



FICHA CURRICULAR

Datos Generales		
Apellido Paterno	Guzmán	
Apellido Materno	Estrada	
Nombre(s)	María Lourdes	

Datos Oficiales			
Dependencia/Entidad	Secretaria de Administración y Finanzas		
Dirección General	Dirección General de Administración		
Dirección de Área	Dirección de Administración y Desarrollo de Personal		
Departamento	Departamento de Administración de Personal		
Cargo	Jefe de Departamento		
Domicilio	Av. México	No. Ext.	S/N No. Int.
Entre que calles	Mina y Abasolo		
Colonia	Centro	Cod. Postal	63000
Localidad	Tepic	Municipio	Tepic
Teléfono:	2 15 22 79	Fax	
	2 15 20 00	No. Extensión	20381
Correo electrónico			

Perfil Académico			
	Institución/Profesión	Periodo	Lugar
Primaria	Colegio Guadalupe Victoria	6 Años	Santiago, Ixc.
Secundaria	Federal Leyes de Reforma	3 Años	Santiago, Ixc.
Preparatoria	No. 2 Lazaro Cardenas (U.A.N.)	3 Años	Santiago, Ixc.
Licenciatura	Escuela de Comercio y Administración (U.A.N.)	MÁS 5 Años	Tepic, Nayarit
Maestría		MÁS	
Doctorado		MÁS	

Otros Estudios

[MÁS](#)

Cursos Realizados

[MÁS](#)

Idiomas

[MÁS](#)

Experiencia Laboral

[MÁS](#)

Perfil Académico

[Regresar](#)

Licenciatura

Nombre Contador Público Auditor

Institución Universidad Autónoma de Nayarit

Periodo 5 Años

Tipo de Documento Titulo

Nombre

Institución

Periodo

Tipo de Documento

Maestría

Nombre Diplomado en sueldos y Salarios y Recursos Humanos

Institución Grupo Consulta

Periodo 6 Meses

Tipo de Documento Diploma

Doctorado

Nombre

Institución

Periodo

Tipo de Documento

Otros Estudios

Nombre

Institución

Periodo

Duración Hras.

Tipo de Documento

Nombre

Institución

Periodo		Duración Hras.	
Tipo de Documento			

Nombre			
Institución			
Periodo		Duración Hras.	
Tipo de Documento			

Nombre			
Institución			
Periodo		Duración Hras.	
Tipo de Documento			

[Regresar](#)

Cursos Realizados

Nombre	Auditoria Gubernamental		
Institución	Secretaria de Hacienda y Crédito Público		
Periodo	Una Semana	Tipo de Documento	

Nombre	Administración Pública		
Institución	Depto. de Capacitación y Desarrollo de Personal		
Periodo	12 horas	Tipo de Documento	Constancia

Nombre	EXCEL, WORD		
Institución	Dirección de Informática		
Periodo	Dos Semanas	Tipo de Documento	Constancia

[Regresar](#)

Idiomas

Idioma	Hablado	Escrito	Leído
Inglés			
Francés			

Experiencia Laboral



Sector Público

Puesto	Auxiliar de Contador
Dependencia/Entidad	Dirección General de Egresos/ Secretaria de Finanzas
Domicilio	Interior de Palacio de Gobierno
Periodo	1983 -1987

Puesto	Supervisor
Dependencia/Entidad	Dirección de Auditoría Interna/ Secretaria de Finanzas
Domicilio	Av. México 31 Sur Altos
Periodo	1988 -1999

Puesto	Jefe de Departamento
Dependencia/Entidad	Departamento de Administración de Personal/ Secretaria de Finanzas
Domicilio	Interior de Palacio de Gobierno
Periodo	1999 - 2005

Puesto	Representante de la Secretaria de Finanzas ante el Fondo de Pensiones
Dependencia/Entidad	Departamento de Administración de Personal/ Secretaria de Finanzas
Domicilio	Interior de Palacio de Gobierno
Periodo	1999 - 2010

Puesto	Jefe de Departamento
Dependencia/Entidad	Departamento de Administración de Personal/ Secretaria Administración y Finanzas
Domicilio	Interior de Palacio de Gobierno
Periodo	De 2005 a la fecha

Sector Privado

Puesto	Contador
Empresa	Despacho Contable Simancas
Lugar	San Luis #116 Sur
Periodo	1992 - 1998



NAYARIT
ORGULLO QUE NOS UNE



GOBIERNO DEL
ESTADO DE **NAYARIT**

SAF

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS NAYARIT

Puesto	
Empresa	
Lugar	
Periodo	