | 46.25 | | | | | | | | Población que se presente a reportar la desaparición de un familiar o conocido, y Población en situación de calle, tiene asesoría, acompañamiento y seguimiento en acciones de búsqueda por parte de esta comisión.. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Acciones de búsqueda de personas no localizadas o desaparecidas, localizadas | Porcentaje de acciones de búsqueda de personas desaparecidas con resultado localizadas | Medir las acciones de búsqueda para localizar a personas desaparecida por cualquier causa (forzada, voluntad propia o situación de calles) , a través de coordinación, planes de trabajo, personal especializado y Ejecución de acciones de búsqueda. | (Número de acciones de búsqueda de personas desaparecidas, con resultado localizadas/ Número de Acciones de búsqueda de personas desaparecidas)*100 | Porcentaje Trimestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Respuestas en tiempos óptimos sobre información solicitada a las diferentes instituciones para acciones de búsqueda referente personas desaparecidas. | 2025 | 24.53 | Número De Acciones De Búsqueda De Personas Desaparecidas, Con Resultado Localizadas<br>Número De Acciones De Búsqueda De Personas Desaparecidas | 1,000.00<br>7,200.00 | 13.89 | 321.00<br>2,124.00 | 15.11 | | | | | | Se realizan acciones de búsqueda de campo y rastreo remoto del total de la base de datos del año en curso de personas no localizadas o desaparecidas..La meta es alcanzada incorporando las acciones de campo y rastreo remoto. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| C2.- Búsqueda de familiares de personas en situación de calle, con discapacidad y que no encuentran a su familia localizadas | Porcentaje de personas en situación de calle detectadas con familiares localizados | Medir el resultado en Acciones de búsqueda de familiares realizado a través de coordinación entre el personal especializado de esta comisión y los colectivos de búsqueda | (Número de personas en situación de calle detectadas con familiares localizados/ Número de personas en situación de calle detectadas ) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las familias aceptan recibir y atender a la persona localizada en situación de calle. | 2025 | 60.00 | Número De Personas En Situación De Calle Detectadas Con Familiares Localizados<br>Número De Personas En Situación De Calle Detectadas | 4.00<br>8.00 | 50.00 | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | Búsqueda de familiares de personas en situación de calle, con discapacidad y que no encuentran a su familia, localizadas..Meta alcanzada, logrando reunir a la familia con la persona en situación de calle. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | | Número De Personas En Situación De Calle Detectadas Con Familiares Localizados | 4.00 | | 2.00 | | | | | | | | | Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| | | | | | | | | | | | Número De Personas En Situación De Calle Detectadas | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | | |
| C3.- Servicio de asesoría y asistencia a, levantamiento de reporte de personas desaparecidas y acompañamiento al familiar a presentar denuncia en fiscalía, otorgadas | Porcentaje de familiares con Reporte de personas desaparecidas con acompañamiento a denunciar en la fiscalía | Medir el numero de reportes recibidos donde se da asesoría legal y acompañamiento a los familiares. | (Número de familiares con Reporte de personas desaparecidas con acompañamiento a denunciar en la fiscalía / Número de familiares con Reporte de personas desaparecidas recibidas y asesoradas)*100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Los colectivos, familiares, o personas no deseen reportar la desaparición de la victima en la Fiscalía General del Estado. | 2025 | 16.25 | Número De Familiares Con Reporte De Personas Desaparecidas Con Acompañamiento A Denunciar En La Fiscalía | 2.00 | 13.33 | 1.00 | 33.33 | | | | | Servicio de asesoría, asistencia y acompañamiento al familiar a presentar denuncia en fiscalía, la meta es baja debido a que la mayoría de los reportes los familiares lo hacen directamente el la Fiscalía General del Estado..Se atiende al familiares con tema de denuncia, se alcanza el valor absoluto de acompañamiento | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| | | | | | | | | | | | Número De Familiares Con Reporte De Personas Desaparecidas Recibidas Y Asesoradas | 15.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Registro de reportes de desaparición y búsqueda de familiares en situación de calle | Promedio de registro reporte de personas desaparecidas atendidas | Medir el numero reportes atendidos a través de una base de datos nacional | (Número de registro de reporte de personas desaparecidas atendidas / Número de registro de reporte de personas desaparecidas reportada) *100 | Promedio | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Las víctimas indirectas realicen el reporte en la Fiscalía General del Estado detonando su pronta y efectiva reacción. | 2025 | 88.50 | Número De Registro De Reporte De Personas Desaparecidas Atendidas | 440.00 | | 120.00 | | | | | | Del total de los registros un porcentaje de ellos ya fue atendido y localizado esto ocurre cuando, el familiar hace el reporte en la Fiscalía General del Estado, por lo cual solo afecta como un registro..Se iguala la meta en atenciones así como la meta en valor porcentual programada. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| | | | | | | | | | | | Número De Registro De Reporte De Personas Desaparecidas Reportada | 800.00 | 55.00 | 158.00 | 75.95 | | | | | | | | |
| C1A2.- Seguimiento de reportes de desaparición | Porcentaje de seguimiento de reporte de desaparecido atendidos | Medir el numero de acciones de búsquedas con resultado localizado, a través de acciones de búsqueda, búsqueda administrativa, fichas de búsqueda | (Número de seguimiento de reporte de desaparecido atendidos / Número de registro de reporte de personas desaparecidas reportada )*100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Los colectivos o familiares de las victimas, realicen el reporte y aporten la información necesaria para su registro. | 2025 | 52.50 | Número De Seguimiento De Reporte De Desaparecido Atendidos | 380.00 | | 99.00 | | | | | | El seguimiento de reportes de desaparición se continúa hasta que se localice la persona..Se logra la meta porcentual y absoluta del seguimiento a los registros de búsqueda totales. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| | | | | | | | | | | | Número De Registro De Reporte De Personas Desaparecidas Reportada | 800.00 | 47.50 | 158.00 | 62.66 | | | | | | | | |
| C1A3 , C2A2.- Difusión de fichas de personas desaparecidas y en situación de calle | Porcentaje de ficha de personas desparecidas autorizadas | Medir el numero de de Personas localizadas a través de la difusión de fichas realizadas entre las del año anterior | (Número de fichas de personas desaparecidas Autorizadas / Número de registro de reporte de personas desaparecidas reportada) * 100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Las víctimas indirectas autorizan que se realice la ficha de búsqueda y difusión. | 2025 | 18.50 | Número De Fichas De Personas Desaparecidas Autorizadas | 125.00 | | 49.00 | | | | | | Mide la aprobación para la generación de la ficha de búsqueda y su difusión tanto física como digital..Se alcanza la meta debido a la aceptación para generar la ficha de búsqueda aumentando la posibilidad de la su localización. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| | | | | | | | | | | | Número De Registro De Reporte De Personas Desaparecidas Reportada | 800.00 | 15.63 | 158.00 | 31.01 | | | | | | | | |
| C2A1.- Realización de consultas de listados en albergues para detectar a personas en situación de calle | Porcentaje de personas en situación de calle detectadas | Medir el numero de personas en situación de calle detectadas a través en listados de consulta en albergues | (Número de personas en situación de calle detectadas / Número de personas en listas de albergues) *100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Se habiliten albergues para personas en condiciones de calle y proporcione los listados con censos actualizados. | 2025 | 100.00 | Número De Personas En Situación De Calle Detectadas | 0.00 | | 0.00 | | | | | | La meta se programa en 0 (cero) debido a la falta de alberges para personas en situación de calle, no obstante se atenderá con el componente 2 de Búsqueda de Familiares de Personas en Situación de Calle..El Estado no cuenta con alberges para personas en situación de calle. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| | | | | | | | | | | | Número De Personas En Listas De Albergues | 0.00 | 0.01 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C3A1.- Asesoramiento y asistencia a familiares de victimas de desaparición | Porcentaje de familiares de victimas desparecidas asesorados | Medir la asistencia a familiares de personas desaparecidas, a través de asesorías | (Número de familiares de victimas desaparecidas asesorados / Número de familiares de víctimas desaparecidas registrados) * 100 | Promedio | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | El reporte lo realice un familiar de la persona desaparecida y tenga el acercamiento con la Comisión de Búsqueda. | 2025 | 44.94 | Número De Familiares De Victimas Desaparecidas Asesorados | 80.00 | 50.00 | 41.00 | 77.36 | | | | | Se brinda atención y asesoría a los todos los colectivos y familiares de personas desaparecidas..Se iguala la meta, se suman atenciones personalizas como la atención a colectivos. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión |
| | | | | | | | | | | | Número De Familiares De Victimas Desaparecidas | 160.00 | | 53.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Registrados | | | | | | | | | | | | Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |
| C1A4 Revisión y seguimiento de las carpetas de investigación o expedientes de la víctima desaparecida. | Porcentaje de carpetas de investigación o expediente de víctimas desparecidas revisadas. | Medir el número revisiones de carpetas de investigación o expedientes de personas desaparecidas generadas en la Fiscalía del Estado. | (Número de carpetas o expedientes revisados / Número de carpetas o expedientes programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La Fiscalía del Estado facilite el acceso a los expedientes o carpetas de investigación de las posibles víctimas. | 2026 | 0.00 | Número De Carpetas O Expedientes Revisados / Número De Carpetas O Expedientes Programados | 100.00 | | 320.00 / 320.00 | 96.00 / 96.00 | ..... / ..... | ..... / ..... | ..... / ..... | ..... / ..... | ..... / ..... | ..... / ..... | Porcentaje de la cumplido de la meta programada con la aportación de información para el desarrollo de las búsquedas mas efectivas en campo..Meta programada alcanzada, intensificando los procesos del departamento de Análisis de Contexto. | Base de datos de Excel generada de manera interna en la CEBP (Comisión Estatal de Búsqueda de Personas) de la SGG (Secretaría General de Gobierno) |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZÁLEZ GARCÍA
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

DRA. CHRISTIAN MARIBEL CONTRERAS BARRAZA
COMISIONADA ESTATAL DE BUSQUEDA DE PERSONAS

ING. ANDRÉS ALANIZ GONZÁLEZ
ASESOR TÉCNICO

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 12 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 02 | 06 | 07 | E | 092 | **Pueblos Originarios con Igualdad e Inclusión.- Atención a la Alerta de Género** | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Indígenas de todo el Estado y otras Entidades Federativas atendidos en sus necesidades legales y de salud | Núm. de Benef.: | 6878 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 7,167,411 | 6,643,045 | 6,643,045 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 821,183 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a reducir la discriminación y propiciar la cohesión social de los integrantes de grupos étnicos | Porcentaje de Indígenas que se les proporcionó accesibilidad a sus necesidad legales salud en relación de indígenas existentes en el Estado | Mide el porcentaje de indígenas a los cuales se les apoyo y proporcionó acompañamiento para evitar su discriminación y darles cierto grado de integración social | (Número de indígenas que se les proporcionó accesibilidad a sus necesidad legales y de salud / Número de indígenas existentes en el Estado)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Existe área de salud y área jurídica recursos humanos directamente para la atención a la población indígena | 2025 | 13.27 | Número De Indígenas Que Se Les Proporcionó Accesibilidad A Sus Necesidad Legales Y De Salud 9,270.00<br>Número De Indígenas Existentes En El Estado 65,935.00 | | 14.06 | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026. | INEGI. Censo de Población y Vivienda 2020. INTERNET , Salud: Expedientes con el nombre de los municipios con población indígena, Instituto para la Atención de los Pueblos Indígenas, Área Administrativa, archivo numero de inventario 0013926. Resp. Martha Delgadillo Quiñones. Jurídico: hoja de atención personalizada, Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, Área Jurídica, Lic. Casimiro Herrera Casas |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La Población Indígena de todo el Estado y otras Entidades Federativas con necesidades legales y de salud atendidos | Variación Porcentual de Indígenas atendidos con servicios legales y de salud | Mide la variación porcentual de indígenas de todo el Estado y otras Entidades Federativas en sus necesidades legales y de salud que requieren atención | ((Número de indígenas con servicios legales y de salud proporcionados en el año actual / Número de indígenas con servicios legales y de salud requeridos en el año anterior )- 1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Se elabora en colaboración con IMSS Bienestar, DIF Estatal, Beneficencia Publica, Voluntariados, Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas, Ayuntamientos con Población Indígena y Procuración de Justicia | 2025 | 358.97 | Número De Indígenas Con Servicios Legales Y De Salud Proporcionados En El Año Actual 9,270.00<br>Número De Indígenas Con Servicios Legales Y De Salud Requeridos En El Año Anterior 8,748.00 | | 5.97 | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026. | Salud: Expedientes con el nombre de los municipios con población indígena, Instituto para la Atención de los Pueblos Indígenas, Área Administrativa, Archivero número de inventario 0013926. Resp. Martha Delgadillo |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Con Servicios Legales Y De Salud Proporcionados En El Año Actual | 9,270.00 | | | | | | | | | | | Quiñones, Jurídico: hoja de atención personalizada, Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, Área Jurídica, Lic. Casimiro Herrera Casas |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Con Servicios Legales Y De Salud Requeridos En El Año Anterior | 8,748.00 | | | | | | | | | | | |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1 Actas de Nacimiento, Clave Curp, Registro de Nacimiento y Certificados Extemporáneo gestionadas | Porcentaje de documentos oficiales gestionados y recibidos | Mide el Porcentaje de documentos oficiales (Actas de Nacimiento, Clave Curp, Registro de Nacimiento y Certificados de Extemporáneo )gestionados en la Dirección Registro Civil | (Número de documentos oficiales gestionados /Número de documentos oficiales recibidos )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Descendente | Existe la condonación y/o descuento de algunos documentos de identidad en la Dirección Estatal del Registro Civil (según Decreto Administrativo de fecha 09 de marzo del 2023), a favor de personas que pertenezcan a pueblos y comunidades indígenas. | 2025 | 100.00 | Número De Documentos Oficiales Gestionados | 220.00 | | 52.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta para obtener documentos de identidad a solicitud de la población indígena. | Recopilador área de gestoría del Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, archivero número de inventario 0014189 cajón 2, Lic. Aldo Leonel Carrillo Aguayo. |
| | | | | | | | | | | Número De Documentos Oficiales Recibidos | 220.00 | | 52.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2 Consulta externa, especialidad, hospitalización e insumos médicos gestionadas | Porcentaje de indígenas canalizados con el especialista y/o son internados en hospital | Mide el porcentaje de indígenas atendidos por trabajadoras sociales, intérpretes, personal médico que otorga servicio de primer contacto y canalización de pacientes, días de hospitalización, así como gestión de insumos médicos | (Número de indígenas canalizados con el especialista y_o son internados en hospital/Número de indígenas atendidos totales con apoyo gestión de servicios médicos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existan recursos e insumos médicos dentro de las Instituciones de Salud (IMSS Bienestar), de Asistencia Social, de Gobierno del Estado, apoyo de los Ayuntamientos con Población Indígena, DIF Estatal así como donaciones voluntarias, para satisfacer las necesidades de salud de la Población Indígena. | 2025 | 100.00 | Número De Indígenas Canalizados Con El Especialista Y_O Son Internados En Hospital | 15,300.00 | | 4,124.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, en la atención de solicitudes a necesidades de la población indígena en el área de salud (internados de 1-30 días y al exceder demanda implica mayor gestión de medicamentos estudios de laboratorio, rayos x etc) mismos que se atendieron a través del Hospital IMSS Bienestar y Hospital de la Mujer (mujeres embarazadas, neonatos y pediatría) | Salud: Expedientes con el nombre de los municipios y otros Estados con población indígena, Instituto para la Atención de los Pueblos Indígenas, Área Administrativa, Archivero número de inventario 0013926. Resp. Martha Delgadillo Quiñones. |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Atendidos Totales Con Apoyo Gestión De Servicios Médicos | 15,300.00 | | 4,124.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C3. Gestión, Asesoría jurídica y representación legal de la población indígenas otorgada | Porcentaje de indígenas apoyados jurídica y legalmente | Mide el porcentaje de indígenas apoyados en problemas familiares, penales, sociales, gestoría y asesoría para pago de fianzas y conmutaciones para procesados y sentenciados | (Número de indígenas apoyados jurídica y legalmente/Número de indígenas que solicitaron gestiones y asesoría jurídica legal)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instituciones de impartición de justicia atienden con eficiencia, equidad y sensibilidad humana a los grupos étnicos y los ayuntamientos con población indígenas otorgan apoyo. así misma se apoya con traductores de las etnias Wixárika y Náyari a juzgados de carácter penal y familiar. | 2025 | 100.00 | Número De Indígenas Apoyados Jurídica Y Legalmente | 170.00 | | 50.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, para apoyo a la población indígena en gestión, asesoría, acompañamiento de carácter penal, judicial, administrativo, social, innuebles, mercantil y familiar, así como apoyo con traductores de la etnia wixárika, a petición del instituto de la Mujer en Nayarit, Juzgado de Primera Instancia Especializado en Justicia Penal para Adolescentes en el Estado de Nayarit, Tribunal Agrario y Centro de Justicia para Mujer | Jurídico: hoja de atención personalizada, Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, Área Jurídica, Lic. Casimiro Herrera Casas |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Que Solicitaron Gestiones Y Asesoría Jurídica Legal | 170.00 | | 50.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C4. Gestión y Asesoría en asuntos Laborales, Agrarios, pesca y Producción para el Bienestar otorgada | Porcentaje de gestiones y asesorías otorgadas en asuntos Laborales, Agrarios, pesca y Procampo | Mide el porcentaje de gestión y asesorías otorgadas a indígenas con problemas de permisos acuícolas pesqueros en presa de Aguamilpa y Cajones u otros cuerpos de agua, así como sucesiones y límites agrarios y comunales | (Número de casos de problemas rurales comunitarios e individuales en gestión y asesoría otorgado/Número de casos de problemas rurales comunitarios e individuales con gestión y asesoría solicitada)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Nominal | Las instituciones de Gobierno Federal, Estatal y Municipal atienden con eficiencia, equidad y sensibilidad humana a los grupos étnicos en busca de la atención adecuada. | 2025 | 100.00 | Número De Casos De Problemas Rurales Comunitarios E Individuales En Gestión Y Asesoría Otorgado | 20.00 | | 1.00 | | | | | | | | Las metas que se establecen en el presente Ejercicio Fiscal, se pretenden alcanzar al cierre del mismo.Se cumplió la meta, en asesoría y acompañamiento al Registro Agrario Nacional (tramites sucesorios y tramites para obtención de certificados de solares). | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, informes mensuales en las areas: Titular, Jurídica, Gestoría, Archivo, Desarrollo Económico |
| | | | | | | | | | | Número De Casos De Problemas Rurales Comunitarios E Individuales Con Gestión Y Asesoría Solicitada | 20.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Casos De Problemas Rurales Comunitarios E Individuales En Gestión Y Asesoría Otorgado | 20.00 | | 1.00 | | | | | | | | | Productivo y Sustentable y Educación y Cultura. |
| | | | | | | | | | | Número De Casos De Problemas Rurales Comunitarios E Individuales Con Gestión Y Asesoría Solicitada | 20.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| C5.-Apoyo de pasaje terrestre para el desplazamiento de los indígenas a sus comunidades de origen gestionado | Promedio de gestión para apoyo terrestre realizadas por indígena | Mide el promedio de gestiones con ayuntamientos, asociaciones civiles, voluntariados e instituciones estatales y de asistencia social para apoyo de pasaje terrestre | Sumatoria de gestiones realizadas para apoyo de pasaje terrestre/Número de Indígenas atendidos que solicitan apoyo de pasaje terrestre | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Disponibilidad de recursos económico de los entes donde se gestiona y/o canalizan las solicitudes para apoyo de pasaje terrestre que turna la población indígena para su atención. | 2025 | 1.00 | Sumatoria De Gestiones Realizadas Para Apoyo De Pasaje Terrestre | 80.00 | | 19.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, en la atención de solicitudes para la gestión de traslados de finados de esta ciudad a su lugar de origen, así como gestión de pasaje, en coordinación con la Fiscalía General de Nayarit (SEMEFO), Ayuntamiento Del Nayar y el Instituto Nacional de Pueblos Indígenas. | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, informe mensual en las areas: de salud y gestoría. |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Atendidos Que Solicitan Apoyo De Pasaje Terrestre | 80.00 | 1.00 | 19.00 | 1.00 | | | | | | | | |
| C6 Gestiones en beneficio de la población indígena para mejorar los índices de desarrollo social realizadas | Promedio de gestiones realizadas en beneficio de grupos Étnicos e individuales | Mide el promedio de gestiones en beneficio de la población indígena para mejorar su desarrollo social mediante la oferta de los programas de promoción de las Instituciones de Gobierno | Número de gestiones realizadas en la oferta y promoción de programas sociales de Gobierno/ Números de solicitudes recibidas de la población indígena | Promedio Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instituciones ofertan y promocionan los programas en las comunidades indígenas | 2025 | 1.00 | Número De Gestiones Realizadas En La Oferta Y Promoción De Programas Sociales De Gobierno | 9,500.00 | | 2,632.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta a solicitud y petición de la población indígena, en asesoría, orientación, acompañamiento, gestión de: constancias de residencia, ataúd, embalsamiento, copias, llamadas, albergue, gestión de alimentos a familiares internos en el Hospital de la Mujer. | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, informes mensuales de: Salud, Gestoría Jurídico mismo que se archivan en eláreа: Administrativa. |
| | | | | | | | | | | Números De Solicitudes Recibidas De La Población Indígena | 9,500.00 | 1.00 | 2,632.00 | 1.00 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Act.Transv.- Recepción de solicitudes verbal, escrita y/o telefónica | Porcentaje de solicitudes recibidas para su atención | Mide el porcentaje de solicitudes que recibidas por los indígenas para su atención en sus diferentes necesidades que otorga el instituto | (Número de solicitudes atendidas / Número solicitudes recibidas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La población indígena presente su solicitud: verbal, escrita y/o telefónica para atenderlos de una manera eficaz. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Atendidas | 25,290.00 | | 6,878.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta en atención a la población indígena en el área de salud (internados de 1-30 días y al exceder la demanda implica mayor gestión de medicamentos, estudios de laboratorio, rayos x, banco de sangre, etc) así mismo se incremento ya que nos dieron la encomienda de atender a las mujeres indígenas en el Hospital de la Mujer (mujeres embarazadas, neonatos, pediatría, así como, gestión de alimentos a familiares de las mismas), acompañamiento, asesoría, orientación , ataúd, traslados, constancia de residencia, y la gestión de asuntos de carácter penal, judicial, administrativo, social, inmuebles, mercantil y familiar, así como apoyo con traductores de la etnia wixárika, a petición del Instituto de la Mujer en Nayarit, Juzgado de Primera Instancia Especializado en Justicia Penal para Adolescentes en el Estado de Nayarit, Tribunal Agrario y Centro de Justicia para Mujer. | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, informes mensuales de: Salud, Gestoría Jurídico mismo que se archivan en el área: Administrativa. |
| | | | | | | | | | | Número Solicitudes Recibidas | 25,290.00 | 100.00 | 6,878.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| Act.Transv.- Identificación personal, grupo étnico, localidad | Porcentaje de indígenas atendidos que cumplan requisitos de identidad | Mide el porcentaje de indígenas del Estado que cumplen con los requisitos de identidad para su atención y trâmite | (Número de indígenas que cumplen con los requisitos de identidad atendidos / Número de indígenas existentes en el Estado)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La población indígena cumpla con lo requisitos de identidad para su atención y tramite administrativos. | 2025 | 86.60 | Número De Indígenas Que Cumplen Con Los Requisitos De Identidad Atendidos | 15,174.00 | | 4,127.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, la población indígena que se atendió cuenta con sus documentos de identidad para tramites administrativos | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, hojas de solicitud personalizada |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Existentes En El Estado | 22,836.00 | 66.45 | 22,836.00 | 18.07 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Que Cumplen Con Los Requisitos De Identidad Atendidos | 15,174.00 | | 4,127.00 | | | | | | | | principalmente de salud y/o en su momento se les tramita su acta de nacimiento y/o Clave CURP. | s que se localizan en las areas: Salud, Jurídica, Gestoría . |
| | | | | | | | | | | Número De Indígenas Existentes En El Estado | 22,836.00 | | 22,836.00 | | | | | | | | | |
| Act. Transv.- Gestión ante Registro civil, gestión transporte, medicamentos e insumos médicos | porcentaje de gestión de identidad y gestión de apoyos diversos | Mide el porcentaje de apoyos solicitados por la población indígena, mismos que se gestionan ante quien corresponda | (Número de gestiones para apoyos diversos realizados/Número de gestiones para apoyos diversos solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Disponibilidad de las Instituciones a las que se les gestiona la solicitud para su apoyo. | 2025 | 100.00 | Número De Gestiones Para Apoyos Diversos Realizados | 6,500.00 | | 1,756.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, en apoyo a solicitudes de la población indígena para gestión de actas de nacimiento y Clave CURP, así como, gestión para traslados de finados y pasaje terrestre (Fiscalía General del Estado, Ayuntamiento Del Nayar, Instituto Nacional Indígena, mayor gestión de medicamentos, rayos x, banco de sangre, insumos médicos, laboratorio, material ortopédico (IMSS Bienestar, H. Congreso del Estado, DIF Estatal). | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, área de Gestoría, recopilador, archivero No. de inv. 0014189 cajón - 2, área administrativa informes mensuales. |
| | | | | | | | | | | Número De Gestiones Para Apoyos Diversos Solicitados | 6,500.00 | | 1,756.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | | |
| Act. Transv.- Seguimiento y acompañamiento a la Institución que corresponda | Porcentaje de asuntos que requieren acompañamiento y se les da seguimiento | Mide el porcentaje de asuntos que por su naturaleza, requieren seguimiento y acompañamiento a la Institución que corresponda | (Número de asuntos con acompañamiento y seguimiento a la Institución que corresponda realizada/ Número de asuntos para Seguimiento y acompañamiento a la Institución que corresponda solicitados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que las Instituciones de Gobierno Federal, Estatal y Municipal con Población Indígena, atiendan con eficiencia, equidad, y sensibilidad humana, así como la difusión oportuna de programas de Gobierno | 2025 | 100.00 | Número De Asuntos Con Acompañamiento Y Seguimiento A La Institución Que Corresponda Realizada | 7,232.00 | | 2,632.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, se atendió a la población indígena en asesoría, orientación, gestión de: constancias de residencia, ataúd, embalsamiento, copias, llamadas, albergue, gestión de alimentos a familiares internos en el Hospital de la Mujer. | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, informes mensuales que se localizan en las áreas: Titular, Salud, Jurídica, Gestoría. |
| | | | | | | | | | | Número De Asuntos Para Seguimiento Y Acompañamiento A La Institución Que Corresponda Solicitados | 7,232.00 | 100.00 | 2,632.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| Act.Transv.-Asesoría legal con/sin seguimiento, visita a internos y revisión de expedientes | por[illegible]taje de demandas atend[illegible]das jurídicamente | Mide el porcentaje de las demandas legales atendidas del ámbito: Social, Familiar, Penal y Administrativo, cumpliendo el derecho de que sean atendidos y escuchados | (Número de demandas jurídicas con o sin seguimiento atendidas/Número de demandas jurídica presentadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las Instituciones de impartición de justicia sea Estatal o Municipal atiendan con eficiencia, equidad y sensibilidad humana | 2025 | 100.00 | Número De Demandas Jurídicas Con O Sin Seguimiento Atendidas | 170.00 | | 50.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, en atención a solicitudes de la población indígena quienes asistieron a este Instituto para gestión, asesoría, acompañamiento de carácter penal, judicial, administrativo, social, inmuebles, mercantil y familiar, así como apoyo con traductores de la etnia wixárika, a petición del Instituto de la Mujer en Nayarit, Juzgado de Primera Instancia Especializado en Justicia Penal para Adolescentes en el Estado de Nayarit, Tribunal Agrario, Centro de Justicia para Mujer. | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, hoja de solicitud personalizada en resguardo del área Jurídica |
| | | | | | | | | | | Número De Demandas Jurídica Presentadas | 170.00 | | 50.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | | |
| C2A1.-Atnción para consulta Medica externa, hospitalización y especialidad | Variación porcentual de servicios médicos atendidos | Mide la variación de los servicios médicos (consulta externa, hospitalización y especialidad), valorando la evolución de los pacientes indígenas | ((servicios médicos atendido en el año actual/servicios médicos atendidos en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen programas de salud específicamente para grupos de pueblos originarios y que en las Instituciones de Salud existan recursos e insumos suficientes para su atención, así como recursos suficientes para solventar sus necesidades de salud (Ayuntamientos que cuentan con población indígena). | 2025 | 390.48 | Servicios Médicos Atendido En El Año Actual | 9,100.00 | | 2,439.00 | | | | | | | | Los montos asignados se reportan con base al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit para el Ejercicio Fiscal 2026.Se cumplió la meta, en la demanda de peticiones para atención de la población indígena en el área de salud, de consulta interna y hospitalización (IMSS Bienestar y/o Hospital de la Mujer). | Instituto para la Atención de los Pueblos y Comunidades Indígenas, expedientes con el nombre de municipios con población indígena, archivero No. Inv. 0013926 a cargo del área administrativa. |
| | | | | | | | | | | Servicios Médicos Atendidos En El Año Anterior | 8,603.00 | | 1,818.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 5.78 | | 34.16 | | | | | | | | | |

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL REPORTE DEL PRIMER TRIMESTRE 2026 DE LA M.I.R. DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO “PUEBLOS ORIGINARIOS CON IGUALDAD E INCLUSIÓN. ATENCIÓN A LA ALERTA DE GÉNERO” SE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCIA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. BLANCA CÁNARE LÓPEZ
**SECRETARIA TÉCNICA INDIGENISTA DEL INSTITUTO PARA LA ATENCIÓN DE PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS**

MARTHA DELGADILLO QUIÑONES
**ENCARGADA**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 2 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ET2-14 | | | 01 | 02 | 04 | E | 009 | Gerencia de Políticas Públicas de Derechos Humanos.- Atención a la Alerta de Género (Derechos Humanos) | X | | X | X |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Ciudadanía en General del Estado de Nayarit. (Universidades y/o Instituciones Académicas, Dependencias Estatales, Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores, Padres de Familias). SIPINNA: Dependencias Estatales y Municipales que se encargan de la protección integral de niñas y | Núm. de Benef.: | 1000 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 108,467,107 | 67,842,912 | 5,781,332 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 784,379 | | | |
| 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la disminución de la violación de los derechos humanos de los ciudadanos mediante acciones de prevención. | Porcentaje de acciones de prevención de violaciones a los derechos humanos. | Disminuir que los ciudadanos sean vulnerables ante situaciones de violación a través de capacitaciones de prevención conociendo y haciendo valer sus derechos humanos. | (Número de acciones de prevención de violación a los derechos humanos realizadas / Número de acciones de prevención a la violación de derechos humanos programados )*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | difundir información acerca de los derechos humanos y promover la participación de la ciudadanía en el señalamiento de las faltas a los derechos humanos propios y ajenos y hacer un hecho la prevención. | 2025 | 100.00 | Número De Acciones De Prevención De La Violación A Los Derechos Humanos Realizadas<br>Número De Acciones De Prevención A La Violación De Derechos Humanos Programados | 40.00<br>40.00 | 100.00 | | | | | | | | | se pretende que con las acciones de promoción y prevención de la subsecretaria de derechos humanos del estado de Nayarit se logre una adecuada atención a la ciudadanía en general en materia de la violación a sus derechos humanos.. | Archivos Internos de Reportes de la Subsecretaria de Derecho Humanos en conjunto con la direccion de Capacitacion y Prevencion de la Subsecretaria de Derechos Humanos. |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La ciudadanía en general reciben atención adecuada y personalizada para que se hagan valer sus derechos humanos en todo el Estado de Nayarit. | Porcentaje de seguimiento a las recomendaciones emitidas al gobierno del estado de Nayarit. | Mide el porcentaje del seguimiento oportuno de las recomendaciones emitidas por parte de la CNDH al Gobierno del Estado de Nayarit | (Número de recomendaciones atendidas / número de recomendaciones emitidas ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | La CNDH remita la recomendaciones a la subsecretaria de derechos humanos. | 2025 | 100.00 | Número De Recomendaciones Atendidas<br>Número De Recomendaciones Emitidas | 4.00<br>4.00 | 100.00 | | | | | | | | | La contabilización trimestral de las recomendaciones enviadas a través de la CNDH a lo largo del año.. | https://www.cndh.org.mx/, https://www.cndh.org.mx/tipo/226/recomendaciones-generales.b , a atraves de la pagina CNDH se toman las recomendaciones para dar el seguimiento por parte de esta Subsecretaria de Derechos Humanos y se tiene el archivo interno de las mismas |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Asesorias en el estado de Nayarit, para evitar la violencia a los derechos humanos realizadas | Porcentaje de asesorias brindadas en la subsecretaria. | Porcentaje de las asesorias que se emiten a la población de Nayarit en sus diferentes grupos sociales. | (Número de Asesorias brindadas / número de asesorias programadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El ciudadano solicite asesoria en materia de violacion de derechos humanos. | 2025 | 100.00 | Número De Asesorias Brindadas<br>Número De Asesorias Programadas | 12.00<br>12.00 | 100.00 | 3.00<br>3.00 | 100.00 | | | | | | | Porcentaje de asesorias brindadas en la subsecretaria de las 40 que tenemos estimadas al año a la fecha se han cumplido satisfactoriamente , trimestral se han cumplido los objetivo y pretendemos que siga así..Porcentaje de asesorias brindadas en la subsecretaria de las 8 que tenemos estimadas al año a la fecha se han cumplido satisfactoriamente, trimestral se han cumplido los objetivo y pretendemos que siga así. Se llego al avance deseado por el numero de asesorias brindadas | Archivos Internos de Reportes por parte del Departamento Jurido de la Subsecretaria de Derechos Humanos |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C2.- Capacitaciones a la sociedad para llevar los valores desde etapas menores realizadas | Porcentaje de capacitaciones realizadas en la sociedad | Porcentaje de las capacitaciones realizadas atendiendo la programación anual (POA) | (Número de capacitaciones realizadas / número de capacitaciones programadas) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Porcentaje de capacitaciones realizadas en la sociedad | 2025 | 100.00 | Número De Capacitaciones Realizadas / Número De Capacitaciones Programadas | 12.00 / 12.00 | 100.00 | 3.00 / 3.00 | 100.00 | | | | | | | capacitaciones brindadas trimestralmente en linea y/o presencial que se pretenden llevar a cabo anualmente..Capacitaciones brindadas trimestralmente en linea y/o presencial que se pretenden llevar a cabo anualmente.. Las capacitaciones se realizaron de manera presencial, como parte del "Diplomado Buenas Prácticas en la Gestión Pública y Prevención de Violaciones a Derechos Humanos" | Archivos de Capacitaciones solicitadas, de la Direccion de capacitacion y prevencion, en la Subsecretaria de Derechos Humanos |
| C3.-Consejos de protocolos para tener seguridad y bienestar social, en el estado de Nayarit instalados | Porcentaje de protocolos elaborados | Mide el porcentaje de protocolos instalados en las dependencias el Estado para otorgar seguridad y bienestar social a la población de los Nayaritas | (Número de protocolos realizados/ número de protocolos programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | La Comisión Nacional de Derechos Humanos remita quejas, y/o recomendaciones a la SSDH. | 2025 | 100.00 | Número De Protocolos Realizados / Número De Protocolos Programados | 1.00 / 1.00 | 100.00 | 1.00 / 1.00 | 100.00 | | | | | | | en coordinación con diferentes dependencias de gobierno del estado de Nayarit se realizo dicho protocolo como cada año de esta administración..En via de seguimiento a los protocolos establecidos, con el objetivo de concluir y elaborar los avances necesarios en materia de Derechos Humanos que permitan la seguridad y bienestar social del Estado. | Archivos Internos de la Subsecretaria de Derechos Humanos en conjunto con la estrategia Nacional contra la Tortura |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Vinculación a instituciones correspondientes (instituciones gubernamentales y sector académico, para dar seguimiento a las con recomendaciones de la CNDH (Comisión Nacional de Derechos Humanos). | Porcentaje recomendaciones a instituciones vinculadas | Mide el porcentaje de instituciones con casos vinculados para seguimiento de las recomendaciones emitidas por la CNDH. a las instituciones correspondientes para su atención | (Número de recomendaciones emitidas a instituciones por la CNDH con seguimiento/Número de recomendaciones a instituciones vinculadas emitidas por la CNDH)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Recomendaciones a la institución por parte de la CNDH | 2025 | 100.00 | Número De Recomendaciones Emitidas A Instituciones Por La Cndh Con Seguimiento / Número De Recomendaciones A Instituciones Vinculadas Emitidas Por La Cndh | 12.00 / 12.00 | 100.00 | 3.00 / 3.00 | 100.00 | | | | | | | se pretende realizar la vinculación con dependencias para dar cumplimiento a las recomendaciones emitidas por la CNDH..Se da la atención correspondiente mediante la asistencia a las distintas reuniones que permitan generar las vinculaciones con las instituciones correspondientes para dar seguimiento y actualización a las recomendaciones emitidas por CNDH. | Archivos Internos de Recomendaciones, de la Subsecretaría de Derechos Humanos |
| C1A2 Atención y seguimiento a víctimas en la violación de sus Derechos Humanos | Porcentaje de víctimas atendidas | Mide el porcentaje de víctimas que son atendidas por violación en sus derechos humanos | (Número de personas atendidas y con seguimiento a su demanda por violación en sus derechos humanos /Número de personas que demandan por violación en sus derechos humanos )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La sociedad se queje y cuente con un expediente de seguimiento en las instituciones . | 2025 | 100.00 | Número De Personas Atendidas Y Con Seguimiento A Su Demanda Por Violación En Sus Derechos Humanos / Número De Personas Que Demandan Por Violación En Sus Derechos Humanos | 36.00 / 36.00 | 100.00 | 9.00 / 9.00 | 100.00 | | | | | | | es el numero de personas que se estiman llegan a la subsecretaria de derechos humanos y que se vinculan a las dependencias correspondencias..Se reciben en las oficinas de la Subsecretaria de Derechos Humanos las personas que necesitan apoyo en algún caso de violación de sus Derechos | Archivo Interno de quejas de victimas, de la Dirección de Vinculación, Análisis y Políticas Publicas en Materia de Derechos Humanos, en la SSDH |
| C2A1 Realización de capacitaciones al personal del sector académico, instituciones gubernamentales y ciudadanía en general | Porcentaje de personal capacitado del sector academico, instituciones gubernamentales | Mide el porcentaje de personas capacitadas de escuelas, instituciones dependencias para llevar los valores desde etapas menores | (Número de personal de apoyo que reciben capacitación/Número de personal de apoyo programadas para capacitarse)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión null | Ascendente | La ciudadanía en general presente una solicitud de capacitación. | 2025 | 100.00 | Número De Personal De Apoyo Que Reciben Capacitación / Número De Personal De Apoyo Programadas Para Capacitarse | 8.00 / 8.00 | 100.00 | 2.00 / 2.00 | 100.00 | | | | | | | se pretende la capacitación en linea del sector académico a nivel media superior y a los funcionarios de las dependencias del gobierno del estado..Se realizo la primera capacitación presencial, dirigida a funcionarios públicos y la ciudadanía en General, e Instituciones académicas en coadyuvante con la Comisión de Defensa de Derechos Humanos de Nayarit, a fin de impulsar y promover la observancia de los derechos humanos en el Estado, como parte del "Diplomado Buenas Prácticas en la Gestión Pública y Prevención de Violaciones a Derechos Humanos" | Archivos Internos de Capacitaciones Solicitadas, de la Direccion de Capacitacion y Prevencion de la Subsecretaria de Derechos Humanos |
| C2A2 Elaboración de Registro de datos personales que reciben capacitación | Porcentaje de ciudadanas y ciudadanos capacitados | Mide el porcentaje de la ciudadanía en general que recibe capacitación para darque a conocer los valores en edad temprana | (Número de ciudadanos y ciudadanas que asisten a capacitación en las oficinas gubernamentales/Número de ciudadanos y ciudadanas que solicitan capacitación en las oficinas gubernamentales)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que existan personas informadas en materia de derechos humanos para la exigencia de un trato digno en todos los ámbitos en los que se desarrollen. | 2025 | 100.00 | Número De Ciudadanos Y Ciudadanas Que Asisten A Capacitación En Las Oficinas Gubernamentales / Número De Ciudadanos Y Ciudadanas Que Solicitan Capacitación En Las Oficinas Gubernamentales | 360.00 / 360.00 | 100.00 | 90.00 / 90.00 | 100.00 | | | | | | | Que existan personas informadas en materia de derechos humanos para la exigencia de un trato digno en todos los ámbitos en los que se desarrollen..Que existan personas informadas en materia de derechos humanos para la exigencia de un trato digno en todos los ámbitos en los que se desarrollen. Que existan personas informadas en materia de Derechos Humanos para la exigencia del trato digno en todos los ámbitos en los que se | Archivos de listas de registro de personas atendidas de la Direccion de Capacitacion y Prevencion de la Subsecretaria de Derechos Humanos |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Ciudadanos Y Ciudadanas Que Asisten A Capacitación En Las Oficinas Gubernamentales | 360.00 | | 90.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Ciudadanos Y Ciudadanas Que Solicitan Capacitación En Las Oficinas Gubernamentales | 360.00 | | 90.00 | | | | | | | | desarrolle. Se cuenta con asistencia favorable | |
| C2A3 Elaboración y entrega de constancia a personas que cumplieron con la capacitación | Porcentaje de los ciudadanos que aprobaron las capacitaciones que se brindaron en las escuelas, instituciones y los ciudadanos | Mide el porcentaje de las personas que recibieron la capacitación en las diferentes áreas de Gobierno y a su vez aprobaron la evaluación aplicada | (Número de personas que asistieron a capacitación con evaluación aprobada/Número de personas que asistieron a capacitación) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las personas asistan y aprueben las capacitaciones brindadas por la subsecretaria de derechos humanos. | 2025 | 100.00 | Número De Personas Que Asistieron A Capacitación Con Evaluación Aprobada | 270.00 | | 90.00 | | | | | | | | la finalidad es corroborar a través de una evaluación la adquisición de conocimientos en materia de derechos humanos..la finalidad es corroborar a través de una evaluación la adquisición de conocimientos en materia de derechos humanos. | Archivos Internos de Capacitaciones Solicitadas, de la Direccion de Capacitacion y Prevencion de la Subsecretaria de Derechos Humanos |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Que Asistieron A Capacitación | 270.00 | 100.00 | 90.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A1 Realización de reuniones interinstitucionales para garantizar la protección de sus derechos humanos. | Porcentaje Reuniones interinstitucionales realizadas | Mide el porcentaje de reuniones brindadas a los entes públicos y victimas para garantizar la protección de sus derechos humanos | (Número de Reuniones realizadas / número de reuniones programadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | establecimiento de acuerdos entre las instituciones del estado y a nivel federal en los diferentes campos en los que tiene injerencia la subsecretaria de derechos humanos | 2025 | 100.00 | Número De Reuniones Realizadas | 12.00 | | 3.00 | | | | | | | | Contabilización del numero de reuniones realizadas trimestralmente a lo largo del año..Se realizaron reuniones de forma mensual con la dependencia de gobierno del estado de Nayarit | Archivos internos de acciones de prevencion de la Subsecretaria de Derechos Humanos, subsecretario |
| | | | | | | | | | | Número De Reuniones Programadas | 12.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A2 Realización de captura de las recomendaciones emitidas por la CNDH al sistema de transparencia | Porcentaje de captura de las recomendaciones emitidas por la CNDH realizados. | Mide las recomendaciones emitidas por CNDH a las quejas realizadas correspondiente al Estado de Nayarit, a que se suben al sistema del INAI ( Institutito nacional de acceso a la información). | (Número de capturas de recomendaciones emitidas por la CNDH realizadas en el sistema de transparencia /número de recomendaciones de la CNDH enviadas al INAI) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La CNDH nos envien las recomendaciones al Estado de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número De Capturas De Recomendaciones Emitidas Por La Cndh Realizadas En El Sistema De Transparencia | 1.00 | | 1.00 | | | | | | | | captura de las recomendaciones emitidas por la CNDH realizados<br><br>https://datos.gob.mx/busca/organization/final .Se realiza la captura de las recomendaciones emitidas por la comisión nacional de derechos humanos a la plataforma nacional de transparencia de manera trimestral , llevando acabo las actualizaciones correspondientes en el cumplimiento del mismo. | https://www.cndh.org.mx/, https://www.cndh.org.mx/tipo/226/recomendaciones-generales, archivo interno de la Subsecretaria de Humanos de la Direccion de Vinculacion Analisis y Politicas Publicas |
| | | | | | | | | | | Número De Recomendaciones De La Cndh Enviadas Al Inai | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A3 Seguimiento a los acuerdos de consejos instalados para seguridad y protección del estado de Nayarit. | Porcentaje de acuerdos de los consejos instalados | Mide el porcentaje de los acuerdos cumplidos de los consejos instalados de protocolos para tener seguridad y bienestar social, en el estado de Nayarit. | (Número de acuerdos cumplidos / Número de acuerdos comprometidos ) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | coordinación entre el órgano estatal y federal para la instalación de consejos. | 2025 | 100.00 | Número De Acuerdos Cumplidos | 1.00 | | 1.00 | | | | | | | | Porcentaje de acuerdos de los consejos instalados.Se trabajan en el seguimiento del consejo ya instalado en el año 2025 | Archivos Internos Personas de instalacion de protocolos, en la Direccion de Vinculación, Análisis y Políticas Publicas en Materia de Derechos Humanos |
| | | | | | | | | | | Número De Acuerdos Comprometidos | 1.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

C. DANIEL SEPULVEDA ARCEGA
**SUBSECRETARIO DE DERECHOS HUMANOS**

LIC. JENNYFER HERNANDEZ QUIÑONEZ
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 15 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 031 | **Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Público.- Atención a la Alerta de Género (Desarrollo Administrativo)** | X | | X | | 487,874,285 | 35,028,124 | 35,028,124 | X | | 2,828,070 | | | | Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | Unidades administrativas de la SGG armonizadas en el desarrollo organizacional, e innovación tecnológica y administrativa | **Núm. de Benef.:** | | 487 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a que la Secretaría General de Gobierno (SGG) realice sus actividades y cumpla sus metas y objetivos con mayor eficiencia en conformidad a sus funciones y atribuciones normativas través de la mejora de los servicios administrativos de la Coordinación General Administrativa otorgados a sus áreas operativas | Promedio de metas y objetivos de SGG cumplidos | Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones de la Coordinación General Administrativa de la S.G.G. en el logro de las metas y objetivos, medidos a través de los indicadores de desempeño | Número de de metas y objetivos de SGG cumplidos/Número de de metas y objetivos de SGG programados | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Unidades administrativas de la SGG reporten en tiempo y formas sus metas y objetivos con base en sus POAS. | 2025 | 1.00 | Número De De Metas Y Objetivos De Sgg Cumplidos<br>Número De De Metas Y Objetivos De Sgg Programados | 20.00<br>20.00 | 1.00 | | | | | | | | Con las acciones implementadas respecto a los servicios administrativos que se brindan a las unidades administrativas de la Secretaría General de Gobierno, se contribuye a que se logren alcanzar las metas y objetivos planteados en la Dependencia.. | Recopilador "POA PbR/POA Institucional" generado de manera interna en la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno (S.G.G.) |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las unidades administrativas de la Secretaría General de Gobierno cuentan con colaboradores eficientes, capacitados , con perfil acorde a las atribuciones asignadas logrando su productividad y buen desempeño de sus funciones. | Promedio de calificación del grado de apoyo de los servicios administrativos de la coordinación general admintrativa en el logro de objetivos y metas de la SGG | Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones de la Coordinación General Administrativa ( de la S.G.G. en el logro de las metas y objetivos, medidos a través de una cuestionario de evaluación de los servicios otorgados aplicadas a los titulares de las unidades administrativas. | (Sumatoria de calificación del grado de apoyo de los servicios administrativos de la coordinación admintrativa en el logro de objetico y metas de la SGG otorgados /Número de titulares de las unidades administrativas de la S.G.G. que contestaron la cuestionario de evaluación) | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Titulares de las unidades administrativas contesten Formulario para la Evaluación del Desempeño de los Servicios Administrativos brindados en el ejercicio fiscal. | 2025 | 98.04 | Sumatoria De Calificación Del Grado De Apoyo De Los Servicios Administrativos De La Coordinación Admintrativa En El Logro De Objetico Y Metas De La Sgg Otorgados<br>Número De Titulares De Las Unidades Administrativas De La S.G.G. Que Contestaron La Cuestionario De Evaluación | 5,400.00<br>54.00 | 100.00 | | | | | | | | Que los servidores públicos titulares de las unidades administrativas de la Secretaría General de Gobierno evalúen los Servicios Administrativos brindados por la Coordinación General Administrativa, Departamento de Recursos Humanos y Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales para identificar su impacto en el apoyo para el logro de las metas y objetivos de la misma.. | Expediente "Evaluación de Servicios Administrativos" generado de manera interna en la Coordinación General Administrativa de la S.G.G |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Viáticos y gastos de representación del colaboradores que desempeña comisiones dentro y fuera del estado pagados | Porcentaje de trámites de viáticos pagados | Mide el porcentaje de trámites de viáticos pagados a los colaboradores asignados a comisión oficial de la Secretaría General de Gobierno mediante la solicitud de en tiempo y forma | (Número de trámites de viáticos pagados /número de trámites de viáticos solicitados)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El personal de la SGG se comisiona y solicita el trámite de viático | 2025 | 106.11 | Número De Trámites De Viáticos Pagados<br>Número De Trámites De Viáticos Solicitados | 180.00<br>180.00 | 100.00 | | | | | | | | Coadyuvar a las unidades administrativas en el trámite de viáticos pagados al personal que realiza salidas de comisión oficial en el cumplimento de las actividades de su competencia; lo anterior con el objetivo de apoyar en la operatividad de las mismas.. | Recopiladores "VIATICOS 2026 Tomo I, II, III, IV" generados de manera interna en la Coordinación General Administrativa de la S.G.G. |
| C2 Plazas de ingresos, permanencia, cambios, promociones bajas y altas de los colaboradores de la SGG tramitados | Porcentaje de plazas cubiertas en la SGG | Mide la eficiencia y solvatación para cubrir plazas vacantes dentro de la SGG formalizando los tramites de ingreso, permanencia, cambios(altas y bajas) y promociones de los colaboradores de SGG ante la secretaría de finanzas y sean cubiertas las plazas vacantes de la Secretaría General de Gobierno. | (Número plazas cubiertas en la SGG /Número plazas vacantes en la SGG)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades administrativas (UA) solicitan ingresos, permanencia, cambios y promociones del personal asignado a su UA | 2025 | 78.21 | Número Plazas Cubiertas En La Sgg<br>Número Plazas Vacantes En La Sgg | 35.00<br>35.00 | 100.00 | | | | | | | | Mantener actualizada la plantilla de personal en el apartado de plazas vacantes y ocupadas, con el objetivo de mantener controles adecuados y confiables en el momento de su consulta.. | Archivo electrónico "Plantilla de Personal 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número Plazas Cubiertas En La Sgg | 35.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número Plazas Vacantes En La Sgg | 35.00 | | | | | | | | | | | |
| C3 Capacitación técnica y humana a los colaboradores adscrito a la S.G.G. realizados | Porcentaje de cursos de capacitación en los que participan colaboradores adscritos a la SGG realizados | Mide a que cursos de capacitación técnica y humana ofertados por el área de Capacitación y Desarrollo de personal dependiente de la Secretaría de Administración de Finanzas Y otras dependencias (SEBIEN, SDS etc) dentro y fuera de las instalaciones de SGG, así como ofertados por Secretaría General de Gobierno asisten los colaboradores de las unidades administrativas de la Secretaría General de Gobierno (SGG) | (Número de cursos de capacitación que participan colaboradores adscritos a la SGG realizados /Número de cursos promovidos )*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los colaboradores de la SGG asistan la capacitaciones internas o externas programadas | 2025 | 100.00 | Número De Cursos De Capacitación Que Participan Colaboradores Adscritos A La Sgg Realizados | 8.00 | | | | | | | | Dar seguimiento a los cursos de capacitación en los que participan los colaboradores de la S.G.G. organizados en coordinación con otras Instituciones que coadyuvan a la formación y desarrollo del talento humano.. | Recopilador "CURSOS DE CAPACITACIÓN 2026" generado de manera interna en la Coordinación General Administrativa de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Cursos Promovidos | 8.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C4 Incidencias de colaboradores , control do expedientes, permisos económicos enviado a la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) registrados | Porcentaje de colaboradores con incidencia que generen descuentos de sueldo registrados | Mide el porcentaje de colaboradores con incidencia que generen descuentos de sueldo registrados , enviados a la Secretaría de Administración y Finanzas de los concentrados de vacaciones, permisos económicos, incapacidades y trámites relacionados con el control de personal. | (Número de colaboradores con incidencia que generen descuentos de sueldo registrados /Número del colaboradores adscritos a la SGG)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Descendente | Los colaboradores que incurran en alguna incidencia que les genere descuento | 2025 | 25.59 | Número De Colaboradores Con Incidencia Que Generen Descuentos De Sueldo Registrados | 130.00 | | | | | | | | Aplicar la normatividad establecida a los colaboradores que generen algún descuento por incidencia injustificada, lo anterior a través de controles adecuados y mecanismos de registro institucional.. | Archivo físico "EXPEDIENTES DE PERSONAL" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número Del Colaboradores Adscritos A La Sgg | 487.00 | 26.69 | | | | | | | | | | |
| C5 Bienes muebles (materiales e insumos) solicitados por las unidades administrativas de acuerdo a los lineamientos oficiales otorgados | Porcentaje de requisiciones de materiales e insumos otorgados | Mide el grado de eficiencia en el trámite de requisiciones para contar con materiales de oficinas, suministros y consumibles necesarios para el buen funcionamiento de las unidades administrativas de la S.G.G. | (Número de requisiciones de materiales e insumos otorgados/Número de requisiciones de materiales solicitadas )*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se realizan requisiciones de material de oficina y papelería en tiempo y forma para dotar de insumos y consumibles a las unidades administrativas para el logro de sus objetivos. | 2025 | 85.71 | Número De Requisiciones De Materiales E Insumos Otorgados | 6.00 | | | | | | | | Realizar en tiempo y forma los trámites de requisición de material de oficina y papelería en tiempo y forma con el objetivo de dotar de insumos y consumibles a las unidades administrativas de la S.G.G., lo anterior permitirá contribuir a que logren alcanzar las metas planteadas.. | Recopilador "REQUISICIONES 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Requisiciones De Materiales Solicitadas | 6.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C6 Servicios solicitado por las unidades administrativas de acuerdo a los lineamientos oficial atendidas satisfactoriamente | Porcentaje de requisiciones de servicios atendidas satisfactoriamente | Mide el grado de eficiencia en el trámite de requisiciones para dotar de servicios de fumigación, mantenimientos de aires acondicionados y remodelaciones para las unidades administrativas de la S.G.G. | (Número de requisiciones de servicios atendidas satisfactoriamente /Número de requisiciones de servicios solicitados por la unidades administrativas )*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se realizan requisiciones para atender servicios de mantenimiento de aires y remodelaciones de las unidades administrativas de la S.G.G. contribuyendo al logro de sus objetivos. | 2025 | 100.00 | Número De Requisiciones De Servicios Atendidas Satisfactoriamente | 4.00 | | | | | | | | Realizar los trámites oficiales de requisición de servicios de mantenimiento de aires y remodelaciones de las unidades administrativas de la S.G.G.; dichas acciones contribuirán al alcance los objetivos y metas institucionales.. | Recopilador "REQUISICIONES 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Requisiciones De Servicios Solicitados Por La Unidades Administrativas | 4.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C7 Espacios limpios y con mantenimientos generando un ambiente agradable de trabajo en las unidades administrativas de la S.G.G. proporcionado | Porcentaje de unidades administrativas que solicitan servicios de limpieza y mantenimiento atendidas diariamente | Mide que las unidades administrativas cuenten con espacio y áreas limpias y decorosas antes de la entrada oficial del colaboradores de la SGG generando un ambiente agradable de trabajo | (Número de unidades administrativas que solicitan servicios de limpieza y mantenimiento atendidas diariamente /Número de unidades administrativas de la SGG)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se cuenta con los materiales, insumos y apoyo en servicios de aseo y limpieza de las unidades administrativas de la S.G.G. | 2025 | 100.00 | Número De Unidades Administrativas Que Solicitan Servicios De Limpieza Y Mantenimiento Atendidas Diariamente | 54.00 | | | | | | | | Identificar las unidades administrativas de la S.G.G. que solicitan servicios de limpieza y mantenimiento, coadyuvando a tener espacios limpios para trabajar y un buen ambiente de trabajo.. | Recopilador "MINUTARIO 2025" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Unidades Administrativas De La Sgg | 54.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C8 Combustible para a los vehículos asignados al colaboradores autorizado de acuerdo a la normatividad establecida consumidos | Porcentaje de litros de gasolina consumidos por las unidades administrativas | Mide el porcentaje de gasolina consumido por las unidades administrativas de la SGG para el cumplimiento de sus funciones. | (Número de litros de gasolina consumidos por las unidades administrativas/Número de litros de gasolinas autorizados para la SGG )*100 | Semestral<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | La dotación de gasolina con que se cuenta, abastece a todas las unidades administrativas y se contribuye al logro de sus objetivos. | 2025 | 93.88 | Número De Litros De Gasolina Consumidos Por Las Unidades Administrativas | 120,000.0<br>0 | | | | | | | | Administrar de manera eficiente la dotación de gasolina de acuerdo a las necesidades de las unidades administrativas de la S.G.G., lo anterior para contribuir en el logro de los objetivos y metas institucionales.. | Recopilador "DOTACIÓN DE GASOLINA" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Litros De Gasolinas Autorizados Para La Sgg | 120,000.0<br>0 | 100.00 | | | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A1 Tramitación del pago de viáticos al colaboradores comisionado de la Secretaría. | Porcentaje de monto de presupuesto ejercido en concepto de viáticos pagados. | Mide la solvencia económica para el pago de viáticos al colaboradores asignado de la SGG | (Monto de presupuesto ejercido en concepto de viáticos pagados/Monto total programado para el concepto de viáticos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Economía | Ascendente | El trabajador entrega en tiempo y forma los documentos oficiales para el pago de viáticos. | 2025 | 85.16 | Monto De Presupuesto Ejercido En Concepto De Viáticos Pagados | 820,000.00 | | 38,665.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se cubren los montos de viaticos pagados al personal de la S.G.G. para desempeñar una comisión oficial, se observa que se cumple con la meta del periodo que se reporta. | Sistema informático "Control Presupuestal" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Monto Total Programado Para El Concepto De Viáticos | 820,000.00 | 100.00 | 38,500.00 | 100.43 | | | | | | | | |
| C2A1 Actualización de los registro de altas, bajas, licencias con goce y sin goce de sueldo en la plantilla de colaboradores de la dependencia | Porcentaje de registro de altas, bajas, licencias con goce y sin goce de sueldo en la plantilla de persona actualizado | Mide el porcentaje de actualización de la base datos de la plantilla de colaboradores para efectos de contar con información veraz y oportuna de los colaboradores. | (Número de actualizaciones de la base de datos de la plantilla de colaboradores realizadas/Número de actualizaciones de la base de datos de la plantilla de colaboradores programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El trabajador proporciona los datos personales solicitados al ingreso de acuerdo con sus documentos personales. | 2025 | 100.00 | Número De Actualizaciones De La Base De Datos De La Plantilla De Colaboradores Realizadas | 24.00 | | 6.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se realizan las acciones para mantener actualizada la plantilla de personal de la S.G.G. contribuyendo a eficientizar los controles en materia de administración de recursos humanos, por ello de observa que se cumple con la meta programada de este indicador. | Archivo electrónico "Plantilla de Personal 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Actualizaciones De La Base De Datos De La Plantilla De Colaboradores Programadas | 24.00 | 100.00 | 6.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A2 Revisar la documentación del colaboradores de nuevo ingreso conforme a los requisitos que la normatividad establece | Porcentaje de colaboradores de nuevo ingreso con documentación apegada a los requisitos a la normatividad establecida revisados | Mide el porcentaje de colaboradores de nuevo ingreso a la SGG cumpla con los requisitos que establecen los lineamientos de la Secretaría de Administración y Finanzas para la integración de su trámite administrativo. | (Número de colaboradores de nuevo ingreso con documentación apegada a los requisitos a la normatividad establecida revisados / Número de colaboradores de nuevo ingreso programados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que la persona no identifique cuales son los documentos oficiales de ingreso | 2025 | 108.33 | Número De Colaboradores De Nuevo Ingreso Con Documentación Apegada A Los Requisitos A La Normatividad Establecida Revisados | 25.00 | | 11.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se integran los expedientes completos del personal de nuevo ingreso a la S.G.G. se observa que se cumple con la meta programada en virtud de los nuevos ingresos para ocupar plaza vacante de confianza. | Archivo electrónico "Expedientes de Personal 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Colaboradores De Nuevo Ingreso Programados | 25.00 | | 11.00 | | | | | | | | | |
| C2A3 Integración del expediente de colaboradores de la SGG conforme a la normatividad establecida | Porcentaje de expedientes de colaboradores de la SGG Integrados conforme a la normatividad establecida de manera completa | Mide el porcentaje de expedientes de colaboradores integrados de los colaboradores adscritos a las unidades administrativas de la S.G.G. | (Número de expedientes de colaboradores de la SGG Integrados conforme a la normatividad establecida de manera completa/Número de expedientes de colaboradores de la SGG Integrados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuenta con los materiales e insumos para integrar el expediente de personal de los colaboradores de la S.G.G. | 2025 | 100.00 | Número De Expedientes De Colaboradores De La Sgg Integrados Conforme A La Normatividad Establecida De Manera Completa | 487.00 | | 121.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se cumple la meta programada integrando y actualizando los expedientes de personal y de acuerdo a la normatividad establecida. | Archivo físico "EXPEDIENTES DE PERSONAL" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes De Colaboradores De La Sgg Integrados | 487.00 | | 121.00 | | | | | | | | | |
| C3A1 Atención a curso de capacitación ofertados por otras instituciones en coordinación con la SGG | Porcentajes de cursos de capacitación ofertados por otras instituciones atendidos por los colaboradores de la SGG | Mide a que cursos de capacitación ofertados por otras instituciones (SAF, SHBG, IPROVINAY, SDS, INPLAN, SSPC, SE, INMUNAY, PODER JUDICIAL DE NAYARIT ) en coordinación con la Secretaría General de Gobierno (SGG) asistan los colaboradores de las unidades administrativas de la Secretaría General de Gobierno (SGG) | (Número de cursos de capacitación ofertados por otras instituciones atendidos por los colaboradores e la SGG /Número de cursos de capacitación ofertados por otras instituciones )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Participación de los trabajadores de la Secretaría General de Gobierno en cursos de capacitación gestionados en colaboración. | 2025 | 100.00 | Número De Cursos De Capacitación Ofertados Por Otras Instituciones Atendidos Por Los Colaboradores E La Sgg | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se atienen los cursos de capacitación por invitación de la Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza en materia de Entrega-Recepción así como la Secretaría de Desarrollo Sustentable en tema del nuevo formato del Programa Operativo Anual Tradicional. | Recopilador "CURSOS DE CAPACITACIÓN 2026" generado de manera interna en la Coordinación General Administrativa de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Cursos De Capacitación Ofertados Por Otras Instituciones | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | | |
| C3A2 Difusión a los cursos de capacitación ofertados por la Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) para que asistan los colaboradores de la SGG | Porcentaje de cursos de capacitación ofertados por la SAF que son atendidos por los colaboradores de la SGG difundidos | Mide a que cursos de capacitación ofertados por el área de Capacitación y Desarrollo de personal dependiente de la Secretaría de Administración de Finanzas son difundidos para que sean asistan los colaboradores de las unidades administrativas de la Secretaría General de Gobierno (SGG) | (Número de cursos de capacitación ofertados por la SAF que son atendidos por los colaboradores de la SGG difundidos /Número de de cursos de capacitación ofertados por la SAF a la SGG)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Difusión y participación de los colaboradores de la SGG en los cursos de capacitación que oferta la SAF | 2025 | 100.00 | Número De Cursos De Capacitación Ofertados Por La Saf Que Son Atendidos Por Los Colaboradores De La Sgg Difundidos | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se realizan acciones para difundir los cursos de capacitación a los titulares de las unidades administrativas de la S.G.G. que son ofertados por la S.A.F. cumpliendo la meta programada en el periodo que se reporta. | Archivos documentales y bases de datos/ Coordinación General Administrativa y Departamento de Recursos Humanos |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De De Cursos De Capacitación Ofertados Por La Saf A La Sgg | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| C3A3 Implementación de cursos de capacitación de acuerdo a las necesidades del colaboradores y de la propia Secretaría | Porcentaje de cursos de capacitación de acuerdo a las necesidades de colaboradores implementados | Mide que cursos de capacitación son implementados por la Secretaría General de Gobierno (SGG) de acuerdo a las necesidades del los colaboradores de la unidades administrativas de la SGG | (Número de cursos de capacitación de acuerdo a las necesidades de colaboradores implementados /Número de de cursos de capacitación de acuerdo a las necesidades de colaboradores programados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Participación de los colaboradores de la Secretaría General de Gobierno. | 2025 | 100.00 | Número De Cursos De Capacitación De Acuerdo A Las Necesidades De Colaboradores Implementados | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se alcanza la meta del periodo que se reporta en virtud de que se capacita a los colaboradores de la S.G.G. en materia de "Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos" y en "Comunicación Asertiva en Ambientes Laborales". | Recopilador "CURSOS DE CAPACITACIÓN 2026" generado de manera interna en la Coordinación General Administrativa de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De De Cursos De Capacitación De Acuerdo A Las Necesidades De Colaboradores Programados | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Cursos De Capacitación De Acuerdo A Las Necesidades De Colaboradores Implementados | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De De Cursos De Capacitación De Acuerdo A Las Necesidades De Colaboradores Programados | 8.00 | | 2.00 | | | | | | | | | |
| C4A1 Control y registro de descuentos incidencias de colaboradores a través de las bases de datos internas por faltas injustificadas y/o retardos. | Porcentaje reportes de concentrados de incidencias de personal enviados a la SAF | Mide las incidencias de colaboradores adscritos a la SGG, como retardos, faltas Retardos, faltas injustificadas, incapacidades, permisos económicos que se envía a la Secretaría de Administración y Finanzas para el registro y control correspondiente. | (Número reportes de concentrados de incidencias de personal enviados a la SAF /Número de reportes de concentrados de incidencias de personal programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los colaboradores conocen la normatividad laboral vigente y incurran en alguna incidencia | 2025 | 100.00 | Número Reportes De Concentrados De Incidencias De Personal Enviados A La Saf | 24.00 | | 6.00 | | | | | | | | .Durtante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se cumplo con la meta programada en virtud de realizar la entrega de reportes de incidencias de personal de la S.G.G. a la S.A.F. | Recopilador "MINUTARIO 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Reportes De Concentrados De Incidencias De Personal Programados | 24.00 | 100.00 | 6.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C5A1 Atención a las solicitudes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Secretaría. | porcentaje de solicitudes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles atendidos | Mide las solicitudes de mantenimiento atenidas de bienes muebles e inmuebles de las unidades administrativas de la S.G.G. | (Número de solicitudes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles atendidos /Número de solicitudes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades administrativas(UA) soliciten mantenimiento de bienes muebles e inmuebles | 2025 | 101.82 | Número De Solicitudes De Mantenimiento De Bienes Muebles E Inmuebles Atendidos | 200.00 | | 13.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se realizan los vales de resguardos de las unidades administrativas de la S.G.G. alcanzando la meta en el periodo que se reporta. | Recopilador "MINUTARIO 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De Mantenimiento De Bienes Muebles E Inmuebles Solicitadas | 200.00 | 100.00 | 13.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C5A2 Realización los vales de resguardos de bienes muebles del colaboradores . | porcentaje de vales de resguardos del bienes muebles realizados | Mide los vales de resguardo de bienes e inmuebles que fueron realizados en las unidades administrativa de la Secretaría General de Gobierno para su correcto control. | (Número de vales de resguardos del bienes muebles realizados/ Número de vales de resguardos del bienes muebles programados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los bienes muebles se encuentran ubicados en sus respectivas áreas físicas. | 2025 | 253.00 | Número De Vales De Resguardos Del Bienes Muebles Realizados | 100.00 | | 10.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se realizan los vales de resguardo de bienes muebles e inmuebles de las unidades administrativas de la S.G.G. contribuyendo al logro de los objetivos de las areas. | Archivo físico "VALES DE RESGUARDO 2025" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Vales De Resguardos Del Bienes Muebles Programados | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 10.00 | | | | | | | | |
| C6A1 Atención de las solicitudes de servicios solicitados por las unidades administrativas. | Porcentaje de solicitudes de servicios por la unidades administrativas atendidos | Mide solicitudes de servicios de fumigación, mantenimiento de aires acondicionados y remodelaciones atendidos atendidos solicitadas por unidades administrativas de la SGG. | (Número de solicitudes de servicios por la unidades administrativas atendidos/Número de solicitudes de servicios solicitados por la unidades administrativas )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades administrativas de la SGG soliciten servicios se atienden en tiempo y forma. | 2025 | 128.57 | Número De Solicitudes De Servicios Por La Unidades Administrativas Atendidos | 70.00 | | 11.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se atienden los serivicios de fumigación, mantenimiento de aires acondicionados y remodelación solicitados por las unidades administrativas dando cumplimiento a la meta en el periodo que se reporta. | Recopilador "MINUTARIO 2025" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De Servicios Solicitados Por La Unidades Administrativas | 70.00 | 100.00 | 11.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C7A1 Realización de limpieza de las oficinas y áreas comunes de las unidades administrativas de la S.G.G. | Porcentaje de unidades administrativas con áreas espacios limpios realizados | Mide el porcentaje de los servicios de limpieza solicitados por las oficinas y áreas comunes de la S.G.G. | (Total de servicios de limpieza solicitados por las unidades administrativas /Total de servicios de limpieza atendidos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Espacios físicos y comunes limpios | 2025 | 100.00 | Total De Servicios De Limpieza Solicitados Por Las Unidades Administrativas | 100.00 | | 25.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se da atención a los servicios de limpieza solicitados por las unidades administrativas de la S.G.G. alcanzando la meta del periodo que se reporta. | Recopilador "MINUTARIO 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Humanos de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Total De Servicios De Limpieza Atendidos | 100.00 | 100.00 | 25.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C7A2 Atención de las solicitudes de mantenimientos de las oficinas y áreas comunes de la S.G.G. | porcentaje de las solicitudes de mantenimiento de las oficinas y áreas comunes atendidas | Mide las solicitudes de mantenimiento de las oficinas y áreas comunes atendidas solicitada por las unidades administrativas | (Total de las solicitudes de mantenimiento de las oficinas y áreas comunes atendidas / total de las solicitudes de mantenimiento de las oficinas y áreas comunes requeridas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades administrativas de la SGG soliciten mantenimiento tiempo y forma. | 2025 | 108.33 | Total De Las Solicitudes De Mantenimiento De Las Oficinas Y Áreas Comunes Atendidas | 12.00 | | 3.00 | | | | | | | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se brinda atención y mantenimiento a las oficinas y áreas comunes de la S.G.G. logrando alcanzar la meta en el periodo que se reporta. | Recopilador "MINUTARIO 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Total De Las Solicitudes De Mantenimiento De Las Oficinas Y Áreas Comunes Requeridas | 12.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C8A1 Seguimiento de las solicitudes de combustibles que requieran las unidades administrativas. | Porcentaje solicitudes de combustibles requeridas atendida | Mide la solicitudes de combustible que requieren la unidades administrativas | (Número de solicitudes de combustibles atendidas /Número de solicitudes de combustibles requeridas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las unidades administrativas de la SGG solicitan combustibles tiempo y forma. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes De Combustibles Atendidas | 108.00 | | 27.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | .Durante el Primer Trimestre (Enero-Marzo de 2026) se atienden las solicitudes requeridas por las unidades administrativas de la S.G.G. para la dotación de combustible, contribuyendo a la operatividad de las areas. | Recopilador "DOTACIÓN DE GASOLINA 2026" generado de manera interna en el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De Combustibles Requeridas | 108.00 | 100.00 | 27.00 | 100.00 | ..... | | ..... | | ..... | | | |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCIA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

L.C. JIMENA GUDIÑA JACOBO
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA**

ERIKA HUERTA RODRÍGUEZ
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-2 | | | 01 | 03 | 05 | O | 021 | Gerencia Jurídica y Cultura de la Legalidad (Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Dirección Jurídica y Dirección de Normatividad e Iniciativas) | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |

Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):

Núm. de Benef.: 1500

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 138,960,042 | 29,699,025 | 29,699,025 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 4,385,952 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Los montos reportados se basan en la información proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas a través de la Coordinación General Administrativa.

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir en lograr la convivencia armónica entre gobierno y los actores sociales, económicos y políticos en el marco del Estado de derechos a través del otorgamiento de certeza jurídica. | Porcentaje de Asuntos Jurídicos normativos y resueltos | Mide la Certeza jurídica a la sociedad, mediante la resolución de asuntos de carácter normativo y jurídico que son competencia de la SGG | (Asuntos Jurídicos normativos resueltos/Asuntos Jurídicos normativos recibidos y procesados)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic | Eficacia | Regular | Va de acuerdo a la tramitación por parte de los quejosos y del tiempo de respuesta en resolver por parte de los juzgados a los tramites procesados. | 2025 | 100.00 | Asuntos Jurídicos Normativos Resueltos<br>Asuntos Jurídicos Normativos Recibidos Y Procesados | 1,200.00<br>1,200.00 | 100.00 | | | | | | | Va de acuerdo a la tramitación por parte de los quejosos y del tiempo de respuesta en resolver por parte de los juzgados a los tramites procesados.. | Base de datos en Excel concentrado en la Dirección Jurídica de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos. |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las acciones de Gobierno se atienden con Certeza Jurídica | Porcentaje de procesos jurídicos normativos atendidos | Verifica el grado de atención de procesos jurídicos normativos presentados por diferentes sectores | (Procesos jurídicos normativos con seguimiento puntual/Procesos jurídicos normativos existentes)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic | Eficiencia | Ascendente | Va de acuerdo a la tramitación por parte de los quejosos y del tiempo de respuesta en resolver por parte de los juzgados a los tramites procesados. | 2025 | 100.00 | Procesos Jurídicos Normativos Con Seguimiento Puntual<br>Procesos Jurídicos Normativos Existentes | 3,000.00<br>3,000.00 | 100.00 | | | | | | | Va de acuerdo a la tramitación por parte de los quejosos y del tiempo de respuesta en resolver por parte de los juzgados a los tramites procesados.. | Base de datos en Excel concentrado en la Dirección Jurídica de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos. |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal son atendidas y asesoradas jurídicamente | Porcentaje de Dependencias y entidades de la administración pública atendidas eficientemente | Mide el porcentaje de titulares atendidos y asesorados jurídicamente de las dependencias y a Entidades de la Administración Pública para lograr una defensa adecuada y un resultado satisfactorio. | (Titulares de Dependencias y entidades de la administración pública estatal orientados y asesorados/Titulares de Dependencias y Entidades de la Administración Pública estatal que solicitan asesoramiento jurídico)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión | Eficiencia | Ascendente | La demanda por parte de los titulares de Dependencias y entidades de la administración pública estatal que soliciten asesoramiento jurídico. | 2025 | 100.00 | Titulares De Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Estatal Orientados Y Asesorados<br>Titulares De Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Estatal Que Solicitan Asesoramiento Jurídico | 35.00<br>35.00 | 100.00 | 8.00<br>8.00 | 100.00 | | | | | Al cierre de ejercicio se pretende atender a todo los titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal.Al primer trimestre se logro la meta establecida en la atención de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que solicitaron asesoramiento Jurídico. | Documento interno resguardado en la Dirección Jurídica de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos. |
| C2 Dictaminación jurídica de convenios, contratos y reglamentos presentados por la Administración Pública Estatal. | Eficacia de revisión de las iniciativas presentadas ante el Congreso local | Mide la eficacia entre las iniciativas presentadas para su revisión contra las iniciativas observadas | (No. de iniciativas revisadas / Total de iniciativas presentadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión | Eficiencia | Ascendente | derivado a que la Dirección de Normatividad e Iniciativas es solo un revisor de los proyectos siempre que lo soliciten las Dependencias, entidades públicas y la Consejería Jurídica en razón a que es facultad de ésta proponer y someter a consideración y, en su caso, firma del Gobernador del Estado los proyectos de Iniciativas de Leyes o Decretos que | 2025 | 100.00 | No. De Iniciativas Revisadas<br>Total De Iniciativas Presentadas | 20.00<br>20.00 | 100.00 | 4.00<br>4.00 | 100.00 | | | | | derivado a que la Dirección de Normatividad e Iniciativas es solo un revisor de los proyectos siempre que lo soliciten las Dependencias, entidades públicas y la Consejería Jurídica en razón a que es facultad de ésta proponer y someter a consideración y, en su caso, firma del Gobernador del Estado los proyectos de Iniciativas de Leyes o Decretos que deban presentarse ante el Congreso del Estado..Al primer trimestre la Dirección de Normatividad e Iniciativas realizo la revisión de 4 iniciativas derivado a que esta Unidad Administrativa es solo un revisor de las iniciativas y va en razón a que | Documento electrónico resguardado en la Dirección de Normatividad e Iniciativas de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos de la SGG.... |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | deban presentarse ante el Congreso del Estado. | | | No. De Iniciativas Revisadas | 20.00 | | 4.00 | | | | | | | | a diversas Dependencias o entidades Públicas se lo soliciten, ya que es la Conejería Jurídica es la facultada de proponer y someter a consideración los proyectos de iniciativas para la firma del gobernador. | |
| | | | | | | | | | | Total De Iniciativas Presentadas | 20.00 | | 4.00 | | | | | | | | | |
| C3 Dictaminación jurídica de acciones de la Administración a través de convenios,contratos y reglamentos revisados y dictaminados | Porcentaje de convenios,contratos y reglamentos revisados | Dictaminación jurídica de la revisión de convenios, contratos y reglamentos diversos de la administración. | (No. de convenios,contratos y reglamentos revisados/No. de convenios, contratos y reglamentos presentados para su revisión)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Va de acuerdo a la demanda que se tenga por parte de las Dependencias o Entidades de la Administración Publica para la dictaminación jurídica en la revisión de convenios, contratos y reglamentos. | 2025 | 100.00 | No. De Convenios,Contratos Y Reglamentos Revisados | 120.00 | | 17.00 | | | | | | | | Va de acuerdo a la demanda que se tenga por parte de las Dependencias o Entidades de la Administración Publica para la dictaminación jurídica en la revisión de convenios, contratos y reglamentos..Al termino del primer trimestre se revisaron 17 instrumentos jurídicos ( convenios, contratos y reglamentos).- Los avances de este indicador va de acuerdo a la demanda que se tenga por parte de las Dependencias o Entidades de la Administración Pública. | Documento electrónico resguardado en la Dirección de Normatividad e Iniciativas de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos de la SGG.... |
| | | | | | | | | | | No. De Convenios, Contratos Y Reglamentos Presentados Para Su Revisión | 120.00 | 100.00 | 17.00 | 100.00 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1: Realización de reuniones entre los titulares de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal con la Dirección Jurídica para dar orientación legal a sus problemáticas | Porcentaje de reuniones realizadas entre la Dirección Jurídica y los titulares de Dependencias y entidades de la administración pública | Mide el porcentaje de reuniones realizadas de asesoramiento Jurídico a dependencias y a Entidades de la Administración Pública | (Total de reuniones realizadas con titulares de Dependencias y entidades de la administración pública estatal / Total de reuniones presentadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La demanda por parte de los titulares de Dependencias y entidades de la administración pública estatal que soliciten reuniones para el asesoramiento jurídico. | 2025 | 100.00 | Total De Reuniones Realizadas Con Titulares De Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Estatal | 20.00 | | 5.00 | | | | | | | | La meta del presente ejercicio fiscal, se pretenderá realizar las reuniones con los titulares de Dependencias y entidades de la administración pública estatal.Al termino del primer trimestre se logro la meta establecida en la atención mediante reuniones en temas jurídicos y normativos que las Dependencias o Entidades de la Administración Pública Estatal tiene alguna duda.- Cabe citar que estas reuniones se programan siempre y cuando estas unidades administrativas soliciten la asesoría. | Documento interno resguardado en la Dirección Jurídica de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos. |
| | | | | | | | | | | Total De Reuniones Presentadas | 20.00 | 100.00 | 5.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1 Elaboración de dictámenes de proyectos de iniciativas de Leyes o Decretos que deban presentarse ante el Congreso del Estado | Porcentaje de proyectos iniciativas revisadas que se presentan ante el Congreso del Estado | Mide el porcentaje de proyectos de iniciativa presentados por la Administración Pública Estatal para que se dictaminadas | (Total de dictámenes revisados/Total de dictámenes presentados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | derivado a que la Dirección de Normatividad e Iniciativas es solo un revisor de los proyectos siempre que lo soliciten las Dependencias, entidades públicas y la Consejería Jurídica en razón a que es facultad de ésta proponer y someter a consideración y, en su caso, firma del Gobernador del Estado los proyectos de Iniciativas de Leyes o Decretos que deban presentarse ante el Congreso del Estado. | 2025 | 100.00 | Total De Dictámenes Revisados | 14.00 | | 4.00 | | | | | | | | derivado a que la Dirección de Normatividad e Iniciativas es solo un revisor de los proyectos siempre que lo soliciten las Dependencias, entidades públicas y la Consejería Jurídica en razón a que es facultad de ésta proponer y someter a consideración y, en su caso, firma del Gobernador del Estado los proyectos de Iniciativas de Leyes o Decretos que deban presentarse ante el Congreso del Estado..Al termino del primer trimestre se logro la meta establecida en las iniciativas revisadas que se presentan ante el Congreso del Estado. | Documento electrónico resguardado en la Dirección de Normatividad e Iniciativas de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos de la SGG..... |
| | | | | | | | | | | Total De Dictámenes Presentados | 14.00 | | 4.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A1 Expedición de dictámenes jurídicos de convenios, contratos y reglamentos diversos de la Administración Pública Estatal | Porcentaje de los dictámenes entregados por la revisión de convenios, contratos y reglamentos diversos de la administración pública estatal | Mide el porcentaje de dictámenes que se revisan, expiden y se entregan a la administración pública estatal | (Total de dictámenes entregados/Total de dictámenes realizados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Va de acuerdo a la demanda que se tenga por parte de las Dependencias o Entidades de la Administración Publica para la dictaminación jurídica en la revisión de convenios, contratos y reglamentos para que estos ser entregados a las Unidades administrativas que nos realizaran la petición de revisión. | 2025 | 100.00 | Total De Dictámenes Entregados | 104.00 | | 56.00 | | | | | | | | Va de acuerdo a la demanda que se tenga por parte de las Dependencias o Entidades de la Administración Publica para la dictaminación jurídica en la revisión de convenios, contratos y reglamentos para que estos ser entregados a las Unidades administrativas que nos realizaran la petición de revisión..Al terminar el primer trimestre se logro la meta establecida en razón a que este indicador va deacuerdo a la demanda que se tenga proparte de las Dependencias o Entidades de la Administración Pública para la dictaminación Jurídica de convenios, contratos y reglamentos. | Documento electrónico resguardado en la Dirección de Normatividad e Iniciativas de la Subsecretaría de Asuntos Jurídicos de la SGG.... |
| | | | | | | | | | | Total De Dictámenes Realizados | 104.00 | | 56.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL REPORTE DEL PRIMER TRIMESTRE 2026 DE LA M.I.R. DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO "GERENCIA JURÍDICA Y CULTURA DE LA LEGALIDAD (SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS JURÍDICOS, DIRECCIÓN JURÍDICA Y DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD E INICIATIVAS" SE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. JORGE JONATHAN CASTAÑEDA ESPINOZA
**SUBSECRETARIA DE ASUNTOS JURIDICOS**

Priscila Lizzet Montero
LIC. PRISCILA LIZZET MONTERO ZAMBRANO
**AGENTE ADMINISTRATIVO**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 14 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 02 | E | 013 | **Gerencia Pública para la Concertación Política.- Atención a la Alerta de Género (Concertación Política)** | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | CONCERTACIÓN POLÍTICA: Actores políticos económicos, sociales y población en general por inconformidades manifiesta en gobierno estatal SIPINNA: Dependencias Estatales y Municipales que se encargan de la protección integral de niñas y niños y adolescentes del Estado de | **Núm. de Benef.:** | | 401251 | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 62,859,002 | 62,859,002 | 62,859,002 |
| | | |
| **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 3,468,045 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir para lograr la convivencia armónica entre el Gobierno y los Actores Sociales, Económicos y Políticos en el Marco del Estado de Derecho a través de la disminución de conflictos | Porcentaje en la disminución de conflictos | Mide el porcentaje en la disminución de conflictos en el año actual, respecto del año enterior | ((Conflictos existentes año actual / Conflictos existentes año anterior) - 1) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Estableces canales de comunicación con los actores políticos, económicos y sociales | 2025 | -6.25 | Conflictos Existentes Año Actual 20.00<br>Conflictos Existentes Año Anterior 29.00 | | -31.03 | | | | | | | | Se establece diálogo entre le gobierno y los actores sociales, económicos y políticos, que espera que los conflictos disminuyan año con año. | Archivo de manifestaciones/ despacho de la Secretaría General de Gobierno/Lic. Claudia Cortés despacho de la Secretaria General de Gobierno |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actores políticos económicos, sociales y población en general se atienden con armonía con el gobierno. | Porcentaje de los actores sociales, económicos y políticos atendidos con satisfacción a su demanda | Mide el porcentaje de los actores atendidos con satisfacción en sus demandas, respecto a los actores atendidos | (Actores atendidos con satisfacción a su demanda / actores atendidos) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Se brinda la atención correspondiente a las funciones propias de esta Dependencia | 2025 | 96.32 | Actores Atendidos Con Satisfacción A Su Demanda 1,200.00<br>Actores Atendidos 1,215.00 | | 98.77 | | | | | | | | Se brinda la atención a los diferentes grupos sociales, económicos y políticos; se atienden y/o se derivan a las dependencias correspondientes a su demanda por lo tanto hay acciones fuera del alcance de las áreas, de acuerdo a lo anterior no se logra la satisfacción total de los actores pues algunas de las demandas están fuera de jurisdicción.. | Archivo de Agenda de la Secretaria General de Gobierno/ despacho de la Secretaria General de Gobierno/Secretaria Particular de la SGG |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Disminución de conflictos politicos, económicos y sociales | Porcentaje de los actores sociales, económicos y politicos atendidos | Este indicador mide el porcentaje de conflictos atendidos, respecto a los conflictos detectados en el Estado para su atención y solución en su área de origen | (Actores en conflicto atendidos/ Actores en conflicto detectados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Inconformidad de la sociedad | 2025 | 100.00 | Actores En Conflicto Atendidos 126.00<br>Actores En Conflicto Detectados 126.00 | 31.00<br>31.00 | 100.00 | 100.00 | | | | | | | Se abrió ampliamente el dialogo, coadyubando en la relación entre el gobierno y los actores políticos, económicos y sociales, no se logra atender todos los actores ya que ellos deciden por quien serán atendidos, aunque se brinda la atención de recibirlos, escucharlos y canalizarlos, generalmente si son reincidentes, buscan ser atendidos por diferentes autoridades..Se abrió ampliamente el diálogo, entablando buenas relaciones entre el gobierno y los actores politicos. económicos y sociales. | archivo manifestaciones/ despacho de la Secretaria General de Gobierno/Lic. Claudia Cortés Despacho de la Secretaria General de Gobierno. |
| C2 Acuerdos de los grupos inconformes en la solución tomada | Porcentaje de acuerdos tomados en forma concensuada | Mide el porcentaje de acuerdos tomados en forma concensuada, respecto al total de conflictos presentados | (Resolución aceptada por el actor en conflicto/ Resolución propuesta por el actor en conflicto) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Inconformidad en la atención y servicio de las dependencias a las cuales fueron derivados. | 2025 | 91.67 | Resolución Aceptada Por El Actor En Conflicto 152.00<br>Resolución Propuesta Por El Actor En Conflicto 180.00 | 38.00<br>38.00 | 84.44 | 100.00 | | | | | | | Se abrió ampliamente el dialogo y se logró derivar a las instancias correspondientes, las resoluciones presentadas por los actores generalmente no pueden lograrse completamente pues están fuera del alcance de esta Secretaría..Se abrió ampliamente el diálogo y se logro derivar a las instancias correspondientes, | Archivo de manifestaciones/ despacho de la Secretaria General de Gobierno/Lic. Claudia Cortés despacho de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Resolución Aceptada Por El Actor En Conflicto | 152.00 | | 38.00 | | | | | | | | las resoluciones presentadas por los actores generalmente no pueden lograrse completamente pues están fuera del alcance de esta Secretaría. | la Secretaría General de Gobierno. |
| | | | | | | | | | | Resolución Propuesta Por El Actor En Conflicto | 180.00 | | 38.00 | | | | | | | | | |
| C3 Los acuerdos se atienden en forma eficiente por instancias correspondientes | Porcentaje de acuerdos atendidos eficientemente | Muestra el porcentaje de conflictos atendidos en forma eficiente, respecto al total de conflictos presentados. A través de acuerdos formalizados con los actores y que se han cumplido. | (Acuerdos atendidos eficientemente/ Acuerdos totales) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La sociedad demanda ineficiencia en los servicios | 2025 | 100.00 | Acuerdos Atendidos Eficientemente | 200.00 | | 50.00 | | | | | | | | El diálogo a dado apertura a la disminución de conflictos, por lo tanto se intenta lograr la totalidad de acuerdos pues aunque son atendidos en el menor tiempo posible y derivados directamente, los canales de atención y seguimiento suelen estar fuera del alcance de esta Secretaría.La apertura a propiciado el diálogo en la disminución de conflictos, lo que se demuestra en el avance que se tiene en lograr los acuerdos. | Archivo manifestaciones y agenda de la Secretaria General de Gobierno/despacho de la Secretaria General de Gobierno/Despacho y secretaria Particular. |
| | | | | | | | | | | Acuerdos Totales | 200.00 | | 50.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 Atención y seguimiento de las peticiones para audiencia solicitadas por la ciudadanía y por actores sociales, económicos y políticos | Porcentaje de peticiones para audiencia solicitadas y atendidas. | Mide el porcentaje de peticiones para audiencias que solicita la ciudadanía, actores políticos, sociales y económicos | (Total de audiencias atendidas/total de audiencias solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Inconformidad y necesidades de la sociedad | 2025 | 100.00 | Total De Audiencias Atendidas | 380.00 | | 95.00 | | | | | | | | Se atienden las audiencias por parte del titular o asistentes directos de la Titular por indicación directa sin embargo, algunos usuarios solo quieren la atención de la Titular, quien por cuestión de agenda no puede estar el total del tiempo de manera presencial..Se atienden las audiencias por parte del titular o asistentes directos de la titular por indicación directa, sin embargo se presentan casos donde solicitan únicamente la atención de la Titular quien por cuestión de agenda no se encuentra todo el tiempo. | Registro de audiencias/Despacho de la Secretaria General de Gobierno/Encargado del área de Recepción. |
| | | | | | | | | | | Total De Audiencias Solicitadas | 380.00 | | 95.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | |
| C2A1 Elaboración de acuerdos para la solución de conflictos sociales | Porcentaje de acuerdos firmados por grupos inconformes | Mide el porcentaje del número de acuerdos firmados para la solución de conflictos sociales por grupos inconformes | (Total de acuerdos firmados/Total de acuerdos presentados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La sociedad demanda de apoyo de parte de los órganos de gobierno. | 2025 | 100.00 | Total De Acuerdos Firmados | 285.00 | | 71.00 | | | | | | | | La cantidad de acuerdos presentados siempre es mayor pues existen diferentes inconvenientes fuera del alcance de esta Unidad, los cuales pueden presentarse como incompatibilidad de horarios para la atención, expedientes incompletos para su correcta atención, falta de sustento en los acuerdos solo por mencionar algunos..La cantidad de acuerdos presentados es mayor, pues existen diferentes inconvenientes fuera del alcance de esta secretaria, como ejemplo, incompatibilidad de horarios, expedientes incompletos, falta de sustento en los acuerdos, etc. | Archivo manifestaciones y agenda de la Secretaria General de Gobierno/despacho de la Secretaria General de Gobierno/Despacho y secretaria Particular. |
| | | | | | | | | | | Total De Acuerdos Presentados | 285.00 | | 71.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | |
| C3A1 Seguimiento de los acuerdos aceptados por los grupos políticos, económicos y sociales | Porcentaje de acuerdos solucionados por conflictos sociales | Mide el porcentaje de acuerdo solucionados derivados de conflictos sociales. | (Total de acuerdos solucionados/Total de acuerdos emitidos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La cantidad de acuerdos se a visto favorecida debido a la apertura del Gobierno con los diferentes sectores sociales | 2025 | 100.00 | Total De Acuerdos Solucionados | 260.00 | | 65.00 | | | | | | | | La emisión de acuerdos suponen una atención de la que dependen diferentes factores, aunque se busca alcanzar el total de acuerdos emitidos, se van contabilizando solamente los solucionados en el tiempo que realizan su demanda de atención. El diálogo a favorecido la creación de acuerdos en los sectores diversos de la sociedad..La emisión de acuerdos suponen atención de la que depende diferentes factores, aunque se busca alcanzar el total de acuerdos emitidos, se van contabilizando solamente los solucionados. | Archivo manifestaciones y agenda de la Secretaria General de Gobierno/despacho de la Secretaria General de Gobierno/Despacho y secretaria Particular. |
| | | | | | | | | | | Total De Acuerdos Emitidos | 260.00 | | 65.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | |

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL REPORTE DEL PRIMER TRIMESTRE 2026 DE LA M.I.R. DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO “GERENCIA PÚBLICA PARA LA CONCERTACIÓN POLÍTICA. - ATENCIÓN A LA ALERTA DE GÉNERO (CONCERTACIÓN POLÍTICA)” SE LA SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO.

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

DRA. EN DERECHO ROCÍO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. CLAUDIA GUADALUPE CORTES GONZALEZ
**ESPECIALISTA TÉCNICO (A)**

Fecha de Elaboración:11/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 7 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 07 | E | 029 | **Atención Humanista a Fenómenos Poblacionales Vulnerables.- Atención a la Alerta de Género (MIGRANTES)** | X | | X | | 13,907,422 | 13,907,422 | 4,437,926 | X | | 591,322 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | COESPO: Jóvenes adolescentes del nivel educativo de secundaria y medo superior con deficiencia en orientación e información del ejercicio de su sexualidad. MIGRANTES: Víctimas del delito | **Núm. de Benef.:** | | 6099 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 | | | 0 | | | |

DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)

CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X)

MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a reducir los índices de Violación de los derechos humanos mediante los apoyos gestionados por Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit | Variación Porcentual de casos de violación de derechos humanos atendidos, vinculados y canalizados a petición del migrante del año actual con respecto al anterior | Medir las gestiones y canalizaciones realizadas que a petición del migrante se acercaron a la dependencia de acuerdo a sus necesidades | ((Número de casos de violación de derechos humanos atendidos, vinculados y canalizados a petición del migrante en el año actual /Número de casos de violación de derechos humanos atendidos, vinculados y canalizados a petición del migrante en el año anterior)-1) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Que existan denuncias sobre las violaciones hacia sus derechos humanos. | 2025 | 50.00 | Número De Casos De Violación De Derechos Humanos Atendidos, Vinculados Y Canalizados A Petición Del Migrante En El Año Actual | 6.00 | | | | | | | | | Son todas las condiciones que el instituto va a propiciar en general que sea medible en gestiones que le permiten al Ser Humano( Migrantes Nayaritas) la seguridad, orientación y certidumbre de sus situaciones particulares.. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la Secretaria General de Gobierno |
| | | | | | | | | | | Número De Casos De Violación De Derechos Humanos Atendidos, Vinculados Y Canalizados A Petición Del Migrante En El Año Anterior | 9.00 | -33.33 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit adquieren apoyos dignos y humanos para dejar de ser victimas de delitos. | Variación porcentual de migrantes atendidos satisfactoriamente | Se medirá con el retorno del migrante a esta dependencia cuando no haya sido solucionada de manera positiva y de acuerdo a sus necesidades de su vinculación | ((Número de migrantes atendidos satisfactoriamente en el año actual con gestiones en general /Número de migrantes atendidos satisfactoriamente con gestiones en general en el año anterior)-1) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Que se realice la vinculación con otras dependencias para brindar atención satisfactoria | 2025 | 167.10 | Número De Migrantes Atendidos Satisfactoriamente En El Año Actual Con Gestiones En General | 1,000.00 | | | | | | | | | Esta meta engloba de manera general todas las gestiones y actividades de orientación, información, vinculación etc que se realizan en el instituto, antes de ser separadas.. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Migrantes Atendidos Satisfactoriamente Con Gestiones En General En El Año Anterior | 4,685.00 | -78.66 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Reinserción, Repatriación y deportación de emigrantes nayaritas a sus comunidades de origen realizadas | Porcentaje de deportados Nayaritas orientados para su reinserción en su comunidad de origen | Mide el porcentaje de emigrantes deportados que reciben orientación y apoyo para su reinserción a sus comunidades de origen | ( Número de deportados atendidos para su reinserción que acudieron al Instituto / Número de Deportados que solicitan apoyo de reincersión que acudieron al Instituto)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Cumplan con las expectativas del migrante la gestión realizada. | 2025 | 100.00 | Número De Deportados Atendidos Para Su Reinserción Que Acudieron Al Instituto | 10.00 | | 3.00 | | | | | | | | Se proyecta una disminución en el numero de deportados esto debido a la economía fuerte del país vecino y debido a que cada año el numero de deportados atendidos en la oficina diminuye..El Instituto a través de diferentes medios de difusión informa a la ciudadanía los servicios que se ofrecen para que las personas estén informadas y acudan a nuestras instalaciones para ser atendidas y orientadas, por lo que se cumplió la meta. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la |
| | | | | | | | | | | Número De Deportados Que Solicitan Apoyo De Reincersión Que Acudieron Al Instituto | 10.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Deportados Atendidos Para Su Reinserción Que Acudieron Al Instituto | 10.00 | | 3.00 | | | | | | | | | S.G.G.. |
| | | | | | | | | | | Número De Deportados Que Solicitan Apoyo De Reincersión Que Acudieron Al Instituto | 10.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| C2.- Gestiones realizadas de Asistencia social en Casos de Deportación a los Migrantes Nayaritas atendidos | Porcentaje de personas con gestiones atendidas de Asistencia Social | Mide la gestión, asistencia y procura la accesibilidadad en Refugio, a atención médica, materno infantil, medicina preventiva, hospedaje, cobija y comida así como Evitar la Xenofobía en medida de lo posible | (Número de personas con gestiones atendidas de Asistencia Social / Número de personas con gestiones solicitadas de Asistencia Social )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit soliciten asistencia social | 2025 | 100.00 | Número De Personas Con Gestiones Atendidas De Asistencia Social | 50.00 | | 30.00 | | | | | | | | A los usuarios solicitantes de asistencia social que acuden al Instituto se les brinda atención, orientación, acompañamiento y se canalizan a las áreas correspondientes para una atención adecuada y oportuna..Debido a la difusión a través de diferentes medios sobre los servicios que brinda el Instituto, se logró superar la meta. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G.. |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Con Gestiones Solicitadas De Asistencia Social | 50.00 | | 30.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C3.- Traslado de manera segura de deportados a su destino de origen gestionados | Variación porcentual de gestiones de apoyos para traslados | Mide el Traslado de manera segura de deportados a su destino de origen, procurando su integridad física y su vulnerabilidad, Se vinculará a petición del interesado migrante con las dependencias gubernamental que sea la correspondiente para dicha petición, solucionando así la incertidumbre de su condición. | ((Número de gestiones de apoyos para traslados año actual/Número de gestiones de apoyos para traslados año anterior)-1)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que soliciten traslados Los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | 2025 | -13.33 | Número De Gestiones De Apoyos Para Traslados Año Actual | 8.00 | | 4.00 | | | | | | | | Esta meta nos aporta un indicador respecto al flujo migratorio de deportaciones al estado.<br>Nota:Cuando un Mexicano es deportado mencionan su estado de origen y en la mayoría de las ocasiones pese a ser Nayaritas la autoridad migratoria (INM) Previo consentimiento del deportado, no los retorna al estado de donde son oriundos. Así mismo, a los estados donde el deportado menciona que quiere ser retornado es el mismo (I.N.M) quien les da el acompañamiento, no obstante a esto se hace mención de esta actividad en al MIR por que lo marca la normativa vigente..Se logró superar la meta debido al incremento del número de usuarios a consecuencia de la difusión sobre los servicios que brinda el Instituto, a través de diferentes medios de comunicación. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G..... |
| | | | | | | | | | | Número De Gestiones De Apoyos Para Traslados Año Anterior | 13.00 | | 13.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | -38.46 | | -69.23 | | | | | | | | |
| C4.-Apoyo para la Repatriación de Cadáveres a familias de migrantes recibidos. | Porcentaje de Repatriaciones de Cadáveres gestionados | Mide el apoyo económico requerido por los familiares en el proceso de traslado e inhumación, y brindan asesoría para la realización de los trámites de internación al territorio nacional, con el fin de sepultarla en el país. | (Número repatriaciones de cadáveres realizados /Número Repatriación de cadáveres gestionados solicitados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que soliciten traslado de cadáveres deportados los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número Repatriaciones De Cadáveres Realizados | 10.00 | | 1.00 | | | | | | | | Este indicador mide la eficacia de la vinculación a partir de las gestiones que se realizan con otras dependencias para llevar a cabo esta actividad.<br>Nota: No todas las personas que solicitan información para una repatriación externa el deseo de tener un acompañamiento por parte del Instituto, Algunas solo requieren de la información.<br>Así mismo una vez vinculados, no todos los familiares regresan a informar de estatus y procedimiento del cuerpo de su familiar..No se logró la meta debido a que no acudieron al Instituto familiares de personas fallecidas a solicitar la orientación para repatriación de cuerpos. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número Repatriación De Cadáveres Gestionados Solicitados | 10.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C5.- Vinculación y canalización de los migrantes a las dependencias gubernamentales requeridos | Porcentaje de migrantes vinculados y canalizado a depedencias | Mide la Vinculación y canalización con las dependencias gubernamentales correspondientes a migrantes conforme a su requerimientos, solucionando así la incertidumbre de su condición. | (Número de migrantes vinculados y canalizados a dependencias / Número de migrantes que solicitaron vinculación y canalización )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que soliciten la vinculacion y canalizacion a las dependencias Los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número De Migrantes Vinculados Y Canalizados A Dependencias | 800.00 | | 668.00 | | | | | | | | Este indicador separa a las personas que son migrantes como personas de otra nacionalidad y personas en general, que solicitan nuestros servicios y a los cuales se les vincula con alguna otra dependencia..Se logró superar la meta debido a que incrementó el número de usuarios que acudieron al Instituto a solicitar los servicios que se ofrecen. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a |
| | | | | | | | | | | Número De Migrantes Que Solicitaron Vinculación Y Canalización | 800.00 | | 668.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Migrantes Vinculados Y Canalizados A Dependencias | 800.00 | | 668.00 | | | | | | | | | Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De Migrantes Que Solicitaron Vinculación Y Canalización | 800.00 | | 668.00 | | | | | | | | | |
| C6.- Asistencia administrativa (sobre leyes, requisitos burocráticos u otros Datos ) a los migrantes realizados | Porcentaje de Administrativa otorgadas | Mide las Asesorías, gestiones y asistencia Administrativa sobre leyes, requisitos u otros, federales, estatales y municipales para que el migrante sea asistido sin abusos y sin perdida de documentos oficiales. Ejemplo: Programa Paisano, Gestiones. Asesorías etc. | (Asesorías, gestiones y asistencia Administrativa otorgadas/Asesorías, gestiones y asistencia Administrativa solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que soliciten asesoría administrativa los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | 2025 | 100.00 | Asesorías, Gestiones Y Asistencia Administrativa Otorgadas | 1,300.00 | | 1,120.00 | | | | | | | | Indicador creado con la finalidad de medir la eficacia de la asistencia administrativa inmediata y/o dudas, las cuales son actividades de carácter orientativo sencillo y que abren la pauta para la actividades especificas..Debido a que incrementó el número de usuarios que acudieron al Instituto a solicitar información de los servicios que se ofrecen fue posible superar la meta establecida. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Asesorías, Gestiones Y Asistencia Administrativa Solicitadas | 1,300.00 | | 1,120.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Asesoría y gestión a los migrantes nayaritas sobre tramites migratorios para su retorno a las comunidades de origen Asesoría sobre tramites migratorios . | Porcentajes de trámites migratorios realizados | Mide los tramites visas, tramite de doble nacionalidad, tramite del social segurity, tramite de repatriación de cadáveres, tramite para el pasaporte , tramité de deportación para su retorno a las comunidades de origen los migrantes, transmigrantes, emigrantes, inmigrantes, turistas y sus familias de Nayarit | (número de de trámites migratorios realizados / números de de trámites migratorios gestionados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que soliciten tramites migratorios los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número De De Trámites Migratorios Realizados | 1,000.00 | | 337.00 | | | | | | | | Esto indicador Mide la eficacia en los trámites más comunes que se realizan en el Instituto..Debido a que incrementó el número de usuarios que acudieron al Instituto a solicitar información de los servicios que se ofrecen fue posible superar la meta establecida. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Números De De Trámites Migratorios Gestionados | 1,000.00 | | 337.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1.- Realización de Jornadas de Apoyo en el Estado de Nayarit | Porcentaje de Jornadas de apoyo realizadas | Mide las jornadas de apoyo de las jornadas de orientación y vinculación cada 6 meses | (Número de Jornadas de apoyo realizadas / Número de de Jornadas de apoyo solicitadas) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que asistan a la jornadas los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número De Jornadas De Apoyo Realizadas | 8.00 | | | | | | | | | | A través de este indicador se miden las jornadas de apoyo de los servicios que brinda este Instituto en los diferentes municipios del Estado de Nayarit.. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G |
| | | | | | | | | | | Número De De Jornadas De Apoyo Solicitadas | 8.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3A1.-Creación de ventanillas de Atención en los 20 municipios del Estado | Porcentaje de ventanillas de atención creadas | Mide la creación de ventanillas de atención para los apoyos solicitados en cada municipio (mencionar que tipo de apoyo, asesoría dan las ventanillas) | (Número de ventanillas de atención creadas / Número de ventanillas de atención programadas) *100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que sean creadas las ventanilla de atención a los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | 2025 | 100.00 | Número De Ventanillas De Atención Creadas | 2.00 | | | | | | | | | | Ventanillas de atención creadas en los municipios.Este indicador no se realizara debido a que no se han tenido reuniones con los Presidentes municipales debido a que no se tiene una respuesta favorable para llevarse a cabo con este indicador y por tal motivo nunca se cumplirá con esta meta. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G |
| | | | | | | | | | | Número De Ventanillas De Atención Programadas | 2.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C1A2.- Vinculación y Colaboración con instituciones enfocadas en el tema laboral (SEE, SNE, ICATEN, DIF, AC's) para canalizar al migrante nayarita para la reinserción en el ámbito laboral, familiar y | Porcentaje de Vinculación y Coloborarción con instituciones ralizadas | Mide las Vinculación y Colaboración con instituciones enfocadas en el tema laboral (SETRAPRODE, SNE, ICATEN, DIF, AC's) reinserción en el ámbito laboral, familiar y educativo | (número de Vinculación y Colaboración con instituciones realizadas / número de Vinculación y Colaboración con instituciones solicitados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que soliciten Vinculación y Colaboración con instituciones los Migrantes, Transmigrantes, Emigrantes, | 2025 | 100.00 | Número De Vinculación Y Colaboración Con Instituciones Realizadas | 25.00 | | 4.00 | | | | | | | | Esta meta identificara el porcentaje de vinculación y colaboración con instituciones directamente en el ámbito laboral y la reinserción de la misma. Nota: Se ha firmado un convenio | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| educativo | | | | | | | Inmigrantes, Turistas y sus familias de Nayarit | | | Número De Vinculación Y Colaboración Con Instituciones Solicitados | 25.00 | | 4.00 | | | | | | | | de colaboración con dos instituciones que van de la mano, Icaten y Servicio Nacional de Empleo en Nayarit, por lo que se espera un avance en este indicador..debido a la disminución de usuarios que requieren información sobre oportunidad laboral, en este trimestre no se logró superar la meta. | de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G. |
| C4A1.-Gestión para la Repatriación de Cadáveres y retorno a su localidad | Porcentaje de repatriación y retorno de cadáveres | Mide el número de cadáveres a su lugar de origen en el estado atendiendo la solicitud previa hecha al Instituto | (Número de de repatriación y retorno de cadáveres realizados / Número de de repatriación y retorno de cadáveres solicitados) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que las autoridades internacionales permitan el traslado del cuerpo | 2025 | 100.00 | Número De De Repatriación Y Retorno De Cadáveres Realizados | 10.00 | | 1.00 | | | | | | | | Esta meta se realiza previa solicitud, ademas no todas las personas que solicitan el apoyo regresan a comentarnos sobre el retorno del cuerpo.<br>Esta actividad se realiza con la sinergia institucional de otras dependencias..Debido a las políticas migratorias y al temor existente por ser indocumentados en el país vecino, las personas han optado por acudir al Consulado Mexicano para recibir orientación sobre este tema; por lo que no se ha logrado cumplir la meta. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G. |
| | | | | | | | | | | Número De De Repatriación Y Retorno De Cadáveres Solicitados | 10.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C5A1.-Auxiliar a los Nayaritas en la verificación de la veracidad, capacidad económica y legalidad de las empresas, patrones y/o contratistas que pretendan emplear personal en el extranjero | Porcentaje de atención a Nayaritas interesadas en emigrar de manera documentada al extranjero | Mide la gestión correspondiente en la vinculación con el consulado americano en el llenado de la solicitud de trabajo H2 o su equivalente. | (Número de personas que solicitaron la gestión de orientación para el llenado de la visa H2 o su equivalente / Las citas programadas por la gestión realizada )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que soliciten orientación para el llenado de la visa H2 | 2025 | 100.00 | Número De Personas Que Solicitaron La Gestión De Orientación Para El Llenado De La Visa H2 O Su Equivalente | 400.00 | | 107.00 | | | | | | | | Este indicador se crea con la finalidad de generar un porcentaje en la eficacia trimestral de la información y la orientación de la visa H2, B1/ B2..Se logró cumplir la meta a consecuencia de la difusión sobre los servicios que el Instituto brinda. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit.... |
| | | | | | | | | | | Las Citas Programadas Por La Gestión Realizada | 400.00 | 100.00 | 107.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C6A1.-Realización de Campañas permanentes en medios de difusión | Porcentajes de campañas realizadas | Con la atención que se dará a las asesorías, gestiones y vinculaciones realizadas en las campañas | (Números de campañas realizadas / Números de campañas programadas)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Disponibilidad de citas en los diferentes medios de comunicación a los cuales tenemos acceso | 2025 | 100.00 | Números De Campañas Realizadas | 20.00 | | | | | | | | | | Se cuenta programar entrevistas en Radio, Televisión y prensa escrita para poder cubrir la meta, pesar de que este año tenemos proceso electoral esperamos poder cumplir con la meta establecida. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G |
| | | | | | | | | | | Números De Campañas Programadas | 20.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C6A2.- Implementación Programa "Uniendo Corazones Nayaritas" | Porcentaje de padres de migrantes Nayaritas que se registró al programa "uniendo corazones Nayaritas" | Se asesora, gestiona y traslada a los adultos mayores Nayaritas para la obtención de visa, y pasaporte | (Número de personas que obtuvieron documentos / Número de personas que se registraron en el programa) *100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | la aprobación para la visa por autoridades internacionales | 2025 | 100.00 | Número De Personas Que Obtuvieron Documentos | 120.00 | | | | | | | | | | Meta para el Programa de Reunificación familiar Uniendo Corazones este años es menor que al anterior debido a que la mayoría de los padres que vinieron a registrarse no presentaron pasaporte por lo cual no entraron al programa, pero entraran para el siguiente año.<br><br>Pero el Programa se llevara a cabo año con año por indicaciones del Gobernador.<br><br>Requisitos para el Programa<br>Pasaporte Vigente<br>tener 60 años cumplidos<br>Tener mas de 10 años que no ven a sus hijo o hija de manera irregular en E. U. A.. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Que Se Registraron En El Programa | 120.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| TRANV 01 -Vinculación interinstitucional con los 3 ordenes de gobierno y de manera con consulados de México fuera del país en casos de deportación. | Porcentaje de Vinculación interinstitucional e internacional realizados | Se medirá con la gestión correspondiente con las solicitudes hechas por cada persona beneficiaria hecha al instituto | (Número de Vinculación interinstitucional e internacional realizados / Número de Vinculación interinstitucional e internacional solicitadas) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que se soliciten las vinculaciones y colaboraciones con instituciones. | 2025 | 100.00 | Número De Vinculación Interinstitucional E Internacional Realizados<br>Número De Vinculación Interinstitucional E Internacional Solicitadas | 350.00<br>350.00 | <br>100.00 | 90.00<br>90.00 | <br>100.00 | | | | | | | Se medirá con la gestión correspondiente con las solicitudes hechos por cada persona beneficiaria hecha al instituto..Se superó la meta debido a la difusión sobre los servicios que brinda el Instituto, a través de diferentes medios de comunicación como son, redes sociales, televisión, radio, prensa escrita y entrevistas. | Instituto de Atención y Protección al migrante y sus familias del Estado de Nayarit. Hoja de registro administrativo del Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias del Estado de Nayarit de la S.G.G.. |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCIA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. ANALINE ELIZABETH HUIZAR PEREZ
**DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN A MIGRANTES Y SUS FAMILIAS DEL ESTADO DE NAYARIT.**

2021 2027 GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO INSTITUTO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN A MIGRANTES Y SUS FAMILIAS DEL ESTADO DE NAYARIT

LIC. NORMA JULIETA ROMERO CHAVEZ
**ESPECIALISTA TÉCNICO (A)**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026**

REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 8 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 08 | 01 | E | 043 | **Operación e Innovación de Redes de Servicios y Trámites Registrales (Registro Civil)** | X | | X | X | 177,628,952 | 55,599,225 | 23,104,064 | | | 2,318,035 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | *PROFESIONES: Profesionistas en el estado de Nayarit que vayan a ejercer en la entidad *NOTARIADO: Ciudadanía que requiere realizar un trámite especial de los protocolos de los notarios . * REGISTRO CIVIL: Población en general del estado de Nayarit y de otros estados | | **Núm. de Benef.:** | | 84146 | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 | | | 0 | | | |

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a que la población acceda a obtener sus derechos civiles que le otorga la Constitucion y que le proporciona su identidad mediante la existencia de documentos oficiales que acrediten su origen y estado civil. | Variación porcentual documentos registrales contenidos en los Sistemas de Registro Civil del estado | Mide el incremento de registros existentes en los Sistema de Registro civil del Estado como indicador de que un mayor número de personas cuentan con certeza jurídica que le permitirá acceder a sus derechos civiles constitucionales | ((Número documentos registrales contenidos en los Sistemas de Registro Civil estatales en el año actual/Número documentos registrales contenidos en los Sistemas de Registro Civil estatales en año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégico Eficacia | Ascendente | La tramitación por parte de la ciudadanía para generar sus registros | 2025 | 0.00 | Número Documentos Registrales Contenidos En Los Sistemas De Registro Civil Estatales En El Año Actual<br>Número Documentos Registrales Contenidos En Los Sistemas De Registro Civil Estatales En Año Anterior | 33,102.00<br>159,763.0<br>0<br>-79.15 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://187.210.117.110:8004/sirabi/ |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La población que radica en Nayarit tiene mayor certeza jurídica al contar con documentos oficiales que acrediten su identidad | Porcentaje de registros de identidad que se encuentran en los sistemas de registro civil y que fueron entregados en todo el Estado | Mide la cobertura de documentos oficiales registrales (actas de nacimiento, de defunción, matrimonio, de divorcio, etc) existentes en registro civil identificando rezagos en proporcionar certeza jurídica de identidad de las personas que así lo soliciten | (Sumatoria de registros de identidad que se encuentran en los sistemas de registro civil y que fueron entregados/Sumatoria de registros de identidad solicitados) *100 | Porcentaje Anual | Estratégico Eficacia | Ascendente | La tramitación por parte de la ciudadanía para generar sus registros | 2025 | 100.00 | Sumatoria De Registros De Identidad Que Se Encuentran En Los Sistemas De Registro Civil Y Que Fueron Entregados<br>Sumatoria De Registros De Identidad Solicitados | 33,102.00<br>33,102.00<br>100.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://187.210.117.110:8004/sirabi/ |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- La población cuenta con alguna oficialía cerca del lugar donde vive donde decepcionar documentos oficiales registrales (registros actas de nacimiento y actas de matrimonio, de divorcio y certificado de soltería) | Porcentaje de registros de identidad entregados en las oficialias | Verifica la situación jurídica de una persona que acude a las 69 oficialias en los municipios | (Registros de identidad entregados en las oficialias/registros de identidad solicitados en las oficialias) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La población le da la importancia de contar con un registro de identidad. | 2025 | 100.00 | Registros De Identidad Entregados En Las Oficialias<br>Registros De Identidad Solicitados En Las Oficialias | 20,000.00<br>20,000.00<br>100.00 | | 8,384.00<br>8,384.00<br>100.00 | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta en este año que se llevaran a cabo campañas para abatir el subregistro de actos civiles de las personas en todo el estado en coordinación con la direcciones del registro civil de los municipios y la Dirección Estatal del Registro Civil. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Registros De Identidad Entregados En Las Oficialias | 20,000.00 | | 8,364.00 | | | | | | | | | Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://1 87.210.117.110:8 004/sirabi/. |
| | | | | | | | | | | Registros De Identidad Solicitados En Las Oficialias | 20,000.00 | | 8,364.00 | | | | | | | | | |
| C2.- Jornadas de apoyo y campaña de emisión y registro de actas en rancherías, sierra y cabeceras municipales | Porcentaje de comunidades marginadas visitadas y/o beneficiadas con jornadas y campañas | Verifica la situación jurídica de una persona que acude a las campañas | (Número de comunidades marginadas visitadas y_o beneficiadas con jornadas y campañas/Número de comunidades marginadas existentes en el Estado) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las localidades cuenten con internet y las autoridades municipales o ejidales presten un espacio físico para contar con las condiciones adecuadas para otorgar el servicio | 2025 | 100.00 | Número De Comunidades Marginadas Visitadas Y_O Beneficiadas Con Jornadas Y Campañas | 4.00 | | 0.00 | | | | | | | | 10.Durante el periodo que se reporta, se informa que en éste trimestre no se programo meta debido al inicio de los procesos para la organización y visita de las comunidades para las campañas del registro civil. | Dirección Estatal del Registro Civil area de informatica donde todas las oficialias registran esta informacion. |
| | | | | | | | | | | Número De Comunidades Marginadas Existentes En El Estado | 4.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| C2.- Jornadas de apoyo y campaña de emisión y registro de actas en rancherías, sierra y cabeceras municipales | Porcentaje de registros de identidad entregados en las campañas | Mide el porcentaje de registros de identidad entregados en las campañas y jornadas de apoyo en el Estado de Nayarit | (registros de identidad entregados en las campañas/registros de identidad solicitados en las campañas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las localidades cuenten con internet y las autoridades municipales o ejidales presten un espacio físico para contar con las condiciones adecuadas para otorgar el servicio. | 2025 | 100.00 | Registros De Identidad Entregados En Las Campañas | 100.00 | | 25.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta en este año Se pretende cumplir con la meta en éste año. Durante el periodo que se informa, se alcanza la meta proyectada en virtud de entregar los registros de identidad solicitados en campaña | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaria de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://1 87.210.117.110:8 004/sirabi/. |
| | | | | | | | | | | Registros De Identidad Solicitados En Las Campañas | 100.00 | | 25.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C3.- La poblacion cuenta con informacion para realizar sus trámites con los documentos oficiales registrales actualizados | Porcentaje de personas que cuentan con informacion para realizar el tramite | Mide la actualizacion de documentos registrales en el Sistema nacional para su emisión en la línea registral del país | (Sumatoria de documento oficiales registrales actualizados/Sumatoria de documento oficiales registrales solicitados para actualizar) *100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | El sistema local y nacional funcionan eficientemente | 2025 | 100.00 | Sumatoria De Documento Oficiales Registrales Actualizados | 20,000.00 | | | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año. | Dirección Estatal del Registro Civil area de informatica donde todas las oficialias registran esta informacion |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Documento Oficiales Registrales Solicitados Para Actualizar | 20,000.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1.- Recepción , registro de personas y revision de requisitos para emitir certificados solicitados | Porcentaje de personas que cumplen con los requisitos para recibir documentos oficiales | Mide el porcentaje de personas que solicitan documentos oficiales registrales emitidos por oficialias incorporadas a la red interestatal del Registro Civil | (Número de personas que cumplen con los requisitos para recibir documentos oficiales/Número de personas que solicitan documentos oficiales)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que la población cumpla con los requisitos para la emisión del documento | 2025 | 100.00 | Número De Personas Que Cumplen Con Los Requisitos Para Recibir Documentos Oficiales | 20,000.00 | | 8,364.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumple con la meta programada en el periodo que se reporta en virtud de las actividades desempeñadas por la Dirección de Registro Civil. | Dirección Estatal del Registro Civil informacion emitida por el area de control y emision de folios.. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Que Solicitan Documentos Oficiales | 20,000.00 | | 8,364.00 | | | | | | | | | |
| C1A2.- Emisión de Certificados de inexistencia de nacimiento a la ciudadanía que no cuenta con acta de nacimiento | Porcentaje de Certificados de inexistencia de nacimiento entregados | Mide el porcentaje de certificados de inexistencia de nacimiento emitidos a personas no registrada para erradicar el rezago de identidad de la población que no cuenta con acta de nacimiento | (Certificados de inexistencia de nacimiento entregados/Certificados de inexistencia de nacimiento programados a entregar)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Documentación que acredite la no existencia de registro de nacimiento | 2025 | 100.00 | Certificados De Inexistencia De Nacimiento Entregados | 800.00 | | 550.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta en éste año. Al terminar el presente trimestre no se logro alcanza la meta debido al cambio de domicilio de la Dirección Estatal del Registro Civil. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaria de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://1 87.210.117.110:8 004/sirabi/. |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Certificados De Inexistencia De Nacimiento Programados A Entregar | 800.00 | | 550.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1.A3 Revisión en el Sistema Nacional (SID) de Actas Foranes de personas que radican en Nayarit y requiere que le expidan un acta generadas en otro estado | Porcentaje de actos registrales no generados de origen en el Estado | Mide el porcentaje de actos registrales entregados a ciudadanos de otras entidades federativas generados por el SID. | (Sumatoria de documentos registrales entregados a ciudadanos de otras entidades federativas /Sumatoria de documentos solicitados por ciudadanos de otras entidades federativas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | SIDEA y control de folios, donde se registran las emisión de actas pertenecientes a otras entidades federativas. | 2025 | 100.00 | Sumatoria De Documentos Registrales Entregados A Ciudadanos De Otras Entidades Federativas | 4,000.00 | | 1,000.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta en éste año. Al termino del primer trimestre se logro alcanza la meta debido a la solicitud de personas nacidas en otras entidades que tramitaron su acta en la Dirección Estatal del Registro Civil para el tramite de la CURP Biométrica, del Registro Civil. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://187.210.117.110:8004/sirabi/. |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Documentos Solicitados Por Ciudadanos De Otras Entidades Federativas | 4,000.00 | 100.00 | 1,000.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A4. Emisión de Registros de defunción a la población con necesidad de acreditar el asentamiento de defunción para certificar el fallecimiento | Porcentaje de defunciones registradas en el Estado | Mide el porcentaje de decesos registrados en el Estado | (Número de registros de defunciones entregados / Número de registros de defunción)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Acreditar documentacion para realizar el registro de la defuncion | 2025 | 100.00 | Número De Registros De Defunciones Entregados | 6,000.00 | | 1,500.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta en éste año, al terminar el primer trimestre se alcanzo la meta establecida debido a la mayor implementación del certificado medico de defunción electrónico en las direcciones del registro civil municipales y la Dirección Estatal del Registro Civil. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://187.210.117.110:8004/sirabi/. |
| | | | | | | | | | | Número De Registros De Defunción | 6,000.00 | 100.00 | 1,500.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A5. Inscripción de Actas Extranjeras (Nacimiento, Matrimonio, Divorcio y Defunción) a la población que requiere el asentamiento de un acto llevado a cabo en el extranjero | Porcentaje de registros generados en otros países | Mide el porcentaje de registros de mexicanos elaborados en el extranjeros | (Número de registros de mexicanos en el extranjeros/inscripciones elaboradas por el registro civil)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | La tramitación por parte de la ciudadanía para generar su inscripción | 2025 | 100.00 | Número De Registros De Mexicanos En El Extranjeros | 2,000.00 | | 500.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta proyectada el presente año. Al termino del primer trimestre se alcanzo la meta establecida. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://187.210.117.110:8004/sirabi/. |
| | | | | | | | | | | Inscripciones Elaboradas Por El Registro Civil | 2,000.00 | 100.00 | 500.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A6. Emisión de registros y actas de matrimonio solicitados por a la población | porcentaje de matrimonios generados en el Estado solicitadas | Mide el porcentaje de matrimonios realizados en el Estado verifica la situacion civil de una persona | (Números de actas entregadas/Número de registros solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | La tramitación por parte de la ciudadanía para generar su inscripción | 2025 | 100.00 | Números De Actas Entregadas | 2,000.00 | | 500.00 | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta proyectada el presente año. Al termino del primer trimestre se logro alcanzar la meta establecida, debido a los programas establecidos por la Dirección Estatal del Registro Civil. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion, Subsecretaria de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://187.210.117.110:8004/sirabi/. |
| | | | | | | | | | | Número De Registros Solicitados | 2,000.00 | 100.00 | 500.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A7. Elaboración de Registro y actas de divorcio solicitadas por la población generadas por la oficina de registro civil | Porcentaje de Registro y actas de divorcio generados en el Estado entregados | Mide el porcentaje de documentos registrales que verifica la cantidad de divorcios generados en el estado | (Número de registros entregados/ Números de actas solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | La tramitación por parte de la ciudadanía para generar su inscripción | 2025 | 100.00 | Número De Registros Entregados<br>Números De Actas Solicitadas | 2,000.00<br>2,000.00 | 100.00 | 500.00<br>500.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Se pretende cumplir con la meta proyectada el presente año. Al termino del primer trimestre se logro alcanzar la meta establecida, debido a los diversos programas de la Dirección Estatal del Registro Civil. | Esta informacion es consultada y emitida por medio del Sistema Nacional de Registro de Identidad, que pertenece a la Secretaría de Gobernacion, Subsecretaría de Derechos Humanos, Población y Migración (RENAPO)http://187.210.117.110:8004/sirabi/. |
| C2A1 Difusion de campañas y jornadas realizadas en los en rancherias, sierra y cabeceras municipales | Porcentaje de jornadas y campañas difundidas | Mide el porcentaje de las campañas y jornadas de apoyo para la medición de subregistro en comunidades marginadas del estado de nayarit | (Número de jornadas y campañas difundidas/Número de jornadas y campaña programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las localidades cuenten con internet y las autoridades municipales o ejidales presten un espacio físico para contar con las condiciones adecuadas para otorgar el servicio | 2025 | 100.00 | Número De Jornadas Y Campañas Difundidas<br>Número De Jornadas Y Campaña Programadas | 4.00<br>4.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año.Durante el periodo que se reporta, se informa que en éste trimestre no se programo meta debido al inicio de los procesos para la organización y visita de las comunidades para las campañas del registro civil. | Dirección Estatal del Registro Civil area de informatica donde todas las oficialias registran esta informacion. |
| C2.A2 Emisión de Registro de actas de nacimiento a la población de nayarit para acreditar su identidad jurídica | Porcentaje de Registro de actas de nacimiento emitidos | Mide el porcentaje de registros de nacimiento generados en el Estado | (Registro de actas de nacimiento emitidas/Registro de actas de nacimiento programadas)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Documentación que acredite el nacimiento por parte del sector salud y resolución de juzgado para mayores de edad | 2025 | 100.00 | Registro De Actas De Nacimiento Emitidas<br>Registro De Actas De Nacimiento Programadas | 12,000.00<br>12,000.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año. | Informacion emitida por medio del sistema SIDEA de la Dirección Estatal del Registro Civil de la SGG.. |
| C3A1 Emision y validacion en linea de todos los actos registrales generados por el registro civil | porcentaje de todos los actos generados en linea por el registro civil realizados | Mide el porcentaje de documentos generados en linea que son solicitados para el registro en el sistema | (número de registros en línea/ número de registros solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | los ciudadanos solicitan registrar los documentos en el sistema en linea | 2025 | 100.00 | Número De Registros En Línea<br>Número De Registros Solicitados | 20,000.00<br>20,000.00 | 100.00 | 5,000.00<br>5,000.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta en este año..Al termino del primer trimestre se logro alcanzar la meta establecida, debido a las campañas establecidas por la Dirección Estatal del Registro Civil y la direcciones del registro civil municipales. | Informacion emitida mediante el sitema de Renapo, mediante el area de informatica de la Dirección registro civil de la SGG..... |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. GRECIA MONSERRAT VILLEGAS CARRIOBURNO
**DIRECTORA ESTATAL DE REGISTRO CIVIL**

L.I. SERGIO JONATHAN PRADO LANGARICA
**AGENTE ADMINISTRATIVO (A)**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 6 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 07 | E | 029 | Atención Humanista a Fenómenos Poblacionales Vulnerables.- Atención a la Alerta de Género (COESPO) | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | | | | | | COESPO: Jóvenes adolescentes del nivel educativo de secundaria y medo superior con deficiencia en orientación e información del ejercicio de su sexualidad. MIGRANTES: Victimas del delito | Núm. de Benef.: | | 979 | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 13,907,422 | 13,907,422 | 8,211,026 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 942,020 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a reducir los embarazos de las y los adolescentes a través de acciones de promoción y prevención. | Variación anual de embarazo adolescente | Mide el aumento o disminución de los embarazos en adolescentes del año actual, respecto del año anterior | ((Total Embarazo en adolescentes en el año actual / Total de embarazos en adolescentes del año anterior) -1) * 100 | Porcentaje | Anual | Estratégic | Eficiencia | Descendente | Se pretende disminuir los embarazos en adolescentes, su cumplimiento es incierto, debido a que dicho índice no es sencillo de disminuir, ya que es multifactorial. | 2025 | -8.84 | Total Embarazo En Adolescentes En El Año Actual<br>Total De Embarazos En Adolescentes Del Año Anterior | 300.00<br>2,272.00 | -86.80 | | | | | | | | | Se toma como base el dato estadístico de embarazos del año 2025 que proporciona la SSN,a través del sistema de nacimientos (SINAC) con cierre preliminar, dado que el cierre definitivo varía con el establecido al cierre en el año 2025.. | Pagina web http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/BD_Cubos_gobmx.html Secretaría de Salud Nacional |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jóvenes adolescentes del nivel educativo de secundaria y medio superior orientados e informados adquieren orientación en la prevención de embarazos e infección de transmisión sexual (ITS) | Variación anual de adolescentes orientados | Mide el número de Mide el incremento en el número de adolescentes que reciben orientación sexual en año actual, respecto al año anterior escuelas que recibieron información | ((Número de adolescentes orientados en el año actual /Número de adolescentes en el año anterior)- 1)* 100 | Porcentaje | Anual | Estratégic | Eficiencia | Ascendente | Su cumplimiento dependerá de la respuesta de las o los directivos para la implementación del programa en los planteles educativos, así como contar con los insumos necesarios por parte de nuestra institución. | 2025 | 17.49 | Número De Adolescentes Orientados En El Año Actual<br>Número De Adolescentes En El Año Anterior | 7,109.00<br>6,609.00 | 7.57 | | | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta, dado que los planteles educativos están integrados al 100 en sus clases presenciales, lo que nos garantiza contar con la población objetivo cautiva.. | Información existente en registro administrativo ubicado en equipo de cómputo del Consejo Estatal de Población de la Secretaria General de Gobierno |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Recurrencia de los adolescentes a fuentes de información confiables sobre sexualidad | Porcentaje de capacitaciones brindadas a escuelas | Mide el número de escuelas que recibieron información | (Número de escuelas donde se difundieron fuentes de información confiable y se capacitó al alumnado/Número de escuelas de nivel secundaria existentes) * 100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Considerando la aceptación del programa de salud reproductiva por parte del plantel educativo donde se oferte dicho programa. Se registran las visitas a las escuelas. | 2025 | 18.50 | Número De Escuelas Donde Se Difundieron Fuentes De Información Confiable Y Se Capacitó Al Alumnado<br>Número De Escuelas De Nivel Secundaria Existentes | 40.00<br>200.00 | 20.00 | 3.00<br>200.00 | 1.50 | | | | | | | Considerando tener la apertura en los diferentes planteles educativos, contar con vehículo para el traslado, combustible e insumos necesarios. Se registran las visitas a las escuelas y se toma como denominador el número de escuelas de nivel secundaria de todo el Estado..Al cierre del primer trimestre de 2026 se atendieron tres escuelas secundarias públicas mediante la implementación de talleres de salud reproductiva. La intervención generó un impacto positivo en los adolescentes fortaleció la cultura preventiva en los planteles. Se contó con la disposición de los directivos y con los recursos básicos necesarios para el traslado y la ejecución de las actividades. Se cumple con la meta en el periodo que se reporta. | Información existente en registro administrativo ubicado en equipo de cómputo del Consejo Estatal de Población de la Secretaria General de Gobierno. |
| C2. Padres capacitados en temas de educación sexual | Porcentaje de asistencia de Padres de Familia a Talleres de capacitación sobre educación sexual | Mide el número de padres de familia capacitados en talleres impartidos en el trimestre actual, respecto a los talleres programados en el trimestre anterior | (Padres de familia capacitados /Padres de familia programados)*100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficacia | Ascendente | Considerado la participación de padres y madres de familia en la implementación del programa de salud reproductiva, y el | 2025 | 152.46 | Padres De Familia Capacitados<br>Padres De Familia Programados | 1,000.00<br>1,000.00 | 100.00 | 150.00<br>150.00 | 100.00 | | | | | | | Considerando la respuesta positiva a la convocatoria por parte de directivos de los planteles educativos y asistencia de padres y madres de familia..Al cierre del primer trimestre del 2026 se logro | Información existente en registro administrativo ubicado en equipo de cómputo del |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | poder de convocatoria por parte de Directivos de los planteles educativos, y contar con los recursos necesarios, como vehículo, combustible y material didáctico. | | | Padres De Familia Capacitados<br>Padres De Familia Programados | 1,000.00<br>1,000.00 | | 150.00<br>150.00 | | | | | | | | capacitar a 150 padres de familia mediante talleres de educación sexual, fortaleciendo así la participación comunitaria en la promoción del cuidado de la salud reproductiva para la realización de esta actividad se conto con los recursos básicos incluyendo traslado e insumos necesarios, por lo que, se cumple con la meta establecida. | Consejo Estatal de Población de la Secretaría General de Gobierno. |
| C3. Interés de Directivos de escuelas en orientar a sus alumnos | Porcentaje de directivos de escuelas interesados | Mide el número de directivos que aceptaron implementar los talleres de salud reproductiva en sus escuelas | (Número de Directores que aceptaron implementar talleres en sus escuelas /Total de Directores visitados para ofertar los programas) *100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Considerando la respuesta favorable por parte de los directivos de implementar el programa de salud reproductiva. | 2025 | 100.00 | Número De Directores Que Aceptaron Implementar Talleres En Sus Escuelas<br>Total De Directores Visitados Para Ofertar Los Programas | 40.00<br>40.00 | 100.00 | 3.00<br>3.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende cumplir con la meta, por lo que se requiere contar con los insumos necesarios (vehículo) para el traslado a los diferentes planteles educativos donde se ofertará el programa..Al cierre del Primer Trimestre del 2026 se alcanzo un total de tres directores que aceptaron implementar talleres de salud reproductiva en sus respectivos planteles para la realización se conto con recurso básico necesario como traslado e insumos. Se cumple con la meta del periodo que se reporta. | Información existente en registro administrativo y en digital en equipo de cómputo del Consejo Estatal de Población de la Secretaría General de Gobierno. |
| C4. Programas de radio sobre educación sexual | Porcentaje de programas de radio realizados en lo que va del año | Mide el porcentaje de número de programas de radio que se difunden respecto a lo programado | (Número de programas de radio realizados/ Número de programas de radio programados) *100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Su cumplimiento dependerá de la asistencia de las y los invitados, así como de la disponibilidad de vehículo para el envío de oficios y el traslado de la moderadora a la estación de radio y que la radio difusora no presente fallas y/o tenga programación especial en el horario establecido. | 2025 | 94.00 | Número De Programas De Radio Realizados<br>Número De Programas De Radio Programados | 50.00<br>50.00 | 100.00 | 13.00<br>13.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende lograr la meta, dado que se cuenta con una programación anual de temas, y el año anterior la respuesta por parte de las instituciones invitadas fue favorable, y considerando contar con la disponibilidad de vehículo por parte de nuestra institución..Al cierre el primer trimestre se logro difundir un total de 13 programas de radio orientados ala promoción integral de la salud con el lema "vida y población" para poder lograr esta actividad se logro contar con el recurso básico y necesario como trasporte y otros insumos, por lo que se cumple con la meta. | Información existente en registro administrativo ubicado en equipo de cómputo del Consejo Estatal de Población de la Secretaría General de Gobierno. |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 Realización de cursos de capacitación de salud reproductiva dirigidos a los estudiantes de diferentes planteles educativos | Porcentaje de cursos de capacitación brindados en planteles educativos | Mide el porcentaje de cursos impartidos a los estudiantes de los niveles educativos de secundaria y medios superior de salud reproductiva | (Total de cursos de capacitación realizados/Total de cursos de capacitación programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | La aceptación por parte de directivos para la impartir los cursos y contar con los insumos necesarios como vehículo para el traslado del personal de capacitación, así como equipo de cómputo actualizado. | 2025 | 146.09 | Total De Cursos De Capacitación Realizados<br>Total De Cursos De Capacitación Programados | 168.00<br>168.00 | 100.00 | 22.00<br>22.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende cumplir con lo establecido como meta para esta actividad, lo cual depende de la respuesta de directivos de los planteles educativos..AL cierre del primer trimestre del 2026 se logro realizar 22 cursos de capacitación realizados en los diferentes planteles educativos dirigidos al fortalecimiento de la educación en salud sexual y reproductiva para la ejecución de esta actividad se conto con el recurso básico necesario que incluye traslado y otros insumos. | Información existente en registro administrativo en bitácoras y en equipo de cómputo ubicado en el Consejo Estatal de Población de la Secretaría General de Gobierno.. |
| C2A1 Realización de curso-taller de educación sexual orientados a padres de familia | Porcentaje de cursos de capacitación impartidos de educación sexual | Mide el porcentaje de cursos de capacitación que se imparte a padres de familia en tema de educación sexual | (Total de cursos de capacitación impartidos/Total de cursos de capacitación programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Su cumplimiento dependerá de la respuesta favorable por parte de padres y madres de familia y de la disponibilidad de horarios del personal del área de capacitación, así como vehículo para traslado y equipo de cómputo actualizado. | 2025 | 140.00 | Total De Cursos De Capacitación Impartidos<br>Total De Cursos De Capacitación Programados | 10.00<br>10.00 | 100.00 | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende la respuesta favorable ante la convocatoria por parte de directivos de los diferentes planteles educativos a Padres y Madres de Familia, para implementar talleres dentro del programa de Salud Reproductiva..Al cierre del primer trimestre se alcanzo un total de dos talleres de capacitación impartidos a padres de familiaa , madres y personas cuidadoras, orientados a fortalecer el cuidado y la educación sexual integral y reproductiva. Para el desarrollo de esta actividad se conto con los insumos necesarios. | Información existente en registro administrativo en bitácora y en equipo de cómputo del Consejo Estatal de Población. |
| C3A1 Implementación de curso-taller de salud reproductiva en diferentes planteles educativos | Porcentaje de cursos de capacitación impartidos de salud reproductiva | Mide el porcentaje de cursos impartidos en planteles educativos que aceptaron se lleve a cabo el programa de salud reproductiva | (Total de cursos impartidos/Total de cursos programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Su cumplimiento dependerá de la aceptación por parte de Directivos para la impartición de cursos de | 2025 | 933.33 | Total De Cursos Impartidos<br>Total De Cursos Programados | 168.00<br>168.00 | 100.00 | 22.00<br>22.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende tener respuesta favorable de directivos de los diferentes planteles educativos, para la implementación de talleres, dentro del programa de Salud Reproductiva. Se | Información existente en registro administrativo en bitácora y en equipo |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | capacitación en los planteles educativos y de la disponibilidad de vehículo para trasladar al personal de capacitación y equipo de cómputo actualizado | | | Total De Cursos Impartidos<br><br>Total De Cursos Programados | 168.00<br><br>168.00 | | 22.00<br><br>22.00 | | | | | | | contabiliza una vez que se culmina el programa en la institución educativa..Al cierre del primer trimestre se logro alcanzar un total de 22 cursos de capacitación impartidos en diversos centros educativos, dirigidos principalmente al fortalecimiento de la educación en salud sexual y reproductiva entre la población estudiantil para el desarrollo de esta actividad se conto con los recursos básicos necesarios para el traslado y otros insumos. | de cómputo ubicado en el Consejo Estatal de Población de la Secretaría General de Gobierno. |
| C4A1 Difusión sobre temas de población, salud, familia, medio ambiente difundidos en la radio. | Porcentaje de temas desarrollados que son transmitidos por la radio | Mide el porcentaje de temas desarrollados sobre población, salud, familia, medio ambiente que son transmitidos en la radio | (Número de temas desarrollados difundidos en la radio/ Número de temas programados para difundir en la radio)*100 | Porcentaje<br><br>Trimestral | Gestión<br><br>Eficacia | Ascendente | Su cumplimiento dependerá de varios supuestos como contar con vehículo para el traslado de las conductoras de radio, de la asistencia de especialistas invitados y de la funcionalidad de la señal radiofónica. | 2025 | 94.00 | Número De Temas Desarrollados Difundidos En La Radio<br><br>Número De Temas Programados Para Difundir En La Radio | 50.00<br><br>50.00 | 100.00 | 13.00<br><br>13.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende poder trasmitir la totalidad de programas establecidos como meta para este año..Al cierre del primer trimestre del 2026 se logro alcanzar 13 programas de radio difundidos a través de la radio contribuyendo así ala promoción de la salud integral y reproductiva de la comunidad para la ejecución de esta actividad se conto con el recurso básico indispensable para el traslado y otros insumos. | Información existente en registro administrativo en equipo de cómputo con ubicación en el Consejo Estatal de Población de la Secretaría General de Gobierno. |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCÍA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

JOSE LUIS ZUÑIGA GONZALEZ
**COORDINADOR DEL CONSEJO ESTATAL DE POBLACIÓN**

2021 2027
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARIA
GENERAL DE GOBIERNO
CONSEJO ESTATAL DE
POBLACIÓN

LIC. BRENDA ARACELI VAZQUEZ GONZALEZ
**PROFESIONAL**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría General de Gobierno (SGG) | MIR (SGG) - 3 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ET2-14 | | | 01 | 02 | 04 | E | 009 | **Gerencia de Políticas Públicas de Derechos Humanos.- Atención a la Alerta de Género (SIPINNA)** | X | | X | X | 108,467,107 | 67,842,912 | 1,206,396 | X | | 210,734 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | Ciudadanía en General del Estado de Nayarit. (Universidades y/o Instituciones Académicas, Dependencias Estatales, Jóvenes, Adultos, Adultos Mayores, Padres de Familias). SIPINNA: Dependencias Estatales y Municipales que se encargan de la protección integral de niñas y | **Núm. de Benef.:** | | 352642 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 | | | 0 | | | |

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA**

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Esta información es proporcionada por la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Coordinación General Administrativa de la Secretaría General de Gobierno

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribución al cumplimiento de los indicadores y metas de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculándolos a la Agenda 2030 de los objetivos para el desarrollo sostenible. | Porcentaje de indicadores estatales de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculados a la Agenda 2030 con avance positivo de meta registrada | Acceso a Servicios de Salud Igualdad y No Discriminación Identidad y Registros de Nacimientos Participación de Niñas, Niño y Adolescentes; | (Número de indicadores estatales con avance positivo de meta registrada/Número de indicadores estatales )*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Que las dependencias corresponsables de la protección de los derechos de NNA. cumplan con los indicad. ns estatales de los objetivos nacionales de los derechos de NNA, y que exista una adecuada coordinación interinstitucional para generar datos y conocimientos sobre los temas esenciales. | 2025 | 100.00 | Número De Indicadores Estatales Con Avance Positivo De Meta Registrada / Número De Indicadores Estatales | 10.00 / 10.00 | 100.00 | | | | | | | | Las dependencias corresponsables de la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes deberán dar cumplimiento a los indicadores estatales de los objetivos nacionales de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes comprometidos para registrar un avance positivo, y vinculándolos a la Agenda 2030, de los ODS.. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a INDICADORES ESTATALES DE LOS OBJETIVOS NACIONALES DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. Dependencias de la Administración Pública estatal corresponsables en la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les solicita información y se guarda en esta misma carpeta de archivo documental: Secretaría de Salud, Registro Civil, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Indicadores Estatales Con Avance Positivo De Meta Registrada | 10.00 | | | | | | | | | | | para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e Igualdad Sustantiva, Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Indicadores Estatales | 10.00 | | | | | | | | | | | |
| Contribución al cumplimiento de los indicadores y metas de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculándolos a la Agenda 2030 de los objetivos para el desarrollo sostenible. | Porcentaje de Hechos presuntamente violatorios de derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes de Nayarit en relación a los de todo el país | Hechos presuntamente violatorios de derechos humanos registrados en los expedientes de queja calificados concluidos por los organismos de protección de derechos humanos, de Nayarit y de México en la categoría de Derechos de las niñas, niños y adolescentes | (Hechos presuntamente violatorios de derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes en Nayarit / Hechos presuntamente violatorios de derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes en México)*100 | Porcentaje<br>Anual | Estratégic<br>Eficiencia | Ascendente | Que el Censo Nacional de derechos Humanos Federal 2025 esté publicado al finalizar el año, así como desagregado por entidades federativas, así como que el organismo estatal proporcione la información en tiempo y forma, o lo publique en su sitio de INEGI. | 2025 | 100.00 | Hechos Presuntamente Violatorios De Derechos Humanos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes En Nayarit | 33.00 | | | | | | | | | | Conocer los hechos registrados como presuntamente violatorios de derechos humanos, en los expedientes de queja calificados concluidos por los organismos de protección de derechos humanos, de Nayarit y de México, en la categoría de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.. | Link INEGI https://www.inegi.org.mx/contenidos/programas/cndhe/2025/doc/cndhe_2025_resultados.pdf y Link CDDH Nayarit https://cddhnayarit.org/en/informo_2025/ |
| | | | | | | | | | | Hechos Presuntamente Violatorios De Derechos Humanos De Las Niñas, Niños Y Adolescentes En México | 4,035.00 | 0.82 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La Dependencias Estatales y municipales que se encargan de la protección integral de niñas, niños y adolescentes de Nayarit otorgan atención con constancia y seguimiento | Variación porcentual de número de casos identificados de omisión de atención y/o violación de derechos de niñas, niños y adolescente en Dependencias Estatales y municipales | Casos identificados de omisión de atención y/o violación de derechos de niñas, niños y adolescente en Dependencias Estatales y municipales | ((Número de casos identificados de omisión de atención y_o violación de derechos de niñas, niños y adolescente en Dependencias Estatales y municipales en el año actual/número de casos identificados de omisión de atención y_o violación de derechos de niñas, niños y adolescente en Dependencias Estatales y municipales en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje<br>Anual | Estratégic<br>Eficiencia | Descendente | Que las dependencias estatales y municipales se capaciten en la identificación de omisiones de atención y/o violación de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, a fin de que puedan implementar las medidas pertinentes. | 2025 | 0.00 | Número De Casos Identificados De Omisión De Atención Y_O Violación De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescente En Dependencias Estatales Y Municipales En El Año Actual | 10.00 | | | | | | | | | | Es necesario identificar los casos de omisión en la atención y/o violación de derechos humanos de Niñas, Niños y Adolescentes, en las dependencias estatales y municipales que se encargan de la protección integral de niñas, niños y adolescentes de Nayarit, y que deben otorgar atención con constancia y seguimiento.. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a COORDINACIÓN DEPENDENCIAS /número de casos identificados de omisión de atención y/o violación de derechos de niñas, niños y adolescente en Dependencias Estatales y municipales. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. Dependencias de la Administración Pública estatal corresponsables en la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les solicita información y se guarda en esta misma carpeta de archivo documental: Secretaría de Salud, Secretaría General de Gobierno, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de |
| | | | | | | | | | | Número De Casos Identificados De Omisión De Atención Y_O Violación De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescente En Dependencias Estatales Y Municipales En El Año Anterior | 10.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Casos Identificados De Omisión De Atención Y_O Violación De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescente En Dependencias Estatales Y Municipales En El Año Actual | 10.00 | | | | | | | | | | | Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e Igualdad Sustantiva, Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Casos Identificados De Omisión De Atención Y_O Violación De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescente En Dependencias Estatales Y Municipales En El Año Anterior | 10.00 | | | | | | | | | | | |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1.- Acciones entre las dependencias y las entidades competentes de la Administración Pública Estatal en materia de protección de los derechos de la niñez y la adolescencia coordinadas | Porcentaje de cumplimiento de los compromisos adquiridos con la Conferencia Nacional de Gobernadores ( CONAGO) , a través de las dependencias estatales involucradas | Mide el porcentaje de cumplimiento del programa de supervisión a las 12 dependencias gubernamentales en relación a los seguimientos de los compromisos establecidos en reuniones de coordinación | (Número de compromisos cumplidos/número de compromisos acordados en reuniones de coordinación )* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que las dependencias e instituciones comprometidas cuenten con la capacitación pertinente, para lograr los compromisos adquiridos con la CONAGO. | 2025 | 100.00 | Número De Compromisos Cumplidos | 20.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | Las dependencias gubernamentales corresponsales en la atención y protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes, así como otras instituciones deben estar capacitadas en materia de violencia de genero, a fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos con la Conferencia Nacional de Gobernadores (CONAGO)..Las dependencias gubernamentales corresponsales en la atención y protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes, así como otras instituciones deben estar capacitadas en materia de violencia de genero, a fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos con la Conferencia Nacional de Gobernadores (CONAGO). | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a CONAGO/Cumplimiento Compromisos. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. Dependencias de la Administración Pública estatal corresponsables en la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les solicita información y se guarda en esta misma carpeta de archivo documental: Secretaría de Salud, Secretaría General de Gobierno, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e Igualdad Sustantiva, |
| | | | | | | | | | | Número De Compromisos Acordados En Reuniones De Coordinación | 20.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Compromisos Cumplidos | 20.00 | | 3.00 | | | | | | | | | Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número De Compromisos Acordados En Reuniones De Coordinación | 20.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| C2-Acciones de gestión integral para establecer y garantizar el cumplimiento de la política estatal de derechos de niñas, niños y adolescentes con un enfoque integral, transversal y con perspectiva de derechos promovidas | Porcentaje de cumplimiento en actividades de gestión integral | Mide el porcentaje de las Acciones de gestión integral implementadas: 1.- revision de legislación, 2.-mecanismos de participación y de 3.- coordinación, 4.- difusión y comunicación social, 5.- operación de Sipinna Municipales, 6.- acciones con los tres órdenes de gobierno y actores estratégicos,7.- generación y acceso a información | (Número de la actividades de gestión integral promovidas/Número de actividades de gestión integral existentes )*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que las actividades de gestión integral se implementen y difundan de manera coordinada, por los actores estratégicos. | 2025 | 100.00 | Número De La Actividades De Gestión Integral Promovidas | 25.00 | | 7.00 | | | | | | | | Se deberá medir el porcentaje de las acciones de gestión integral que se promuevan e implementen, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de la política estatal de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, con un enfoque integral, transversal y con perspectiva de derechos. Asimismo, las acciones de gestión integral deben implementarse, promoverse y difundirse, para su cumplimiento, a través de los actores estratégicos y los Sipinna municipales..Se deberá medir el porcentaje de las acciones de gestión integral que se promuevan e implementen, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de la política estatal de derechos de niñas niños y adolescentes, con un enfoque transversal integral y con perspectiva de derechos. Asimismo, las acciones de gestión integral deben implementarse, promoverse y difundirse, para su cumplimiento a través de los actores estratégicos y los SIPINNAS municipales. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a GESTIÓN INTEGRAL/Actividades promovidas y difundidas. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. Dependencias de la Administración Pública estatal corresponsables en la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les solicita información y se guarda en esta misma carpeta de archivo documental: Secretaría de Salud, Secretaría General de Gobierno, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e Igualdad Sustantiva, Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit, Municipios. |
| | | | | | | | | | | Número De Actividades De Gestión Integral Existentes | 25.00 | | 7.00 | | | | | | | | | |
| C3.- Instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones de protección de derechos de niñas, niños y adolescentes, conformado por las dependencias y entidades de la Administración Pública | Porcentaje de instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones de protección de derechos de niñas, | Mide el porcentaje de instrumentos, procedimientos y servicios y acciones como son: Encuestas, mecanismos de coordinación, capacitaciones, formatos de convenios, entre otros | (Número de instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones ejecutados/Número de instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones establecidos por la | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que dichos instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones ejecutadas establecidos por la | 2025 | 100.00 | Número De Instrumentos, Políticas, Procedimientos, Servicios Y Acciones Ejecutados | 10.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | Se debe medir el porcentaje de instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones de protección de derechos, en materia de prevención de la violencia de genero de Niñas y Adolescentes. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondien |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Estatal ejecutados. | niños y adolescentes establecidos por la CONAGO ejecutados | | CONAGO)*100 | | | | CONAGO, sean asumidos por las dependencias involucradas. | | | Número De Instrumentos, Políticas, Procedimientos, Servicios Y Acciones Establecidos Por La Conago | 10.00 | | 3.00 | | | | | | | | establecidos por la CONAGO, que se ejecuten, a través de diversas acciones, entre SIPINNA estatal y las dependencias o entidades competentes de la Administración Pública Estatal..Se debe medir el porcentaje de instrumentos, políticas, procedimientos, servicios y acciones. de protección de derechos en materia de prevención de violencia de genero de niñas y adolescentes, establecidos por la CONAGO. | te a CONAGO/Instrumentos, Políticas, Procedimientos, Servicios y Acciones de Protección de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. Dependencias de la Administración Pública estatal corresponsables en la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les solicita Información y se guarda en esta misma carpeta de archivo documental: Secretaría de Salud, Secretaría General de Gobierno, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e Igualdad Sustantiva, Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit. |
| C4.- Indicadores y metas de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculándolos a la Agenda 2030 de los objetivos para el desarrollo sostenible con seguimiento. | Porcentaje de Indicadores y metas de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculándolos a la Agenda 2030 con seguimiento | Mide el porcentaje de Indicadores y metas de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculándolos a la Agenda 2030 | (Número Indicadores y metas de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculándolos a la Agenda 2030 con seguimiento/Número Indicadores y metas de los objetivos nacionales de derechos de niñas, niños y adolescentes, vinculándolos a la Agenda 2030 establecidos)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que las dependencias corresponsables de la protección de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes cumplan con los indicadores y metas de los objetivos nacionales con seguimiento, vinculados a la agenda 2030, los cuales buscan garantizar los derechos legalmente reconocidos y mejorar las condiciones, posibilidades y | 2025 | 100.00 | Número Indicadores Y Metas De Los Objetivos Nacionales De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescentes, Vinculándolos A La Agenda 2030 Con Seguimiento | 20.00 | | 3.00 | | | | | | | | Las instancias corresponsables de la atención de Niñas, Niños y Adolescentes, deberán dar cumplimiento a los indicadores y metas establecidas y vinculadas con la Agenda 2030 de Niñas, Niños y Adolescentes, y por parte de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal, se dará el seguimiento sobre el cumplimiento de diez de estos indicadores..En el periodo que se reporta, se informa que se avanza en la meta de este indicador en virtud de dar atención a campañas de prevención de abuso sexual infantil. vida libre de violencia así como también | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a COORDINACIÓN DEPENDENCIAS /Cumplimiento de los Indicadores y Metas de los Objetivos Nacionales con seguimiento. Oficina de la |
| | | | | | | | | | | Número Indicadores Y Metas De Los Objetivos Nacionales De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescentes, Vinculándolos A La Agenda 2030 Establecidos | 20.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | oportunidades para la niñez y la adolescencia en México. | | | Número Indicadores Y Metas De Los Objetivos Nacionales De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescentes, Vinculándolos A La Agenda 2030 Con Seguimiento | 20.00 | | 3.00 | | | | | | | | promover la participación de niñas niños y adolescentes, todos esto indicadores vinculados a la agenda 2030 | Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. Dependencias de la Administración Pública estatal corresponsables en la protección de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes a quienes se les solicita información y se guarda en esta misma carpeta de archivo documental: Secretaría de Salud, Secretaría General de Gobierno, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e Igualdad Sustantiva, Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit. |
| | | | | | | | | | | Número Indicadores Y Metas De Los Objetivos Nacionales De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescentes, Vinculándolos A La Agenda 2030 Establecidos | 20.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |
| C5.- Capacitación sobre comunicación organizacional incluyente que promueva la igualdad y la no discriminación. Capacitación y formación al funcionario público sobre la prevención a la trata de personas con fines de explotación sexual y laboral de niñas, niños y adolescentes en el sector de los viajes y el turismo realizadas | Variación porcentual de funcionarios públicos capacitados y formados vinculados con la atención de niñas, niños y adolescentes | Mide la variación porcentual de funcionarios capacitados con Cursos, talleres impartidos sobre comunicación organizacional incluyente, igualdad, no discriminación, prevención a la trata de personas con fines de explotación sexual y laboral de niñas, niños y adolescentes. | ((Número de funcionarios públicos vinculados con la atención de niñas, niños y adolescentes capacitados y formados en el año actual/Número de funcionarios públicos vinculados con la atención de niñas, niños y adolescentes capacitados y formados en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | El funcionariado vinculado con la atención de niñas, niños y adolescentes deberá asumir su compromiso para capacitarse en materia de derechos humanos de niñez y adolescencia. | 2025 | 111.25 | Número De Funcionarios Públicos Vinculados Con La Atención De Niñas, Niños Y Adolescentes Capacitados Y Formados En El Año Actual | 1,000.00 | | | | | | | | Formación de servidores públicos vinculados en a atención e niñas,niños y adolescentes, reportando hasta el primer trimestre 228 servidores y servidoras publicas que han recibido capacitación.. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a COORDINACIÓN FUNCIONARIADO/Capacitación en Promoción de Derechos de Niñas. Niños y Adolescentes. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. |
| | | | | | | | | | | Número De Funcionarios Públicos Vinculados Con La Atención De Niñas, Niños Y Adolescentes Capacitados Y Formados En El Año Anterior | 1,000.00 | 0.00 | | | | | | | | | | |
| C5.- Capacitación sobre comunicación organizacional incluyente que promueva la igualdad y la no discriminación. Capacitación y formación al funcionario público sobre la prevención a la trata de personas con fines de explotación sexual y laboral | Porcentaje de dependencias vinculadas con la atención de niñas, niños y adolescentes capacitadas y formadas | Mide el porcentaje de dependencias que están vinculadas con la atención de niñas, niños y adolescentes | (Número dependencias vinculadas con la atención de niñas, niños y adolescentes capacitadas y formadas /Número de dependencia vinculados con la atención de niñas, niños y adolescentes existentes)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que las dependencias vinculadas con la atención de derechos humanos con las que Sipinna se coordinan, asuman su compromiso para capacitarse y formarse en atención | 2025 | 100.00 | Número Dependencias Vinculadas Con La Atención De Niñas, Niños Y Adolescentes Capacitadas Y Formadas | 26.00 | | | 100.00 | | | | | Las diversas dependencias vinculadas con la atención de Niñas, Niños y Adolescentes deberán sensibilizarse y capacitarse en los temas que promuevan y difundan los derechos humanos de Niñas, Niños y Adolescentes, de manera transversal y priorizando el | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a COORDINACIÓN |
| | | | | | | | | | | Número De Dependencia Vinculados Con La | 26.00 | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| de niñas, niños y adolescentes en el sector de los viajes y el turismo realizadas | | | | | | | a la niñez y adolescencia. | | | Atención De Niñas, Niños Y Adolescentes Existentes | | | | | | | | | | | interés superior de infancias y adolescencias.. | DEPENDENCIAS /Capacitación en Promoción de Derechos de Niñas. Niños y Adolescentes. (Secretaría de Salud, Secretaría General de Gobierno, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e Igualdad Sustantiva, Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit, más otras que se sumen. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 Realización de reuniones mensuales por dependencia para revisar la legislación civil, laboral y administrativa que obstaculice la garantía de ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de reuniones celebradas por dependencia | Mide el porcentaje de reuniones celebradas con las diversas instancias gubernamentales para revisar la legislación civil, laboral y administrativa que garantice el ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes. | (Número de reuniones celebradas con dependencias / Número de reuniones programadas con dependencias) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias comprometidas para lograr el cumplimiento y eficacia de las reuniones gubernamentales deberán asumir su compromiso y participar en dichas reuniones, así como implementar acciones para garantizar los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes. | 2025 | 100.00 | Número De Reuniones Celebradas Con Dependencias<br>Número De Reuniones Programadas Con Dependencias | 24.00<br>24.00 | 100.00 | 6.00<br>6.00 | 100.00 | | | | | | | Garantizar el ejercicio de os derechos de as niñas niños adolescentes con la participación en cuerpos colegiados de dependencias y entidades a fin de armonizar su normativa institucional..SE LOGRO UN AVANCE MEDIANTE 6 REUNIONES CON DIFERENTES DEPENDENCIAS DONDE SE ABORDARON DIFERENTES TEMÁTICAS RELACIONADAS CON EL LOGRO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES. | SECRETARIA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a COORDINACIÓN DEPENDENCIAS /Reuniones celebradas (Secretaría de Salud, Secretaría General de Gobierno, Sistema DIF, Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Secretaría de Educación, Servicios de Educación Pública del Estado de Nayarit (SEPEN), Fiscalía General de Estado, Instituto para la Mujer Nayarita (INMUNAY), Secretaría de Bienestar e |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Reuniones Celebradas Con Dependencias | 24.00 | | 6.00 | | | | | | | | | Igualdad Sustantiva, Instituto Nayarita de la Juventud, Comisión de Defensa de los Derechos Humanos para el Estado de Nayarit. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal. |
| | | | | | | | | | | Número De Reuniones Programadas Con Dependencias | 24.00 | | 6.00 | | | | | | | | | |
| C2A1 Establecimiento de mecanismos de coordinación y colaboración a nivel nacional, que permitan a la infancia ejercer su derecho a la participación, de acuerdo a su edad. | Porcentaje de cumplimiento de los mecanismos adquiridos a nivel nacional | Mide el porcentaje de mecanismos de coordinación y colaboración a nivel nacional, que permitan a la infancia ejercer su derecho a la participación, de acuerdo a su edad. | (Mecanismos aplicados que permiten a la infancia ejercer su derecho a la participación, de acuerdo a su edad/Mecanismos de coordinación y colaboración a nivel nacional)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que los mecanismos de coordinación a nivel nacional y los mecanismos de participación, se repliquen en el estado y municipios. | 2025 | 100.00 | Mecanismos Aplicados Que Permiten A La Infancia Ejercer Su Derecho A La Participación, De Acuerdo A Su Edad | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Existen diversos mecanismos a nivel estatal y nacional, que permiten a la infancia y adolescencia ejercer su derecho a la participación, de acuerdo a su edad, por lo que deberán implementarse a favor de este grupo etario..Se logró el objetivo mediante 5 reuniones en donde se replican las acciones, mecanismos y estrategias del SIPINNA Nacional y así poder tener una construcción de proyectos, programas, planes e iniciativas en materia que lo son de su especial interés. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a Mecanismos de Coordinación y Participación de Niñas, Niños y Adolescentes. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal.. |
| | | | | | | | | | | Mecanismos De Coordinación Y Colaboración A Nivel Nacional | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C3A1 Coordinación con los municipios para la difusión y promoción de los derechos de niñez y adolescencia. | Porcentaje de municipios coordinados para difundir y promocionar los derechos de niñez y adolescencia | Mide el porcentaje de municipios coordinados para la difusión y promoción de los derechos de niñez y adolescencia. | (Número de municipios visitados para la difusión y promoción de los derechos de niñez y adolescencia/Total de municipios)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que exista el recurso presupuestal para visitar a los municipios y/o la tecnología adecuada para realizar las visitas virtuales a los mismos, así como que se establezca una adecuada articulación con cada municipios. | 2025 | 100.00 | Número De Municipios Visitados Para La Difusión Y Promoción De Los Derechos De Niñez Y Adolescencia | 20.00 | | 4.00 | | | | | | | | Se deben contar con una sólida coordinación y articulación con los 20 municipios del estado, a fin de llevar a cabo las reuniones, de manera presencial o virtual, que pueden ser más de una vez con cada municipio, con el objetivo de difundir y promocionar los derechos de la niñez y adolescencia, e implementar acciones conjuntas y coordinadas..se cumplió la meta mediante acciones de coordinación con los municipios para difundir y promocionar los derechos de las niñas niños y adolescentes. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a Secretarías Ejecutivas de los Sistemas Municipales de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna Estatal. |
| | | | | | | | | | | Total De Municipios | 20.00 | 100.00 | 4.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C4A1 Elaboración del diseño y articulación estatal de un modelo de prevención, atención y erradicación de la violencia contra niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de cumplimiento de modelos de prevención para la erradicación de la violencia contra niñas, niños y adolescentes. | Mide el porcentaje del Diseño y articulación estatal de modelos de prevención, atención y erradicación de la violencia contra niñas, niños y adolescentes. | (Número de diseño y articulación de modelos para la prevención, atención y erradicación de la violencias implementados /Número de diseño y articulación de modelos de prevención, atención y erradicación de la violencias existentes)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Que se valide el Modelo Homologado Estatal de Prevención para la Erradicación de la violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes, para su implementación, y que se cuente con el modelo de Sipinna nacional para su difusión. | 2025 | 100.00 | Número De Diseño Y Articulación De Modelos Para La Prevención, Atención Y Erradicación De La Violencias Implementados | 1.00 | | 0.25 | | | | | | | | Emisión del modelo Estatal para la erradicación de la Violencia contra los niños, niñas y adolescentes, homologado al modelo de SIPINNA Nacional..se cumple la meta en este trimestre en cuanto a la difusión para prevenir y erradicar la violencia contra niñas niños y adolescentes, todo ello mediante campañas informativas en las ferias, en los planteles y en diferentes tipos de eventos que se realizan. | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a Modelos de Prevención, Atención y Erradicación de la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna estatal... |
| | | | | | | | | | | Número De Diseño Y Articulación De Modelos De Prevención, Atención Y Erradicación De La Violencias Existentes | 1.00 | 100.00 | 0.25 | 100.00 | | | | | | | | |
| C5A1 Instalación de sistemas municipales de protección integral de niñas, niños y adolescentes | Porcentaje de sistemas municipales instalados | Este indicador mide el porcentaje de cumplimiento del programa de instalación de sistemas municipales para sensibilizar a los funcionarios públicos sobre protección integral y derechos de niñas, niños y adolescente | (Sistemas municipales instalados / sistemas municipales programados )*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Que los ayuntamientos cumplan y asuman su compromiso que está marcado en la Ley de Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes para el Estado de Nayarit, para la instalación de los | 2025 | 100.00 | Sistemas Municipales Instalados | 11.00 | | | | | | | | | | Es prioridad la reinstalación de los Sistemas Municipales de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes, a fin de que implementen programas y acciones de protección integral y derechos de niñas, niños y adolescentes, por lo que deberán reinstalarse dichos Sistemas, así como operar las Secretarías Ejecutivas de los Sistemas | SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SIPINNA. Carpeta del archivo documental correspondiente a Secretarías Ejecutivas de los Sistemas |
| | | | | | | | | | | Sistemas Municipales Programados | 11.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | sistemas municipales, sobre todo por el cambio de autoridades administrativas en el presente ciclo. | | | Sistemas Municipales Instalados<br>Sistemas Municipales Programados | 11.00<br>11.00 | | | | | | | | | | Municipales en los 20 municipios del estado.. | Municipales de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes. Oficina de la Secretaría Ejecutiva del Sipinna Estatal. |

DRA. EN D. ROCIO ESTHER GONZALEZ GARCIA
**SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

LIC. XOCHITL MARIA ESTRADA ORNELAS
**SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES**

LIC. MARIA CONCEPCIÓN ADAME ALANIS
**JEFA DE DEPARTAMENTO**

Fecha de Elaboración:15/04/2026

Nayarit
NUESTRA PASIÓN Y COMPROMISO

# AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS CON BASE EN LOS INDICADORES APROBADOS EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS CORRESPONDIENTE

## ANEXO TOMO 1

## PARTE 2

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) | MIR (SAF) - 5 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 033 | Fortalecimiento de la Administración Tributaria (FAFEF) | X | | X | X | 291,159,339 | 291,159,339 | | X | | | | | | El monto anual asignado a esta MIR de otras fuentes de financiamiento correspondientes al FAFEF por $869,048,816.00 el monto ejercido al 31 de marzo fue de 89,592,797.00 |
| ER1 | | | | 04 | 01 | 01 | D | 123 | Control Eficiente de la Deuda Pública | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): Contribuyentes | | | | | | | | | | Núm. de Benef.: | | 1235456 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 869,048,816 | | | 89,592,797 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a promover finanzas públicas subnacionales sanas y sostenibles mediante la transferencia de recursos federales a las entidades federativas | Índice de Impacto de Deuda Pública | Representa el porcentaje de la deuda respecto al ingreso estatal disponible. También se puede expresar como el número de veces que el saldo de la deuda es mayor, en su caso, respecto al ingreso. Una tendencia decreciente implica la eficacia de una política de desendeudamiento, atribuible, entre otros factores, a la fortaleza financiera que se induce en las entidades federativas con los recursos de origen federal, entre los que se encuentran las aportaciones del Ramo 33, en particular las del FAFEF. El Saldo de la Deuda Directa al 31 de diciembre del año anterior, excluye deuda contingente de los municipios y de las entidades federativas. El ingreso estatal disponible o ingreso de Libre Disposición según lo señalado en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, son los ingresos locales y las participaciones federales, así como los recursos que, en su caso, reciban del Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas en los términos | (Saldo de la Deuda Directa al treinta y uno de diciembre del año anterior/Ingreso Estatal Disponible) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic | Eficacia | Descendente | | 2025 | 17.37 | Saldo De La Deuda Directa Al Treinta Y Uno De Diciembre Del Año Anterior 5,239,766,816.12<br>Ingreso Estatal Disponible 25,481,188,601.25 | 20.56 | | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA. | PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO Y LEY DE INGRESOS DEL ESTADO 2025 |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las entidades federativas presentan finanzas públicas fortalecidas | Índice de Fortalecimiento Financiero | Identifica la fortaleza de la recaudación local, comparada con los ingresos disponibles, en los que destacan las fuentes de origen federal, entre ellas las aportaciones sin incluir los recursos destinados a municipios. Los ingresos propios, incluyen impuestos por predial, nóminas y otros impuestos; y Otros como derechos, productos y aprovechamientos. Ingreso Estatal Disponible, incluye Ingresos Propios; Ingresos Federales por concepto de Participaciones y Aportaciones; Subsidios; Gasto Reasignado; y Financiamientos y excluye Participaciones y Aportaciones Federales para Municipios y Transferencias Federales para Municipios. Los montos correspondientes a las dos variables son acumulados | ( Ingresos propios / Ingreso Estatal Disponible ) * 100 | Porcentaje Semestral | Estratégic | Eficacia | Ascendente | | 2025 | 12.91 | Ingresos Propios 3,145,839,289.00<br>Ingreso Estatal Disponible 25,481,188,601.25 | 12.35 | | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA. | PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO Y LEY DE INGRESOS ESTATAL |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | al periodo que se reporta. | | | | | | | | Ingresos Propios | 3,145,839,289.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Ingreso Estatal Disponible | 25,481,188,601.25 | | | | | | | | | | | |
| Las entidades federativas presentan finanzas públicas fortalecidas | Tasa de Variación del Ingreso Estatal Disponible | Mide la variación del ingreso de la entidad federativa disponible del año actual respecto del ingreso de la entidad federativa disponible del año anterior. Ingresos disponibles se refiere al Igreso de Libre Disposición según lo señalado en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, son los Ingresos locales y las participaciones federales, así como los recursos que, en su caso, reciban del Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas en los términos del artículo 19 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y cualquier otro recurso que no esté destinado a un fin específico. Excluye Transferencias Federales Etiquetadas e Ingresos Derivados de Financiamientos. SI la Tasa de Variación es positiva se tendrán finanzas públicas fortalecidas, sí es igual a cero, no hubo cambio, y sí el valor es negativo, las finanzas públicas no se fortalecieron. | ((Ingreso estatal disponible del año t / Ingreso estatal disponible del año t menos1)-1) * 100 | Porcentaje<br>Anual | Estratégic<br>Eficiencia | Ascendente | | 2025 | -1.42 | Ingresos Estatal Disponible Del Año T<br>Ingreso Estatal Disponible Del Año T Menos1 | 25,481,188,601.25<br>28,087,009,436.36 | -9.28 | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON META PROGRAMADA. | PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO Y LEY DE INGRESOS ESTATAL |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados a la inversión en infraestructura física | Es la suma de recursos destinados a proyectos de infraestructura física en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al periodo que se reporta | (Monto ejercido en inversión en infraestructura física en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | | 2025 | 29.47 | Monto Ejercido En Inversión En Infraestructura Física En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 583,798,763.00<br>869,048,816.00 | 67.18 | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA PARA EL DE 2025. | Acuerdo a la distribución y calendarización del ramo general 33. |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados al saneamiento financiero | Es la suma de recursos destinados a saneamiento financiero en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al periodo que se reporta. | (Monto ejercido en saneamiento financiero en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa) *100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | | 2025 | 4.06 | Monto Ejercido En Saneamiento Financiero En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 37,911,836.00<br>869,048,816.00 | 4.36 | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA. | Oficios de aprobación de la Secretaría de Desarrollo Sustentable de acuerdo a la distribución y calendarización del ramo general 33. |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados al saneamiento de pensiones | Es la suma de recursos destinados a saneamiento de pensiones en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al periodo que se reporta. | (Monto ejercido en saneamiento de pensiones en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa) *100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | | 2025 | 28.69 | Monto Ejercido En Saneamiento De Pensiones En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 212,338,217.00<br>869,048,816.00 | 24.43 | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA. | Oficios de aprobación de la Secretaría de Desarrollo Sustentable de acuerdo a la distribución y calendarización del ramo general 33. |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados a la modernización de registros públicos de la propiedad y comercio | Es la suma de recursos destinados a modernización de registros públicos de la propiedad y comercio en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al periodo que se reporta. | (Monto ejercido en modernización de registros públicos de la propiedad y comercio en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | | 2025 | 1.04 | Monto Ejercido En Modernización De Registros Públicos De La Propiedad Y Comercio En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 20,000,000.00<br>869,048,816.00 | 2.30 | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA. | Acuerdo de distribución y calendarización del ramo general 33. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados a la modernización de sistemas de recaudación | Es la suma de recursos destinados a modernización de sistemas de recaudación en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al período que se reporta. | (Monto ejercido en modernización de sistemas de recaudación en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa) *100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | | 2025 | 0.00 | Monto Ejercido En Modernización De Sistemas De Recaudación En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 15,000,00<br>0.00<br>869,048,8<br>16.00 | 1.73 | | | | | | | | SE ESPERA CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA PARA EL DE 2026. | Acuerdo de distribución y calendarización del ramo general 33. |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados a la ejecución de proyectos de investigación | Es la suma de recursos destinados a proyectos de investigación en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al período que se reporta. | (Monto ejercido en proyectos de investigación en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa) *100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | | 2025 | 0.00 | Monto Ejercido En Proyectos De Investigación En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 0.00<br>869,048,8<br>16.00 | 0.00 | | | | | | | | No se programa ejercer recursos en este rubro.. | Acuerdo de distribución y calendarización del ramo general 33. |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados al fortalecimiento de sistemas de protección civil | Es la suma de recursos destinados a sistemas de protección civil en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al período que se reporta | (Monto ejercido en sistemas de protección civil en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | | 2025 | 0.00 | Monto Ejercido En Sistemas De Protección Civil En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 0.00<br>869,048,8<br>16.00 | 0.00 | | | | | | | | No se programa ejercer recursos en este rubro.. | Acuerdo de distribución y calendarización del ramo general 33. |
| Recursos federales aplicados en los rubros de gasto establecidos en la Ley de Coordinación Fiscal | Porcentaje de recursos destinados al fortalecimiento de educación pública | Es la suma de recursos destinados al fortalecimiento de educación pública en la entidad federativa entre el monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa. El monto del numerador y denominador son acumulados al período que se reporta. | (Monto ejercido en fortalecimiento de educación pública en la entidad federativa / Monto total del FAFEF ministrado en la entidad federativa) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Regular | Las entidades federativas mediante sus ejecutores de gasto aplican los recursos transferidos del FAFEF a los rubros de gasto más apremiantes, en el marco de los nueve rubros de gasto establecidos en el artículo 47 de la Ley de Coordinación Fiscal | 2025 | 0.00 | Monto Ejercido En Fortalecimiento De Educación Pública En La Entidad Federativa<br>Monto Total Del Fafef Ministrado En La Entidad Federativa | 0.00<br>869,048,8<br>16.00 | 0.00 | | | | | | | | No se programa ejercer recursos en este rubro. | Acuerdo de distribución y calendarización del ramo general 33. |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dar seguimiento al ejercicio de los recursos del FAFEF | Índice en el Ejercicio de Recursos | Mide el porcentaje del gasto ejercido acumulado al periodo que se reporta del FAFEF, respecto al monto anual aprobado de FAFEF a la entidad federativa. El monto del numerador es acumulado al periodo que se reporta y el denominador es el monto anual aprobado del Fondo. | (Gasto ejercido del FAFEF por la entidad federativa / Monto anual aprobado del FAFEF a la entidad federativa)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | | 2025 | 63.26 | Gasto Ejercido Del Fafef Por La Entidad Federativa<br>Monto Anual Aprobado Del Fafef A La Entidad Federativa | 869,048,8<br>16.00<br>869,048,8<br>16.00 | 100.00 | 89,592,79<br>7.00<br>869,048,8<br>16.00 | 10.31 | | | | | | .. | Auxiliar contable del FAFEF y plataforma de SRFT en componente ejercicio del gasto y Acuerdo de distribución y calendarización del Ramo general 33..... |

MTRO. EN FISCAL JULIO CÉSAR LÓPEZ RUELAS
**SECRETARIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

C.P. JOSE MANUEL LAUREL SUAREZ
**SUBSECRETARIO DE INGRESOS**

LIC. ERIKA PATRICIA FLORES HERNÁNDEZ
**DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS FEDERALES**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que sereporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) | MIR (SAF) - 1 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 08 | 01 | E | 043 | Operación e Innovación de Redes de Servicios y Trámites Registrales | X | | X | X | 177,628,952 | 110,320,287 | 42,664,569 | | X | 10,666,142 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | Población usuaria con uno o más inmuebles, inscritos en el padrón catastral y registral, entidades públicas, peritos, notarios públicos, personas morales y gestores sin estabilidad jurídica, técnica y del valor de mercado de bienes inmuebles en el Estado de Nayarit | **Núm. de Benef.:** | | 1235456 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | | | | | | |

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

En relación con el monto ejercido durante el primer trimestre del ejercicio fiscal correspondiente, la Dirección General de Catastro informa que los recursos asignados fueron aplicados conforme a los objetivos y metas establecidos en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

El ejercicio del gasto se orientó principalmente al cumplimiento de actividades sustantivas, tales como la actualización de información catastral, mantenimiento de sistemas, atención a usuarios y fortalecimiento de los procesos técnicos y administrativos propios de la dependencia.

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia. | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a generar condiciones favorables para la planeación, ordenamiento territorial, así como el cuidado y protección de los bienes inmuebles; a través del fortalecimiento de la garantía de titularidad, la cultura del cumplimiento fiscal y la transparencia en los registros para evitar litigios futuros y practicas indebidas. | Variación Porcentual de la calificación total de Catastro del Diagnóstico anual de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano. | Muestra el incremento en el diagnóstico anual para Catastro por parte de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Agrario (SEDATU), de un año respecto al año inmediato anterior por cada componente: Marco jurídico, Procesos Catastrales, Tecnologías de la Información, Vinculación RPP - Catastro, Profesionalización de la Función Catastral, Gestión de la Calidad y Políticas Institucionales. | ((Calificación total de Catastro por cada componente del Diagnóstico de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano del año actual/ Calificación total por cada componente del Diagnóstico de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano del año anterior) -1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | La Dirección General de Catastro y Registro Público accedió al Programa de Modernización de los Registro Públicos de la propiedad y Catastros. | 2026 | -15.81 | Calificación Total De Catastro Por Cada Componente Del Diagnóstico De La Secretaría De Desarrollo Agrario, Territorial Y Urbano Del Año Actual<br>Calificación Total Por Cada Componente Del Diagnóstico De La Secretaría De Desarrollo Agrario, Territorial Y Urbano Del Año Anterior | 73.78<br>87.64 | -15.81 | | | | | | | | Por ser una máriz de nueva creación, la lineal base es la meta pata el ejercicio fiscal 2026.. | Plataforma Sistema Integral para la Gestión de Información registral y Catastral (SIGIR) - SEDATU sistemas..Sedatu.gob.mx |
| Contribuir a generar condiciones favorables para la planeación, ordenamiento territorial, así como el cuidado y protección de los bienes inmuebles; a través del fortalecimiento de la garantía de titularidad, la cultura del cumplimiento fiscal y la transparencia en los registros para evitar litigios futuros y practicas indebidas. | Variación Porcentual de la calificación total de Registro del diagnostico anual de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano. | Muestra el incremento en el diagnóstico anual para Registro Público por parte de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Agrario (SEDATU), de un año respecto al año inmediato anterior por cada componente: Marco jurídico, Procesos Registrales, Tecnologías de la Información, Profesionalización de la Función Registral, Gestión de la Calidad y Políticas Institucionales, Participación y Vinculación con otros sectores, Gestión y Acervo Documental, Indicadores del desempeño | ((Calificación total de Registro Público por cada componente del Diagnóstico de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano del año actual / Calificación total por cada componente del Diagnóstico de la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano del año anterior)- 1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | La Dirección General de Catastro y Registro Público accedió al Programa de Modernización de los Registro Públicos de la propiedad y Catastros. | 2026 | -3.05 | Calificación Total De Registro Público Por Cada Componente Del Diagnóstico De La Secretaría De Desarrollo Agrario, Territorial Y Urbano Del Año Actual<br>Calificación Total Por Cada Componente Del Diagnóstico De La Secretaría De Desarrollo Agrario, Territorial Y Urbano Del Año Anterior | 77.64<br>80.08 | -3.05 | | | | | | | | A pesar de queeste indicador es nuevo en la Matriz de Indicadores de la Dirección General de Catastro y Registro Público de la Propiedad, laDirección de Registro Público, ha sido participe de los Proyectos de Modernización Registral, por lo que es posible establecer la línea base correspondiente al año inmediato anterior.. | Plataforma Sistema Integral para la Gestión de Información registral y Catastral (SIGIR) - SEDATU sistemas. Sedatu.gob.mx |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | |
| A1C1 Capacitación del personal operativo en materia catastral | Porcentaje del personal operativo capacitado. | Muestra el porcentaje del personal operativo de la institución que recibe capacitación en materia catastral | (Total del personal operativo capacitados/Total de empleados operativos de la institución) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Personal operativo que requiere actualización continua en materia catastral para brindar procesos certeros y mantener una planilla especializada. | 2026 | 100.00 | Total Del Personal Operativo Capacitados<br>Total De Empleados Operativos De La Institución | 73.00<br>73.00 | 100.00 | 20.00<br>73.00 | 27.40 | | | | | | | Este indicador era medible en años anteriores, por lo que se puede establecer una línea base,para la Dirección General de Catastro es primordial mantener al personal especializado en constante capacitación..Debido a la implementación de la actualización del Sistema de Gestión Catastral, comoconsecuencia del Proyecto Ejectivo de Modernización Catastral (PEMC) que secomenzó a mediados del 2025 y culminoen diciembre del mismo, se han realizado capacitaciones de manera personal a los usuarios. | Dirección General de Catastro y Registro Público - Coordinación AdministrativaArchivo de excel "Capacitación del personal" - Coordinación Administrativa. |
| A1C2 Búsqueda especializada en archivo de cartografía, sistema de gestión y archivo general | Porcentaje de trámites con búsqueda avanzada | Muestra el porcentaje de búsquedas avanzadas( en cartografía, sistema y archivo) que se realizan como parte de la investigación de bienes inmuebles para la elaboración de las constancias catastrales (constancia de inscripción catastral, declaración de bienes inmuebles urbanos o rústicos, constancia de no inscripción catastral, constancia de inscripción catastral y constancia de no régimen federal. | (Total de trámites con búsqueda avanzada / Total de trámites catastrales) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | El contribuyente solicita la constancia cuando necesita acreditar oficialmente el momento en que se incorporó como titular del inmueble | | | | | | | | | | | | | | | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| A1C3 Actualización de las tablas de valores unitarios de suelo y construcción de los municipios. | Porcentaje de tablas de valores unitarios de suelo y construcción actualizadas | Refleja el porcentaje de cuantos municipios actualizaron sus tablas de valores unitarios de suelo y construcción, estas sirven como referencia mínima obligatoria para la realización de avalúos. , esto asegura que los valores estén actualizados y justos, lo cual impacta en el cobro de impuestos y planificación urbana. | (Total de municipios con tablas de valores unitarios de suelo y construcción que se actualizaron / Total de municipios del Estado de Nayarit )*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Existe la necesidad de reflejar los cambios en el mercado inmobiliario, como la inflación, la plusvalía y las condiciones económicas actuales | | | | | | | | | | | | | | | Periódico Oficial del Estado de Nayarit. https://periodicooficial.nayarit.gob.mx/ |
| A1C4 Coordinación de la realidad física, catastral y legal de los inmuebles. | Porcentaje de dictámenes de rectificación de escrituras realizados. | Muestra el porcentaje de trámites por dictámenes de rectificación de escrituras realizados. (Dictamen técnico de rectificación de escritura, dictamen técnico de rectificación de escrituras por superficie menor o modificación de medidas y colindancias) | (Total de dictámenes de rectificación de escrituras realizados en predios registrados en el Estado/Total de predios registrados en el Estado) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los usuarios tiene planeado realizar movimientos inmobiliarios y se encuentran con discrepancias significativas en la superficie de sus bienes inmuebles. | 2026 | 0.06 | Total De Dictámenes De Rectificación De Escrituras Realizados En Predios Registrados En El Estado<br>Total De Predios Registrados En El Estado | 280.00<br>433,320.0<br>0 | 0.06 | 63.00<br>433,320.0<br>0 | 0.01 | | | | | | | Este es un trámite que a pesar de que se lleva desde hace cierto tiempo la cuantificación, no se tiene el registro de eficiencia respecto de este indicador..Durante el primer trimestre, se ingresaron 107solicitudes de trámites de dictamenes de los cuales 63 fueron entregados durante el trimestre,realizar un dictamen conllera la logistica de salir a realizar mediciones por lo que esto complica la la resolución de todos los trámites que sesolicitaron | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| A1C5 Búsqueda de fecha de adquisición y/o antecedentes de propiedad para búsqueda en el Registro Público de la Propiedad | Porcentaje de búsquedas de fecha de adquisición y/o antecedentes de propiedad elaboradas | Refleja el porcentaje de búsquedas de fecha de adquisición y/o antecedentes de propiedad en el archivo catastral para búsqueda en el Registro Público de la Propiedad que se realizaron por la Dirección General de Catastro | (Total de búsquedas de fecha de adquisición y_o antecedentes de propiedad elaboradas /Total de propiedades registradas en el Estado) *100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | El contribuyente solicita la constancia cuando necesita acreditar oficialmente el momento en que se incorporó como titular del inmueble. | 2026 | 0.13 | Total De Búsquedas De Fecha De Adquisición Y_O Antecedentes De Propiedad Elaboradas<br>Total De Propiedades Registradas En El Estado | 580.00<br>433,320.0<br>0 | 0.13 | | | | | | | El universo de predios que manejamos en la Dirección General de Catastro es muy amplio, en añosanteriores ya se llevaba a cabo la cuantificación de este indicador, pero no se llevaba una medición.. | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Total De Búsquedas De Fecha De Adquisición Y_O Antecedentes De Propiedad Elaboradas | 580.00 | | | | | | | | | | | Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Propiedades Registradas En El Estado | 433,320.0 0 | | | | | | | | | | | |
| A2C5 Búsqueda de datos simple en el sistema de gestión registral | Porcentaje de búsquedas en el sistema de gestión registral | Indica el porcentaje de búsquedas realizadas en el sistema de gestión registral derivadas de las solicitudes de los contribuyentes (se contabiliza las búsquedas solicitadas en oficialía de partes), con el fin de obtener documentos que certifiquen la información registral relacionada con sus bienes inmuebles. | (Total de folios con búsquedas en el sistema de gestión registral /Total de folios electrónicos registrados en el Estado)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | El contribuyente solicita la constancia cuando necesita acreditar oficialmente el momento en que se incorporó como titular del inmueble. | 2026 | 0.77 | Total De Folios Con Búsquedas En El Sistema De Gestión Registral | 3,000.00 | | 2,975.00 | | | | | | | | Si bien se cuenta con información sobre el número de folios electrónicos registrados, no se dispone de un registro histórico sistematizado que permita identificar con precisión la cantidad de folios que han sido objeto de búsquedas dentro del sistema, por lo que la línea base deberá establecerse a partir de la implementación de mecanismos de medición y control en el apartado de consulta; en este contexto, el indicador permitirá evaluar el nivel de uso del sistema registral por parte de los usuarios, previéndose un incremento progresivo derivado del fortalecimiento de las herramienta tecnológicas, la digitalización de los servicios y el acceso oportuno a la información registral. Se contabilizan los Certificados de No inscripción y los oficios ingresados mediante oficialía de partes..Se realizaron 2975 folios en el sistema de gestion registral | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro.Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Folios Electrónicos Registrados En El Estado | 391,424.0 0 | 0.77 | 391,424.0 0 | 0.76 | | | | | | | | |
| A1C6 Actualización y análisis del folio real - electrónico | Porcentaje de folios reales electrónicos actualizados. | Muestra la cantidad de expedientes con información registral referida a predios con historial jurídico propio, identificado con una clave (información precisa del predio, titularidad, gravámenes y anotaciones) que se modificaron como consecuencia de los movimientos que se realizan en un inmueble. | (Total de folios reales electrónicos actualizados / Total de folios reales electrónicos existentes) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | La población usuaria solicita registrar movimientos inmobiliarios y/o corrección de datos en la información como resultado de trámites administrativos o legales. | 2026 | 6.92 | Total De Folios Reales Electrónicos Actualizados | 25,000.00 | | 4,826.00 | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación se utilizará la metapara el ejercicio 2026, para a linea base..Sr realizaron 4826 movimientos traslativos a folios reales electrónicos | Dirección General de Catastro y Registro Público - Coordinación AdministrativaArchivo de excel "Capacitación del personal" - Coordinación Administrativa. |
| | | | | | | | | | | Total De Folios Reales Electrónicos Existentes | 361,358.0 0 | 6.92 | 361,358.0 0 | 1.34 | | | | | | | | |
| A2C6 Realización de reuniones con registradores y catastros municipales | Promedio de registradores y catastros municipales que asisten a las reuniones realizadas por la Dirección General de Catastro y Registro Público | Refleja el número de asistentes (registradores y catastros municipales) que atienden reuniones de la Dirección General de Catastro y Registro Público. | (Total de registradores y catastros municipales asistentes a reuniones / Total de reuniones con registradores y catastros municipales realizadas) | Promedio Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Existe la necesidad de homologar criterios, revisar problemáticas y fortalecer la coordinación institucional. | 2026 | 2.00 | Total De Registradores Y Catastros Municipales Asistentes A Reuniones | 20.00 | | | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lemeta pata el ejercicio fiscal 2026.. | Dirección General de Catastro y Registro Público - Coordinación AdministrativaArchivo de excel "Capacitación del personal" - Coordinación Administrativa. |
| | | | | | | | | | | Total De Reuniones Con Registradores Y Catastros Municipales Realizadas | 10.00 | 2.00 | | | | | | | | | | |
| A1C7 Actualización del padrón de notarios públicos | Variación Porcentual de notarios públicos registrados en el Padrón Notarial del Estado en el año actual respecto del año anterior | Muestra la variación porcentual de anual de los notarios públicos registrados para la tramitología registral en el Padrón Notarial del Estado, en relación al año inmediato anterior. Para brindar control, regulación y seguridad jurídica es primordial llevar un registro oficial de los notarios autorizados asegurándose cumplan con los requisitos legales éticos y profesionales | ((Total de notarios públicos registrados en el Padrón Notarial del Estado en el año actual/ Total de notarios públicos registrados en el Padrón Notarial del Estado en el año inmediato anterior)-1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los Notarios Públicos no registrados en el Padrón Notarial solicitan tramitología registral o catastral | 2026 | 8.53 | Total De Notarios Públicos Registrados En El Padrón Notarial Del Estado En El Año Actual | 1,400.00 | | | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lemeta para el ejercicio fiscal 2026.. | Dirección General de Catastro y Registro Público - Coordinación Administrativa.Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Notarios Públicos Registrados En El Padrón Notarial Del Estado En El Año Inmediato Anterior | 1,290.00 | 8.53 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | |
| Población usuaria con uno o mas inmuebles inscritos en el padrón catastral y registral, entidades públicas, peritos, notarios públicos, personas morales y gestores obtienen garantía de la estabilidad jurídica, técnica y en el valor de mercado de los bienes inmuebles del Estado de Nayarit | Porcentaje de inmuebles registrados en el Estado con actualizaciones y catastrales | Muestra el porcentaje de inmuebles con actualizaciones a través de trámites o servicios realizados por el Catastro Estatal : avalúos, cambio de propietario o traslado de dominio, certificaciones, constancias, copia de documentos, deslindes, división, fusión, actualización de información catastral, registro de predios, consultas en ventanilla, productos cartográficos. | (Inmuebles registrados en el Estado con actualizaciones catastrales / Inmuebles Totales registrados en el Estado) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | La Dirección General de Catastro y Registro Público participa con el INEGI para cumplir con la misión de ofrecer información estadística y geográfica sobre gestión de la Administración Pública de la Entidad, con la finalidad de vincular el quehacer gubernamental dentro del proceso de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de políticas públicas de alcance estatal y nacional en dicha materia. | 2026 | 3.23 | Inmuebles Registrados En El Estado Con Actualizaciones Catastrales<br>Inmuebles Totales Registrados En El Estado | 14,000.00<br>433,843.0<br>0 | 3.23 | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lsmeta pata el ejercicio fiscal 2026.. | Censo Nacional de Gobiernos Estatales INEGIhttps://www.inegi.org.mx/programas/cnge |
| Población usuaria con uno o mas inmuebles inscritos en el padrón catastral y registral, entidades públicas, peritos, notarios públicos, personas morales y gestores obtienen garantía de la estabilidad jurídica, técnica y en el valor de mercado de los bienes inmuebles del Estado de Nayarit | Porcentaje de inmuebles registrados en el Estado con actualizaciones registrales | Muestra el porcentaje de inmuebles con actualizaciones a través de trámites o servicios realizados por el Registro Público : traslado de dominio, derechos reales, patrimonio de familia, capitulaciones matrimoniales, contratos, fusión o división, modificación de medidas y linderos, gravámenes y cancelaciones. | (Inmuebles registrados en el Estado con actualizaciones registrales / Inmuebles Totales registrados en el Estado) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | La Dirección General de Catastro y Registro Público participa con el INEGI para cumplir con la misión de ofrecer información estadística y geográfica sobre gestión de la Administración Pública de la Entidad, con la finalidad de vincular el quehacer gubernamental dentro del proceso de diseño, implementación, monitoreo y evaluación de políticas públicas de alcance estatal y nacional en dicha materia. | 2026 | 20.80 | Inmuebles Registrados En El Estado Con Actualizaciones Registrales<br>Inmuebles Totales Registrados En El Estado | 81,392.00<br>391,242.0<br>0 | 20.80 | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lsmeta pata el ejercicio fiscal 2026.. | Censo Nacional de Gobiernos Estatales INEGI https://www.inegi.org.mx/programas/cnge |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Certificaciones cartográficas actualizadas | Porcentaje de puntos cartográficos registrados actualizados | Muestra el total de información territorial representada en mapas que se actualizó, de la cartografía registrada en la Dirección General de Catastro | (Total de puntos cartográficos actualizados /Total de puntos cartográficos registrados) *100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los propietarios de bienes inmuebles, solicitan tramites que conllevan al movimiento de puntos cartográficos del predio. | 2026 | 16.17 | Total De Puntos Cartográficos Actualizados<br>Total De Puntos Cartográficos Registrados | 70,000.00<br>432,880.0<br>0 | 16.17 | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lsmeta para el ejercicio fiscal 2026.. | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| C2 Constancias catastrales entregadas | Porcentaje de constancias catastrales entregadas en un lapso de 30 días naturales. | Muestra el porcentaje de constancias catastrales entregadas: constancia de inscripción catastral, declaración de bienes inmuebles urbanos o rústicos, constancia de no inscripción catastral, constancia de inscripción catastral y constancia de no régimen federal. | (Total de constancias catastrales entregadas en un lapso de 30 días /Total de constancias catastrales solicitadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes con necesidad de datos técnicos, legales en materia catastral. | 2026 | 25.00 | Total De Constancias Catastrales Entregadas En Un Lapso De 30 Días<br>Total De Constancias Catastrales Solicitadas | 250.00<br>1,000.00 | 25.00 | 127.00<br>208.00 | 61.06 | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lsmeta pata el ejercicio fiscal 2026..Durante el primer trimestre del ejercicio fiscal 2026 se realizaron 127 constancias enmenos de 30 días naturales. y de las cuales representa un 61.06 % de las 208 que se solitaron de Enero a Marzo | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. Apartado "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultadb | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Total De Constancias Catastrales Entregadas En Un Lapso De 30 Días | 250.00 | | 127.00 | | | | | | | | | de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Constancias Catastrales Solicitadas | 1,000.00 | | 208.00 | | | | | | | | | |
| C3 Avalúos de inmuebles entregados. | Porcentaje de avalúos inmobiliarios entregados en un lapso de 30 días naturales | Muestra el porcentaje de avalúos catastrales y comerciales realizados de las localidades registradas en el Sistema de Gestión Catastral, de los 10 municipios que administra el Catastro del Estado: Huajicori, El Nayar, La Yesca, Ruíz, Rosamorada, Santiago Ixcuintla, San Pedro Lagunillas, Amatlán de Cañas, Ahuacatlán y Jala; cabe recalcar que los 10 municipios restantes cuentan con un Convenio de Transferencia de Funciones Catastrales. | (Total de avalúos inmobiliarios entregados en un lapso de 30 días / Total de avalúos inmobiliarios solicitados) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Titulares de predios que necesitan saber el valor catastral y comercial de su patrimonio | 2026 | 83.33 | Total De Avalúos Inmobiliarios Entregados En Un Lapso De 30 Días | 1,000.00 | | 292.00 | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lemeta pata el ejercicio fiscal 2026..De eneroa marzo 2026 se solicitaron 365 avaluos inéuidos los comerciales y catastrales, de bs cuales 292 se entregaron en un lapso menor de 30 días. | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro.Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Avalúos Inmobiliarios Solicitados | 1,200.00 | | 365.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 83.33 | | | 83.33 | | 80.00 | | | | | | | | |
| C4 Servicios topográficos y geomáticos entregados. | Porcentaje de trámites de verificación y levantamientos de campo realizados en menos de 15 días naturales | Muestra el porcentaje de trámites que el equipo técnico - operativo o brigadas que realizó trabajos de verificación y levantamientos en sitio: apeos, deslindes, vuelos fotogramétricos y levantamientos topográficos; con el objetivo de recabar información física y documental de los predios. Incluye la medición y georreferenciación de superficies y colindancias; de la coordinación de Topografía y Geomática en predios registrados en el Estado. | (Total de trámites de verificación y levantamientos de campo realizados en menos de 15 días naturales /Total de trámites de verificación y levantamientos de campo) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Población usuaria con la necesidad de conocer la delimitación de los predios | 2026 | 80.00 | Total De Trámites De Verificación Y Levantamientos De Campo Realizados En Menos De 15 Días Naturales | 800.00 | | 214.00 | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lemeta pata el ejercicio fiscal 2026..Se ingresaron y entregaron en un lapso menor a l5 días naturales 214 tramites de verificación y levantamientos de campo | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro.Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Trámites De Verificación Y Levantamientos De Campo | 1,000.00 | | 312.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 80.00 | | | 80.00 | | 68.59 | | | | | | | | |
| C5 Certificados catastrales y registrales entregados. | Porcentaje de certificados catastrales entregados en menos de 30 días naturales | Muestra el porcentaje de documentos oficiales con validez legal expedidos, que certifican la autenticidad y/o situación jurídica/ técnica de los bienes inmueble: certificados de planos catastrales, documentos de archivo certificado e ISABI | (Total de certificados catastrales entregados en un lapso menor a 30 días naturales/ Total de certificados catastrales solicitados )* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Contribuyentes con necesidad de comprobar la titularidad de los bienes inmuebles | 2026 | 91.67 | Total De Certificados Catastrales Entregados En Un Lapso Menor A 30 Días Naturales | 550.00 | | 129.00 | | | | | | | | Por ser una matiz de nueva creación, la lineal base es lemeta pata el ejercicio fiscal 2026..Se ingresaron 233 certificados catastrales de bs cuales 129 fueron ingresados y entregados en un lapso de 30 días naturales | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro.Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Certificados Catastrales Solicitados | 600.00 | | 233.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | 91.67 | | | 91.67 | | 55.36 | | | | | | | | |
| C5 Certificados catastrales y registrales entregados. | Porcentaje de certificados registrales entregados en menos de 30 días naturales. | Muestra el porcentaje de documentos oficiales con validez legal expedidos, que certifican la autenticidad y/o situación jurídica/ técnica de los bienes inmuebles: Certificados de libertad gravamen, certificados de datos registrales y el certificado de propiedad y no propiedad. | (Total de certificados catastrales entregados en un lapso menor a 30 días naturales/ Total de certificados catastrales solicitados ) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Contribuyentes con necesidad de comprobar la titularidad de los bienes inmuebles | 2026 | 99.53 | Total De Certificados Catastrales Entregados En Un Lapso Menor A 30 Días Naturales | 9,455.00 | | 9,319.00 | | | | | | | | El indicador pemitirá medir la eficiencia en la atención de solicitudes de certificados registrales dento del plazo establecido. La meta contempleun incremento progresivo en el porcentajede cumplimiento, derivado de la modernización de los procesos registrales, la implementación de herramientas tecnológicas, la optimización de los tiempos te respuesta y la mejora en la gestión operativa, con la finalidad de brindar un | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Certificados Catastrales Solicitados | 9,500.00 | 99.53 | 9,344.00 | 99.73 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Total De Certificados Catastrales Entregados En Un Lapso Menor A 30 Días Naturales | 9,455.00 | | 9,319.00 | | | | | | | | servicio más ágil y oportuno a los usuarios. Se contabilizantodos los Certificados, tanto de existencia como inexistencia de gravamen, conprimer aviso preventivo, de historial y de nopropiedad..Se realizaron 9319 certificados registrales, en un lapso menor a 30 días naturales | |
| | | | | | | | | | | Total De Certificados Catastrales Solicitados | 9,500.00 | | 9,344.00 | | | | | | | | | |
| C6 Instrumentos Públicos (escrituras) inscritos | Porcentaje de inscripción de instrumentos públicos (escrituras) registradas en menos de 30 días. | Indica el porcentaje de documentos legales que acreditan quien es el dueño de un bien inmueble que se registraron entendiendo como instrumentos públicos las escrituras de los inmuebles. | (Total de inscripción de instrumentos públicos registrados en menos de 30 días / Total de trámites de inscripción de instrumentos públicos) *100 | | | | Los ciudadanos requieren formalizar la propiedad o derechos sobre un bien inmueble. | | | Total De Inscripción De Instrumentos Públicos Registrados En Menos De 30 Días | 4,865.00 | | 4,703.00 | | | | | | | | Si bien se cuenta con registros históricos del número de inscripciones de instrumentos públicos realizadas, no se dispone de información desagregada que permita identificar el porcentaje de trámites concluidos en un plazo menor a 30 días, por lo que la línea base deberá establecerse a partir de la implementación de mecanismosde medición y seguimiento específicos; eneste contexto, el indicador permitirá evaluar la eficiencia del proceso registral, previéndose un incremento progresivo en su cumplimiento derivado de la modernización de los procesos, la optimización delos flujos de trabajo y el uso de herramientastecnológicas orientadas a reducir los tiempos de atención y fortalecer la certeza jurídica. | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro.Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Trámites De Inscripción De Instrumentos Públicos | 4,900.00 | | 4,722.00 | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2026 | 99.29 | | | 99.29 | | 99.60 | | | | | | | Se contabilizantodos los actos registrales de carácter traslativo de dominio, incluyendo, ente otros, compraventas, donaciones, adjudicaciones, cesiones de derechos, permutas, fideicomisos, daciones en pago, expropiaciones, subdivisiones, fusiones, constitución o disolución de copropiedad, régimen de propiedad en condominio, asícomo resoluciones judiciales y demás actos que impliquen transmisión de la propiedad..Se realizaron 4703 inscripciones de instrumentos en un lapso menor de30 días naturales | |
| C7 Avisos preventivos de movimientos inmobiliarios registrados entregados | Promedio de avisos preventivos de movimientos inmobiliarios registrados por folio real electrónico registrados | Indica la cantidad de anotaciones temporales que se hacen en el folio real de un inmueble para advertir que existe en trámite un acto jurídico que puede modificar su situación registral. | (Total de avisos preventivos de movimientos inmobiliarios entregados / Total de folios reales electrónicos registrados ) | | | | Notarios públicos y gestores auxilian en el proceso de adquisición de un bien inmueble | | | Total De Avisos Preventivos De Movimientos Inmobiliarios Entregados | 7,200.00 | | 7,451.00 | | | | | | | | El indicador permitirá medir la proporción de avisos preventivos asociados a los folios reales electrónicos registrados, como un mecanismo para anticipar y dar seguimiento a los actos relacionados con la transmisión o modificación de derechos sobre bienes inmuebles; sin embargo, actualmente nose cuenta con información histórica sistematizada que permita establecer unarelación precisa entre el número de avisos preventivos y los folios reales electrónicos, por lo que la línea base deberá definirsea partir de la implementaciónde mecanismos de registro y control que permitan su medición; en este contexto, se prevé un incremento gradual del indicador derivado de la modernización de los procesosregistrales, el fortalecimientodel uso de herramientas tecnológicas y la participación activa de notarios públicos y gestores en la generación de avisos preventivos..Se realizaron por parte de los notarios autorizados 7451 avisos preventivos | Sistema de gestión catastral y registral - DGCYRP - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro.Apartado de "Consulta" del Sistema de Gestión Catastral y Registral - Coordinación de Tecnologías de Registro Público y Catastro. |
| | | | | | | | | | | Total De Folios Reales Electrónicos Registrados | 391,242.0 0 | | 391,242.0 0 | | | | | | | | | |
| | | | | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | | 2026 | 0.02 | | | 0.02 | | 0.02 | | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

Hoja de Firmas del Reporte de Avance de Metas de los Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados 2026, de fecha 14 de abril de 2026. Programa presupuestario: Operación e Innovación de Redes de Servicios y Trámites Registrales. Secretaría de Administración y Finanzas. 1er trimestre 2026.

MTRO. EN FISCAL JULIO CÉSAR LÓPEZ RUELAS
**SECRETARIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

Ing. Jorge Luis Sandoval Ortiz
**Director General de Catastro y Registro Público de la Propiedad**

Ximena Patricia Ibarra Velduzco
**Auxiliar administrativo**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) | MIR (SAF) - 6 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 033 | Fortalecimiento de la Administración Tributaria (Obligaciones Fiscales) | X | | X | X | 291,159,339 | 291,159,339 | 44,976,939 | X | | 11,244,235 | | | |
| ER1 | | | | 04 | 01 | 01 | D | 123 | Control Eficiente de la Deuda Pública | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): Contribuyentes | | | | | | | | | | Núm. de Benef.: | | 1181050 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | |

CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X)

NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos): El monto ejercido se utiliza para gastos de operación

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a incrementar la recaudación por actos de fiscalización a impuestos federales llevados a cabo en el Estado de Nayarit. | Variación porcentual de recursos obtenidos | Muestra la recaudación obtenida por actos de fiscalización a impuestos federales de un ejercicio fiscal al inmediato anterior | ((Recursos obtenidos en el año actual /Recursos obtenidos en año inmediato anterior) -1 ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Economía | Ascendente | Las reformas fiscales a nivel nacional se apliquen y den resultados. | 2025 | -11.69 | Recursos Obtenidos En El Año Actual 125,747.0<br>Recursos Obtenidos En Año Inmediato Anterior 118,856.0 | 0<br>0 | 5.80 | | | | | | | | | Derivado del análisis de concertación de metas del programa operativo anual 2026, suscrita entre la SHCP y el estado de Nayarit. Los datos de las variables están reportados en Miles de Pesos.. | Informe De Avance Del Programa Operativo Anual De Fiscalización. Acta de concertación de metas del POA |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los contribuyentes incrementan el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en el Estado | Variación porcentual de puntos obtenidos de eficiencia operativa | Mide la eficiencia operativa, productividad y recaudación de los actos de fiscalización a impuestos federales llevados a cabo por personal de auditoria en el Estado de Nayarit respecto de los que se encuentran en proceso y los terminados de un año respecto al anterior | ((Puntos obtenidos de eficiencia operativa en el ejercicio actual / Puntos obtenidos de eficiencia operativa en el ejercicio anterior)- 1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Actualización de los sistemas de informática y acceso a mayor cantidad de aplicativos de consulta de declaraciones presentadas por los contribuyentes. | 2025 | 0.00 | Puntos Obtenidos De Eficiencia Operativa En El Ejercicio Actual 20.00<br>Puntos Obtenidos De Eficiencia Operativa En El Ejercicio Anterior 20.00 | 0.00 | | | | | | | | | Derivado del análisis de concertación de metas del programa operativo anual 2026, suscrita entre la SHCP y el estado de Nayarit.. | Tablero Global emitido por la Administración Central de Verificación y Evaluación de Entidades Federativas en Materia de Coordinación Fiscal. |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.-Presencia Fiscal Incrementada | Porcentaje de contribuyentes auditados en relación al universo | Muestra el porcentaje de incremento de Contribuyentes con actos de fiscalización, así como con la notificación de cartas invitación para regularizar su situación fiscal. | ((Presencia fiscal del ejercicio actual / Presencia fiscal del ejercicio inmediato anterior) -1) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Operativos extraordinarios en coordinación con el Servicio de Administración tributaria | 2025 | -7.73 | Presencia Fiscal Del Ejercicio Actual 429.00<br>Presencia Fiscal Del Ejercicio Inmediato Anterior 501.00 | | -14.37 | | | | | | | | | En base al análisis de concertación de metas, se estableció una meta menor para cada auditor para que esta sea alcanzable, de acuerdo a las condiciones económicas y fiscales de la entidad, mas no limitativa, con el fin de motivar al personal mediante el establecimiento de metas alcanzables.. | Acta de Concertación de metas del POA e Informe de Avance del Programa Operativo Anual de Fiscalización, emitido por la Administración Central de Verificación y Evaluación de Entidades Federativas en Materia de Coordinación Fiscal del Servicio de Administración Tributaria (SAT) |
| C1.-Presencia Fiscal Incrementada | Porcentaje de actos de fiscalización | Muestra el porcentaje de contribuyentes que fueron auditados en relación al total de contribuyentes registrados | (Número de actos de fiscalización/Universo de contribuyentes) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Operativos extraordinarios en coordinación con el Servicio de Administración tributaria | 2025 | 0.13 | Número De Actos De Fiscalización 527.00<br>Universo De Contribuyentes 438,357.0 | 0 | 0.12 | | | | | | | | | En base al análisis de concertación de metas, se estableció una meta menor para cada auditor para que esta sea alcanzable, de acuerdo a las condiciones económicas y fiscales de la entidad, mas no limitativa, con el fin de motivar al personal mediante el establecimiento de metas | Acta de concentración de metas del POA. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Actos De Fiscalización | 527.00 | | | | | | | | | | alcanzables.. | |
| | | | | | | | | | | Universo De Contribuyentes | 438,357.0 0 | | | | | | | | | | | |
| C2.- Personal capacitado | Variación Porcentual de personal capacitado | Muestra la variación porcentual de personal capacitado en cursos varios enfocados en los aspectos Fiscales, Legales y Normativos de la Dirección de Auditoria Fiscal de un año respecto del anterior | ((Número de personal capacitado en el ejercicio actual/ Número de personal capacitado en el ejercicio inmediato anterior) - 1)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular | La existencia de capacitadores actualizados en materia de reformas fiscales | 2025 | -4.65 | Número De Personal Capacitado En El Ejercicio Actual | 40.00 | | | | | | | | | | El personal cuenta con acceso a capacitación institucional virtual; así mismo se capacita en forma presencial de manera continua.. | Dirección de Auditoria Fiscal, en coordinación con el SAT, así como cursos presenciales de INDETEC por convenio con el Gobierno del Estado de Nayarit |
| | | | | | | | | | | Número De Personal Capacitado En El Ejercicio Inmediato Anterior | 41.00 | -2.44 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Realización de visitas domiciliarias | Porcentaje de las visitas domiciliarias realizadas | Muestra los actos de fiscalización realizados respecto a lo programado, mediante visitas al contribuyente en su domicilio fiscal para verificar el correcto cumplimiento de sus obligaciones fiscales. | (Visitas domiciliarias realizadas/Visitas domiciliarias programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes cumplen sus obligaciones fiscales aplicando las disposiciones fiscales considerando reformas fiscales que le resulten aplicables | 2025 | 100.00 | Visitas Domiciliarias Realizadas | 50.00 | 100.00 | 13.00 | 144.44 | | | | | | | Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Gobierno del Estado de Nayarit. Se programaron visitas en un mayor porcentaje en el trimestre, con la finalidad de tener una mejor recaudación y presencia fiscal..Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Gobierno del Estado de Nayarit. Se programaron visitas en un mayor porcentaje en el trimestre, con la finalidad de tener una mejor recaudación y presencia fiscal.. | Acta de Concertación de metas para El POA, así Como Tablero Global de Indicadores emitido por La Administración Central De Verificación y Evaluación de Entidades Federativas en materia De Coordinación Fiscal. |
| | | | | | | | | | | Visitas Domiciliarias Programadas | 50.00 | | 9.00 | | | | | | | | | |
| C1A2.- Revisiones de Gabinete | Porcentaje de las revisiones de Gabinete realizadas | Muestra los actos de fiscalización realizados respecto a lo programado, mediante la solicitud de información a través de un oficio dirigido al contribuyente, en el que se le solicita información y documentación contable que debe de proporcionar en esta Dirección para verificar el correcto cumplimiento de sus obligaciones fiscales. | (Revisiones de gabinete realizadas/Revisiones de gabinete programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes cumplen sus obligaciones fiscales aplicando las disposiciones fiscales considerando reformas fiscales que le resulten aplicables | 2025 | 100.00 | Revisiones De Gabinete Realizadas | 48.00 | 100.00 | 7.00 | 87.50 | | | | | | | Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. Se programaron un mayor numero de revisiones..Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. Se programaron revisiones de gabinete en un menor porcentaje en el trimestre, ya que el numero de auditores disminuyo por jubilación..Considerando el análisis realizado. | Acta de Concertación de metas para El POA, así Como Tablero Global de Indicadores emitido por la Administración Central De Verificación y Evaluación de Entidades Federativas en materia De Coordinación Fiscal. |
| | | | | | | | | | | Revisiones De Gabinete Programadas | 48.00 | | 8.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A3.- Realización de dictámenes | Porcentaje de los dictámenes realizados | Muestra los actos de fiscalización realizados respecto a lo programado, a través de oficio citatorio dirigido al Contador Público Inscrito, para revisar los papeles de trabajo, actuación profesional y verificar el correcto cumplimiento de las obligaciones fiscales del contribuyente. | (Dictámenes realizados/Dictámenes Programados)*100 | | | | Los contribuyentes cumplen sus obligaciones fiscales aplicando las disposiciones fiscales considerando reformas fiscales que le resulten aplicables | | | Dictámenes Realizados | 0.00 | | 0.00 | | | | | | | | Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026, no se programaron metas de Dictámenes para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. para este ejercicio no se tienen programados actos de dictaminación..Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026, no se programaron metas de Dictámenes para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. para el primer trimestre no se tienen programados actos para dictaminar.. | Acta de Concertación de metas para El POA, así Como Tablero Global de Indicadores emitido por la Administración Central De Verificación y Evaluación de Entidades Federativas en materia De Coordinación Fiscal.. |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 0.01 | Dictámenes Programados | 0.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.01 | | 0.01 | | | | | | | | |
| C1A4.- Programación de la presencia fiscal implementada | Porcentaje de presencia fiscal realizada | Muestra los actos de fiscalización realizados respecto a lo programado mediante cartas invitación que se realiza a contribuyentes para regularizar su situación fiscal y mediante la verificación de comprobantes fiscales digitales a través de Visita Domiciliaria, donde se revisa que la emisión sea conforme a las Disposiciones Fiscales. | (Presencia fiscal realizada/Presencia fiscal Programada)*100 | | | | Los contribuyentes cumplen sus obligaciones fiscales aplicando las disposiciones fiscales considerando reformas fiscales que le resulten aplicables | | | Presencia Fiscal Realizada | 429.00 | | 178.00 | | | | | | | | Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2025 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. Los actos programados de presencia fiscal tuvieron un mayor alcance para este trimestre esto con la finalidad de tener una mejor recaudación..Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. Los actos programados de presencia fiscal tuvieron un mayor alcance para este trimestre esto con la finalidad de tener una mejor recaudación. | Acta de Concertación de metas para El POA, así Como Tablero Global de Indicadores emitido por la Administración Central De Verificación y Evaluación de Entidades Federativas en materia De Coordinación Fiscal. |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 121.60 | Presencia Fiscal Programada | 429.00 | | 51.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 349.02 | | | | | | | | |
| C1A5.- Realización de Programas de Ejemplaridad | Porcentaje de programas de ejemplaridad realizados | Muestra los actos de fiscalización realizados respecto a lo programado mediante la revisión a contribuyentes que incurren en Delitos Fiscales. | (Programas de ejemplaridad realizados/Programas de ejemplaridad programados)*100 | | | | Los contribuyentes cumplen sus obligaciones fiscales aplicando las disposiciones fiscales considerando reformas fiscales que le resulten aplicables | | | Programas De Ejemplaridad Realizados | 5.00 | | 0.00 | | | | | | | | Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2024 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaría de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. para el primer trimestre no se tienen programados actos de ejemplaridad..Considerando el análisis realizado conforme a lo establecido en el Acta de Concertación para el Programa Operativo Anual 2026 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración | Acta de Concertación de metas para El POA, así Como Tablero Global de Indicadores emitido por la Administración Central De Verificación y Evaluación de Entidades Federativas en materia De Coordinación Fiscal. |
| | | | | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | | 2025 | 100.00 | Programas De Ejemplaridad Programados | 5.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Programas De Ejemplaridad Realizados | 5.00 | | 0.00 | | | | | | | | Administrativa suscrito entre la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. para el primer trimestre no se tienen programados actos de ejemplaridad. | |
| | | | | | | | | | | Programas De Ejemplaridad Programados | 5.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C2A1.- Realización de Cursos Varios en materia de Obligaciones Fiscales al personal | Porcentaje de cursos varios en materia de Obligaciones Fiscales realizados | Muestra los cursos programados respecto de los realizados | (Cursos varios realizados/Cursos varios programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | SAT emite actualización de estrategias asi como reformas fiscales para su aplicación en la operación | 2025 | 100.00 | Cursos Varios Realizados | 12.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | Considerando los Cursos Presenciales y Virtuales obtenidos por el personal involucrado en los mismos..Conforme al Programa Operativo Anual 2026 para esta entidad de acuerdo al Convenio de Colaboración Administrativa suscrito entre la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico y el Gobierno del Estado de Nayarit. Se cumplió con la meta programada De cursos de capacitación para este primer trimestre. | Dirección de Auditoria Fiscal en coordinación con el SAT, así como cursos presenciales de INDETEC por convenio con Gobierno del Estado. |
| | | | | | | | | | | Cursos Varios Programados | 12.00 | | 3.00 | | | | | | | | | |

MTRO. EN FISCAL JULIO CÉSAR LÓPEZ RUELAS
**SECRETARIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

L.C.P. ARTURO GARCIA LUNA
**DIRECTOR DE AUDITORIA FISCAL**

L.C.P. ARTURO GARCIA LUNA
**DIRECTOR DE AUDITORIA FISCAL**

Fecha de Elaboración:10/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Administración y Finanzas (SAF) | MIR (SAF) - 4 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 05 | 02 | M | 033 | **Fortalecimiento de la Administración Tributaria (Gestión y Recaudación de Ingresos)** | X | | X | X | 291,159,339 | 291,159,339 | 198,650,539 | | X | 22,256,190 | | | |
| **ER1** | | | | 04 | 01 | 01 | D | 123 | **Control Eficiente de la Deuda Pública** | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Contribuyentes | | | | | | Núm. de Benef.: | | 657200 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | |

**DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)**

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA**

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Son cifras estimadas y representa el gasto operativo

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información d Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a que sean incrementados los ingresos totales del Estado | Variación porcentual de los ingresos propios totales recaudados | Mide la variación de la recaudación de los ingresos propios obtenidos por impuestos, derechos, productos, aprovechamientos e ingresos por venta de bienes y servicios en el ejercicio actual con respecto a los ingresos propios obtenidos en el ejercicio anterior. | ((Ingresos propios totales recaudados en el ejercicio actual/ Ingresos propios totales recaudados en el ejercicio anterior) - 1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Economía | Ascendente | Que los contribuyentes cumplan con sus obligaciones fiscales. | 2025 | 18.91 | Ingresos Propios Totales Recaudados En El Ejercicio Actual 3,145,839, 289.00<br>Ingresos Propios Totales Recaudados En El Ejercicio Anterior 3,626,367, 400.47 | | -13.25 | | | | | | | La disminución es derivado principalmente por que en el ejercicio fiscal 2025 dentro del rubro de aprovechamientos se registraron reintegros de diferntes entes públicos, que para este ejercicio 2026 no se tiene presupuestadas, asimismo en el rubro de impuestos en el 2025 varios entes públicos se pusieron al corriente en el Impuesto sobre Nómina.. | Ley de Ingresos del Estado de Nayarit Programa Operativo Anua (POA) de la Dirección de Recaudación d Ingresos. Repo del Sistema de Ingresos denominado Detallado de Ingresos Globa localizados en área de Direcci de Planeación Política Recaudatoria. Estado Analític de Ingresos qu se solicita a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los contribuyentes cumplan con sus obligaciones fiscales incrementando la recaudación de Impuestos del Estado. | Variación porcentual de ingresos reales en la recaudación de impuestos | Mide la variación del incremento o decremento de la recaudación por concepto de impuestos obtenidos en el ejercicio con respecto a lo recaudado en el ejercicio anterior. | ((Ingresos reales recaudados por concepto de impuestos en el ejercicio actual / Ingresos reales recaudados por concepto de impuestos en el ejercicio anterior) -1) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Economía | Ascendente | Los contribuyentes cumplen oportunamente sus obligaciones fiscales para incrementar la recaudación. | 2025 | 24.27 | Ingresos Reales Recaudados Por Concepto De Impuestos En El Ejercicio Actual 1,945,531, 978.00<br>Ingresos Reales Recaudados Por Concepto De Impuestos En El Ejercicio Anterior 2,413,950, 410.27 | | -19.40 | | | | | | | La disminución que se presenta en el rubro de impuestos es derivado a que en el ejercicio fiscal 2025 algunos entes públicos se pusieron al corriente en sus obligaciones del Impuesto sobre Nómina, por lo que para el 2026 no se esta considerando ese rezago.. | Ley de Ingresos del Estado de Nayarit Report del Sistema de Ingresos denominado Detallado de Ingresos Globa localizados en área de Direcci de Planeación Política Recaudatoria. Estado Analític de Ingresos qu se solicita a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información d Indicador |
| C1.- Difusión fiscal mejorada | Variación porcentual de Difusión fiscal realizada | Mide porcentualmente la diferencia de difusión fiscal a través de asesorías realizadas en el año actual respecto al año anterior | (( Difusión fiscal realizada en el ejercicio actual / Difusión fiscal realizada en el ejercicio anterior) - 1)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes asisten al área correspondiente por asesorías en temas fiscales o bien solicitan talleres fiscales | 2025 | -26.69 | Difusión Fiscal Realizada En El Ejercicio Actual<br>Difusión Fiscal Realizada En El Ejercicio Anterior | 15,005.00<br>17,921.00 | -16.27 | | | | | | | | La difusión para 2026 es mediante asesorías personales, telefónicas y talleres fiscales. La disminución para este ejercicio se debe principalmente a la disminución de asesorías en materia de convenios federales.. | Reporte de Actividad mensual reflejad en el Programa Operativo Anual (POA) del Departamento d Asistencia al Contribuyente, adscrito a la Dirección de Planeación y Política Recaudatoria. |
| C2.- Cumplimiento de los contribuyentes con obligaciones fiscales incrementado | Porcentaje de contribuyentes cumplidos | Mide el porcentaje de contribuyentes que cumplieron con sus obligaciones fiscales. | (Número de contribuyentes cumplidos/Número total de contribuyentes) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Contribuyentes cumplen con sus obligaciones | 2025 | 59.04 | Número De Contribuyentes Cumplidos<br>Número Total De Contribuyentes | 403,200.0 0<br>741,668.0 0 | 54.36 | 180,768.0 0<br>741,668.0 0 | 24.37 | | | | | | | Incremento constante en los padrones, sobre todo en el vehicular..El padrón con mayor movimiento es el vehicular. Datos preliminares por motivo de que se encuentra en proceso de actualización el Sistema de Ingresos. | Reporte de Pagos y Padrones reflejado en el Programa Operativo Anua (POA) del Departamento d Informática y Procesos de Datos, adscrito la Dirección de Planeación y Política Recaudatoria. |
| C3.- Diligencias fiscales realizadas | Porcentaje de contribuyentes omisos con diligencias realizadas | Mide el porcentaje de contribuyentes omisos a los cuales se les realizó al menos una diligencia fiscal comparada con el padrón de contribuyentes omisos. | (Contribuyentes omisos que se les practicó diligencias fiscales/ Padrón de Contribuyentes omisos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Contribuyentes no cumplen en el pago de sus contribuciones | 2025 | 6.83 | Contribuyentes Omisos Que Se Les Practicó Diligencias Fiscales<br>Padrón De Contribuyentes Omisos | 20,520.00<br>338,468.0 0 | 6.06 | 5,237.00<br>338,468.0 0 | 1.55 | | | | | | | Se ha buscado ser mas precisos en la diligencia fiscales, así como reiterativos en los contribuyentes no localizados..La mayor parte de las diligencias fiscales fueron enfocadas al programa de Vigilancia Pius, así como al programa de requerimientos de omisión de obligaciones fiscales estatales. Datos preliminares por motivo de que se encuentra en proceso de actualización el Sistema de Ingresos. | Reportes de Productividad d Procedimientos Administrativos de Ejecución, mismo que se refleja en el Programa Operativo Anua (POA) de la Dirección de Cobro Coactivo |
| C4.- Recuperaciones fiscales de acuerdo al presupuesto obtenidas | Porcentaje de ingresos recuperados de acuerdo al presupuesto de ingresos | Mide el porcentaje de ingresos recuperados de acuerdo al presupuesto de ingresos | ((Ingreso recaudado/ ingreso programado ) - 1 )* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes cumplen oportunamente sus obligaciones fiscales | 2025 | 26.92 | Ingreso Recaudado<br>Ingreso Programado | 3,145,839, 289.00<br>3,145,839, 289.00 | 0.00 | 1,322,062 ,794.82<br>1,014,570 ,509.69 | 30.31 | | | | | | | Se intensificara la vigilancia en el cumplimiento de las obligaciones fiscales..El incremento reflejado es principalmente en el rubro de impuestos y derechos, esto derivado a la consolidación de un modelo de fiscalización, partiendo de un mejor conocimiento del universo de contribuyentes; fiscalizando a los contribuyentes con mayores presuntivas de omisión. Sistematización de la emisión mensual de cartas invitación a contribuyentes que omitan sus pagos de impuestos y derechos. La oficina de fiscalización establecida en el municipio de Bahía de Banderas, ha generado una mayor presencia fiscal en la zona. Se realizaron aseguramientos de cuentas bancarias; con lo que se logra el cobro coactivo de créditos fiscales federales y estatales. Continuidad del programa de vigilancia y emisión de requerimientos de declaraciones no presentadas. Cifras preliminares del mes de marzo, a la espera del cierre contable. | Ley de Ingresos del Estado de Nayarit. Programa Operativo Anua (POA) de la Dirección de Recaudación d Ingresos. Repo del Sistema de Ingresos denominado Detallado de Ingresos Globa localizados en l área de Direcci de Planeación Política Recaudatoria. Estado Analític de Ingresos qu se solicita a la Dirección General de Contabilidad Gubernamenta |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.Realización de talleres fiscales, asesoría de impuestos estatales y asesorías telefónicas | Porcentaje de talleres fiscales, asesoría de impuestos estatales | Mide las asesorías fiscales que se otorgan a los contribuyentes | (Talleres fiscales, asesoría de impuestos estatales y asesorías telefónicas realizadas/Talleres fiscales, | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes asistan al área correspondiente por asesorías en temas | 2025 | 119.41 | Talleres Fiscales, Asesoría De Impuestos Estatales Y Asesorías | 15,005.00 | 100.00 | 5,391.00 | 179.64 | | | | | | | Son las asesorías programadas para este ejercicio fiscal 2026..El incremento es derivado a la respuesta de los | Reporte de Actividad mensual reflej en |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información d Indicador |
| | y asesorías telefónicas realizadas | | asesoría de impuestos estatales y asesorías telefónicas programadas)*100 | | | | fiscales. | | | Telefónicas Realizadas<br>Talleres Fiscales, Asesoría De Impuestos Estatales Y Asesorías Telefónicas Programadas | 15,005.00 | | 3,001.00 | | | | | | | | contribuyentes con el interés de conocer más de cerca la información de sus obligaciones fiscales estatales para un cumplimiento oportuno. | el Programa Operativo Anua (POA) del Departamento Asistencia al Contribuyente, adscrito a la Dirección de Planeación y Política Recaudatoria. |
| C1A2.-Realización de trípticos, banners, prensa, radio y T.V. | Porcentaje de trípticos, banners, prensa, radio y T.V. realizados. | Mide los actos de difusión realizados | (Trípticos, banners, prensa, radio y T.V. realizados/Trípticos, banners, prensa, radio y T.V. programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Exista información fiscal relevante, para dar a conocer al contribuyente. | 2025 | 0.01 | Trípticos, Banners, Prensa, Radio Y T.V. Realizados<br>Trípticos, Banners, Prensa, Radio Y T.V. Programados | 0.00<br>0.00 | 0.01 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Para este ejercicio fiscal, el Departamento de Asistencia al contribuyente no tiene contemplada dicha actividad..Durante el trimestre, no se realizo dicha actividad. | Reporte de Actividad mensual reflejad en el Programa Operativo Anua (POA) del Departamento Asistencia al Contribuyente, adscrito a la Dirección de Planeación y Política Recaudatoria. |
| C2A1.- Verificación y actualización de los padrones estatales de los contribuyentes | Porcentaje de actualización de los padrones estatales de los contribuyentes realizados | Mide la actualización de los contribuyentes empadronados en el Sistema de Ingresos. | (Actualización de padrones estatales de los contribuyentes realizados/Actualización de padrones de los contribuyentes programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes cumplen con sus obligaciones fiscales | 2025 | 100.00 | Actualización De Padrones Estatales De Los Contribuyentes Realizados<br>Actualización De Padrones De Los Contribuyentes Programados | 12.00<br>12.00 | 100.00 | 3.00<br>3.00 | 100.00 | | | | | | | Actualización de la información de los padrones en el sistema de ingresos..Es una actividad constante, derivado a que es importante mantener actualizado los padrones estatales dentro del Sistema Informático. | Actividad constante de actualización de sistema, reflejad en el Programa Operativo Anua (POA) del Departamento Informática y Procesos de Datos, adscrito la Dirección de Planeación y Política Recaudatoria. |
| C3A1.- Vigilancia del debido cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo de los contribuyentes mediante un requerimiento de pago con la aplicación del procedimiento administrativo de ejecución para hacer efectivo los créditos fiscales estatales | Porcentaje de requerimientos de pago de obligaciones fiscales con la aplicación del procedimiento administrativo de ejecución realizados | Mide el porcentaje de contribuyentes omisos a los cuales se aplicó el Procedimiento Administrativo de Ejecución. | (Requerimientos de pago de obligaciones fiscales con la aplicación del procedimiento administrativo de ejecución realizados/Requerimientos de pago de obligaciones fiscales con la aplicación del procedimiento administrativo de ejecución programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes no cumplen con sus obligaciones fiscales | 2025 | 152.35 | Requerimientos De Pago De Obligaciones Fiscales Con La Aplicación Del Procedimiento Administrativo De Ejecución Realizados<br>Requerimientos De Pago De Obligaciones Fiscales Con La Aplicación Del Procedimiento Administrativo De Ejecución Programados | 2,520.00<br>2,520.00 | 100.00 | 750.00<br>720.00 | 104.17 | | | | | | | El proceso administrativo de ejecución es el mecanismo con el que se cuenta para exigir a los contribuyentes el pago de los créditos fiscales..Durante este trimestre se llevó a cabo Procedimiento Administrativo de Ejecución relativo a multas de impuestos y multas judiciales. | Reportes de Productividad d Procedimientos Administrativos de Ejecución, mismo que se refleja en el Programa Operativo Anua (POA) de la Dirección de Cobro Coactivo |
| C4A1.-Requerimientos y exhortos a los contribuyentes omisos de algún impuesto estatal | Porcentaje de requerimientos y exhortos a los contribuyentes omisos realizados | Mide el porcentaje de contribuyentes omisos a los cuales se les notifico algún requerimiento o exhorto. | (Requerimientos y exhortos a los contribuyentes omisos realizados / Requerimientos y exhortos a los contribuyentes omisos programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes omiten el cumplimiento de sus obligaciones fiscales | 2025 | 107.06 | Requerimientos Y Exhortos A Los Contribuyentes Omisos Realizados<br>Requerimientos Y Exhortos A Los Contribuyentes Omisos Programados | 18,000.00<br>18,000.00 | 100.00 | 4,487.00<br>4,500.00 | 99.71 | | | | | | | Se ha buscado ser más eficientes en las visitas a los contribuyentes, buscando información en diversos padrones estatales..Durante este trimestre se llevo a cabo el programa de requerimientos en cuanto a la omisión de obligaciones fiscales estatales, así como al Programa de Vigilancia Plus. | Reportes de Productividad d Procedimientos Administrativos de Ejecución, mismo que se refleja en el Programa Operativo Anua (POA) de la Dirección de Cobro Coactivo |
| C4A2.-Procedimiento de auditoría de los impuestos estatales | Porcentaje de procedimientos de auditoría de los impuestos estatales realizados | Mide el porcentaje de contribuyentes auditados por la autoridad competente. | (Procedimientos de auditoría de los impuestos estatales realizados/Procedimientos de auditoría de los impuestos estatales programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes omiten el cumplimiento de sus obligaciones fiscales de los impuestos estatales | 2025 | 126.13 | Procedimientos De Auditoría De Los Impuestos Estatales Realizados<br>Procedimientos De Auditoría De Los | 108.00<br>108.00 | 100.00 | 23.00<br>16.00 | 143.75 | | | | | | | Se ha mejorado la selección de contribuyentes que se les iniciará un proceso de auditoria, con la finalidad de obtener mejores resultados..El avance positivo corresponde a que los contribuyente han optado | Reporte de actc y cifras cobrada reflejado en el Programa Operativo |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información de Indicador |
| | | | | | | | | | | Impuestos Estatales Programados | | | | | | | | | | | por corregir su situación fiscal y se emiten las liquidaciones en tiempo y forma en su caso. | Anual (POA) del Departamento de Auditoría de Impuestos estatales, adscrito a la Dirección de Planeación y Política Recaudatoria. |
| C5A3.- Realización de operativos para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo de los contribuyentes | Porcentaje de operativos para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo de los contribuyentes realizadas | Mide los operativos de verificación de cumplimiento de obligaciones fiscales a cargo de los contribuyentes realizados durante el ejercicio fiscal. | (Operativos para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo de los contribuyentes realizadas/Operativos para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales a cargo de los contribuyentes programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Exista Programación de operativos en toda la entidad para lograr la actualización de los padrones de contribuyentes. | 2025 | 150.00 | Operativos Para Verificar El Cumplimiento De Las Obligaciones Fiscales A Cargo De Los Contribuyentes Realizadas | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Llevar a cabo la verificación y actualización del RFC, además de la depuración de los padrones estatales. Durante este trimestre se realizaron operativos referentes al cumplimiento de las disposiciones de la Ley de alcoholes. | Información obtenida en la Dirección General de Ingresos |
| | | | | | | | | | | Operativos Para Verificar El Cumplimiento De Las Obligaciones Fiscales A Cargo De Los Contribuyentes Programadas | 4.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | | |

MTRO. EN FISCAL JULIO CÉSAR LÓPEZ RUELAS
**SECRETARIO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

L.C. Antonio Vázquez Pardo
**Director General de Ingresos**

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT 2021-2027 SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DIRECCION GENERAL DE INGRESOS

L.C. Antonio Vázquez Pardo
**Director General de Ingresos**

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT 2021-2027 SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DIRECCION GENERAL DE INGRESOS

Fecha de Elaboración: 10/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARÍA DE MOVILIDAD (SEMOV) | MIR (SEMOV) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 07 | 03 | E | 038 | **Modernización y Seguridad de la Movilidad Vial y del Transporte.- Atención a la Alerta de Género** | X | | X | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 128,278,739 | 128,278,739 | 128,278,739 |
| | | |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 32,069,685 | | | |
| | | | |

| NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|
| |

**Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** Concesionarios, Usuarios del Transporte Público, Peatones, Ciclistas, Motociclistas y Conductores de Vehículos del servicio público y particulares de la Entidad Federativa

**Núm. de Benef.:** 601000

**Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:**

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |

Nivel: Fin

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| F1 Contribuir con la reducción de mortalidad en accidentes viales en la entidad federativa | Variación porcentual de mortalidad por accidentes viales en la Entidad Federativa | Cuantifica la incidencia de mortalidad de un año con respecto a otro, verificando la evolución de la seguridad en la Entidad Federativa | ((Número de mortalidad por accidentes viales en la Entidad Federativa en el año actual / Número de mortalidad por accidentes viales en la Entidad Federativa en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Conductores que exceden velocidades al límite señalado• influjo de alcohol y sustancias tóxicas en conductores | 2025 | -28.57 | Número De Mortalidad Por Accidentes Viales En La Entidad Federativa En El Año Actual | 54.00 | | | | | | | | | El indicador permite conocer la variación anual en la mortalidad por accidentes viales, lo que facilita evaluar la efectividad de las acciones de prevención y seguridad vial. Se toma como base la informacion publicada y disponibles más actualizada del portal de ATUS - INEGI.. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial, INEGI, COEPRA |
| | | | | | | | | | | Número De Mortalidad Por Accidentes Viales En La Entidad Federativa En El Año Anterior | 55.00 | -1.82 | | | | | | | | | | |
| F1 Contribuir con la reducción de mortalidad en accidentes viales en el libramiento Tepic | Variación porcentual de mortalidad por accidente viales en el libramiento Tepic | Cuantifica la incidencia de mortalidad de un año con respecto a otro, verificando la evolución de la seguridad en el libramiento Tepic | ((Número de mortalidad por accidentes viales en el libramiento Tepic en el año actual / Número de mortalidad por accidentes viales en el libramiento Tepic en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Conductores que exceden velocidades al límite señalado, Influjo de alcohol y sustancias toxicas en conductores, Uso excesivo de dispositivos móvil en el libramiento Tepic | 2025 | 100.00 | Número De Mortalidad Por Accidentes Viales En El Libramiento Tepic En El Año Actual | 6.00 | | | | | | | | | El indicador permite conocer la variación anual en la mortalidad por accidentes viales en el libramiento Tepic, lo que facilita evaluar la efectividad de las acciones de prevención y seguridad vial implementadas en esta vialidad de alto flujo.. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial |
| | | | | | | | | | | Número De Mortalidad Por Accidentes Viales En El Libramiento Tepic En El Año Anterior | 8.00 | -25.00 | | | | | | | | | | |

Nivel: Proposito

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| P1 Los Concesionarios, Conductores y Usuarios del Transporte Público, Peatones, Ciclistas, Motociclistas y Conductores de Vehículos Particulares reciben mayores garantías de seguridad a su Integridad Física, Emocional y Psicológica, así como material al trasladarse en las vialidades de la Entidad Federativa | Variación porcentual de accidentes en la Entidad Federativa | Cuantifica la incidencia de accidentes en vialidades estatales de un año con respecto a otro, verificando la evolución de la seguridad en el traslado peatonal, vehicular y de ciclista | ((Número de accidentes en la Entidad Federativa en el año actual / Número de accidentes en la Entidad Federativa en el año anterior)-1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Implementar programas de alcoholímetro y toxicológicos a conductores de vehículos., suficiente señalización vial y eficiente sincronización de semáforos, capacitación al conductor y al peatón. | 2025 | -6.00 | Número De Accidentes En La Entidad Federativa En El Año Actual | 2,852.00 | | | | | | | | | El indicador permite conocer la variación anual en el número de accidentes viales en la entidad federativa, lo que facilita evaluar la efectividad de las acciones de prevención, control y mejora de la movilidad.<br><br>Aclaración:<br>Los Datos reportados en el año anterior corresponden únicamente a los accidentes viales en el Libramiento de Tepic. El resultado correspondiente segun los datos de INEGI son 2,852, mismos resultados que están siendo incorporados en esta MIR. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial, INEGI |
| | | | | | | | | | | Número De Accidentes En La Entidad Federativa En El Año Anterior | 2,681.00 | 6.38 | | | | | | | | | | |
| P1 Los Concesionarios, Conductores y Usuarios del Transporte Público, Peatones, Ciclistas, Motociclistas y Conductores de Vehículos Particulares reciben mayores garantías de seguridad a su Integridad Física, Emocional y Psicológica, así como material al trasladarse en las vialidades de el libramiento Tepic | Variación porcentual de accidentes en el libramiento Tepic | Cuantifica la incidencia de accidentes en vialidades estatales de un año con respecto a otro, verificando la evolución de la seguridad en el traslado peatonal, vehicular y de ciclista en el Libramiento Tepic | ((Número de accidentes en el libramiento Tepic en el año actual / Número de accidentes en el libramiento Tepic en el año anterior)-1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Conductores que exceden velocidades al límite señalado, Influjo de alcohol y sustancias toxicas en conductores, Uso excesivo de dispositivos móvil en el libramiento Tepic | 2025 | -51.44 | Número De Accidentes En El Libramiento Tepic En El Año Actual | 130.00 | | | | | | | | | El indicador muestra el cambio anual en la cantidad de accidentes registrados en el libramiento Tepic. Su análisis permite identificar tendencias y medir el impacto de las intervenciones orientadas a mejorar la seguridad en este tramo carretero.. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial |
| | | | | | | | | | | Número De Accidentes En El Libramiento Tepic En El Año Anterior | 152.00 | -14.47 | | | | | | | | | | |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1. Orden y regulación del Transporte Público en todas sus modalidades otorgado | Porcentaje de trámites de regulación de Transporte Público otorgados. | Cuantifica la incidencia de realización de trámites de transporte público, verificando la evolución del cumplimiento de las | (Número de trámites de regulación de transporte publico otorgados / Número de trámites de regulación de transporte público | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los titulares de concesiones de transporte público se presentarán puntualmente a | 2025 | 100.00 | Número De Trámites De Regulación De Transporte Público Otorgados | 7,500.00 | 100.00 | 662.00 | 100.00 | | | | | | | Operativos permiten actualizar la información y documentación de los vehículos, asegurar que cumplan con los requisitos establecidos en la ley..La meta | Subsecretaría de Transporte Público y Especializado Dirección de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | obligaciones de los titulares de concesiones de Transporte Público. | solicitados) *100 | | | | | realizar los trámites necesarios a fin de mantener actualizadas sus concesiones de transporte público. | | | Número De Trámites De Regulación De Transporte Público Solicitados | 7,500.00 | | 662.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | fue cumplida. Así mismo, se realizó la detección de documentación incompleta en el trámite de regularización, lo que permitió identificar y corregir irregularidades, fortaleciendo el control y la regulación de los trámites de transporte público. | Transporte Público de la Secretaría de Movilidad.- Subsecretaría de Transporte Público y Especializado Dirección de Transporte Público de la Secretaría de Movilidad |
| C2. Seguridad Vial para Usuarios del Transporte Público, Peatones, Ciclistas y Conductores otorgada | Porcentaje de eventos de operativos de seguridad vial y correcta aplicación de la Ley de Movilidad Estatal realizados | Cuantifica la incidencia de operativos de vigilancia, verificando la evolución de la seguridad de la ciudadanía como desfiles cívicos, feria decembrina, el Pichón, bienvenido a casa, semana santa, periodos vacaciones, escuelas en los municipios, etc. | (Número de eventos de operativos de seguridad vial y correcta aplicación de la Ley de Movilidad Estatal realizados / Número de eventos de operativos de seguridad vial y correcta aplicación de la Ley de Movilidad Estatal requeridos)*100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficiencia | Ascendente | Vehículos y conductores de servicio público y particular cumplan con los lineamientos de movilidad. | 2025 | 100.00 | Número De Eventos De Operativos De Seguridad Vial Y Correcta Aplicación De La Ley De Movilidad Estatal Realizados | 12,000.00 | | 2,285.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | Se realizaran operativos en la entidad federativa para garantizar la seguridad vial..Se implementaron operativos para garantizar la seguridad vial y respeto al orden jurídico. Buscando incidir en la reducción de incidentes viales, alcanzando la meta establecida. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial, Dirección operativa y Seguridad Vial.- Archivo: Operativos de vigilanciaDirección operativa y Seguridad Vial |
| | | | | | | | | | | | Número De Eventos De Operativos De Seguridad Vial Y Correcta Aplicación De La Ley De Movilidad Estatal Requeridos | 12,000.00 | 100.00 | 2,285.00 | 100.00 | ..... | | ..... | | ..... | | | |
| C3. Formación y cumplimiento para la adecuada accesibilidad, igualdad, eficiencia y calidad en la movilidad en sus diferentes componentes de infraestructura y en vialidades proporcionada | Porcentaje de asistentes a cursos de cultura vial realizados | Mide la Impartición de cursos de cultura vial a los ciudadanos asistentes a los eventos de capacitación de cultura vial a distintas organizaciones e instituciones | (Número de asistentes a cursos de capacitación de cultura vial realizadas / Número de asistentes a cursos de capacitación de cultura vial solicitados) * 100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficiencia | Ascendente | Los asistentes concluyen los cursos de capacitación, las organizaciones e instituciones impulsen a sus asistentes. | 2025 | 100.00 | Número De Asistentes A Cursos De Capacitación De Cultura Vial Realizadas | 30,000.00 | | 6,085.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | La meta se define con base en la capacidad operativa para impartir los cursos y la respuesta esperada de la población. Se busca incrementar la participación mediante una mejor coordinación institucional y estrategias de difusión más efectivas..Se cumplio con la meta establecida del total de convocados a las capacitaciones impartidas por el área. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial, Dirección de Movilidad e Imagen Urbana.- Archivo: Subsecretaría de Movilidad e Imagen Urbana, Cultura Vial |
| | | | | | | | | | | | Número De Asistentes A Cursos De Capacitación De Cultura Vial Solicitados | 30,000.00 | 100.00 | 6,085.00 | 100.00 | ..... | | ..... | | ..... | | | |
| C3. Formación y cumplimiento para la adecuada accesibilidad, igualdad, eficiencia y calidad en la movilidad en sus diferentes componentes de infraestructura y en vialidades proporcionada | Porcentaje de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales entregados | Mide el porcentaje de trípticos de información de procedimientos técnicos viales entregados a los usuarios que solicitan la licencia de manejo, así como en los diferentes eventos de movilidad. | (Número de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales entregados / número de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales elaborados ) * 100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficiencia | Ascendente | Que los usuarios tramitan la licencia de manejo y acuden a los diferentes eventos en que participa la Secretaría de Movilidad | 2025 | 100.00 | Número De Trípticos Informativos De Procedimientos Técnicos Viales Entregados | 9,000.00 | | 2,260.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | La meta se define con base en la capacidad técnica y operativa para elaborar el material informativo previsto. Buscando cumplir con la totalidad de lo programado, se considera el tiempo disponible, los recursos de diseño e impresión, y la planificación interna..Se realizaron la entrega de trípticos informativos a los asistentes a las capacitaciones de cultura vial para reforzar lo expuesto. Así como en paradas de transporte público, Stands informativos en ferias escolares e interinstitucionales por lo que se pudo cumplir con la meta establecida. | Subsecretaría de movilidad y seguridad vial, dirección de movilidad e imagen urbana.- Archivo: Eventos de difusión de las Guías y procedimientos técnicos viales Dirección de Movilidad e Imagen Urbana |
| | | | | | | | | | | | Número De Trípticos Informativos De Procedimientos Técnicos Viales Elaborados | 9,000.00 | 100.00 | 2,260.00 | 100.00 | ..... | | ..... | | ..... | | | |
| C3. Formación y cumplimiento para la adecuada accesibilidad, igualdad, eficiencia y calidad en la movilidad en sus diferentes componentes de infraestructura y en vialidades proporcionada | Porcentaje de dictámenes de estudios de evaluación para movilidad a distintas organizaciones e instituciones realizados | Mide los dictámenes de estudios de movilidad para las vialidades y los nuevos desarrollos urbanos otorgados que cuenten con la accesibilidad a los peatones, personas con discapacidad o movilidad limitada, ciclistas y estacionamientos para bicicletas, con apego a los estudios de movilidad correspondiente | (Número de dictámenes de estudios de evaluación para movilidad a distintas organizaciones e instituciones realizadas / Número de dictámenes de estudios de movilidad a distintas organizaciones e instituciones solicitados ) * 100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficiencia | Ascendente | Los nuevos desarrollos urbanos cuenten con la debida accesibilidad de movilidad. | 2025 | 100.00 | Número De Dictámenes De Estudios De Evaluación Para Movilidad A Distintas Organizaciones E Instituciones Realizadas | 12.00 | | 2.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | Se atenderán los requerimientos de dictámenes solicitados con el equipo técnico. La meta busca consolidar la capacidad de respuesta institucional mediante una planificación eficiente y priorización de los estudios..Se alcanzó la meta de los estudios de factibilidad en cumplimiento de las normativas vigentes por parte de los promoventes externos. De los estudios que cumplieron con los lineamientos se mantuvo el acompañamiento técnico hasta la entrega de su dictamen positivo. | Subsecretaría de movilidad y seguridad vial, dirección de movilidad e imagen urbana.- Archivo: Dictámenes de estudios de movilidad. Dirección de Movilidad e Imagen Urbana |
| | | | | | | | | | | | Número De Dictámenes De Estudios De Movilidad A Distintas Organizaciones E Instituciones Solicitados | 12.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 | ..... | | ..... | | ..... | | | |
| C3. Formación y cumplimiento para la adecuada accesibilidad, igualdad, eficiencia y calidad en la movilidad en sus diferentes componentes de infraestructura y en vialidades proporcionada | Porcentaje de estudios de factibilidad de movilidad en edificio o instalaciones físicas de instituciones y empresas entregados | Mide el porcentaje de estudios de factibilidad de movilidad en edificios o instalaciones físicas de instituciones y empresas entregados que cumplan con los elementos para asegurar la inclusión en todos los aspectos de la movilidad a las personas con discapacidad | (Número de estudios de factibilidad de movilidad en edificios o instalaciones físicas de instituciones y empresas entregados/ Número de estudios de factibilidad de movilidad en edificios o instalaciones físicas de instituciones e empresas solicitado )*100 | Porcentaje | Trimestral | Gestión | Eficiencia | Ascendente | Los ayuntamientos y nuevos desarrollos urbanos soliciten a la secretaría de movilidad la realización de los estudios de factibilidad | 2025 | 100.00 | Número De Estudios De Factibilidad De Movilidad En Edificios O Instalaciones Físicas De Instituciones Y Empresas Entregados | 12.00 | | 2.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | La meta considera la atención oportuna a las solicitudes de estudios de factibilidad presentadas por instituciones y empresas, buscando asegurar la entrega completa de los dictámenes programados y contribuir a una mejor planificación de la movilidad en espacios físicos..Se alcanzó la meta de los estudios de factibilidad en cumplimiento de las normativas vigentes por | Subsecretaría de movilidad y seguridad vial, dirección de movilidad e imagen urbana.- Archivo, Estudios de factibilidad. Dirección de Movilidad e |
| | | | | | | | | | | | Número De Estudios De Factibilidad De Movilidad En Edificios O | 12.00 | 100.00 | 2.00 | 100.00 | ..... | | ..... | | ..... | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Instalaciones Físicas De Instituciones E Empresas Solicitado | | | | | | | | | | | parte de los promoventes externos. De los estudios que cumplieron con los lineamientos se mantuvo el acompañamiento técnico hasta la entrega de su dictamen positivo. | Imagen Urbana |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Realización de la verificación física que solicitan los propietarios de vehículos del Servicio Público | Porcentaje de verificaciones a vehículos destinados al servicio público realizados | Cuantifica la incidencia de verificaciones vehiculares al servicio público, verificando la evolución de la legalidad de los vehículos destinados al servicio público y sus componentes, emplacados en el Estado. | (Número de verificaciones a vehículos destinados al servicio público realizados / Número de verificaciones a vehículos destinados al servicio público solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los propietarios de vehículos automotores presentarán sus unidades vehiculares a efecto de que sean verificados y con ello obtendrán certeza legal sobre ellos | 2025 | 100.00 | Número De Verificaciones A Vehículos Destinados Al Servicio Público Realizados | 6,500.00 | | 2,990.00 | | | | | | | | La verificación de vehículos implica inspecciones para asegurar que cumplan con los estándares de seguridad. El número de verificaciones realizadas alcanzo la meta programada, identificando condiciones que requerían corrección, lo que contribuyó directamente a promover un servicio de transporte público más seguro y confiable. | Dirección de Servicio Público - Departamento de Servicio Público - Departamento de Servicio Público |
| | | | | | | | | | | Número De Verificaciones A Vehículos Destinados Al Servicio Público Solicitados | 6,500.00 | 100.00 | 2,990.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A2 Detección y elaboración de boletas de infracción a las unidades de transporte público y a los usuarios que incurren en faltas a los lineamientos de la normativa aplicable vigente. | Variación Porcentual de boletas de Infracciones a unidades de Transporte Público realizadas | Cuantifica la incidencia de Infracciones a unidades de Transporte Público, verificando la evolución de las infracciones en el Transporte Público. | ((Número de boletas de Infracciones a unidades de Transporte Público realizadas en el trimestre actual/ Número de boletas de Infracciones a unidades de Transporte Público realizadas en el trimestre inmediato anterior)-1)* 100 | Variación Porcentual Trimestral | Gestión Eficiencia | Descendente | Concesionarios, conductores y usuarios de transporte público no cumplen los lineamientos de la ley de movilidad en materia de transporte público. | 2025 | 23.73 | Número De Boletas De Infracciones A Unidades De Transporte Público Realizadas En El Trimestre Actual | 3,800.00 | | 907.00 | | | | | | | | Se sanciona a los choferes del transporte público con el fin de promover la seguridad vial que puedan poner en riesgo la vida y la integridad de los pasajeros y otros usuarios de la vía pública. artículo.- 412 de la ley de movilidad..El número de boletas de infracción registradas fue ligeramente menor a la meta programada en el periodo reportado, lo cual se atribuye a la aplicación de sanciones a choferes que incurrieron en conductas que ponían en riesgo la vida e integridad de los pasajeros y demás usuarios de la vía pública. | Subsecretaría de Transporte Público y Especializado, Departamento de Transporte Público.- Archivo: Infracciones de Transporte Público |
| | | | | | | | | | | Número De Boletas De Infracciones A Unidades De Transporte Público Realizadas En El Trimestre Inmediato Anterior | 2,915.00 | 30.36 | 1,121.00 | -19.09 | | | | | | | | |
| C1A3 Atención de las quejas de la ciudadanía sobre cualquier irregularidad y que su perjuicio haya sido ocasionado por los conductores en la prestación del servicio público de transporte. | Porcentaje de quejas de la ciudadanía ocasionadas por conductores del Transporte Público atendidas | Cuantifica la incidencia de quejas en el transporte público, para valorar la atención a usuarios de servicio de Transporte Público. | (Número de quejas de la ciudadanía ocasionadas por conductores del Transporte Público atendidas / Número de quejas de la ciudadanía ocasionadas por conductores del Transporte Público recibidas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Descendente | Los conductores de transporte público atiendan a usuarios correctamente y no realicen la queja | 2025 | 100.00 | Número De Quejas De La Ciudadanía Ocasionadas Por Conductores Del Transporte Público Atendidas | 290.00 | | 64.00 | | | | | | | | Se realiza un seguimiento a las quejas interpuestas a choferes de transporte público con el objetivo de garantizar una atención adecuada y necesidades de los usuarios..El número de quejas presentadas cumplio con la meta establecida, como resultado de la implementación de medidas orientadas a fomentar prácticas de conducción más responsables. | Subsecretaría de Transporte Público y Especializado, Departamento de Inspección General.- Departamento de Inspección General |
| | | | | | | | | | | Número De Quejas De La Ciudadanía Ocasionadas Por Conductores Del Transporte Público Recibidas | 290.00 | 100.00 | 64.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A4 .- Resguardo de garantías correspondientes al transporte público y privado que quebrantan la seguridad vial | Variación porcentual de garantías retenidas correspondientes al transporte público y privado resguardado | Cuantifica la incidencia de resguardos de garantías retenidas: Licencia de conducir, Placa , Tarjeta de circulación o Vehículo destinados al servicio público | ((Número de garantías retenidas correspondientes al transporte público y privado resguardado en el trimestre reportado / Número de garantías retenidas correspondientes al transporte público y privado resguardado del trimestre inmediato anterior)- 1) * 100 | Variación Porcentual Trimestral | Gestión Eficiencia | Descendente | Los conductores de vehículos particulares y de transporte público en todas las modalidades y demás unidades de transporte respeten los lineamientos de la ley de movilidad. | 2025 | -46.11 | Número De Garantías Retenidas Correspondientes Al Transporte Público Y Privado Resguardado En El Trimestre Reportado | 9,500.00 | | 2,606.00 | | | | | | | | Sancionar los conductores que incumplen las disposiciones de la ley es esencial para preservar el cumplimiento normativo y garantizar una mejor educación vial. artículo.- 365 del reglamento de la ley de movilidad..Las garantías retenidas disminuyeron en relación a la meta programada en el periodo reportado, debido a los operativos y a la promoción de una conducción responsable, contribuyendo a la disminución de prácticas de riesgo y al fortalecimiento de la cultura vial. | Dirección operativa y Seguridad Vial.- Archivo: Garantías retenidas Dirección operativa y Seguridad Vial |
| | | | | | | | | | | Número De Garantías Retenidas Correspondientes Al Transporte Público Y Privado Resguardado Del Trimestre Inmediato Anterior | 7,300.00 | 30.14 | 1,709.00 | 52.49 | | | | | | | | |
| C2A1 Realización de supervisiones en las áreas o espacios que requieran vigilancia Vial | Porcentaje de Supervisiones en áreas o espacios que requieran vigilancia Vial realizados | Cuantifica la incidencia de operativos interinstitucionales de vigilancia definidos (programados) como desfiles cívicos, feria decembrina, el Pichón, bienvenido a casa, semana santa, periodos vacaciones, y los solicitados por las Instituciones organizadora de eventos, verificando la evolución de la seguridad de la ciudadanía y correcta aplicación de la Ley de Movilidad | (Número de Supervisiones en áreas o espacios que requieran vigilancia Vial realizados / Número de Supervisiones en áreas o espacios que requieran vigilancia Vial programados y_o solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se realicen los eventos programadas, y que las Instituciones organizadoras de eventos soliciten la Supervisiones en áreas o espacios que requieran vigilancia Vial | 2025 | 100.00 | Número De Supervisiones En Áreas O Espacios Que Requieran Vigilancia Vial Realizados | 8,500.00 | | 1,996.00 | | | | | | | | Se continuaran atendiendo los operativos de vigilancia Vial, programados, solicitudes y en las áreas o espacios que lo requieran..Las supervisiones extraordinarias atendieron situaciones emergentes que requieren intervención inmediata para salvaguardar la integridad de las personas. La meta programada fue cubierta es su totalidad. | Dirección operativa y Seguridad Vial.- Archivo: Operativos de vigilancia Dirección operativa y Seguridad Vial |
| | | | | | | | | | | Número De Supervisiones En Áreas O Espacios Que Requieran Vigilancia Vial Programados Y_O Solicitados | 8,500.00 | 100.00 | 1,996.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A2.- Realización de supervisiones en espacios escolares que requieran vigilancia Vial | Porcentaje de supervisiones en espacios escolares que requieran vigilancia Vial | Cuantifica la incidencia de eventos de vigilancia solicitado por instituciones educativas como son escolares en áreas o espacios que la | (Número de supervisiones en espacios escolares que requieran vigilancia Vial realizados /Número de supervisiones en espacios | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las instituciones educativas soliciten la supervisiones en espacios escolares que requieran | 2025 | 100.00 | Número De Supervisiones En Espacios Escolares Que Requieran Vigilancia Vial | 10,000.00 | 100.00 | 2,322.00 | 100.00 | | | | | | | Se atenderán las solicitudes en espacios escolares que requieran vigilancia Vial así como en las zonas escolares que lo requieran..Las supervisiones | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial, Dirección |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| | realizados | requieran de forma extraordinaria, verificando zonas de conflicto vial | escolares que requieran vigilancia Vial solicitados )*100 | | | | vigilancia Vial | | | Realizados<br>Número De Supervisiones En Espacios Escolares Que Requieran Vigilancia Vial Solicitados | 10,000.00 | | 2,322.00 | | | | | | | | permitieron atender de manera oportuna situaciones que comprometan la seguridad vial en zonas escolares, garantizando entornos seguros para la comunidad escolar, en observancia al principio de interés superior de la niñez. La meta programada fue alcanzada. | operativa y Seguridad Vial.- Archivo: Supervisiones de vigilancia Dirección operativa y Seguridad Vial |
| C3A1 Elaboración, y ejecución del programa de capacitación permanente de educación vial a organizaciones de transporte público, instituciones educativas, interinstitucionales, empresas y particulares | Porcentaje de eventos de capacitación permanente de educación vial elaborados y ejecutados | Mide el porcentaje de avance en la elaboración y ejecución del programa de eventos de capacitación permanente educación vial solicitados por organizaciones de transporte público, instituciones educativas, interinstitucionales, empresas y particulares | (Numero de eventos de capacitación permanente de educación vial elaborados y ejecutados / Numero de eventos de capacitación permanente de educación vial solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Fomentar a través de medios de comunicación los cursos de capacitación, factibilidad en los convenios de capacitación | 2025 | 100.00 | Numero De Eventos De Capacitación Permanente De Educación Vial Elaborados Y Ejecutados<br>Numero De Eventos De Capacitación Permanente De Educación Vial Solicitados | 200.00<br>200.00 | <br>100.00 | 28.00<br>28.00 | <br>100.00 | | | | | | | Se plantea una meta que garantice la ejecución total de los eventos solicitados, fortaleciendo la estrategia de educación vial a través de acciones permanentes y organizadas conforme a la planificación..Se cumplió con la meta establecía de eventos de capacitación permanente de educación vial. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial, Dirección de Movilidad e Imagen Urbana.- Archivo: Subsecretaría de Movilidad e Imagen Urbana, Cultura Vial |
| C3A2.- Elaboración de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales. | Porcentaje de elaboración de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales elaborados | Mide el porcentaje de elaboración de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales para garantizar accesibilidad y movilidad. | (Número de elaboración de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales realizados / Número de elaboración de trípticos informativos de procedimientos técnicos viales programados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Contar con la información técnicos viales para garantizar accesibilidad y movilidad que se incluirá en el tríptico | 2025 | 100.00 | Número De Elaboración De Trípticos Informativos De Procedimientos Técnicos Viales Realizados<br>Número De Elaboración De Trípticos Informativos De Procedimientos Técnicos Viales Programados | 4.00<br>4.00 | <br>100.00 | 1.00<br>1.00 | <br>100.00 | | | | | | | La meta se define con base en la capacidad técnica y operativa para elaborar el material informativo previsto. Buscando cumplir con la totalidad de lo programado, se considera el tiempo disponible, los recursos de diseño e impresión, y la planificación interna..Se realizó el tríptico "Guía de estudios para examen de conducir". Con la finalidad de reforzar la información de una forma más concisa a los solicitantes de licencias. Cumpliendo con la meta establecida. | Subsecretaría de Movilidad y Seguridad Vial, Dirección de Movilidad e Imagen Urbana.- Archivo: Visitas de accesibilidad vial |
| C3A3.- Emisión de notificaciones a obras en proceso sin solicitud de estudios de evaluación para la movilidad | Porcentaje de notificaciones a obras en proceso sin solicitud de estudios de evaluación para la movilidad emitidas | Mide las notificaciones emitidas de obras nuevas y/o en modificación de fraccionamientos identificados sin solicitud de estudios de evaluación que cumplen con lo señalado en el Reglamento de la Ley de Movilidad | (Número de notificaciones a obras en proceso sin solicitud de estudios de evaluación para la movilidad emitidas /Número de obras en proceso sin solicitud de estudios de evaluación para la movilidad identificadas )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Los encargados de obras acuden a solicitar el estudio de evaluación | 2025 | 100.00 | Número De Notificaciones A Obras En Proceso Sin Solicitud De Estudios De Evaluación Para La Movilidad Emitidas<br>Número De Obras En Proceso Sin Solicitud De Estudios De Evaluación Para La Movilidad Identificadas | 12.00<br>12.00 | <br>100.00 | 3.00<br>3.00 | <br>100.00 | | | | | | | Reforzar el cumplimiento normativo implica emitir notificaciones en todos los casos detectados, aplicando la regulación vigente desde una perspectiva preventiva y asegurando que las obras se desarrollen conforme a los criterios de movilidad establecidos. En las actividades de supervisión de obras se identificaron y notificaron obras en proceso sin estudios de movilidad invitándoles a regularizar cumpliendo con la meta establecida. | Dirección de Movilidad e Imagen Urbana.- Archivo: Estudios de Evaluación |
| C3A4.- Realización de supervisiones es a Obras públicas y privadas notificadas | Porcentaje de supervisión es a Obras públicas y privadas realizadas | Mide la realización de supervisión de factibilidad para garantizar accesibilidad y movilidad , que no existan barreras que limiten la movilidad a personas, discapacitados, adultos mayores, etc., en las obras públicas y privadas, así como a obras en proceso que se emitió una notificación por no contar con el estudio de evaluación | (Número de supervisiones a Obras públicas y privadas realizadas/ Número de supervisiones a Obras públicas y privadas notificadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Las obras publicas y privadas sea notificadas de que no cuentan con el estudio de evaluación de factibilidad para garantizar accesibilidad y movilidad | 2025 | 100.00 | Número De Supervisiones A Obras Públicas Y Privadas Realizadas<br>Número De Supervisiones A Obras Públicas Y Privadas Notificadas | 12.00<br>12.00 | <br>100.00 | 3.00<br>3.00 | <br>100.00 | | | | | | | Dar seguimiento a las obras notificadas mediante supervisión directa permite aplicar criterios técnicos en campo y verificar el cumplimiento de la normativa. Realizar el total de las supervisiones programadas fortalece el control institucional sobre el desarrollo urbano. Se realizaron visitas técnicas para verificación de inicio de obras y cumplimiento de los lineamientos indicados en sus estudios en el municipio de Tepic, cumpliendo con la meta establecida. | Dirección de Movilidad e Imagen Urbana.- Archivo: Estudios de Evaluación |

LIC. SISTIEL KARIME BUHAYA LORA
SECRETARIA DE MOVILIDAD

LIC. SISTIEL KARIME BUHAYA LORA
SECRETARIA DE MOVILIDAD

ELIA VANESSA SANTOS ESPINOZA
COORDINADORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Fecha de Elaboración:15/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza (SHBG) | MIR (SHBG) - 3 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 04 | O | 018 | Control Interno Institucional (Jurídico) | X | | X | | 77,538,294 | 48,953,573 | 10,665,302 | X | | 1,439,191 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Sociedad que haga uso de los servicios prestados por la Administración/ COMISARIOS: Áreas Administrativas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que ejercen recursos | Núm. de Benef.: | 57 | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: |
|---|---|---|---|---|

CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X)

NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos): Cabe señalar que la información financiera al mes de marzo es un avance preliminar de acuerdo al reporte proporcionado por la Secretaría de Administración y Finanzas

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al combate de la Corrupción e incentivar la rendición de cuentas de las personas servidoras públicas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit mediante la realización de acciones de prevención y sanción a los actos de corrupción. | Variación porcentual de la Percepción de frecuencia de corrupción en el Gobierno Estatal. | Es el número de personas de 18 años y más en áreas urbanas que consideran que la corrupción es una práctica frecuente (poco frecuente, frecuente o muy frecuente) en el Gobierno Estatal (ponderada de acuerdo con su intensidad), entre el número de personas de 18 años y más en áreas urbanas, multiplicado por cien. | ((Percepción de frecuencia de corrupción en el Gobierno Estatal del año del ultima medición /Percepción de frecuencia de corrupción en el Gobierno Estatal año de medición anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Del Índice Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Se publique en el catalogo nacional de indicadores el indicadores de percepción de frecuencia de corrupción en el Gobierno Estatal. | 2026 | 0.00 | Percepción De Frecuencia De Corrupción En El Gobierno Estatal Del Año Del Ultima Medición<br>Percepción De Frecuencia De Corrupción En El Gobierno Estatal Año De Medición Anterior | 65.86<br>65.86 | 0.00 | | | | | | | | la meta se define de acuerdo catálogo nacional de indicadores , referente a la percepción de frecuencia de corrupción en el gobierno estatal. La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación<br>El dato que se reporta es del 2023, se actualizara en numerador cuando sea actualizada la pagina del INEGE, próxima fecha de actualización : 22 de Junio del 2026. | Catálogo Nacional de Indicadores.https://www.snieg.mx/cni/escenario.aspx?idOrden=1.1&id=6207133188&gen=15565&d=s |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las Personas servidoras públicas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit disminuyen los actos de corrupción y falta administrativas en la administración pública estatal. | Variación porcentual de Personas servidoras públicas con investigación por actos de corrupción | Mide la proporción de Personas servidoras públicas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit que tienen apertura de una investigación por un posible acto de corrupción. | (( Personas servidoras públicas con investigación por actos de corrupción en el año actual / Personas servidoras públicas con investigación por actos de corrupción año anterior )-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | Existan procedimientos administrativos por actos de corrupción iniciados a los Personas servidoras públicas obligadas de las dependencias y entidades del poder ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit. | 2026 | 0.01 | Personas Servidoras Públicas Con Investigación Por Actos De Corrupción En El Año Actual<br>Personas Servidoras Públicas Con Investigación Por Actos De Corrupción Año Anterior | 63.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | | La meta es de 170 personas servidoras públicas con investigación por actos de corrupción , las cuales se tomó como base la información contenida en los Programas Operativos Anuales de las diversas Autoridades Investigadoras adscritas a la Dirección General Jurídica; La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación. | Los Registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría .https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Expedientes de presunta responsabilidad administrativa por actos de corrupción en investigación en términos de ley concluidos. | Porcentaje de expedientes de presunta responsabilidad administrativa en investigación concluidos | Mide el número de Expedientes de presunta responsabilidad administrativa en investigación por actos de corrupción concluidos ya sea por falta de elementos, incompetencia, sin indicios para iniciar una investigación o cuando se promueva el informe de presunta responsabilidad administrativa si se encontraron elementos que acrediten una presunta responsabilidad administrativa por faltas graves o no graves, ante la autoridad substanciadora en términos de la Ley. | (Número de expedientes de presunta responsabilidad administrativa en investigación concluidos / Número de expedientes de presunta responsabilidad administrativa en investigación aperturados ) *100 | Porcentaje Semestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Existan la apertura de expedientes de presunta responsabilidad administrativa por actos de corrupción derivado de denuncias, auditorias y de oficio de las Personas servidoras públicas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit. | 2026 | 100.00 | Número De Expedientes De Presunta Responsabilidad Administrativa En Investigación Concluidos<br>Número De Expedientes De Presunta Responsabilidad Administrativa En Investigación Aperturados | 324.00<br>324.00 | 100.00 | | | | | | | | La meta se designo al total de conclusiones por falta de elementos e Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa elaborados por las Autoridades con facultades de investigación durante el primer trimestre de 2026.. La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.. | Los Registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría . https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wr |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes De Presunta Responsabilidad Administrativa En Investigación Concluidos | 324.00 | | | | | | | | | | | apper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes De Presunta Responsabilidad Administrativa En Investigación Aperturados | 324.00 | | | | | | | | | | | |
| C2.- Procedimientos de Presuntas Responsabilidades Administrativas por faltas graves y no graves en términos de ley concluidos | Porcentaje de procedimientos de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves concluidos . | Mide los procedimientos de responsabilidades administrativas por actos de corrupción por faltas graves (abuso de funciones, desvío de recursos públicos, peculado, etc.) y no graves (incumplimiento a funciones, falta de supervisión, omisión en obligaciones, etc.) que fueron tramitados hasta su conclusión en las diferentes autoridades de la SHBG, ya sea por desechamiento, sobreseimiento, desistimiento, turno a autoridad competente o resolución con o sin responsabilidad, en los términos que prevé la Ley. | (Número de procedimientos de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves concluidos / Número de procedimientos de presunta responsabilidad administrativa por faltas graves y no graves iniciados)*100 | Porcentaje Semestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los procedimientos administrativos se inician por la promoción de los informes de presunta responsabilidad administrativa promovidos por las autoridades investigadoras. | 2026 | 100.00 | Número De Procedimientos De Presunta Responsabilidad Administrativa Por Faltas Graves Y No Graves Concluidos | 220.00 | | | | | | | | | | La meta de 220 procedimientos se designa con base en la proyección presentada por las Autoridades Investigadoras en su Programa Operativo Anual. La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Procedimientos De Presunta Responsabilidad Administrativa Por Faltas Graves Y No Graves Iniciados | 220.00 | | | 100.00 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1.- Inicio de denuncias por actos de corrupción de competencia a través de los diferentes medios de la SHBG por competencias de Ley. | Porcentaje de denuncias por actos de corrupción de competencia iniciadas. | Mide las denuncias por actos de corrupción iniciados por competencia de la SHBG por cualquier medio (portal digital, correo electrónico y otro medios) contra las denuncias totales recepcionadas (competencia e incompetencia con apego a la ley ). | (Número de denuncias por actos de corrupción de competencia iniciadas / Número de denuncias por actos de corrupción recepcionadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La ciudadanía y las personas servidoras públicas denuncien actos de corrupción en la prestación de un servicio brindado por los Entes de la Administración Publica del Poder Ejecutivo ante la SHBG . | 2026 | 25.00 | Número De Denuncias Por Actos De Corrupción De Competencia Iniciadas | 288.00 | | 72.00 | | | | | | | | La meta de 288 denuncias se define por actos de corrupción , las cuales entran por diversos medios a nuestra Secretaría . La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.Durante el primer trimestre se recibieron 72 denuncias en total, a través de los medios de nuestra Dependencia. | Los Registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitadas ala persona titular de la Sectertaría.https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Denuncias Por Actos De Corrupción Recepcionadas | 288.00 | | 72.00 | | | | | | | | | |
| C1A2.- Apertura de expedientes de presunta responsabilidad administrativa por actos de corrupción derivado de denuncias, auditorías y de oficio. | Porcentaje de expedientes de presunta responsabilidad administrativa derivado de denuncias, auditorías y de oficio apertura dos. | Mide los expedientes de presunta responsabilidad administrativa por actos de corrupción apertura dos por las autoridades investigadoras anualmente derivado de denuncias, derivado de las observaciones no solventadas que remitan los diferentes entes auditores competentes y derivado del ejercicio de la facultad de oficio cuando se advierta un hecho con apariencia de falta administrativa, en términos de la ley. | (Número de expedientes de presunta responsabilidad administrativa derivado de denuncias, auditorías y de oficio apertura dos / Número expedientes de presunta responsabilidad administrativa de competencia iniciado) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La ciudadanía y las personas servidoras públicas denuncien actos de corrupción en la prestación de un servicio brindado por los Entes de la Administración Publica del Poder Ejecutivo y sea competencia de la SHBG. | 2026 | 100.00 | Número De Expedientes De Presunta Responsabilidad Administrativa Derivado De Denuncias, Auditorías Y De Oficio Apertura Dos | 170.00 | | 63.00 | | | | | | | | La meta de 170 expedientes de presunta responsabilidad se genera como base de la información contenida en los Programas Operativos Anuales de las diversas Autoridades. La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.Se generaron 63 expedientes para actas de presunta responsabilidad durante el primer trimestre del año. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número Expedientes De Presunta Responsabilidad Administrativa De Competencia Iniciado | 170.00 | | 63.00 | | | | | | | | | |
| C1A3.- Verificación de presentación de las declaraciones patrimoniales y de intereses de modificación | Porcentaje de declaraciones patrimoniales y de intereses de | Verifica el cumplimiento de la obligación de la presentación de la declaración patrimonial y de intereses en su modalidad | (Numero de declaraciones patrimoniales y de intereses de modificación presentadas verificadas / Numero de | Promedio Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Personas servidoras públicas obligadas de las dependencias y entidades del | 2026 | 100.00 | Numero De Declaraciones Patrimoniales Y De Intereses De | 35,040.00 | | | 100.00 | | | | | | | La meta de 35,040 declaraciones patrimoniales y de intereses, se contempla a partir de las recibidas durante el ejercicio | Los registros administrativos se encuentran en |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| por personas servidoras públicas del poder ejecutivo del gobierno del Estado de Nayarit. | modificación presentadas verificadas . | modificación (en el mes de mayo) de las personas servidoras públicas del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit | personas servidoras públicas obligadas a presentar la declaración patrimonial y de intereses )*100 | | | | poder ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit presenten la declaración patrimonial y de intereses en su modalidad modificación (en el mes de mayo). | | | Modificación Presentadas Verificadas<br>Numero De Personas Servidoras Públicas Obligadas A Presentar La Declaración Patrimonial Y De Intereses | 35,040.00 | | | | | | | | | | fiscal 2025; ahora bien, lo que se reporta como primer trimestre de 2026, únicamente contempla la modalidad de Modificación, toda vez que esa modalidad se presenta a partir del mes de mayo; no puede conocerse ese dato hasta posterior a ese mes. . La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación. | la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría |
| C1A4.- Difusión de campañas para la regularización de la presentación de declaración patrimonial y de intereses de modificación. | Porcentaje de campañas para la regularización de la presentación de declaración patrimonial y de intereses de modificación difundidas. | Mide la campañas difundidas de campañas para la regularización de la presentación de declaración patrimonial y de intereses de modificación que deben presentan las personas servidoras públicas del poder Ejecutivo del Gobierno del Estado en términos de la Ley. | (Número de campañas para la regularización de la presentación de declaración patrimonial y de intereses de modificación difundidas / Número de campañas para la regularización de la presentación de declaración patrimonial y de intereses de modificación programadas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Descendente | Personas servidoras públicas obligadas de las dependencias y entidades del poder ejecutivo del Gobierno del Estado de Nayarit atiendan las campañas para la legalización de la presentación de la declaración patrimonial y de interés de modificación . | 2026 | 20.00 | Número De Campañas Para La Regularización De La Presentación De Declaración Patrimonial Y De Intereses De Modificación Difundidas<br>Número De Campañas Para La Regularización De La Presentación De Declaración Patrimonial Y De Intereses De Modificación Programadas | 10.00<br>10.00 | <br>100.00 | 2.00<br>2.00 | <br>100.00 | | | | | | | La meta de 10 campañas para la regularización de la presentación de declaración patrimonial y de intereses de modificación se tomó como base de la información contenida en el Programa Operativo Anual de las unidad administrativa competente adscrita a la Dirección General Jurídica .La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.Se presentaron 2, campañas para la regularización de la presentación de declaración patrimonial y de intereses de modificación difundidas | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría . https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| C2A1.- Turno de Expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas graves. | Porcentaje de expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas graves turnados | Mide que lo expedientes de procedimientos admirativos iniciados por faltas administrativas graves cometidas por personas servidoras públicas, sea turnados al Tribunal de Justicia Administrativa para que sea resuelto conforme la ley, por no ser competencia de la SHBG | (Número de expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas graves turnados / Número Expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas graves )*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | La conclusión del procedimiento de presunta responsabilidad administrativa ser por faltas graves | 2026 | 100.00 | Número De Expedientes De Procedimiento Administrativos Iniciados Por Faltas Graves Turnados<br>Número Expedientes De Procedimiento Administrativos Iniciados Por Faltas Graves | 100.00<br>100.00 | <br>100.00 | | | | | | | | | La meta se define de conformidad con la cantidad de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa por faltas graves recibidos en las Autoridades Substanciadoras; destacando que se puede tener conocimiento de los procedimientos que se turnan a resolución, sin embargo, no puede conocerse el dato respecto a los que serán sancionados, ya que ello depende del Tribunal de Justicia Administrativa.. La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| C2A2.- Resolución de expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas no graves. | Porcentaje de expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas no graves con resolución . | Mide las resoluciones de los expedientes de procedimientos administrativos iniciados por faltas no graves cometidas por personas servidoras públicas y que fueron resueltos por la Autoridad resolutora de la SHBG conforme la ley. | (Número de expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas no graves con resolución / Número de expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas no graves )*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los procedimientos administrativos se inician por la promoción de los informes de presunta responsabilidad administrativa promovidos por las autoridades investigadoras. | 2026 | 100.00 | Número De Expedientes De Procedimiento Administrativos Iniciados Por Faltas No Graves Con Resolución<br>Número De Expedientes De Procedimiento Administrativos Iniciados Por Faltas No Graves | 70.00<br>70.00 | <br>100.00 | | | | | | | | | La meta de 70 expedientes de procedimientos administrativos se determina de acuerdo al Porcentaje de expedientes de procedimiento administrativos iniciados por faltas no graves con resolución . La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de Dirección General Jurídica y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría.https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |

LIC. JOSÉ ROBERTO VALENCIA SALAZAR
**SECRETARIO PARA LA HONESTIDAD Y BUENA GOBERNANZA**

Lic. Alejandra Arciniega Camarena
**Directora General Jurídica**

Lic. Erik Carlos García Villa
**Director de la Unidad de Desarrollo Administrativo**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza (SHBG) | MIR (SHBG) - 1 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 04 | O | 019 | **Gerencia Pública Del Desarrollo Organizacional Gubernamental.- Atención a la Alerta de Género (Unidad de Desarrollo Administrativo)** | X | | X | X | 7,617,475 | 7,617,475 | 6,582,616 | X | | 949,104 | | | | Cabe señalar que la información financiera al mes de marzo es un avance preliminar de acuerdo al reporte proporcionado por la Secretaría de Administración y Finanzas |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | Personas servidoras públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal | | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 57 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |

Nivel: Fin

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contribuir a que los instrumentos normativos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal se actualicen mediante la eficiencia y eficacia de la gestión pública para promover el desarrollo administrativo | Variación porcentual de los instrumentos normativos actualizados | Mide las variación porcentual de los instrumentos normativitos: Reglamentos Interiores, Manuales de Organización, y Manuales de procedimientos de acuerdo a los lineamientos legales vigentes de la Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal existentes actualizados del año actual y años anterior | ((Instrumentos normativos actualizados en año actual / Instrumentos normativos actualizados en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic - Eficacia | Ascendente | Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal actualicen los instrumentos normativos: los Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos | 2026 | 0.00 | Instrumentos Normativos Actualizados En Año Actual<br>Instrumentos Normativos Actualizados En El Año Anterior | 5.00<br>5.00 | 0.00 | | | | | | | | la metas se define por el numero de instrumentos normativos actualizados que se trabajan de la mano con las Dependencias y Entidades del Gobiemo del Estado, con la finalidad de tener actualizada su normativa para un mejor funcionamiento normativo y administrativo. La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Unidad de Desarrollo Administrativo y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría .https://transparencia.nayarit.gob.mx/admin2/resources/uploads/scgnay/pdfs/Fracc%20XXX%202do%20tri%20graficas%202025.pdf |

Nivel: Proposito

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Personas servidoras públicas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal adquieren los instrumentos normativos de operación para planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades para lograr sus objetivos | Porcentaje de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que cuentan con sus Instrumentos normativos de operación principales actualizados | Mide que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal de Nayarit actualicen los instrumentos normativos: Reglamentos Interiores, Manuales de Organización, y Manuales de procedimientos de acuerdo a los lineamientos legales vigentes del total de la Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal existentes | (((Número de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que cuentan con Reglamentos Interiores actualizados oficialmente/Número de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal totales)*0.333)+((Número de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que cuentan con Manuales de Organización actualizados oficialmente/Número de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal totales)*0.333)+((Número Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que cuentan con todos sus Manuales de procedimientos actualizados oficialmente/Número de Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal totales)*0.333))*100 | Porcentaje Anual | Estratégic - Eficacia | Ascendente | Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal envíen a revisar actualizados los Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos | 2026 | 99.90 | Número Manuales De Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas De Operación, Reglamentos Internos Y Específicos Actualizados<br>Número De Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Estatal Que Cuentan Con Reglamentos Interiores Actualizados Oficialmente<br>Número De Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Estatal Que Cuentan Con Manuales De Organización Actualizados Oficialmente<br>Número Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Estatal Que Cuentan Con Todos Sus Manuales De Procedimientos | 44.00<br>99.90<br>44.00<br>44.00 | | | | | | | | La meta de 44 se establece de acuerdo a los servidores públicos de las Entidades y Dependencias estatales, que adquieren los Instrumentos normativos para actualizarlos con el propósito de planificar, organizar, dirigir de manera eficiente las áreas de trabajo de la administración publica. La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Unidad de Desarrollo Administrativo y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/admin2/resources/uploads/scgnay/pdfs/Fracc%20XXX%202do%20tri%20graficas%202025.pdf |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Actualizados Oficialmente<br><br>Número De Dependencias Y Entidades De La Administración Pública Estatal Totales | 44.00 | | | | | | | | | | | |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1.- Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal actualizados | Porcentaje de Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos actualizados | Mide los Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos que las Dependencias y entidades actualizan conforme a los lineamientos legales vigentes | (Número Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos actualizados /Número Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos verificados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal envíen a revisar actualizados los Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos | 2026 | 100.00 | Número Manuales De Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas De Operación, Reglamentos Internos Y Específicos Actualizados<br><br>Número Manuales De Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas De Operación, Reglamentos Internos Y Específicos Verificados | 43.00<br><br>43.00 | | 21.00<br><br>21.00 | 100.00 | | | | | | | La meta de 90 se define en base a las necesidades de cada ente publico para cumplir con su normativa en base a su objetivos y metas planteadas. La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.Se generaron 21 manuales de organización Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos actualizados | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Unidad de Desarrollo Administrativo y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/admin2/resources/uploads/scgnay/pdfs/Fracc%20XXX%202do%20trimestre%20graficas%202025.pdf. |
| C2.- Capacitación al personal servidores públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal para la actualización o elaboración de los instrumentos normativos otorgada | Porcentaje de Capacitación para la actualización o elaboración de los instrumentos normativos otorgada | Mide las capacitaciones otorgada a los servidores públicos de las Entidades y dependencias para actualizar y elaborar los instrumentos normativos: Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos bajo los lineamientos legales vigentes | (Numero capacitación para la actualización o elaboración de los instrumentos normativos otorgada / Numero de capacitación para la actualización o elaboración de los instrumentos normativos otorgadas solicitada)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las dependencias y entidades publicas soliciten capacitación de normativa ( Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos) | 2026 | 100.00 | Numero Capacitación Para La Actualización O Elaboración De Los Instrumentos Normativos Otorgada<br><br>Numero De Capacitación Para La Actualización O Elaboración De Los Instrumentos Normativos Otorgadas Solicitada | 80.00<br><br>80.00 | | 15.00<br><br>15.00 | 18.75 | | | | | | | La meta de 80 capacitaciones se define de acuerdo al numero de Capacitaciones para la actualización o elaboración de los instrumentos normativos otorgada. La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.Se registraron 15 Capacitación para la actualización o elaboración de los instrumentos normativos. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Unidad de Desarrollo Administrativo y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría . https://transparencia.nayarit.gob.mx/admin2/resources/uploads/scgnay/pdfs/Fracc%20XXX%202do%20trimestre%20graficas%202025.pdf |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1.- Verificación de Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos | Porcentaje de Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos verificados | Mide la verificación de Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos para lograr un marco legal actualizado y armonizado | (Número de Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos verificados/ Número de Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos programada para verificar) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las dependencias y entidades de la administración publica envíen a verificación la normativa legar aplicable | 2026 | 100.00 | Número De Manuales De Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas De Operación, Reglamentos Internos Y Específicos Verificados<br><br>Número De Manuales De Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas De Operación, Reglamentos Internos Y Específicos Programada Para Verificar | 90.00<br><br>90.00 | | 21.00<br><br>21.00 | 23.33 | | | | | | | La meta de 90 depende de los manuales de organización, procedimientos, .Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos verificados/ Número de Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos programada para . La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación..Se generaron verificaron 21 documentos normativos durante el primer trimestre del año en curso . | "Los registros administrativos se encuentan en la SHBG dentro de la Unidad de Desarrollo Administrativo y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría.https://transparencia.nayarit.gob.mx/admin2/resources/uploads/scgnay/pdfs/Fracc%20XXX%202do%20trimestre%20graficas%202025.pdf" |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Manuales De Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas De Operación, Reglamentos Internos Y Específicos Verificados | 90.00 | | 21.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Manuales De Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas De Operación, Reglamentos Internos Y Específicos Programada Para Verificar | 90.00 | | 21.00 | | | | | | | | | |
| C1A2.- Atención a las Dependencias y Entidades que implique implementar estrategias de mejora | Porcentaje de Dependencias y Entidades atendidas | Mide el número de dependencias y entidades gubernamentales que solicitan ser atendidas para la realización y actualización de la normativa legar aplicable | (Número de dependencias y entidades atendidas. / Número de dependencias programadas ) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias y entidades de la administración publica asistan a la SHBG para ser atendidos | 2026 | 100.00 | Número De Dependencias Y Entidades Atendidas. | 25.00 | | 5.00 | | | | | | | | La meta de 25 se define de acuerdo al numero de dependencias y entidades gubernamentales , que solicitaron ser atendidas para la realización y actualización de la normativa. La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación..Se atendieron 5 Dependencias y Entidades dentro del primer trimestre, las cuales solicitan atención para la realización y actualización de la normativa. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Unidad de Desarrollo Administrativo y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría.https://transparencia.nayarit.gob.mx/admin2/resources/uploads/scgnay/pdfs/Fracc%20XXX%202do%20tri%20graficas%202025.pdf |
| | | | | | | | | | | Número De Dependencias Programadas | 25.00 | | 5.00 | | | | | | | | | |
| C2A1.- Elaboración de programa de capacitación a servidores públicos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal | Porcentaje programa de Capacitación a servidores públicos elaborado | Medir la elaboración del programa de capacitación a servidores públicos para la elaboración de los Manuales de Organización, Procedimientos, Lineamientos, Protocolos, Reglas de Operación, Reglamentos internos y específicos conforme a la normatividad vigente | (Número programa de Capacitación a servidores públicos elaborado/Número programa de Capacitación a servidores públicos programados )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las dependencias y entidades asistan a la programación de la capacitaciones | 2026 | 100.00 | Número Programa De Capacitación A Servidores Públicos Elaborado | 25.00 | | 4.00 | | | | | | | | Se determinara la meta de acuerdo al Porcentaje programado de Capacitación a servidores públicos elaborados . La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.Se presentaron 4 programas de capacitación a servidores públicos dentro del primer trimestre | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Unidad de Desarrollo Administrativo y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría https://transparencia.nayarit.gob.mx/admin2/resources/uploads/scgnay/pdfs/Fracc%20XXX%202do%20tri%20graficas%202025.pdf |
| | | | | | | | | | | Número Programa De Capacitación A Servidores Públicos Programados | 25.00 | | 4.00 | | | | | | | | | |

LIC. JOSE ROBERTO VALENCIA SALAZAR
**SECRETARIO PARA LA HONESTIDAD Y BUENA GOBERNANZA**

Lic. Erik Carlos Garcia Villa
**Director de la Unidad de Desarrollo Administrativo**

Lic. Erik Carlos Garcia Villa
**Director de la Unidad de Desarrollo Administrativo**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza (SHBG) | MIR (SHBG) - 4 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | 01 | 03 | 04 | O | 020 | **Controlaría Social y Evaluación a Programas Sociales (Contraloría Social)** | X | | X | | 5,612,407 | 5,612,407 | 5,612,407 | X | | 551,372 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** Personas servidoras públicas de las dependencias, entidades de la Administración Pública y Comités de controlaría social

**Núm. de Benef.:** 57

**Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:**

**DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)**

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA**

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Cabe señalar que la información financiera al mes de marzo es un avance preliminar de acuerdo al reporte proporcionado por la Secretaría de Administración y Finanzas

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |

Nivel: Fin

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contribuir a la implementación de los mecanismos de contraloría social mediante la prevención y el combate a la corrupción e impunidad . | Variación porcentual de obras y programas de desarrollo social con mecanismos de contraloría social implementadas. | Mide que la obras y programas de desarrollo social cuente con la implementación de los mecanismos de contraloría social generando la confianza de la población en sus instituciones públicas, con un Gobierno comprometido y cercano. | ((Número de obras y programas de desarrollo social con mecanismos de contraloría social implementados en el año actual/Número de obras y programas de desarrollo social con mecanismos de contraloría social implementados en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las instancias ejecutoras realizan el procedimiento oficial para que las obras y programas sociales participen en los mecanismos de programas sociales . | 2026 | 0.01 | Número De Obras Y Programas De Desarrollo Social Con Mecanismos De Controlaría Social Implementados En El Año Actual<br>Número De Obras Y Programas De Desarrollo Social Con Mecanismos De Controlaría Social Implementados En El Año Anterior | 55.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | | La meta de 55 obras y programas se define con relación alas convocatorias que los Ayuntamientos ,Dependencias y Entidades de la Administración Pública que se realizan para llevar a cabo las concertaciones de obra y entregas de apoyo., La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección de contraloría Social y Atención Ciudadana y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría..https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |

Nivel: Proposito

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Personas servidoras públicas de las dependencias, entidades de la Administración Pública y Comités de controlaría social adquieran los mecanismos de contraloría social generando la confianza de la población en las instituciones públicas, con un Gobierno comprometido y cercano. | Variación porcentual de personas que participan en los mecanismos de controlaría social año actual. | Mide la participación de las Personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y Comités de controlaría social que intervienen en los mecanismos de contraloría social que son las capacitaciones, evaluaciones y verificaciones atroves de los comités de contraloría social generando una cultura de transparencia y rendición de cuentas. | ((Número de personas que participan en los mecanismos de controlaría social año actual/Número de personas que participan en los mecanismos de controlaría social año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las personas que integran los comités tengan confianza en las instituciones publicas y las personas servidoras publicas participen en la implementación de los mecanismos de contraloría social. | 2026 | 0.00 | Número De Personas Que Participan En Los Mecanismos De Controlaría Social Año Actual<br>Número De Personas Que Participan En Los Mecanismos De Controlaría Social Año Anterior | 350.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | | La meta de 350 personas capacitadas se define de acuerdo a las convocatorias que emiten las instancias ejecutoras para que el personal de la SHBG a través de la Dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana brinde la capacitación en contraloría Social . La Línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana, y podrán ser solicitadas a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1.- Capacitación en materia de Contraloría Social a personas servidoras públicas y ciudadanía en general realizadas. | Porcentaje de capacitación en materia de Contraloría Social realizadas. | Mide las capacitaciones realizadas en materia de Contraloría Social a las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y a los Comités de | (Numero de capacitación en materia de Contraloría Social realizadas / Número de capacitación en materia de Contraloría Social solicitadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las instancias ejecutoras inviten a realizar la capacitación al personal de la Dirección de Contraloría Social y | 2026 | 2.17 | Numero De Capacitación En Materia De Contraloría Social Realizadas | 3,500.00 | 100.00 | 76.00 | 100.00 | | | | | | La meta de 3500 capacitaciones se define de acuerdo a las convocatorias de los municipios, dependencias, entidades, sectores empresariales y instituciones educativas públicas y privadas del estado . | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | Contraloría Social, solicitadas por las invitaciones de las instancias ejecutoras. | | | | | | | Atención Ciudadana de la SHBG. | | | Número De Capacitación En Materia De Controlaría Social Solicitadas | 3,500.00 | | 76.00 | | | | | | | La linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación..El numero de capacitaciones depende de las convocatorias de los municipios , dependencias , entidades , sector empresarial y de las instituciones educativas públicas y privadas en el Estado. | Contraloría Social y Atención Ciudadana y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría . https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| C2.- Evaluaciones y verificaciones en materia de Controlaría Social a personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y los Comités de Contraloría Social elaborado. | Porcentaje Evaluación y verificación en materia de Contraloría Social elaborados. | Mide la Evaluación y verificación en materia de Contraloría Social elaboradas a las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y a los Comités de Contraloría Social integrados. | (Número de evaluaciones y verificaciones en materia de controlaría social Elaboradas / Número de Comités de Contraloría Social integrados ) | Promedio Trimestral | | Gestión Eficiencia | | Ascendente | Los Comités de Contraloría Social están integrados . | 2026 | 0.10 | Número De Evaluaciones Y Verificaciones En Materia De Controlaría Social Elaboradas | 10.00 | | 1.00 | | | | | | | La meta de 10 evaluaciones y verificaciones se determinara en conformidad a los periodos establecidos en el programa anual operativo 2026. La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación..Las evaluaciones y verificaciones se realizan de conformidad a los periodos establecidos en el programa Operativo anual 2026 | Los registros administrativos se encuentran en la sabe dentro de la dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana, y podrán ser solicitadas a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | | | Número De Comités De Contraloría Social Integrados | 10.00 | | 1.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 1.00 | | 1.00 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1.- Solicitud de invitación a realizar la capacitación en materia de contraloría social por el ente ejecutor. | Porcentaje de invitación a realizar la capacitación en materia de Contraloría Social solicitadas. | Mide las invitaciones solicitadas para la capacitación en materia de contraloría social a las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y a los Comités de Contraloría Social convocadas por el ente ejecutor. | (Número de invitación a realizar la capacitación en materia de controlaría social solicitadas/Número de invitación a realizar la capacitación en materia de contraloría social programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | | Gestión Eficacia | | Ascendente | Los entes ejecutores soliciten al personal de la Dirección de Controlaría Social y Atención Ciudadana a capacitar a personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y a los Comités de Contraloría Social. | 2026 | 100.00 | Número De Invitación A Realizar La Capacitación En Materia De Controlaría Social Solicitadas | 7.00 | | 1.00 | | | | | | | La meta de 7 capacitaciones en materia de contraloría social se designa de acuerdo a la solicitud de los entes ejecutores , para capacitar a las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la administración pública y alas personas que integran los comités de contraloría social. la linea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación..El número de este indicador depende de los entes ejecutores para que soliciten a la SHBG que personal de la Dirección de Contraloría Social y atención Ciudadana brinde capacitación a las personas servidoras publicas de las dependencias y entidades de la administración pública y a las personas que integran los Comités de C.S | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana, y podrán ser solicitadas a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | | | Número De Invitación A Realizar La Capacitación En Materia De Controlaría Social Programadas | 7.00 | | 1.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1- Integración de los Comités de Contraloría Social en reuniones | Porcentaje de Comités de Contraloría Social integrados. | Mide que los Comités de Contraloría Social estén constituidos en las reuniones de asambleas con beneficiarios de obras y programas de desarrollo social convocadas por las instancias ejecutoras. | (Número de Comités de Controlaría Social integrados /Número de Comités de Contraloría Social convocados )*100 | Porcentaje Trimestral | | Gestión Eficacia | | Ascendente | El ente ejecutor invite a la reunión de integración de Comités de Contraloría Social al personal de la Dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana. | 2026 | 100.00 | Número De Comités De Contraloría Social Integrados | 20.00 | | 2.00 | | | | | | | La meta de 20 Comités de Contraloría Social, se deriva de las invitaciones que nos hacen llegar los Ayuntamientos ,Dependencias y Entidades ejecutoras. La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación..La integración de los Comités de Contraloría Social dependen de las invitaciones que nos hacen los Ayuntamientos , Dependencias y Entidades ejecutoras a esta Secretaría . | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana, y podrán ser solicitadas a la persona titular de la Secretaría.https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wr |
| | | | | | | | | | | | | Número De Comités De Contraloría Social Convocados | 20.00 | | 2.00 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Comités De Controlaría Social Integrados | 20.00 | | 2.00 | | | | | | | | | apper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Comités De Contraloría Social Convocados | 20.00 | | 2.00 | | | | | | | | | |
| C2A2- Realización de Visitas para aplicar cédulas de evaluación a Comités de contraloría social y Personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública. | Porcentaje de visitas para aplicar cédulas de evaluación realizadas. | Mide las visitas realizadas para evaluación y el seguimiento para el cumplimiento de las cédulas de verificación en materia de contraloría social a personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y a los Comités de Contraloría Social. | (Número de visitas para aplicar cédulas de evaluación realizadas / Número de visitas para aplicar cédulas de evaluación programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la Administración Pública y los Comités de Contraloría Social atiendan las vistas para las evaluaciones y el seguimiento del personal de la Dirección de Controlaría Social y Atención Ciudadana. | 2026 | 100.00 | Número De Visitas Para Aplicar Cédulas De Evaluación Realizadas | 10.00 | 100.00 | 1.00 | 100.00 | | | | | | | La meta de 10 se definió de acuerdo a las visitas para la aplicación de cedulas de evaluación y seguimiento que el personal de la Dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana aplica .La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación ..Las personas servidoras públicas de las dependencias y entidades de la administración pública y los comités de Contraloría Social atienden las visitas para que se apliquen las cedulas de evaluaciones y el seguimiento del personal de la Dirección de Contraloría Social y Atención ciudadana. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Dirección de Contraloría Social y Atención Ciudadana y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Visitas Para Aplicar Cédulas De Evaluación Programadas | 10.00 | | 1.00 | | | | | | | | | |

LIC. JOSÉ ROBERTO VALENCIA SALAZAR
**SECRETARIO PARA LA HONESTIDAD Y BUENA GOBERNANZA**

Lic Simitrio Moscoso González
**Director General de Contraloría Social y Atención Ciudadana**

Lic. Erik Carlos García Villa
**Director de la Unidad de Desarrollo Administrativo**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza (SHBG) | MIR (SHBG) - 2 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER1-1 | | | | 01 | 03 | 04 | O | 018 | Control Interno Institucional (Comisarios Públicos) | X | | X | | 77,538,294 | 48,953,573 | 7,194,523 | X | | 1,033,423 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | Sociedad que haga uso de los servicios prestados por la Administración/ COMISARIOS: Áreas Administrativas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal que ejercen recursos | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 57 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | | | | | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos):** Cabe señalar que la información financiera al mes de marzo es un avance preliminar de acuerdo al reporte proporcionado por la Secretaría de Administración y Finanzas

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al cumplimiento de los acuerdos aprobado en los órganos colegiados y procesos de entrega de recepción mediante la vigilancia al seguimiento | Variación Porcentual de acuerdos aprobados y procesos de entrega recepción | Mide el cumplimiento de los acuerdos aprobados en los órganos colegiados y procesos de entrega recepción mediante el seguimiento a las dependencias y entidades del poder ejecutivo | (Acuerdos aprobados y procesos de entrega recepción del año actual / Acuerdos aprobados y procesos de entrega recepción del año anterior)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La SHBG recibe las notificaciones correspondientes por parte de las Entidades en tiempo y forma. | 2026 | 0.01 | Acuerdos Aprobados Y Procesos De Entrega Recepción Del Año Actual<br>Acuerdos Aprobados Y Procesos De Entrega Recepción Del Año Anterior | 277.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | | La meta se programo de acuerdo a las notificaciones que llegan por parte de las entidades , en cuanto al cumplimiento de los acuerdos que se han generado años a tras y de los cuales los órganos colegiados y procesos de entregas de recepción van generando.. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Coordinación de Comisarios Públicos , y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las Areas Administrativas de las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo aplican de manera correcta herramientas para el cumplimiento de los procesos administrativos en apego a la normativa aplicable. | Porcentaje de Procesos Administrativos cumplidos apegados a la normatividad aplicable | Mide el cumplimiento de los procesos administrativos ( los acuerdos registrados de órganos colegiados y los procesos de entrega de recepción) en apega a la normatividad aplicable de las áreas administrativas de las dependencias y entidades | (Número de procesos administrativos cumplidos apegados a la normatividad aplicable /Números de procesos administrativos aprobados y_o existentes)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La SHBG recibe las notificaciones correspondientes por parte de las Entidades en tiempo y forma | 2025 | 100.00 | Número De Procesos Administrativos Cumplidos Apegados A La Normatividad Aplicable<br>Números De Procesos Administrativos Aprobados Y_O Existentes | 277.00<br>277.00 | 100.00 | | | | | | | | La meta se mide en el cumplimiento de los procesos administrativos ( los acuerdos registrados de órganos colegiados y los procesos de entrega de recepción )., La línea base es el resultados de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación.. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Coordinación de Comisarios Públicos |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Acuerdos aprobados en actas de las sesiones de los órganos colegiados cumplidos y/o revocados | Porcentaje de acuerdos aprobados en actas en las sesiones de los órganos colegiados cumplidos y_o revocados | Verifica que en las sesiones de órganos colegiados cumplan con los acuerdos tomado, se informe de los avances de cada uno de ellos y de los que se revoquen mediante el soporte documental | (Número de acuerdos aprobados actas en las sesiones de los órganos colegiados cumplidos y_o revocados / Número de acuerdos aprobados actas en las sesiones de los órganos colegiados)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La SHBG recibe las notificaciones correspondientes por parte de las Entidades en tiempo y forma | 2026 | 100.00 | Número De Acuerdos Aprobados Actas En Las Sesiones De Los Organos Colegiados Cumplidos Y_O Revocados<br>Número De Acuerdos Aprobados Actas En Las Sesiones De Los Organos Colegiados | 277.00<br>277.00 | 100.00 | | | | | | | | Dicha meta se designo de 277 acuerdos aprobados en actas de sesiones de los órganos colegiados de los cuales cumplan con los acuerdos tomados.. | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Coordinación de Comisarios Públicos, y podrán ser solicitados a la persona titular de esta Secretaría . https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wr |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial o Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Acuerdos Aprobados Actas En Las Sesiones De Los Órganos Colegiados Cumplidos Y_O Revocados | 277.00 | | | | | | | | | | | apper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Acuerdos Aprobados Actas En Las Sesiones De Los Órganos Colegiados | 277.00 | | | | | | | | | | | |
| C2.- Actas de Entrega - Recepción de los Servidores Públicos con apego a la normatividad vigente concluidas | Porcentaje de actas de Entregas recepción con apego a la Normatividad vigente concluidas | Mide que el proceso de la actas de entrega recepción de los servidores públicos de las Dependencias y Entidades obligados se concluyan con apego a la normatividad vigente | (Número de actas de Entregas recepción con apego a la Normatividad vigente concluidas / Número de actas de Entregas recepción con apego a la Normatividad vigente obligadas)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La SHBG recibe las notificaciones correspondientes por parte de las Entidades en tiempo y forma | 2026 | 99.80 | Número De Actas De Entregas Recepción Con Apego A La Normatividad Vigente Concluidas | 505.00 | | | | | | | | | | | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Coordinación de Comisarios Públicos, y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría .https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Actas De Entregas Recepción Con Apego A La Normatividad Vigente Obligadas | 506.00 | 99.80 | | | | | | | | | La meta de 506 actas de entrega de recepción se define al comportamiento de rotación o baja de servidores públicos de las Dependencias y Entidades que son obligados a que se concluyan con apego ante la normatividad vigente, dicha meta se genero de una media histórica de comportamiento de dicho indicador.. | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Verificación de actas de los acuerdos en las sesiones de los órganos colegiados | Porcentaje actas de los acuerdos en las sesiones de los órganos colegiados verificadas | Mide las actas de los acuerdos de las sesiones de los órganos colegidos que fueron verificados | (Número de actas de los acuerdos en las sesiones de los órganos colegiados verificadas/ Número Actas de acuerdos en las sesiones de los órganos colegiados generadas, no concluidos y revocados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La SHBG recibe las notificaciones correspondientes por parte de las Entidades en tiempo y forma | 2026 | 100.00 | Número De Actas De Los Acuerdos En Las Sesiones De Los Órganos Colegiados Verificadas | 277.00 | | 83.00 | | | | | | | | | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Coordinación de Comisarios Públicos, y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría . https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número Actas De Acuerdos En Las Sesiones De Los Órganos Colegiados Generadas, No Concluidos Y Revocados | 277.00 | 100.00 | 83.00 | 100.00 | | | | | | | La meta de 277 actas , se estableció de acuerdo al número de actas de los acuerdos de las sesiones de los órganos colegiados que se solicitaron por parte de las instancias de gobierno , las cuales fueron verificados., La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación..El primer avance es de 83 actas de sesiones de órganos colegiados que fueron revisados y verificados | |
| C2A1.- Verificación del cumplimiento del proceso de entrega recepción conforme a la normatividad vigente | Porcentaje del proceso de entrega recepción conforme a la normatividad vigente verificado | Mide el cumplimiento del proceso de entrega recepción vigilando la correcta aplicación de la normatividad vigente | (Número de procesos de entrega recepción conforme a la normatividad vigente verificado / Número de procesos de entrega recepción existentes)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La SHBG recibe las notificaciones correspondientes por parte de las entidades en tiempo y forma. | 2026 | 506.00 | Número De Procesos De Entrega Recepción Conforme A La Normatividad Vigente Verificado | 505.00 | | 152.00 | | | | | | | | | Los registros administrativos se encuentran en la SHBG dentro de la Coordinación de Comisarios Públicos, y podrán ser solicitados a la persona titular de la Secretaría. https://transparencia.nayarit.gob.mx/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=454 |
| | | | | | | | | | | Número De Procesos De Entrega Recepción Existentes | 505.00 | 100.00 | 152.00 | 100.00 | | | | | | | La meta de 506 se define por las entregas de recepción que por rotación de personal o culminación se presentan, dicha meta se designo basada en el comportamiento histórico, la cual se lleva a cabo en el correcta aplicación de la normatividad. La línea base es el resultado de la meta programada en el ejercicio 2026 debido a que el indicador es de nueva creación ..Durante el primer trimestre se generaron 152 procesos de entrega - recepción las cuales se llevaron a cabo correctamente. | |

LIC. JOSÉ ROBERTO VALENCIA SALAZAR
**SECRETARIO PARA LA HONESTIDAD Y BUENA GOBERNANZA**

Lic. Alfonso López Ríos
**Titular de la Coordinación de Comisarios Públicos**

Lic. Erik Carlos García Villa
**Director de la Unidad de Desarrollo Administrativo**

Fecha de Elaboración:14/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER) | MIR (SEDER) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 02 | 01 | F | 111 | Fortalecimiento y Fomento de la Competitividad Agrícola Diversificada | X | | X | X |
| ER4 | | | | 03 | 02 | 01 | F | 110 | Gerencia Pública Estratégica para la | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Productores del Sector Rural dedicados a las actividades agrícolas y participantes de las cadenas productivas establecidas | Núm. de Benef.: | 11836 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 39,712,081 | 39,712,081 | 39,712,081 | X | | 2,107,812 | | | | Presupuesto correspondiente a los proyectos presupuestales del programa presupuestal F111 |
| | | | | | | | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al incremento en el ingreso de los productores agrícolas | Variación anual de ingreso promedio del productor agrícola | Ingreso Promedio del productor en dos ciclos agrícolas P.V. mayo a diciembre y O.I. de octubre a marzo del año actual y siguiente año, respectivamente | ((Ingreso Promedio del productor agrícola en el año actual/Ingreso promedio del producto agrícola en el año anterior)-1)*100 | Miles De Pesos Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Se cumplirá con la meta esperada con la estabilización de los precios en granos básicos | 2025 | -40.00 | Ingreso Promedio Del Productor Agrícola En El Año Actual 90,000.00<br>Ingreso Promedio Del Producto Agrícola En El Año Anterior 120,000.0 0 -25.00 | | | | | | | | | El resultado depende de los precios en el mercado, de los costos de producción y tipo de cultivo.. | Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural https://www.gob.mx/siap/acciones-y-programas/produccion-agricola-33119 |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fomentar el desarrollo sustentable de las unidades de producción agrícola | Variación anual de unidades agrícolas en operación | Mide el número de unidades agrícolas incrementadas de un año respecto al otro en operación | ((Unidades agrícolas en operación en el año actual / Unidades agrícolas en operación del año anterior)-1)*100 | Unidades Agrícolas Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Con el acceso al financiamiento se cumplirá con la meta esperada de las unidades agrícolas | 2025 | -0.47 | Unidades Agrícolas En Operación En El Año Actual 12,000.00<br>Unidades Agrícolas En Operación Del Año Anterior 10,500.00 14.29 | | | | | | | | | Corresponde a unidades agrícolas con cultivos de maíz, frijol, mango, limón, aguacate. | Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural https://www.gob.mx/siap/acciones-y-programas/produccion-agricola-33119 |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Apoyos para la adquisición de bienes e insumos a productores solicitantes, entregados | Porcentaje de solicitudes apoyadas para adquisición de activos productivos | Mide las solicitudes apoyadas para adquisición de activos productivos, maquinaria y equipo, infraestructura (bodegas graneleras, centros de acopio etc.) e insumos agrícolas | (Solicitudes apoyadas/ solicitudes recibidas) *100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se otorgan apoyos para la adquisición de bienes e insumos a productores solicitantes | 2025 | 100.00 | Solicitudes Apoyadas 208.00<br>Solicitudes Recibidas 300.00 69.33 | | | | | | | | | la meta inicial es de 300 solicitudes a recibir, correspondiente a diversos subsidios. | Con base en resultado de años anteriores (listado de solicitantes y listado de los que resultaron beneficiados) Secretaría de Desarrollo Rural https://www.sederma.gob.mx/index.php/listado-de-beneficiarios/ |
| C2 Campañas de Sanidad Vegetal implementadas | Porcentaje de superficie atendida mediante las campañas fitosanitarias | Mide superficie atendida en hectáreas mediante las campañas fitosanitarias en coordinación con los Distritos de Desarrollo Rural y Cesavenay | (Superficie atendida / Superficie total agrícola en el estado identificada con problema fitosanitario) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Con la asignación de recurso programado se cumplen las campañas, así la detección oportuna de las plagas | 2025 | 84.00 | Superficie Atendida 80,080.00<br>Superficie Total Agrícola En El Estado Identificada Con Problema Fitosanitario 80,080.00 100.00 | | | | | | | | | El dato es aportado por el comite estatal de sanidad vegetal de Nayarit. | Dato otorgado por el Comite Estatal de Sanidad Vegetal de Nayarit https://cesavenay.org.mx/ |
| C3 Acciones y Servicios de acompañamiento proporcionados | Variación anual de solicitudes apoyadas con servicio de acompañamiento | Mide la variación de un año con respecto a otro con servicios de acompañamiento que consiste en asesoría | ((Solicitudes apoyadas en año actual / solicitudes apoyadas en el año anterior)-1)*100 | Solicitudes Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se cumplirá con la meta en base a la asignación del recurso programado | 2025 | 14.29 | Solicitudes Apoyadas En Año Actual 232.00<br>Solicitudes Apoyadas En El Año Anterior 800.00 -71.00 | | | | | | | | | se aprobó presupuesto para solicitudes apoyadas con servicio de acompañamiento. | Con base en resultado de años anteriores |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | técnica en cultivos y mercados | | | | | | | | Solicitudes Apoyadas En Año Actual | 232.00 | | | | | | | | | | | (listado de solicitantes y listado de los que resultaron beneficiados) Secretaría de Desarrollo Rural https://www.sederma.gob.mx/index.php/listado-de-beneficiarios/ |
| | | | | | | | | | | Solicitudes Apoyadas En El Año Anterior | 800.00 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Dictaminación de solicitudes de apoyos para la adquisición de bienes e insumos a productores solicitantes | Porcentaje de dictámenes autorizados para apoyos para la adquisición de activos productivos | Mide el porcentaje del número de dictámenes autorizados para adquirir activos productivos. | (Total de dictámenes autorizados/Total de apoyos solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se dictaminaron solicitudes de apoyos para la adquisición de bienes e insumos a productores solicitantes con el presupuesto autorizado. | 2025 | 100.00 | Total De Dictámenes Autorizados | 208.00 | 69.33 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | Se apoyara para adquisición de equipo, paquetes de huertos familiares, incentivos a producción de granos básicos..Se esta trabajando en la elaboración y publicación de reglas de operación 2026 | Con base en resultado de años anteriores (listado de solicitantes y listado de los que resultaron beneficiados) Secretaría de Desarrollo Rural https://www.sederma.gob.mx/index.php/listado-de-beneficiarios/ |
| | | | | | | | | | | Total De Apoyos Solicitados | 300.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C2A1 Implementación de campañas de sanidad vegetal fitosanitarias | Porcentaje de campañas fitosanitarias realizadas en coordinación con los Distritos de Desarrollo Rural y Cesavenay | Mide el porcentaje del número de campañas de sanidad vegetal fitosanitarias que llevan a cabo en coordinación los Distritos de Desarrollo Rural y Cesavenay | (Total de campañas fitosanitarias realizadas/Total de campañas fitosanitarias programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se implementaron campañas de sanidad vegetal fitosanitarias con el presupuesto autorizado. | 2025 | 100.00 | Total De Campañas Fitosanitarias Realizadas | 8.00 | 100.00 | 8.00 | 100.00 | | | | | | | Se realizan 8 campañas fitosanitarias de forma permanente, responsable el Comité Estatal de Sanidad Vegetal de Nayarit (CESAVENAY).El comité estatal de sanidad vegetal de Nayarit, realiza 8 campañas fitosanitarias de forma permanente. | Campañas Fitosanitarias ejecutadas por el Comite Estatal de Sanidad Vegetal de Nayarit https://cesavenay.org.mx/campanas-fitosanitarias/ |
| | | | | | | | | | | Total De Campañas Fitosanitarias Programadas | 8.00 | | 8.00 | | | | | | | | | |
| C3A1 Recepción y dictaminación de solicitudes apoyadas con servicio de acompañamiento | Porcentaje de dictámenes de solicitudes apoyadas con servicio de acompañamiento | Mide el porcentaje de dictámenes aprobados con servicio de acompañamiento | (Total de dictámenes aprobados/Total de dictámenes registrados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se recibieron y dictaminaron solicitudes con servicio de acompañamiento con el presupuesto autorizado. | 2025 | 100.00 | Total De Dictámenes Aprobados | 52.00 | 22.41 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | Acompañamiento técnico a parcelas de productores de diversos cultivos en coordinación con el CESAVENAY..Los datos de acompañamiento técnico, se van a reportar a partir del segundo trimestre. | En base a lista de beneficiarios de años anteriores. Secretaría de Desarrollo Rural https://www.sederma.gob.mx/index.php/listado-de-beneficiarios/ |
| | | | | | | | | | | Total De Dictámenes Registrados | 232.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ESTELA FLORES SALCIDO
**SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL**

LIC. BENJAMIN LOPEZ CEJA
**SUBSECRETARIO DE AGRICULTURA**

ING. PABLO HERNANDEZ CEREZO
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, CONTROL PRESUPUESTAL Y SEGUIMIENTO**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER) | MIR (SEDER) - 4 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 02 | 01 | F | 112 | Fortalecimiento y Fomento de la Competitividad Ganadera | X | | X | X |
| ER4 | | | | 03 | 02 | 01 | F | 110 | Gerencia Pública Estratégica para la | | | | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 22,328,645 | 22,328,645 | 22,328,645 |
| | | |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 625,080 | | | |
| | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Presupuesto correspondiente al proyecto presupuestal fortalecimiento a la producción pecuaria.

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Núm. de Benef.: | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: |
|---|---|---|
| Productor ganadero | 4500 | 0 |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al desarrollo económico de la Actividad Pecuaria | Porcentaje de becerros comercializados | Mide el grado de producción de becerros versus los comercializados | (Total de becerros comercializados / número de becerros producidos)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Que los apoyos no sean suficientes para la capitalización de la actividad pecuaria | 2025 | 10.00 | Total De Becerros Comercializados 90,000.00<br>Número De Becerros Producidos 90,000.00<br>100.00 | | | | | | | | | | El resultado de numero de becerros producidos lo tiene SINIIGA. | SEDER (Dirección de Ganadería) SAGARPA, CEFPPN (Comité Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria de Nayarit) |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rendimientos productivos en los hatos ganaderos fortalecidos | Incremento de crías hembras nacidas | Mide el rendimiento de reproducción de las vacas | ((Número de vacas nacidas año actual / número de vacas nacidas año anterior)-1) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Mejorar las condiciones de suplementación y manejo del ganado, para obtener una mejor productividad en el desarrollo del hato, para una mejor comercialización | 2025 | 0.00 | Número De Vacas Nacidas Año Actual 130,000.0<br>Número De Vacas Nacidas Año Anterior 130,000.0<br>0<br>0.00 | | | | | | | | | | El resultado de numero de vacas nacidas lo realiza el SINIIGA. | SEDER (Dirección de Ganadería) SAGARPA, CEFPPN (Comité Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria de Nayarit) |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Campañas zoosanitarias permanentemente en salud animal realizadas | Porcentaje de hatos atendidos | Verifica el grado de atención de hatos infectados | (Número de hatos atendidos / número de hatos infectados)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Por falta de recursos aprobados en tiempo y forma, no se ha logrado contribuir a la erradicación de las enfermedades de los animales en el sector pecuario | 2025 | 100.00 | Número De Hatos Atendidos 300.00<br>Número De Hatos Infectados 300.00<br>100.00 | | | | | | | | | | Este dato lo reporta el Comte Estatal para el fomento y proteccion pecuaria Nayarit. | SEDER (dirección de ganadería) SAGARPA, CEFPPN (Comité Estatal Para El Fomento Y Protección Pecuaria De Nayarit) |
| C2.- Obras de infraestructura, maquinaria y equipo entregadas | Porcentaje de solicitudes de obras de infraestructura, maquinaria y equipo autorizadas | Mide el grado de atención de solicitudes autorizadas (apoyadas) | (Número de solicitudes autorizadas / número de solicitudes recibidas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Que no se le asigne recurso a este componente | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Autorizadas 0.00<br>Número De Solicitudes Recibidas 0.00<br>0.01 | | | | | | | | | | En el programa no se contempla realización de obra, pero se va dar atención pendiente a otros programas presupuestales de SEDER. | SEDER(Dirección de Ganadería), SAGARPA |
| C3.- Apoyo con Asistencia Técnica Capacitación y Consultoría otorgada | Porcentaje de solicitudes asistencia técnica, capacitación y consultorías atendidas | Mide el grado de atención de solicitudes | (Número de solicitudes apoyadas / número de solicitudes recibidas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Que el recurso que se le asigne a este componente no se apruebe | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Apoyadas 500.00<br>Número De Solicitudes Recibidas 500.00<br>100.00 | | | | | | | | | | Se va atender a ganaderos que soliciten asistencia tecnica y capacitacion, en total van a ser 30 cursos. | SEDER (Dirección de Ganadería) |
| C4.- Proyectos de investigación, validación y transferencia de tecnología apoyados | Número de porcentajes de proyecto de investigación, validación y transferencia de tecnología autorizadas | Mide el grado de proyectos autorizados versus los recibidos | (Número de proyecto autorizados / número de proyectos solicitados) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Que no se apruebe recurso para apoyar el número de proyectos solicitados, no existen convenios con los centros de investigación | 2025 | 0.01 | Número De Proyecto Autorizados 0.00<br>Número De Proyectos Solicitados 0.00<br>0.01 | | | | | | | | | | Para el 2026 no habrá convenios de colaboración y no se destino recurso para este ejercicio. | SEDER (Dirección de Ganadería) |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C5.- Apoyo para adquisición de sementales de registro otorgados | Porcentaje de sementales de registro entregados | Mide el grado de atención de solicitudes de mejoramiento de sementales autorizados | (Número de solicitudes autorizadas / número de solicitudes recibidas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Que aumente el porcentaje de apoyo para la adquisición de semoviente | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Autorizadas<br>Número De Solicitudes Recibidas | 208.00<br>208.00 | 100.00 | | | | | | | | | Al cierre del presupuesto se pretende autorizar 208 apoyos a ganaderos para adquisición de sementales bovinos. | SEDER (Dirección de Ganadería) |
| C6.- Apoyos para el fortalecimiento a la producción pecuaria autorizados | Porcentaje de productores apoyados | Mide el grado de atención de solicitudes de pequeños productores | (Número de solicitudes apoyadas / número de solicitudes recibidas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Que no se aprueben recursos para dar apoyos | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Apoyadas<br>Número De Solicitudes Recibidas | 200.00<br>200.00 | 100.00 | | | | | | | | | Al cierre de ejercicio se apoyaran a 200 ganaderos para adquisición de equipo ganadero. | SEDER (Dirección de Ganadería) |
| C7.- Registro de productores ganaderos otorgados | Variación porcentual del registro de productores ganaderos | Verifica el registro de productores ganaderos | ((Número de productores registrados entre año actual / número de productores registrados en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Que no se aprueben los recurso y que no se cumpla con los requisitos para su registro | 2025 | -6.67 | Número De Productores Registrados Entre Año Actual<br>Número De Productores Registrados En El Año Anterior | 4,600.00<br>2,800.00 | 60.71 | | | | | | | | | Se pretende incrementar el número de registros de ganaderos. | SEDER (Dirección de Ganadería) |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1. Realización de campañas zoosanitarias dirigidas a organizaciones de productores y asociaciones ganaderas | Porcentaje de campañas zoosanitarias dirigidas a organizaciones de productores y asociaciones ganaderas | Mide el porcentaje del número de campañas que son dirigidas a organizaciones de productores y asociaciones ganaderas | (Número de campañas realizadas/Número de campañas programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las campañas zoosanitarias dirigidas a organizaciones de productores y asociaciones ganaderas se realizan satisfactoriamente con el presupuesto asignado para este periodo. | 2025 | 100.00 | Número De Campañas Realizadas<br>Número De Campañas Programadas | 7.00<br>7.00 | 100.00 | 7.00<br>7.00 | 100.00 | | | | | | | Al cierre del ejercicio se pretende realizar un total de 7 campañas zoosanitarias en coordinación con el comité estatal para el fomento y protección pecuaria de nayarit.Son 7 campañas que se están ejecutando de manera permanente por el comité estatal para el fomento y protección pecuaria de Nayarit | SEDER (Dirección de Ganadería).... |
| C2A1. Difusión y promoción de los programas de subsidios a través de reuniones informativas realizadas por las instituciones oficiales y organizaciones de productores | Porcentaje de reuniones realizadas para la difusión de los programas de subsidios realizadas por las instituciones oficiales y organizaciones de productores | Mide el porcentaje del número reuniones para la difusión de los programas con subsidios | (Total de reuniones realizadas/total de reuniones programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La difusión y promoción de los programas de subsidios se realiza en conjunto de instituciones oficiales y organizaciones de productores se realizan satisfactoriamente en las diferentes entidades del estado con el presupuesto asignado para este periodo. | 2025 | 100.00 | Total De Reuniones Realizadas<br>Total De Reuniones Programadas | 30.00<br>30.00 | 100.00 | 5.00<br>5.00 | 100.00 | | | | | | | Al cierre del ejercicio se realizaran 30 reuniones con ganaderos, ayuntamientos y Unión Ganadera.Se realizaron 5 reuniones en municipios para el proceso de inseminación artificial y credencialización | Periódico Oficial de la Federación página oficial de la SEDER. (Dirección de Ganadería)..... |
| C3A1 Otorgamiento de apoyos a productores con Asistencia Técnica Capacitación y Consultoría otorgada | Porcentaje de productores apoyados con Asistencia Técnica Capacitación y Consultoría otorgada | Mide el porcentaje del número de productores que se benefician con Asistencia Técnica Capacitación y Consultoría | (Número de productores beneficiados con Asistencia Técnica Capacitación y Consultoría/Número de productores que solicitaron Asistencia Técnica Capacitación y Consultoría)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Apoyos otorgados a productores con asistencia técnica, capacitación y consultoría otorgada con el presupuesto asignado. Las autoridades sanitarias autorizan brindar asistencia Técnica, capacitación y consultoría a los productores ganaderos | 2025 | 100.00 | Número De Productores Beneficiados Con Asistencia Técnica Capacitación Y Consultoría<br>Número De Productores Que Solicitaron Asistencia Técnica Capacitación Y Consultoría | 500.00<br>500.00 | 100.00 | 100.00<br>100.00 | 100.00 | | | | | | | Al cierre del ejercicio se apoyaran a 500 productores con asistencia técnica con respecto a inseminación artificial para el mejoramiento del hato ganadero.Se a apoyado a 100 ganaderos con asistencia tecnica con respecto a mejoramiento de su hato ganadero. | SEDER (Dirección de Ganadería)... |
| C4A1. otorgamiento de apoyo para proyectos de investigación, validación y transferencia de tecnología | Porcentaje de apoyos para elaborar proyectos de investigación, validación y transferencia de tecnología. | Mide el porcentaje del número de apoyos que se brindan para elaborar proyectos de investigación, validación y transferencia de tecnología. | (Total de apoyos otorgados/total de apoyos solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se otorgaron apoyos para la elaboración de proyectos de investigación, validación y transferencia de tecnología con el presupuesto autorizado. | 2025 | 100.00 | Total De Apoyos Otorgados<br>Total De Apoyos Solicitados | 0.00<br>0.00 | 0.01 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | No se destino recurso para este ejercicio 2026.Es importante comentar que la meta puede incrementarse en el resto del ejercicio fiscal, mediante la gestión de recurso financiero adicional | SEDER (Dirección de Ganadería)... |
| C5A1. Otorgamiento de apoyo para el mejoramiento genético de sementales | Porcentaje de apoyos otorgados a ganaderos para el mejoramiento genético de sementales | Mide el porcentaje de apoyos que se brindan a ganaderos para el mejoramiento genético de sementales | (Total de apoyos otorgados/Total de apoyos solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se otorgan apoyos a ganaderos para el mejoramiento genético de sementales con el presupuesto autorizado. | 2025 | 100.00 | Total De Apoyos Otorgados<br>Total De Apoyos Solicitados | 208.00<br>208.00 | 100.00 | 44.00<br>44.00 | 100.00 | | | | | | | al cierre de ejercicio se realizarán un total de 208 apoyos de mejoramiento genético.Aprobación para entrega de 44 sementales bovinos a 44 ganaderos subsidiados | SEDER (Dirección de Ganadería).... |
| C6A1. Autorización de apoyos para el fortalecimiento a la producción pecuaria | Porcentaje de apoyos otorgados para fortalecer la producción pecuaria | Mide el porcentaje del número de apoyos que se otorgan a ganaderos para fortalecer la producción pecuaria | (Total de apoyos otorgados/Total de apoyos solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se otorgaron apoyos en el Estado de Nayarit para fortalecer la | 2025 | 100.00 | Total De Apoyos Otorgados | 200.00 | 100.00 | 13.00 | 100.00 | | | | | | | Una vez que se libere el presupuesto del 2026 , se podrá otorgar apoyos para fortalecer la producción pecuaria, apoyos | Dirección de Ganadería..... |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | producción pecuaria. | | | Total De Apoyos Solicitados | 200.00 | | 13.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | otorgados de aperos a ganaderos del estado, al final del ejercicio puede superarse la meta.Apoyos para fortalecer la producción pecuaria, mediante la aprobación de subsidios de aperos y equipo ganadero. | |
| C7A1 otorgamiento de registros de productores ganaderos | Porcentaje de registros otorgados a productores ganaderos | Mide el porcentaje del número de registros que se otorgan a los productores ganaderos | (Total de registros otorgados/Total de registros solicitados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se entregan registros a productores ganaderos con la asignación del presupuesto. | 2025 | 100.00 | Total De Registros Otorgados | 4,500.00 | | 2,104.00 | | ..... | | ..... | | ..... | | Al cierre del ejercicio se prelende otorgar un total de 4500 registros de ganaderos y renovación..2104 registros realizados de nuevos ganaderos y de renovación. | SEDER (Dirección de Ganadería)..... |
| | | | | | | | | | | Total De Registros Solicitados | 4,500.00 | 100.00 | 2,104.00 | 100.00 | ..... | | ..... | | ..... | | | |

INGENIERA ROSA ESTELA FLORES SALCIDO

**SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL**

M.V.Z. IVAN JIMENEZ VARGAS

**SUBSECRETARIO DE GANADERIA**

ING. PABLO HERNANDEZ CEREZO

**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, CONTROL PRESUPUESTAL Y SEGUIMIENTO**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER) | MIR (SEDER) - 3 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 02 | 03 | F | 113 | Fortalecimiento y Fomento de la Competitividad Pesquera y Acuícola | X | | X | X |
| ER4 | | | | 03 | 02 | 01 | F | 110 | Gerencia Pública Estratégica para la | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Pescadores y Acuacultores del Estado. | Núm. de Benef.: | 2000 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 15,459,670 | 15,459,670 | 15,459,670 | X | | 406,218 | | | | Presupuesto correspondiente a el proyecto presupuestal de pesca y acuacultura, centro reproductor acuícola |
| | | | | | | | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desarrollo de la Pesca y Acuacultura | Variación porcentual anual de la Producción pesquera y acuícola | Mide el incremento de la producción pesquera y acuícola en toneladas de un año con respecto a otro | ((Producción Pesquera y Acuícola año actual/Producción Pesquera y Acuícola respecto al año anterior)-1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Dependerá de factores externos como los son: climatológicos, sanidad y económicos ente otros, para poder llegar a la eta programada | 2025 | 0.00 | Producción Pesquera Y Acuícola Año Actual 50,000.00<br>Producción Pesquera Y Acuícola Respecto Al Año Anterior 90,000.00 | | -44.44 | | | | | | | | Datos oficiales que publica la CONAPESCA. (Los datos de producción de este año 2026 son publicados durante el mes de mayo del próximo año 2027).. | Estadística de acuacultura y pesca relativa a los principales aspectos economicos y sociales https://www.gob.mx/conapesca/documentos/anuario-estadistico-de-acuacultura-y-pesca |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a aumentar el ingreso de los productores | Ingresos de los productores por el aumento de la producción pesquera y acuícola | Mide el incremento de ingresos por el aumento de la producción pesquera y acuícola de un año con respecto a otro | (Valor promedio del producto en toneladas * total de Producción Pesquera y Acuícola en toneladas) | Ingreso Promedio Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Que los comités sistema producto del sector, no busquen mejores fuentes de comercialización del producto | 2025 | 2,240,000.00 | Valor Promedio Del Producto En Toneladas 50,000.00<br>Total De Producción Pesquera Y Acuícola En Toneladas 70,000.00 | | 3,500,000,000.00 | | | | | | | | Los datos que se reportaran al final del ejercicio, serán los que reporte CONAPESCA. | Estadística de acuacultura y pesca relativa a los principales aspectos economicos y sociales https://www.gob.mx/conapesca/documentos/anuario-estadistico-deacuacultura-ypesca |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Infraestructura para el desarrollo entregada | Porcentaje de Metros cúbicos dragados | Mide el grado de metros cúbicos dragados en cuerpos de agua con respecto a los requeridos | (Metros cúbicos dragados/metros cúbicos requeridos) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se están gestionando recursos para reactivar este tipo de obras | 2025 | 0.00 | Metros Cúbicos Dragados 0.00<br>Metros Cúbicos Requeridos 0.00 | 0.00<br>0.01 | 0.01 | | | | | | | | No existe recurso aprobado para este tipo de proyectos por parte del gobierno del estado y/o el gobierno federal..No existe recurso aprobado para este tipo de proyectos por parte del gobierno del estado y/o el gobierno federal. | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER.. |
| C1 Infraestructura para el desarrollo entregada | Porcentaje de avance en la Instalación de Módulos de arrecifes artificiales | Mide el grado de instalación de módulos de arrecifes artificiales con respecto a los requeridos de las cooperativas | (Número de módulos instalados/Número total de módulos requeridos) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | No se tiene contemplado realizar la instalación de módulos de arrecifes artificiales | 2025 | 0.01 | Número De Módulos Instalados 0.00<br>Número Total De Módulos Requeridos 0.00 | 0.00<br>0.01 | 0.01 | | | | | | | | No existe recurso aprobado para este tipo de proyectos por parte del gobierno del estado y/o el gobierno federal..No existe recurso aprobado para este tipo de proyectos por parte del gobierno del estado y/o el gobierno federal. | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER.. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Motores Con Subsidio Entregados | 30.00 | | | | | | | | | | | sociales https://www.gob.mx/conapesca/documentos/anuario-estadistico-deacuacultura-ypesca |
| | | | | | | | | | | Motores Solicitados Para Subsidio | 50.00 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Realización de metros cúbicos dragados en los Sistemas Lagunarios Estuarinos. | Porcentaje de Sistemas Lagunarios Estuarinos por dragar (metros cúbicos) | Mide el porcentaje de sistemas lagunarios-estuarinos por dragar que se llevan en coordinación con la CONAPESCA | (Número de Sistemas Lagunarios Estuarinos por dragar/Número de Sistemas Lagunarios Estuarinos programados para dragar)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los recursos económicos contemplados para la operación de este proyecto no salgan dentro del calendario programado. | 2025 | 0.01 | Número De Sistemas Lagunarios Estuarinos Por Dragar | 0.00 | | | | | | | | | | No se tiene presupuesto 2026 para incidir en esta actividad. | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER. |
| | | | | | | | | | | Número De Sistemas Lagunarios Estuarinos Programados Para Dragar | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | | | |
| C1A2 Instalación de estructuras de Arrecifes Artificiales | Porcentaje de avance en la instalación de módulos de Arrecifes Artificiales | Mide el porcentaje de módulos de arrecifes artificiales vertidos en el mar, que se llevan en coordinación con la CONAPESCA, Ayuntamiento y Asociaciones Civiles. | (Total de módulos de Arrecifes Artificiales instalados/Total de módulos de Arrecifes Artificiales programados)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los recursos económicos contemplados para la operación de este proyecto no salgan dentro del calendario programado | 2025 | 0.01 | Total De Módulos De Arrecifes Artificiales Instalados | 0.00 | | | | | | | | | | No existe recurso aprobado para este tipo de proyectos por parte del gobierno del estado y/o el gobierno federal.. | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER. |
| | | | | | | | | | | Total De Módulos De Arrecifes Artificiales Programados | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | | | |
| C2A1 Instalación de equipamiento de las unidades Pesqueras y Acuícolas en operación | Porcentaje de avance de instalación en el equipamiento de las unidades Pesqueras y Acuícolas (UPA) en operación | Mide el porcentaje de Unidades de Producción Acuícola aprobadas con equipamiento e infraestructura | (Porcentaje de avance de equipamiento de UPA instaladas/ Porcentaje de avance de equipamiento de UPA programadas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuantifican avances en instalación de equipamiento de unidades Pesqueras y Acuícolas (UPA) en operación con el presupuesto autorizado. | 2025 | 0.01 | Porcentaje De Avance De Equipamiento De Upa Instaladas | 20.00 | | | | | | | | | | Se trabaja en las Reglas de Operación para acceder a este tipo de apoyos. | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER. |
| | | | | | | | | | | Porcentaje De Avance De Equipamiento De Upa Programadas | 50.00 | 40.00 | | | | | | | | | | |
| C2A2 Repoblación de organismos (crías) en los cuerpos de agua. | Porcentaje de cuerpo de agua para cultivo de organismos (crías) | Mide el porcentaje de cuerpos de agua (lagunas, presas, jagueyes, estanques, etc.) sembrados con crías de tilapia. | (Total de cuerpos de agua cultivados de organismos /total de cuerpos de agua programados para cultivo de organismos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se logran reproducir organismos (crías) en cuerpos de agua con el presupuesto autorizado. | 2025 | 100.00 | Total De Cuerpos De Agua Cultivados De Organismos | 100.00 | | 3.00 | | | | | | | | En los meses de mayo a diciembre es el ciclo de la reproduccion de alevines de tilapia del centro acuicola San Cayetano.Cultivo de crías de tilapia en 3 cuerpos de agua solicitados | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER... |
| | | | | | | | | | | Total De Cuerpos De Agua Programados Para Cultivo De Organismos | 100.00 | 100.00 | 3.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A3.- Realización de análisis biológicos de Incidencia de enfermedades en Unidades bajo control | Porcentaje de análisis de Incidencia de enfermedades en Unidades bajo control realizados | Mide el porcentaje de Unidades de Producción Acuícola que se encuentran libres de enfermedades | (Total de análisis realizados de Incidencia de enfermedades en Unidades bajo control/Total de análisis de incidencia de enfermedades en Unidades bajo control solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Descendente | Se realizan análisis biológicos de incidencias de enfermedades en unidades de bajo control con el presupuesto autorizado | 2025 | 100.00 | Total De Análisis Realizados De Incidencia De Enfermedades En Unidades Bajo Control | 1,191.00 | | 0.00 | | | | | | | | Supervisión de unidades con respecto a incidencia sanitaria de enfermedades.Ninguna unidad acuícola presenta incidencia sanitaria. | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER. |
| | | | | | | | | | | Total De Análisis De Incidencia De Enfermedades En Unidades Bajo Control Solicitados | 1,191.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | |
| C2A3 Realización de visitas de certificación a unidades productivas que realizan buenas prácticas de producción | Porcentaje de visitas a unidades productivas para su certificación | Mide el porcentaje de Unidades de Producción Acuícola que se encuentran en proceso de certificación. | (Número de visitas a unidades productivas realizadas para su certificación/Número de visitas a unidades productivas programadas a certificar)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se realizan visitas de certificación a unidades productivas que realizan buenas prácticas de producción con el presupuesto autorizado. | 2025 | 125.00 | Número De Visitas A Unidades Productivas Realizadas Para Su Certificación | 10.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se realizan las visitas técnicas a las unidades de producción acuícola a certificar..No se realizaran las visitas técnicas a las unidades de producción acuícola a certificar. | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER.. |
| | | | | | | | | | | Número De Visitas A Unidades Productivas Programadas A Certificar | 10.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | |
| C3A1 Elaboración de proyectos que generen un valor agregado con transferencia de tecnología | Porcentaje de apoyos a proyectos que generen un valor agregado con transferencia de tecnología | Mide el porcentaje de apoyos para elaborar proyectos que generen un valor agregado con transferencia tecnológica | (Total de apoyos para la elaboración de proyectos realizados/ Total de apoyos para la elaboración de proyectos solicitados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los recursos económicos contemplados para la operación de este proyecto no salgan dentro del calendario programado. | 2025 | 0.00 | Total De Apoyos Para La Elaboración De Proyectos Realizados | 1.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se espera contar con recursos extraordinarios para atender esta actividad, y poder finalizar el proyecto planteado de la subsecretaría de pesca y acuacultura.No se cuenta aun con recurso aprobado para este tipo de proyectos por parte del gobierno del estado y/o el gobierno federal. Se plantea ejecutarlo mediante "Proyecto GEF (Fondo para el Medio Ambiente Mundial) | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER. |
| | | | | | | | | | | Total De Apoyos Para La Elaboración De Proyectos Solicitados | 1.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C3A2Elaboración de solicitudes para la entreja a productores de motores de lanchas apoyados con subsidio | Porcentaje de solicitudes elaboradas para la entrega de lanchas apoyados con subsidio | Mide el porcentaje de solicitudes aprobadas con lanchas y motores fuera de borda. | (Número de solicitudes elaboradas para la entrega de lanchas autorizadas/Número de solicitudes elaboradas para la entrega de lanchas solicitadas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se entregaron motores de lanchas apoyados con subsidio. | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes Elaboradas Para La Entrega De Lanchas Autorizadas | 20.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se están elaborando reglas de operacion, para hacer la entrega de lanchas a beneficiarios.Se trabaja en las Reglas de Operación para acceder a este tipo de apoyos | Programa de pesca y acuacultura. Gobierno del Estado, Dirección de Pesca y Acuacultura de la SEDER. |
| | | | | | | | | | | Número De Solicitudes Elaboradas Para La Entrega De Lanchas Solicitadas | 20.00 | 40.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ESTELA FLORES SALCIDO

**SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL**

B.M. NATALIA IVONELI BLANCAS GALLANGOS

**SUBSECRETARIA DE PESCA Y ACUACULTURA**

ING. PABLO HERNANDEZ CEREZO

**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, CONTROL PRESUPUESTAL Y SEGUIMIENTO**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER) | MIR (SEDER) - 2 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 02 | 04 | F | 114 | Fortalecimiento y Fomento de la Competitividad de Agronegocios, Comercialización e Inocuidad (Sanidad e Inocuidad ) | X | | X | X | 22,980,767 | 22,980,767 | 22,980,767 | X | | 516,002 | | | | Presupuesto correspondiente a los proyectos presupuestales del programa presupuestal F114 |
| ER4 | | | | 03 | 02 | 01 | F | 110 | Gerencia Pública Estratégica para la | | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Productores agrícolas en el Estado de Nayarit con incidencia de plagas y enfermedades en sus cultivos | Núm. de Benef.: | 15880 | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al incremento de los ingresos del productor mediante la cantidad y calidad de los productos agrícolas que comercializa | Variación porcentual del ingreso promedio del productor agrícola. | Mide la variación porcentual del ingreso promedio que recibe el productor agrícola del Estado de Nayarit mediante la comercialización de sus productos | ((Ingreso promedio del productor agrícola en el año actual/ingreso promedio del productor agrícola en el año anterior) -1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las condiciones macroeconómicas y ambientales se mantienen estables. | 2025 | 0.00 | Ingreso Promedio Del Productor Agrícola En El Año Actual 95,000.00<br>Ingreso Promedio Del Productor Agrícola En El Año Anterior 95,000.00 | 0.00 | | | | | | | | | Los datos se establecen para el ejercicio fiscal 2025, mediante el aspecto susceptible de mejora (ASM), identificado en la "Evaluación de Consistencia y Resultados del Programa Presupuestal F115 Desarrollo de la Infraestructura Rural e Hidroagrícola, (Financiado con Recursos del FAFEF entre otros) ejercicio fiscal 2022, que consiste en elaborar un estudio de información generalizada de las características socioeconómicas de los beneficiarios y no beneficiarios, donde incluya metodología para su cuantificación de los beneficiarios que fueron y no fueron beneficiarios del Programa. Esta información deberá de ser revisada y actualizada periódicamente, para permitir medir su desempeño durante el ejercicio fiscal.. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los Productores agrícolas disminuyen incidencia de plagas y enfermedades en sus diversos cultivos en el estado de Nayarit | Promedio de captura de especímenes de plagas en trampa por día | Mide la presencia de especímenes en un área determinada en la que existe una red de trampeo (Promedio anual de MTB.- Mosca Trampa Día). Las plagas y enfermedades en diversos cultivos disminuyen mediante estrategias y acciones establecidas en las normas Oficiales Mexicanas. | Número total de especímenes capturados en trampas en el año /Número de días del año t | Promedio Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Existen condiciones de seguridad y factores ambientales favorables para realizar las acciones de sanidad e inocuidad. | 2025 | 55.56 | Número Total De Especímenes Capturados En Trampas En El Año 150,000.0 0<br>Número De Días Del Año T 180.00 833.33 | | | | | | | | | Se pretende cumplir la meta al final de año. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998 http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Campañas fitosanitarias a productores agrícolas del estado de Nayarit realizadas | Porcentaje de hectáreas de cultivos protegidas de plagas | Mide el número de hectáreas protegidas de plagas por las estrategias y acciones encaminadas a la disminución, confinamiento o erradicación de plagas y enfermedades | (Número de hectáreas de cultivos protegidas de plagas /Número de hectáreas de cultivos existentes)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen organizaciones de productores con infraestructura y personal suficientes para coadyuvar a implementar las acciones de vigilancia epidemiológica | 2025 | 100.00 | Número De Hectáreas De Cultivos Protegidas De Plagas 117,192.0 0<br>Número De Hectáreas De Cultivos Existentes 117,192.0 0 100.00 | | | | | | | | | Las metas se establecen en los diversos trimestres del ejercicio fiscal 2025, correspondiente de las hectáreas protegidas de plagas.. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998 http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |
| C2 Vigilancia epimediológica para detedar oportunamente plagas de los diversos cultivos que se cosechan en Nayarit realizada | Porcentaje de trampas y parcelas centinelas supervisadas | Mide el porcentaje de trampas y parcelas centinelas que sirven para monitoriar y detectar Plagas y enfermedades de los diversos cultivos que se cosechan en el Estado | (Número de trampas y parcelas centinelas supervisadas/ Número de trampas y parcelas centinelas existentes)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen organizaciones de productores con infraestructura y personal suficientes para coadyuvar a implementar las acciones de vigilancia epidemiológica | 2025 | 100.00 | Número De Trampas Y Parcelas Centinelas Supervisadas 333.00<br>Número De Trampas Y Parcelas Centinelas Existentes 333.00 100.00 | | | | | | | | | Numero de trampas y parcelas supervisadas por parte del CESAVENAY. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Trampas Y Parcelas Centinelas Supervisadas | 333.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Trampas Y Parcelas Centinelas Existentes | 333.00 | | | | | | | | | | | |
| C3 Control de la movilización a través de Puntos de verificación instalados | Promedio de vehículos de carga de trasporte revisados por punto de verificación instalado | Mide el promedio de vehículos de carga que son revisados en Puntos de verificación interna instalados | Número de vehículos de carga de trasporte revisados /Numero de Puntos de verificación instalados | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Las condiciones de seguridad pública y climatológicas son adecuadas para realizar la vigilancia y el control fitozoosanitario | 2025 | 1,400.00 | Número De Vehículos De Carga De Trasporte Revisados | 7,085.00 | | | | | | | | | | Los organismos auxiliares de sanidad vegetal y pecuario, van a reportar este dato a partir del mes de abril, generado por los puntos de verificación interna establecidos en el estado.. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |
| | | | | | | | | | | Numero De Puntos De Verificación Instalados | 12.00 | 590.42 | | | | | | | | | | |
| C4 Sistema de inocuidad en Unidades de producción agrícola certificadas | Porcentaje de Unidades de producción agrícolas certificadas | Mide el porcentaje de unidades de producción agrícola certificadas para prevenir la contaminación y las enfermedades transmitidas por el consumo de alimentos | (Número de unidades de producción agrícola certificadas/Número de unidades de producción agrícola existentes)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuenta con personal capacitado para dar seguimiento al proceso de certificación de las unidades de producción agrícola | 2025 | 100.00 | Número De Unidades De Producción Agrícola Certificadas | 500.00 | | | | | | | | | | Las metas se establecerán en el mes de diciembre en el ejercicio fiscal 2025.. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |
| | | | | | | | | | | Número De Unidades De Producción Agrícola Existentes | 500.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Aplicación de plaguicidas (Control Químico) en hectáreas del estado de Nayarit | Porcentaje de hectáreas con Acciones de Control Químico | Mide el porcentaje hectáreas con acciones de de control químico realizada de acuerdo al programa del trabajo autorizado en relación a las acciones de control Químico | (Número de Hectáreas con acciones de control químico realizadas/Número de Hectáreas con acciones de control químico programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen organizaciones de productores con infraestructura y personal suficientes para coadyuvar a implementar las acciones de vigilancia epidemiológica | 2025 | 100.00 | Número De Hectáreas Con Acciones De Control Químico Realizadas | 12,630.00 | | | | | | | | | | Este dato se otorga por el organismo auxiliar de sanidad en el Estado de Nayarit.. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/. |
| | | | | | | | | | | Número De Hectáreas Con Acciones De Control Químico Programadas | 12,630.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C1A2 Dispersión de insectos benéficos y uso de feromonas (Control Biológico) | Porcentaje de especímenes de Control Biológico realizados | Mide el porcentaje especímenes liberados para control biológico de acuerdo al programa del trabajo autorizado en relación a las acciones realizadas. | (Número de especímenes liberados para control biológico realizados/Número de especímenes liberados para control biológico programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los productores participan en sistemas de reducción de riesgos de contaminantes y buenas prácticas en los productos estratégicos en materia de inocuidad. | 2025 | 100.00 | Número De Especímenes Liberados Para Control Biológico Realizados | 36,457.50 | 0.00 | | | | | | | | | Estos datos se reportan por el organismo auxiliar de sanidad vegetal en el Estado de Nayarit.. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998 http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/. |
| | | | | | | | | | | Número De Especímenes Liberados Para Control Biológico Programados | 36,457.50 | 0.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A3 Destrucción de productos agrícolas que npresenten un riesgo de dispersión de plagas y enfermedades (Control Legal) | Porcentaje de productos destruidos con Control Legal que representan riesgos | Mide el porcentaje de productos agrícolas destruidos por control legal que representen un riesgo de dispersión de plagas y enfermedades en los diversos cultivos del Estado | (Porcentaje de fruta destruida para control legal realizada/Porcentaje de fruta destruida para control legal programada)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen organizaciones de productores con infraestructura y personal suficientes para coadyuvar a implementar las acciones de vigilancia epidemiológica | 2025 | 100.00 | Porcentaje De Fruta Destruida Para Control Legal Realizada | 80.00 | | 10.00 | | | | | | | | El CESAVENAY indica que le porcentaje de fruta destruida para el control legal realizada es del 80%, ocasionado al desempeño de los puntos de verificacion e inspeccion fitosanitaria. Además el control de muestreo para expedir el documento de movilización ya sea nacional e internacional..10 porciento de fruta destruida para el control legal, en puntos de verificación | Departamento de sanidad e inocuidad (manual de normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/.... |
| | | | | | | | | | | Porcentaje De Fruta Destruida Para Control Legal Programada | 80.00 | 100.00 | 10.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A1 Instalación de Red de Trampeo y muestreo en las parcelas centinelas para detedar plagas de manera oportuna | Porcentaje de Trampeo y Muestreo instaladas en parcelas centinelas | Mide el porcentaje de instalación de trampas y muestreo en parcelas centinelas del Estado de Nayarit que permiten detectar plagas oportunamente. | (Número de trampas y parcelas centinelas instaladas/Número de trampas y parcelas centinelas programadas para instalar)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen organizaciones de productores con infraestructura y personal suficientes para coadyuvar a implementar las acciones de vigilancia epidemiológica | 2025 | 100.00 | Número De Trampas Y Parcelas Centinelas Instaladas | 333.00 | | 0.00 | | | | | | | | Esta variable se va a cuantificar en el mes de junio..Numero de trampas y parcelas para control fitosanitario | Coordinación Técnica (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/. |
| | | | | | | | | | | Número De Trampas Y Parcelas Centinelas Programadas Para Instalar | 333.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | |
| C3A1 Instalación de puntos de verificación fitosanitarias interna | Porcentaje de puntos de verificación fitosanitarios instalados | Mide el porcentaje de puntos de verificación fitosanitarias instaladas para controlar la movilización de vehículos y con ello prevenir la contaminación y las enfermedades transmitidas por el consumo de alimentos | (Número de vehículos revisados en puntos de verificación sanitaria con productos agrícolas contaminados/Número de vehículos revisados en puntos de verificación sanitaria realizado)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Existen organizaciones de productores con infraestructura y personal suficientes para coadyuvar a implementar las acciones de vigilancia epidemiológica | 2025 | 100.00 | Número De Vehículos Revisados En Puntos De Verificación Sanitaria Con Productos Agrícolas Contaminados | 5,500.00 | | 1,530.00 | | | | | | | | Las metas se establecerán en el ejercicio 2026, posteriormente se cuantificará esta variable, debido a la programación del presupuesto asignado.Operativos de control y ordenamiento de la movilización en el Estado | |
| | | | | | | | | | | Número De Vehículos Revisados En Puntos De Verificación Sanitaria Realizado | 5,500.00 | 77.63 | 1,530.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C4A1 Supervisión de las Unidades de Producción en proceso de certificación de los sistemas de inocuidad | Porcentaje supervisiones de las Unidades de producción de los sistemas de inocuidad en proceso de certificación | Mide el porcentaje de unidades de producción supervisadas de os sistemas de inocuidad certificadas | (Unidades de producción certificadas/Unidades de producción en proceso de certificación)*100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se cuenta con personal capacitado para dar seguimiento al proceso de certificación de las unidades de producción agrícola | 2025 | 100.00 | Unidades De Producción Certificadas<br>Unidades De Producción En Proceso De Certificación | 400.00<br>400.00 | 100.00 | | | | | | | | | Las metas se establecen en el ejercicio fiscal 2025, serán 600 Ha. supervisadas en todo el transcurso del proceso de certificación. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998 http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |
| C4A2 Capacitación de las Unidades de Producción de los sistemas de inocuidad | Unidades de producción de los sistemas de inocuidad capacitadas | Mide el porcentaje de capacitaciones realizadas a las unidades de producción de los sistemas de inocuidad | (Número eventos de capacitación a unidades de producción realizados/Número de Eventos de capacitación a unidades de producción programadas)*100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Se cuenta con personal competente para brindar servicios de capacitación a las unidades de producción agrícola | 2025 | 100.00 | Número Eventos De Capacitación A Unidades De Producción Realizados<br>Número De Eventos De Capacitación A Unidades De Producción Programadas | 10.00<br>10.00 | 100.00 | | | | | | | | | Eventos de capacitación realizado para dar a conocer el programa de certificación con productores de Aguacate del Municipio de Tepic y Xalisco.. | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/ |
| C4A3 Divulgación en los medios de difusión de las Unidades de Producción de los sistemas de inocuidad | Pocentaje de Medios de difusión entregados (Señaletica, trípticos, manuales, posters, lonas) en el Estado | Mide el porcentaje de ls medios de difusión entregados a los productores agrícolas del Estado de las unidades de producción de los sistemas de inocuidad (Señaletica, trípticos, manuales, posters, lonas) | (Número de medios de difusión de las unidades de producción entregados/Número de medios de difusión de las unidades de producción programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | null<br>Eficacia | Ascendente | Se cuenta con el presupuesto suficiente para solventar económicamente los medios de difusión. | 2025 | 100.00 | Número De Medios De Difusión De Las Unidades De Producción Entregados<br>Número De Medios De Difusión De Las Unidades De Producción Programados | 500.00<br>500.00 | 100.00 | 0.00<br>0.00 | 0.01 | | | | | | | Las metas se establecen en el ejercicio fiscal 2026, reportándose a partir del mes de abril, de acuerdo al presupuesto asignado..Difusión de procedimientos de certificación y programas de trabajo de campañas fitosanitarias | Departamento De Sanidad E Inocuidad (Manual De Normas) NOM075-FIT-1998http://www.sicafi.gob.mx:81/SICAFI/. |

INGENIERA ROSA ESTELA FLORES SALCIDO

**SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL**

ING. ROMALDO ORTIZ CATON

**JEFE DEPARTAMENTO SANIDAD E INOCUIDAD**

ING. PABLO HERNANDEZ CEREZO

**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, CONTROL PRESUPUESTAL Y SEGUIMIENTO**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Desarrollo Rural (SEDER) | MIR (SEDER) - 5 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 02 | 04 | F | 115 | Desarrollo de la Infraestructura Rural e Hidroagrícola | X | | X | X | 57,747,456 | 57,747,456 | 57,747,456 | X | | 1,328,914 | | | | Correspondiente a los proyectos presupuestales comprendidos en el programa presupuestal F115 |
| ER4 | | | | 03 | 02 | 01 | F | 110 | Gerencia Pública Estratégica para la | | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Productores del Sector Localizados en las Superficies Dominadas en las Unidades de Riego. | Núm. de Benef.: | 16412 | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a mantener y/o incrementar la superficie sembrada con riego mediante la construcción, rehabilitación y modernización de la Infraestructura Hidroagrícola en las Unidades de Riego | Variación porcentual de superficie sembrada con riego | Mide la variación porcentual de superficie sembrada con riego debido al buen uso de la infraestructura por parte de los beneficiarios para incrementar la producción | ((Superficie sembrada con riego en el año actual/superficie sembrada con riego en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las condiciones de la economía mexicana con respecto a las variables macroeconómicas y meteorológicas se presentan estables. | 2025 | 0.00 | Superficie Sembrada Con Riego En El Año Actual<br>Superficie Sembrada Con Riego En El Año Anterior | -90.24 | | | | | | | | | A la fecha no se ha ejercido el presupuesto, estamos en espera del Convenio CONAGUA-Gobierno del Estado de Nayarit para comenzar la operación del ejercicio 2026, Aun no se libera el recurso que aporta la Federación para este tipo de obras, una vez liberado el Gobierno del Estado aportara la parte proporcional que le corresponde.. | A.C.U. (Asociación civil de usuarios), CONAGUA ( a través del distrito de riego 043), SEDER (a través de la dirección de infraestructura rural, mediante los informes trimestrales)https://www.gob.mx/conagua/acciones-y-programas/programa-de-apoyo-a-la-infraestructura-hidroagricola-s217 |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los productores del sector primario cuentan con superficie de Riego mejorada y ampliada con obras de infraestructura Hidroagrícola en el Estado | Porcentaje de superficie de riego con Infraestructura moderna, mejorada y ampliada entregada | Mide el porcentaje de superficie de riego mejorada con infraestructura hidroagrícola, que consiste en obras de rehabilitación, ampliación y modernización en base a solicitudes | (Superficie mejorada y ampliada entregada en operación / superficie mejorada y ampliada entregada) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las condiciones de la economía mexicana con respecto a las variables macroeconómicas y meteorológicas se presentan estables. | 2025 | 100.00 | Superficie Mejorada Y Ampliada Entregada En Operación<br>Superficie Mejorada Y Ampliada Entregada | 100.00 | | | | | | | | | A la fecha no se ha ejercido el presupuesto, estamos en espera del convenio CONAGUA-Gobierno del Estado para comenzar la operación del ejercicio 2026, Aun no se libera el recurso que aporta la Federación para este tipo de obras, una vez liberado el Gobierno del Estado aportara la parte proporcional que le corresponde.. | Dirección de Infraestructura Rural (Informes Trimestrales)http s://www.gob.mx/conagua/acciones-y-programas/programa-de-apoyo-a-la-infraestructura-hidroagricola-s218 |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Superficie de Riego con Infraestructura mejorada, ampliada en operación entregada | Porcentaje de superficie de riego con Infraestructura mejorada entregada | Mide el porcentaje de superficie de riego mejorada entregada en operación con infraestructura rehabilitada | (Superficie mejorada entregada en operación / superficie mejorada entregada) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se aprueban los recursos financieros proyectados y las condiciones meteorológicas se presentan estables. | 2025 | 100.00 | Superficie Mejorada Entregada En Operación<br>Superficie Mejorada Entregada | 100.00 | 2,456.98<br>2,456.98 | 0.00<br>2,456.98 | | | | | | | a la fecha no se ha aprobado el convenio de colaboración CONAGUA-Gobierno del Estado de Nayarit.A la fecha no se ha iniciado a ejercer el presupuesto de los diferentes componentes, en espera de la formalización del Gobierno Federal y el Gobierno Estatal de la firma de los Anexo de Ejecución y Anexo Técnico para iniciar la ejecución de ejercicio fiscal 2026, ya que no se han definido las acciones (obras) a realizar en este | A.C.U. (Asociación civil de usuarios), CONAGUA ( a través del distrito de riego 043), SEDER (a través de la dirección de infraestructura rural, mediante los informes |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Productores Operando La Superficie Mejorada Y Ampliada Entregada Con Técnicas Modernas De Riego | 612.00 | | 0.00 | | | | | | | | | -s222.. |
| | | | | | | | | | | Productores Operando La Superficie Mejorada Y Ampliada Entregada | 612.00 | | 612.00 | | | | | | | | | |
| C3 Productores Capacitados en Técnicas Modernas de Riego para su implementación | Porcentaje de productores capacitados para implementar técnicas de modernas de riego | Mide el porcentaje de productores que reciben los cursos de capacitación para el Aprovechamiento de Técnicas Modernas de Riego. | (Número de productores que recibieron cursos de capacitación/ Número de productores inscritos a los cursos de capacitación )* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se aprueban los recursos financieros proyectados y asisten a los cursos de capacitación los productores | 2025 | 100.00 | Número De Productores Que Recibieron Cursos De Capacitación | 612.00 | | 0.00 | | | | | | | | | A.C.U .(Asociacion Civil de Usuarios), CONAGUA (a traves del Distrito de Riego 043), SEDER (a traves de la Direccion de Desarrollo Rural e Infraestrucura ), mediante informes trimestrales...https://www.gob.mx/conagua/acciones-y-programas/programa-de-apoyo-a-la-infraestructura-hidroagricola-s223 |
| | | | | | | | | | | Número De Productores Inscritos A Los Cursos De Capacitación | 612.00 | | 612.00 | | | | | | | | Para el presente ejercicio 2025 aun no se tiene contemplado presupuesto para capacitación a productores con superficie al riego..La capacitación es realizada por la CONAGUA a productores beneficiados con obras contempladas en el convenio de colaboración. | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.00 | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 Elaboración de convocatorias para apoyar a productores en la entrega de superficie de riego mejorada con infraestructura rehabilitada | Porcentaje de productores beneficiados con el programa de apoyo para la entrega de superficie de riego mejorada con infraestructura rehabilitada | Mide el porcentaje del productores que se benefician con el programa de apoyo para la entrega de superficie de riego mejorada con infraestructura rehabilitada | (Total de productores beneficiados con el programa de entrega de superficie de riego mejorada con infraestructura rehabilitada/ Total de productores beneficiados que solicitaron el programa de entrega de superficie de riego mejorada con infraestructura rehabilitada)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se aprueban los recursos financieros proyectados y las condiciones meteorológicas se presentan estables. | 2025 | 100.00 | Total De Productores Beneficiados Con El Programa De Entrega De Superficie De Riego Mejorada Con Infraestructura Rehabilitada | 612.00 | | 0.00 | | | | | | | | | Dirección de Desarrollo Rural e Infraestructura..A.C.U .(Asociación Civil de Usuarios), CONAGUA (a traves del Distrito de Riego 043), SEDER (a través de la Dirección de Desarrollo Rural e Infraestructura ), mediante informes trimestrales.https://www.gob.mx/conagua/acciones-y-programas/programa-de-apoyo-a-la-infraestructura-hidroagricola-s224. |
| | | | | | | | | | | Total De Productores Beneficiados Que Solicitaron El Programa De Entrega De Superficie De Riego Mejorada Con Infraestructura Rehabilitada | 612.00 | | 0.00 | | | | | | | | Para el presente ejercicio 2025 aun no se tiene contemplado los proyectos a ejecutar para ampliar la superficie al riego, esto empieza una vez que se tiene el Convenio CONAGUA-Gobierno del Estado de Nayarit.No se ha firmado convenio de colaboración entre gobierno federal y gobierno estatal, para definir las obras a realizar en el ejercicio fiscal 2026. | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.00 | | | | | | | | |
| C1A2 Realización de un registro de control de la ejecución y calidad de los proyectos realizados para la correcta aplicación de los recursos | Porcentaje de proyectos ejecutados para la correcta aplicación de los recursos. | Mide el porcentaje del número de proyectos realizados con calidad par la correcta aplicación de los recursos | (Número de proyectos ejecutados satisfactoriamente /número de proyectos programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se aprueban los recursos financieros proyectados | 2025 | 100.00 | Número De Proyectos Ejecutados Satisfactoriamente | 10.00 | | 0.00 | | | | | | | | | A.C.U .(Asociación Civil de Usuarios), CONAGUA (a través del Distrito de Riego 043), SEDER (a través de la Dirección de Desarrollo Rural e Infraestructura ), mediante informes trimestrales. |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Programados | 10.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se estima sean 10 proyectos evaluados y aprobados con el convenio , entre la federación y Gobierno del Estado, 5 proyectos de distritos de riego, 5 proyectos de unidades de riego..No se firmado convenio de colaboración entre gobierno federal y gobierno estatal, para definir los anexos técnicos. | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Ejecutados Satisfactoriamente | 10.00 | | 0.00 | | | | | | | | | https://www.gob.mx/conagua/acciones-y-programas/programa-de-apoyo-a-la-infraestructura-hidroagricola-s225. |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Programados | 10.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C2A1 Elaboración de evaluaciones productivas del uso de las superficies dotadas con Infraestructura mejorada, ampliada y entregada | Porcentaje de evaluaciones elaboradas del uso de superficie con Infraestructura mejorada, ampliada y entregada | Mide el porcentaje del número de Evaluaciones realizadas al Programa para saber su eficiencia de acuerdo a Reglas y Manuales de Operación. | (Número de evaluaciones realizadas/Número de evaluaciones programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Las metas programadas se cumplirán dependiendo de que sea aprobado el total de los recursos convenidos. | 2025 | 0.00 | Número De Evaluaciones Realizadas | 10.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | Se estima sean 10 proyectos evaluados y aprobados con el convenio , entre la federación y Gobierno del Estado, 5 proyectos de distritos de riego, 5 proyectos de unidades de riego. Reportando en el tercer trimestre.No se ha firmado convenio de colaboración entre gobierno federal y gobierno estatal, para definir las obras a realizar en el ejercicio fiscal 2026. | A.C.U .(Asociacion Civil de Usuarios), CONAGUA (a traves del Distrito de Riego 043), SEDER (a traves de la Direccion de Desarrollo Rural e Infraestrucura ), mediante informes trimestrales.https://www.gob.mx/conagua/acciones-y-programas/programa-de-apoyo-a-la-infraestructura-hidroagricola-s226. |
| | | | | | | | | | | Número De Evaluaciones Programadas | 10.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| C3A1 Elaboración de evaluaciones productivas a productores del uso de las supeficies dotadas con Infraestructura mejorada, ampliada y entregada | Porcentaje de evaluaciones elaboradas del uso de superficie con Infraestructura mejorada, ampliada y entregada | Mide el porcentaje del número de Evaluaciones realizadas al Programa para saber su eficiencia de acuerdo a Reglas y Manuales de Operación. | (Número de evaluaciones realizadas/Número de evaluaciones programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se aprueban los recursos financieros proyectados y las condiciones meteorológicas se presentan estables. | 2025 | 0.00 | Número De Evaluaciones Realizadas | 10.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | | | | | | | Se estima sean 10 proyectos evaluados y aprobados con el convenio , entre la federación y Gobierno del Estado, 5 proyectos de distritos de riego, 5 proyectos de unidades de riego. Reportando en el tercer trimestre.No se ha firmado convenio de colaboración entre gobierno federal y gobierno estatal, para definir las obras a realizar en el ejercicio fiscal 2026. | SEDER. A.C.U .(Asociacion Civil de Usuarios), CONAGUA (a traves del Distrito de Riego 043), SEDER (a traves de la Direccion de Desarrollo Rural e Infraestrucura ), mediante informes trimestrales.https://www.gob.mx/conagua/acciones-y-programas/programa-de-apoyo-a-la-infraestructura-hidroagricola-s226 |
| | | | | | | | | | | Número De Evaluaciones Programadas | 10.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |

INGENIERA ROSA ESTELA FLORES SALCIDO

**SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL**

ARQ. MAILEN CHANELY BAÑUELOS CORDERO

**DIRECTORA DE DESARROLLO RURAL E INFRAESTRUCTURA**

ING. PABLO HERNANDEZ CEREZO

**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, CONTROL PRESUPUESTAL Y SEGUIMIENTO**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral (STJL) | MIR (STJL) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER2 | ER4-10 | | | 03 | 01 | 02 | F | 109 | **Fortalecimiento de la Vinculación Laboral, Capacitación y Al Autoempleo.- Atención a la Alerta de Género** | X | | X | X | 148,628,220 | 45,607,963 | 30,860,539 | X | | 3,193,333 | | | | El monto asignado de otras fuentes es de presupuesto federal para el pago de consejeros laborales y ferias de empleo. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 14765 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 4,129,195 | | | 789,409 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al fortalecimiento del empleo en el estado de Nayarit | Tasa neta de ocupación en el Estado | Intensificar la implementación de mecanismos de vinculación laboral con mayor cobertura e impacto | (Población total ocupada / Población total en edad de trabajar, 14 años y más) | Tasa Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Depende del crecimiento poblacional en la entidad y de su incorporación a la población económicamente activa. | 2025 | 0.64 | Población Total Ocupada<br>Población Total En Edad De Trabajar, 14 Años Y Más | 657,200.0<br>0<br>982,600.0<br>0 | 0.67 | | | | | | | | | Las metas a alcanzar corresponden con los valores obtenidos de ejercicios anteriores, manteniendo al resultado de la línea base acorde al cierre del ejercicio inmediato anterior para lograr una correcta tasa neta de ocupación en la entidad.. | STPS - INEGI, Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P1.- Buscadores de empleo son colocados en empresas propias o externas en todo el estado | Variación porcentual de colocación de buscadores de empleo | Mide el fortalecimiento del seguimiento en cada envío de buscadores de empleo hacia las empresas para verificar si encontraron o no un empleo | ((Buscadores de empleo colocados en el año actual / Buscadores de empleo colocados en el año anterior) - 1) * 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y la colocación de los buscadores de empleo. | 2025 | 36.06 | Buscadores De Empleo Colocados En El Año Actual<br>Buscadores De Empleo Colocados En El Año Anterior | 3,294.00<br>2,773.00 | 18.79 | | | | | | | | | Las metas a alcanzar corresponden con los valores obtenidos de ejercicios anteriores, manteniendo al resultado de la línea base acorde al cierre del ejercicio inmediato anterior para lograr una correcta colocación de buscadores de empleo en la entidad.. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit. Coordinaciónes de Intermediación Laboral, Fomento al Auto Empleo, Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad, Movilidad Laboral https://slspaew.stps.gob.mx, https://slisne.empleo.gob.mx, https://simolint.stps.gob.mx |
| P1.- Buscadores de empleo son colocados en empresas propias o externas en todo el estado | Porcentaje de municipios con cobertura de colocación | Mide en que grado se está llevando a todo el estado los beneficios de los diferentes servicios del programa de apoyo al empleo y los servicios de vinculación laboral | (Número de municipios donde se colocaron buscadores de empleo/Número de municipios del Estado) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Depende de la empresas que oferten sus vacantes en los distintos municipios y del acceso a los servicios de vinculación por parte de los buscadores de empleo. | 2025 | 100.00 | Número De Municipios Donde Se Colocaron Buscadores De Empleo<br>Número De Municipios Del Estado | 20.00<br>20.00 | 100.00 | | | | | | | | | Las metas a alcanzar corresponden a los municipios en los que se concentran la colocación de buscadores de empleo así como de la oferta laboral por parte de las empresas.. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit. Coordinación de Intermediación Laboral, Fomento al Auto Empleo, Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad, Movilidad Laboral https://slspaew.stps.gob.mx, https://slisne.empleo.gob.mx |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Vacantes de empleo Estatales Captadas | CVE= Porcentaje de Captación de Vacantes Estatales | Brindar atención en la cobertura de vacantes en todas las empresas del estado | (Vacantes Captadas/Vacantes Programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Crecimiento del empleo en la entidad | 2025 | 97.62 | Vacantes Captadas | 9,850.00 | 100.00 | 2,666.00 | 101.79 | | | | | | | Se proyecta captar el 100% de las vacantes programadas para el ejercicio que inicia para lograr una cobertura de vacantes que propicien el crecimiento del empleo de la entidad..Se logra cumplir con la meta establecida en el trimestre, debido a la buena concertación con los empleadores. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx/..... |
| | | | | | | | | | | Vacantes Programadas | 9,850.00 | | 2,521.00 | | | | | | | | | |
| C2.- Solicitantes buscadores de empleo atendidos, Estatales | SAE= Porcentaje de Solicitantes Atendidos Estatales | Dar atención y servicio a las solicitudes de todo tipo en la entidad garantizando la cobertura y el impacto | (Solicitantes Atendidos/Solicitantes que solicitan servicio)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Afluencia de buscadores de empleo que acuden a las oficinas del Servicio Nacional de Empleo | 2025 | 100.00 | Solicitantes Atendidos | 10,115.00 | 100.00 | 1,907.00 | 100.00 | | | | | | | Se mantiene el resultado de la línea base al cierre del ejercicio inmediato anterior para lograr una cobertura en los servicios que se presta a los solicitantes de empleo atendidos que acuden a las oficinas del Servicio Nacional de Empleo en la entidad..Se mantiene el resultado de la línea base al cierre del ejercicio inmediato anterior para lograr una cobertura en los servicios que se presta a los solicitantes de empleo atendidos que acuden a las oficinas del Servicio Nacional de Empleo en la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinaciónes de Intermediación Laboral, Fomento al Auto Empleo, Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad, Movilidad Laboral https://slspaew.stps.gob.mx, https://slsne.empleo.gob.mx... |
| | | | | | | | | | | Solicitantes Que Solicitan Servicio | 10,115.00 | | 1,907.00 | | | | | | | | | |
| C3.- Colocación de buscador de empleo eficiente | EC= Porcentaje de Eficiencia en la colocación | Garantizar la cobertura de la vacante ante los empresarios | (Solicitantes Colocados/Solicitantes Enviados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | En función del mercado de trabajo, oferta y demanda de empleos. | 2025 | 100.00 | Solicitantes Colocados | 3,294.00 | 100.00 | 572.00 | 100.00 | | | | | | | Se mantiene el resultado de la línea base al cierre del ejercicio inmediato anterior para lograr una colocación eficiente respecto a los solicitantes enviados, garantizando la cobertura de vacantes ante los empresarios..Se mantiene el resultado de la línea base al cierre del ejercicio inmediato anterior para lograr una colocación eficiente respecto a los solicitantes enviados, garantizando la cobertura de vacantes ante los empresarios. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinaciónes de Intermediación Laboral, Fomento al Auto Empleo, Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad, Movilidad Laboral https://slspaew.stps.gob.mx, https://slsne.empleo.gob.mx,https://slmolint.stps.gob.mx/... |
| | | | | | | | | | | Solicitantes Enviados | 3,294.00 | | 572.00 | | | | | | | | | |
| C4.- Solicitantes buscadores de empleo satisfechos | PS= Porcentaje de Solicitantes Satisfechos | Garantizar la colocación de los buscadores de empleo | (Solicitantes Colocados/Solicitantes Atendidos)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Calidad | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado de trabajo, oferta y demanda de empleos. | 2025 | 16.82 | Solicitantes Colocados | 3,294.00 | 32.57 | 572.00 | 29.99 | | | | | | | Se pretende que el resultado de la línea base al cierre del ejercicio inmediato anterior se incremente sustancialmente para lograr una colocación más eficiente respecto a los solicitantes atendidos, garantizando una mayor satisfacción de los solicitantes de empleo en la entidad..Se logra una buena colocación de buscadores de empleo tanto en bolsa de empleo como en movilidad laboral, aunque no se llega a la meta del período, se espera que con la activación de programas de apoyos a la capacitación se logren los resultados deseados. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinaciónes de Intermediación Laboral, Fomento al Auto Empleo, Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad, Movilidad Laboral https://slspaew.stps.gob.mx, https://slsne.empleo.gob.mx,https://slmolint.stps.gob.mx/... |
| | | | | | | | | | | Solicitantes Atendidos | 10,115.00 | | 1,907.00 | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C1A1. Apertura de espacios de vacantes y plaza de vacantes para buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores | Porcentaje de espacios de vacantes y plaza de vacantes aperturados para buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores | Mide la apertura de Espacios de vacantes y plaza de vacantes para la reducción de las dificultades que enfrentan para insertarse en el mercado laboral buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores | (Espacios de vacantes y plaza de vacantes aperturados para buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores /Espacios de vacantes y plaza de vacantes programados a aperturar para buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y espacios aperturados para los buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores. | 2025 | 415.22 | Espacios De Vacantes Y Plaza De Vacantes Aperturados Para Buscadores De Empleo Con Discapacidad Y Adultos Mayores | 1,900.00 | | 478.00 | | | | | | | | Debido a la creciente inclusión en materia laboral se espera lograr una cobertura de vacantes que propicien el crecimiento del empleo de la entidad..La apertura de los empleadores para la contratación de personas de sectores vulnerables se han incrementado las vacantes y plazas vacantes inclusivas. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx... |
| | | | | | | | | | | Espacios De Vacantes Y Plaza De Vacantes Programados A Aperturar Para Buscadores De Empleo Con Discapacidad Y Adultos Mayores | 1,900.00 | 100.00 | 480.00 | 99.58 | | | | | | | | |
| C1A2.- Captación de vacantes y plaza de vacantes de empleo para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo. | Porcentaje de vacantes y plaza de vacantes captadas de empleo | Mide las vacantes y plaza de vacantes captadas de empleo para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo. | (Vacantes y plaza de vacantes de empleo captadas/Vacantes y plaza de vacantes de empleo programadas a captar)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Crecimiento del empleo en la entidad. | 2025 | 95.60 | Vacantes Y Plaza De Vacantes De Empleo Captadas | 7,000.00 | | 2,513.00 | | | | | | | | Con el incremento de visitas de concertación laboral y reuniones con empresarios se espera lograr una buena captación de vacantes y plazas vacantes..El trabajo de concertación con las empresas y la captación de vacantes por medios electrónicos permitió superar la meta establecida para el periodo. | Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx.... |
| | | | | | | | | | | Vacantes Y Plaza De Vacantes De Empleo Programadas A Captar | 7,000.00 | 100.00 | 2,906.00 | 86.48 | | | | | | | | |
| C1A3 Proporcionamiento de un mecanismo de contacto directo entre el buscador de empleo y las empresas que ofertan vacantes y plazas de vacantes. | Porcentaje vacantes y plazas de vacantes con mecanismos de contacto directo entre el buscador de empleo y las empresas que las ofertan gestionadas | Mide el porcentaje de vacantes y plazas vacantes con mecanismo de contacto directo entre el buscador de empleo y las empresas que ofertan vacantes y plazas de vacantes. | (Vacantes y plazas de vacantes con mecanismos de contacto directo entre el buscador de empleo y las empresas que las ofertan gestionadas/Vacantes y plazas de vacantes con mecanismos de contacto directo entre el buscador de empleo y las empresas que las ofertan programadas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Crecimiento del empleo en la entidad | 2025 | 107.48 | Vacantes Y Plazas De Vacantes Con Mecanismos De Contacto Directo Entre El Buscador De Empleo Y Las Empresas Que Las Ofertan Gestionadas | 5,351.00 | | 698.00 | | | | | | | | Acorde con lo programado se espera una captación de vacantes al 100% en lo en mecanismos de contacto directo entre buscadores de empleo y las empresas que las ofertan y con esto propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..La correcta concertación empresarial para ferias de empleo permitió alcanzar la meta establecida para el periodo. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx/..... |
| | | | | | | | | | | Vacantes Y Plazas De Vacantes Con Mecanismos De Contacto Directo Entre El Buscador De Empleo Y Las Empresas Que Las Ofertan Programadas | 5,351.00 | 100.00 | 1,046.00 | 66.73 | | | | | | | | |
| C2A1.- Atención a buscadores de empleo que requieren capacitarse para facilitar su colocación. | Porcentaje de buscadores de empleo que requieren capacitarse para facilitar su colocación. | Mide el porcentaje de buscadores de empleo atendidos que requieren capacitarse para facilitar su colocacio'n | (Número de buscadores de empleo que requieren capacitarse para facilitar su colocación, atendidos / Número de buscadores de empleo que requieren capacitarse para facilitar su colocación, programados) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Crecimiento del empleo en la entidad así como las competencias y perfiles de los buscadores de empleo. | 2025 | 140.83 | Número De Buscadores De Empleo Que Requieren Capacitarse Para Facilitar Su Colocación, Atendidos | 697.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se espera superar el número de buscadores de empleo programados que buscan capacitarse para facilitar su colocación en el mercado laboral en base a los convenios existentes con diversas instituciones educativas..Se espera la aportación estatal para activar el programa con esto cumplir con el total de apoyos programados que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia con el apoyo de mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramientas, y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit....Coordinación Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad.... |
| | | | | | | | | | | Número De Buscadores De Empleo Que Requieren Capacitarse Para Facilitar Su Colocación, Programados | 697.00 | 100.00 | 90.00 | 0.00 | | | | | | | | |
| C2A2 Realización de cursos de capacitación a buscadores de empleo para facilitar su colocación | Porcentaje de cursos de capacitación a buscadores de empleo para facilitar su colocación | Mide el porcentaje de cursos de capacitación dirigido a buscadores de empleo | (Número de cursos de capacitación a buscadores de empleo realizados/ Número de cursos de capacitación a buscadores de empleo programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Crecimiento del empleo en la entidad así como las competencias y perfiles de los buscadores de empleo. | 2025 | 100.00 | Número De Cursos De Capacitación A Buscadores De Empleo Realizados | 47.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se espera lograr el total de cursos de capacitación a buscadores de empleo programados y con esto propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Se espera la aportación estatal y con esto cumplir con la meta establecida. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad https://slspaew.stps.gob.mx,..... |
| | | | | | | | | | | Número De Cursos De Capacitación A Buscadores De Empleo Programados | 47.00 | 100.00 | 6.00 | 0.00 | | | | | | | | |
| C2A3.- Atención a las personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia | Porcentaje de personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia atendidos. | Mide el porcentaje de personas atendidas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia | (Número de personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia atendidos / Número de personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia programados) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | El cumplimiento depende de las aportaciones estatales. | 2025 | 426.77 | Número De Personas Que Buscan Desarrollar Una Actividad Por Cuenta Propia Atendidos | 414.00 | | 30.00 | | | | | | | | Se espera la aportación estatal y con esto cumplir con el total de apoyos programados para el presente periodo y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Se inicia con la atención y recepción de documentación para otorgar los apoyos programados que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia con el apoyo de mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramientas, y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Apoyos Financieros a la Capacitación |
| | | | | | | | | | | Número De Personas Que Buscan Desarrollar Una Actividad Por Cuenta Propia Programados | 414.00 | 100.00 | 30.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C2A4.- Otorgamiento de apoyos: mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramienta a las personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia. | Porcentaje de apoyos otorgados: mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramienta a las personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia. | Mide el porcentaje de apoyos otorgados a las personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia. | (Número de apoyos otorgados a las personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia / Número de apoyos programados para ser otorgados a las personas que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | El cumplimieno depende de las aportaciones estatales. | 2025 | 96.91 | Número De Apoyos Otorgados A Las Personas Que Buscan Desarrollar Una Actividad Por Cuenta Propia | 126.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se espera la aportación estatal y con esto cumplir con el total de apoyos programados que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia con el apoyo de mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramientas, y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Se espera la aportación estatal y con esto cumplir con el total de apoyos programados que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia con el apoyo de mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramientas, y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación Fomento al Auto Empleo https://sispaew.stps.gob.mx... |
| | | | | | | | | | | Número De Apoyos Programados Para Ser Otorgados A Las Personas Que Buscan Desarrollar Una Actividad Por Cuenta Propia | 126.00 | 100.00 | 20.00 | 0.00 | | | | | | | | |
| C2A5.- Atención de jornaleros del sector agrícola para la movilidad laboral a solicitud del empleador | Porcentaje de jornaleros en el sector agrícola atendidos para la movilidad laboral | Mide el porcentaje del número de jornaleros agrícolas para la movilidad laboral | (Número de jornaleros en el sector agrícola atendidos / Número de jornaleros en el sector agrícola programados) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende de la afluencia de buscadores de empleo del sector agrícola y de la oferta laboral. | 2025 | 112.80 | Número De Jornaleros En El Sector Agrícola Atendidos | 1,297.00 | | 295.00 | | | | | | | | Se espera llevar a cabo el cumplimiento de la meta en referencia a que los jornaleros en el sector agrícola programados sean atendidos y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Se está en espera de la activación del subprograma y realizar la convocatoria dirigido a las personas interesadas. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación Movilidad Laboral..... |
| | | | | | | | | | | Número De Jornaleros En El Sector Agrícola Programados | 1,297.00 | 100.00 | 292.00 | 101.03 | | | | | | | | |
| C2A6.- Atención a trabajadores agrícolas para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá. | Porcentaje de trabajadores agrícolas atendidos para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá. | Mide el porcentaje del número de trabajadores agrícolas para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá. | (Número de trabajadores agrícolas atendidos para obtener una ocupación temporal en Canadá/ Número de trabajadores agrícolas programados ara obtener una ocupación temporal en Canadá) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del crecimiento del empleo en el sector agrícola en Canadá y a solicitud del empleador. | 2025 | 110.40 | Número De Trabajadores Agrícolas Atendidos Para Obtener Una Ocupación Temporal En Canadá | 760.00 | | 249.00 | | | | | | | | Se espera llevar a cabo el cumplimiento de la meta en referencia a que los trabajadores en el sector agrícola programados sean atendidos para obtener una ocupación temporal en Canadá..Se espera llevar a cabo el cumplimiento de la meta en referencia a que los trabajadores en el sector agrícola programados sean atendidos para obtener una ocupación temporal en Canadá. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit.Coordinación Movilidad Laboral..... |
| | | | | | | | | | | Número De Trabajadores Agrícolas Programados Ara Obtener Una Ocupación Temporal En Canadá | 760.00 | 100.00 | 335.00 | 74.33 | | | | | | | | |
| C2A7.- Atención a buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores para reducir las dificultades que enfrentan para insertarse en el mercado laboral | Porcentaje de buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores atendidos. | Mide el porcentaje del número de personas con discapacidad y adultos mayores para reducir las dificultades que enfrentan para insertarse en el mercado laboral | (Número de buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores atendidos / Número de buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y espacios aperturados para los buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores. | 2025 | 127.33 | Número De Buscadores De Empleo Con Discapacidad Y Adultos Mayores Atendidos | 476.00 | | 113.00 | | | | | | | | Con el crecimiento de la inclusión laboral y con esto las ofertas de empleo para este sector, se espera el cumplimiento en la atención de buscadores de empleo con discapacidad y adultos mayores en referencia a los programados y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..El programa abriendo espacios que benefica a este sector de las personas buscadoras de empleo ha tenido buena afluencia este primer trimestre del año, debido a una mayor difusión del mismo. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx/..... |
| | | | | | | | | | | Número De Buscadores De Empleo Con Discapacidad Y Adultos Mayores Programados | 476.00 | 100.00 | 121.00 | 93.39 | | | | | | | | |
| C2A8.- Atención a buscadores de empleo para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo. | Porcentaje de buscadores de empleo atendidos para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo. | Mide el porcentaje de personas buscadoras de trabajo para encontrar opciones acordes a su perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo | (Número de buscadores de empleo atendidos para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo / Número de buscadores de empleo programados para ser atendidos para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y espacios aperturados para los buscadores de empleo. | 2025 | 166.83 | Número De Buscadores De Empleo Atendidos Para Encontrar Opciones De Trabajo Acordes A Un Perfil Laboral Mediante El Servicio Gratuito De Bolsa De Trabajo | 3,840.00 | | 588.00 | | | | | | | | Se estima el cumplimiento de la meta de que los buscadores de empleo programados sean atendidos mediante la bolsa de trabajo y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Se ha registrado una afluencia menor de la esperada a bolsa de empleo, esperando una recuperación en este indicador el próximo trimestre. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx/.... |
| | | | | | | | | | | Número De Buscadores De Empleo Programados Para Ser Atendidos Para Encontrar Opciones De Trabajo Acordes A Un Perfil Laboral Mediante El Servicio Gratuito De Bolsa De Trabajo | 3,840.00 | 100.00 | 1,008.00 | 58.33 | | | | | | | | |
| C2A9.- Atención a buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes mediante un mecanismo de contacto directo. | Porcentaje de atención a buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes mediante un mecanismo de contacto directo | Mide el porcentaje de buscadores de empleos y empresas que ofertan plazas vacantes por medio de contacto directo | (Número de buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes atendidos mediante un mecanismo de contacto directo / Número de buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes, programados para ser atendidos, mediante un | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y espacios aperturados para los buscadores de empleo. | 2025 | 147.00 | Número De Buscadores De Empleo Y Empresas Que Ofertan Plazas Vacantes Atendidos Mediante Un Mecanismo De Contacto Directo | 1,600.00 | | 568.00 | | | | | | | | Acorde con lo programado se espera una atención del 100% en mecanismos de contacto directo entre buscadores de empleo y las empresas que las ofertan y con esto propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..El número de buscadores de empleo atendidos mediante un mecanismo | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Intermediación Laboral https: |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.54 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | mecanismo de contacto directo) * 100 | | | | | | | Número De Buscadores De Empleo Y Empresas Que Ofertan Plazas Vacantes, Programados Para Ser Atendidos, Mediante Un Mecanismo De Contacto Directo | 1,600.00 | | 555.00 | | | | | | | | de contacto directo con las empresas que ofertan plazas vacantes superó la meta programada logrando así propiciar una mejor colocación laboral. | //sisne.empleo.gob.mx/.... |
| C2A10.- Organización de ferias de empleo con el propósito de que buscadores de empleo se pongan en contacto directo con empresas que ofertan plazas vacantes. | Porcentaje de organización de ferias de empleo realizadas. | Mide el porcentaje del número de ferias del empleo para ofertar plazas vacantes | (Número de ferias de empleo organizadas / Número de ferias de empleo programadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y espacios aperturados para los buscadores de empleo. | 2025 | 75.00 | Número De Ferias De Empleo Organizadas<br>Número De Ferias De Empleo Programadas | 9.00<br>9.00 | 100.00 | 2.00<br>2.00 | 100.00 | | | | | | | Se proyecta cumplir con la totalidad de las ferias de empleo programadas se realizan, proporcionando un mecanismo de contacto directo entre el buscador de empleo y las empresas, propiciando el crecimiento del empleo de la entidad..Se proyecta cumplir con la totalidad de las ferias de empleo programadas se realizan, proporcionando un mecanismo de contacto directo entre el buscador de empleo y las empresas, propiciando el crecimiento del empleo de la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Intermediación Laboral..... |
| C2A11.- Organización de reuniones periódicas entre representantes del SNE los agentes del mercado de trabajo | Porcentaje de reuniones organizadas entre representantes del SNE y los agentes del mercado de trabajo | Mide el porcentaje del número de reuniones entre representantes del SNE y los agentes del mercado de trabajo | (Reuniones organizadas, entre representantes del SNE y los agentes del mercado de trabajo / Reuniones programadas entre representantes del SNE y los agentes del mercado de trabajo)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Depende de las vacantes de alto nivel ofertadas por las empresas y del perfil de los buscadores de empleo. | 2025 | 0.00 | Reuniones Organizadas, Entre Representantes Del Sne Y Los Agentes Del Mercado De Trabajo<br>Reuniones Programadas Entre Representantes Del Sne Y Los Agentes Del Mercado De Trabajo | 12.00<br>12.00 | 100.00 | 3.00<br>3.00 | 100.00 | | | | | | | El objetivo de las reuniones es el intercambio de vacantes de alto nivel con las empresas..El objetivo de las reuniones es la captación de vacantes y conocer las necesidades de perfiles de las empresas. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit..Coordinación de Vinculación Laboral https://sisne.empleo.gob.mx/. |
| C3A1.- Colocación de buscadores de empleo que requieren capacitarse para facilitar su inclusión laboral | Porcentaje de buscadores de empleo, que requieren capacitarse para facilitar su inclusión laboral, colocados. | Mide el porcentaje del número de buscadores de empleo que requieren capacitarse para facilitar su inclusión laboral | (Número de buscadores de empleo, que requieren capacitarse para facilitar su inclusión laboral, colocados / Número de buscadores de empleo, que requieren capacitarse para facilitar su inclusión laboral, programados para colocarse) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Depende de las aportaciones estatales y de la disponibilidad de las instituciones educativas. | 2025 | 96.82 | Número De Buscadores De Empleo, Que Requieren Capacitarse Para Facilitar Su Inclusión Laboral, Colocados<br>Número De Buscadores De Empleo, Que Requieren Capacitarse Para Facilitar Su Inclusión Laboral, Programados Para Colocarse | 697.00<br>697.00 | 100.00 | 0.00<br>90.00 | 0.00 | | | | | | | Se espera superar la colocación de buscadores de empleo programados que buscan capacitarse para facilitar su colocación en el mercado laboral en base a los convenios existentes con diversas instituciones educativas..Se espera la aportación estatal para activar el programa con esto cumplir con el total de apoyos programados que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia con el apoyo de mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramientas, y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación Apoyo de Capacitación para la Empleabilidad..... |
| C3A2.- Colocación de personas interesadas en desarrollar una actividad por cuenta propia. | Porcentaje de colocación de personas interesadas en desarrollar una actividad por cuenta propia | Mide el porcentaje del número de personas interesadas en desarrollar una actividad por cuenta propia | (Número de personas interesadas en desarrollar una actividad por cuenta propia, colocadas / Número de personas interesadas en desarrollar una actividad por cuenta propia, programadas para su colocación)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Depende de las aportaciones estatales. | 2025 | 90.72 | Número De Personas Interesadas En Desarrollar Una Actividad Por Cuenta Propia, Colocadas<br>Número De Personas Interesadas En Desarrollar Una Actividad Por Cuenta Propia, Programadas Para Su Colocación | 126.00<br>126.00 | 100.00 | 0.00<br>20.00 | 0.00 | | | | | | | Se espera la aportación estatal y con esto cumplir con el total de colocadonas programadas en cuanto al número de personas interesadas en desarrollar una actividad por cuenta propia y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Se espera la aportación estatal y con esto cumplir con el total de apoyos programados que buscan desarrollar una actividad por cuenta propia con el apoyo de mobiliario, maquinaria, equipos y/o herramientas, y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación Fomento al Auto Empleo https://slspaew.stps.gob.mx..... |
| C3A3.- Colocación de jornaleros en el sector agrícola. | Porcentaje de colocación de jornaleros en el sector agrícola. | Mide el porcentaje del número de jornaleros colocados en el sector agrícola | (Número de jornaleros colocados en el sector agrícola / Número de jornaleros programados para colocarse en el sector agrícola) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Depende del crecimiento del empleo en el sector agrícola nacional y a solicitud del empleador. | 2025 | 91.30 | Número De Jornaleros Colocados En El Sector Agrícola<br>Número De Jornaleros Programados Para Colocarse En El Sector Agrícola | 266.00<br>266.00 | 100.00 | 9.00<br>6.00 | 150.00 | | | | | | | Se espera llevar a cabo el cumplimiento de la meta en referencia a que los jornaleros en el sector agrícola programados sean colocados y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Se encuentra en espera de activación del programa para poder realizar la convocatoria y captar personas interesadas. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación Movilidad Laboral https://slspaew.stps.gob.mx..... |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C3A4.- Colocación de trabajadores agrícolas para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá. | Porcentaje de colocación de trabajadores agrícolas para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá. | Mide el porcentaje de trabajadores agrícolas colocados para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá. | (Número de trabajadores agrícolas colocados, para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá / Número de trabajadores agrícolas programados para colocarse, para obtener una ocupación temporal ordenada, legal y segura en granjas agrícolas en Canadá) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del crecimiento del empleo en el sector agrícola en Canadá y a solicitud del empleador. | 2025 | 100.22 | Número De Trabajadores Agrícolas Colocados, Para Obtener Una Ocupación Temporal Ordenada, Legal Y Segura En Granjas Agrícolas En Canadá | 451.00 | | 182.00 | | | | | | | | Se espera llevar a cabo el cumplimiento de la meta en referencia a que los trabajadores en el sector agrícola programados sean colocados para obtener una ocupación temporal en Canadá..Se registra la colocación esperada debido a la gran demanda y difusión de las vacantes de este programa. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación Movilidad Laboral..... |
| | | | | | | | | | | Número De Trabajadores Agrícolas Programados Para Colocarse, Para Obtener Una Ocupación Temporal Ordenada, Legal Y Segura En Granjas Agrícolas En Canadá | 451.00 | 100.00 | 147.00 | 123.81 | | | | | | | | |
| C3A5.- Colocación de buscadores de empleo para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo. | Porcentaje de colocación de buscadores de empleo para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo. | Mide el porcentaje de buscadores de empleos para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo | (Número de buscadores de empleo, colocados, para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo / Número de buscadores de empleo, programados para colocarse, para encontrar opciones de trabajo acordes a un perfil laboral mediante el servicio gratuito de bolsa de trabajo) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y espacios aperturados para los buscadores de empleo. | 2025 | 152.91 | Número De Buscadores De Empleo, Colocados, Para Encontrar Opciones De Trabajo Acordes A Un Perfil Laboral Mediante El Servicio Gratuito De Bolsa De Trabajo | 1,153.00 | | 292.00 | | | | | | | | Se estima el cumplimiento de la meta de que los buscadores de empleo programados sean colocados mediante la bolsa de trabajo y de esta manera propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..Una adecuada concertación, permitió una tasa de colocación aceptable aunque no se llegó a la meta en el periodo, se espera el siguiente trimestre superar la meta propuesta. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit..Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx/.... |
| | | | | | | | | | | Número De Buscadores De Empleo, Programados Para Colocarse, Para Encontrar Opciones De Trabajo Acordes A Un Perfil Laboral Mediante El Servicio Gratuito De Bolsa De Trabajo | 1,153.00 | 100.00 | 338.00 | 86.39 | | | | | | | | |
| C3A6.- Colocación de buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes mediante un mecanismo de contacto directo | Porcentaje de colocación de buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes mediante un mecanismo de contacto directo | Mide el porcentaje de buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes mediante un mecanismo de contacto directo | (Número de colocaciones de buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes mediante un mecanismo de contacto directo / Número programado de colocaciones de buscadores de empleo y empresas que ofertan plazas vacantes mediante un mecanismo de contacto directo) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Depende del comportamiento del mercado laboral en la entidad y espacios aperturados para los buscadores de empleo, así como la afinidad de perfiles y puestos. | 2025 | 168.93 | Número De Colocaciones De Buscadores De Empleo Y Empresas Que Ofertan Plazas Vacantes Mediante Un Mecanismo De Contacto Directo | 540.00 | | 76.00 | | | | | | | | Acorde con lo programado se espera el cumplimiento del número de colocaciones en mecanismos de contacto directo entre buscadores de empleo y las empresas que las ofertan y con esto propiciar el crecimiento del empleo de la entidad..La adecuada difusión y la presencia de diversos giros comerciales con vacantes a ofertar contribuyeron a lograr la meta establecida en el periodo. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit..Coordinación de Intermediación Laboral https://slsne.empleo.gob.mx.... |
| | | | | | | | | | | Número Programado De Colocaciones De Buscadores De Empleo Y Empresas Que Ofertan Plazas Vacantes Mediante Un Mecanismo De Contacto Directo | 540.00 | 100.00 | 75.00 | 101.33 | | | | | | | | |
| C4A1.- Gestión Aportaciones Federales para el incremento en el presupuesto | GAF= Variación porcentual de Aportaciones Federales Gestionadas | Justificar y solicitar recursos económicos para el Programa de Apoyo al Empleo en Nayarit | ((Aportaciones Federales recibidas en el trimestre que se reporta/Aportaciones Federales recibidas del mismo trimestre del año anterior)-1)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Economía | Ascendente | Depende de la disposición financiera federal. | 2025 | 4.63 | Aportaciones Federales Recibidas En El Trimestre Que Se Reporta | 3,764,259.69 | | 789,409.23 | | | | | | | | El incremento de las aportaciones federales permitirá alcanzar y superar las metas de los distintos subprogramas que conforman el Programa de Apoyo al Empleo, logrando un crecimiento de empleo en la entidad..El incremento de las aportaciones federales permitirá alcanzar y superar las metas de los distintos subprogramas que conforman el Programa de Apoyo al Empleo, logrando un crecimiento de empleo en la entidad. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit..Coordinación de Desarrollo Humano y Administración de Recursos https://slspaew.stps.gob.mx..... |
| | | | | | | | | | | Aportaciones Federales Recibidas Del Mismo Trimestre Del Año Anterior | 3,764,259.69 | 0.00 | 659,322.71 | 19.73 | | | | | | | | |
| C4A2.- Gestión de Aportaciones Estatales para el incremento del presupuesto | GAE= Variación porcentual de Aportaciones Estatales Gestionadas | Incrementar las aportaciones estatales a fin de multiplicar proporcionalmente los recursos Federales | ((Aportaciones Estatales recibidas en el trimestre que se reporta /Aportaciones Estatales recibidas del mismo trimestre del año anterior)-1)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Economía | Ascendente | Depende de la disposición financiera estatal. | 2025 | 1.67 | Aportaciones Estatales Recibidas En El Trimestre Que Se Reporta | 3,199,029.81 | | 0.00 | | | | | | | | El incremento de las aportaciones estatales permitirá alcanzar y superar las metas de los distintos subprogramas que conforman el Programa de Apoyo al Empleo, logrando un crecimiento de empleo en la entidad..Se encuentra en espera de la dispersión del recurso estatal asignado. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit.Coordinación de Desarrollo Humano y Administración de Recursos..... |
| | | | | | | | | | | Aportaciones Estatales Recibidas Del Mismo Trimestre Del Año Anterior | 3,199,029.81 | 0.00 | 9,384.02 | -100.00 | | | | | | | | |
| C4A3.- Afinidad del Perfil Laboral del personal de la institución | APL= Porcentaje de Afinidad del Perfil Laboral | Orientar las funciones laborales del trabajador paralelamente a su perfil profesional | (Número de Perfiles a Fin/Número de Puestos)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficiencia | Regular | Contratación de personal de nuevo ingreso afín al puesto que desempeñará | 2025 | 100.00 | Número De Perfiles A Fin | 79.00 | | 79.00 | | | | | | | | En la medida en que se orienten las funciones laborales de los trabajadores existentes o se realicen contrataciones acordes al puesto que van a desempeñar, se logrará una correcta afinidad del perfil laboral..El perfil laboral del personal es afín a | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Desarrollo Humano y Administració |
| | | | | | | | | | | Número De Puestos | 79.00 | 100.00 | 79.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Perfiles A Fin | 79.00 | | 79.00 | | | | | | | | las funciones laborales requeridas para su correcto desempeño. | n de Recursos https://slspaew.stps.gob.mx... |
| | | | | | | | | | | Número De Puestos | 79.00 | | 79.00 | | | | | | | | | |
| C4A4 Capacitación del Personal | CP= Porcentaje de Capacitación del Personal | Detectar oportunamente los requerimientos de capacitación en áreas específicas de su desempeño laboral | (Personal Capacitado/Total Personal)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Depende de las aportaciones estatales para llevar a cabo las capacitaciones. | 2025 | 100.00 | Personal Capacitado | 79.00 | | 6.00 | | | | | | | | Se espera que contar con una correcta y suficiente capacitación del total del personal..Se espera que contar con una correcta y suficiente capacitación del total del personal conforme avance el período. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Desarrollo Humano y Administración de Recursos https://slspaew.stps.gob.mx... |
| | | | | | | | | | | Total Personal | 79.00 | | 79.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 7.59 | | | | | | | | |
| C4A5 Satisfacción del personal de la Insitución a través de la mejora salarial | MS Variación porcentual de la mejora salarial | Gestionar ante las autoridades competentes los sueldos y salarios relativos a sus funciones y responsabilidades. | ((Sueldo Final del trimestre que se reporta/Sueldo Inicial del mismo trimestre del año anterior)-1)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Compromiso Estatal de mejorar de mejorar el salario de sus trabajadores en función de la factibilidad económica | 2025 | -18.35 | Sueldo Final Del Trimestre Que Se Reporta | 13,482,35 7.10 | | 3,193,332 .65 | | | | | | | | El lograr un incremento salarial permitirá consolidar un equipo de trabajo mediante la mejora continua de las condiciones de laborales acordes a las funciones responsabilidades que desempeñe..Se ejercen las aportaciones estatales que permitirán cubrir los pagos de prestaciones al personal. | Servicio Nacional de Empleo Nayarit...Coordinación de Desarrollo Humano y Administración de Recursos https://slspaew.stps.gob.mx.... |
| | | | | | | | | | | Sueldo Inicial Del Mismo Trimestre Del Año Anterior | 13,482,35 7.10 | | 3,484,638 .06 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 0.00 | | -8.36 | | | | | | | | |

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT 2021 - 2027 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS SECRETARIA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL

LIC. RUBICELA NAVA NÚÑEZ
**SECRETARÍA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL**

C.P. Gilberto Zanabria Martínez
**Titular de la Dirección de Empleo**

Lic. César Octavio Guzmán Carrillo
**Coordinador de Planeación e Información Ocupacional SNE**

Fecha de Elaboración:15/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral (STJL) | MIR (STJL) - 2 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER4-10 | | | 03 | 01 | 02 | G | 107 | Procuración e Impartición de Justicia Laboral | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | | | | | | Trabajadores y Patrones de 18 años ó mas y Empresas de la iniciativa privada con algun problema ó inquietud laboral en Nayarit . | **Núm. de Benef.:** | | 8266 | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 56,280,794 | 41,444,636 | 41,444,636 |
| | | |
| **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| X | |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 5,836,692 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

Sin otras fuentes de financiamiento, Monto ejercido estimado

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la reducción de conflictos laborales mediante el seguimiento de la legislación laboral, fortaleciendo la impartición de Justicia Laboral en el estado de Nayarit | Variación porcentual de conflictos laborales de trabajo en el estado de Nayarit | Mide los conflictos laborales de trabajo de jurisdicción local del estado Nayarit un año conforme al otro | (((Número de conflictos laborales de trabajo en estado de Nayarit del año actual/ Número de conflictos laborales de trabajo en estado de Nayarit del año anterior) -1)*100) | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | Este publicado en la página del INEGI el documento Estadísticas sobre Relaciones Laborales se Jurisdicción Local | 2025 | 11.53 | Número De Conflictos Laborales De Trabajo En Estado De Nayarit Del Año Actual | 0.00 | | | | | | | | | Los indicadores mostrados son del año 2025. Las cifras definitivas de la información de Relaciones laborales de jurisdicción local obtenidas de la pagina del INEGI son publicadas y actualizadas en su sitio oficial en junio de cada año.. | INEGI https://www.inegi.org.mx/programas/rellaborales/ |
| | | | | | | | | | | Número De Conflictos Laborales De Trabajo En Estado De Nayarit Del Año Anterior | 880.00 | -100.00 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los Trabajadores y Patrones de 18 años o mas y Empresas del Sector Privado con conflictos laborales perciben agilidad en la solución de asuntos legales | Porcentaje de expedientes laborales resueltos | Mide los expedientes laborales resueltos conforme a la Ley Federal del Trabajo y atribuciones por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo y la Junta Local de Conciliación y Arbitraje mediante resolución, Conciliación o Desistimiento | (Número de expedientes laborales Resueltos / Número de expedientes laborales en proceso del año actual mas el año anterior)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Las etapas procesales de los expedientes se resuelven por el tribunal laboral | 2025 | 16.39 | Número De Expedientes Laborales Resueltos | 3,041.00 | | | | | | | | | Derivado de la reforma laboral, ya no se reciben demandas iniciales avocándose únicamente al rezago de expedientes existentes. (Solo se pueden registrar ante la JLCA expedientes toda vez que el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje se declare incompetente ante los asuntos).. | Registros Administrativos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo y de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes Laborales En Proceso Del Año Actual Mas El Año Anterior | 9,516.00 | 31.96 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Asesoría a trabajadores con constancia en conflicto legal laboral por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo (PDT) recibidas | Porcentaje de constancias de no conciliación a Trabajadores con asesoría recibidas | El indicador permite conocer, del total de asesorías con constancia de cálculo emitidas por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo (PDT), cuántas constancias de no conciliación a trabajadores fueron emitidas por el Centro de Conciliación Laboral en Nayarit, estas últimas definen los asuntos que serán llevados a audiencias en los tribunales laborales. | (Número de constancias de no conciliación a Trabajadores con asesoría recibidas / Número de constancias de cálculo a Trabajadores elaboradas en las asesorías otorgadas por la PDT)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Descendente | El Centro de conciliación Laboral concilia a los trabajadores en conflicto laboral. | 2025 | 21.49 | Número De Constancias De No Conciliación A Trabajadores Con Asesoría Recibidas | 460.00 | | | | | | | | | Con la entrada en vigor de la reforma laboral se pretende disminuir los conflictos laborales por medio de la conciliación, por lo cual se estima recibir pocas constancias de no conciliación. | Registros Administrativos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Constancias De Cálculo A Trabajadores Elaboradas En Las Asesorías Otorgadas Por La Pdt | 1,900.00 | 24.21 | | | | | | | | | | |
| C2. Representación de Trabajadores en audiencias ante la la Junta de Conciliación y Arbitraje y Tribunales Laborales por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo realizadas | Porcentaje de audiencias señaladas por la autoridad laboral representadas por la PDT | Mide el grado de atención de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo (PDT) a la representación o comparecencia legal de los trabajadores a las audiencias ante la autoridad de los tribunales laborales. | (Número de audiencias señaladas por la autoridad laboral representadas por la PDT / Número de audiencias señaladas por la autoridad laboral)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Programación de audiencias de la autoridad laboral realizada | 2025 | 100.00 | Número De Audiencias Señaladas Por La Autoridad Laboral Representadas Por La Pdt | 1,260.00 | | | | | | | | | Se pretende la conciliación como medio prioritario alterno de solución, por lo que se pretende reducir el numero de representaciones laborales.. | Registros Administrativos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Audiencias Señaladas Por La Autoridad Laboral | 1,260.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C3. Expedientes de juicios laborales atendidos por la Junta Local de Conciliación y Arbitraje concluidos | Porcentaje de expedientes de juicio concluidos | Mide la conclusión de los expedientes de juicios atrasados derivados de la conclusión por convenio y desistimiento de la etapa de conciliación o por laudo | ( (Número de expedientes de juicios por medios alternos de conciliación concluidos + Número de expedientes por laudo concluidos) / Número de expedientes de juicios en | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Conciliación entre las partes en conflicto o continuación con el proceso legal, decidida por el | 2025 | 10.44 | Número De Expedientes De Juicios Por Medios Alternos De Conciliación Concluidos | 2,300.00 | 33.54 | | | | | | | | Se programó terminar un mayor número de juicios, resolviendo los expedientes con rezago de años anteriores.. | Registros Administrativos de la Junta de Conciliación y Arbitraje |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| | | concluido conforme a la Ley Federal del Trabajo por la Junta Local de Conciliación y Arbitraje; hasta que concluyan todos, esta junta desaparecerá. | proceso rezagados) * 100 | | | | Patrón y el trabajador | | | Número De Expedientes Por Laudo Concluidos | 120.00 | | | | | | | | | | | dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes De Juicios En Proceso Rezagados | 7,216.00 | | | | | | | | | | | |
| C4. Asesorías legales a Patrones con conflicto laborar proporcionadas | Porcentaje de patrones asesorados | Mide las asesorías de patrones atendidos con conflicto laboral y seguimiento de inspección a través de información apegada a la Ley Federal del Trabajo y Normas oficiales por la Dirección del Trabajo y Previsión Social | (Número de patrones asesorados / Número patrones notificados para asesorías) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los patrones asisten a la Dirección del Trabajo y Previsión Social a asesoría | 2025 | 100.00 | Número De Patrones Asesorados | 1,611.00 | | | | | | | | | | Por medio de las asesorías, se pretende reducir futuros conflictos laborales para dar cumplimiento a la normativa laboral.. | Registros Administrativos de la Dirección del Trabajo y Previsión Social dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número Patrones Notificados Para Asesorías | 1,611.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C5. Inspecciones ordinarias y extraordinarias, asesoría y asistencia técnica de condiciones generales de trabajo y condiciones de seguridad y salud en el trabajo realizadas | Porcentaje de expedientes de inspección integrados a los centros de trabajo cumplidos conforme a la Ley | Mide los expedientes levantados o integrados a los centros de trabajo que dieron cumplimiento a la Ley y/o solventaron las observaciones hechas en las actas de Inspecciones ordinarias y extraordinarias, conforme a las asesoría y asistencia técnica realizadas de condiciones generales de trabajo y condiciones de seguridad y salud en el trabajo en apego a la Ley Federal del Trabajo y la normatividad laboral. | (Número de expedientes de inspección integrados a los centros de trabajo cumplidos conforme a la Ley en el año actual más el año anterior / Número de expedientes de inspección integrados a los centros de trabajo en el año actual más el año anterior) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) o Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) solicitan inspección respectiva ó conforme a los procedimientos marcados en la ley corresponda. | 2025 | 30.40 | Número De Expedientes De Inspección Integrados A Los Centros De Trabajo Cumplidos Conforme A La Ley En El Año Actual Más El Año Anterior | 492.00 | | | | | | | | | | Por medio de las inspecciones se asesora a los patrones para reducir el desconocimiento de la ley laboral y de esta manera reducir los conflictos laborales para dar cumplimiento a la ley laboral.. | Registros Administrativos de la Dirección del Trabajo y Previsión Social dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes De Inspección Integrados A Los Centros De Trabajo En El Año Actual Más El Año Anterior | 2,426.00 | 20.28 | | | | | | | | | | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 Realización de Asesoría Legal Laboral a Trabajadores | Porcentaje de asesorías a trabajadores realizadas | Mide la asesorías realizadas a trabajadores de manera presencial o a distancia que se presentan ante la Procuraduría de la Defensa del Trabajo (PDT), dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral. | (Número de asesorías a trabajadores realizadas / Número de asesorías a trabajadores solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Trabajadores que solicitan asesoría a la Procuraduría de la Defensa del Trabajo asistan | 2025 | 100.00 | Número De Asesorías A Trabajadores Realizadas | 3,190.00 | 947.00 | | | | | | | | | Con las asesorías se pretende reducir los conflictos laborales por medios alternos y así reducir los juicios..El resultado refleja un desempeño óptimo en términos de cumplimiento, alcanzando las asesorías programadas en el trimestre | Registros Administrativos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Asesorías A Trabajadores Solicitadas | 3,190.00 | 947.00 | 100.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C1A2 Implementación de caravanas móviles informativas | Porcentaje de caravanas móviles realizadas | Mide las caravanas móviles informativas realizadas por la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral en los diferentes municipios del Estado de Nayarit | (Número de caravanas móviles informativas realizadas / Número de caravanas móviles informativas programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Municipios proporcionan o facilitan espacios | 2025 | 0.01 | Número De Caravanas Móviles Informativas Realizadas | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | | No se programaron caravanas pues aun no se gestiona el recurso para la actividad..sigue el procedimiento de gestión para la obtención del recurso de ésta actividad. | Registros Administrativos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Caravanas Móviles Informativas Programadas | 0.00 | 0.01 | 0.01 | 0.01 | | | | | | | | |
| C2A1 Recepción de constancias de no conciliación a trabajadores para demanda elaboradas | Porcentaje de demandas a Trabajadores elaboradas | Mide la elaboración de las demandas laborales elaboradas conforme a los procesos y términos que marca la Ley | (Número de demandas a trabajadores elaboradas / Número de demandas a trabajadores solicitadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Trabajadores que presenten la constancia de no conciliación | 2025 | 100.00 | Número De Demandas A Trabajadores Elaboradas | 302.00 | 84.00 | | | | | | | | | Con la entrada en vigor de la Reforma Laboral, desde Octubre de 2022 las Juntas de Conciliación y Arbitraje dejaron de recibir demandas iniciales avocandose unicamente al rezago de expedientes existentes.<br>La Procuraduría representa a los demandantes ante las instancias conciliatorias.<br>se realizan las demandas a quienes las solicitan, a excepcion de las exceptuadas por embarazo y riezgo de trabajo..Se observa un cumplimiento del 100%, ya que el número de demandas elaboradas coincide exactamente con el número de demandas solicitadas. | Registros Administrativos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Demandas A Trabajadores Solicitadas | 302.00 | 84.00 | 100.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C2A2 Presentación de la demanda ante el tribunal laboral | Porcentaje de demandas elaboradas a trabajadores por la procuraduría presentadas al tribunal laboral | Mide las demandas presentadas ante el Tribunal Laboral para el inicio del proceso laboral | (Número de demandas elaboradas a trabajadores por la procuraduría presentadas al tribunal laboral / Número de demandas elaboradas a trabajadores | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La demanda cumple con los requisitos de ley | 2025 | 100.00 | Número De Demandas Elaboradas A Trabajadores Por La Procuraduría Presentadas Al Tribunal Laboral | 302.00 | 84.00 | 100.00 | 100.00 | | | | | | | Con la entrada en vigor de la Reforma Laboral, desde Octubre de 2022 las Juntas de Conciliación y Arbitraje dejaron de recibir demandas iniciales avocandose unicamente al rezago | Registros Administrativos de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | por la procuraduría)*100 | | | | | | | Número De Demandas Elaboradas A Trabajadores Por La Procuraduría | 302.00 | | 84.00 | | | | | | | | de expedientes existentes.<br>La Procuraduría realiza la demanda y representa a los demandantes ante las instancias conciliatorias..Se alcanzo la meta programada en el presente trimestre. | dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| C3A1 Elaboración de conciliación entre las partes en conflicto laboral | Porcentaje de conciliaciones aceptadas | Mide la conclusión (convenio, desistimiento y no conciliación) mediante medios alternos que se solucionan entre las partes en conflicto laboral (trabajadores y patrones) | (Número de conciliaciones aceptadas / Número de conciliaciones ofrecidas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Patrones y Trabajadores llegan a un acuerdo en su conflicto laboral. | 2025 | 19.13 | Número De Conciliaciones Aceptadas | 700.00 | | 26.00 | | | | | | | | Por medio de la conciliacion se pretende reducir el numero de demandas laborales disminuyendo las cargas de trabajo y los índices de conflictos laborales..Se alcanzo la meta programada | Registros Administrativos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Conciliaciones Ofrecidas | 1,000.00 | 70.00 | 162.00 | 16.05 | | | | | | | | |
| C3A2 Conclusión de las etapas del procedimiento señalado en la Ley Federal del Trabajo para la resolución del conflicto laboral | Porcentaje de expedientes en etapas procesales concluidos | Mide la conclusión de las etapas de los expedientes (Conciliación, demandas, excepciones, replica y contrarréplica), (Ofrecimiento y Admisión de pruebas), (Calificación de pruebas y Desahogo), (Cierre de instrucción) y (Proyecto de laudo). | (Número de expedientes en etapas procesales concluidas / Número de expedientes en etapas procesales registrados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se llega a un acuerdo y no se continua con el proceso legal | 2025 | 10.30 | Número De Expedientes En Etapas Procesales Concluidas | 2,300.00 | | 360.00 | | | | | | | | Con la entrada en vigor de la Reforma Laboral, desde Octubre de 2022 las Juntas de Conciliación y Arbitraje dejaron de recibir demandas iniciales avocándose únicamente al rezago de expedientes existentes.<br>(Se registran únicamente juicios laborales por conflicto competencial)..De los 9,516 expedientes iniciales en tramite se han logrado concluir 360 en el presente trimestre alcanzando la meta programada. | Registros Administrativos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes En Etapas Procesales Registrados | 7,216.00 | 31.87 | 9,155.00 | 3.93 | | | | | | | | |
| C3A3 Procedimiento de amparo ante la resolución de laudos | Porcentaje de expedientes con laudos recurridos por amparo recibidos por la junta de conciliación | Mide los expedientes de laudos recurridos por el recurso de amparo indirecto en contra de la resolución efectuada por la autoridad laboral. | (Número de expedientes con laudos con amparos recibidos por la junta de conciliación / Número de expedientes con laudos emitidos por el tribunal laboral) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Patrón o trabajador se inconforman por la resolución del laudo emitido | 2025 | 56.27 | Número De Expedientes Con Laudos Con Amparos Recibidos Por La Junta De Conciliación | 120.00 | | 49.00 | | | | | | | | Se pretende que el numero de amparos disminuya, puesto que se da prioridad a la conciliación.Se cumple la meta programada del trimestre | Registros Administrativos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes Con Laudos Emitidos Por El Tribunal Laboral | 800.00 | 15.00 | 97.00 | 50.52 | | | | | | | | |
| C4A1 Realización de Asesorías Legales a patrones en conflicto | Porcentaje de quejas recibidas factibles a notificar para asesorías legales a Patrones | Mide las quejas de trabajadores inconformes recibidas atendidas con notificación para Asesorías a Patrones con conflictos legales y seguimiento de inspección a través de información apegada a la Ley Federal del Trabajo y Normas oficiales | (Número de quejas recibidas factibles a notificar para asesorías legales a Patrones / Número de quejas recibidas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Se reciben quejas de inconformidad | 2025 | 100.00 | Número De Quejas Recibidas Factibles A Notificar Para Asesorías Legales A Patrones | 170.00 | | 49.00 | | | | | | | | Por medio de las asesorías se pretende reducir el numero de quejas y disminuir los índices de conflictos laborales.<br>Se reciben las quejas de trabajadores factibles a notificar para realizar las inspecciones extraordinarias, así mismo se suman las peticiones por parte de hacienda por lo cual son mas las quejas factibles a notificar..Se alcanzo la meta programada en el primer trimestre | Registros Administrativos de la Dirección del Trabajo y Previsión Social dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Quejas Recibidas | 170.00 | 100.00 | 49.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C5A1 Elaboración y seguimiento de inspecciones ordinarias y extraordinarias. | Porcentaje de actas de inspección Ordinarias y Extraordinarias elaboradas | Mide la elaboracion de las actas de inspección Ordinarias y Extraordinarias mediante la visita del inspector a solicitud del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), ó por competencia conforme a los procedimientos marcados en la ley.<br>Actas Ordinarias y Extraordinarias: Formalización del Empleo, Reparto de Utilidades a los trabajadores y Condiciones generales de trabajo | (Número de actas de inspección Ordinarias y Extraordinarias elaboradas / Número de actas de inspección Ordinarias y Extraordinarias elaboradas solicitadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | El Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), ó por competencia soliciten la inspección | 2025 | 100.00 | Número De Actas De Inspección Ordinarias Y Extraordinarias Elaboradas | 871.00 | | 220.00 | | | | | | | | Por medio de las ispecciones se pretenderá que el patron ya no desconozca de la ley laboral y disminuir las visitas de inspección en sus establecimientos..Se observa un cumplimiento del 100% en el presente trimestre, ya que se alcanzo la meta programada. | Registros Administrativos de la Dirección del Trabajo y Previsión Social dependiente de la Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Actas De Inspección Ordinarias Y Extraordinarias Elaboradas Solicitadas | 871.00 | 100.00 | 220.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C5A2 Elaboración de asesorías de asistencia técnicas de condiciones generales de trabajo y de condiciones generales de seguridad y salud en el trabajo. | Porcentaje de actas de asesorías de asistencia técnicas elaboradas | Mide la elaboración de actas de inspección de asesoría y asistencia técnica de condiciones generales de trabajo y condiciones generales de seguridad y salud en el trabajo conforme a los procedimientos marcados en la ley, a los centros de trabajo. | (Número de actas de asesorías de asistencia técnicas elaboradas / Número de actas de asesorías de asistencia técnicas programadas) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Conforme al procedimiento que marque la ley corresponda | 2025 | 100.00 | Número De Actas De Asesorías De Asistencia Técnicas Elaboradas | 311.00 | | 118.00 | | | | | | | | A través de las inspecciones se pretende reducir en gran numero las demandas laborales y cumplir con la legislación laboral..El resultado refleja un desempeño óptimo en términos de cumplimiento, alcanzando el total de las actas programadas en el trimestre | Registros Administrativos de la Dirección del Trabajo y Previsión Social dependiente de la |
| | | | | | | | | | | Número De Actas De Asesorías De Asistencia Técnicas Programadas | 311.00 | 100.00 | 118.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Actas De Asesorías De Asistencia Técnicas Elaboradas | 311.00 | | 118.00 | | | | | | | | | Secretaría del Trabajo y Justicia Laboral |
| | | | | | | | | | | Número De Actas De Asesorías De Asistencia Técnicas Programadas | 311.00 | | 118.00 | | | | | | | | | |

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT 2021 - 2027 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS SECRETARIA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL

LIC. RUBICELA NAVA NÚÑEZ

**SECRETARÍA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL**

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT 2021 - 2027 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL

Lic. Aurelio Ulises Ulreras Gutierrez

**Director de Planeación e Informática**

Lic. Carlos Antonio Alonso Del hoyo

**Agente Administrativo**

Fecha de Elaboración:15/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Turismo (SECTUR) | MIR (SECTUR) - 1 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | | | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | | 03 | 07 | 01 | F | 117 | Gerencia del Fomento de la Diversificación de la Competitividad Turística | X | | X | X | 29,980,363 | 29,980,363 | 2,176,000 | X | | 0 | | | | Durante este periodo no se ejerció parte del presupuesto |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiatos (Población objetivo): | | | | | Población que viva en zonas con potencial turístico | | | | | | Núm. de Benef.: | | 38300 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la productividad y competitividad turística del estado de Nayarit mediante la gestión y concertación de infraestructura y equipamiento turístico | Tasa de crecimiento de la Inversión pública | Mide la eficacia de gestión para obtener aportaciones federales para la aplicación en infraestructura turística en los municipios de la Entidad. | ((Monto de la inversión por convenio registrada en el año actual/Monto de la inversión pública registrada en el convenio del año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | No se ha programado montos de inversión publica en ese programa en el año 2024 y 2025 | 2025 | 0,01 | Monto De La Inversión Por Convenio Registrada En El Año Actual 0,00<br>Monto De La Inversión Pública Registrada En El Convenio Del Año Anterior 0,00 | | 0,01 | | | | | | | Al igual que el ejercicio anterior, no existe un programa con recurso federalizado para la ejecución de obra pública por convenio con la Secretaría de Turismo de Nayarit, se brindará información y seguimiento a los proyectos de obra pública que se desarrollen en el Estado ejecutados con inversión directa del Gobierno Federal u otras instancias del Gobierno del Estado. | Convenio firmado entre SECTUR Federal y la Secretaría de Turismo de Nayarit, UR de solicitar la información Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| Contribuir a la productividad y competitividad turística del estado de Nayarit mediante la gestión y concertación de infraestructura y equipamiento turístico | Tasa de crecimiento de la Inversión privada | Mide la eficacia de gestión para obtener inversión privada para la aplicación en infraestructura turística en los municipios de la entidad | ((Monto de la inversión privada en el año actual/Monto de la inversión privada en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Los contribuyentes del sector privado reportan los montos de sus nuevas inversiones, operaciones y re inversión de utilidades. | 2025 | -97,51 | Monto De La Inversión Privada En El Año Actual 126.000,0 00,00<br>Monto De La Inversión Privada En El Año Anterior 125,404,5 80,00 | | 0.47 | | | | | | | Cálculo con información fiel de la Secretaría de Economía, del Indicador de Inversión Extranjera Directa en el ramo 72: servicios de alojamiento temporal y de preparación de alimentos y bebidas. | documento Inversión Extranjera Directa en el ramo 72 de la Secretaría de Economía. UR de solicitar la información Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La competitividad turística de Nayarit se incrementa a través de desarrollo de proyectos turísticos sustentables y rentables | Tasa de crecimiento de la Oferta turística | Mide el crecimiento de la actividad turística y diversificación en cuanto a la generación de nueva oferta de alojamiento de calidad turística. | ((Oferta generada en el año a actual/ Oferta generada en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La iniciativa privada proporciona infomación pertinente para el monitor hotelero de la Secretaría de Turismo | 2025 | 2,03 | Oferta Generada En El Año A Actual 28,500.00<br>Oferta Generada En El Año Anterior 28,237.00 | | 0.03 | | | | | | | Con información proporcionada para el Sistema de Monitoreo DateTur de la Secretaría de Turismo Federal. | Sistema de DATATUR de la Secretaría de Turismo Federal, UR de solicitar la Información Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | | | En construcción |
| C2. Certificación de playas con calidad turística | Variación porcentual anual del número de playas certificadas | "Muestra el grado de cumplimiento del programa de certificación de playas" | ((Número de Playas acreditadas con la certificación en el año actual /Número de Playas acreditadas con la certificación en el año | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Ejecución regular de auditorías en las áreas certificadas | 2025 | 0,00 | Número De Playas Acreditadas Con La Certificación En El Año Actual 11.00 0,00 | | | | | | | | | Para este ejercicio se realizan acciones y gestiones en conjunto con la Secretaría de Desarrollo Sustentable para conservar los distintivos con los que cuentan las playas, marinas y laguna del | Expedientes de seguimiento Blue Flag y Playas Limpias, UR |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial o Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | anterior)-1)*100 | | | | | | | Número De Playas Acreditadas Con La Certificación En El Año Anterior | 11,00 | | | | | | | | | | Estado, para solventar observaciones de ellas,. | Subsecretaria de Turismo |
| C3, Desarrollo de Obras y proyectos (Cobertura) | Porcentaje de municipios apoyados en la entidad con obras y proyectos turísticos | Mide la eficiencia en el apoyo otorgado a los municipios. | (Número de municipios Beneficiados/Número de municipio del Estado)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Ejecución de proyectos en colaboración con los 20 municipios del Estado | 2025 | 100,00 | Número De Municipios Beneficiados<br>Número De Municipio Del Estado | 20,00<br>20,00 | 100,00 | | | | | | | | | Las acciones de diseño y gestión están enfocadas al desarrollo de productos y experiencias turísticas en todos los municipios del Estado de Nayarit. | Documento de nombre Expedientes de Proyectos de Productos y Experiencias Turísticas, UR Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| 4 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C1A1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |
| C2A1.-Certificación playas limpias en el Estado de Nayarit de acuerdo a la norma (nom-120-se) | Porcentaje de playas limpias que reciben la certificación de acuerdo a la norma (nom_120_aa) | Mide el porcentaje de playas limpias del Estado de Nayarit que son certificadas por la norma (nom_120_aa) | (Playas limpias certificadas nom_120_aa/Playas limpias a certificar nom_120_aa programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Ejecución regular de auditorías en las áreas certificadas | 2025 | 90,00 | Playas Limpias Certificadas Nom_120_Aa<br>Playas Limpias A Certificar Nom_120_Aa Programadas | 9,00<br>9,00 | 100,00 | 3,00<br>3,00 | 100,00 | | | | | | | Se busca mantener las certificaciones actuales en el Estado, a través del cumplimiento de los requisitos de la NMX-AA-120-SCFI-2016, así como la obtención de nuevas playas certificadas.,Se busca mantener las certificaciones actuales en el Estado, a través del cumplimiento de los requisitos de la NMX AA-120-SCFI-2016, así como la obtención de nuevas playas certificadas. | Expedientes generados Playas Limpias en la UR Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| C2A2.-Certificación de Playas con el distintivo blue flag | Porcentaje de playas certificadas con distintivo blue flag | Mide el porcentaje de implementación de programas de apoyo a la protección y conservación del medio ambiente en playas de Nayarit | (Playas certificadas con distintivo blue flag/ playas certificadas con distintivo blue flag programadas)*100 | Porcentaje Anual | Gestión null | Ascendente | Ejecución regular de las auditorías en los destinos Blue Flag. | 2025 | 100,00 | Playas Certificadas Con Distintivo Blue Flag<br>Playas Certificadas Con Distintivo Blue Flag Programadas | 4,00<br>4,00 | 100,00 | | | | | | | | | Se busca conservar los cuatro distintivos de los destinos del Estado (Laguna de Santa María del Oro, Marina San Blas, Marina Cruz de Huanacaxtle y Playa Nuevo Nayarit Norte).. | Expedientes generados por la UR Subsecretaría de Turismo en conjunto con la dependencia SEDER. |
| C4A1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |
| C5A1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT SECRETARIA DE TURISMO

C. JUAN ENRIQUE SUÁREZ DEL REAL TOSTADO
**SECRETARIO DE TURISMO**

L.C. Alba Jazmín Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

L.C. Alba Jazmín Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Turismo (SECTUR) | MIR (SECTUR) - 3 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | | 03 | 07 | 01 | F | 118 | Impulso a Proyectos Estratégicos Turísticos Diversificados | X | | X | | 3,147,048 | 3,147,048 | 3,147,048 | X | | 50,000 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | | Población que vive en zonas con potencial turístico | | | | | | Núm. de Benef.: | | 32000 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | |

**DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)**

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA**

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la productividad y competitividad turística de estado de Nayarit mediante la gestión y concertación de infraestructura y equipamiento turístico | Tasa de crecimiento de la inversión pública | Mide el incremento porcentual de la inversión pública aplicada en infraestructura y equipamiento turístico | ((Monto de la inversión pública en el año actual/Monto de la inversión pública en el año anterior)-1)*100 | Tasa Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Se trabaja con colaboración con instancias federales, estatales y municipales para el desarrollo de proyectos de obra pública. | 2025 | 0.01 | Monto De La Inversión Pública En El Año Actual 0.00<br>Monto De La Inversión Pública En El Año Anterior 0.00 | | 0.01 | | | | | | | | No se programo inversión publica a través de convenios de colaboración firmados con instancias federales, estatales y municipales para el desarrollo de proyectos de obra pública en materia turística,. | Convenio de colaboración firmados con instancias federales, estatales y municipales para el desarrollo de proyectos de obra pública en materia turística, UR Dirección General de Desarrollo y Operación Turística |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diversificar la oferta turística del país | Tasa de crecimiento de la Oferta turística | Inversión privada identificada en el sector turístico | ((Oferta generada en el año a evaluar / Oferta generada en el año anterior)-1)*100 | Tasa Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La iniciativa privada proporciona información pertinente para el monitor hotelero de la Secretaría de Turismo | 2025 | 3.52 | Oferta Generada En El Año A Evaluar 28,500.00<br>Oferta Generada En El Año Anterior 28,237.00 | | 0.93 | | | | | | | | Se identifica la oferta hotelera con información proporcionada para el Sistema de Monitoreo DataTur de la Secretaría de Turismo Federal.. | Compendio Turístico de DATATUR de la SECTUR Federal, UR de solicitar la Información Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Proyectos para el desarrollo de productos turísticos. | Número de proyectos para el desarrollo de productos turísticos | Mide el número de proyectos efectuados para lograr la reactivación económica del Estado. | (Suma de Proyectos efectuados / Suma Proyectos planeados)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Ejecución de proyectos en colaboración con los municipios del Estado | 2025 | 100.00 | Suma De Proyectos Efectuados 15.00<br>Suma Proyectos Planeados 15.00 | | 100.00 | | | | | | | | La creación de productos y experiencias turísticas diversificadas, fortalece el sector generando oferta para el desarrollo económico de las regiones del Estado, a través de recursos histórico-culturales, y de turismo de aventura,. | Expedientes de Productos y Experiencias Turísticas de la UR Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| **Nivel: Actividad** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.- Realización de Productos turísticos (circuitos) | Porcentaje de los Productos turísticos (circuitos) realizados | Mide las estrategias para promocionar los destinos turísticos de todas las regiones del Estado a través de circuitos con distintos tipos de turismo según las potencialidades de la Región y el municipio | (Productos turísticos realizados / Productos turísticos programados)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular | Ejecución de proyectos en colaboración con los municipios del Estado | 2025 | 220.00 | Productos Turísticos Realizados 15.00<br>Productos Turísticos Programados 15.00 | | 100.00 | | | | | | | | La creación de productos y experiencias turísticas diversificadas, fortalece el sector generando oferta para el desarrollo económico de las regiones del Estado, a través de recursos histórico-culturales, y de turismo de aventura,. | Expedientes de Productos y Experiencias Turísticas de la UR Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Productos Turísticos Realizados | 15.00 | | | | | | | | | | | de Turismo |
| | | | | | | | | | | Productos Turísticos Programados | 15.00 | | | | | | | | | | | |

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARIA DE TURISMO

C. JUAN ENRIQUE SUÁREZ DEL REAL TOSTADO
**SECRETARIO DE TURISMO**

L.C. Alba Jazmín Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

L.C. Alba Jazmín Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Turismo (SECTUR) | MIR (SECTUR) - 4 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 07 | 01 | F | 119 | **Impulso a La Cultura Turística para el Bienestar de las Regiones ( Cultura Turística)** | X | | X | X | 11,319,242 | 11,319,242 | 1,516,000 | | | 65,000 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | Población que viva en zonas con potencial turístico | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 3800 | | **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | | | | 0 | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la competitividad turística del Estado de Nayarit mediante el mejoramiento de las competencias de los prestadores de servicios turísticos | Variación porcentual de empleos generados en el sector turismo | Mide la incorporación de la fuerza laboral a la actividad turística | ((Empleos registrados en el año actual/Empleos registrados el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La demanda turística provoca la creación de empleos en el sector, beneficiando directamente a las población y favoreciendo al desarrollo territorial sostenible. | 2025 | -7.15 | Empleos Registrados En El Año Actual<br>Empleos Registrados El Año Anterior | 87,000.00<br>86,249.00 | 0.87 | | | | | | | | | Esta información se genera con apoyo de la Secretaría de Turismo Federal a través de los sistemas de monitoreo, para obtener valores estadísticos del sector en la entidad.. | Evaluación y Análisis de los Resultados de la Actividad Turística (RAT) de DATATUR Sectur Federal |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los destinos y las empresas privadas y sociales son mas competitivas | Variación porcentual de número de turistas domésticos | Muestra el porcentaje de crecimiento de los turistas nacionales | ((Número de turistas nacionales en el año actual/número de turistas nacionales en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Promoción de los destinos nayaritas por el desarrollo de la competividad turística, a través de la capacitación y gestión de procesos de calidad en los establecimientos que prestan servicios turísticos. | 2025 | -7.68 | Número De Turistas Nacionales En El Año Actual<br>Número De Turistas Nacionales En El Año Anterior | 2,400,500.00<br>2,397,777.00 | 0.11 | | | | | | | | | El propósito es de diversificar la oferta turística para atraer mas visitantes a los destinos turísticos del estado, se considera la información que es enviada para el seguimiento del Sistema de Monitoreo DataTur de la Secretaría de Turismo Federal.. | PIB Turístico Estatal y Municipal 2024-2025 y Compendio Turístico de Datatur de la Secretaría de Turismo Federal |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. Personas físicas incorporadas a programas de capacitación y sensibilización | Porcentaje del número de personas físicas capacitadas y sensibilizadas | Muestra el grado cumplimiento del programa | (Número de personas físicas capacitadas y sensibilizadas /Número de personas físicas sujetas a incorporar a los programas de capacitación) *100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | La población beneficiaría participa en los modelos de sensibilización y capacitación ofrecidos por la Secretaría de Turismo de Nayarit | 2025 | 112.90 | Número De Personas Físicas Capacitadas Y Sensibilizadas<br>Número De Personas Físicas Sujetas A Incorporar A Los Programas De Capacitación | 7,300.00<br>7,300.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se convoca a prestadores de servicios turísticos para incorporarlos al programa de capacitación y profesionalización turística, en sus diversas áreas de especiación, para elevar la competitividad turística de la entidad.. | Expediente de Capacitaciones Turísticas de la UR Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| C2. Mujeres incorporadas a programas de capacitación y sensibilización | Variación porcentual del número de mujeres capacitadas y sensibilizadas | Mide la incorporación de las mujeres en la actividad turística desde la perspectiva de género | ( Número de mujeres capacitadas y sensibilizadas / Total de mujeres sujetas a incorporar a programas de capacitación y sensibilización)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Las capacitaciones para prestadores de servicios turísticos se ofrecen de manera indiscriminada por la Secretaría de Turismo | 2025 | 155.60 | Número De Mujeres Capacitadas Y Sensibilizadas<br>Total De Mujeres Sujetas A Incorporar A Programas De Capacitación Y Sensibilización | 4,000.00<br>4,000.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se convoca a prestadores de servicios turísticos para incorporarlos al programa de capacitación y profesionalización turística, en sus diversas áreas de especiación, ofreciendo condiciones igualitarias de desarrollo profesional y humano en el ramo turístico.. | Expediente de Capacitacion Turística, de la UR Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| C3. Empresas e instituciones incorporadas a programas de competitividad Distintivo | Porcentaje de empresas e instituciones incorporadas a programas de competitividad. | Mide porcentaje del grado de cumplimiento del programa | (Número de empresas certificadas con el distintivo M/ Número de empresas capacitadas para la certificación)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Más establecimientos que prestan servicios turísticos se incorporan en los programas de seguimiento para la obtención de distintivos. | 2025 | 500.00 | Número De Empresas Certificadas Con El Distintivo M<br>Número De Empresas Capacitadas Para La Certificación | 5.00<br>5.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se acompaña a los establecimientos con la capacitación y seguimiento para la acreditación de los criterios de certificación del Distintivo Moderniza, con el objeto de elevar la competitividad turística de la entidad.. | Expediente de Distintivo Moderniza del UR Dirección de Normatividad y Vinculación |
| C4 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | | En construcción |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| C5. Empresas e Instituciones con distintivos M otorgados | Variación porcentual de empresas que cuentan con el distintivo M | Mide el porcentaje del grado de cumplimiento del programa | ((Número de Distintivos M otorgados en el año actual/Número de distintivos M otorgados en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Más establecimientos que prestan servicios turísticos se incorporan en los programas de seguimiento para la obtención de distintivos. | 2025 | 0.01 | Número De Distintivos M Otorgados En El Año Actual<br>Número De Distintivos M Otorgados En El Año Anterior | 6.00<br>5.00 | 20.00 | | | | | | | | | Se acompaña a los establecimientos con la capacitación y seguimiento para la acreditación de los criterios de certificación del Distintivo Moderniza, con el objeto de elevar la competitividad turística de la entidad.. | Expediente de Certificaciones del Distintivo Moderniza UR Dirección de Normatividad y Vinculación |
| C6. Empresas e Instituciones con Distintivos H otorgados | Variación porcentual de empresas que cuentan con el distintivo H vigente | Mide el porcentaje del grado de cumplimiento del programa | ((Número de Distintivos H otorgados en el año actual/Número de distintivos H otorgados en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Más establecimientos que prestan servicios de alimentos y bebidas se incorporan en los programas de seguimiento para la obtención de distintivos. | 2025 | -51.53 | Número De Distintivos H Otorgados En El Año Actual<br>Número De Distintivos H Otorgados En El Año Anterior | 85.00<br>79.00 | 7.59 | | | | | | | | | Se acompaña a los establecimientos con el seguimiento para la acreditación de los criterios de la norma mexicana NMX-F605 NORMEX-2016 que establece las disposiciones de buenas prácticas de higiene y sanidad que deben cumplir los prestadores de servicios de alimentos y bebidas para obtener el Distintivo H.. | Expediente del Distintivo "H" de la UR Dirección de Normatividad y Vinculación |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.-Capacitación a prestadores de servicios turísticos. | Porcentaje a prestadores de servicios turísticos. | Mide el porcentaje en cumplimiento con la previa programación diseñada de las jornadas de capacitación | (Porcentaje de capacitaciones a prestadores de servicios turísticos realizados / Porcentaje de capacitaciones a prestadores de servicios turísticos programadas) *100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | La población beneficiaria participa en los modelos de sensibilización y capacitación ofrecidos por la Secretaría de Turismo de Nayarit | 2025 | 257.14 | Porcentaje De Capacitaciones A Prestadores De Servicios Turísticos Realizados<br>Porcentaje De Capacitaciones A Prestadores De Servicios Turísticos Programadas | 180.00<br>180.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se mide por la eficacia del Programa de Capacitación y Profesionalización de la Secretaría de Turismo.. | Expedientes de Capacitación Turística, de la UR Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo. |
| C3A1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |
| C2A1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |
| C4A1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |
| C5A1 En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |
| En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null<br>null | | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | . | En construcción |

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARIA DE TURISMO

C. JUAN ENRIQUE SUÁREZ DEL REAL TOSTADO
**SECRETARIO DE TURISMO**

L.C. Alba Jazmin Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

L.C. Alba Jazmin Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Turismo (SECTUR) | MIR (SECTUR) - 2 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 07 | 01 | F | 120 | Promoción y Asistencia Turística Nayarit Hospitalario | X | | X | X | 228,233,514 | 228,233,514 | 6,656,000 | X | | 125,930 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | | | | | | Población que viva en zonas con potencial turístico | Núm. de Benef.: | | 1235456 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la competitividad actividad turística promoviendo la oferta y el incremento de la demanda | Tasa de crecimiento de la entrada de divisas por turismo | Muestra la eficiencia del cumplimiento de los objetivos | ((Monto en pesos generados por concepto de turismo en el año a evaluar / Monto de pesos generados por concepto de turismo en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Comportamiento regular del turismo de internación en el Estado | 2025 | -10.59 | Monto En Pesos Generados Por Concepto De Turismo En El Año A Evaluar<br>Monto De Pesos Generados Por Concepto De Turismo En El Año Anterior | 7,100.00<br>7,000.00 | 1.43 | | | | | | | | | Información obtenida de Encuestas de Turismo de Internación en destinos nayaritas para el INEGI, comparativo del gasto promedio individual. Nota la cantidad esta contemplada en millones de peso (mdp)<br>Nota aclaratoria: al corte del 31 de diciembre del 2025 se reporta la cantidad preliminar de 38,184.60 pesos generados por el concepto de turismo, siendo la cantidad 7000 millones de pesos.. | Indicadores Trimestrales de la Actividad Turística (ITAT) del INEGI, UR de solicitar la información Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La llegada de turistas está diversificando la oferta turística del Estado | Incremento en la oferta turística (Hotelera) con la afluencia de turistas a Nayarit | Mide el ingreso promedio por concepto de la oferta turística que se genera en el Estado. | ((Oferta generada en el año actual / Oferta generada en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Fenómenos meteorológicos o de salud pública en el Estado de Nayarit | 2025 | 0.70 | Oferta Generada En El Año Actual<br>Oferta Generada En El Año Anterior | 30,600.00<br>30,410.00 | 1.28 | | | | | | | | | El ingreso de divisas por concepto de visjeros internacionales durante enero - diciembre de 2021 se realizó con un cálculo obtenido de la variación porcentual del documento de Resultados de la Actividad Turística (RAT) de DATATUR.. | Dirección General de Desarrollo y Operación de la Secretaría de Turismo análisis del compendio estadístico DATATUR |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1. La Marca "Nayarit Despiértalo en ti" posicionada en los mercados emisores | Porcentaje de la población objetivo de Norteamérica que menciona México como destino para viajar | Mide el grado de posicionamiento de la marca "Nayarit Despiértalo en ti" en el público meta consumidor | (Número de encuestados en medios electrónicos que mencionan Nayarit Despiértalo en ti / Número total de encuestados en medios electrónicos) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Participación regular del mercado objetivo en la encuesta | 2025 | 100.00 | Número De Encuestados En Medios Electrónicos Que Mencionan Nayarit Despiértalo En Ti<br>Número Total De Encuestados En Medios Electrónicos | 800.00<br>800.00 | 100.00 | 200.00<br>200.00 | 100.00 | | | | | | | Se mide la efectividad de la promoción de la marca en el mercado internacional a través de la aplicación de herramientas estadísticas.Se mide la efectividad de la promoción de la marca en el mercado internacional a través de la aplicación de herramientas estadísticas | Encuestas electrónicas realizadas en los mercados potenciales, UR Dirección General de Promoción Turística (SECTUR) y Fideicomiso de Promoción Turística del Estado (FIPROTUR).... |
| C2. Realización de campañas de promoción internacional de manera eficiente | Inversión promedio en promoción por turista extranjeros que llega a Nayarit | Mide la eficiencia en la aplicación del gasto público y la rentabilidad de la inversión | (Inversión en promoción en el mercado internacional/ Total de turistas extranjeros)*100 | Promedio Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Ejecución regular de los eventos de promoción programados para el ejercicio | 2025 | 165.44 | Inversión En Promoción En El Mercado Internacional<br>Total De Turistas Extranjeros | 3,000,000.00<br>2,720,000.00 | 110.29 | | | | | | | | | Se promocionan los destinos nayaritas en el mercado internacional a través de la participación del Estado en Ferias, Festivales, Muestras y Exposiciones, en colaboración con prestadores de servicios y gobiernos municipales.. | Expedientes de Eventos Internacionales donde participa la Secretaría de Turismo, UR Dirección General de Promoción Turística (SECTUR) y Fideicomiso de Promoción Turística del Estado |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Inversión En Promoción En El Mercado Internacional | 3,000,000.00 | | | | | | | | | | | (FIPROTUR) |
| | | | | | | | | | | Total De Turistas Extranjeros | 2,720,000.00 | | | | | | | | | | | |
| C3. Realización de campañas de promoción nacional de manera eficiente | Inversión promedio en promoción por turista de Nacional que llega a Nayarit | Mide la eficiencia en la aplicación del gasto público y la rentabilidad de la inversión | (Inversión en promoción en el mercado nacional/ Total de turistas nacionales)*100 | Promedio Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Ejecución regular de los eventos de promoción programados para el ejercicio | 2025 | 116.77 | Inversión En Promoción En El Mercado Nacional | 2,500,000.00 | | | | | | | | | | Se promocionan los destinos nayaritas en el mercado nacional a través de la participación del Estado en Ferias, Festivales, Muestras y Exposiciones, en colaboración con prestadores de servicios y gobiernos municipales.. | Expedientes de Eventos Nacionales donde participa la Secretaría de Turismo, UR Dirección General de Promoción Turística (SECTUR) y Fideicomiso de Promoción Turística del Estado (FIPROTUR) |
| | | | | | | | | | | Total De Turistas Nacionales | 2,397,777.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 104.26 | | | | | | | | | | |
| C4. Brindar servicios de información con calidad a turistas asistidos y orientados mediante solicitudes recibidas. | Porcentaje de cobertura de atención de las solicitudes de información recibidas | Mide la calidad de los servicios | (Total de solicitudes de información atendidas/total de solicitudes de información recibidas) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Desarrollo regular de las temporadas vacacionales del ejercicio | 2025 | 100.00 | Total De Solicitudes De Información Atendidas | 1,500.00 | | | | | | | | | | Se mide la efectividad de los protocolos de atención en los módulos de atención al visitante durante los operativos vacacionales. | Registro de turistas atendidos en los módulos provisionales durante los periodos vacacionales del año, UR Dirección de Promoción Turística y Productos Turísticos |
| | | | | | | | | | | Total De Solicitudes De Información Recibidas | 1,500.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C4.- En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null null | En construcción | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | | En construcción |
| C5.-En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null null | En construcción | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | | En construcción |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C4A1. Servicios de anfitrionía y orientación otorgados | Cobertura de solicitudes de anfitrionía y orientación | Mide la oportunidad de los servicios | (Número de solicitudes de orientación atendidas /Número de solicitudes de orientación recibidas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Desarrollo regular de las temporadas vacacionales del ejercicio | 2025 | 100.00 | Número De Solicitudes De Orientación Atendidas | 1,000.00 | 250.00 | | | | | | | | | Se mide la efectividad de los protocolos de atención en los módulos de atención al visitante y vía telefónica, durante los operativos vacacionales del ejercicio.Se mide la efectividad de los protocolos de atención en los módulos de atención al visitante y vía telefónica, durante los operativos vacacionales del ejercicio. | Registro de llamadas solicitando asistencia turística, UR Dirección General de Promoción Turística. |
| | | | | | | | | | | Número De Solicitudes De Orientación Recibidas | 1,000.00 | 250.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |
| En construcción | En construcción | En construcción | En construcción | Anual | null null | En construcción | En construcción | 2025 | | | | | | | | | | | | | | En construcción |

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARIA DE TURISMO

C. JUAN ENRIQUE SUÁREZ DEL REAL TOSTADO
**SECRETARIO DE TURISMO**

L.C. Alba Jazmín Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

L.C. Alba Jazmín Herrera Bayardo
**Coordinadora General Administrativa**

Fecha de Elaboración:09/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

**Periodo que se reporta: Primer Trimestre**

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Desarrollo Económico y Social (SEDES) | MIR (SEDES) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER4 | ER4-10 | | | 03 | 01 | 01 | F | 101 | Impulso a la Competitividad Económica, Productividad para el Empleo.- Atención a la Alerta de Género (Desarrollo de los Sectores) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): Las Empresas, emprendedores y organizaciones productivas del estado

Núm. de Benef.: 2937

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 49,079,558 | 38,280,240 | 22,241,799 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| | X |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 1,040,269 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)

No hay otras fuentes de financiamiento.

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al crecimiento económico estatal mediante el aumento de la productividad y competitividad empresarial | Variación porcentual anual del índice de volumen físico del ITAEE | Proporciona información de corto plazo que permite ofrecer un panorama de la evolución económica del Estado de Nayarit<br>ITAEE es el índice Trimestral de la Actividad Económica Estatal | ((Índice de volumen físico del ITAEE año actual / Índice de volumen físico del ITAEE año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Para superar la meta se requiere el restablecimiento de las buenas relaciones comerciales internacionales. | 2025 | -2.13 | Índice De Volumen Físico Del Itaee Año Actual | 101.70 | | | | | | | | | | Se programó el promedio de los Trimestres 2 y 3 de 2025, por tener estabilidad, estimando un lento crecimiento de la economía debido a las complicadas relaciones comerciales con el exterior.. | INEGI Sistema de Cuentas Nacionales de México. (ITAEE) https://www.inegi.org.mx/temas/itaee/ |
| | | | | | | | | | | Índice De Volumen Físico Del Itaee Año Anterior | 101.20 | 0.49 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Las Empresas, emprendedores y organizaciones productivas del estado elevan sus niveles de emprendimiento, productividad y competitividad económica | Porcentaje de empresas que aumentan su productividad, comercialización, instalaciones e infraestructura productiva | Otorga información de las empresas que favorecidas por la intervención del programa realizaron inversiones o incrementaron su actividad económica productiva | ((Número de empresas que aumentan su productividad, comercialización, instalaciones e infraestructura productiva/ número de empresas que atiende el programa)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Se obtendría la meta en base al posicionamiento de los apoyos de la dependencia ante el sector productivo de la entidad federal. | 2025 | 36.98 | Número De Empresas Que Aumentan Su Productividad, Comercialización, Instalaciones E Infraestructura Productiva | 1,576.00 | | | 53.66 | | | | | | | Se programó una meta mayor a 2025, porcentualmente, con un menor número de empresas atendidas, se obtendrían mayores beneficiados . | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Que Atiende El Programa | 2,937.00 | | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.- Capacitaciones, asesorías y certificaciones a empresas realizadas | Porcentaje de empresas apoyadas en capacitaciones, asesorías y certificaciones | Refleja la eficacia del programa al suministrar información de las empresas que fueron capacitadas y asesoradas para fortalecer su capacidad empresarial que les permite mejorar sus productos y servicios y acceder a los diferentes mercados, logrando obtener los reconocimientos instituidos para ello. | (Número de empresas apoyadas en capacitaciones, asesorías y certificaciones / Número de empresas que atiende el programa) * 100 | Porcentaje Trimestral | Estratégic Eficacia | Ascendente | Dependerá del mayor acercamiento de los empresarios, emprendedores y grupos productivos a la dependencia, con mejor gestión de apoyos. | 2025 | 44.70 | Número De Empresas Apoyadas En Capacitaciones, Asesorías Y Certificaciones | 1,952.00 | | 323.00 | | | | | | | | En suma la meta de beneficiarios pretende ser superior a lo realizado en 2025, en porcentaje y datos absolutos, con un menor número de empresas atendidas.<br>La cifra del denominador de la fórmula se refiere al dato trimestral, considerado como el universo y el total que atiende el programa se contabilizada únicamente las tres direcciones que ofrecen el numerador (capacitaciones, asesorías y certificaciones). Se supera la meta en porcentajes, aunque con menor número de empresas, ya que fue menor el número de empresas que realmente atendió el programa. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Que Atiende El Programa | 2,937.00 | | 360.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 66.46 | | 89.72 | | | | | | | | |
| C2.- Vinculación al financiamiento flexible y de bajo costo realizados | Porcentaje de empresas y emprendedores que obtuvieron créditos para inicio y continuidad de sus operaciones | Refleja el impacto del programa al mostrar mayores facilidades y alternativas de las empresas para acceder a los financiamientos de las instituciones acreditadas | (Número de empresas y emprendedores que obtuvieron créditos para inicio y continuidad de sus operaciones/Número de empresas asesoradas y canalizadas a financiamientos) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Disponibilidad de capitales en instituciones financieras externas. | 2025 | 18.67 | Número De Empresas Y Emprendedoras Que Obtuvieron Créditos Para Inicio Y Continuidad De Sus Operaciones | 20.00 | | | 10.00 | | | | | | | Factibilidad media de alcanzar la meta, se programó una meta inferior a 2025 ya que se depende totalmente de la cantidad de recursos financieros de instituciones crediticias.. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Asesoradas Y Canalizadas A Financiamientos | 200.00 | | | | | | | | | | | |
| C3.- Apoyos para la comercialización de productos y servicios entregados | Porcentaje de empresas apoyadas para comercializar productos o servicios | Proporciona evidencias de mayores posibilidades de comercialización de productos y servicios de las empresas que fueron asistidas o asesoradas dentro del programa | (Número de empresas apoyadas para comercialización productos o servicios / Número de empresas que atiende el programa) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Crecimiento de la economía por encima de lo estimado | 2025 | 33.73 | Número De Empresas Apoyadas Para Comercialización Productos O Servicios | 1,261.00 | | 75.00 | | | | | | | | Se redujo la meta, debido al lento crecimiento de la economía en los dos últimos años, sin embargo con un menor número de empresas se programó beneficiar un mayor porcentaje de | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social |
| | | | | | | | | | | | | 43.54 | | 28.63 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Que Atiende El Programa | 2,896.00 | | 262.00 | | | | | | | | beneficiadas.<br>La cifra del denominador de la fórmula se refiere al dato trimestral, considerado como el universo y el total de los que atiende el programa únicamente se contabilizan las dos direcciones que ofrecen el numerador (apoyo para comercialización). Se obtuvo un resultado bajo debido al inicio del ejercicio, debiendo incrementar en los trimestres subsecuentes en base a mayor difusión. | |
| C4.- Acciones estratégicas de inversión realizadas | Porcentaje de empresas o emprendedores que ejercen inversión o reinversión | Suministra evidencia del crecimiento físico y de capitales de las empresas del estado vía inversiones | (Número de empresas o emprendedores que ejercen inversión o reinversión / Número de empresas asesoradas para inversión )* 100 | Porcentaje<br>Semestral | Estratégic<br>Eficacia | Ascendente | Entorno económico favorable y acceso a fuentes de financiamiento marcado por la disposición de recursos. | 2025 | 18.67 | Número De Empresas O Emprendedores Que Ejercen Inversión O Reinversión | 20.00 | 10.00 | | | | | | | | | Factibilidad media de alcanzar la meta, se programó un número inferior a lo realizado en 2025, para que las mipymes inviertan primero deben acceder al financiamiento.. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Asesoradas Para Inversión | 200.00 | | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Actividad** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1.-Impulso del reconocimiento a la actividad empresarial por medio del distintivo | Porcentaje de empresas certificadas con el distintivo o reconocimiento recibido | Refleja el interés gubernamental del aumento de la calidad y competitividad de los productos y servicios locales | (Número de empresas certificadas con el distintivo o reconocimiento recibido / Número de empresas aspirantes al distintivo ) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Desempeño empresarial eficiente., que derive en buenas calificaciones de las empresas. | 2025 | 62.63 | Número De Empresas Certificadas Con El Distintivo O Reconocimiento Recibido | 340.00 | 75.56 | | | | | | | | | Para 2026 se programa incentivar la promoción del distintivo, planeado para que más empresas aspiren a él . | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Aspirantes Al Distintivo | 450.00 | | | | | | | | | | | |
| C1A2.- Promoción de acuerdo gobierno - empresas e instituciones educativas para materializar las innovaciones y avances tecnológicos a la vida productiva del estado | Porcentaje de empresas con acercamiento a centros de investigación e instituciones educativas para conocimiento de las innovaciones tecnológicas factibles de implementar | Ofrece información sobre el inicio, consolidación y crecimiento de la vinculación entre las necesidades tecnológicas y de innovación del sector productivo con la oferta de los centros de investigación e instituciones educativas | ( Número de empresas con acercamiento a centros de investigación e instituciones educativas que conozcan los avances tecnológicos / Número de empresas atendidas con requerimientos tecnológicos ) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Entorno empresarial favorable e impulso de convenios escuela-empresas-gobierno | 2025 | 100.00 | Número De Empresas Con Acercamiento A Centros De Investigación E Instituciones Educativas Que Conozcan Los Avances Tecnológicos | 11.00 | 100.00 | | | | | | | | | Factible de lograr ya que se programó un número inferior de empresas por beneficiar con respecto al 2025, se promoverá ante las mipymes la vinculación con los centros de investigación.. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Atendidas Con Requerimientos Tecnológicos | 11.00 | | | | | | | | | | | |
| C1A3.-Promoción de la capacitación de trabajadores con instituciones y centros acreditados | Porcentaje de empresas que realizan la capacitación de trabajadores | Otorga elementos que demuestran el interés de las empresas por contar con trabajadores calificados, por considerarlos factor de crecimiento productivo y competitivo | ( Número de empresas que realizan la capacitación de trabajadores / Número de empresas atendidas por el programa) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Empresas con condición para capacitar a sus trabajadores conforme a la ley, se hará la invitación a cumplir con esta obligación patronal. | 2025 | 6.99 | Número De Empresas Que Realizan La Capacitación De Trabajadores | 35.00 | 8.75 | 5.00 | 3.52 | | | | | | | Factible de lograr, se programó una meta muy similar a lo logrado en 2025. Resultado inferior debido al inicio del ejercicio y la menor afluencia de mipymes, se incrementará la acción en los próximos trimestres para lograr lo programado. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Atendidas Por El Programa | 400.00 | | 142.00 | | | | | | | | | |
| C2A1 - Promoción a la formalidad empresarial y constitución de sociedades productivas | Porcentaje de empresas promovidas a la formalidad o constitución empresarial | Arroja información que permite identificar el aumento de la formalidad de las empresas para normalizar/regularizar su situación legal | (Número de empresas promovidas a la formalidad o constitución empresarial /Número de empresas atendidas por el programa ) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que se mantenga el porcentaje de empresas no formales o sin constitución legal que acuden a la dependencia, para realizar la labor de concientización a la formalidad. | 2025 | 14.90 | Número De Empresas Promovidas A La Formalidad O Constitución Empresarial | 615.00 | 21.24 | | | | | | | | | Factibilidad alta, ya que se programó promover a un número de empresas similar a lo logrado en 2025.. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Atendidas Por El Programa | 2,896.00 | | | | | | | | | | | |
| C2A2.- Promoción de acuerdo con instituciones financieras para agilizar el acceso a créditos de inversión para MIPYMES | Porcentaje de empresas o emprendedores pre-calificados para financiamiento | Suministra evidencia que permite detectar el aumento en la factibilidad de obtener financiamiento por parte de las empresas y emprendedores que lo requieren | (Número de empresas o emprendedores pre_calificados para financiamiento / Número de empresas o emprendedores que lo solicitan )* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Afluencia considerable de solicitudes de financiamiento y alto porcentaje de empresas que pre-cumplen con requisitos. | 2025 | 66.76 | Número De Empresas O Emprendedores Pre_Calificados Para Financiamiento | 200.00 | 76.92 | 5.00 | 8.33 | | | | | | | La meta guarda relación con los números logrados en 2025, las solicitudes de créditos históricamente son muy similares..Se presentó un alto número de empresas que pese a requerir financiamiento no cumplieron con los requisitos para acreditar la pre-calificación. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas O Emprendedores Que Lo Solicitan | 260.00 | | 60.00 | | | | | | | | | |
| C3A1.- Vinculación con instituciones federales/estatales para dar respuesta a las necesidades de las empresas con temas de registro de marca, logos comerciales, tabla nutrimental, código de barras y presentación del producto | Porcentaje de empresas apoyadas para cumplimiento de los requisitos de comercialización de sus productos, mercancías y servicios | Otorga información sobre el cumplimiento de los requisitos técnicos y de Mercado de los productos y servicios de Nayarit con fines de comercialización | ( Número de empresas apoyadas para cumplimiento de los requisitos de comercialización de sus productos, mercancías y servicios / Número de empresas que solicitaron apoyo para formalizar sus productos y servicios) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Empresas incipientes que no cumplen con las normas comerciales y mercados de productos y servicios dinámicos. | 2025 | 100.00 | Número De Empresas Apoyadas Para Cumplimiento De Los Requisitos De Comercialización De Sus Productos, Mercancías Y Servicios | 940.00 | 100.00 | 30.00 | 100.00 | | | | | | | Se cumple al 100% ya que las que lo solicitan se les apoya para que formalicen sus productos o servicios, para que puedan comerciar. Se programó una meta ligeramente inferior a 2025, debido a que se pronostica menor afluencia de mipymes..Se cumple en porcentaje, pero en este trimestre se presentó una baja afluencia de mipymes en general, lo que afectó también a este tipo de solicitud. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Que Solicitaron Apoyo Para Formalizar Sus | 940.00 | | 30.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Productos Y Servicios | | | | | | | | | | | | |
| C3A2.- Instalación de cadenas productivas y de suministro entre productores, proveedores y consumidores locales | Promedio de integrantes en las cadenas productivas y de suministro | Suministra evidencia de la organización de los productores y proveedores del estado concientizados a unirse o agruparse para obtener beneficios superiores a los actuales | (Número de integrantes en las cadenas productivas y de suministro / Número total de cadenas establecidas) | Promedio Semestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Dinamismo en los mercados de productos y servicios y eficiencia en la asesoría institucional parea constituir sociedades productivas. | 2025 | 8.83 | Número De Integrantes En Las Cadenas Productivas Y De Suministro | 55.00 | | | | | | | | | | Al ser un promedio se programó un mayor número de integrantes por cadenas productivas existentes, 11 para 2026, en 2025 se alcanzaron 8.83 integrantes por cadena.. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número Total De Cadenas Establecidas | 5.00 | 11.00 | | | | | | | | | | |
| C3A3.- Capacitación a empresas para la comercialización local, nacional e internacional | Porcentaje de empresas capacitadas para el comercio | Exhibe datos que muestran el incremento del número de empresas con posibilidades de ingresar al mercado regional, nacional y extranjero | (Número de empresas capacitadas en temas de comercio/Número de empresas atendidas por el programa) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Entorno empresarial favorable, detección o necesidades expresas de capacitación de las empresas. | 2025 | 1.03 | Número De Empresas Capacitadas En Temas De Comercio | 41.00 | | 7.00 | | | | | | | | Factibilidad alta de cumplimiento, se programó una meta muy similar a lo logrado el año pasado, con una baja mínima de empresas atendidas..Se superó el porcentaje, como se argumentó en los otros indicadores, el número de empresas que acudió a la dependencia a solicitar atención fue bajo, casi de 1/3 de lo programado. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Atendidas Por El Programa | 2,896.00 | 1.42 | 262.00 | 2.67 | | | | | | | | |
| C3A4.- Promoción del comercio digital con el uso de las TIC para agilizar la compra/venta y forma de pago | Promedio de productos y servicios incorporados a la web para su comercialización | Proporciona información que evidencia el uso de las nuevas tecnologías para la publicidad y comercialización de los productos y servicios locales por empresa | (Número de productos y_o servicios incorporados a web para su comercialización / Número de empresas con productos y_o servicios publicados ) | Promedio Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Crecimiento del comercio digital, debido a la mayor aceptación de los consumidores en base a buenas experiencias. | 2025 | 1.11 | Número De Productos Y_O Servicios Incorporados A Web Para Su Comercialización | 340.00 | | 16.00 | | | | | | | | El promedio es uno a uno, un producto por empresa participante, buscará explotar más este medio para incrementar las ventas de las empresas exhibiendo más productos. Se alcanzó la meta en porcentaje, no así el número de empresas que lo solicitaron, como se dijo anteriormente la presencia de empresas en la dependencia fue baja, se espera recuperar en los próximos trimestres intensificando la difusión de este apoyo. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número De Empresas Con Productos Y_O Servicios Publicados | 340.00 | 1.00 | 16.00 | 1.00 | | | | | | | | |
| C4A1.- Difusión de las alternativas de negocios y áreas de oportunidad de inversión en el estado | Porcentaje de eventos para promover la comercialización y la inversión realizados | Proporciona información del crecimiento en ventas y comercialización de productos y servicios locales, derivados de la promoción directa logrando acuerdos, compromisos o convenios de compra/venta | (Número eventos para promover la comercialización y la inversión realizados / Número eventos para promover la comercialización y la inversión programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Entorno empresarial favorable y disposición de presupuesto, que no existe alguna prohibición de eventos por parte de las autoridades competentes. | 2025 | 109.68 | Número Eventos Para Promover La Comercialización Y La Inversión Realizados | 97.00 | | 26.00 | | | | | | | | Se programaron un total de 97 eventos, alta probabilidad de cumplir ya que los programados son los que se realizarán..Se realizaron mayores eventos con el propósito de captar más mipymes con necesidades de apoyo para comercializar, debido a la baja afluencia que se venía presentando. | Registros internos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número Eventos Para Promover La Comercialización Y La Inversión Programados | 97.00 | 100.00 | 18.00 | 144.44 | | | | | | | | |
| C4A2.- Revisión del marco regulatorio para recomendar a los entes de la Administración Pública Estatal y Municipal las simplificaciones necesarias para impulsar la inversión empresarial | Porcentaje de trámites y servicios incorporados al registro estatal de trámites y servicios realizados | Proporciona información que denota el mejoramiento de los trámites y servicios que conforman el marco regulatorio del estado de Nayarit en el Registro estatal de trámites y servicios (RETYS) | (Número trámites y servicios incorporados al Registro Estatal de Trámites y Servicios Realizados /Número trámites y servicios incorporados al Registro Estatal de Trámites y Servicios programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Acatamiento de la Ley Nacional y Estatal de Mejora Regulatoria de los entes obligados de la Administración pública estatal y municipal. | 2025 | 101.65 | Número Trámites Y Servicios Incorporados Al Registro Estatal De Trámites Y Servicios Realizados | 425.00 | | 81.00 | | | | | | | | Se pretende que sea menor el número de trámites y registros incorporados en 2025, a menor número de ellos mayor simplificación. factibilidad alta de cumplimiento..Se hizo el registro menor de trámites y servicios ante el sistema por parte de los entes públicos obligados del estado y municipio, se incrementará la supervisión para lograr la meta en los trimestres subsecuentes. | Registro Estatal de Trámites y Servicios (RETYS) de la Secretaría de Desarrollo Económico y Social. |
| | | | | | | | | | | Número Trámites Y Servicios Incorporados Al Registro Estatal De Trámites Y Servicios Programados | 425.00 | 100.00 | 205.00 | 39.51 | | | | | | | | |

**M.C. CÉSAR OCTAVIO LARA FONSECA**
**SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

**Lic. Fernando Tirado Del Río**
**Coordinador de Planeación e Informática**

**Lic. José Luis Barrera Rentería**
**Responsable de Indicadores**

**Fecha de Elaboración: 10/04/2026**

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Infraestructura (SI) | MIR (SI) - 2 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | | | | | |

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Monto total ejercido al 1er trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER1 | ER3-7 | | | 01 | 03 | 03 | B | 017 | Ejecución De Proyectos De Construcción Y Preservación De Espacios Y Edificios Públicos | X | | X | X | 405,606,612 | 405,606,612 | 405,606,612 | X | | 1,165,317 | | | | |
| ER1 | | | | 02 | 02 | 07 | P | 129 | Gasto de Operación y de Preinversión. | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | Población usuaria de los espacios públicos | | | | | | Núm. de Benef.: | | 1235456 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la preservación y desarrollo de las familias nayaritas y al desarrollo económico y social de la entidad a través del beneficio en la población por el mejoramiento de edificios y espacios públicos de los diferentes sectores | Población promedio beneficiada por obra de mejoramiento de edificios y espacios públicos | Mide cuanta población promedio es beneficiada o impactada por obra de mejoramiento y conservación de edificios y espacios públicos de los diferentes sectores entregados. | Sumatoria de la población beneficiada por obras de mejoramiento de edificios y espacios públicos realizadas/ Número total de obras de mejoramiento de edificios y espacios públicos realizadas | Promedio Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Se cuenta con el inventario de edificios y espacios públicos a mejorar | 2025 | 1,814.84 | Sumatoria De La Población Beneficiada Por Obras De Mejoramiento De Edificios Y Espacios Públicos Realizadas | 797,350.0 | 0 | | | | | | | | | A partir de los proyectos, atención a la demanda y recursos autorizados en tiempo, suficiencia presupuestal para la mejoría de los espacios y edificios públicos que lo requieren.. | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en el departamento de mantenimiento a edificios públicos. |
| | | | | | | | | | | Número Total De Obras De Mejoramiento De Edificios Y Espacios Públicos Realizadas | 600.00 | 1,328.92 | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la preservación y desarrollo de las familias nayaritas y al desarrollo económico y social de la entidad a través del beneficio en la población por el mejoramiento de edificios y espacios públicos de los diferentes sectores | Variación porcentual de población beneficiada por obras de mejoramiento de edificios y espacios públicos en el año actual contra el año anterior | Mide la variación porcentual de población beneficiada por obras de mejoramiento de edificios y espacios públicos en el año actual contra el año anterior. | ((Sumatoria de la población beneficiada por obras de mejoramiento de edificios y espacios públicos realizadas en el año/Sumatoria de la población beneficiada por obras de mejoramiento de edificios y espacios públicos realizadas en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Regular Ascendente | Se cuenta con los recursos en tiempo y forma. | 2025 | 0.00 | Sumatoria De La Población Beneficiada Por Obras De Mejoramiento De Edificios Y Espacios Públicos Realizadas En El Año | 797,350.0 | 0 | | | | | | | | | La meta continua considerandose prudente ante los recortes presupuestales que determinan las medidas de austeridad republicana, emanadas del plan nacional de desarrollo.. | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en el departamento de mantenimiento a edificios públicos. |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De La Población Beneficiada Por Obras De Mejoramiento De Edificios Y Espacios Públicos Realizadas En El Año Anterior | 789,456.0 | 1.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Población usuaria cuenta con Edificios y espacios públicos en óptimas condiciones de funcionamiento incrementados de los diferentes sectores, para ofrecer mejores servicios públicos en el estado | Porcentaje de edificios y espacios públicos operando en óptimas condiciones | Mide el estado en que se encuentran las instalaciones de infraestructura física (bienes inmuebles) en las que operan las dependencias estatales y las que están bajo su jurisdicción, mediante un cuestionario aplicado a las mismas. | (Número de edificios y espacios públicos registrados en condiciones óptimas para su funcionamiento/Número de edificios y espacios públicos registrados)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Que no se continúe con el mantenimiento de edificios públicos. | 2025 | 100.00 | Número De Edificios Y Espacios Públicos Registrados En Condiciones Óptimas Para Su Funcionamiento | 98.00 | | | | | | | | | | La meta se sostiene prudente, considerando los ajustes al presupuesto propio para el programa respectivo. Se cuenta con el inventario de edificios y espacios públicos que requieren atención para su mantenimiento de forma que les permita dar un mejor servicio con mejores condiciones físicas del inmueble.. | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en el departamento de mantenimiento a edificios públicos. |
| | | | | | | | | | | Número De Edificios Y Espacios Públicos Registrados | 164.00 | 59.76 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Edificios y espacios públicos nuevos y-o ampliados ejecutados. | Variación porcentual de los metros cuadrados de construcción nueva y_o ampliación de edificios y espacios públicos ejecutados en el año actual contra el año anterior | Mide la variación porcentual de los metros cuadrados de construcción nueva y_o ampliación de edificios y espacios públicos ejecutados en el año actual contra el año anterior | ((Metros cuadrados de construcción nueva y_o ampliación de edificios y espacios públicos ejecutados en el año actual/Metros cuadrados de construcción nueva y_o ampliación de edificios y espacios públicos ejecutados en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular Ascendente | Se cuenta con el inventario de edificios y espacios públicos a mejorar. | 2025 | 139.34 | Metros Cuadrados De Construcción Nueva Y_O Ampliación De Edificios Y Espacios Públicos Ejecutados En El Año Actual | 394,454.8 | 1 | | | | | | | | | La meta se deja prudente ante los ajustes al presupuesto propio para el programa.. | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en los departamentos de mantenimiento |
| | | | | | | | | | | Metros Cuadrados De Construcción Nueva Y_O Ampliación De Edificios Y Espacios Públicos Ejecutados En El Año Anterior | 390,549.3 | 1.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Metros Cuadrados De Construcción Nueva Y_O Ampliación De Edificios Y Espacios Públicos Ejecutados En El Año Actual | 394,454.81 | | | | | | | | | | | a edificios públicos, de supervisión, de proyectos y de ingeniería y control de calidad de edificación. |
| | | | | | | | | | | Metros Cuadrados De Construcción Nueva Y_O Ampliación De Edificios Y Espacios Públicos Ejecutados En El Año Anterior | 390,549.32 | | | | | | | | | | | |
| C2 Edificios y espacios públicos remodelados ejecutados. | Variación porcentual de edificios y espacios públicos remodelados ejecutados. | Mide la variación porcentual de los metros cuadrados de edificios y espacios públicos remodelados ejecutados en año el actual contra el año anterior. | ((Metros cuadrados de edificios y espacios públicos remodelados ejecutados en año el actual/Metros cuadrados de edificios y espacios públicos remodelados ejecutados en el año anterior)-1)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | Se cuenta con el inventario de edificios y espacios públicos para dar mantenimiento. | 2025 | -76.40 | Metros Cuadrados De Edificios Y Espacios Públicos Remodelados Ejecutados En Año El Actual | 60,199.00 | | | | | | | | | | | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en los departamentos de mantenimiento a edificios públicos, de supervisión, de proyectos y de ingeniería y control de calidad de edificación. |
| | | | | | | | | | | Metros Cuadrados De Edificios Y Espacios Públicos Remodelados Ejecutados En El Año Anterior | 59,603.00 | 1.00 | | | | | | | | La meta se deja prudente ante los ajustes propios del programa.. | |
| C3 Edificios y espacios públicos con trabajos de conservación o mantenimiento ejecutados. | Variación porcentual de edificios y espacios públicos con trabajos de conservación o mantenimiento ejecutados. | Mide la variación porcentual de los metros cuadrados de conservación o mantenimiento de edificios y espacios públicos ejecutados en el año actual contra el año anterior. | ((Metros cuadrados de conservación o mantenimiento de edificios y espacios públicos ejecutados en el año actual/Metros cuadrados de conservación o mantenimiento de edificios y espacios públicos ejecutados en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | Se cuenta con la proyección adecuada de mantenimiento de edificios públicos | 2025 | 4.53 | Metros Cuadrados De Conservación O Mantenimiento De Edificios Y Espacios Públicos Ejecutados En El Año Actual | 1,538,305.01 | | | | | | | | | | | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en el departamento de mantenimiento a edificios públicos. |
| | | | | | | | | | | Metros Cuadrados De Conservación O Mantenimiento De Edificios Y Espacios Públicos Ejecutados En El Año Anterior | 1,523,074.27 | 1.00 | | | | | | | | El resultado, deriva de la meta de forma prudente a partir de los ajustes presupestuales al propio programa.. | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1 Atención de Cobertura de edificios y espacios públicos mejorados mediante la coordinación, programación y supervisión. | Porcentaje de espacios públicos atendidos realizados | Mide el porcentaje de espacios públicos mejorados contra los espacios públicos que solicitaron atención. | (Número de espacios públicos atendidos / Número espacios públicos que solicitaron atención)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Regular | Atención en tiempo y forma de los edificios. | 2025 | 306.88 | Número De Espacios Públicos Atendidos | 123.00 | | 32.00 | | | | | | | | | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en los departamentos de proyectos y de ingeniería y control de calidad de edificación..... |
| | | | | | | | | | | Número Espacios Públicos Que Solicitaron Atención | 123.00 | 100.00 | 32.00 | 100.00 | | | | | | Se establece una meta del 100% esperando contar con la información que permita la correcta integración de los proyectos, equipos y material suficientes, así como las validaciones, permisos, etc... | |
| A2 Validación de Proyectos ejecutivos de edificios y espacios públicos que cumplen con las normas de calidad. | Porcentaje de proyectos ejecutivo de obra validados. | Mide el porcentaje de validación de proyectos ejecutivos que elabora directamente o contrata la SOP, así como los provenientes de las dependencias de los diversos sectores, incluyendo hasta los que remitan los municipios a validar por el estado. | (Número de proyectos ejecutivos de obra validados /Número de proyectos ejecutivos de obra progamados a quedar validados)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Calidad | Regular | Realizar proyectos en tiempo y forma. | 2025 | 104.29 | Número De Proyectos Ejecutivos De Obra Validados | 70.00 | | 13.00 | | | | | | | | | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en los departamentos de proyectos y de ingeniería y control de calidad de edificación..... |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Ejecutivos De Obra Progamados A Quedar Validados | 70.00 | 100.00 | 13.00 | 100.00 | | | | | | Se establece una meta del 100% esperando contar con la información que permita la correcta integración de los proyectos, equipos y material suficientes, así como las validaciones, permisos, etc.. | |
| A3 Supervisiones de obras en campo | Porcentaje de visitas de supervisión en campo realizadas contra visitas de supervisión en campo | Mide el cumplimiento del número de visitas de supervisión realizadas a las obras durante su ejecución, verificando su calidad en relación a las | (Número de visitas de supervisión en campo realizadas /Número de visitas de supervisión en campo programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Calidad | Regular | Contar con presupuesto necesario para los gastos de supervisión y tiempos | 2025 | 101.20 | Número De Visitas De Supervisión En Campo Realizadas | 4,500.00 | | 208.00 | | | | | | | | | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección |
| | | | | | | | | | | Número De Visitas De Supervisión En Campo Programadas | 4,500.00 | 100.00 | 208.00 | 100.00 | | | | | | Generalmente se cumple con las visitas de supervisión programadas..Se establece una meta del 100% esperando contar con el equipo, vehículos y recursos suficientes y en | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | programadas | especificaciones del proyecto ejecutivo y los tiempos programados conforme al calendarización contratada. | | | | | extraordinarios. | | | Número De Visitas De Supervisión En Campo Realizadas | 4,500.00 | | 208.00 | | | | | | | | tiempo, que permita lograr la actividad... | general de construcción en el departamento de supervisión..... |
| | | | | | | | | | | Número De Visitas De Supervisión En Campo Programadas | 4,500.00 | | 208.00 | | | | | | | | | |
| A4 Terminación de obras para ofrecer servicios públicos construidas y entregadas en tiempo y forma | Porcentaje de obras terminadas en tiempo y forma | Permite conocer el grado en que las obras son terminadas en tiempo y forma en el ejercicio vigente y en su caso verificar los impedimentos existentes en la ejecución de las obras y tomar las medidas pertinentes. | (Número de obras contratadas y por administración terminadas en tiempo y forma en el ejercicio fiscal correspondiente/ Número de obras contratadas y por administración comprometidas para su terminación en el ejercicio fiscal correspondiente )*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Regular | Contar con el presupuesto para ejecutar las obras. | 2025 | 74.19 | Número De Obras Contratadas Y Por Administración Terminadas En Tiempo Y Forma En El Ejercicio Fiscal Correspondiente | 50.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se establece una meta del 100% esperando contar con aprobaciones en tiempo, recursos y trámites de pago en tiempo y forma que permitan la entrega recepción correspondiente de las obras.En el 1er trimestre se reporta cero, debido a que no se ha terminado ninguna obra del ejercicio fiscal actual. | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en el departamento de supervisión..... |
| | | | | | | | | | | Número De Obras Contratadas Y Por Administración Comprometidas Para Su Terminación En El Ejercicio Fiscal Correspondiente | 50.00 | 100.00 | 0.00 | 0.01 | | | | | | | | |
| A5 Número de Expedientes Técnicos Integrados elaborados | Porcentaje de Expedientes Técnicos Integrados elaborados | Mide el número de Expedientes Técnicos de Obra Integrados elaborados contra los Expedientes Técnicos Integrados programados | (Número de Expedientes Técnicos Integrados elaborados / Número de Expedientes Técnicos Integrados programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Nominal | Existe una programación anual de obras | 2025 | 87.50 | Número De Expedientes Técnicos Integrados Elaborados | 90.00 | | 20.00 | | | | | | | | Se establece una meta del 100% esperando contar con la información necesaria, así como con el personal técnico especializado para la integración y elaboración de los mismos, (levantamientos topográficos, datos técnicos, estudios y cálculos estructurales, etc), así como, con los equipos y material suficiente que permita su integración... | Archivos de la secretaría de infraestructura en la dirección general de construcción en los departamentos de proyectos y de ingeniería y control de calidad de edificación y la unidad de proyectos y control de calidad de edificación..... |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes Técnicos Integrados Programados | 90.00 | | 20.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | |

M.A.C. THERESA YARELLY SIMANCAS LUNA
**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**

Arq. Teresa del Carmen Miguelena Muro
**DIRECTORA GENERAL DE CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO**

Dina Monserrat López Domínguez
**Jefa del Departamento de Planeación**

Fecha de Elaboración:21/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Infraestructura (SI) | MIR (SI) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-9 | | | 03 | 05 | 01 | K | 116 | **Ejecución De Proyectos De Infraestructura Para La Movilidad Carretera** | X | | X | X |
| **ER1** | | | | 02 | 02 | 07 | M | 062 | **Gerencia Estratégica de la Ejecución de** | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Usuarios de carreteras y de los caminos del Estado | Núm. de Benef.: | 1235456 |
|---|---|---|---|

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Monto total ejercido al 1er trimestre |
| 337,664,229 | 337,664,229 | 337,664,229 | X | | 62,769,694 | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Nivel: Fin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir al mejoramiento y desarrollo socioeconómico a través de mejorar la conectividad carretera del Estado de Nayarit | Porcentaje de Cobertura de comunidades adecuadamente | Mide que las carreteras y caminos sean aptos y transitables todo el año, así como la integración y modernización de nuevas conectividades carreteras y caminos rurales. | (Comunidades comunicadas adecuadamente / comunidades existentes en el Estado)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Regular Ascendente | Ciudades y comunidades cuentan con un camino o conexión terrestre que no se haya visto interrumpida por efectos de la naturaleza | 2025 | 100.00 | Comunidades Comunicadas Adecuadamente 1,102.00<br>Comunidades Existentes En El Estado 2,757.00 | | 39.97 | | | | | | | | Considerando: "comunidad comunicada adecuadamente" las que están accesibles los 365 días del año y sus caminos permiten la entrada y salida tanto de sus habitantes como de los servicios que requieren el uso de la red de caminos y carreteras.. | Archivo de la secretaría de infraestructura, informes de aprobaciones y avances de las ejecución de las obras en la dirección general de infraestructura urbana y vial. |
| Nivel: Proposito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los usuarios cuentan con carreteras y caminos en mejores condiciones e incremento de kilómetros pavimentados en el Estado. | Porcentaje de carreteras y caminos en mejores condiciones | Mide que las Carreteras, caminos estén en mejores condiciones para los usuarios y reduzcan así sus costos generalizados de viaje. | (Kilómetros de Carreteras, camino operando conforme a la norma vigente / total de kilómetros de carreteras y caminos existentes) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular Ascendente | Presupuesto suficiente y autorizado en tiempo y forma para la ejecución de las obras | 2025 | 100.00 | Kilómetros De Carreteras, Camino Operando Conforme A La Norma Vigente 1,485.00<br>Total De Kilómetros De Carreteras Y Caminos Existentes 2,476.00 | | 59.98 | | | | | | | | Considerando como "kilómetros de carreteras y caminos operando conforme a la norma vigente" los que se pueden transitar los 365 días del año.. | Archivo de la secretaría de infraestructura, informes de aprobaciones y avances de las ejecución de las obras en la dirección general de infraestructura urbana y vial. |
| Nivel: Componente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Mantenimiento de carreteras y caminos existentes solicitados | Porcentaje de carreteras y caminos con mantenimiento atendido respecto al programado (eficacia) | mide Carreteras y caminos con mantenimiento atendido respecto a lo solicitado (eficacia) | (Kilómetros de Carreteras y caminos con mantenimiento atendidas / kilómetros de carreteras y caminos con mantenimientos solicitados) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Nominal Ascendente | Recursos disponibles para el mantenimiento de los caminos y carreteras | 2025 | 115.32 | Kilómetros De Carreteras Y Caminos Con Mantenimiento Atendidas 500.00<br>Kilómetros De Carreteras Y Caminos Con Mantenimientos Solicitados 500.00 | | 100.00 | | | | | | | | La meta se prevé reservada ante las posibilidades de nuevas inversiones y/o a fuentes de inversión alternas, considerando las únicas fuentes de recursos que son las participaciones Federales al Estado.. | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial del departamento de conservación y construcción de carreteras. |
| C2 Control de calidad a carreteras y caminos | Promedio de kilómetros de carreteras ejecutados por carreteras valoradas | kilómetros de carreteras ejecutados por carreteras valoradas | (No. de kilómetros de carreteras que fueron ejecutadas / no. De carreteras valoradas) | Promedio Anual | Gestión Eficiencia | Regular Ascendente | Aprobación y gestión de los recursos disponibles en tiempo y forma | 2025 | 1.15 | No. De Kilómetros De Carreteras Que Fueron Ejecutadas 200.00<br>No. De Carreteras Valoradas 200.00 | | 1.00 | | | | | | | | La meta se prevé reservada ante las posibilidades de nuevas inversiones y/o a fuentes de inversión alternas, considerando las únicas fuentes de recursos que son las participaciones Federales al Estado.. | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial de los departamentos de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | No. De Kilómetros De Carreteras Que Fueron Ejecutadas | 200.00 | | | | | | | | | | | conservación y construcción de carreteras y del departamento de supervisión. |
| | | | | | | | | | | No. De Carreteras Valoradas | 200.00 | | | | | | | | | | | |
| C3 Control de calidad a carreteras y caminos | variación porcentual de construcción y modernización de carreteras | Construcción y modernización de carreteras | ((Kms. de carretera construidos y modernizadas en el año actual / Kms. de carretera construidos y modernizadas en el año anterior)-1) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Regular Ascendente | Aprobación y gestión de los recursos disponibles en tiempo y forma | 2025 | -92.99 | Kms. De Carretera Construidos Y Modernizadas En El Año Actual | 8.00 | | | | | | | | | | Se identifica como modernización el hecho de pasar un camino Tipo "D" o "C" a cualquiera de los Tipo "B", es decir, de tierra o terracerías a asfalto. La meta se prevé reservada ante las posibilidades de nuevas inversiones y/o a fuentes de inversión alternas, considerando las únicas fuentes de recursos que son las participaciones Federales al Estado.. | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial de los departamentos de conservación y construcción de carreteras y del departamento de supervisión. |
| | | | | | | | | | | Kms. De Carretera Construidos Y Modernizadas En El Año Anterior | 5.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 60.00 | | | | | | | | | | |
| C4 Suficiencia de kilómetros construidos y rehabilitados | Variación porcentual de Kilómetros Construidos y Rehabilitados | Mide el Incremento de Kilómetros Construidos y Rehabilitados en el estado. | ((Número de kilometros construidos y rehabilitados en el año actual / Número de kilometros construidos y rehabilitados en el año anterior) -1 )*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | Aprobación y gestión de los recursos disponibles en tiempo y forma. | 2025 | -78.95 | Número De Kilometros Construidos Y Rehabilitados En El Año Actual | 30.00 | | | | | | | | | | La meta se prevé reservada ante las posibilidades de nuevas inversiones y/o a fuentes de inversión alternas, considerando las únicas fuentes de recursos que son las participaciones Federales al Estado.. | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial de los departamentos de conservación y construcción de carreteras y del departamento de supervisión. |
| | | | | | | | | | | Número De Kilometros Construidos Y Rehabilitados En El Año Anterior | 20.33 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 47.57 | | | | | | | | | | |
| C5.- Vida útil de las carreteras aumentada. | Porcentaje de kilómetros de carreteras construidas en el año con vida útil mínima de diseño de 15 años. | Mide el porcentaje de los Kilómetros de carreteras construidas en el año con vida útil mínima de diseño de 15 años. | (Kilómetros de carreteras construidas en el año con vida útil mínima de diseño de 15 años/Total de kilómetros de carreteras construidas en el año ) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Aprobación y gestión de los recursos disponibles en tiempo y forma. | 2025 | 0.62 | Kilómetros De Carreteras Construidas En El Año Con Vida Útil Mínima De Diseño De 15 Años | 1.00 | | | | | | | | | | La meta es reservada, puesto que depende principalmente de obras de infraestructura grandes, que implican la apertura total de un camino nuevo ó tramo nuevo de carretera.. | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial. |
| | | | | | | | | | | | | 12.50 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total De Kilómetros De Carreteras Construidas En El Año | 8.00 | | | | | | | | | | | |
| C6.- Ejecución oportuna de obras realizadas | Porcentaje de obras realizadas | Mide el porcentaje de obras terminadas en el año contra el total de obras aprobadas en el mismo año. | (Obras terminadas en el año fiscal actual / total de obras aprobadas en el año fiscal actual)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Proyectos autorizados en tiempo con presupuestos adecuados. | 2025 | 70.00 | Obras Terminadas En El Año Fiscal Actual | 40.00 | | | | | | | | | | La meta propuesta, deriva de la oportunidad en tiempo de contar con los pagos en tiempo de anticipos y estimaciones, lo que permite en gran medida lograr los programas de avance y ejecución de obra.. | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial del departamento de supervisión. |
| | | | | | | | | | | Total De Obras Aprobadas En El Año Fiscal Actual | 40.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1 Elaboración y verificación de proyectos. | Porcentaje de proyectos elaborados y validados realizados | Porcentaje de proyectos elaborados y validados | (Número de proyectos elaborados y validados realizados /Número de proyectos elaborados y validados programados) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Nominal | Aprobación de los proyectos en tiempo y forma | 2025 | 113.33 | Número De Proyectos Elaborados Y Validados Realizados | 30.00 | | 4.00 | | | | | | | | Se establece una meta del 100 % esperando contar con la información que permita la correcta integración de los proyectos, equipos y material suficientes, así como las validaciones, permisos, etc... | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial. Expedientes técnicos autorizados y ejecutados en los departamentos de proyectos y control de calidad de infraestructu |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Elaborados Y Validados Programados | 30.00 | | 4.00 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 100.00 | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Elaborados Y Validados Realizados | 30.00 | | 4.00 | | | | | | | | | ra urbana y vial y del de supervisión.... |
| | | | | | | | | | | Número De Proyectos Elaborados Y Validados Programados | 30.00 | | 4.00 | | | | | | | | | |
| A2 Integración oportuna de expedientes técnicos de obra para su aprobación | Porcentaje de expediente técnicos integrados elaborados. | Mide el porcentaje de expediente técnicos de obra elaborados contra los expedientes técnicos programados. | (Número de Expedientes Técnicos Integrados elaborados/Número de Expedientes Técnicos Integrados programados para su elaboración) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Nominal | Los recursos están disponibles en tiempo y forma | 2025 | 185.00 | Número De Expedientes Técnicos Integrados Elaborados | 39.00 | | 4.00 | | | | | | | | | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial. Expedientes técnicos elaborados en el departamento de proyectos y control de calidad de infra. Urbana y vial.... |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes Técnicos Integrados Programados Para Su Elaboración | 39.00 | 100.00 | 4.00 | 100.00 | | | | | | | Se establece una meta del 100 % esperando contar con la información necesaria para la integración y elaboración de los mismos, (levantamientos topográficos, datos técnicos, etc), así como con los equipos y material suficiente que permita su integración... | |
| A3 Aplicación estricta de los controles de calidad por medio de proyectos ejecutivos elaborados en tiempo y forma. | Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados | Mide los proyectos ejecutivos elaborados cumplen con todas las especificaciones técnicas estandarizadas normativamente. | (Proyectos ejecutivos elaborados en tiempo y forma / Proyectos ejecutivos programados para su elaboración) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Nominal | Los recursos están disponibles en tiempo y forma | 2025 | 123.33 | Proyectos Ejecutivos Elaborados En Tiempo Y Forma | 30.00 | | 19.00 | | | | | | | | | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial. Expedientes de proyectos ejecutivos en el departamento de proyectos y control de calidad de infraestructura urbana y vial..... |
| | | | | | | | | | | Proyectos Ejecutivos Programados Para Su Elaboración | 30.00 | 100.00 | 19.00 | 100.00 | | | | | | | Se establece una meta del 100 % esperando contar con la información que permita la correcta integración de los proyectos, equipos y material suficientes... | |
| A4 Aplicación oportuna de mantenimiento de caminos | Porcentaje de obras de mantenimiento realizadas | Mide el porcentaje de obras de mantenimiento realizadas contra las programadas. | (Número de obras de mantenimiento realizadas / Número de obras de mantenimiento programadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | Los recursos están disponibles en tiempo y forma | 2025 | 75.32 | Número De Obras De Mantenimiento Realizadas | 60.00 | | 19.00 | | | | | | | | | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial en los departamentos de conservación y construcción de carreteras.... |
| | | | | | | | | | | Número De Obras De Mantenimiento Programadas | 60.00 | 100.00 | 19.00 | 100.00 | | | | | | | La meta es derivada de la baja considerable en un 55% en el recorte presupuestal a los programas y fuentes de inversión a la secretaría... | |
| A5 Realización de supervisiones de obra | Porcentaje de supervisiones de obra realizadas | Mide el porcentaje de supervisiones realizadas para cuidar la calidad y tiempo de las obras en ejecución. | (Número de supervisiones de obra realizadas/Total de supervisiones de obra programadas)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los recursos están disponibles en tiempo y forma | 2025 | 47.39 | Número De Supervisiones De Obra Realizadas | 471.00 | | 31.00 | | | | | | | | | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y vial. Expedientes técnicos autorizados y ejecutados en el departamento de supervisión..... |
| | | | | | | | | | | Total De Supervisiones De Obra Programadas | 471.00 | 100.00 | 31.00 | 100.00 | | | | | | | Esta meta se establece esperando contar con el equipo, vehículos y recursos suficientes y en tiempo, que permita lograr la actividad... | |
| A6 Terminación de obras de caminos y carreteras construidas y entregadas en tiempo y forma | Porcentaje de obras de caminos y carreteras construidas y entregadas en tiempo y forma. | Permite conocer el grado en que las obras son terminadas en tiempo y forma en el ejercicio vigente y en su caso verificar los impedimentos existentes en la ejecución de las obras y tomar las medidas pertinentes. | (Número de obras contratadas y por administración terminadas en tiempo y forma en el ejercicio fiscal correspondiente/Número de obras contratadas y por administración comprometidas para su terminación en el | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Nominal | Se cuenta con los recursos conforme a lo planeado | 2025 | 106.25 | Número De Obras Contratadas Y Por Administración Terminadas En Tiempo Y Forma En El Ejercicio Fiscal Correspondiente | 40.00 | | 0.00 | | | | | | | | La meta es terminar todas las obras contratadas y por administración comprometidas en el ejercicio fiscal correspondiente.En el 1er trimestre se reporta cero, debido a que no se ha terminado ninguna | Archivo de la secretaría de infraestructura en la dirección general de infraestructura urbana y |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | 0.01 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | ejercicio fiscal correspondiente )*100 | | | | | | | Número De Obras Contratadas Y Por Administración Comprometidas Para Su Terminación En El Ejercicio Fiscal Correspondiente | 40.00 | | 0.00 | | | | | | | | obra del ejercicio fiscal actual. | vial. Expedientes técnicos autorizados y ejecutados en el departamento de supervisión..... |

M.A.C. THERESA YARELLY SIMANCAS LUNA
**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**

M.C.V.T. GRECIA GRISBERT ARANDA CARRILLO
**DIRECTORA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y VIAL**

Dina Monserrat Lopéz Domínguez
**Jefa del Departamento de Planeación**

Fecha de Elaboración:21/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | Secretaría de Infraestructura (SI) | MIR (SI) - 4 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Monto total ejercido al 1er trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER3 | ER3-7 | | | 02 | 02 | 01 | K | 057 | Ejecución de Proyectos de Infraestructura para la Movilidad Urbana y Vial | X | | X | X | 373,286,058 | 373,286,058 | 373,286,058 | X | | 119,324,674 | | | | |
| ER1 | | | | 02 | 02 | 07 | P | 129 | Gasto de Operación y de Preinversión. | | | | | | | | | | | | | | |

| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | Usuarios de la infraestructura urbana y vial del estado | Núm. de Benef.: | 1235456 | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a mejorar la infraestructura urbana y vial en el Estado de Nayarit | Porcentaje de población beneficiada, de localidades mayores a 2500 habitantes, con obras de infraestructura urbana y vial | Mide el porcentaje de población beneficiada, de localidades mayores a 2500 habitantes, con obras de infraestructura urbana y vial- | (Población beneficiada, de localidades mayores a 2500 habitantes, con obras de infraestructura urbana y vial/ Población total de localidades mayores a 2500 habitantes en el Estado) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular Ascendente | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma. | 2025 | 64.86 | Población Beneficiada, De Localidades Mayores A 2500 Habitantes, Con Obras De Infraestructura Urbana Y Vial<br>Población Total De Localidades Mayores A 2500 Habitantes En El Estado | 580,562.0<br>0<br>895,054.0<br>0 | 64.86 | | | | | | | | | Ante los ajustes a las participaciones Federales al Estado que se han dado desde los pasados años, se pretende con la meta plasmada, alcanzar la cobertura necesaria con obras de Infraestructura que permita beneficiar a una mayor parte de la población.. | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes Técnicos Autorizados y ejecutados. |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| P.-Los usuarios cuentan con mayor infraestructura Urbana y Vial en condiciones adecuadas en el estado | Variación porcentual de Kilómetros Construidos y Rehabilitados | Compara los kilómetros de infraestructura vial construida y rehabilitada en el año actual en relación a un año anterior inicial, a través de una variación porcentual. | ((Total de kilómetros construidos y rehabilitados del año actual/ total de kilómetros construidos y rehabilitados del año anterior)-1)* 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma. | 2025 | -57.52 | Total De Kilómetros Construidos Y Rehabilitados Del Año Actual<br>Total De Kilómetros Construidos Y Rehabilitados Del Año Anterior | 14.00<br>14.91 | -6.10 | | | | | | | | | La meta se sostiene prudente, considerando los ajustes al presupuesto destinado o propuesto para el programa respectivo.. | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes Técnicos Autorizados y ejecutados. |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1.-Demanda de obras para la atención infraestructura urbana y vial adecuada y oportunamente atendida | Porcentaje de obras de infraestructura urbana y viala tendidas solicitadas | Mide el grado de atención adecuada y oportuna de la demanda de obras para la atención de obras de infraestructura urbana y vial | (Obras atendidas solicitadas / solicitudes de obra )* 100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Regular | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma. Integración de proyectos y presupuestos de obra en oportunidad, así como su validación por entidad facultada y la aprobación respectiva- | 2025 | 76.00 | Obras Atendidas Solicitadas<br>Solicitudes De Obra | 19.00<br>19.00 | 100.00 | | | | | | | | | La meta se sostiene prudente, considerando los ajustes al presupuesto aprobado, además de que se cuente con la información necesaria para la integración en su caso de un Proyecto.. | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. |
| C2.-Calles con con vida útil incrementada | Variación porcentual de kilómetros de vialidades urbanas construidas con concreto hidráulico | Mide los kilómetros de validad urbanas construidas con concreto hidráulico para aumentar la vida útil de las calles. | ((kilómetros de vialidades urbanas construidas con concreto hidráulico en el año actual / kilómetros de vialidades urbanas construidas con concreto hidráulico en el año anterior)-1) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Regular Ascendente | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma. | 2025 | -72.57 | Kilómetros De Vialidades Urbanas Construidas Con Concreto Hidráulico En El Año Actual<br>Kilómetros De Vialidades Urbanas Construidas Con Concreto Hidráulico En El Año Anterior | 1.55<br>1.55 | 0.00 | | | | | | | | | La meta es reservada, puesto que depende de que se atiendan vialidades que ya cuenten con concreto hidráulico como superficie de rodamiento, puesto que ante el costo que conlleva éste tipo de vialidad, se han optado por cambiar a vialidades más amigables al medio ambiente y que permitan la restitución de los mantos acuíferos.. | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes Técnicos Autorizados y ejecutados. En el Departamento de |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Kilómetros De Vialidades Urbanas Construidas Con Concreto Hidráulico En El Año Actual | 1.55 | | | | | | | | | | | Supervisión. |
| | | | | | | | | | | Kilómetros De Vialidades Urbanas Construidas Con Concreto Hidráulico En El Año Anterior | 1.55 | | | | | | | | | | | |
| C3 Calles con con vida útil incrementada | Variación porcentual de kilómetros de vialidades urbanas construidas con asfalto | Mide la variación porcentual de kilómetros de vialidades urbanas construidas con asfalto | ((kilómetros de vialidades urbanas construidas con asfalto en el año actual/kilómetros de vialidades urbanas construidas con asfalto en el año anterior)-1) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma. | 2025 | 1.60 | Kilómetros De Vialidades Urbanas Construidas Con Asfalto En El Año Actual | 5.62 | | | | | | | | | | La meta es reservada, puesto que se está previendo favorecer el cambio a vialidades más amigables al medio ambiente y, las nuevas vialidades a construir son a base de materiales que permitan la recarga de los mantos acuíferos, además de corresponder a la regulación de las temperaturas ambiente ya que, el asfalto es alto concentrador de calor.. | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes Técnicos Autorizados y ejecutados. En el Departamento de Supervisión. |
| | | | | | | | | | | Kilómetros De Vialidades Urbanas Construidas Con Asfalto En El Año Anterior | 5.71 | -1.58 | | | | | | | | | | |
| C4.- Metros cuadrados de calles en mal estado Rehabilitados | Variación porcentual de rehabilitación de calles (con reencarpetamiento). | Compara la variación porcentual de los metros cuadrados de calles en mal estado rehabilitados en el año actual en relación a un año anterior inicial. | ((M2 rehabilitados del año actual / M2 rehabilitados del año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma. | 2025 | 0.01 | M2 Rehabilitados Del Año Actual | 5.71 | | | | | | | | | | La meta se sostiene prudente, considerando los ajustes al presupuesto destinado o propuesto para el programa respectivo.. | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. |
| | | | | | | | | | | M2 Rehabilitados Del Año Anterior | 5.71 | 0.00 | | | | | | | | | | |
| C5.- Mantenimiento a vialidades urbanas realizado | Variación porcentual de mantenimiento de calles (con bacheo). | Mide en metros cuadrados el mantenimiento otorgado a las vialidades urbanas, comparado con el año inmediato anterior | ((M2 con mantenimiento del año actual/ M2 con mantenimiento del año anterior)-1)* 100 | Variación Porcentual Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Integración de proyectos y presupuestos de obra con oportunidad obtenida, así como su validación por entidad facultada y la aprobación respectiva | 2025 | 1,353.41 | M2 Con Mantenimiento Del Año Actual | 580.00 | | | | | | | | | | La meta se sostiene prudente, considerando los ajustes al presupuesto destinado o propuesto para el programa respectivo.. | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. |
| | | | | | | | | | | M2 Con Mantenimiento Del Año Anterior | 8,419.50 | -93.11 | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1.-Aplicación oportuna del programa de mantenimiento de calles y avenidas | Porcentaje de Ejecución del Programa de Mantenimiento de Calles y Avenidas | Mide el porcentaje de los metros cuadrados de calles y avenidas atendidas con mantenimiento contra el total de metros cuadrados de calles y avenidas en listadas en el programa de mantenimiento anual | (Metros cuadrados de calles y avenidas atendidas con mantenimiento / Total de metros cuadrados de calles y avenidas en listadas en el programa de mantenimiento anual) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Nominal | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma | 2025 | 39.28 | Metros Cuadrados De Calles Y Avenidas Atendidas Con Mantenimiento | 8,419.60 | | 1,560.08 | | | | | | | | La meta es cumplir con el mantenimiento de calles y avenidas enlistadas en el Programa de Mantenimiento Anual... | Archivo de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial y en el Departamento de Conservaciónу Construcción de Carreteras..... |
| | | | | | | | | | | Total De Metros Cuadrados De Calles Y Avenidas En Listadas En El Programa De Mantenimiento Anual | 8,419.60 | 100.00 | 1,560.08 | 100.00 | | | | | | | | |
| A2 Integración oportuna de expedientes técnicos de obra para su aprobación | Porcentaje de Expedientes Técnicos Integrados. | Mide el porcentaje de Expedientes Técnicos Integrados por la DGIUV | (Número de Expedientes Técnicos Integrados elaborados / Número de Expedientes Técnicos Integrados programados para su elaboración) * 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Nominal | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma | 2025 | 161.54 | Número De Expedientes Técnicos Integrados Elaborados | 20.00 | | 4.00 | | | | | | | | Para lograr la meta de este año, se requiere: contar con la información necesaria para la integración y elaboración de los mismos (levantamientos topográficos, datos técnicos, etc) así como, con los equipos y material suficiente que permita su integración... | Archivo de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes técnicos elaborados en el Departamento de Proyectos y Control de Calidad de Infra. Urbana y Vial..... |
| | | | | | | | | | | Número De Expedientes Técnicos Integrados Programados Para Su Elaboración | 20.00 | 100.00 | 4.00 | 100.00 | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| A3.- Realización de visitas de supervision de obra en campo. | Porcentaje de visitas de supervision de obra en campo realizadas. | Mide el grado de supervisiones periodicas realizadas en obras de infraestructura urbana y vial, en relación a las supervisiones programadas. | (Número de visitas de supervision de obra en campo realizadas / Número de visitas de supervision de obra en campo programadas )* 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Nominal | Se cuenta con los recursos necesarios en tiempo y forma. | 2025 | 53.52 | Número De Visitas De Supervision De Obra En Campo Realizadas<br>Número De Visitas De Supervision De Obra En Campo Programadas | 471.00<br>471.00 | 100.00 | 17.00<br>17.00 | 100.00 | | | | | | | Generalmente se realizan todas las supervisiones de campo programadas, siendo muy importante el contar con el equipo, vehículos y recursos suficientes y en tiempo, que permita lograr la actividad... | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes Técnicos Autorizados y ejecutados. En el Departamento de Supervisión..... |
| A4 Validación de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura urbana y vial que cumplen con las normas de calidad. | Porcentaje de proyectos ejecutivos de obra validados. | Mide el porcentaje de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura urbana y vial que cumplen con las normas de calidad. | (Número de proyectos ejecutivos de obra validados/Número de proyectos ejecutivos de obra programados a quedar validados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Nominal | Se dispone de los recursos en tiempo y forma. | 2025 | 220.00 | Número De Proyectos Ejecutivos De Obra Validados<br>Número De Proyectos Ejecutivos De Obra Programados A Quedar Validados | 30.00<br>30.00 | 100.00 | 4.00<br>4.00 | 100.00 | | | | | | | La meta es cumplir con el programa de validación de proyectos ejecutivos... | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes Técnicos Autorizados y ejecutados. En el Departamento de Supervisión..... |
| A5 Terminación de obras de infraestructura urbana y vial entregadas en tiempo y forma. | Porcentaje de obras de infraestructura urbana y vial entregadas en tiempo y forma. | Mide el porcentaje de obras de infraestructura urbana y vial entregadas en tiempo y forma. | (Número de obras contratadas y por administración terminadas en tiempo y forma en el ejercicio fiscal correspondiente/ Número de obras contratadas y por administración comprometidas para su terminación en el ejercicio fiscal correspondiente )*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Nominal | Se cuenta con el recurso suficiente en tiempo y forma. | 2025 | 100.00 | Número De Obras Contratadas Y Por Administración Terminadas En Tiempo Y Forma En El Ejercicio Fiscal Correspondiente<br>Número De Obras Contratadas Y Por Administración Comprometidas Para Su Terminación En El Ejercicio Fiscal Correspondiente | 16.00<br>16.00 | 100.00 | 11.00<br>11.00 | 100.00 | | | | | | | La meta es terminar en tiempo y forma todas las obras contratadas y por administración comprometidas para su terminación en el Ejercicio Fiscal correspondiente... | Archivos de la Secretaría de Infraestructura en la Dirección General de Infraestructura Urbana y Vial. Expedientes Técnicos Autorizados y ejecutados. En el Departamento de Supervisión..... |

M.A.C. THERESA YARELLY SIMANCAS LUNA
**SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA**

MC.V.T. GRECIA GRISBERT ARANDA CARRILLO
**DIRECTORA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y VIAL**

Dina Monserrat López Domínguez
**Jefa del Departamento de Planeación**

Fecha de Elaboración:21/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN (SE) | MIR (SE) - 1 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER2 | ER2-5 | | | 02 | 05 | 01 | E | 078 | Acceso a una Educación Básica Física y Especial de Calidad para Todos (JUEGOS NACIONALES) | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |

**Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** Alumnos de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria

**Núm. de Benef.:** 460

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | |
|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
| 55,757,690 | 55,757,690 | 2,079,222 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

| CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | |
|---|---|
| REAL | ESTIMADO |
| | X |
| | |
| | |

| MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | |
|---|---|---|---|
| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
| 0 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

A la fecha de termino del trimestre no se cuenta con oficio de aprobación.

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la disminución del sedentarismo, sobrepeso y prácticas nocivas para la salud de los alumnos de los niveles de Educación Primaria y Secundaria mediante el fomento de actividades físicas y deportivas para promover la igualdad de oportunidades para lograr la participación, representación y excelencia en juegos deportivos | Porcentaje de Matrícula de alumnos en edad de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria en situación de sobrepeso del Estado | Se refiere a la matrícula en edad de 10 a 15 años al iniciar el ciclo escolar de nivel de primaria y secundaria que disminuye en número alumnos en situación de sobrepeso. | ((Matrícula de alumnos en edad de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria en situación de sobrepeso/Matrícula total de alumnos en edad de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria)* 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Las escuelas primarias y secundarias cuentan con profesores de educación física para impartir clases. | 2025 | 9.58 | Matrícula De Alumnos En Edad De 10 A 15 Años Del Nivel De Primaria Y Secundaria En Situación De Sobrepeso<br>Matrícula Total De Alumnos En Edad De 10 A 15 Años Del Nivel De Primaria Y Secundaria | 2,535.00<br>33,827.00<br>7.49 | | | | | | | | Que el 19.87% de alumnos de Educación Primaria y Secundaria se encuentre en situación de sobrepeso.. | Base de datos internas y Expedientes físicos que se encuentran en el Departamento de Educación Física, Matrícula escolar reportada en Sistema Integral de Información Estadística (https://siie.sepen.gob.mx/) |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Alumnos de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria realizan actividades físicas deportivas y logran la excelencia deportiva en competencias nacionales escolares | Tasa de variación de medallas obtenidas por los Alumnos de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria en competencias deportivas nacionales escolares | Se refiere a la tasa de variación de medallas obtenidas por los alumnos de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria en competencias deportivas nacionales escolares en un año respecto a otro. | ((Valor real del número de medallas obtenidas por alumnos de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria en Juegos de competencia Nacionales en el año actual/Valor real del número de medallas obtenidas por alumnos de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria en Juegos de competencia Nacionales en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Los alumnos de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria que participan en los Juegos Nacionales obtienen medalla | 2025 | 33.33 | Valor Real Del Número De Medallas Obtenidas Por Alumnos De 10 A 15 Años Del Nivel De Primaria Y Secundaria En Juegos De Competencia Nacionales En El Año Actual<br>Valor Real Del Número De Medallas Obtenidas Por Alumnos De 10 A 15 Años Del Nivel De Primaria Y Secundaria En Juegos De Competencia Nacionales En El Año Anterior | 21.00<br>20.00 | 5.00 | | | | | | | Se toma como base del año anterior el dato obtenido en el 2019, ya que debido a la contingencia COVID-2019 y a que la CONADE no ha emitido convocatoria no se han realizado los juegos deportivos nacionales durante 4 años.. | Base de datos internas y así como Reconocimientos a los ganadores los cuales se encuentran en los archivos físicos del Departamento de Educación Física. Página Oficial CONADE www.conade.gob.mx |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apoyos a alumnos para participar en competencias deportivas nacionales escolares entregados | Promedio de gasto de los apoyos en viáticos y uniformes entregados a Alumnos seleccionados y a personal de educación física de la Secretaría acompañantes | Mide el grado de suficiencia del cubrimiento del costo de los apoyos en viáticos (comida, traslado y hospedaje), uniformes y/u otros entregados por alumno seleccionado y personal educación física de la Secretaría acompañante, asistentes a competencias deportivas nacionales escolares | (Gasto total de los apoyos en viáticos, uniformes y u otros/Número Alumnos seleccionados y maestros acompañantes) | Costo Promedio Anual | Gestión Economía | Nominal | La CONADE emite la convocatoria y La Secretaría de Educación cuenta con los recursos económicos en tiempo y forma para llevar a cabo el evento. | 2025 | 5,385.59 | Gasto Total De Los Apoyos En Viáticos, Uniformes Y U Otros<br>Número Alumnos Seleccionados Y Maestros Acompañantes | 2,079,221.68<br>460.00<br>4,520.05 | | | | | | | | Que todos los participantes y acompañantes a los juegos deportivos cuenten con sus apoyos.. | Listado de ganadores por categoría interno del departamento de educacion física y tramites de suficiencias internas del departamento de programacion y presupuesto |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| Selección de alumnos y alumnas en etapas eliminatorias en las diferentes disciplinas en competencias deportivas nacionales escolares participando | Porcentaje de alumnos y alumnas seleccionados | Se refiere a los alumnos y alumnas seleccionados en las etapas eliminatorias que participan en las diferentes disciplinas en competencias deportivas nacionales escolares | (Número de alumnos seleccionados que participarán en las diferentes disciplinas en los Juegos Nacionales /Total de alumnos que participaron en los eventos eliminatorios)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los alumnos con allo rendimiento deportivo participan en los eventos eliminatorios | 2025 | 3.29 | Número De Alumnos Seleccionados Que Participaran En Las Diferentes Disciplinas En Los Juegos Nacionales | 344.00 | | | | | | | | | | Desde el 2021 la CONADE no ha emitido convocatoria para participar en los juegos nacionales, por tal motivo no ha existido participación de los alumnos de alto rendimiento.. | Base de datos internas digitales e impresas asi como listas de registro de participantes del Departamento de Educación Fisica de la SE. |
| | | | | | | | | | | Total De Alumnos Que Participaron En Los Eventos Eliminatorios | 10,460.00 | 3.29 | | | | | | | | | | |
| Promoción y motivación a alumnos por parte de los profesores de educación fisica a la práctica regular del deporte en las escuelas del nivel primaria y secundaria realizada | Porcentaje de la Matricula total de alumnos en edad de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria que participaron en los eventos eliminatorios | Verifica en qué grado la matricula total de alumnos participa al menos en las etapas eliminatorias en las diferentes disciplinas para competencias deportivas nacionales escolares | (Matricula total de alumnos en edad de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria que participaron en los eventos eliminatorios/Matricula total de alumnos en edad de 10 a 15 años del nivel de primaria y secundaria)* 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | La mayoria de alumnos del nivel primaria y secundaria participan en las diferentes disciplinas de deporte | 2025 | 32.84 | Matricula Total De Alumnos En Edad De 10 A 15 Años Del Nivel De Primaria Y Secundaria Que Participaron En Los Eventos Eliminatorios | 10,460.00 | 30.92 | | | | | | | | | Se pretende que el 10% de los alumnos de 10 a 15 años participan en los eventos eliminatorios.. | Lista de registro internas y base de datos del Departamento de Educación fisica de la SE |
| | | | | | | | | | | Matricula Total De Alumnos En Edad De 10 A 15 Años Del Nivel De Primaria Y Secundaria | 33,827.00 | | | | | | | | | | | |
| Infraestructura y equipamiento deportivo en las escuelas del nivel primaria y secundaria adecuada y suficiente operando | Porcentaje de escuelas del nivel de primaria y secundaria con infraestructura y equipamiento deportivo adecuado y suficiente | Mide el grado de infraestructura y equipamiento existentes en las escuelas del nivel primaria y secundaria adecuada y suficiente operando para la práctica del deporte | (Escuelas del nivel de primaria y secundaria con infraestructura y equipamiento deportivo adecuado y suficiente/Escuelas del nivel de primaria y secundaria existentes)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Todas las escuelas del nivel de primaria y secundaria cuentan con infraestructura y equipamiento adecuado para practicar deporte | 2025 | 59.97 | Escuelas Del Nivel De Primaria Y Secundaria Con Infraestructura Y Equipamiento Deportivo Adecuado Y Suficiente | 910.00 | 60.11 | | | | | | | | | El 60% de las Escuelas de Educación Primaria y Secundaria cuentan con Infraestructura y mobiliario suficientes.. | Registros internos y Base de datos del Departamento de Programación y Presupuesto (Estadistica 911) |
| | | | | | | | | | | Escuelas Del Nivel De Primaria Y Secundaria Existentes | 1,514.00 | | | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realización de Eventos eliminatorios en la etapa nacional | Porcentaje de eventos eliminatorios realizados | Se refiere al número de eventos de eliminatorias realizados respecto a los programados | (Número de eventos de eliminatorias realizados /Total de eventos de eliminatorias programados)* 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los eventos eliminatorios programados se llevan a cabo. | 2025 | 100.00 | Número De Eventos De Eliminatorias Realizados | 27.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretende que se realicen al menos el 90% de los eventos eliminatorios programados.. | Base de datos del Departamento de Educación Física |
| | | | | | | | | | | Total De Eventos De Eliminatorias Programados | 27.00 | | | | | | | | | | | |
| Realización de Registro Nacional por delegación estatal | Porcentaje de delegaciones participantes | Se refiere al porcentaje de participantes por disciplina o deporte (delegaciones por disciplina) que se dieron de alta en el Registro Nacional | (Número de delegación participantes /Número de delegaciones registradas )*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficiencia | Ascendente | las 32 delegaciones de los Estados de la República Mexicana participan en el evento | 2025 | 100.00 | Número De Delegación Participantes | 73.00 | | | | | | | | | | Se pretende que el 100% de las delegaciones participen en los juegos nacionales escolares.. | Lista de Participantes publicada en la pagina oficial de CONADE (www.conade.gob.mx) |
| | | | | | | | | | | Número De Delegaciones Registradas | 73.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

MTRA. MYRNA ARACELI MANJARREZ VALLE
**SECRETARIA DE EDUCACION**

LIC. UGO MARTÍNEZ UNZUETA
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACION FISICA**

C. CHRISTIAN MAGALLY LLANOS CASTRO
**DIRECTORA GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN (SE) | MIR (SE) - 3 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER2 | ER2-5 | | | 02 | 05 | 06 | E | 086 | Gerencia Pública para el Acceso a una Educación de Calidad para Todos (BARRERAS DE APRENDIZAJE) | X | | X | X |
| ER2 | | | | 02 | 05 | 01 | E | 074 | Gerencia Pública para el Acceso a una | | | | |

Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): Alumnos de las Escuelas públicas de educación básica de los municipios con Alerta de Género

Núm. de Benef.: 12200

DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP)

| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR |
|---|---|---|
| 137,655,218 | 116,110,940 | 22,067,220 |
| | | |
| Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 |

CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X)

| REAL | ESTIMADO |
|---|---|
| | X |
| | |

MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA

| 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|
| 0 | | | |
| | | | |
| 0 | | | |

NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)

No se cuenta con oficio de aprobación de los proyectos incluidos en esta MIR

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Real del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a disminuir los índices de deserción escolar de los alumnos de 3 a 15 años mediante escuelas que cuentan con las herramientas para proporcionar un servicio educativo de calidad | Variación Porcentual del Índice de Deserción Escolar en alumnos de 3 a 15 años | Indica la variación porcentual del índice Deserción escolar de un año respecto a otro de los alumnos de 3 a 15 años inscritos en escuelas de educación básica del Estado | ((Índice de Deserción Escolar en alumnos de 3 a 15 años del Estado de Nayarit en el año actual / Índice de Deserción Escolar en alumnos de 3 a 15 años del Estado de Nayarit en el año anterior) -1) *100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficiencia | Descendente | Que los niños de 3 a 15 años no abandonen sus estudios | 2025 | 0.00 | Índice De Deserción Escolar En Alumnos De 3 A 15 Años Del Estado De Nayarit En El Año Actual | 2.74 | | | | | | | | | Trabajar para que el indice de desercion escolar disminuya significativamente año con año.. | www.inegi.gob.mx, Estadística 911 |
| | | | | | | | | | | Índice De Deserción Escolar En Alumnos De 3 A 15 Años Del Estado De Nayarit En El Año Anterior | 2.74 | 0.00 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los alumnos inscritos en escuelas de educación básica del Estado reciben una educación adaptada a necesidades pedagógicas inclusivas e integrales. | Porcentaje de escuelas de educación básica que fueron fortalecidas con recursos pedagógicos que mantuvieron o incrementaron su matrícula de alumnos | Indica el comportamiento matricular y de absorción de las escuelas de Educación Básica que reciben beneficios. | (Número de escuelas de educación básica que fueron fortalecidas con recursos pedagógicos que mantuvieron o incrementaron su matrícula de alumnos/Número de escuelas de educación básica que fueron fortalecidas con recursos pedagógicos)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Que exista el recursos económico para dotar de herramientas. | 2025 | 82.82 | Número De Escuelas De Educación Básica Que Fueron Fortalecidas Con Recursos Pedagógicos Que Mantuvieron O Incrementaron Su Matrícula De Alumnos | 350.00 | 77.09 | | | | | | | | Que al menos el 50% de las escuelas de educacion basica incrementen su matricula escolar al fortalecerlos con recursos pedagogicos.. | Base de Datos Cogno Escolar. Registros Internos del departamento de Control Escolar y Estadística, www.slie.gob.mx |
| | | | | | | | | | | Número De Escuelas De Educación Básica Que Fueron Fortalecidas Con Recursos Pedagógicos | 454.00 | | | | | | | | | | | |
| Los alumnos inscritos en escuelas de educación básica del Estado reciben una educación adaptadas a necesidades pedagógicas inclusivas e integrales. | Porcentaje de Escuelas de Educación Básica que cuentan con recursos pedagógicos para proporcionar un servicio educativo de calidad. | Indica el numero de escuelas de Educación Básica del Estado que reciben herramientas y recursos adaptados a necesidades pedagógicas inclusivas e integrales | (Numero de escuelas de Educación Básica que cuentan con herramientas para proporcionar un servicio de calidad/Total de escuelas de Educación Básica del Estado)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficiencia | Ascendente | Existe el recursos económico para la dotación | 2025 | 82.82 | Numero De Escuelas De Educación Básica Que Cuentan Con Herramientas Para Proporcionar Un Servicio De Calidad | 350.00 | 77.09 | | | | | | | | Que el 50% de las escuelas de educacion basica brinden un servicio de calidad.. | Base de datos internas de los departamentos encargados de llevar a cabo los proyectos: Departamento de Educacion Inclusiva, Departamento de programacion y Presupuesto, Direccion de Educacion Basica. |
| | | | | | | | | | | Total De Escuelas De Educación Básica Del Estado | 454.00 | | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Alumnos de Educación Básica con hábitos saludables e Integrales sensibilizados | Porcentaje de alumnos de Educación Básica sensibilizados | Indica el numero de alumnos de escuelas de educación básica que reciben pláticas para el cuidados de su salud | (Número de alumnos de educación básica sensibilizados/Matrícula Total alumnos de educación básica estatal)*100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Descendente | Que exista el recurso económico para adquirir los paquetes didácticos | 2025 | 49.35 | Número De Alumnos De Educación Básica Sensibilizados | 12,784.00 | 24.78 | | | | | | | | Sensibilizar a los todos los alumnos de los niveles educativos de preescolar y primaria. | Base de datos internas que obran en el Departamento de Educacion Fisica, responsable del proyecto de Vida Saludable. |
| | | | | | | | | | | Matrícula Total Alumnos De Educación Básica Estatal | 51,600.00 | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| C2 Equipamiento Escolar para escuelas de educación básica del Estado entregado. | Porcentaje de escuelas beneficiadas con equipamiento escolar | Indica el numero de escuelas que reciben equipamiento escolar | (Número de escuelas beneficiadas con equipamiento escolar/Total de escuelas de educación básica del estado)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que exista el recurso económico para la adquisición del equipamiento escolar | 2025 | 14.76 | Número De Escuelas Beneficiadas Con Equipamiento Escolar<br>Total De Escuelas De Educación Básica Del Estado | 350.00<br>454.00<br>77.09 | | | | | | | | | Beneficiar al menos al 75% de las escuelas de educacion basica con mobiliario yequipo para mejorar la prestacion del servicio educativo.. | Base de datos internas y Reporte de entrega que obran en el Departamento de Programacion y Presupuesto y Departamento de Recursos Materiales. |
| C3 Docentes con adecuadas técnicas pedagógicas por modalidades educativas inclusivas y tecnológicas capacitados | Porcentaje de docentes capacitados en el Control de las emociones de alumnos de Educación Básica | Indica el numero de docentes que recibieron capacitación sobre el control de las emociones | (Número de docentes capacitados en el control de las emociones/Total de docentes de Educación Básica del Estado)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que los docentes asistan a los cursos de capacitación | 2025 | 40.93 | Número De Docentes Capacitados En El Control De Las Emociones<br>Total De Docentes De Educación Básica Del Estado | 1,974.00<br>1,974.00<br>100.00 | | | | | | | | | Capacitar al 100% da los docentes de educación basica reciban capacitacion sobre las emociones. | Listas de Asistencia/Estadística 911/Cogno Escolar |
| C3 Docentes con adecuadas técnicas pedagógicas por modalidades educativas inclusivas y tecnológicas capacitados | Porcentaje de docentes capacitados en Barreras de Aprendizaje y la participación | Indica el numero de docentes que recibieron capacitación sobre Barreras de Aprendizaje y la Participación ( factores del contexto que dificultan o limitan el pleno acceso a la educación y a las oportunidades de aprendizaje de niñas y niños: discapacidad física, visual, problemas de aprendizaje, etc). | (Número de docentes capacitados en Barreras de Aprendizaje y la Participación/Número de docentes seleccionados para participar en el curso de capacitación)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que los docentes asistan a los cursos de capacitación | 2025 | 100.00 | Número De Docentes Capacitados En Barreras De Aprendizaje Y La Participación<br>Número De Docentes Seleccionados Para Participar En El Curso De Capacitación | 452.00<br>452.00<br>100.00 | | | | | | | | | Capacitar al menos a un docente por escuela sobre temas de Inclusion.. | Listas de Asistencia a los cursos de capacitacion que obran en el Departamento de Educacion inclusiva responsable del proyecto. |
| C3 Docentes con adecuadas técnicas pedagógicas por modalidades educativas inclusivas y tecnológicas capacitados | Porcentaje de docentes capacitados en Mentoría Digital | Indica el número de docentes que recibieron capacitación en Mentoría Digital | (Número de docentes capacitados en Mentoría Digital/Total de docentes de Educación Básica del Estado)*100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Que los docentes asistan a los cursos de capacitación | 2025 | 7.85 | Número De Docentes Capacitados En Mentoría Digital<br>Total De Docentes De Educación Básica Del Estado | 200.00<br>1,974.00<br>10.13 | | | | | | | | | Capacitar al 50% de los docentes de tecnologias de las escuelas que cuentan con aula de medios o steam.. | Listas de Asistencia a los cursos de capacitacion que obran en el departamento de programacion y presupuesto responsable del proyecto. |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1 Otorgamiento de Material Didáctico | Porcentaje de material didáctico otorgado | Indica en número de paquetes didácticos entregados a escuelas de educación básica | (Número de paquetes didácticos entregados/número de paquetes didácticos programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Escuelas de educación básica reciben paquete didáctico | 2025 | 40.16 | Número De Paquetes Didácticos Entregados<br>Número De Paquetes Didácticos Programados | 305.00<br>305.00<br>100.00 | 0.00<br>0.00<br>0.01 | | | | | | | | Entregar a cada escuela de educacion preescolar y primaria su paquete didactico para habitos saludables..No se programaron entrega de paquetes debido que durante el primer trimestre se elabora el expediente tecnico para obtener el oficio de aprobación | Listas de Entrega/Registros Internos que obran en el Departamento de educacion fisica responsable del proyecto. |
| C2A1 Realización de visitas a las escuelas para la entrega del equipamiento escolar | Porcentaje de entregas del equipamiento escolar a las escuelas realizado | Indica cuantas visitas se realizaron para entregar el equipamiento escolar | (Número entregas de equipamiento escolar realizadas/Número entregas de equipamiento escolar programadas)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las escuelas reciben su equipamiento escolar | 2025 | 50.00 | Número Entregas De Equipamiento Escolar Realizadas<br>Número Entregas De Equipamiento Escolar Programadas | 2.00<br>2.00<br>100.00 | 1.00<br>1.00<br>100.00 | | | | | | | | Realizar una entrega por region y 2 en tepic para poder distribuir y entregar todo el equipo escolar..El dia 27 de marzo de 2026 se realizo una entrega de material a escuelas telesecundarias, del recurso otorgado al Programa Mejorando mi escuela en el 2025. | Lista de Entrega de mobiliario que obran en el Depto. de programacion y presupuesto responsable del proyecto. y cedulas de inventario realizadas por el Departamento de Materiales. |
| C3A1 Realización curso de capacitación control de las emociones | Porcentaje de cursos de capacitación sobre el control de las emociones realizados | Indica el numero de cursos de capacitación realizados | (Número de cursos de capacitación realizados/Número de cursos de capacitación programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los cursos de capacitación son realizados | 2025 | 33.33 | Número De Cursos De Capacitación Realizados<br>Número De Cursos De Capacitación Programados | 20.00<br>20.00<br>100.00 | 0.00<br>0.00<br>0.01 | | | | | | | | Realizar una magna conferencia para capacitacion docente..Los cursos se programan a partir del segundo trimestre, una vez que se cuenta con el oficio de aprobación. | Oficios de Invitacion/Listas de Asistencia que obran en la direccion de educacion basica responsable del proyecto. |
| C3A2 Realización curso de capacitación Barreras de Aprendizaje y la Participación | Porcentaje de cursos de capacitación sobre Barreras de Aprendizaje y la Participación | Indica el numero de cursos de capacitación realizados | (Número de cursos de capacitación realizados/Número de cursos de capacitación programados)*100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los cursos de capacitación son realizados | 2025 | 100.00 | Número De Cursos De Capacitación Realizados | 4.00<br>100.00 | 1.00<br>100.00 | | | | | | | | Llevar a cabo durante todo el año 6 reuniones de capacitacion al personal sobre Barreras de aprendizaje.Se llevo a cabo un curso de estrategias de | Oficios de Invitación/Listas de Asistencia que obran en |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | realizados | | | | | | | | | Número De Cursos De Capacitación Programados | 4.00 | | 1.00 | | | | | | | | Inclusion capacitandose un total de 99 docentes. | los expedientes del departamento de educacion inclusiva. |
| C3A3 Realización curso de capacitación Mentoría Digital | Porcentaje de cursos de capacitación sobre Mentoría Digital realizados | Indica el numero de cursos de capacitación realizados | (Número de cursos de capacitación realizados/Número de cursos de capacitación programados)*100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los cursos de capacitación son realizados | 2025 | 100.00 | Número De Cursos De Capacitación Realizados | 2.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se tiene programado diferentes sesiones de capacitacion en diferentes sedes del estado para poder capacitar a los docentes participantes. A la fecha aun no se cuenta con oficio de aprobacion para poder hacer la solicitud del curso de capacitación | Oficios de Invitación/Listas de Asistencia a los cursos que obran en el Departmento de programacion y presupuesto |
| | | | | | | | | | | Número De Cursos De Capacitación Programados | 2.00 | 100.00 | 0.01 | | | | | | | | | |

MTRA. MYRNA ARACELI MANJARREZ VALLE
**SECRETARIA DE EDUCACION**

DR. CARLOS ARIEL BARAJAS JIMENEZ
**SUBSECRETARIO DE EDUCACION BASICA**

C. CHRISTIAN MAGALLY LLANOS CASTRO
**DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN EDUCATIVA**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN (SE) | MIR (SE) - 4 |
|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER2 | ER2-5 | | | 02 | 05 | 02 | E | 080 | **Acceso a una Educación Media Superior de Calidad para Todos (Telebachillerato)** | X | | X | X |
| | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | Alumnos de 16 a 19 años en Educación Media Superior de zonas marginadas | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 2168 | |

| DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | | | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | | | | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | |
| 563,569,859 | 67,669,962 | 25,011,222 | | X | 4,591,656 | | | | El recurso ejercido corresponde solo al capitulo 1000 "servicios personales" |
| | | | | | | | | | |
| **Montos de Otras Fuentes de Financiamiento:** | | 24,079,464 | | | 4,591,656 | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base: Año de la Línea base | Línea Base: Línea Base | Variables de la fórmula | Metas: Datos de las variables | Metas: Resultado | 1er. Trimestre: Datos de las variables | 1er. Trimestre: Resultado | 2do. Trimestre: Datos de las variables | 2do. Trimestre: Resultado | 3er. Trimestre: Datos de las variables | 3er. Trimestre: Resultado | 4to. Trimestre: Datos de las variables | 4to. Trimestre: Resultado | Justificación de Resultados: Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Justificación de Resultados: Fuente de Información del Indicador |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a Garantizar la Educación Media Superior a jóvenes de 16 a 19 años de Nayarit, mediante la implementación de telebachilleratos comunitarios. | Tasa de variación de la educación en jóvenes de 16 a 19 años | Se refiere a la tasa de variación de la educación de jóvenes de 16 a 19 años en un año respecto a otro. | ((Índice de educación de la población de 16 a 19 años En Nayarit en el año t/ Índice de educación de la población de 16 a 19 años en Nayarit en el año t menos 1)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Que la población de 16 a 19 años de edad continue con su educación media superior. | 2025 | 76.64 | Índice De Educación De La Población De 16 A 19 Años En Nayarit En El Año T | 22.50 | | | | | | | | | Se pretende que el índice de educación de población incremente con respecto a años anteriores.. | www.INEGI.gob.mx |
| | | | | | | | | | | Índice De Educación De La Población De 16 A 19 Años En Nayarit En El Año T Menos 1 | 24.20 | -7.02 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Los alumnos de 16 a 19 años de zonas marginadas del Estado culminan su educación media superior en los Telebachilleratos Comunitarios con nivel de desempeño y rendimiento académico aprobatorio de acuerdo a los estándares nacionales. | Porcentaje de alumnos de 16 a 19 años de zonas marginadas que culminan su educación media superior en los telebachilleratos comunitarios | Se refiere al número de alumnos de 16 a 19 años que culminan su educación media superior en los telebachilleratos comunitarios. (Eficiencia Terminal) | (Alumnos de 16 a 19 años que concluyeron la educación media superior en Telebachilleratos comunitarios en el ciclo n/Total alumnos de la inscripción inicial a primer grado en el ciclo escolar N menos 3 ) * 100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Todos los alumnos que inician el ciclo escolar concluye su educación media superior | 2025 | 73.34 | Alumnos De 16 A 19 Años Que Concluyeron La Educación Media Superior En Telebachilleratos Comunitarios En El Ciclo N | 960.00 | | | | | | | | | El total de alumnos inscritos concluyeron su Educación Media Superior en Telebachillerato.. | Base de datos internas y Registros fisicos que se encuentran en el Departamento de Educación Media Superior |
| | | | | | | | | | | | | 82.83 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total Alumnos De La Inscripción Inicial A Primer Grado En El Ciclo Escolar N Menos 3 | 1,159.00 | | | | | | | | | | | |
| Los alumnos de 16 a 19 años de zonas marginadas culminan su educación media superior en los Telebachilleratos Comunitarios con nivel de desempeño y rendimiento académico aprobatorio. | Porcentaje de alumnos con alto promedio general de Rendimiento Escolar en el Examen Nacional de Logro Educativo | Se refiere al numero de alumnos con alto promedio general de Rendimiento Escolar en el Examen Nacional de Logro Educativo | (Alumnos con alto promedio general de Rendimiento Escolar en el Examen Nacional de Logro Educativo / Total de alumnos que participaron en el examen)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Calidad | Ascendente | Que todos los alumnos que presentan el Examen Nacional de Logro Educativo obtiene alto promedio general de Rendimiento Escolar. | 2025 | 0.01 | Alumnos Con Alto Promedio General De Rendimiento Escolar En El Examen Nacional De Logro Educativo | 0.00 | | | | | | | | | Se pretende que al menos el 30% de los alumnos que presentan el Examen de Logro Educativo obtenga un alto promedio general de Rendimiento Escolar.. | Registro fisicos y Base de datos que se encuentran en el Departamento de Educación Media Superior y Publicacion de resultados en la pagina www.MEJOREDU.gob.mx |
| | | | | | | | | | | | | 0.01 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total De Alumnos Que Participaron En El Examen | 0.00 | | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Perfiles profesionales pedagógica y disciplinariamente fortalecidos | Porcentaje de docentes capacitados en actividades pedagógicas y disciplinarias | Se refiere al número de docentes capacitados en actividades pedagógicas y disciplinarias | (Número de docentes capacitados en actividades pedagógicas y disciplinarias / Total de docentes)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Todos los docentes de telebachillerato comunitario son capacitados. | 2025 | 100.00 | Número De Docentes Capacitados En Actividades Pedagógicas Y Disciplinarias | 168.00 | | | | | | | | | Se pretende que el 100% de los docentes de telebachilleratos se capaciten en actividades pedagógicas y disciplinarias.. | Listas de asistencia y Base de datos internas del Departamento de Educación Media Superior |
| | | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Total De Docentes | 168.00 | | | | | | | | | | | |
| C2 Disposición de Infraestructura, mobiliario, equipo suficiente en planteles de telebachillerato operando | Porcentaje de planteles de telebachillerato necesarios operando en el Estado | Mide la capacidad instalada de planteles de telebachilleratos en relación a los necesarios en el estado. | (Número de planteles de telebachillerato necesarios operando en el Estado/número de planteles de telebachillerato necesarios en el estado)*100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se crearon e instalaron telebachilleratos comunitarios, en aquellas comunidades del estado que lo requieren. | 2025 | 100.00 | Número De Planteles De Telebachillerato Necesarios Operando En El Estado | 56.00 | | | | | | | | | Se pretende cubrir el 90% de telebachilleratos necesarios en el estado.. | Base de datos internas y Expedientes fisicos que se encuentran en el Departamento de Educación Media |
| | | | | | | | | | | | | 93.33 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles De Telebachillerato Necesarios En El Estado | 60.00 | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e interpretación de Resultados | Fuente de información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles De Telebachillerato Necesarios Operando En El Estado | 56.00 | | | | | | | | | | | Superior |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles De Telebachillerato Necesarios En El Estado | 60.00 | | | | | | | | | | | |
| C3 Disposición de infraestructura, mobiliario, equipo suficiente en planteles de telebachillerato operando | Porcentaje de planteles de telebachillerato con infraestructura suficiente de operación | Mide la suficiencia de la capacidad instalada de infraestructura en planteles de telebachilleratos existentes en relación a la necesaria en el estado. | (Número de planteles de telebachillerato con infraestructura suficiente y en buen estado de operación/Número de planteles existentes en el Estado)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Que los telebachilleratos comunitarios cuenten con la infraestructura suficiente de operación. | 2025 | 35.71 | Número De Planteles De Telebachillerato Con Infraestructura Suficiente Y En Buen Estado De Operación | 20.00 | 35.71 | | | | | | | | | Que al menos el 70% de los telebachilleratos comunitarios cuenten con infraestructura suficiente.. | Base de datos internas y Reportes de visitas de supervision que obran en el Departamento de Educación Media Superior |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles Existentes En El Estado | 56.00 | | | | | | | | | | | |
| C4 Disposición de infraestructura, mobiliario, equipo suficiente en planteles de telebachillerato operando | Porcentaje de planteles de telebachillerato con mobiliario y equipo suficiente y en buen estado de operación | Mide la suficiencia de la capacidad instalada de mobiliario y equipo en planteles de telebachilleratos existentes en relación a la necesaria en el estado. | (Número de planteles de telebachillerato con mobiliario y equipo suficiente y en buen estado de operación/número de planteles)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Todos los Telebachilleratos comunitarios cuentan con mobiliario y equipo suficiente y en buen estado. | 2025 | 100.00 | Número De Planteles De Telebachillerato Con Mobiliario Y Equipo Suficiente Y En Buen Estado De Operación | 20.00 | 35.71 | | | | | | | | | Se pretende que al menos el 80% de los telebachilleratos comunitarios tengan mobiliario suficiente y en buen estado. | Base de datos internas y Reportes de visitas de supervision que obran en el Departamento de Educación Media Superior |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles | 56.00 | | | | | | | | | | | |
| C5 Recursos didácticos suficientes en telebachilleratos disponibles | Porcentaje de profesores con recursos didácticos suficientes disponibles | Mide la suficiencia de recursos didácticos suficientes disponibles en planteles de telebachilleratos existentes en relación a la necesaria para operar a los profesores. | (Número de profesores con recursos didácticos suficientes disponibles/Número de profesores existentes en los telebachilleratos)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Todos los profesores de telebachillerato reciben recursos didacticos. | 2025 | 100.00 | Número De Profesores Con Recursos Didácticos Suficientes Disponibles | 168.00 | 100.00 | 168.00 | 100.00 | | | | | | | Se pretende que el 100% de los profesores de telebahillerato cuenten con recursos didácticos suficientes..Todos los docentes cuentan con sus recursos didacticos para otorgar sus clases. | Base de datos internas y Reportes de entregas de material didactico que obran en el Departamento de Educación Media Superior. |
| | | | | | | | | | | Número De Profesores Existentes En Los Telebachilleratos | 168.00 | | 168.00 | | | | | | | | | |
| C6 Acompañamiento sistematizado de programas al estudiante de telebachillerato aplicados | Promedio de días con clase del año escolar otorgada por profesor de telebachillerato | Mide en qué grado el acompañamiento sistematizado de programas al estudiante se está otorgando a través de clases en los días escolares calendarios. | (Sumatoria de clases otorgada en el periodo escolar por todos los profesores de telebachillerato/Número total de profesores de telebachillerato) | Promedio Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Todos los profesores imparten sus clases los días que marca el calendario escolar. | 2025 | 200.00 | Sumatoria De Clases Otorgada En El Periodo Escolar Por Todos Los Profesores De Telebachillerato | 31,920.00 | 190.00 | 7,770.00 | 46.25 | | | | | | | Se pretende que al menos el 90% de los profesores impartan clases de acuerdo al calendario oficial..se cumplio con el total de clases programadas impartidas por los docentes de acuerdo a los dias que marca el calendario escolar 2025-2026 | Departamento de Educación Media Superior.. |
| | | | | | | | | | | Número Total De Profesores De Telebachillerato | 168.00 | | 168.00 | | | | | | | | | |
| Nivel: Actividad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1A1. Realización de Curso-Taller de capacitación y/o actualización docente | Porcentaje de cursos-taller de capacitación y/o actualización realizados | Se refiere al número de cursos-taller de capacitación y/o actualización realizados respecto a los que se programaron. | (Número de cursos o taller de capacitación y_o actualización docente realizados / Número de cursos o taller de capacitación y_o actualización programados) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Se dispone de los recursos financieros suficientes para que todos los docentes de Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario sean capacitados y/o actualizados en aspectos pedagógicos y disciplinares. | 2025 | 70.00 | Número De Cursos O Taller De Capacitación Y_O Actualización Docente Realizados | 10.00 | 100.00 | | | | | | | | | Se pretenden llevar a cabo al menos 8 cursos de actualización. | Lista de asistencia, constancias emitidas que obran en expedientes internos del Departamento de Educacion Media Superior. |
| | | | | | | | | | | Número De Cursos O Taller De Capacitación Y_O Actualización Programados | 10.00 | | | | | | | | | | | |
| C2A1. Gestión para la creación de nuevos Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario | Porcentaje de planteles de nueva creación gestionados | Se refiere al número de planteles de nueva creación gestionados para cubrir la demanda del servicio de Telebachillerato Comunitario. | (Número de planteles de nueva creación gestionados / Número de planteles solicitados por las comunidades ) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS) autoriza Todos los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario propuestos | 2025 | 0.00 | Número De Planteles De Nueva Creación Gestionados | 3.00 | | | | | | | | | | Se pretende que todas las solicitudes recibidas sean gestionadas ante las autoridades educativas para la generación de nuevos telebachilleratos. | Oficio recibidos y solicitudes de factibilidad que obran en los expedientes internos del Departamento de Educacion Media Superior |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles Solicitados Por Las Comunidades | 5.00 | 60.00 | | | | | | | | | | |
| C3A1. Gestión para la construcción y/o equipamiento de los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario en operación | Porcentaje de planteles beneficiados con infraestructura | Se refiere al número de planteles en operación a los que se dota de infraestructura necesaria. | (Número de planteles beneficiados con infraestructura / Número de planteles programados a beneficiar en el estado) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario propuestos cuentan con la infraestructura mínima necesaria para proporcionar un | 2025 | 0.00 | Número De Planteles Beneficiados Con Infraestructura | 2.00 | | | | | | | | | | Se tiene como meta beneficiar al menos al 10% de los planteles que existen actualmente en el estado.. | Oficio de recibido de la gestión realizadas que obran en expedientes del Departamento de Educacion |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles Programados A Beneficiar En El Estado | 2.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | servicio educativo de calidad. | | | Número De Planteles Beneficiados Con Infraestructura | 2.00 | | | | | | | | | | | Media Superior. |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles Programados A Beneficiar En El Estado | 2.00 | | | | | | | | | | | |
| C4A1. Gestión para el equipamiento de los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario en operacióny equipo | Porcentaje de planteles en beneficiados con mobiliario | Se refiere al número de planteles en operación a los que se dota del mobiliario y/o equipo necesario. | (Número de planteles beneficiados con mobiliario y equipo / Número de planteles en operación programados a beneficiar en el estado) * 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Todos los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario propuestos cuentan con el mobiliario y el equipo mínimo necesario para proporcionar un servicio educativo de calidad. | 2025 | 0.00 | Número De Planteles Beneficiados Con Mobiliario Y Equipo | 30.00 | | | | | | | | | | Se tiene programado beneficiar al menos al 20% de los planteles, mediante la gestión ante las autoridades educativas.. | Oficio de recibido de la gestión realizadas que obran en expedientes del Departamento de Educacion Media Superior. |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles En Operación Programados A Beneficiar En El Estado | 30.00 | 100.00 | | | | | | | | | | |
| C5A1. Seguimiento al estado que guardan los paquetes didácticos entregados a los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario | Porcentaje de planteles con paquetes didácticos en óptimas condiciones | Mide el nivel de operatividad del paquete didáctico básico entregado a los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario. | (Número de planteles con paquetes didácticos en óptimas condiciones / Número de planteles en operación en la entidad) *100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Todos los Centros Educativos de Telebachillerato Comunitario que operan en el estado de Nayarit cuentan con el paquete didáctico básico, en condiciones aceptables. | 2025 | 100.00 | Número De Planteles Con Paquetes Didácticos En Óptimas Condiciones | 56.00 | | 56.00 | | | | | | | | Se pretende que al menos el 90% de los planteles cuenten con sus paquetes didacticos..Cada plantel de telebachillerato cuenta con su paquete didactico en buenas condiciones para proporcionar el servicio educativo | Reportes de visitas obran en expedientes internos del Departamento de Educacion Media Superior. |
| | | | | | | | | | | Número De Planteles En Operación En La Entidad | 56.00 | 100.00 | 56.00 | 100.00 | | | | | | | | |
| C6A1. Realización de Visitas de Supervisión | Porcentaje de visitas de supervisión realizadas | Se refiere al numero de visitas de supervisión que se realizaron respecto a las que se programaron | (Número de visitas de supervisión / Número de visitas programadas)* 100 | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficiencia | Ascendente | Se cuenta con estructura administrativa, unidad móvil y recursos económicos suficientes para realizar las visitas de supervisión. | 2025 | 60.00 | Número De Visitas De Supervisión | 20.00 | | 0.00 | | | | | | | | Se pretende llegar al 100% de las visitas programadas para poder llevar un seguimiento del servicio proporcionado a los alumnos..Derivado del cambio de responsable del programa no se alcanzaron a realizar el total de las visitas programadas. | Reporte de visita de supervisión fisicos que obran en el Departamento de Educacion Media Superior. |
| | | | | | | | | | | Número De Visitas Programadas | 20.00 | 100.00 | 5.00 | 0.00 | | | | | | | | |

MTRA. MYRNA ARACELI MANJARREZ VALLE

**SECRETARIA DE EDUCACION**

LIC. LUZ MARIEL ARIAS NAVARRETE

**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR**

C. CHRISTIAN MAGALLY LLANOS CASTRO

**DIRECTORA GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026
## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026
### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN (SE) | MIR (SE) - 2 |
|---|---|---|
| PED 2021-2027 | CLAVE FUNCIONAL | |

| E. REC. | E. GEN. | | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP Indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER2 | ER2-5 | | | | 02 | 05 | 06 | E | 086 | Gerencia Pública para el Acceso a una Educación de Calidad para Todos (EDUCAR CON PERSPECTIVA DE GENERO) | X | | X | X | 137,655,218 | 116,110,940 | 3,621,284 | | X | 0 | | | |
| ER2 | | | | | 02 | 05 | 01 | E | 074 | Gerencia Pública para el Acceso a una | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de Beneficiarios (Población objetivo): | | | | | Alumnos de las Escuelas públicas de educación básica de los municipios con Alerta de Género | | | | | | Núm. de Benef.: | | 39443 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | 0 | | | |

**CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO** (Marque con X)

**NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos)**

No se cuenta con Oficio de aprobación

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| **Nivel: Fin** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Contribuir a la disminución de la violencia y discriminación en educación básica de las escuelas públicas en los municipios con alerta de género, mediante la implementación acciones específicas de sensibilización para promover en los centros escolares de las Escuelas Públicas, ambientes exentos de violencia y discriminación para una educación de calidad con perspectiva de género | Porcentaje variación de la violencia y discriminación en alumnos de las escuelas de educación básica de los municipios con alerta de género | Mide la variación porcentual de la violencia en los municipios con alerta de género de un año respecto al año inmediato anterior | ((Indice de la violencia en los municipios con alerta de género en el año actual /Indice de la violencia en los municipios con alerta de género en el año anterior)-1)*100 | Variación Porcentual Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | Alumnos de las escuelas de educación básica se capacitan y propician ambientes basados en el respeto y aceptación en un marco de los derechos humanos | 2025 | 20.56 | Indice De La Violencia En Los Municipios Con Alerta De Género En El Año Actual | 2.90 | | | | | | | | | Se pretende que los alumnos sean sensibilizados para que el indice de violencia en un futuro vaya disminuyendo.. | https://delitosmexico.onc.org.mx/variacion?unit=folders&indicator=researchFoldersRate&group=month&state=0&period=2-2025&domain=&municipality=0 |
| | | | | | | | | | | Indice De La Violencia En Los Municipios Con Alerta De Género En El Año Anterior | 1.29 | 124.81 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Proposito** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Escuelas en ambientes exentos de violencia y discriminación para una educación de calidad con perspectiva de género en los Municipios en los cuales fue declarada Alerta de Violencia de Género (AVG) | Porcentaje de escuelas de educación básica en los municipios con alerta de género atendidas | Mide el numero de escuelas de educación básica en los municipios con alerta de género (Acaponeta, Bahía de Banderas, Del Nayar, Ixtlán del Rio, Santiago Ixcuintla, Tecuala y Tepic) instruidas y sensibilizadas respecto del número total de las escuelas de educación básica del Estado | (Número de escuelas de educación básica en los municipios con alerta de género instruidas y sensibilizadas/número total de las escuelas de educación básica del Estado)*100 | Porcentaje Anual | Estratégic Eficacia | Ascendente | Escuelas de educación básica de los municipios con alerta de género están capacitadas para crear ambientes exentos de violencia | 2025 | 10.39 | Número De Escuelas De Educación Básica En Los Municipios Con Alerta De Género Instruidas Y Sensibilizadas | 736.00 | 30.46 | | | | | | | | Se pretende que todas las Escuelas de Educación Básica del Estado de los Municipios con Alerta de Genero reciban capacitación.. | Coordinación de Igualdad Sustantiva para Niños, Niñas y Adolescentes. |
| | | | | | | | | | | Número Total De Las Escuelas De Educación Básica Del Estado | 2,416.00 | | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Componente** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C1 Directores y personal administrativo de las escuelas de educación básica para crear ambientes exentos de violencia capacitados | Porcentaje de directivos y personal administrativo de las escuelas de educación básica capacitados | Se refiere al número de personal directivo y administrativo capacitados de respecto al número total de personal directivo y administrativo de las escuelas de educación básica del Estado. | (Número de personal directivo y administrativo capacitados de los municipios con alerta de género/ Número total de personal directivo y administrativo de las escuelas de educación básica del Estado)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los directores y personal administrativo cuentan con herramientas para la atención rápida y oportuna de los casos de violencia en las escuelas. | 2025 | 2.96 | Número De Personal Directivo Y Administrativo Capacitados De Los Municipios Con Alerta De Género | 629.00 | | | | | | | | | Se tiene como objetivo que al menos 55% del total de directores y/o responsables de escuelas reciban capacitación para la atención oportuna de casos de violencia de genero.. | Coordinación de Igualdad Sustantiva para Niños, Niñas y Adolescentes. |
| | | | | | | | | | | Número Total De Personal Directivo Y Administrativo De Las Escuelas De Educación Básica Del Estado | 22,025.00 | 2.86 | | | | | | | | | | |
| C2 Material didáctico sobre igualdad y equidad de género a alumnos de educación básica entregado | Porcentaje de alumnos que cuentan con material didáctico sobre igualdad y equidad de género | Se refiere al número de alumnos que reciben su material didáctico en relación al número de alumnos de las escuelas de educación básica del Estado | (Número de alumnos que reciben material didáctico de los municipios con alerta de género/ Número total de alumnos de las escuelas de educación básica del Estado)* 100 | Porcentaje Anual | Gestión Eficacia | Ascendente | Los alumnos de educación básica cuentan con material sobre equidad de género que garantizan condiciones de igualdad y respeto. | 2025 | 5.24 | Número De Alumnos Que Reciben Material Didáctico De Los Municipios Con Alerta De Género | 3,900.00 | | | | | | | | | Alumnos de las escuelas de educacion basica de los municipios con alerta de genero, que cuentan con material didactico de equidad de género.. | Coordinación de Igualdad Sustantiva para Niños, Niñas y Adolescentes. |
| | | | | | | | | | | Número Total De Alumnos De Las Escuelas De Educación Básica Del Estado | 229,213.0<br>0 | 1.70 | | | | | | | | | | |
| **Nivel: Actividad** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1.- Realización de Visitas a los municipios con alerta de género | Porcentaje de visitas realizadas a los municipios con alerta de violencia de género | Se refiere al número de visitas realizadas en las escuelas de los municipios con alerta de violencia género para la sensibilización e información a los directivos y | (Número de visitas realizadas a las escuelas de los municipios con alerta de violencia de género/Número de visitas programadas a las escuelas de los municipios | Porcentaje Trimestral | Gestión Eficacia | Ascendente | Los directivos y responsables de programa aceptan estar informados y sensibilizados sobre | 2025 | 28.81 | Número De Visitas Realizadas A Las Escuelas De Los Municipios Con Alerta De Violencia | 101.00 | 100.00 | 3.00 | 12.00 | | | | | | Se pretende realizar el 100% de visitas programadas sobre la sensibilización e información a los Municipios con alerta de violencia de genero,.No se cuenta con oficio de aprobación | Coordinación de Igualdad Sustantiva para Niños, Niñas y Adolescentes. |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis Inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | responsables de programa | con alerta de violencia género)*100 | | | | la igualdad y equidad de género | | | De Género<br>Número De Visitas Programadas A Las Escuelas De Los Municipios Con Alerta De Violencia Género | 101.00 | | 25.00 | | | | | | | | sin embargo ya se han realizado tres visitas de seguimiento | |
| A2.- Realización de Entrega de material didáctico sobre igualdad y equidad de género a los alumnos de las escuelas de los municipios con alerta de violencia de género | Porcentaje de alumnos de las escuelas con alerta de violencia de género que recibieron el material didáctico sobre igualdad y equidad de género | Se refiera al número de alumnos que recibieron el material didáctico sobre igualdad y equidad de género | (Número de alumnos de las escuelas con alerta de violencia de género que recibieron material didáctico/Número de alumnos de las escuelas con alerta de violencia de género) *100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Los alumnos aceptan el material didáctico sobre igualdad y equidad de género | 2025 | 5.96 | Número De Alumnos De Las Escuelas Con Alerta De Violencia De Género Que Recibieron Material Didáctico<br>Número De Alumnos De Las Escuelas Con Alerta De Violencia De Género | 3,900.00<br>201,359.0 | 1.94 | | | | | | | | Alumnos de las escuelas de educacion basica de los municipios con alerta de genero, que reciben material didactico de equidad de género.. | Coordinación de Igualdad Sustantiva para Niños, Niñas y Adolescentes |
| A3.- Seguimiento a las escuelas de los municipios con alerta de violencia de género | Porcentaje de visitas de seguimiento a las escuelas de los municipios con alerta de género | Se refiere al número de visitas de seguimiento realizadas a las escuelas de los municipios con alerta de género | (Visitas realizadas a las escuelas de los municipios con alerta de género/Visitas programadas a las escuelas de los municipios con alerta de género) *100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Ascendente | Las escuelas aceptan recibir el seguimiento a la implementación sobre igualdad y equidad de género | 2025 | 28.81 | Visitas Realizadas A Las Escuelas De Los Municipios Con Alerta De Género<br>Visitas Programadas A Las Escuelas De Los Municipios Con Alerta De Género | 101.00<br>101.00 | 100.00 | | | | | | | | Se pretende realizar el 100 % de las visitas de seguimiento a las escuelas de los municipios con alerta de género.. | Coordinación de Igualdad Sustantiva para Niños, Niñas y Adolescentes |

MTRA. MYRNA ARACELI MANJARREZ VALLE

**SECRETARIA DE EDUCACION**

C. GABRIELA ALEJANDRA VILLAVICENCIO NAVARRETE

**COORDINADORA DE IGUALDAD SUSTANTIVA PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES**

C. CHRISTIAN MAGALLY LLANOS CASTRO

**DIRECTORA GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**

Fecha de Elaboración:13/04/2026

# GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE NAYARIT 2026

## PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2026

### REPORTE DE AVANCE DE METAS DE LOS INDICADORES

Periodo que se reporta: Primer Trimestre

| DEPENDENCIA: | SERVICIOS DE SALUD DE NAYARIT (SSN) | MIR (SSN) - 2 | DESGLOSE DE MONTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL (PP) | CRITERIO DE DEFINICION DEL MONTO ASIGNADO (Marque con X) | MONTO EJERCIDO AL TRIMESTRE QUE SE REPORTA | NOTA COMPLEMENTARIA (Respecto a los montos) |
|---|---|---|---|---|---|---|

PED 2021-2027 CLAVE FUNCIONAL

| E. REC. | E. GEN. | | | FIN | FUN | SF | M | PP | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO (PP) | PP principal | PP indirecto | Gasto Corriente | Gasto Invers. | MONTO DEL PP AUTORIZADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS | MONTO ASIGNADO DEL PP A LA DEPENDENCIA | MONTO ASIGNADO A LA MIR | REAL | ESTIMADO | 1er. Trimestre | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Información al primer trimestre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ER2 | ER2-4 | | | 02 | 03 | 04 | E | 066 | Gerencia Estatal de las Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA) | X | | X | | 470,388,184 | 470,388,184 | 470,388,184 | X | | 200,507,949 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre de Beneficiarios (Población objetivo):** | | | | Población sin seguridad social | | | | | | **Núm. de Benef.:** | | 686494 | | Montos de Otras Fuentes de Financiamiento: | | 0 | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Dimensión a medir | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |

Nivel: Fin

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Contribuir al bienestar de la salud de la población | Razón de Mortalidad Materna de mujeres sin seguridad social. | Es una medida que expresa el riesgo de fallecer que tienen las mujeres durante el embarazo, parto o puerperio con relación a cada 100 mil nacimientos estimados en un año y área geográfica determinados, y en este caso focalizada para mujeres sin seguridad social. Una muerte materna se define como la defunción de una mujer mientras está embarazada o dentro de los 42 días siguientes a la terminación de su embarazo, debido a cualquier causa relacionada con el embarazo o agravada por el mismo, independientemente de la duración y sitio del mismo o su atención, pero no por causas accidentales o incidentales. | (Número de muertes matemas de mujeres sin seguridad social / Número de Nacidos vivos de madres sin seguridad social) * 100000 | Razón Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | La decisión de búsqueda de atención por parte del paciente es oportuna y permite la atención médica. | 2025 | 76.82 | Número De Muertes Maternas De Mujeres Sin Seguridad Social 5.00<br>Número De Nacidos Vivos De Madres Sin Seguridad Social 9,287.00 | 53.84 | | | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en la base de datos: www.sinais.salud.gob.mx/basededatos/cubos. | INEGI, Base de datos de defunciones Secretaría de Salud/Dirección General de Información en Salud, Base de datos de nacimientos del SINAC Búsqueda Intencionada y Reclasificación de Muertes Materna (BIRMM) |

Nivel: Proposito

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| La población mexicana está protegida por la reducción de la morbilidad por enfermedades prevenibles por vacunación debido al fortalecimiento de los Servicios Estatales de Salud | Tasa de morbilidad por enfermedades prevenibles por vacunación casos totales | Mide el número de casos nuevos de una enfermedad que aparecen en una población específica durante un periodo definido (expresado en tasa) | (Número de casos nuevos de enfermedades prevenibles por vacunación / Población total del estado) *100000 | Anual Anual | Estratégic Eficacia | Descendente | La población mantiene la confianza y el interés en las Instituciones de Salud y acude voluntariamente a los servicios preventivos | 2026 | 95.08 | Número De Casos Nuevos De Enfermedades Prevenibles Por Vacunación 1,200.00<br>Población Total Del Estado 1,338,499.00<br>100000<br>89.65 | | | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en la base de datos: https://www.gob.mx/salud/acciones-y-programas/anuarios-de-morbilidad-1984-a-2024. | Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica (SINAVE). Anuarios de morbilidad 1984-2024, https://www.gob.mx/salud/acciones-y-programas/anuarios-de-morbilidad-1984-a-2024 Norma Mexicana NOM-017-SSA2-2012 |

Nivel: Componente

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Esquema completo de vacunación aplicado a niñas y niños menores de un año de edad | Porcentaje de menores de un año de edad, con esquema completo de vacunación | Mide la proporción de niñas y niños menores de un año de edad, responsabilidad de la Secretaría de Salud, que han recibido todas las vacunas correspondientes a su edad conforme al esquema nacional de vacunación, durante el periodo de medición | (Número de niñas y niños menores de un año de edad, que cuentan con el esquema completo de vacunación según la normativa vigente en el periodo t / Población total estimada de niñas y niños menores de un año de edad, en el mismo periodo t) * 100 | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | Los padres de familia acuden con sus hijos menores de un año a las instituciones de salud de acuerdo al calendario de vacunación | 2026 | 70.80 | Número De Niñas Y Niños Menores De Un Año De Edad, Que Cuentan Con El Esquema Completo De Vacunación Según La Normativa Vigente En El Periodo T 7,670.00<br>Población Total Estimada De Niñas Y Niños Menores De Un Año De Edad, En El Mismo Periodo T 8,522.00<br>90.00 | | | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en la base de datos: https://www.gob.mx/salud/censia/documentos/lineamientos-para-la-distribucion-de-poblacion-de-responsabilidad-institucional-2026. | Número de niñas y niños menores de un año de edad, que cuentan con el esquema completo de vacunación según la normativa vigente en el periodo tReporte del Registro de Dosis Aplicadas |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido Ideal del Indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Número De Niñas Y Niños Menores De Un Año De Edad, Que Cuentan Con El Esquema Completo De Vacunación Según La Normativa Vigente En El Periodo T | 7,670.00 | | | | | | | | | | | (RDA) emitido por las entidades federativas e instituciones del sector; Población total estimada de niñas y niños menores de un año de edad, en el mismo periodo t:Proyecciones de Población por edad simple del Consejo Nacional de Población (CONAPO), publicadas; Poblaciones de responsabilidad 2026 (CeNSIA) https://www.gob.mx/salud/censia/documentos/lineamientos-para-la-distribucion-de-poblacion-de-responsabilidad-institucional-2026 |
| | | | | | | | | | | Población Total Estimada De Niñas Y Niños Menores De Un Año De Edad, En El Mismo Periodo T | 8,522.00 | | | | | | | | | | | |
| Tamizajes preventivos prioritarios aplicados a la población adulta, para la detección oportuna de enfermedades cardiometabólicas y la referencia temprana a los Servicios de Salud | Porcentaje de población de 20 años y más que recibió detección de obesidad en el periodo t. | Mide la proporción de personas de 20 años y más que recibieron al menos una detección de obesidad durante el periodo de medición con la finalidad de detectar oportunamente las enfermedades cardiometabólicas y la referencia temprana a los Servicios de Salud | (Población de 20 años y más con detección de obesidad realizada /Total de población de 20 años y más programada) *100 | | | | Las condiciones de seguridad en las localidades permiten el acceso de las brigadas de salud y de la población a los centros de atención | | | Población De 20 Años Y Más Con Detección De Obesidad Realizada | 102,968.0 | 0 | | | | | | | | | | Población de 20 años y más con detección de obesidad aplicada: Sistema de Información en Salud (SIS).Reportes de detecciones del primer nivel de atención. Informes programáticos estatales.; Total de población de 20 años y más.: Registros poblacionales del sector salud. DGIS con datos de CONAPO |
| | | | | | | | | | | Total De Población De 20 Años Y Más Programada | 102,968.0 | 0 | | | | | | | | | | |
| | | | | Porcentaje Semestral | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | | 2026 | 34.00 | | | 100.00 | | | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en la base de datos: www.sinais.salud.gob.mx/basededatos/cubos. | |

Nivel: Actividad

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ejecución de proyectos municipales de salud pública y bienestar poblacional orientados a los determinantes sociales y realidades locales | Promedio de avance de los Proyectos municipales de salud pública y Bienestar Poblacional ejecutados | Mide el promedio del porcentaje de avance de las actividades de cada uno de los Proyectos Municipales de Salud Pública y Bienestar Poblacional de los municipios con Programas Municipales de Salud Pública (PTMSP) | (Sumatoria de los porcentajes de avance de cada uno de los proyectos municipales de salud pública y bienestar poblacional ejecutados en el año t / Total de proyectos municipales de Salud Pública y Bienestar Poblacional a implementar en el año t) | | | | Las autoridades municipales mantienen la prioridad política y el apoyo administrativo para la operatividad de los proyectos de salud pública y bienestar durante todo el periodo de su administración municipal | | | Sumatoria De Los Porcentajes De Avance De Cada Uno De Los Proyectos Municipales De Salud Pública Y Bienestar Poblacional Ejecutados En El Año T | 0.00 | 0.00 | | | | | | | | | | Porcentaje de avance de los proyectos municipales de salud pública y bienestar poblacional ejecutados en el año t:Cronograma de avance del proyecto de salud pública y bienestar población por municipio de la plataforma Ka Ye Kuali, (Página restringida, únicamente pueden |
| | | | | | | | | | | Total De Proyectos Municipales De Salud Pública Y Bienestar Poblacional A Implementar En El Año T | 0.00 | 0.00 | 0.01 | 0.01 | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en: https://kayekuali.salud.gob.mx/#/access/login (Página restringida, únicamente pueden ingresar los enlaces estatales y jurisdiccionales). | |
| | | | | Promedio Trimestral | Gestión Eficacia | Regular Ascendente | | 2026 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Sumatoria De Los Porcentajes De Avance De Cada Uno De Los Proyectos Municipales De Salud Pública Y Bienestar Poblacional Ejecutados En El Año T | 0.00 | | 0.00 | | | | | | | | | ingresar los enlaces estatales y jurisdiccionales); Total de proyectos municipales de Salud Pública y Bienestar Poblacional a implementar en el año t:Proyectos registrados en la plataforma Ka Ye Kuali, con base en la programación de los Servicios Estatales de Salud, https://kayekuali.salud.gob.mx/#/access/login (Página restringida, únicamente pueden ingresar los enlaces estatales y jurisdiccionales). |
| | | | | | | | | | | Total De Proyectos Municipales De Salud Pública Y Bienestar Poblacional A Implementar En El Año T | 0.00 | | 0.00 | | | | | | | | | |
| Implementación de acciones de difusión sanitaria en las entidades federativas, por medio de materiales gráficos y audiovisuales, dirigidos a la población general y sector regulado | Porcentaje de acciones de difusión realizadas, respecto a las programadas | Mide el grado de cumplimiento en la difusión de materiales gráficos y audiovisuales por parte de las Áreas de Protección contra Riesgos Sanitarios estatales, para realizar fomento sanitario en materia de protección contra riesgos sanitarios, dirigidos a la población en general y sector regulado | (Número de acciones de difusión realizadas/ Número de acciones de difusión programadas) *100 | Porcentaje<br>Anual | Gestión<br>Eficacia | Regular<br>Ascendente | La población y el sector regulado acceden a las estrategias de difusión en materia de protección contra riesgos sanitarios | 2026 | 0.00 | Número De Acciones De Difusión Realizadas | 70.00 | | | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en el Programa Anual de Difusión Sanitaria. Informes de actividades de las Entidades Federativas, registros de distribución de material.. | Número de acciones de difusión realizadas en las entidades federativas: Informes de actividades, bitácoras de difusión, y registros de distribución de material físico; Número de acciones de difusión programadas en las entidades federativas: Programa Anual de Trabajo de las Entidades Federativas, Registro electrónico Programa Anual de Difusión Sanitaria, https://www.gob.mx/cofepris/documentos/cronograma-anual-de-comunicacion-de-riesgos-y-difusion-2025?state=published |
| | | | | | | | | | | Número De Acciones De Difusión Programadas | 70.00 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 100.00 | | | | | | | | | | | |
| Implementaciones de campañas de comunicación en salud pública para la población mexicana | Porcentaje de población alcanzada por las campañas de comunicación en salud pública | Mide el porcentaje de la población objetivo que estuvo expuesta a las campañas de comunicación en salud pública, verificadas mediante registros o estimaciones confiables, durante un periodo determinado | (Población efectivamente alcanzada por la campaña de comunicación en salud pública / Población total en el país ) * 100 | Porcentaje<br>Semestral | Gestión<br>Eficacia | Regular<br>Ascendente | La población objetivo tiene acceso a los medios de difusión y los canales de comunicación operan adecuadamente | 2026 | 0.00 | Población Efectivamente Alcanzada Por La Campaña De Comunicación En Salud Pública | 200,774.85 | | | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en la base de datos: www.sinais.salud.gob.mx/basededatos/cubos.. | Población efectivamente alcanzada por la campaña de comunicación en salud pública: Reportes de difusión, métricas de redes sociales e inventarios |
| | | | | | | | | | | Población Total En El País | 1,338,499.00 | 15.00 | | | | | | | | | | |

| Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Definición | Fórmula | Unidad de Medida / Frecuencia | Tipo de Indicador / Dimensión a medir | Sentido ideal del indicador | Supuestos | Línea Base | | Variables de la fórmula | Metas | | 1er. Trimestre | | 2do. Trimestre | | 3er. Trimestre | | 4to. Trimestre | | Justificación de Resultados | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Año de la Línea base | Línea Base | | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Datos de las variables | Resultado | Análisis inicial e Interpretación de Resultados | Fuente de Información del Indicador |
| | | | | | | | | | | Población Efectivamente Alcanzada Por La Campaña De Comunicación En Salud Pública | 200,774.85 | | | | | | | | | | | de distribución; Población total en el país: Censo INEGI 2020 |
| | | | | | | | | | | Población Total En El País | 1,338,499.00 | | | | | | | | | | | |
| Supervisiones técnicas y operativas al Programa de Vacunación Universal por los Servicios Estatales de Salud | Porcentaje de supervisiones realizadas al Programa de Vacunación Universal por los Servicios Estatales de Salud a las jurisdicciones o distritos de salud | Mide la proporción de supervisiones técnicas y operativas efectuadas al Programa de Vacunación Universal por los Servicios Estatales de Salud a las jurisdicciones o distritos de salud | (Número de supervisiones realizadas al Programa de Vacunación Universal por los Servicios Estatales de Saluda las jurisdicciones o distritos de salud en un periodo de tiempo / Número de supervisiones programadas al Programa de Vacunación Universal por los Servicios Estatales de Salud, para el mismo periodo) * 100 | Porcentaje<br>Trimestral | Gestión<br>Eficacia | Regular<br>Ascendente | Los Servicios Estatales de Salud permiten y facilitan el acceso a las unidades para realizar supervisiones | 2026 | 100.00 | Número De Supervisiones Realizadas Al Programa De Vacunación Universal Por Los Servicios Estatales De Saluda Las Jurisdicciones O Distritos De Salud En Un Periodo De Tiempo | 4.00 | 0.00 | | | | | | | | | Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en el Sistema de Información del Programa de Vacunación Universal.Se establecen las metas en función de los datos emitidos por la Secretaría de Salud a nivel federal, dicha información se encuentra en Cédulas de informes de supervisión al Programa de Vacunación Universal generadas por el nivel estatal, Actas de supervisión técnica y operativa del Programa de Vacunación Universal, firmadas por la autoridad Jurisdiccional y estatal correspondiente. | Número de supervisiones realizadas al Programa de Vacunación Universal por los Servicios Estatales de Saluda a las jurisdicciones o distritos de salud en un periodo de tiempo: Programación operativa del Programa de Vacunación Universal; Reportes del Sistema de Información del Programa de Vacunación Universal: Reportes del Sistema de Información del Programa de Vacunación Universal |
| | | | | | | | | | | Número De Supervisiones Programadas Al Programa De Vacunación Universal Por Los Servicios Estatales De Salud, Para El Mismo Periodo | 4.00 | 4.00<br>100.00 | | 0.00 | | | | | | | | |

DRA. BEATRIZ RUIZ HUERTA

SECRETARIA DE SALUD Y DIRECTORA GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE NAYARIT

ING. ALONDRA GUADALUPE CORRAL MARTÍNEZ

TITULAR DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN

ARQ. CLARA ARAGÓN ROMERO

TITULAR DE LA DIRECCION DE PLANEACIÓN

Fecha de Elaboración:16/04/2026